

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3413
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	4. RUT/NIT	890.399.011	3	
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DISTRITAL	6. Centro Gestor	4132		
7. Dirección - Organismo	TORRE ALCALDÍA AV. 2N CL 10 Y 11	8. Teléfono	6689100		

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ARCE ALMEIDA ELIANA YURANY	10. NIT/C.C.	1.144.132.855	0	
11. Dirección	CARRERA 3 # 59d-23	12. Ciudad	SANTIAGO DE CALI		
13. Correo Electrónico	e.arcealmeida@gmail.com	14. Teléfono	3146961943		

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, SEGUNDA (2) CUOTA	
16. Valor de la Operación	\$ 6.007.000	SEIS MILLONES SIETE MIL PESOS M/CTE

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4132.010.26.1.723-2025	18. CDP	3500245357
		19. RPC	4500382456
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		
21. Valor del Contrato	\$ 24.028.000	VEINTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒ Cuota Número 2	INFORME FINAL ☐
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.723-2025	
Nombre completo del contratista: ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA	
Documento de identificación: 1.144.132.855	
Nombre del supervisor: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/Sep/2025	Fecha terminación 30/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$24.028.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 24.028.000	\$ 6.007.000	\$ 6.007.000	\$ 12.014.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 90581029 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1842440537 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 10/10/2025 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA cumplió con el objeto del contrato No. 4132.010.26.1.723 de 2025, correspondiente a la segunda cuota para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. *Brindar apoyo general en la revisión y ajuste del plan de ordenamiento territorial, así como en el desarrollo de sus diferentes instrumentos de planificación intermedia complementarios y reglamentaciones.*
- Participo de la reunión de Seguimiento a jornadas de Participación Ciudadana Fase 2 en Comunas 6 y 13. Cali, realizada el lunes 6 de octubre, con el objeto de coordinar la metodología necesaria para entregar los proyectos locales que corresponden a lo solicitado por la comunidad. Se realiza el cruce entre la Matriz de Diagnóstico Ciudadano y la consolidación de los proyectos de la Matriz de UPU adoptadas, en lo correspondiente para el componente de Movilidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Participo de la reunión de Articulación de Entrega SIG de la Revisión y ajuste del POT, con el objeto de informar sobre la fase de representación de las salidas graficas de los proyectos en los diferentes componentes, para tener en cuenta el procedimiento adecuado y la estructura de datos que será utilizada por el equipo SIG.
 - Participo de la mesa de trabajo con entidades del miércoles 8 de octubre convocado por Movamos Región – Autoridad Regional de Transporte con el objetivo de conocer el avance de la formulación de la Revisión y Ajuste del POT desde el punto de vista estratégico y regional, por lo que la entidad realiza apuntes sobre los proyectos que son de coordinación con aquello que es coherente con las apuestas de los municipios del área metropolitana funcional.
 - Participo de la reunión de revisión de la Presentación de la Comuna 6 del viernes 10 de octubre, con el objeto de coordinar el discurso de los profesionales asistentes a la reunión con la comunidad, y revisar el cruce de los proyectos de los diferentes componentes.
 - Participo la fecha del 17 de octubre de la reunión de presentación de los avances de los diferentes documentos que componen la revisión y ajuste del POT realizado con todo el equipo de trabajo, con el fin de identificar las propuestas estructurantes.
2. *Apoyar el desarrollo de los proyectos relacionados con los subsistemas de movilidad no motorizado (peatón y bicicleta) que adelante el Departamento Administrativo de Planeación, así como la articulación con las demás entidades responsables de la ejecución e implementación de dichos proyectos y programas.*
- Participo del Taller “Transformando las calles de Santiago de Cali” realizado el viernes 3 de octubre, ofrecido mediante el convenio entre Cali y Bloomberg para la Seguridad Vial, organizado por la iniciativa Global de Diseño de Ciudades (GDCI), con el objeto de dotar a los participantes de herramientas y estrategias prácticas extraídas de la publicación “Diseñando para velocidades seguras” con el fin de ayudarles a desarrollar diseños que motiven el auto cumplimiento de velocidades reducidas. Hicieron presencia los profesionales de las diferentes entidades que responden a los asuntos de transporte y movilidad por lo que participé como representante del DAP.
 - Participo de la reunión para Revisión del Plan Maestro de Estacionamientos, solicitado por la Secretaría de Movilidad con el fin de hacer seguimiento a los procesos iniciados por la entidad para ejecutar las zonas de estacionamiento regulado, y verificar con el equipo de DAP las recomendaciones y lineamientos según la normatividad vigente.
3. *Apoyar la planificación, diseño, seguimiento y validación de los proyectos de movilidad,*

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

especialmente los relacionados con modos no motorizados peatón y bicicleta.

- Realizó la coordinación del análisis de exigencia de estacionamientos, evaluando literatura técnica sobre el tema, realizando una matriz comparativa entre otros instrumentos de ciudades similares a Cali, e identificando la problemática de la norma actual debido a la trazabilidad que se encuentra en el trámite del EIR y en los registros de Aportes por Edificabilidad.
- Realizó el ajuste y la revisión de la propuesta de ciclo-infraestructura para la revisión y ajuste del POT, en relación con los equipamientos y espacios públicos atractores de viajes, garantizando la conectividad por medio de este modo de nodos turísticos, patrimoniales y culturales.
- Realizó la revisión de la Matriz de Participación Ciudadana retomando proyectos pertinentes de las UPU que corresponden a conformar redes peatonales y malla vial que se da posterior a la coordinación de la metodología para la presentación de las jornadas fase 2 de las jornadas de participación, con el objetivo de solucionar las problemáticas de la comunidad desde el componente de movilidad abordando programas y proyectos de la escala local.
- Realizó la coordinación de los programas y proyectos del componente rural, para determinar el plazo de las intervenciones y la descripción más detallada para completar la base de datos espacial, esto son desarrollados en el documento técnico.

4. Elaborar los documentos, informes, diseños y demás relacionados con el componente de movilidad para diversos instrumentos de planificación y equipos de trabajo del Departamento Administrativo de Planeación.

- Realizó el ajuste de la matriz de proyectos del Componente General. En conjunto con el equipo de movilidad se realizó el ajuste de las propuestas para una movilidad intermodal, llevando estos ajustes a la redacción del documento técnico de soporte.
- Realizó la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para alimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos según las propuestas que se mantienen y las nuevas para mejorar la cobertura en accesibilidad del sistema de movilidad y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.

5. Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM que tengan relación con el objeto del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

Con respecto a las actividades descritas, se adjuntan las evidencias correspondientes:

https://drive.google.com/drive/folders/12hL8K3lprmpOpnkKCjnHR7u-v6G4jEij?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



 ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ
 Supervisor



 FERNANDO MARTINEZ ARAMBULA
 Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, octubre 22 de 2025

DATOS DEL APORTANTE						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	
CC	1144132855	ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA		Cra 3 # 59D-23	3443208	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-09	2025-09	I	10/10/2025	90581029	\$697.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	300.400	0		0		0	0	0	0	300.400	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	384.500	0	0	0	0	0	0		384.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.600				12.600	0	0	12.600			126	12.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.400	300.400
Pensión	1	384.500	384.500
Riesgos Laborales	1	12.600	12.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	697.500	697.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1144132855	ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA		Cra 3 # 59D-23	3443208	elianaarce.uv@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-09	2025-09	I	10/10/2025	90581029	10
					TOTAL A PAGAR
					\$697.500

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sujeto	Exonerado	Clase de Riesgo	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1144132855	ARCE ALMEIDA ELIANA YURANY	59	0	N																			230301	2.402.800	384.500	0	0	0	0	EPS010	2.402.800	300.400	14-23	2.402.800	1	12.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Información básica de la planilla

Empresa:	ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA	NIT:	1144132855
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	septiembre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	septiembre 2025
Número de Radicación:	90581029	Total a pagar:	\$697,500
Fecha de vencimiento:	14/10/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	10/10/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO CAJA SOCIAL	Número Autorización:	1842440537
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$12,600
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$384,500
EPS010	800088702	EPS Sura	1		\$0	\$300,400
						\$697,500

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.



¡Transacción exitosa!

Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción "Regresar al comercio" y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

Fecha y hora: 10 octubre 2025 09:05 a.m.

Dirección IP: 200.29.103.72

Número de transacción: APII5283320105115278

Número de confirmación: c2babbd9344e

Cuenta Origen: ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA *****1227

Comercio: COMPENSAR-OI

Nit del comercio: 9998600669427

Código del servicio: 99000

Referencia de Pago: 90581029

REFERENCIA 1:

REFERENCIA 2: CC

REFERENCIA 3: 1144132855

Código de la transacción (CUS): 1842440537

Fecha de la solicitud: 10 octubre 2025

Ciclo de la transacción: 2

Valor: \$ 697.500,00

Descripción de la transacción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Valor del impuesto: \$ 0,00

**INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

DE: ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA

PARA: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No. 4132.010.26.1.723 de 2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Planificación del territorio del Departamento Administrativo de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo OCTUBRE de 2025:

Yo, ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA, identificada con la cédula de ciudadanía 1.144.132.855 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.723 de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales especializados en la subdirección de planificación del territorio del Departamento Administrativo de Planeación”, certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la Cuota 02, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

1. Brindar Apoyo general en la revisión y ajuste del plan de ordenamiento territorial, así como en el desarrollo de sus diferentes instrumentos de planificación intermedia complementarios y reglamentaciones.

- Participé de la reunión de Seguimiento a jornadas de Participación Ciudadana Fase 2 en Comunas 6 y 13. Cali, realizada el lunes 6 de octubre, con el objeto de coordinar la metodología necesaria para entregar los proyectos locales que corresponden a lo solicitado por la comunidad. Se realiza el cruce entre la Matriz de Diagnóstico Ciudadano y la consolidación de los proyectos de la Matriz de UPU adoptadas, en lo correspondiente para el componente de Movilidad.
- Participé de la reunión de Articulación de Entrega SIG de la Revisión y ajuste del POT, con el objeto de informar sobre la fase de representación de las salidas graficas de los proyectos en los diferentes componentes, para tener en cuenta el procedimiento adecuado y la estructura de datos que será utilizada por el equipo SIG.
- Participé de la mesa de trabajo con entidades del miércoles 8 de octubre convocado por Movamos Región – Autoridad Regional de Transporte con el objetivo de conocer el avance de la formulación de la Revisión y Ajuste del

**INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

POT desde el punto de vista estratégico y regional, por lo que la entidad realiza apuntes sobre los proyectos que son de coordinación con aquello que es coherente con las apuestas de los municipios del área metropolitana funcional.

- Participé de la reunión de revisión de la Presentación de la Comuna 6 del viernes 10 de octubre, con el objeto de coordinar el discurso de los profesionales asistentes a la reunión con la comunidad, y revisar el cruce de los proyectos de los diferentes componentes.
 - Participé la fecha del 17 de octubre de la reunión de presentación de los avances de los diferentes documentos que componen la revisión y ajuste del POT realizado con todo el equipo de trabajo, con el fin de identificar las propuestas estructurantes.
- 2. Apoyar el desarrollo de los proyectos relacionados con los subsistemas de movilidad no motorizado Peatón y Bicicleta que adelante el Departamento Administrativo de Planeación, así como la articulación con las demás entidades responsables de la ejecución e implementación de dichos proyectos y programas.*
- Participé del Taller “Transformando las calles de Santiago de Cali” realizado el viernes 3 de octubre, ofrecido mediante el convenio entre Cali y Bloomberg para la Seguridad Vial, organizado por la iniciativa Global de Diseño de Ciudades (GDCI), con el objeto de dotar a los participantes de herramientas y estrategias prácticas extraídas de la publicación “Diseñando para velocidades seguras” con el fin de ayudarles a desarrollar diseños que motiven el auto cumplimiento de velocidades reducidas. Hicieron presencia los profesionales de las diferentes entidades que responden a los asuntos de transporte y movilidad por lo que participé como representante del DAP.
 - Participé de la reunión para Revisión del Plan Maestro de Estacionamientos, solicitado por la Secretaría de Movilidad con el fin de hacer seguimiento a los procesos iniciados por la entidad para ejecutar las zonas de estacionamiento regulado, y verificar con el equipo de DAP las recomendaciones y lineamientos según la normatividad vigente.
- 3. Apoyar la planificación, diseño, seguimiento y validación de los proyectos de movilidad, especialmente los relacionados con modos no motorizados peatón y bicicleta.*
- Realicé la coordinación del análisis de exigencia de estacionamientos, evaluando literatura técnica sobre el tema, realizando una matriz comparativa entre otros instrumentos de ciudades similares a Cali, e identificando la

**INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

problemática de la norma actual debido a la trazabilidad que se encuentra en el trámite del EIR y en los registros de Aportes por Edificabilidad.

- Realicé el ajuste y la revisión de la propuesta de ciclo-infraestructura para la revisión y ajuste del POT, en relación con los equipamientos y espacios públicos atractores de viajes, garantizando la conectividad por medio de este modo de nodos turísticos, patrimoniales y culturales.
 - Realicé la revisión de la Matriz de Participación Ciudadana retomando proyectos pertinentes de las UPU que corresponden a conformar redes peatonales y malla vial que se da posterior a la coordinación de la metodología para la presentación de las jornadas fase 2 de las jornadas de participación, con el objetivo de solucionar las problemáticas de la comunidad desde el componente de movilidad abordando programas y proyectos de la escala local.
 - Realice la coordinación de los programas y proyectos del componente rural, para determinar el plazo de las intervenciones y la descripción más detallada para completar la base de datos espacial, esto son desarrollados en el documento técnico.
4. *Elaborar los documentos, informes, diseños y demás relacionados con el componente de movilidad para diversos instrumentos de planificación y equipos de trabajo del Departamento Administrativo de Planeación.*
- Realice el ajuste de la matriz de proyectos del Componente General. En conjunto con el equipo de movilidad se realizó el ajuste de las propuestas para una movilidad intermodal, llevando estos ajustes a la redacción del documento técnico de soporte.
 - Realice la coordinación de los contenidos del componente urbano y rural, para alimentar el documento técnico de soporte del POT, se trata de la redacción de la norma en cada uno de los ámbitos según las propuestas que se mantienen y las nuevas para mejorar la cobertura en accesibilidad del sistema de movilidad y enfrentar problemáticas remanentes de gestión del estacionamiento, transporte público, consolidación de ciclorrutas y redes peatonales, entre otros.
5. *Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM que tengan relación con el objeto del contrato.*
- No se realizaron actividades adicionales en este periodo

**INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA, identificado con la cédula de ciudadanía 1.144.132.855 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.723 de 2025, certifico que he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago mes vencido pagada con el número de planilla 90581029 y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$2.402.800 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de OCTUBRE 2025

Observaciones Pago Seguridad social: Sin Observaciones

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/12hL8K3lprmpOpnkKCjnHR7u-v6G4iEjj?usp=drive_link

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 octubre 2025



ELIANA YURANY ARCE ALMEIDA

Contratista

C.C. 1.144.132.855

Copia: Expediente - contrato