

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-09-01	Hasta:	2025-09-30	
Nombre del Contratista:	YESSICA JULIETH HORMAZA RODRIGUEZ		Número de Documento:	1022406448	
Correo Electrónico:	yjhormaza@gmail.com		Número Telefónico:	3124229243	
Nombre del Supervisor:	MARTIN JAIMES MADARIAGA	Cargo:	JEFE OFICINA DE GESTION DEL CONOCIMIENTO	Código Grado:	- 213-32

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	5866-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	750
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO				
Dirección a la que Pertenecer:	OFICINA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO				
Unidad de Servicios:	USS TUNAL				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V06TN398	OFICINA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	ADMINISTRATIVA	\$2500000	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2500000	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
Fecha de Inicio del Contrato	2025-06-03	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-12-31
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	JUNIO	\$ 2500000	
2	JULIO	\$ 2500000	
3	AGOSTO	\$ 2500000	
4	SEPTIEMBRE	\$ 2500000	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 20000000	\$ 20000000	\$ 10000000	\$ 10000000

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Coordinación operativa del proyecto "evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del plan de intervenciones colectivas (pic) para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del sur de Bogotá D.C Colombia"	Se realizó seguimiento al cronograma de trabajo, participando de manera presencial en la reunión mensual con el equipo de investigación para verificar el avance de las actividades, reunión con SDS para identificar el avance del proyecto, así como reuniones virtuales orientadas al seguimiento de compromisos.	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
2	Coordinación administrativa del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia".	Se solicitó el comprobante de egreso y la causación de las personas contratadas, los cuales fueron organizados en las carpetas correspondientes. Asimismo, se gestionaron los paz y salvo, los parafiscales y la programación de reuniones para la entrega de comprobantes de contrapartidas y se readicó el primer informe de ATENEA. Adicionalmente se remitió el contrato para la adquisición de grabadoras al área de contratación	Correo electrónico
3	Apoyo en la supervisión de la ejecución y cumplimiento del cronograma del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia".	Se organizaron los documentos en la carpeta del proyecto para facilitar la supervisión de los avances y se alimentaron bases de datos de seguimiento presupuestal. Se llevaron a cabo reuniones con SDS para progresar con lo requerido del proyecto	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
4	Realizar el seguimiento operativo de la ejecución de actividades del personal contratado para el proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia".	Se generaron reuniones de seguimiento con los investigadores	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
5	Consolidación digital y física de la información generada en cada una de las fases del proyecto	Organización de la carpeta del proyecto, se clasifican los archivos y se estructuran las bases de datos correspondientes para su seguimiento adecuado.	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL) y mediante correo electrónico
6	Apoyo y supervisión en la recolección de información producto de las actividades del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá DC., Colombia".	Se consolidó la información para presentar el primer informe de avance de ejecución del proyecto ante ATENEA	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
7	Elaboración y consolidación de los informes parciales y finales de ejecución del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia" con la información técnica y financiera de los mismos.	Se organizó la información en las bases creadas y presentación del informe de ATENEA	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Asistencia a las reuniones virtuales o presenciales de articulación y gestión del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia"	Se participó en la reunión mensual con el equipo de investigación de forma presencial, reuniones de forma virtual, con investigadores, sds y Subred Sur Occidente	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
9	Apoyo y participación en el desarrollo de los productos derivados del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá DC., Colombia".	Se revisaron en conjunto con investigadores los formatos de cada producto, así como bases de GESI	Reposa en la carpeta del drive (PROYECTO PIC - SALUD MENTAL)
10	Apoyo en la gestión de eventos de divulgación de lo relacionado con el proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá D.C., Colombia".	No se realizaron actividades en este periodo relacionadas con eventos de divulgación.	NO APLICA
11	Asistir a las reuniones convocadas por el Centro de investigación e innovación de la Subred Sur que tengan como fin la supervisión de proyectos o actualización de procesos con fines de calidad.	Este mes no se convocó esta actividad	NO APLICA
12	Asistir y apoyar procesos de capacitación en investigación para el desarrollo del proyecto "Evaluación cobertura y pertinencia de los entornos cuidadores del PIC para la promoción de la salud mental y su continuidad en la atención intramural en la población del Sur de Bogotá DC., Colombia"	No se realizaron actividades en este periodo relacionadas con procesos de capacitación en investigación.	NO APLICA

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 2500000
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	89770464	-			
2025	AGOSTO	2025	09	11					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	COLFONDOS	\$ 1423500	\$ 227760	\$ 531600
Salud						FAMISANAR		\$ 177938	\$ 415300
ARL					3	SURA		\$ 34676	\$ 81000
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 413129	\$ 1027900
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DE BOGOTÁ		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	051278828		
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					YESSICA JULIETH HORMAZA RODRIGUEZ			2025-09-25 14:34:12	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					MARTIN GUILLERMO JAIMES MADARIAGA			2025-09-26 14:51:01	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO			2025-09-27 15:50:12	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

MARTIN JAIMES MADARIAGA
JEFE OFICINA DE GESTION DEL CONOCIMIENTO