Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Julio Cesar Correa Cifuentes						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	79902190	
CORREO ELECTRONICO:	juliotomycorrea@hotmail.com				CELULAR:	3118875932	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K30	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	3100077204				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	10255			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	1766	FECHA	2025-08-27 12:56:28.000	NÚMERO DE CRP	38181	FECHA	2025-08-31 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-09-01		2025-09-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$4,127,207						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$38,816,923
VALOR EJECUTADO	$30,954,052
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,127,207
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$7,862,871
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	80%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
79935419	$1,650,883	$206,360	$264,141	3	$40,216	$510,717

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes	Se realiza actividades de la reunión de dispositivos comunitarios el 1ro del mes de septiembre 2025	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado.	El día 12 de septiembre 2025 se participa en Reunión de entorno comunitario programada por parte de la profesional de apoyo y líder de producto. 8 julio 2025 reunión asistencia técnica en movilidad segura y sostenible / 24 septiembre se participa en la asamblea interlocal para más bienestar SDS	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Se realiza una observación de la población y sus necesidades pertinentes según la población intervenida	Acta y notificación al entorno comunitario
Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes	se brinda información a la población intervenida sobre sus deberes y derechos en salud	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	se participa en las actividades técnicas, fortalecimientos programados por la líder del componente comunitario	según direccionamiento técnico por parte del líder, de la subred sur occidente o la secretaria distrital de salud
Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Se desarrollan acciones donde se informa, sensibiliza y se educa frente al autocuidado, beneficios enfocados en la salud mental	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se realizó ajustes a cada uno de los soportes del mes de septiembre 2025 donde se evidencian las actividades desarrolladas	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	Se realizó entrega y ajustes a cada uno de los soportes que evidencian las actividades desarrolladas del mes de septiembre 2025	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	Se realiza semanalmente entrega del Cronograma de actividades del mes de septiembre 2025	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Se atendió oportunamente a todas las solicitudes asignadas por la líder de apoyo de manera oportuna del mes de septiembre 2025	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	Durante el mes de septiembre de 2025 se informaron al líder de apoyo oportunamente las eventualidades durante la prestación de las actividades.	Según direccionamiento técnico por parte del líder, de la subred sur occidente o la secretaria distrital de salud
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Se cuida y mantiene la imagen institucional por medio de actuación ética basada en buenos valores y principios	Acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Se portaron los elementos de identificación institucional de manera adecuada en la ejecución de las acciones	Registro fotográfico
Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se dio buen uso de quipos y elementos asignados para el cumplimiento de las obligaciones	Registro fotográfico, papelería e insumos educativos
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio.	Se cumple con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes requeridos	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	Se desarrollan acciones al perfil profesional con forme a los lineamientos distritales y según el cronograma dado en el entorno comunitario	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario

Copia Controlada Subred Suroccidente

Garantizar que toda la información que intercambien las partes en desarrollo del contrato que las une, es de carácter reservado. El CONTRATISTA se compromete a guardar la más estricta reserva sobre la información del CONTRATANTE y la personal de sus colaboradores, directivos, etc. a que tenga acceso en razón del presente contrato y a no divulgar a terceros o a usar para propósitos distintos del cumplimiento del objeto de este contrato, toda o cualquier parte de la información del CONTRATANTE a que tenga acceso en razón de este Contrato, o que haya sido recibida o averiguada por el CONTRATISTA directa o indirectamente del CONTRATANTE, o de sus colaboradores, directivos, etc., otros contratistas o consultores, contratantes u originada de otra manera y adquirida por el CONTRATISTA, en conexión con o como resultado de la realización de servicios objeto de este contrato. Es objeto especial de este acuerdo de confidencialidad la información de propiedad del CONTRATANTE entre otros, pero sin limitarse estos a los medios escritos, magnéticos, Internet, informes, actas, etc., los cuales no podrán ser revelados, copiados, reenviados, retirados de la E.S.E. La violación de este acuerdo de confidencialidad a juicio de la empresa, será considerada falta grave y causal de terminación contractual imputable al CONTRATISTA	Se garantiza que la información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas en el presente mes, no se utilizó con propósitos distintos al cumplimiento del presente contrato y cumplen con lo requerido frente a la confidencialidad del dato	Documentos, actas, formatos y demás información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas se encuentran en custodia del entorno y/o proceso donde se desarrollaron las actividades del presente mes, cumpliendo con las obligaciones contractuales frente a la confidencialidad del dato

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Surocciidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE NIT:900.959.048-4

DEBE A:

JULIO CESAR CORREA CIFUENTES

C.C 79902190 DE BOGOTÁ

La suma de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTI SIETE MIL DOCIENTOS SIETE PESOS M/CTE (($4.127.207), por concepto de servicios como Profesional en psicología en el entorno cuidador comunitario, durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios **10255-2024**



JULIO CESAR CORREA CIFUENTES

C.C 79902190 DE BOGOTÁ CUENTA DE AHORROS

BANCOLOMBIA

NÚMERO 031-000772-04

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de 1 AL 30 septiembre 2025 una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



María Cristina Triviño Apoyo a la supervisión
Entorno cuidador comunitario

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-09-09, 01:20:55 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2025
Empresa	JULIO CESAR CORREA CIFUENTES
CEDULA CIUDADANIA	CC 79902190
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8909765713 / 79935419
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	25251003
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	$ 520.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 264.200	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 206.400	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 40.300	$ 0
N860013570	CCF21	CAFAM	1	$ 10.000	$ 0
		SubTotales:		$ 520.900	$ 0
		Total a Pagar:			$ 520.900

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.