

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, octubre del 2020

Señor

**BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO**

SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 1399812 de 2020

Coordinador Académico

Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Santa Marta, Magdalena

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual

Mes Octubre del año 2020

**Referencia:** No. 1399812 del año 2020

**LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO** identificada con la cédula de ciudadanía No. 57428366 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$32216275). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS M/CTE (\$379.015). b) Tres pagos iguales por los meses de Marzo a Mayo de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno, c) Un pago en el mes de Junio de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS (\$2.653.105) d) Un pago en el mes de Julio de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$3.284.797), e) Tres pagos iguales por los meses de Agosto a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno y f) Un último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.158.458).

**Plazo:** Será hasta el 18 de noviembre de 2020.

**OBJETO:**

Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación **ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA** del Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de **ACUICOLA**.

**CLÁUSULA**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Evidencias                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.                                 | Impartir formación profesional integral en la especialidad de Acuicola a través plataforma territorium, wassap web a las siguientes formaciones:<br>1845599 - 1845631 I.E.D. De Salamina Produccion Acuicola<br>Salamina Competencia: Reproducir la especie acorde a sus requerimientos y protocolos establecidos<br>2061478 - 2061475 I.E.D. De Salamina Produccion Acuicola<br>Salamina Competencia: Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo | Plataforma Territorium, aplicación, wassap web<br><br>Anuncios, Material de Formacion, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluacion                                                               |
| 2  | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Guías de aprendizajes de las competencias Manejo de cultivo y Reproducir la especie correspondiente a los grados 10 y 11 en la IED.<br>Formulacion de planes de nivelación para los grados 10 y 11<br><br>Reunion con Lider de Articulacion, planificación de actividades del mes en curso                                                                                                                                                                                                 | Envio de actividades al link del drive google en el portafolio del instructor<br><br>-Pantallazo en el anexo de evidencias. Evidencias subidas al drive.<br><br>-Pantallazo en el anexo de evidencias |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                            |                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                            |                                                                                              |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                              | Se aplicarán las estrategias y metodología según guías de aprendizaje.                                                     | Guías de aprendizajes: RAP 6 y 7 de grado 10 y RAP 4 y 5 de grado 11 subidas al drive google |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                           | No se ha podido realizar esta actividad por la medida de emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional, COVID 19 | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                            |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.                                                                                             | No se implementó para este periodo                                                                                         | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                            |
| 6 | Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.                   | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo                                              | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                            |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.                                                        | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo                                              | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                            |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje. | Sin novedad registrada para este periodo                                                                                   | Sin evidencias para este periodo                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Manejo de la plataforma tecnologica institucional territorium y SOFIA PLUS SENA, por medida de emergencia sanitaria decretada por el Gobierno Nacional COVID 19.            | Registros fotográficos Territotium,WhatsApp web, Messenger correos electrónicos enviados al líder |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.                                                                                                  | No he sido requerida para este análisis técnico y de planeación para este periodo.                                                                                          | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                 |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.                                                                                                                                             | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo                                                                                               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                 |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.                                                                                                           | Por las medidas adoptadas por el gobierno, no se ha podido asistir al municipios de Pueblo Viejo para dar cumplimiento a los programas de formación que han sido asignados. | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                 |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Realizacion Programacion de Eventos Mes de Octubre                                                                                                                          | Correo Electronico enviado a Coordinacion Academica                                               |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.                                                                                                                 | Portafolio registrado para este periodo                                                                                                                                     | Enviado al líder del programa atraves del drive google.                                           |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se                                                                                                       | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo                                                                                               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                 |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |                                                   |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|           | desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                                                         |                                                                               |                                                   |
| <b>16</b> | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.                                                                                                                                                                                                                               | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo | Sin requerimiento de evidencias para este periodo |
| <b>17</b> | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo | Sin requerimiento de evidencias para este periodo |
| <b>18</b> | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.                                                                                                                                                         | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo | Sin requerimiento de evidencias para este periodo |
| <b>19</b> | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.                                                                                                                                                          | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo | Sin requerimiento de evidencias para este periodo |
| <b>20</b> | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.                                                                                                                                                       | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo | Sin requerimiento de evidencias para este periodo |
| <b>21</b> | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de                                                                                                                                                                                                     | Informe mensual de ejecución correspondiente a octubre.                       | Presentado al líder de articulación con la media. |

|    |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | procesos de formación profesional.                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                  |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.                                                                                                                | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                                                |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.                                           | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                                                |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.                                                                                                            | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                                                |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.                   | Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo               | Sin requerimiento de evidencias para este periodo                                                                                |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                    | -Informe mensual contractual y Cuenta de Cobro SENA correspondiente al mes de octubre 2020. | -Informe anexo a la cuenta del mes de octubre 2020 enviado via correo electrónico Lider de Programa. y en la plataforma secop ii |
| 27 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha. | Proceso en ejecución                                                                        | Registro en la pagina del Sena                                                                                                   |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9411090929) expedido por aportes en línea correspondiente al mes de septiembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO**

Contratista

C.C. No 57.428.366 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

**BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO**

Supervisor Contrato No. 1399812 del Año 2020

Coordinador Academico

## EVIDENCIAS FORMACION PRODUCCION ACUICOLA I.E.D. SALAMINA

GRADOS 10 FICHAS: 2061478-Octubre

COMPETENCIA: Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo.

### Resultados de Aprendizaje:

- **Controlar y aplicar correctivos de la calidad del agua de acuerdo con las necesidades de la especie cultivada.**
- Definir alternativas de mejoramiento a partir del análisis de las variables de seguimiento

The screenshot shows a web browser displaying the profile of Lucy Esther Fernandez Galindo on the SENA Territorio platform. The profile includes a header with the user's name and a sidebar with navigation options like Asistencia, Galeria, Chat, Competencias, Portafolio de Evidencias, Gamificación, Enlaces, Centro de Calificaciones, Grupo, Proyectos, Rúbricas, Blogs, Seguimiento, Configuración, and Acceso LinkedIn Learning. The main content area shows a post titled 'Asunto: Guia de aprendizaje : Competencia Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo'. The post text mentions a guide for the competency 'Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo'. Below the text, there are two bullet points under 'Resultados de Aprendizaje Alcanzar': 1. MONITOREAR LOS PARÁMETROS FÍSICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS and 2. CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA. There is also an 'Archivos' section with a document titled 'GUIA No 3 DE MANEJO DE CULTIVOS.docx'. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 6:02 a.m. on 20/10/2020.

The screenshot shows a web browser displaying the profile of Lucy Esther Fernandez Galindo on the SENA Territorio platform. The profile includes a header with the user's name and a sidebar with navigation options like Configuración, Acceso LinkedIn Learning, and Colaboradores. The main content area shows a post titled 'Asunto: Correctivos de la calidad de agua'. The post text mentions a guide for the competency 'Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo'. Below the text, there are two bullet points under 'Resultados de Aprendizaje Alcanzar': 1. MONITOREAR LOS PARÁMETROS FÍSICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS and 2. CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA. There is also an 'Archivos' section with a document titled 'CONTROLAR LOS CORRECTIVOS DE CALIDAD DE AGUA.pptx'. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 6:18 a.m. on 20/10/2020.

FICHA 2061475

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'sena.territorio.la/perfil.php?id=2198423'. The page has an orange header with a navigation menu on the left and a user profile on the right. The main content area displays a profile for 'LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO' with a 'Búsqueda avanzada' search bar. Below the profile, there is a section titled 'Archivos' showing a document 'GUIA No 3 DE MANEJO DE CULTIVOS.docx'. The interface includes a sidebar with various icons and a bottom status bar with system information.

Recibidos (2,233) - lufega@... x CUENTA OCTUBRE - Google L... x (1848 n.º de no leídos) - lufeg... x Territorium || PRODUCCION A... x Cómo obtener calidad de agu... x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=2198423

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Unir PDF - 100% gr... Bicentenario Cienci...

Lucy Esther Fernandez

Búsqueda avanzada

LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO  
fecha de inicio: 14 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 19 de Noviembre del 2020

Asunto: guia de aprendizaje Manejo de cultivo

Buenas tardes estimados aprendices los invito a desarrollar su guia de aprendizaje en la competencia MANEJO DE CULTIVOS y sus Resultados de Aprendizajes

- MONITOREAR LOS PARÁMETROS FÍSICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS ( 30 Horas)
- CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA

Archivos

GUIA No 3 DE MANEJO DE CULTIVOS.docx

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Offline

Mostrar todo

SALUD.pdf

6:20 a.m. 20/10/2020

The screenshot shows the same web application interface, but with a different profile view. The profile is for 'LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO' with a 'fecha de inicio: 0 segundos Antes - fecha de vigencia: 20 de Noviembre del 2020'. The 'Asunto' is 'Aplicación de correctivos de la calidad de agua en Acuicultura'. The main content area contains a large blue banner with the SENA logo and text. Below the banner, there is a message from the instructor and a YouTube link. The interface includes a sidebar with various icons and a bottom status bar with system information.

Recibidos (2,233) - lufega@... x CUENTA OCTUBRE - Google L... x (1848 n.º de no leídos) - lufeg... x Territorium || PRODUCCION A... x Cómo obtener calidad de agu... x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=2198423

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Unir PDF - 100% gr... Bicentenario Cienci...

Acceso LinkedIn Learning

Colaboradores

LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO  
Instructor

LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO  
fecha de inicio: 0 segundos Antes - fecha de vigencia: 20 de Noviembre del 2020

Asunto: Aplicación de correctivos de la calidad de agua en Acuicultura

Cordial Saludo, queridos aprendices  
Comparto material de estudio con el tema relacionado con los correctivos de la calidad de agua. anexo encontraran unas diapositivas y una actividad para su desarrollo.

Dios los bendiga.  
[https://www.youtube.com/watch?v=m\\_NWstPJcoc](https://www.youtube.com/watch?v=m_NWstPJcoc) En el siguiente enlace podran observar la calidad de agua en sitios de cultivo para su fortalecimiento.

Lucy fernandez Galindo Tutor SENA Regional Magdalena centro Acuicola y Agroindustrial de Caira

Offline

Mostrar todo

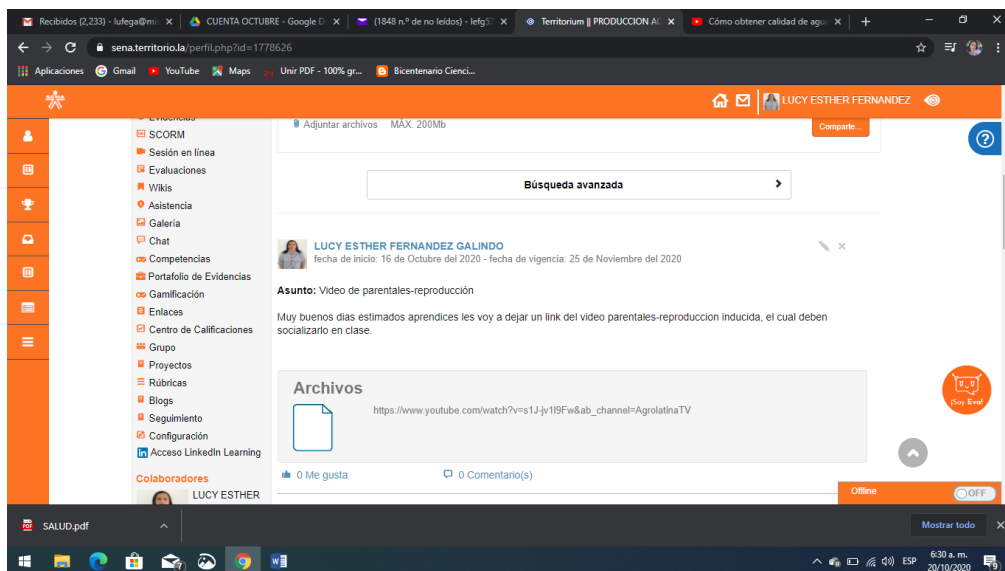
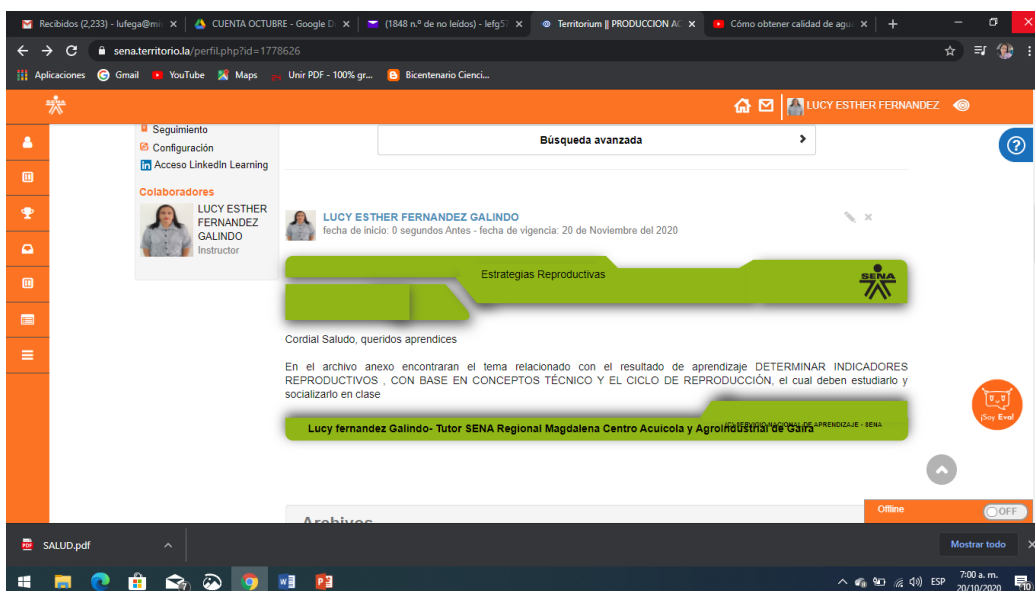
SALUD.pdf

6:28 a.m. 20/10/2020

FICHA 1845631

COMPETENCIA: Reproducir la especie acorde a sus requerimientos y protocolos establecidos.

- **Determinar indicadores reproductivos , con base en conceptos técnico y el ciclo de reproducción**
- **Valorar el proceso reproductivo con base en los indicadores y proponer acciones para mejorar.**



FICHA 1845599

Recibidos (2,233) - lufega@mi... x CUENTA OCTUBRE - Google D... x (1848 n.º de no leídos) - lufg... x Territorium | PRODUCCION A... x Cómo obtener calidad de agu... x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=1778630

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Unir PDF - 100% gr... Bicentenario Cienci...

LUCY ESTHER FERNANDEZ

0 Me gusta 0 Comentario(s)

**Publicación prioritaria**

**LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO**  
fecha de inicio: 16 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 28 de Noviembre del 2020

**Asunto:** Buenas tardes Estimados aprendices comparto una explicación del tema de hoy a través de el video anexo.  
Estimado aprendiz te invito a reforzar tus dudas en el tema relacionado en el día de hoy a través del video anexo.

**Archivos**  
reproduccion.mp4

0 Me gusta 0 Comentario(s)

**Publicación prioritaria**

LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO

Offline

SALUD.pdf

Mostrar todo

6:53 a. m. 20/10/2020

Recibidos (2,233) - lufega@mi... x CUENTA OCTUBRE - Google D... x (1848 n.º de no leídos) - lufg... x Territorium | PRODUCCION A... x Cómo obtener calidad de agu... x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=1778630

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Unir PDF - 100% gr... Bicentenario Cienci...

LUCY ESTHER FERNANDEZ

LUCY ESTHER FERNANDEZ GALINDO  
Instructor

**Estrategias reproductivas**

Cordial Saludo, queridos aprendices

En el archivo anexo encontrarán el tema relacionado con el resultado de aprendizaje DETERMINAR INDICADORES REPRODUCTIVOS, CON BASE EN CONCEPTOS TÉCNICO Y EL CICLO DE REPRODUCCIÓN, el cual deben estudiarlo y socializarlo en clase

Lucy Fernandez- Tutor - SENA Regional Magdalena Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

**Archivos**  
determinar indicadores.pptx

Offline

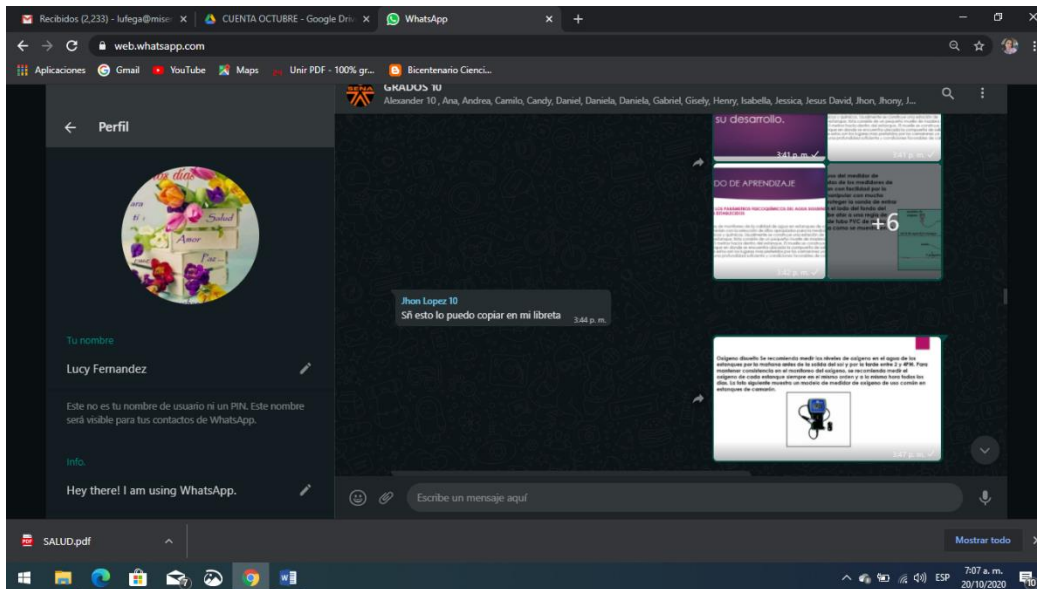
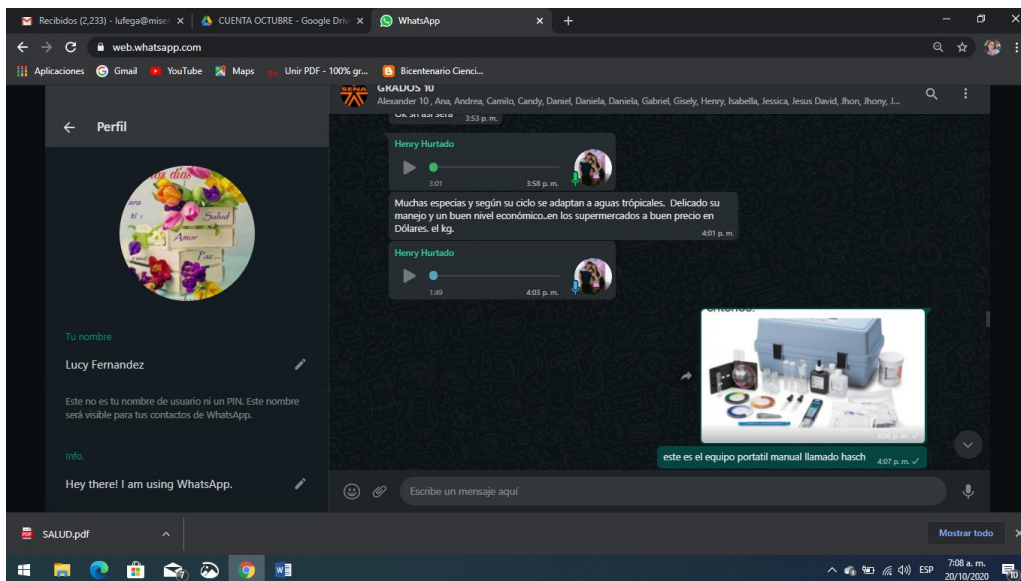
SALUD.pdf

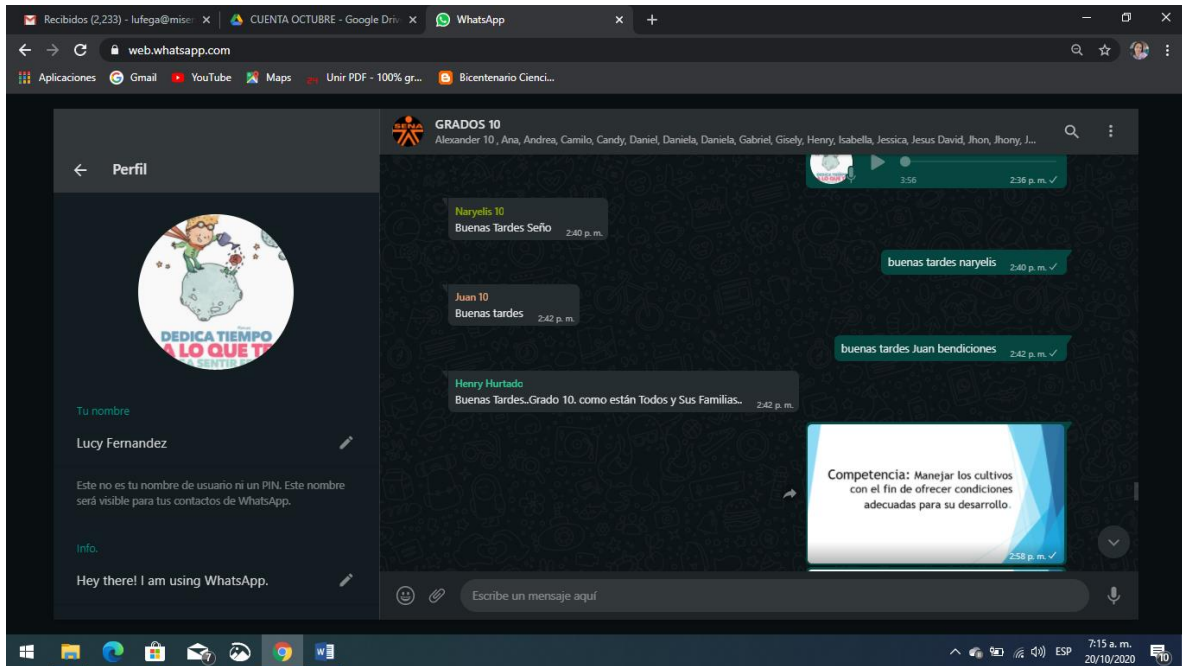
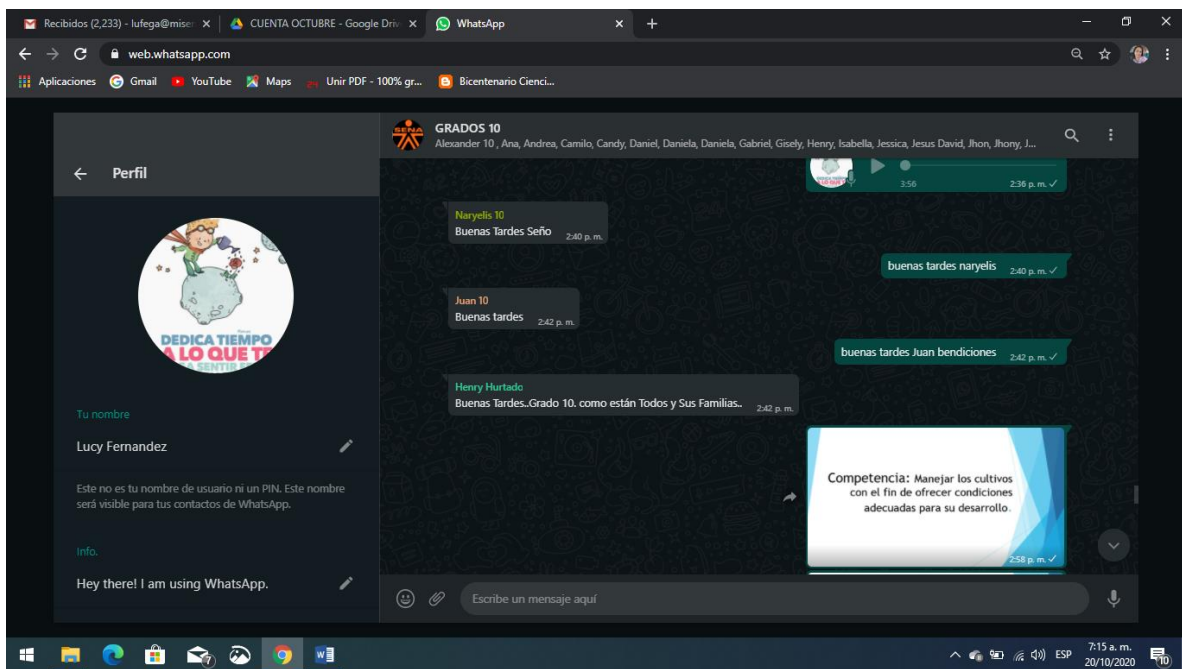
Mostrar todo

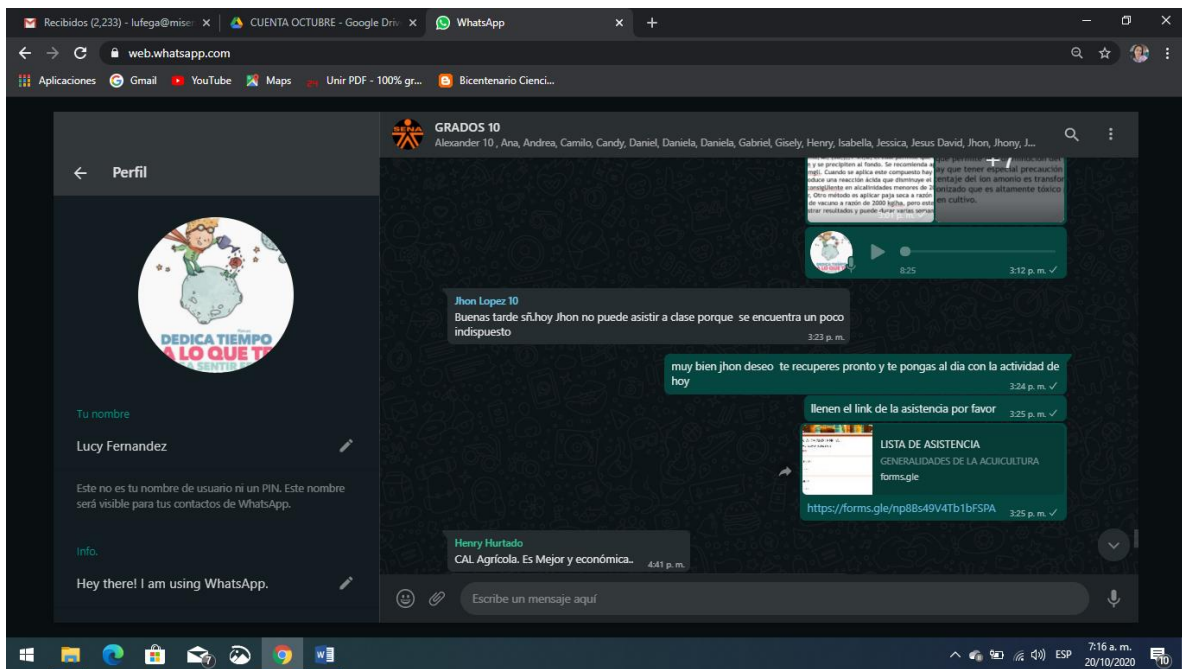
6:46 a. m. 20/10/2020

## PLATAFORMA WASSAP WEB

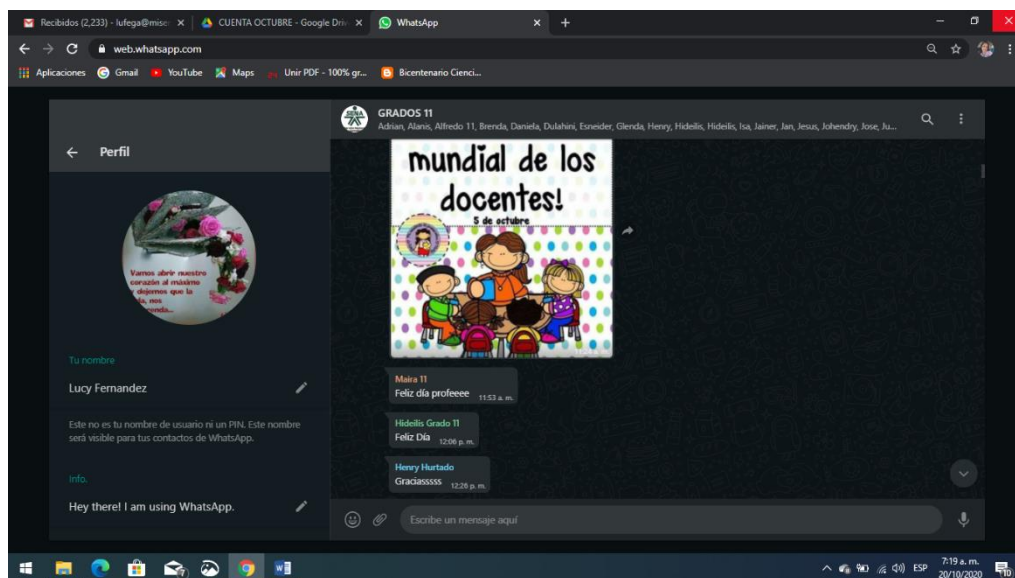
FICHA 2061475-2061478

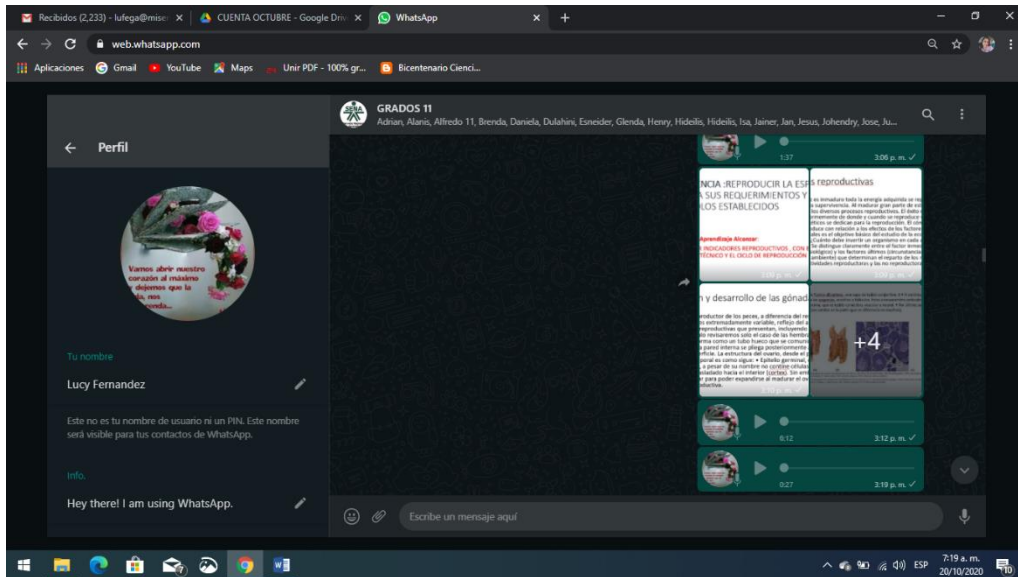
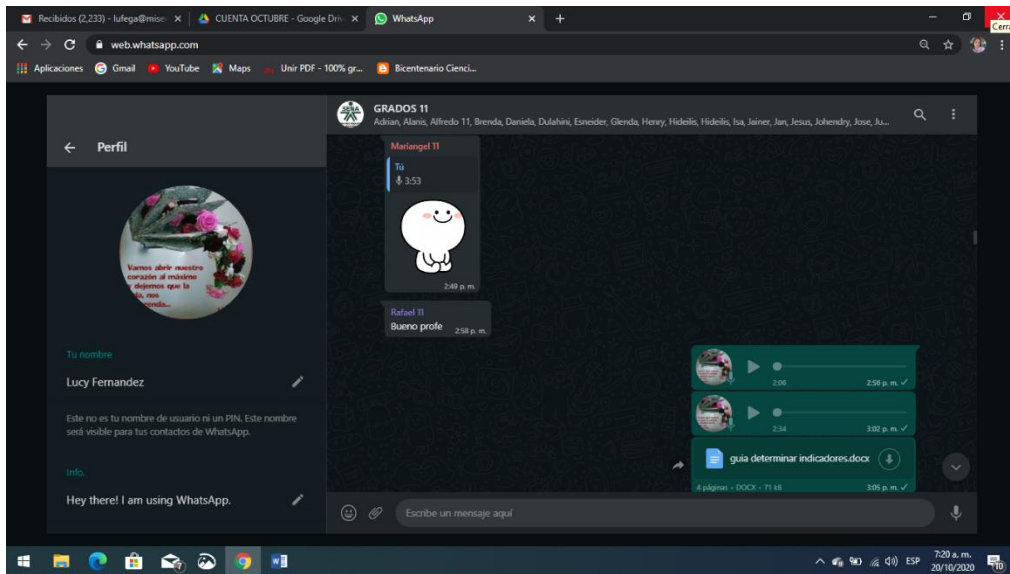


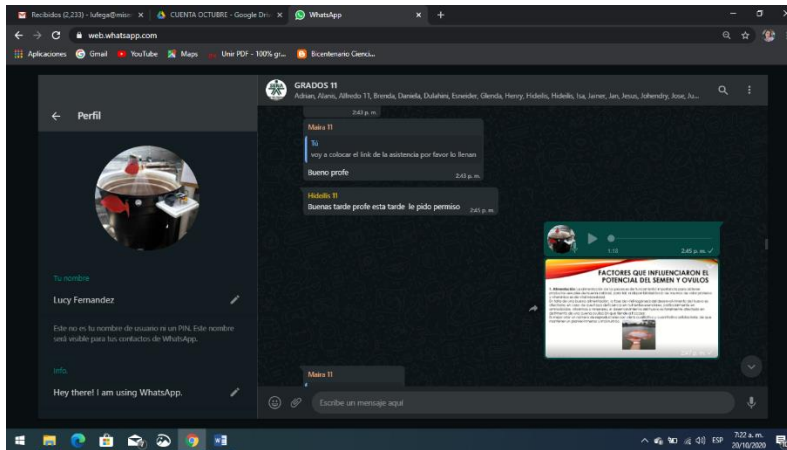
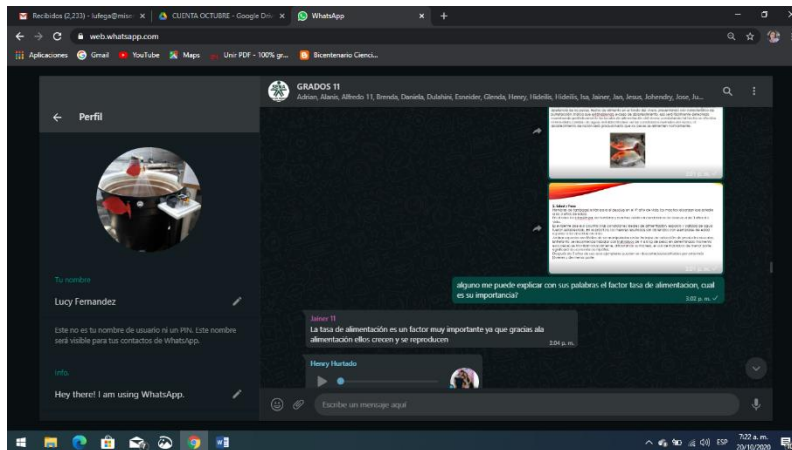
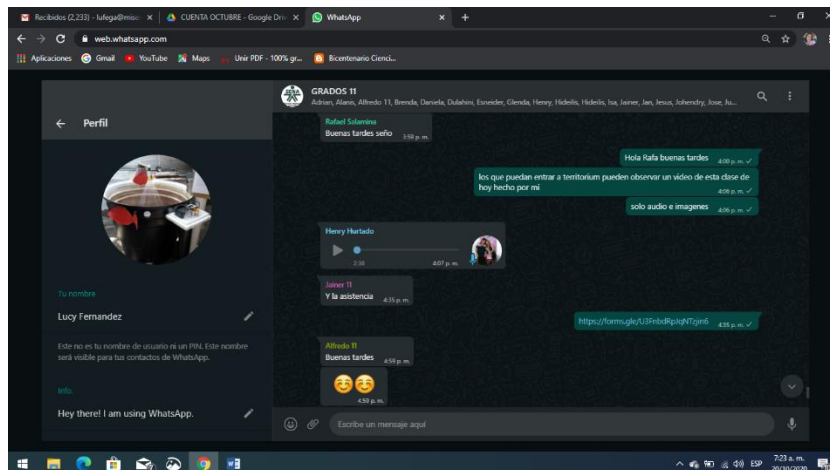




FICHAS 1845599-1845631







# REUNIÓN CON EL LIDER DEL PROGRAMA, COORDINADORES Y SUBDIRECTOR DEL CAAG

