INFORMACION BASICA

FORMATO UNICO DE LIQUIDACION Y TRAMITE DE PAGO

I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO:	501	DE	2025			
OBJETO:						
MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA Y ADECUACIONES PARA LA CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO PÚBLICO SEDE RAFAEL POMBO, EN EL MUNICIPIO DE FACATATIVÁ, CUNDINAMARCA.						
CONTRATISTA:	CAPPING INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS			CEDULA DE CIUDADANIA Ó NIT:		
				900633259-1		
II. CONTRATO						
FECHA DE INICIO	2	DE	MAYO	DE	2025	
CONTRATO ADICIONAL			TIEMPO(DIAS CALENDARIO)		40	
FECHA DE FINALIZACION:	19	DE	JUNIO	DE	2025	
III. INFORMACION ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL/ANTICIPO						
ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL			ANTICIPO		0	
NUMERO DE ACTA	1		PORCENTAJE DE ANTICIPO		0	
PERIODO DEL ACTA	2 DE MAYO DE 2025 AL 9 DE JUNIO DE 2025					
VALOR DEL ACTA	$ 57.600.000,00					

IV.FORMA DE PAGO

FORMA DE PAGO: La Alcaldía Municipal de Facatativá pagará al contratista la suma de **CINCUENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($57.600.000)**, esto de la siguiente forma:

EL MUNICIPIO realizará el pago al CONTRATISTA de acuerdo con el avance de ejecución del contrato de obra. En todo caso cuando solo reste por ejecutar un diez por ciento (10%) del valor del contrato, el último pago se realizará previa suscripción de la respectiva acta de liquidación. Para el efecto se deberá presentar original de la certificación de cumplimiento suscrita por el supervisor del contrato, la factura y/o cuenta de cobro correspondiente y si hubiere lugar, la constancia de pago a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y parafiscales. El acta correspondiente se debe acompañar de factura de venta, en original y dos copias, la cual debe cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

V. AUTORIZACION DE TRAMITE DE PAGO	
BIEN O SERVICIO ENTREGADO	MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA Y ADECUACIONES PARA LA CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO PÚBLICO SEDE RAFAEL POMBO, EN EL MUNICIPIO DE FACATATIVÁ, CUNDINAMARCA.

OBSERVACIONES

1)FACTURA 2) CONTRATO- ACTAS - POLIZAS-OTROS SI 3) INFORMES MENSUALES 4)INFORMES SEMANALES 5) ACTAS DE COMITÉ 6) CERTIFICADO DE PARAFISCALES 7) PLANILLAS DE PARAFISCALES 8) RUT 9)EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL 10) CERTIFICACION BANCARIA.