



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, OCTUBRE de 2025

Señora

**Martha Lucia Restrepo Sierra**

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7301831**

Líder Bienestar aprendices – Profesional G-2

Bienestar aprendices centro de comercio y servicios

Ibagué – Tolima

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE de 2025.

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7301831** del año 2025.

Andrea Paola Gonzalez Salazar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28550731 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar Aprendices Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato será de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$34.340.800). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de OCHOCIENTOS DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$812.800). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$3.048.000) cada uno

**Plazo:** Será hasta el (30) de (diciembre) de 2025.

**OBJETO:**

Contratar la prestación de servicios personales para acompañar la asignación y seguimiento de los apoyos socioeconómicos y/o estímulos, en el marco del plan nacional integral de bienestar al aprendiz y normatividad vigente, documentando la gestión que garanticen el cumplimiento de los procedimientos vigentes con oportunidad y calidad en el área de bienestar a aprendices del centro de Comercio y Servicios.

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                      | Acciones realizadas                                                                                                                                       | Evidencias                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1  | Proyectar las circulares de divulgación de convocatorias de monitorias, apoyos de alimentación y demás apoyos socioeconómicos que adelante el centro de formación.                                                                                                | Para este periodo no se presenta evidencia de esta obligación.                                                                                            | Para este periodo no se presenta evidencia de esta obligación. |
| 2  | Cumplir con el procedimiento adoptado por la entidad para el desarrollo y adjudicación de apoyos socioeconómicos y estímulos a los aprendices.                                                                                                                    | Se realiza adjudicación de aprendices reemplazo de apoyo sostenimiento regular conv—1 en el aplicativo Sena Sofia plus<br><br>21 de octubre de 2025       | Pantallazos de resolución de adjudicación.                     |
| 3  | Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el área de Bienestar aprendiz y su objeto contractual y obligaciones, brindando apoyo a la líder del área de bienestar aprendices del centro de comercio y servicios. | Se realiza el trámite correspondiente a la asignación de resolución de apoyos de sostenimiento en el aplicativo Sena Sofia plus.<br>21 de octubre de 2025 | Pantallazo de la acción realizada en el aplicativo             |
| 4  | Evaluar el grado de satisfacción de los aprendices beneficiarios de apoyos socioeconómico y / o estímulos del centro de formación.                                                                                                                                | Se remite encuesta de satisfacción a los aprendices beneficiarios de apoyos de sostenimiento, y monitorias.<br>24 de octubre de 2025                      | Pantallazo de correo electrónico enviado.                      |
| 5  | Apoyar el proceso de afiliación, reporte de novedades de ARL de los aprendices del centro.                                                                                                                                                                        | se realiza el trámite de pago para el mes de octubre de 2025. 15 de octubre de 2025                                                                       | Pantallazos de correo electrónico enviado.                     |



|    |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | Apoyar la revisión de cumplimiento de requisitos por parte de los candidatos a recibir apoyos socioeconómicos o estímulos.                          | Se realiza el proceso de registro de novedades en el aplicativo sena sofia plus.<br>3 de octubre de 2025                                                                                                                                      | Pantallazo de registro en el aplicativo.                                     |
| 7  | Participar conforme a su objeto contractual en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente. | Se brinda apoyo con la gestión para la pieza grafica del evento de arte y disfraz.<br>16 de octubre de 2025<br><br>Se realiza la gestión correspondiente para la adecuación del coliseo para el evento de arte y disfraz.<br>24 de oct. de 25 | Pantallazo de correos electrónicos enviados.                                 |
| 8  | Proyectar respuestas a solicitudes relacionadas directamente con Bienestar del aprendiz.                                                            | Se da traslado a requerimiento de constancia académica al área correspondiente.                                                                                                                                                               | Pantallazo de correo electrónico enviado.                                    |
| 9  | Brindar apoyo al centro de comercio y servicios con la política de egresados y la normatividad vigente                                              | Se brinda apoyo con envío de informacion correspondiente a oferta de la universidad CUN<br>15 de octubre de 2025<br><br>Se envían vacantes por medio de grupo de WSP a los egresados del centro de comercio y servicios.                      | Pantallazo de Correo electrónico enviado.<br><br>Pantallazo de grupo de WSP. |
| 10 | Brindar apoyo en la elaboración y proyección de resoluciones de trámites administrativos del área de Bienestar al Aprendiz.                         | Se realiza el tramite correspondiente a memorando para pago de frutas e hidratación sena autoconsumo.<br>Se realiza el trámite correspondiente a solicitud de CDP<br>7 de octubre de 2025<br>21 de octubre de 2025                            | Pantallazo de correo electrónico enviado.                                    |



|    |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                   | Se realiza el tramite<br>reversion de saldos de CDP<br>21 de octubre de 2025                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
| 11 | Brindar apoyo con las solicitudes al área de comunicaciones para la divulgación de las actividades y/o solicitud de piezas comunicativas para los aprendices del centro de comercio y servicios                                   | Se brinda apoyo con la solicitud de e-card durante el mes de octubre.                                                                                                                                                                                                                                                    | Pantallazo correos electrónicos enviados, y e-cards.                                   |
| 12 | Apoyar el cumplimiento de las actividades asignadas a los supervisores asociados al área de Bienestar al Aprendiz, en lo que respecta a los aspectos administrativos y técnicos, conforme al manual de supervisión de la entidad. | Se brinda apoyo con proyección de certificación de supervisión contrato EPP.<br><br>9 de octubre de 2025                                                                                                                                                                                                                 | Pantallazo de correo electrónico-enviado donde se remite el documento correspondiente. |
| 13 | Apoyar la gestión documental que genera el equipo de bienestar aprendiz del centro de formación, así como realizar seguimiento en la entrega de correspondencia del área.                                                         | Para este periodo no se presentan solicitud.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Para este periodo no se presenta evidencia de esta obligación.                         |
| 14 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato en cuanto a información del contrato, y asistir a las reuniones convocadas en el área de Fomento al Bienestar y Liderazgo del Aprendiz.              | Se asiste a reuniones del mes:<br>Reunión de área<br>8 de octubre de 2025<br><br>Transferencia de conocimiento tramite certificación discapacidad.<br>9 de octubre de 2025<br><br>Mesa de trabajo apoyos de sostenimiento<br>10 de octubre de 2025<br><br>Ajuste cupos apoyos de sostenimiento.<br>14 de octubre de 2025 | Listado de asistencia a reunión.<br><br>Pantallazo de participación a reuniones        |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   |                         |                         |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **el No. 4623355493 de la planilla, SOI mes de septiembre de 2025.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

**Firma**

**Andrea Paola Gonzalez Salazar**

**Contratista**

**C.C. No. 28550731**

Recibí a satisfacción:

Firma



Martha Lucia Restrepo Sierra

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7301831** de 2025

Líder Bienestar aprendices – Profesional G-2

## EVIDENCIAS

### OBLIGACION 2

**RESOLUCIÓN No. 71-0007 DE 2025**

"Por el cual se ordena la consecución y la adjudicación de Apoyo de Sostenimiento a los aprendices del CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS de la REGIONAL TOLIMA del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA"

El Subdirector del CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA.

En uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas por los numerales 29 y 33 del Artículo 27 del Decreto 289 de 2004, y

**CONSIDERANDO**

Que por disposición del artículo 41 de la Ley 789 de 2002 el cual señala que: "El SENA destinará al 20% de los recursos generados por la institución de la cuota de aprendizaje en dinero que se refiere al artículo 34 de la presente ley, a la cuenta "Apoyo de Sostenimiento", del presupuesto general de la entidad, y en los siguientes destinos específicos: (i) el apoyo de sostenimiento durante las fases lectiva y práctica de los estudiantes del SENA que cumplen los criterios de rendimiento académico y pertenencia a estratos 1, 2, 3 y 4 de la escala de la política de seguros que se establece por el Gobierno Nacional para estos alumnos durante las fases lectiva y práctica; (ii) Elementos de seguridad industrial y atención de riesgos, según reglamentación que resulte del Gobierno Nacional";

Que de acuerdo con el parágrafo único de la mencionada Ley "El Comité Directivo Nacional del SENA reglamentará tanto el monto de los apoyos a conceder, la distribución en estos diversos conceptos, así como los criterios que permitan la operación de los condicionales antes establecidos para goce de los mismos";

Que el Decreto 4880 de 2005 reglamentó el artículo 41 de la Ley 789 de 2002, artículo compilado en el artículo 2.2.6.3.18 del Decreto Único Reglamentario 2017 de 2015, este, tenencia en cuenta lo dispuesto por el artículo 3.1.3 del mismo Decreto 2017 de 2015 en lo referente al seguro con el que deben estar asegurados los aprendices del SENA que sean beneficiarios del apoyo de sostenimiento y a los elementos de seguridad industrial y vestuario para los mismos.

| Nº | IDENTIFICACION                  | CC | IDENTIFICACION | TECNOLOGIA | IDENTIFICACION |
|----|---------------------------------|----|----------------|------------|----------------|
| 1  | JEFF ALEXANDER ALVAREZ ORTIZ    | CC | 10070200       | TECNOLOGIA | 10070200       |
| 2  | BALLEVE DAVIDANA MORA MORA      | CC | 10060017       | TECNOLOGIA | 10060017       |
| 3  | BALVE MARIANA ANTONIETA RAMIREZ | CC | 10020408       | TECNOLOGIA | 10020408       |
| 4  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 5  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 6  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 7  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 8  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 9  | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 10 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 11 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 12 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 13 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 14 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |
| 15 | BAJES LUISANA OLIVERA RODRIGUEZ | CC | 11110004       | TECNOLOGIA | 11110004       |

**ARTICULO 4º** Suspender para pagos con 02/100 veces (2) veces de apoyo de sostenimiento para la Agencia Nacional correspondiente en concordancia con los lineales y procedimientos establecidos a los aprendices que se relacionan a continuación:

**ARTICULO 5º** Constatarse la adjudicación, ejecución, cancelación y/o pago del apoyo de sostenimiento a los aprendices relacionados en la presente resolución.

**ARTICULO 6º** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición 21/10/2025

Firmado  
Por el Subdirector  
ALVARO FERNANDEZ SALAZAR ALVARO  
Subdirector Centro de Comercio y Servicios

Usted: Martha Lucia Restrepo Sierra - Encargada Regional Centro de Comercio y Servicios  
Recibe: Martha Lucia Restrepo Sierra - Encargada Regional Centro de Comercio y Servicios  
Ejecuta: Martha Lucia Restrepo Sierra - Encargada Regional Centro de Comercio y Servicios



## OBLIGACION 3

**Asignar Resolución Sostenimiento**

**Listado de Aprendizices**

| Código Resolución SOFIA | Código Fecha | Nombre Programa                                          | Fecha Inicio Fecha | Fecha Fin Fecha | Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre Completo Aprendiz          |
|-------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|
| 9310_16102025_001       | 313912       | ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS                   | 10/02/2025         | 10/05/2025      | TI                | 1195739668          | ARIEL CAMILO HERNANDEZ SERRATO    |
| 9310_16102025_001       | 313912       | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA                                | 10/02/2025         | 10/05/2025      | CC                | 1194939574          | LAURA SOFIA POVEDA SALAZAR        |
| 9310_16102025_001       | 313922       | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | 10/02/2025         | 10/05/2025      | TI                | 1196399562          | MARIA ALEJANDRA FLOREZ ARANGO     |
| 9310_16102025_001       | 314824       | GESTION DOCUMENTAL                                       | 10/02/2025         | 23/09/2025      | CC                | 1195759518          | ALIX VIVIAN MEDINA DIAZ           |
| 9310_16102025_001       | 314827       | GESTION EMPRESARIAL                                      | 10/02/2025         | 23/09/2025      | TI                | 1194941836          | JUAN SEBASTIAN MORA PALMA         |
| 9310_16102025_001       | 314827       | GESTION EMPRESARIAL                                      | 10/02/2025         | 23/09/2025      | TI                | 1194942532          | STIVEN ALEJANDRO HERNANDEZ CORREA |
| 9310_16102025_001       | 314834       | GESTION EMPRESARIAL                                      | 10/02/2025         | 23/09/2025      | TI                | 1188963043          | HEIMY DAYANA RODRIGUEZ BEJARANO   |
| 9310_16102025_001       | 314834       | GESTION EMPRESARIAL                                      | 10/02/2025         | 23/09/2025      | TI                | 1196634882          | LAURA ISABELA RIOS FALLA          |
| 9310_16102025_001       | 314835       | ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE                        | 10/02/2025         | 23/09/2025      | TI                | 1196635171          | HELEN NATALIA BARRETO GALLEGO     |
| 9310_16102025_001       | 314835       | ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE                        | 10/02/2025         | 23/09/2025      | CC                | 1117351692          | JUAN GABRIEL MARTINEZ TORRES      |

**Información de la Resolución**

Número Radicado Resolución Centro\* 2480

Fecha de Resolución\* 20/10/2025

**Generar Reporte**

Se ha realizado la asignación de la resolución a los aprendices con éxito

## OBLIGACION 4

**Encuesta de satisfacción Octubre**

Eliminar Activar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom

Encuesta de satisfacción Octubre Pública

Andra Paola González Salazar  
Para: erika080305@gmail.com; 25mcabezas@gmail.com; @jguerrero59; atantyaltda33@gmail.com; alexarevalomedina@gmail.com; Yulieth Preciado <mepg1005@gmail.com>; Janerioaiza2023d@gmail.com; y 124 más  
CC: Martha Ayala Jara; Martha Lucia Restrepo Sierra; Eliu Magaly Cabezas Delgado

Guardado Vie 24/10/2025 10:14

Este mensaje está programado para enviarse mañana 8:00. Cancelar envío

**Respetados aprendices buenas tardes !**

En Bienestar al Aprendiz queremos saber **qué tan satisfecho estás con el proceso que disfrutas actualmente**. Tu opinión cuenta y nos ayuda a mejorar cada día.

**Solo te tomará unos minutos:**

por favor diligencia la encuesta que encuentras en el siguiente link:  
<https://forms.office.com/r/hRvncjW5m>

Con tu participación podremos:

- Identificar lo que estamos haciendo bien.
- Reconocer las oportunidades de mejora.
- Crear planes que fortalezcan los procesos para ti y todos los aprendices.

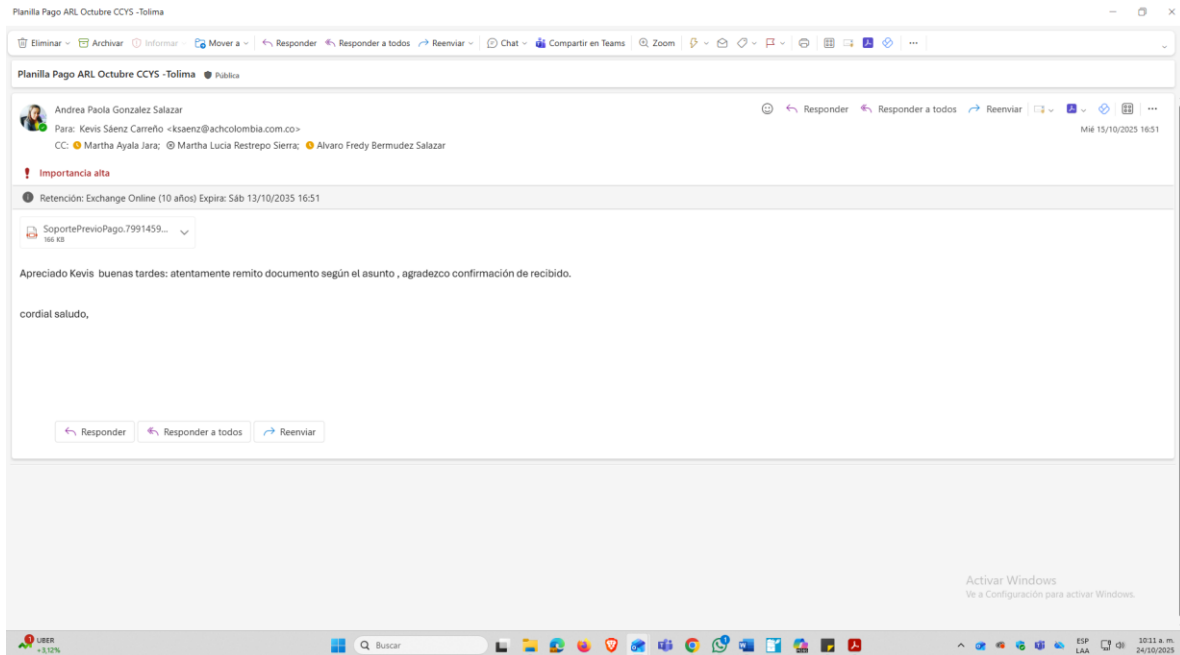
**¡Tu voz es la clave para crecer juntos!**

cordial saludo,

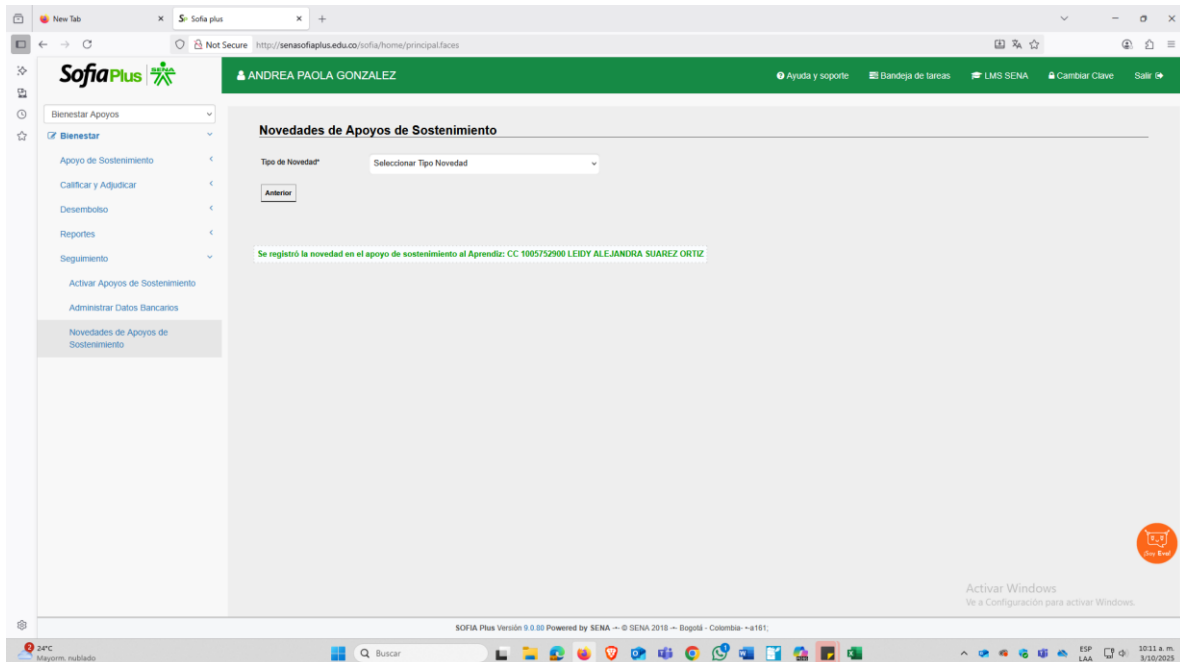
Responder Responder a todos Reenviar



## OBLIGACION 5



## OBLIGACION 6





Recibidos (407) - loquely080 x Sofia plus

Not Secure http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

**SofiaPlus** ANDREA PAOLA GONZALEZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Bienestar Apoyos

Bienestar

Apoyo de Sostenimiento

Calificar y Adjudicar

Desembolso

Reportes

Seguimiento

Activar Apoyos de Sostenimiento

Administrar Datos Bancarios

Novedades de Apoyos de Sostenimiento

### Novedades de Apoyos de Sostenimiento

Tipo de Novedad\* Seleccionar Tipo Novedad

Anterior

Se registró la novedad en el apoyo de sostenimiento al Aprendiz: CC 1193153209 MARIA FERNANDA TRIANA URIBE

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a179;

27°C Mayorm, nublado

Buscar

2:23 p.m. 3/10/2023

Recibidos (407) - loquely080 x Sofia plus

Not Secure http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

**SofiaPlus** ANDREA PAOLA GONZALEZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Bienestar Apoyos

Bienestar

Apoyo de Sostenimiento

Calificar y Adjudicar

Desembolso

Reportes

Seguimiento

Activar Apoyos de Sostenimiento

Administrar Datos Bancarios

Novedades de Apoyos de Sostenimiento

### Novedades de Apoyos de Sostenimiento

Tipo de Novedad\* Seleccionar Tipo Novedad

Anterior

Se registró la novedad en el apoyo de sostenimiento al Aprendiz: CC 1196332868 YENNIFER SOFIA AROS MALAVER

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a179;

27°C Mayorm, nublado

Buscar

2:25 p.m. 3/10/2023



## OBLIGACION 7

e-card evento arte y disfraz

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

e-card evento arte y disfraz Publica

Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Para: Martha Lucia Restrepo Sierra  
CC: Martha Ayala Jara; Alvaro Fredy Bermudez Salazar; Javier Orlando Posada Perdomo; Nayibe Tatiana Vivas Lasso; Elsi Magally Cabezas Delgado; Magnolia Isabel Quimbayo Perez  
Jue 16/10/2025 14:59

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 14/10/2035 14:59

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.  
Ver más conclusiones Comentarios

Apreciada Dra. Martha Lucia buenas tardes : atentamente remito pieza grafica según el asunto , para conocimiento y fines pertinentes,  
cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

23°C  
Parr. soleado

Buscar

Solicitud

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

Solicitud Publica

Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Para: Edgar Augusto Prada Canizalez  
CC: Yuly Marcela Torres; Martha Lucia Restrepo Sierra; Javier Orlando Posada Perdomo; yesid andrey garcia agudelo <yesidandregarcia@gmail.com>; Earl Fernely Calderon Triana  
Vie 24/10/2025 10:48

Importancia alta

Dr. Edgar buenos días : atentamente solicito su apoyo a fin de que se pueda colocar el tapete en el coliseo el día jueves 30 de octubre en horario de 3 pm , lo anterior teniendo en cuenta que el día viernes 31 tenemos la realización del evento de arte y disfraz para aprendices y debemos dejar organizado y decorado el lugar, agradezco su acostumbrado apoyo.

cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

10.43 A.M.  
24/10/2025



11



**Egresados Comercio y Servicios Tolima**  
Diana Delgado, Diego Mesa, Luisa Acosta, Marian, Yaros Egresada, Yeison, ~Alejandra, ~Jhonnatan, ~Velmo, ~👉, +1 (226) 455-5952, +1 (619) 866-2003, +1 (848) 525-9388, +1 (864) 342-1844, +34 6...

⚠️ No se atienden llamadas.  
La información se ampliará únicamente si eres preseleccionado por la empresa para continuar con el proceso.

8:57 a. m.

- +57 318 6965474 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.
- +57 320 2552626 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.
- +57 313 4292436 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.
- +57 320 2552626 salió del grupo.
- +57 312 4520017 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.
- +34 614 31 22 23 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.
- +57 320 2474137 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.

Reenviado

**¡ESTAMOS CONTRATANDO! AUX.CONTABLE IBAGUE**

**REQUISITOS**

- ✓ Formación contable/estudiante en últimos semestros
- ✓ Experiencia certificada en el área
- ✓ Conocimiento en sistemas contables
- ✓ Disponibilidad de tiempo

**CONDICIONES**

Salario base + Aux. Transporte + Beneficios + Prestaciones sociales

¡ANIMATE! OFERTA COMPLETA EN: [www.ataa.com.co](#) o al número: 3228489898 (NO LLAMADAS)

9:35 a. m. ✓

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+57 312 4320098 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.

+57 301 6578178 salió del grupo.

+57 322 8413398 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.

**Egresados Comercio y Servicios Tolima~**  
Alejandra, DEVIS, Erika, Fernando, Johana, Julián, Lorena, Martha, Paty Producción De, Santiago, Sebastián, Viviana, Yeison, Yeison Devia, ~Jhonnatan, ~Manu, ~Maria, ~Miguel, ~Rocio, ~❤️, ~👉, +1 (...)

Actualmente contamos con más de 810 vacantes disponibles, por lo que esta es una excelente oportunidad para conocer cómo acceder a ellas.  
🕒 Hora: Hoy a las 3:00 p. m. (llegar puntual)  
📍 Lugar: Ingreso por esta portería.  
📄 Modalidad: Presencial.  
📌 Recomendación: Puedes llevar una agenda para tomar nota.  
¡Te esperamos!

9:25 a. m.

+57 313 4568270 se unió mediante el enlace de invitación de este grupo.

Reenviado

**Únete a nuestro equipo**

**Administrador punto de venta**

¡Requisitos del candidato del momento para ingresar al equipo de ventas!

**Experiencia**

- ✓ Gestión administrativa en el sector retail
- ✓ Experiencia en ventas
- ✓ Disponibilidad

**Beneficios**

- ✓ Salario base \$1.800.000 + Aux. Transporte
- ✓ Comisión por ventas + gratificaciones del 8%
- ✓ Planes de salud, pensiones, responsabilidad - de accidentes, seguro de vida, seguro - de desempleo y de cesantías

0:15 10:14 a. m. ✓



## OBLIGACION 10

Memorando de pago -Frutas e Hidratación

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

Memorando de pago -Frutas e Hidratación Pública

Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Para: Alvaro Freddy Bermudez Salazar  
CC: Martha Ayala Jara; Martha Lucia Restrepo Sierra; Edwin Eiel Martinez Cornelio

Jun 02/10/2025 15:23

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 30/09/2035 15:23

MEMORANDO pago -2025.d... 148 KB  
15.07 73-9-2025-016470 - R... 247 KB  
Factura Contado JDBA4.pdf 106 KB  
GRF-F-070FormatoRecibidoa... 53 KB  
22.05 73-9-2025-011970 - C... 232 KB

5 archivos adjuntos (756 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Dr. Bermudez buenas tardes: atentamente solicito su apoyo con el tramite de documento según el asunto. **[por favor copiar a Ferney Obed y Beatriz Heleana Sarria Rojas]**

cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Memorando Elementos de protección- popular

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

Memorando Elementos de protección- popular Pública

Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Para: Alvaro Freddy Bermudez Salazar  
CC: Martha Lucia Restrepo Sierra; Jorge Armando Varela Rendón

Mar 07/10/2025 14:59

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 05/10/2035 14:59

CDP ELEMENTOS DE PROTEC... 16 KB

Dr. Bermudez buenas tardes: atentamente solicito su apoyo con el tramite de documento según el asunto. (copiar a gloria emilce y a Bellis )

cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.



CDP Sena autoconsumo Refrigerios

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

CDP Sena autoconsumo Refrigerios Publica

Responder

Andrea Paola Gonzalez Salazar

Para: Alvaro Freddy Bermudez Salazar

CC: Edwin Elie Martinez Cornelio

Mar 21/10/2023 12:14

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 19/10/2035 12:14

CDP REFRIGERIOS NAVIDAD ... 16 KB

Dr. Bermudez buenos días : por favor su apoyo con el tramite de documento adjunto, por favor copiar a bellis.

cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

23°C  
Pais: soleado

Buscar

10:57 a.m.  
24/10/2023

Memorando Reversión saldos CDP

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

Memorando Reversión saldos CDP Publica

Responder

Andrea Paola Gonzalez Salazar

Para: Alvaro Freddy Bermudez Salazar

CC: Martha Lucia Restrepo Sierra; Edwin Elie Martinez Cornelio

Mar 21/10/2023 8:30

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 19/10/2035 8:30

REVERSION SALDOS CDP.docx 17 KB

Dr. Bermudez buenos días : atentamente solicito su apoyo con el tramite de documento según el asunto.

cordial saludo,

Responder Responder a todos Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

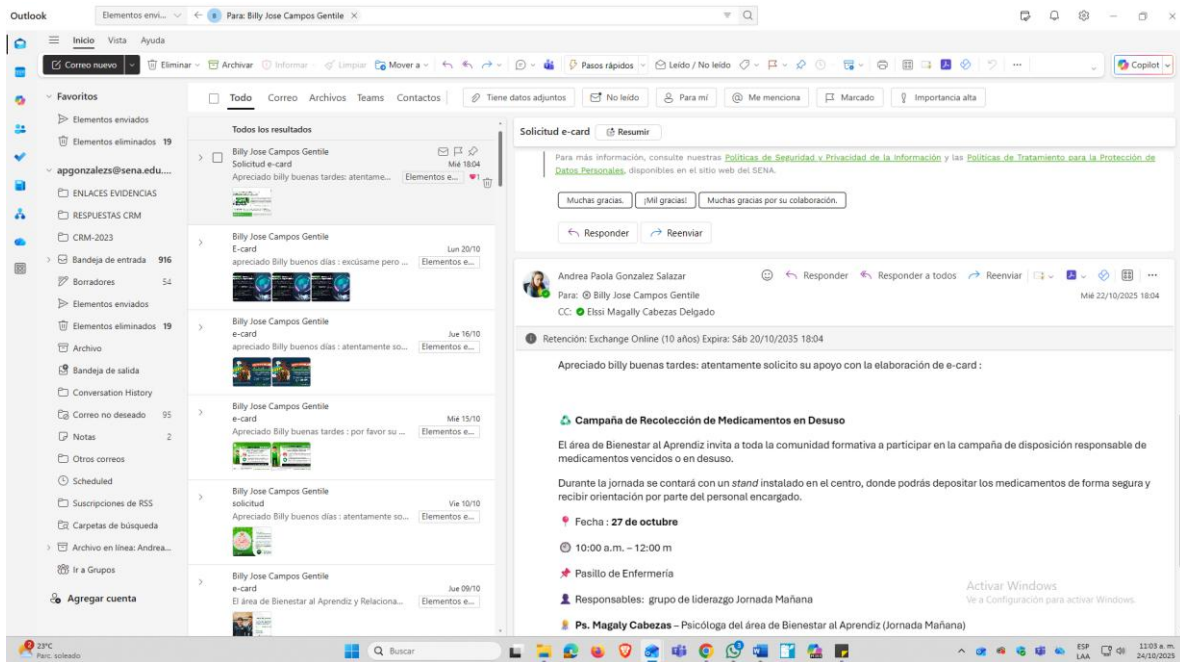
23°C  
Pais: soleado

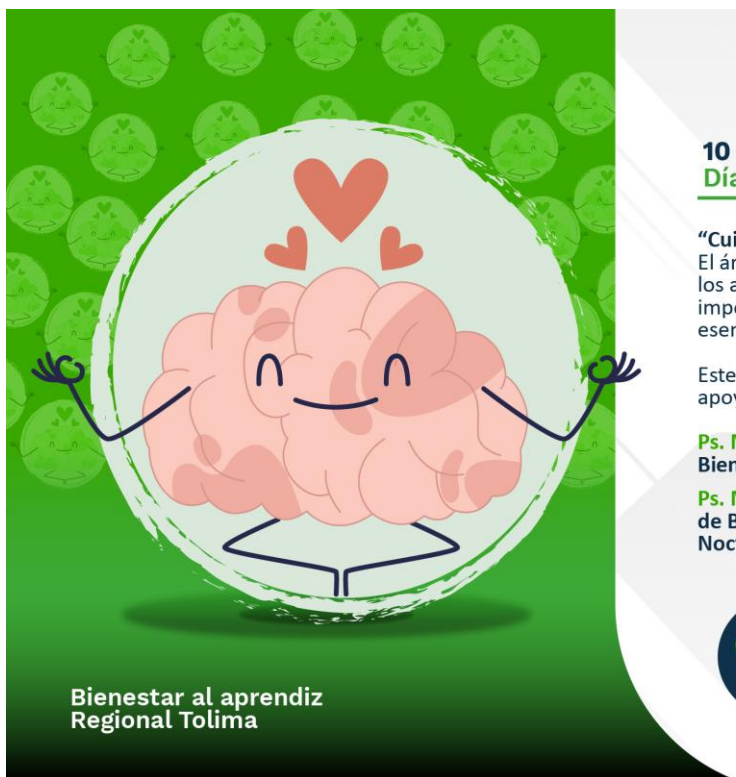
Buscar

11:03 a.m.  
24/10/2023



## OBLIGACION 11





Bienestar al aprendiz  
Regional Tolima



### 10 de octubre Día Mundial de la Salud Mental

**“Cuidar tu mente también es cuidar de ti”**  
El área de Bienestar al Aprendiz invita a todos los aprendices a reflexionar sobre la importancia de la salud mental como parte esencial del bienestar integral.

Este día nos recuerda que hablar, escuchar y apoyar también son formas de cuidar.

**Ps. Magaly Cabezas** – Psicóloga del área de Bienestar al Aprendiz (Jornada Mañana)

**Ps. Magnolia Quimbayo** – Psicóloga del área de Bienestar al Aprendiz (Jornada Tarde y Nocturna)



**Recuerda  
que estamos  
aquí para ti.**

## Campaña de recolección de medicamentos en desuso



El área de Bienestar al Aprendiz invita a toda la comunidad formativa a participar en la campaña de disposición responsable de medicamentos vencidos o en desuso.

**Durante la jornada se contará con un stand instalado en el centro,** donde podrás depositar los medicamentos de forma segura y recibir orientación por parte del personal encargado.

**Ps. Magaly Cabezas** – Psicóloga del área de Bienestar al Aprendiz (**Jornada Mañana**)



**Lunes, 27  
de octubre  
de 2025**



**Desde las 10:00 a.m.  
hasta las 12:00 a.m.**

**Lugar:  
Pasillo de  
Enfermería**

Bienestar al aprendiz  
Centro de Comercio y Servicios  
Regional Tolima

**Responsables:** Grupo de liderazgo Jornada Mañana



Bienestar al aprendiz  
Regional Tolima



## Reunión de liderazgo

El área de Bienestar al aprendiz y relacionamiento con el egresado, **invita a todos los aprendices a participar en la reunión de liderazgo**, un espacio para el diálogo, la participación y el fortalecimiento del trabajo en equipo.

 **Miércoles 15 de octubre de 2025**

 **Ambiente de Cultura**

 **10:00 a.m. 3:00 p.m.**

**Invitan:**

**Psicólogas madrinas**

Magaly Cabezas J-M

Magnolia Quimbayo JT y JN



**¡Confiamos en tus cualidades!**

## Entrega de elementos de protección

**Aprendices beneficiarios de apoyo de sostenimiento 2025.**

El área de Bienestar al Aprendiz del Centro de Comercio y Servicios, invita a los aprendices beneficiarios de apoyo de sostenimiento a participar en la entrega de elementos de protección.

 **Jueves 9 de octubre de 2025**

 **Mañana: 9:00 a.m. – 12:00 m.  
Tarde: 2:30 p.m. – 5:30 p.m.**

**Lugar:**  
**Oficina de Bienestar al Aprendiz.**



**Importante:**  
**Presentar documento de identidad y carnet.**

Bienestar al aprendiz  
Centro de Comercio y Servicios  
Regional Tolima





**¡BOM! LA GALERÍA**  
**DE LOS CÓMICS 2025**

✦ Un encuentro de Bienestar, Arte y Creatividad ✦

Prepárate para vivir una experiencia llena de color, historias y personajes que cobran vida.

Te invitamos a disfrutar de este espacio donde la imaginación no tiene límites. 🦋

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>24 de octubre</b><br>Escuela Gastronómica de Melgar |  <b>31 de octubre</b><br>Centro de Comercio y Servicios |
|  <b>9:00 A.M.</b>                                       |  <b>1:00 P.M.</b>                                       |

Organizan: Bienestar al Aprendiz y Relacionamento con el Egresado del Centro de Comercio y Servicios  
SENA Regional Tolima

**¡Ven, participa y déjate inspirar por el arte del cómic!**



Bienestar al aprendiz  
Regional Tolima



## ¡Atención aprendices! reunión de voceros No. 9

El área de Bienestar al Aprendiz del Centro de Comercio y Servicios te invita a participar activamente en este espacio de diálogo y representación, donde tus ideas y propuestas son fundamentales para seguir construyendo juntos.



**Jueves 23  
de octubre  
de 2025**



**Auditorio**



**¡Tu voz  
cuenta,  
no faltes!**



## OBLIGACION 12

Certificación Supervisor EPP

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Chat Compartir en Teams Zoom Anclar / Desanclar

Certificación Supervisor EPP Pública

Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Para: Martha Lucia Restrepo Sierra  
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 07/10/2035 17:38  
Jue 09/10/2025 17:38

CERTIFICACION SUPERVISOR...  
33 KB

Dra. Martha lucia buenas tardes: atentamente remito documento para los fines pertinentes, por favor firmarlo para que pueda ser enviado al contratista.

cordial saludo,

Responder Reenviar

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

23°C  
Pazco, soledado  
Buscar  
ESP LAA  
11:05 A.M.  
24/10/2025



# OBLIGACION 14

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES |                         |                    |             |                                     |
|----------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------|-------------------------------------|
| NOMBRE                                 | DEPENDENCIA/<br>EMPRESA | APRUEBA<br>(SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O<br>PARTICIPACIÓN<br>VIRTUAL |
| MAGALLY CABEZAS                        | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Magnolia Quintanilla                   | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Elizabeth                              | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Luz Viquez                             | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Jeniffer Clave                         | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Wilson Brice                           | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Karla Marquez                          | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Sandra Villegas                        | Bienestar CCYS          |                    |             |                                     |
| Daniel Posada                          | Bienestar CCYS          |                    |             |                                     |
| Tatiana Vivas                          | Bienestar CCYS          |                    |             |                                     |
| Martha Restrepo                        | Bienestar CCYS          |                    |             |                                     |
| Yenil Garcia                           | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Yener Carbon                           | Bienestar               |                    |             |                                     |
| Andres Paul                            | Bienestar               |                    |             |                                     |
|                                        |                         |                    |             |                                     |

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



La respuesta se ha enviado.

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms  
¡Prepárese para su propia invitación al evento!

[Comenzar ahora →](#)

Registro de eventos

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Privacidad y cookies | Términos de uso

Transfere de conocimiento Trámite certificación de discapacidad y Registro de Localización y Caracterización de Personas con discapacidad RLCPD

01:33:20

Chat: Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

DM MS LB Y 2 BC 1 FA CP 1 TG MM

1/7

25°C  
Mayorm, soledad

ESP LAA 10:01 a. m. 9/10/2025



Mesa de trabajo Octubre - Seguimiento a ejecución presupuestal, ajuste de cupos y atención de casos de Apoyo de Sostentamiento Regular 2025.

07:29:07

El micrófono está desactivado. Presiona Ctrl+Mayús+M para reactivar el micrófono, o bien, mantén presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

12:54 p.m.

12:54 p.m.

3:18 p.m. 10/10/2025

Mesa de trabajo Octubre - Seguimiento a ejecución presupuestal, ajuste de cupos y atención de casos de Apoyo de Sostentamiento Regular 2025.

07:33:40

PLANTILLA PARA SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE APOYO REGULAR - Excel - Pública

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Acrobat Power Pivot

C4 = BUSCARV(C2;Hoja2!A1:C2;2;FALSO)

| COD. CENTRO   | 5510                                           | Cupos Conv. 1         | 41  | Valor Max Desemb.      | \$ 711.750 | Punto Conv. 1 | \$ 248.044.875 | Apertura presupuestal | \$ 255.274.500 | TOTAL PPFD. ASIGNADO 2025 |
|---------------|------------------------------------------------|-----------------------|-----|------------------------|------------|---------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------------|
| NOMBRE CENTRO | CENTRO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL CUNDINAMARCA | Cupos Conv. 2         | 179 | Mesero a pagar Conv. 1 | 8,5        | Punto Conv. 2 | \$ 573.314.623 | Admisión 1.2m         | \$ 66.436.500  |                           |
| REGIONAL      | REGIONAL CUNDINAMARCA                          | TOTAL CUPOS ASIGNADOS | 220 | Mesero a pagar Conv. 2 | 4,5        | TOTAL PPFD.   | \$ 821.359.500 | Admisión 2.5m         | \$ 499.648.500 | \$ 821.359.500            |

| MES              | Proyección de Desembolsos       | Ejecución Acumulada | Progres % Ejec. | Realidad de Desembolsos | Ejecución Acumulada | Realid % Ejec. | Saldo Remanente | Concieto | Resumpl. | Suspen. | Activa. | Novedades de aprendizajes y control de reemplazos |
|------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|----------------|-----------------|----------|----------|---------|---------|---------------------------------------------------|
| ABRIL            | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 29.181.750   | 4%                      | \$ 41.281.500       | 5%             | \$ 12.099.750   | 2        | 1        | 1       | 0       | Finaliza Ingreso Oscar R.                         |
| MAYO             | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 58.363.500   | 7%                      | \$ 81.538.500       | 10%            | \$ 10.676.250   | 0        | 1        | 1       | 1       | Finaliza Ingreso Carlos S. Juan P. Antonio N.     |
| JUNIO            | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 87.545.250   | 11%                     | \$ 118.550.500      | 14%            | \$ 7.829.250    | 0        | 2        | 0       | 1       | Finaliza Ingreso Maria C. Ingrid                  |
| JULIO            | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 116.727.000  | 14%                     | \$ 158.308.500      | 19%            | \$ 10.676.250   | 1        | 1        | 0       | 0       | Finaliza Ingreso                                  |
| AGOSTO           | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 145.908.750  | 19%                     | \$ 198.398.250      | 25%            | \$ 48.399.000   |          |          |         |         | Finaliza Ingreso                                  |
| SEPTIEMBRE       | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 175.090.500  | 24%                     | \$ 248.398.250      | 32%            | \$ 53.381.250   |          |          |         |         | Finaliza Ingreso                                  |
| OCTUBRE          | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 204.272.250  | 29%                     | \$ 283.579.500      | 39%            | \$ 58.398.250   |          |          |         |         | Finaliza Ingreso                                  |
| NOVIEMBRE        | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 233.454.000  | 34%                     | \$ 312.779.500      | 46%            | \$ 63.399.250   |          |          |         |         | Finaliza Ingreso                                  |
| DICIEMBRE        | No. de Apoyad. Vto. Desemb.     | \$ 29.181.750       | \$ 262.635.750  | 39%                     | \$ 342.000.500      | 53%            | \$ 68.399.250   |          |          |         |         | Finaliza Ingreso                                  |
| TOTAL PERMANENTE | No. de cupos que pueden pagarse | \$ 128.115.000      | \$ 128.115.000  | 2,3                     | \$ 128.115.000      | 72             | \$ 128.115.000  |          |          |         |         |                                                   |

3:16 p.m.

3:16 p.m.

3:17 p.m. 10/10/2025



Ajuste cupos Apoyo regular

20:33

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Cortesores Sesi Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Henry David Rodríguez Gil

Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal/fores

Parámetroización de convocatorias  
Administrar Convocatorias de Apoyos Sostenimiento  
Traslado y Asignación de Cupos y Recursos  
Reportes  
Seguimiento  
Gestión de Ambientes

Código del Centro

Consultar traslados Crear traslado

### Trasladar y Asignar Cupos y Recursos Centro

| Regional        | Nombre Convocatoria                            | Código del Centro | Centro                         | Valor trasladado  | Cupos asignados | Fecha de traslado | Número de resolución | Opciones |
|-----------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|----------------------|----------|
| REGIONAL TOLIMA | CONVOCATORIA 13025 Apoyo sostenimiento REGULAR | 8010              | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | \$ 377.839.250,00 | 08              | 01-abr-2025       | 180                  |          |
| REGIONAL TOLIMA | CONVOCATORIA REGULAR 8-2025                    | 8010              | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | \$ 908.257.125,00 | 124             | 15-ago-2025       | 180                  |          |

Generar Reporte

Resultados de traslados para los filtros ingresados

Página 1 de 1

SENA Plus versión 9.0.80 P...  
Henry David Rodríguez Gil

28°C  
Mayorm, soleado

Buscar

16°C  
4:15 p. m.  
14/10/2025

Ajuste cupos Apoyo regular

21:40

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Cortesores Sesi Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Henry David Rodríguez Gil

Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal/fores

Apoyo FIC  
Bienestar  
Apoyo de Sostenimiento  
Parámetroización de convocatorias  
Administrar Convocatorias de Apoyos Sostenimiento  
Traslado y Asignación de Cupos y Recursos  
Reportes  
Seguimiento  
Gestión de Ambientes

Código del Centro

Consultar traslados Crear traslado

### Trasladar y Asignar Cupos y Recursos Centro

| Regional        | Nombre Convocatoria                            | Código del Centro | Centro                         | Valor trasladado  | Cupos asignados | Fecha de traslado | Número de resolución | Opciones |
|-----------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|----------------------|----------|
| REGIONAL TOLIMA | CONVOCATORIA 13025 Apoyo sostenimiento REGULAR | 8010              | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | \$ 377.839.250,00 | 88              | 01-abr-2025       | 180                  |          |
| REGIONAL TOLIMA | CONVOCATORIA REGULAR 8-2025                    | 8010              | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | \$ 908.257.125,00 | 124             | 15-ago-2025       | 180                  |          |

Generar Reporte

Resultados de traslados para los filtros ingresados

Página 1 de 1

SENA Plus versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia v9.081

Henry David Rodríguez Gil

28°C  
Mayorm, soleado

Buscar

16°C  
4:15 p. m.  
14/10/2025

#### Trasladar y Asignar Cupos y Recursos Centro

Centro: 8010 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Número Ajustados y Aplicados: 88

| Número de resolución | Valor trasladado  | Cupos asignados | Fecha de traslado | Opciones |
|----------------------|-------------------|-----------------|-------------------|----------|
| 180                  | \$ 377.839.250,00 | 113             | 01-abr-2025       |          |

Total Recursos: 377.839.250,00

Total Cupos: 113

Generar Reporte

