



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 23 de OCTUBRE 2025

Señor (a)

Alexander José Payares Ochoa

C.C 3860481

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7506853**

TECNICO G1

Centro industria petroquímica - TSA

Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2025

Referencia: No **7506853** del año 2025

EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.047.423.789** de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada – complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$45.381.842,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ONCE pagos, el primero por valor un MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$1.533.169), los nueve siguientes pagos por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) y un último pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOSM/CTE.



(\$2.453.000) en la cuenta de Ahorros No. 87050270870 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual.	Concentración con las poblaciones a atender en el mes Abril para las formaciones de BASICO DE CONTABILIDAD, COSTOS Y PRESUPUESTOS, COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO, FORMALIZACION EMPRESARIAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS Y BASICO DE CONTABILIDAD, COSTOS Y PRESUPUESTOS. Se solicitaron las aperturas de estas fichas para estos meses ya concertados.	Fotos de evidencias de formación presencial, grupos de



3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluación pertinente de los aprendices según programación pedagógica, no se ha podido realizar la evaluación pertinente debido a que no me han creado el perfil de diseño curricular en Sofia Plus.	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato	Se ejecuta la formación según lo estipulado en el desarrollo curricular	Reuniones con los grupos asignados
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollo de presentación pedagógica, dinámica, para que el aprendiz comprenda el contenido, y realización de cuestionario para evaluación de temas	Cuestionario evaluativo
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del PROGRAMA objeto del contrato.	No se ejecutó	No se ejecutó
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño	1. Se hace entrega de los documentos de identidad de los aprendices para su respectiva matrícula	1. Registro de documentación



	curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se ha podido crear la ruta ni asociar a los aprendices debido a que no han habilitado el rol de diseño curricular.	Ruta de aprendizaje
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. 10. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se ejecutó	No se ejecutó
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación		
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	No se ejecutó	No se ejecutó



	contrato, cuando el centro lo requiera		
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realiza examen de si contratista de seguridad y salón en el trabajo	Certificado
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No se ejecutó	No se ejecutó
14	. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se ejecutó	No se ejecutó
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se ejecutó	No se ejecutó
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización." ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual. Acompañar a los aprendices a las actividades que	Se califica a los aprendices según su desempeño para cada curso, y se verifica que queden listos para el certificado.	Aún no se establece el juicio evaluativo dado que no me han creado el rol respectivo



	se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.		
17	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ejecutó	No se ejecutó
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	94425	EL CARMEN DE BOLIVAR	05-09-2025	25-09-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. 9492771517 de la planilla, operador aportes en línea y periodo SEPTIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

EDWIN HERNAN HERNANDEZ

TORRES

Contratista

C.C. 1047423789

Recibí a satisfacción:

Firma

Alexander José Payares Ochoa

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7506853

Técnico G1

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342411 - COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342401 - BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342402 - COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3342410 - BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 150,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHpjsuarezPEDRO JOSE SUAREZ TABOADA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-013-921810CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte:2025-08-29-6:10 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	94425	Fecha Solicitud	2025-08-29	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-921810 CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-08-29	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1125	Dependencia Solicitante				921838 CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR - ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES	CC: 1047423789	CONTRATISTA	Autorizada	2025-09-05	2025-09-25	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / EL - DE BOLIVAR	20	No	0	20	4.599.511,00	0,00	0,00	540.000,00	540.000,00	DESARROLLAR FORMACION COMPLEMENTARIA CAMPESENA EN LOS PROGRAMAS DE BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTO- COSTOS Y PRECIO DE UN PRODUCTO
Totales Solicitud de Comisión													0,00	540.000,00	540.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

DESARROLLAR FORMACION COMPLEMENTARIA CAMPESENA EN LOS PROGRAMAS DE BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTO- COSTOS Y PRECIO DE UN PRODUCTO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	73164504	Nombre:	NELSON ENRIQUE VELEZ CANTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA - BOLIVAR
-----------------	----------	---------	-------------------------------	--------	---

Firma Responsable

Verificado Por:	KATHERINE DEL CARMEN MUNOZ BOTERO	Fecha Verificación:	29/08/2025 18:01:21
-----------------	-----------------------------------	---------------------	---------------------

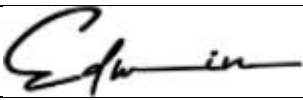
										Versión: 05	
Código: GTH-F-090											
PROCESO											
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO											
NOMBRE DEL FORMATO											
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN											
Pública ☒ Pública Clasificada ☐ Pública Reservada ☐											
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA										25/08/2025	
NOMBRES Y APELLIDOS										IDENTIFICACIÓN:	
EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES										Tipo:	
										C.C.	
										No.	
										1047423789	
CONTRATO		No.		7506853		AÑO		2025		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	
										16	
										12	
										2025	
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.									
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Bolívar						DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro para la Industria Petroquímica	
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		NELSON ENRIQUE VELEZ CANTILLO						CARGO		SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO	
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		ALEXANDER JOSÉ PAYARES OCHOA						CARGO		TÉCNICO G2	
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO											
RUTA											
EL CARMEN DE BOLIVAR											
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL								DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS								ENTIDAD O EMPRESA:		Institución Educativa María Inmaculada –	
								CONTACTO		ISIDRO ANAYA	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		5		9		2025		FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		25	
										9	
										2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		DESARROLLAR FORMACION COMPLEMENTARIA CAMPESENA EN LOS PROGRAMAS DE BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTO- COSTOS Y PRECIO DE UN PRODUCTO									
OBLIGACIONES DEL CONTRATO											
2		Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato.									
3		Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad									
AGENDA											
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)											
Día Inicio		5		9		2025					
Desplazamiento ruta de ida:		CARTAGENA -EL CARMEN DE BOLIVAR									
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE									
Actividades a ejecutar:											
5		HORA: AM/PM		7AM Conceptos básicos contables de costos y presupuesto.							
		HORA: AM/PM		8A M Conocimiento del producto o servicio a costear y comercializar.							
		HORA: AM/PM		9:00:00 a. m. Mercado: tipos, características, condiciones, canales de distribución.							
		HORA: AM/PM		10 AM Tipos y características de productos y servicios.							
		HORA: AM/PM		11AM Especificaciones del costo y presupuesto de un producto determinado.							
Día 2		6		9		2025					
Actividades a ejecutar:											
6		HORA: AM/PM		1 PM Registrar y controlar las transacciones contables.							
		HORA: AM/PM		2PM gastos de un negocio durante un periodo determinado							
		HORA: AM/PM		3PM Identificar características del mercado.							
		HORA: AM/PM		4 PM Identificar las necesidades del cliente.							
		HORA: AM/PM		5:00:00 p. m. Calcular el presupuesto de ingresos y gastos.							

Día 3	7	9	2025	
Actividades a ejecutar:				
7	HORA: AM/PM	8AM Fijar precios de un producto o servicio.		
	HORA: AM/PM	9:00:00 a. m. Elaborar cotizaciones de un producto o servicio.		
	HORA: AM/PM	10 AM Tipos y características de productos y servicios.		
	HORA: AM/PM	11 AM ESTRUCTURA DE COSTOS DENTRO DEL PRECIO		
	HORA: AM/PM	12:00:00 a. m. NATURALEZA, CONCEPTO Y TIPOS DE PRECIOS		
Día Fin	25	9	2025	
Actividades a ejecutar:				
25	HORA: AM/PM	1 PM PUNTO DE EQUILIBRIO Y ANÁLISIS MARGINAL		
	HORA: AM/PM	2 PM TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DE PRECIOS		
	HORA: AM/PM	3 PM FACTORES ECONÓMICOS, SOCIALES, POLÍTICOS, TECNOLÓGICOS QUE INCIDEN EN LA FIJACIÓN DE PRECIOS		
	HORA: AM/PM	4 PM OFERTA Y DEMANDA		
	HORA: AM/PM	5 PM DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES		
Desplazamiento ruta de regreso:			EL CARMEN DE BOLIVAR - CARTAGENA	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			\$	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			\$	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			\$ (cuando aplique)	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 <small> Firma Autorizada para el control de gastos de viaje de 01/01/2025 hasta 31/12/2025 </small>		 Nombres y Apellidos: Alexander José Payares Ochoa		 Nombres y Apellidos: EDWIN HERNANDEZ TORRES
Nombres y Apellidos: NELSON ENRIQUE VELEZ CANTILLO		Cargo: TECNICO G2		
Cargo: SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO				



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Cartagena de Indias, 23 de OCTUBRE 2025		
PRESENTADO A: Nelson Enrique Vélez Cantillo		
ORDEN DE VIAJE No: 94425	FECHA DE INICIO: 05-09-2025	FECHA DE FINALIZACION: 25-09-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	BOLIVAR/CENTRO PARA INDUSTRIA PETROQUIMICA	EL CARMEN DE BOLIVAR
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: DESARROLLAR Y EJECUTAR FORMACION COMPLEMENTARIA EN BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS- COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO EN Mompós CON LAS FICHAS 3242401-3242402-3242410-3242411		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Trabajo investigativo con sustentación2. Taller Grupal3. Ejercicios prácticos individuales		
RESULTADOS:		
<ol style="list-style-type: none">1. DESARROLLAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA2. ESTABLECER EL PRODUCTO A DESARROLLAR, TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.3. FIJAR EL PRECIO DEL PRODUCTO, DE ACUERDO CON SUS COSTOS DE PRODUCCIÓN, PRECIO DE LA COMPETENCIA, Y JUEGO DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO EN EL4. MERCADO.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none">1. Fotos2. Imágenes de talleres		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Elaboración y sustentación trabajo investigativo	Aprendices	28 de SEPTIEMBRE 2025
2. Taller grupal y debate	Instructor	28 de SEPTIEMBRE 2025
CONCLUSIONES:		
<ol style="list-style-type: none">1. Identificar segmentos de mercado de acuerdo con las políticas y objetivos de la empresa y las características de los clientes.2. Pronosticar la oferta y la demanda según el comportamiento del mercado3. Determinar los precios de los productos y servicios teniendo en cuenta los parámetros del mercado y de la empresa.		



DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
TECNICO G1	ALEXANDER PAYARES	

EVIDENCIAS DE FORMACIÓN EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES MES DE SEPTIEMBRE DE 2025









Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	23-10-2025 CARTAGENA/BOLIVAR	Código Regional :	13
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	EDWIN HERNAN HERNANDEZ TORRES	Código Centro:	9218
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1047423789	Fecha de elaboración:	23/10/2025

En desarrollo de la comisión No. 94425 durante los días 05 AL 25 del mes de Septiembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/09/2025	CARTAGENA-EL CARMEN DE BOLIVAR	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 100.000,00
8/09/2025	EL CARMEN DE BOLIVAR-CATAGENA	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 100.000,00
11/09/2025	CARTAGENA-EL CARMEN DE BOLIVAR	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 90.000,00
18/09/2025	EL CARMEN DE BOLIVAR-CATAGENA	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 90.000,00
22/09/2025	CARTAGENA-EL CARMEN DE BOLIVAR	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 80.000,00
25/09/2025	EL CARMEN DE BOLIVAR-CATAGENA	TRANSPORTE EXPRESO	\$ 80.000,00
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			\$ 540.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	EDWIN HERNANDEZ TORRES	Nombre completo:	Alexander Payares	Nombre completo:	NELSON ENRIQUE VELEZ CANTIL
Numero de Contrato:	7506853	Cargo:	TECNICO G1	Cargo:	SUBDIRECTOR
Firma:		Firma:		Firma:	

