

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 10 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4132.010.26.1.019</u> de <u>2025</u>	
Nombre completo del contratista: PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA	
Documento de identificación: 67.026.844	
Nombre del supervisor: LEIDY JOHANNA ROJAS ARELLANO - Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión	
Organismo: Departamento Administrativo de Planeación Municipal	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Unidad de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ENE/2025	Fecha terminación 30/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos DIEGO ANDRÉS GIRALDO ARBOLEDA, identificado (a) con CC 14.623.932 expedida en Cali (Valle), quien actúa en su calidad de ordenador del gasto del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, con NIT. 890399011-3 según Decreto de nombramiento No. 4112.010.20.0833 del diecisiete (17) de septiembre de 2024 y acta de posesión No. 688 del 17 de septiembre de 2024, de conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde de Santiago de Cali mediante Decreto No. 4112.010.20.0771 del treinta (30) de agosto de 2024, quien en lo sucesivo se denominará Santiago de Cali Distrito Especial - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN y PAOLA ANDREA GUTIÉRREZ MOSQUERA, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 67026844 expedida en Cali (Valle), quien para los efectos del presente acto	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 1 al contrato de prestación de servicios No 4132.010.26.1.019-2025.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$36.960.000).

Adición: ADICIONAR el Contrato No. 4132.010.26.1.019-2025 por DIECIOCHO MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$18.480.000), en este sentido, el valor total del contrato será por la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$55.440.000), amparado bajo el certificado de disponibilidad presupuestal No. 3700027110 del 12/8/2025 y apropiación presupuestal No. 4132/1.2.1.0.00/2.1.2.02.02.008/04019999999.

Prórroga: PRORROGAR el contrato de Prestación de Servicios PROFESIONALES No. 4132.010.26.1.019-2025 hasta el treinta (30) de diciembre de 2025.

Información para Retención en la fuente: (X)

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 55.440.000	\$ 4.620.000	\$ 41.580.000	\$9.240.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075921734 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1801043192 Operador: Simple Fecha de Pago: 25/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre-2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

- Brindar asistencia técnica en la implementación de requisitos del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), de las normas ISO 9001:2015, MECI2014 y normas complementarias en el proceso que le sea asignado.**

_Consolidó las evidencias de la Auditoria ICONTEC.

<https://drive.google.com/drive/folders/13walwMDTB3oSgNVydrXedTV4ArzlpAEH>

- Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en el desarrollo de auditorías internas y externas de los entes de control y la formulación de los planes de mejoramiento del proceso que le sea asignado.**

_Asistió en la reunión de cierre de la Auditoria al SGC-205.

_Asistió a la reunión de Mapa de Aseguramiento y realizo el cargue respectivo de PES.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1s_NJ6E3IQnROQcFIEU4AXC_KPO5OQKLi

3. Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en el monitoreo y seguimiento de las herramientas de control para la gestión del riesgo como son: Indicadores, Políticas de operación, Mapa de riesgo y Planes de control y Salidas no conformes en el proceso que le sea asignado.

_Asistió al Lanzamiento Oficial de la Guía para la Gestión Integral del Riesgo – Versión 7.

_Participó en la consolidación del 2do Informe MIPG- Planeacion Institucional 2025[1], Consolidar CIRCULARES.

_Asistió a la Jornada de Riesgos Institucionales.

_Asistió a la reunión de Planes de Mejoramiento.

_Validaron los siguientes procedimientos y documento del Banco de Proyecto de PES:

MEDE01.03.02.PCT001, PLAN DE CONTROL SUBPROCESO IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, ID 141.

MEDE01.03.02.P002, ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES.

MEDE01.03.02.P004, GESTIONAR PROYECTO DE INVERSION EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL BPIM.

MEDE01.03.02.P005, MODIFICACION A PROYECTO EN BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL – BPIM.

_Consolidó las evidencias PES, lo que corresponde a Riesgos, Plan de Control y políticas de operación del tercer trimestre.

_ Realizó ACTA MONITOREO ACTA No. 4132.010.14.12.100 Realizar revisión, análisis, monitoreo y seguimiento al mapa y a los controles del proceso Planeación Económica y Social establecidos en el Mapa de Riesgos del Proceso y demás herramientas de Control del Proceso.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1ANSvTjKjB4E8yJuSHcMJK1-Ex70gzlGp>

4. Brindar apoyo en la implementación de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación en el Departamento Administrativo de Planeación.

_Participó en la consolidación y cargue en la página web de función pública, para el premio de Alta Gerencia, en PES, mediante los proyectos de Banco de Proyectos y Políticas Públicas.

<https://drive.google.com/drive/folders/1WJjFRRJDPvIcFLZf-mGmSg1Dto8XumVL>

5. Realizar seguimiento a las actividades de reducción de solicitudes vencidas en el Sistema de Gestión Documental Orfeo y Sistema Automatizado en Línea - SAUL con el apoyo de los responsables de su gestión y trámite en dicho sistema en la repartición administrativa del Departamento Administrativo de Planeación asignada.

_Realizó Informes de PQRSD Orfeos Vencidos del 15, 29 de septiembre 2025 y 08 octubre, de la UAG y la SDI.

_Realizó seguimiento PQRSD vencidos, mediante ACTA 4132.010.14.12.91.

<https://drive.google.com/drive/folders/14svnmVFIIFSPIJbC4idhzclbY2sph4qr>

6. Atender los requerimientos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, brindando apoyo administrativo cuando se le asigne.

_Participó en la socialización virtual de lineamientos generales para la entrega de documentos y radicación de cuentas de cobro contratistas PN vigencia septiembre a diciembre 2025.

_Participó en la reunión de Fortalecimiento en Control Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1PWba6-bfc2Z1xoo2VLpD__fuwz9oIUxa

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo Observaciones al informe técnico.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

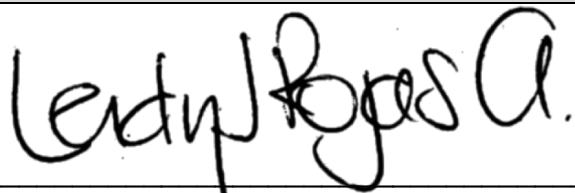
Observaciones al informe técnico: Se anexa información de soporte a las actividades realizadas en medio magnético – Drive:

https://drive.google.com/drive/folders/18L2C_R_2VjBG7mk7Phr4JRDQTAKq-Q0K

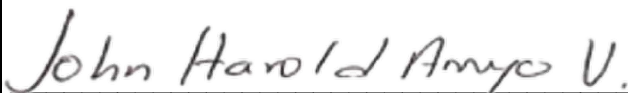
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LEIDY JOHANNA ROJAS ARELLANO
Nombre y firma del Supervisor



JOHN HAROLD ARROYO VALENCIA
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de octubre de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3169
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	Departamento Administrativo de Planeación Municipal		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	Torre Alcaldía Av. 2 N Cl 10 y 11 Pisos 10 y 11		8. Teléfono	6617055	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Gutiérrez Mosquera Paola Andrea		10. NIT/C.C.	67.026.844	6
11. Dirección	Carrera 26 No. 19-61		12. Ciudad	Santiago de Cali	
13. Correo Electrónico	paola260585@gmail.com		14. Teléfono	3207105507	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales decima (10) Cuota.				
16. Valor de la Operación	\$ 4.620.000	Cuatro Millones Seiscientos Veinte Mil Pesos M/Cte.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.019-2025	18. CDP	3700025592-3700027110		
		19. RPC	4500352058-4500378766		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en la Unidad de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de Planeación				
21. Valor del Contrato	\$ 55.440.000	Cincuenta y Cinco Millones Cuatrocientos Cuarenta Mil Pesos M/Cte.			

PAGADO 25/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA		
Documento	CC67026844	Dirección	CR 26 #19 - 61
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3207105507
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	VAC	VAP	VCT	IND	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 67026844	PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA	59	00																	0	30	30	30	0		(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.848.000	\$ 295.700	(EPS018) S.O.S EPS	\$ 1.848.000	\$ 231.000	1,044	\$ 1.848.000	\$ 19.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 546.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 0	\$ 295.700	\$ 231.000	\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 546.000	\$ 0	\$ 546.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-09-25, 05:18:39 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA
CEDULA CIUDADANIA	CC 67026844
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1075921734
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1801043192
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 546.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 295.700	\$ 0
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	\$ 231.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 19.300	\$ 0
SubTotales:				\$ 546.000	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 546.000



PSE - Transacción Aprobada CUS 1801043192

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
 Para: paolagutierrezmosquera@gmail.com

25 de septiembre de 2025, 5:19 a.m.



¡Hola, PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA!

Estado de la Transacción: **Aprobada** 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 546.000

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 25/09/2025

CUS: 1801043192

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 10 DE 12)**

DE: PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA.

PARA: LEIDY JOHANNA ROJAS ARELLANO, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No.4132.010.26.1.019-2025.

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Unidad de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de planeación.

Fecha de Inicio
14/ENE/2025

Fecha terminación
30/DIC/2025

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo OCTUBRE de 2025: Yo, PAOLA ANDREA GUTIÉRREZ MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía 67026844 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.019 de 2025 cuyo objeto es "Prestar servicios profesionales en la Unidad de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de Planeación", certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la 10 Cuota, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

CUOTA 10:

Concepto Supervisor:

- 1. Brindar asistencia técnica en la implementación de requisitos del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), de las normas ISO 9001:2015, MECI2014 y normas complementarias en el proceso que le sea asignado.**

_Consolidé las evidencias de la Auditoria ICONTEC.

<https://drive.google.com/drive/folders/13walwMDTB3oSgNVydrXedTV4ArzlpAEH>

- 2. Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en el desarrollo de auditorías internas y externas de los entes de control y la formulación de los planes de mejoramiento del proceso que le sea asignado.**

_Asistí en la reunión de cierre de la Auditoria al SGC-205.

_Asistí a la reunión de Mapa de Aseguramiento y realizo el cargue respectivo de PES.

https://drive.google.com/drive/folders/1s_NJ6E3IQnROQcFIEU4AXC_KPO5OQKLi

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 10 DE 12)**

- 3. Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en el monitoreo y seguimiento de las herramientas de control para la gestión del riesgo como son: Indicadores, Políticas de operación, Mapa de riesgo y Planes de control y Salidas no conformes en el proceso que le sea asignado.**

_Asistí al Lanzamiento Oficial de la Guía para la Gestión Integral del Riesgo – Versión 7.

_Participé en la consolidación del 2do Informe MIPG- Planeacion Institucional 2025[1], Consolidar CIRCULARES.

_Asistí a la Jornada de Riesgos Institucionales.

_Asistí a la reunión de Planes de Mejoramiento.

_Validaron los siguientes procedimientos y documento del Banco de Proyecto de PES:

MEDE01.03.02.PCT001, PLAN DE CONTROL SUBPROCESO IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, ID 141.

MEDE01.03.02.P002, ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES.

MEDE01.03.02.P004, GESTIONAR PROYECTO DE INVERSION EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL BPIM.

MEDE01.03.02.P005, MODIFICACION A PROYECTO EN BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL – BPIM.

_Consolidé las evidencias PES, lo que corresponde a Riesgos, Plan de Control y políticas de operación del tercer trimestre.

_ Realicé ACTA MONITOREO ACTA No. 4132.010.14.12.100 Realizar revisión, análisis, monitoreo y seguimiento al mapa y a los controles del proceso Planeación Económica y Social establecidos en el Mapa de Riesgos del Proceso y demás herramientas de Control del Proceso.

<https://drive.google.com/drive/folders/1ANSvTjKjB4E8yJuSHcMJK1-Ex70gzlGp>

- 4. Brindar apoyo en la implementación de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación en el Departamento Administrativo de Planeación.**

_Participé en la consolidación y cargue en la página web de función pública, para el premio de Alta Gerencia, en PES, mediante los proyectos de Banco de Proyectos y Políticas Públicas.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 10 DE 12)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1WJjFRRJDPvIcFLZf-mGmSg1Dto8XumVL>

5. Realizar seguimiento a las actividades de reducción de solicitudes vencidas en el Sistema de Gestión Documental Orfeo y Sistema Automatizado en Línea - SAUL con el apoyo de los responsables de su gestión y trámite en dicho sistema en la repartición administrativa del Departamento Administrativo de Planeación asignada.

_Realicé Informes de PQRSD Orfeos Vencidos del 15, 29 de septiembre 2025 y 08 octubre, de la UAG y la SDI.

_Realicé seguimiento PQRSD vencidos, mediante ACTA 4132.010.14.12.91.

<https://drive.google.com/drive/folders/14svnmVFIIIFSPiJbC4idhzclbY2sph4qr>

6. Atender los requerimientos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, brindando apoyo administrativo cuando se le asigne.

_Participé en la socialización virtual de lineamientos generales para la entrega de documentos y radicación de cuentas de cobro contratistas PN vigencia septiembre a diciembre 2025.

_Participé en la reunión de Fortalecimiento en Control Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1PWba6-bfc2Z1xoo2VLpD__fuwz9oIUxa

SEGURIDAD SOCIAL:

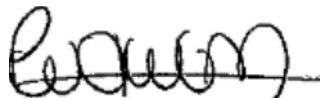
Yo, PAOLA ANDREA GUTIÉRREZ MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía 67026844 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.019 de 2025, certifico que he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago anticipada pagada con el número de planilla 1075921734 y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$1.848.000 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de octubre 2025.

Observaciones Pago Seguridad social: sin Observaciones.

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/18L2C_R_2VjBG7mk7Phr4JRDQTAKq-Q0K

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 octubre 2025.



PAOLA ANDREA GUTIERREZ MOSQUERA

Contratista

CC 67026844 de Cali

Contratista

Copia: Expediente - contrato