PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Octubre 2025

Doctor:
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7426535
Instructor G14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7426535 del año 2025

LEONEL PARRA NIEVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91015876 de Barbosa, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTEOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($39.978,333*).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de: DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.628.333), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 4.150.000) cada uno

Plazo: Será hasta el Día Treinta (30) Del Mes De NOVIEMBRE De 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región. En el área de sistemas.

Obligaciones Específicas:

Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Acciones realizadas: Se envía programación de horas mes de Octubre al gestor de proyectos
Evidencias: Imagen con la programación de horas.

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Resultado de aprendizaj
CÓDIGO FICHA 2933338	Validar la red de datos identificando estado de la conectividad, detección de fallas y capacidad de la red según normativa.	24	Lunes a Miercoles	8:00 A 12:00 14:00 A 18:00	1,2,3	SALA INFORMATICA COLEGIO SAN JOSE	LEONEL PARRA NIEVES	280102123 RAP-02 Comprobar conectividad de la red, de acuerd con normativa de telecomunicacion y orden de trabajo "280102123 RAP-03"Document las acciones realizadas en la red d acuerdo con la normativa.
CÓDIGO FICHA 3154394	Ejecutar mantenimiento físico y lógico a un computador, teniendo en cuenta protocolos de seguridad personal y de equipos, haciendo uso de las herramientas y recursos adecuados para tal fin.	32	Martes, a Viernes	8:00 A 12:00 14:00 A 18:00	14,15,16,17	SALA DE INFORMATICA COLEGIO PARROQUIAL	LEONEL PARRA NIEVES	220501001 RAP 02 Realizar Mantenimiento integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos 220501001 RAP 04 Documentar el mantenimiento del equipo de cómp según procedimiento técnico
CÓDIGO FICHA 3154396	Ejecutar mantenimiento físico y lógico a un computador, teniendo en cuenta protocolos de seguridad personal y de equipos, haciendo uso de las herramientas y recursos adecuados para tal fin.	40	Lunes, a Viernes	8:00 A 12:00 14:00 A 18:00	20,21,22,23,24	SALA DE INFORMATICA COLEGIO PARROQUIAL	LEONEL PARRA NIEVES	220501001 RAP 02 Realizar Mantenimiento integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos 220501001 RAP 04 Documentar el mantenimiento del equipo de cómp según procedimiento técnico
CÓDIGO FICHA 2933407	Validar la red de datos identificando estado de la conectividad, detección de fallas y capacidad de la red según normativa	40	Lunes a Viernes	8:00 A 12:00 14:00 A 18:00	27,28,28,30,31	SALA INFORMATICA COLEGIO COLEGIO SAN JOSE	LEONEL PARRA NIEVES	280102129 RAP-02 Comproba conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden d trabajo "280102129 RAP-03"Documentar las acciones realizadas en la red de acuerdo con la normativa.
		136,0						

Página 1

Obligación No. 2
Obligación: Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.
Acciones realizadas: Guía de aprendizaje: Ensamble del Computador
Evidencias: Guía de Aprendizaje: Ensamble de equipos de cómputo.

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en Sistemas Teleinformaticos
- Código del Programa de Formación: 233108
- Nombre del Proyecto: Fortalecimiento en los servicios teleinformaticos y redes físicas de datos apoyados en las tecnologías de la información en los colegios articulados con SENA Vélez.
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: Implementar procesos para el mantenimiento físico, lógico y herramientas tecnológicas de los equipos de cómputo y red de datos.
- Competencia: MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - ✓ Realizar Mantenimiento integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos.
  - ✓ Documentar el mantenimiento del equipo de cómputo según procedimiento técnico

Duración de la Guía: 25 horas

2. **PRESENTACIÓN**

Estimado Aprendiz, en esta actividad contextualizaremos sobre el hardware de los equipos de cómputo Anímate a conocer y desarrollar estas actividades que te ayudaran a interpretar las necesidades de realizar un buen mantenimiento y que ayuden a corregir fallas existentes o para prevenirlas.

3. **FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

3.1 Actividad de Reflexión Inicial

Estimado aprendiz lo invito a realizar la siguiente actividad interactiva que le ayudara a recordar los

s de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar

Obligación No. 3
Obligación: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Acciones realizadas: Se registran Juicios de Evaluación fichas: 2933338 y 2933407 Colegio San José de Puerto Araujo
Evidencias: Juicios de evaluación.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/10/2025
Ficha de Caracterización:	2933338
Código:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha	EN EJECUCION
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

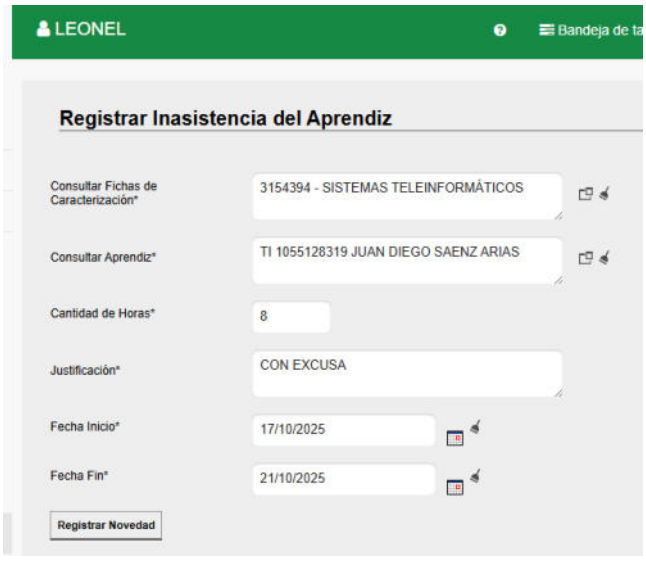
T	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro
CC	1017280598	MARIANA ISABEL	CHACIN LOZANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1039691171	MARLON	GAVIRIA SALAZAR	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1039693406	MAICOL STIVEN	GOMEZ AVILA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1039693569	SHARICK	GIRALDO RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1099262838	EMILY MICHELL	CAMACHO LAYTON	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1099547858	MARBEL YALENA	CUBIDES ESCOBAR	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	26/10/2025 13.52 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/10/2025
Ficha de Caracterización:	2933407
Código:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

T	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1020765390	KAROL YINETH	SUAREZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1033186377	JUAN ANDRES	RODRIGUEZ AGUDELO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
CC	1039086837	MARIA JOSE	ROMERO LUGO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
CC	1039691815	ZURAY ANDREA	LOPERA JEREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1039692199	KEVIN	PULGARIN RIOS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1039698611	MELISA	ROMERO LUGO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES
TI	1040100151	MEILY NICOLE	TRASLAVIÑA MORALES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	26/10/2025 13.53 a	CC 91015876 - LEONEL PARRA NIEVES

Obligación No. 5
Obligación: Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.
Acciones realizadas: Se registran horas académicas del mes de Octubre según programación en Sofia plus.
Evidencias: Anexo Archivo con el reporte de horas mes Octubre

Obligación No. 7
Obligación: Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
Acciones realizadas: Se registran inasistencias ficha: 3154394 Sistemas Colegio Parroquial mes de Octubre
Evidencias: Imagen 

Obligación No. 8
Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.
Acciones realizadas: • Se participa en el comité académico mes de septiembre 24 a la ficha 2933407 Sistemas Teleinformáticas Puerto Araujo.
Evidencias: Imagen del comité académico.



68-9546-101

Vélez, 11 de septiembre de 2025

Aprendices
TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
Ficha: 2933407
VÉLEZ- Santander

Asunto: Citación a comité académico

Estimado aprendiz, reciban un cordial saludo de la Coordinación Académica.

En concordancia con el Reglamento del Aprendiz (ACUERDO No. 0009 DE 2024) y amparando sus garantías constitucionales "Debido Proceso y Derecho a la Defensa", respetuosamente me permito informarle lo siguiente:

Mediante informe o Queja presentada por correo electrónico, por el **instructor LEONEL PARRA NIEVES**, en la cual pone en manifiesto que usted presenta por **inasistencias al proceso de formación.** Infringiendo el reglamento del aprendiz en el Artículo 29 Incumplimiento injustificado.
1. cuando el aprendiz no reporta, ni justifica estos incumplimientos ante el instructor, previamente o dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su ocurrencia con las respectivas evidencias, conforme a los plazos previstos en el artículo anterior.
2. Cuando el aprendiz reporta su inasistencia en la oportunidad y dentro del plazo establecido pero las causas y soportes no corresponden a las establecidas para incumplimientos justificados.

Personas presuntamente autores de los hechos:

NOMBRE	DOCUMENTO
KATHEREN JULIETH PERALES LOPEZ	TI 1085169847

Ficha: 2933407- TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

1. **Norma (s) del Reglamento de la aprendiz posiblemente infringida (s): Artículo 29**
2. **Tipo de falta: ACADÉMICO.**

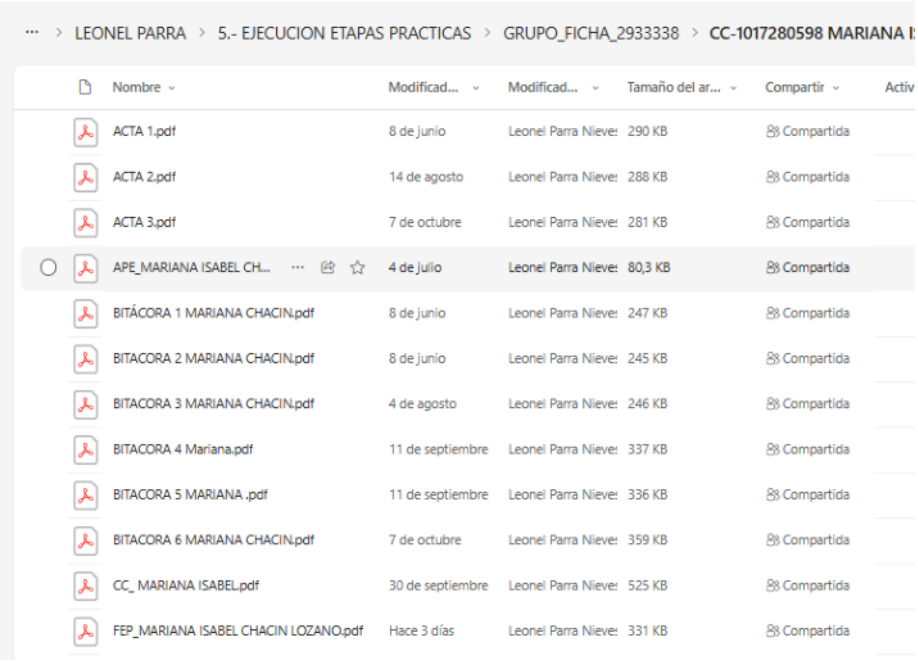
Por tal motivo, le comunicó la existencia del proceso en referencia y le informo que deben comparecer en la Sala de Oficina de Instructores del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente próximo Miércoles 24 de Septiembre de 2025, a las 9:15 am, es de señalar que los descargos los puede presentar en forma escrita o verbal y que le asiste el derecho a controvertir las pruebas allegadas o que se alleguen en su contra y a aportar y/o solicitar la práctica de las pruebas que considere pertinentes. En caso de no poder asistir de forma presencial nos puede contactar a través de los números de celular 3203306036 o al 3112730617.

Cordial saludo,

Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco
Fecha: 2025.09.12 06:37:50 -05'00'

JAVIER GONZÁLEZ FRANCO

Subdirector Centro (E)

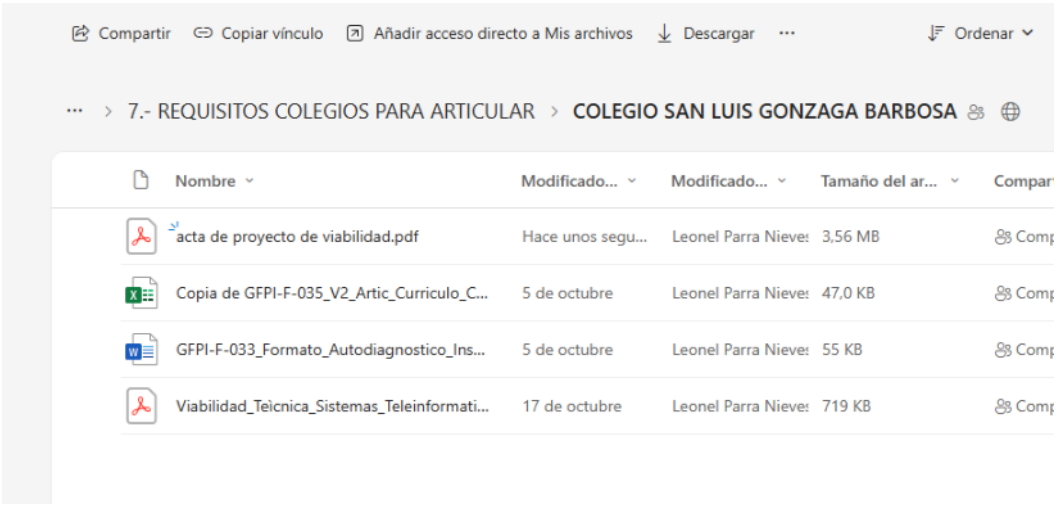
Obligación No. 9
Obligación: Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.
Acciones realizadas: Se Finaliza la carpeta de etapas prácticas Fichas 2933338 y 2933407 Sistemas Teleinformáticas Puerto Araujo.
Evidencias: Link para revisión [5.- EJECUCION ETAPAS PRACTICAS] 

Obligación No. 10
Obligación: Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.
Acciones realizadas: • Se Organiza y finaliza el portafolio del Instructor. • Se organiza la carpeta Requisitos Colegios para articular (Colegio Parroquial San Luis Gonzaga)
Evidencias:

Link para revisar: 3.- PORTAFOLIO DE INSTRUCTOR



7.- REQUISITOS COLEGIOS PARA ARTICULAR



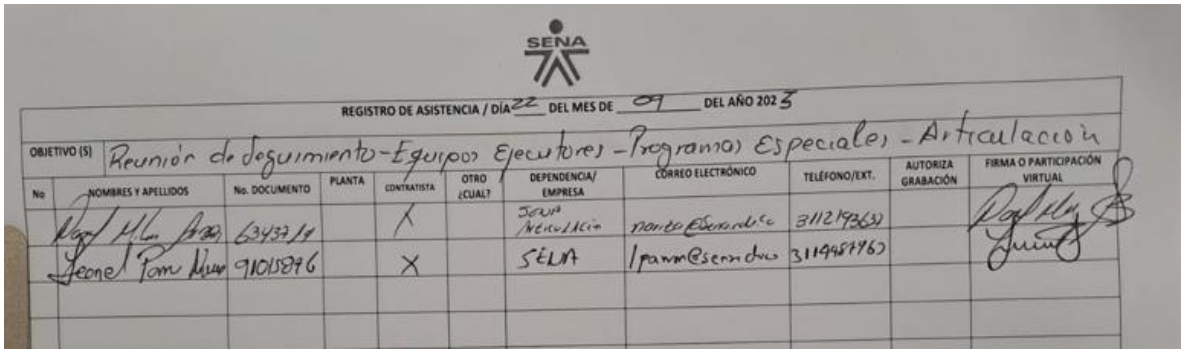
Obligación No. 13

Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato.

Acciones realizadas:

- Se participa en la capacitación semana institucional y reunión equipos ejecutores.
- Se cumple con la comisión 81925 agendada para el mes de octubre. (Anexo)
- Se participa en la socialización a padres de familia del Colegio San José de Puerto Araujo del programa Sistemas Teleinformaticos. (Anexo)

Evidencias: Asistencia reunión, y capacitación, fotos.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de Seguimiento - Equipos Ejecutores - Programas Especiales - Articulación

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		63437[illegible]		X		Servicio Nacional	[illegible]	3112[illegible]		
	Jeone [illegible]	91015976		X		SENA	[illegible]	3114957[illegible]		





A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	81925	Cimitarra (Pto Araujo)	29/09/2025	2/10/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **34626234** de la planilla correspondiente al mes de Septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Cordialmente,

Firma	**_____**
Nombres y apellidos	**LEONEL PARRA NIEVES**
C.C. No.	**91015876 de Barbosa**
	Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma	_____
Nombres y Apellidos	**EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**
Supervisor Contrato	**No. CO1.PCCNTR.7426535 de 2025**
	Instructor G14

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEONEL PARRA NIEVES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2933338 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 - DOCUMENTAR LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA RED DE ACUERDO CON LA NORMATIVA

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2933407 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 - DOCUMENTAR LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA RED DE ACUERDO CON LA NORMATIVA

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154394 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 - DOCUMENTAR LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA RED DE ACUERDO CON LA NORMATIVA

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154396 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 - DOCUMENTAR LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA RED DE ACUERDO CON LA NORMATIVA

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 136,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/10/2025	08/10/2025	DESARROLLO CURRICULAR	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: LEONEL PARRA NIEVES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

OBLIGACION 13: Comisión 81925 mes octubre

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 26 de septiembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	81925	**Fecha Solicitud**	2025-09-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-26	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	**Dependencia Solicitante**	954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LEONEL PARRA NIEVES	CC: 91015876	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-09-29	2025-10-02	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	3,5	No	50	3,5	4.150.000,00	235.178,00	823.123,00	114.000,00	937.123,00	VIÁTICOS FORMACION 29 SEP 02 OCT CIMITARRA-PUERTO ARAUJO ORIENTAR FPI FICHA 2933338 Y 2933407
											Totales Solicitud de Comisión			**823.123,00**	**114.000,00**	**937.123,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 29 SEP 02 OCT CIMITARRA-PUERTO ARAUJO ORIENTAR FPI FICHA 2933338 Y 2933407

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 554082733637466296 8 Entidad: Persona Juridica Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES Hora de firma: 2025/09/26 10:29:18 -05:00	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 26 de septiembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	25/09/2025 16:59:34

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
26/09/2025 10:29:36 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	26/09/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	334425	**Fecha Registro:**	2025-09-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	937.123,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	937.123,00	**Saldo x Obligar:**	937.123,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91015876	**Razón Social:**	LEONEL PARRA NIEVES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0334151453	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**81925**	**Número:**	COM-81925	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		937.123,00	0,00		
					Total:	937.123,00	0,00	937.123,00	937.123,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM-81925, 29 SEP 02 OCT CIMITARRA-PUERTO ARAUJO ORIENTAR FPI FICHA 2933338 Y 2933407

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	937.123,00	937.123,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Fecha: 2025.09.26 14:42:41 -05'00'

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez 6 de Octubre de 2025

PRESENTADO A: Javier González Franco - Subdirector de Centro G02 (E)

ORDEN DE VIAJE No: 81925	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	29/09/2025	2/10/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander/Centro de Gestión Agro empresarial del Oriente	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Orientar formación profesional integral a las fichas 2933338 y 2933407 Técnico en Sistemas Teleinformaticos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día: 29/09/25
Desplazamientos ruta de ida: Desplazamiento al municipio de Cimitarra corregimiento (Puerto Araujo.) al colegio Integrado San José
Actividades Realizadas: Se realizo revisión de los proyectos como alternativa de etapa Práctica.
Se trabaja en los proyectos de etapa práctica.

Día: 30/09/2025
Actividades Realizadas: Se realizó reunión con padres de familia para socializar el programa Técnico en Sistemas Teleinformáticos año 2026.
Se trabaja en los proyectos de etapa práctica.

Dia: 1/10/2025
Actividades realizadas**:** Se realizo el desarrollo de la guía Evaluar el Montaje de la red de datos

y 2 /10//25
Actividades Realizadas: Se realizo el desarrollo de la guía Evaluar el Montaje de la red de datos

RESULTADOS:

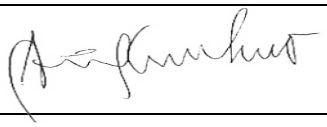
1. Se realizaron avances del proyecto de etapa practica
2. Se realizaron prácticas de montaje de la red.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos
2. Lista de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Los aprendices finalizan con el desarrollo de la guía de aprendizaje de redes.	Aprendices	Permanentemente

2. Cumplir con el reglamento	Aprendices	Permanentemente
CONCLUSIÓNES: • Se realizaron prácticas de montaje de la red.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LEONEL PARRA NIEVES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G14	**EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**	




30 sept 2025 9:21:35 a. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander


30 sept 2025 2:41:44 p. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander


1 oct 2025 3:57:06 p. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander


2 oct 2025 2:15:54 p. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025	
OBJETIVO (S)	Orientar Formación Profesional a la ficha 2933407 Colegio San José De Puerto Araujo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	KAROL YINETH SUAREZ MARTINEZ	1020765390			APRENDIZ		Karolsu0002@gmail.com	3103201597		
2	JUAN ANDRES RODRIGUEZ AGUDELO	1033186377			APRENDIZ		juanrodriguezpto@gmail.com	3165629750		
3	MARIA JOSE ROMERO LUGO	1039086837			APRENDIZ		Mariajoseromerolugo10@gmail.com	3156157997		Maria Jose
5	LUIS ANGEL ZAPATA ARISTIZABAL	1039690348			APRENDIZ		atistizabalmonica@gmail.com	3164658147		Luis Aristizabal
6	JOSE ALEJANDRO VELAIDES MUÑOZ	1039690514			APRENDIZ		Velaidesalejandro991@gmail.com	3156790141		Alejandro V.
7	ZURAY ANDREA LOPERA JEREZ	1039691815			APRENDIZ		zurayandrealoperajerez@gmail.com	3145091406		Zuray Lopera
8	KEVIN PULGARIN RIOS	1039692199			APRENDIZ		pulgarinrioskevin@gmail.com	3148857491		Kevin
9	MELISA ROMERO LUGO	1039698611			APRENDIZ		melisalugo1978@gmail.com	3177794781		Melisa Romero
10	MEILY NICOLE TRASLAVIÑA MORALES	1040100151			APRENDIZ		meilymorales922@gmail.com	3212021368		Mely Morales.
12	DUVAN OCHOA PEÑA	1099545724			APRENDIZ		ochoapenaduvan@gmail.com	3227137891		Duvan Ocha Peña

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Orientar Formación Profesional a la ficha 2933407 Colegio San José De Puerto Araujo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	KAROL YINETH SUAREZ MARTINEZ	1020765390			APRENDIZ		Karolsu0002@gmail.com	3103201597		karol Suarez.
2	JUAN ANDRES RODRIGUEZ AGUDELO	1033186377			APRENDIZ		juanrodriguezpto@gmail.com	3165629750		Juan Rodriguez
3	MARIA JOSE ROMERO LUGO	1039086837			APRENDIZ		Mariajoseromerolugo10@gmail.com	3156157997		Maria Jose
5	LUIS ANGEL ZAPATA ARISTIZABAL	1039690348			APRENDIZ		atistizabalmonica@gmail.com	3164658147		Luis Aristizabal
6	JOSE ALEJANDRO VELAIDES MUÑOZ	1039690514			APRENDIZ		Velaldesalejandro991@gmail.com	3156790141		Alejandro V.
7	ZURAY ANDREA LOPERA JEREZ	1039691815			APRENDIZ		zurayandrealoperajerez@gmail.com	3145091406		Zuray Lopera
8	KEVIN PULGARIN RIOS	1039692199			APRENDIZ		pulgarinrioskevin@gmail.com	3148857491		Kevin
9	MELISA ROMERO LUGO	1039698611			APRENDIZ		melisalugo1978@gmail.com	3177794781		Melisa Romero
10	MEILY NICOLE TRASLAVIÑA MORALES	1040100151			APRENDIZ		meilymorales922@gmail.com	3212021368		Mely Morales.
12	DUVAN OCHOA PEÑA	1099545724			APRENDIZ		ochoapenaduvan@gmail.com	3227137891		Duvan Ochoa Peña

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

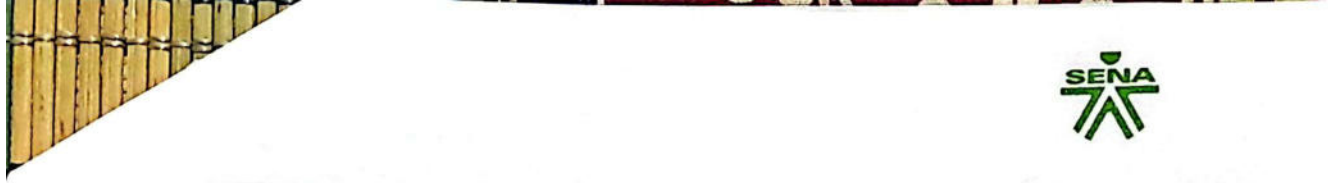
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE _OCTUBRE_ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Orientar Formación Profesional a la ficha 2933338 Colegio San José De Puerto Araujo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MARIANA ISABEL CHACIN LOZANO	1017280598			APRENDIZ		marianachacin466@gmail.com	3154614856		Mariana Ch
2	LINDA CAROLINA CASTAÑO MENDEZ	1039690450			APRENDIZ		Lindacastano122@gmail.com	3234763890		Linda castaño
3	ISABELLA BERENICE GOMEZ PARDO	1039690946			APRENDIZ		isagomez246m@gmail.com	321 3744210		Isabella Pard
4	MARLON GAVIRIA SALAZAR	1039691171			APRENDIZ		gaviriamarlon77@gmail.com	3137468850		Marlon
5	MAICOL STIVEN GOMEZ AVILA	1039693406			APRENDIZ		maicolstiven23456@gmail.com	3134384308		Maicol G
6	SHARICK GIRALDO RODRIGUEZ	1039693569			APRENDIZ		giraldoshaggy@gmail.com	3138064954		Sharick G
7	SANTIAGO DONATO MARTINEZ	1054551332			APRENDIZ		donato142xd@gmail.com	3223291968		
8	EMILY MICHELL CAMACHO LAYTON	1099262838			APRENDIZ		michellcamacholaiton@gmail.com	3114879040		Emily
9	MARBEL YALENA CUBIDES ESCOBAR	1099547858			APRENDIZ		marbelcubides@gmail.com	3169383698		Marbel
10	JUAN SEBASTIAN JIMENEZ SERRANO	1099739665			APRENDIZ		sebast7118@gmail.com	3177606585		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE _OCTUBRE_ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Orientar Formación Profesional a la ficha 2933338 Colegio San José De Puerto Araujo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MARIANA ISABEL CHACIN LOZANO	1017280598			APRENDIZ		marianachacin466@gmail.com	3154614856		Mariana Ch.
2	LINDA CAROLINA CASTAÑO MENDEZ	1039690450			APRENDIZ		Lindacastano122@gmail.com	3234763890		Linda Castaño
3	ISABELLA BERENICE GOMEZ PARDO	1039690946			APRENDIZ		Isagomez246m@gmail.com	321 3744210		Isabella Pardo
4	MARLON GAVIRIA SALAZAR	1039691171			APRENDIZ		gaviriamarlon77@gmail.com	3137468850		Marlon
5	MAICOL STIVEN GOMEZ AVILA	1039693406			APRENDIZ		maicolstiven23456@gmail.com	3134384308		Maicol.G
6	SHARICK GIRALDO RODRIGUEZ	1039693569			APRENDIZ		giraldoshaggy@gmail.com	3138064954		Sharick G.
7	SANTIAGO DONATO MARTINEZ	1054551332			APRENDIZ		donato142xd@gmail.com	3223291968		
8	EMILY MICHELL CAMACHO LAYTON	1099262838			APRENDIZ		michellcamacholaiton@gmail.com	3114879040		Emily
9	MARBEL YALENA CUBIDES ESCOBAR	1099547858			APRENDIZ		marbelcubides@gmail.com	3169383698		Marbel
10	JUAN SEBASTIAN JIMENEZ SERRANO	1099739665			APRENDIZ		sebast7118@gmail.com	3177606585		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización Del Programa Técnico En Sistemas Teleinformáticos año 2026 a Padres De Familia De Estudiantes Grado 9.			
CIUDAD Y FECHA:	Puerto Araujo Cimitarra 30 de Septiembre de 2025	**HORA INICIO:** 9:00 AM	**HORA FIN:** 11:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Colegio Integrado San José	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Gestión Agro Empresarial del Oriente.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Sensibilización del programa de doble titulación SENA – MEN a padres de familia y/o acudientes de los estudiantes de grado 9 que ingresan en el año 2026 al programa **TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS**			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Sensibilizar el programa de **TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS** a padres de familia 2. Dar a conocer los lineamientos del programa de doble titulación.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
La sensibilización del programa de doble titulación **TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS**, con los padres de familia y/o acudientes de los estudiantes de grado 9 se desarrolló de la siguiente manera: • Saludo del señor Coordinador Académico de la I.E. • Saludo e intervención del instructor SENA LEONEL PARRA NIEVES • Socialización del programa de Articulación **TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS**. • Se solicitó la documentación para la Matricula. • Se les manifestó la Importancia a los padres de familia como apoyo a los aprendices en el proceso de la formación SENA. • Oportunidades de la formación SENA que tendrán los aprendices antes y después de recibir su título como técnicos. • Socialización de servicios SENA.			
CONCLUSIONES			

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Los padres de familia se comprometen a entregar la documentación para realizar el proceso de matrícula en el año 2025	Al momento de matricular los estudiantes	Padres de familia	
Los padres de familia se comprometen desde los hogares a motivar, exigir, y estar pendientes en el cumplimiento del proceso de formación año 2025.	Año 2026	Padres de familia	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
LISTA DE ASISTENCIA	ACUDIENTES	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

FOTOS


30 sept 2025 9:21:35 a. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander


30 sept 2025 9:16:42 a. m.
7-2 Carrera 2ª
Puerto Araujo
Cimitarra
Santander

9A

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Sept. DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Reunión Socialización del Programa Técnico en Sistemas Tele informáticos Grado 9 Colegio San José de Puerto Araujo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yojana Lozano	1235256061					lyojanachiquinquira@yahoo	3156385885		
2	Johana Rios	43651427					rios Johana46@mail.com	320633 8933		
3	Ruby Katherin R.	1005363692					rubyrestrepo26079@mail.com	3202437539 3104755323		
4	Jhon. Jairo Moyano	91136141					Jhonmoyano7012.	3154403731		
5	Marcelino Moreno	7119378a					Marcelinomoreno@	3143654 49		
6	Luzdei Marlleli Idarraga	1039687630					idarragavargas1039@gmail.com	3116984135		Luzdei Idarraga
7	SANDRA M HOLGUIN	63.253.959					sandraholguin95@gmail.com	3138223859		SANDRA M. HOLGUIN
8	Nohelia Hernandez	1099552400					camilo_625@hotmail.	3142521375		Nohelia H.
9	Viviana Sossa.	1103712142					VIVISOSSA1360@hotmail.com	3223210028		
10	Julio C. PARDO	3'057.534					pardoholguinsuliocesar@gmail.com	3'142154555		
11	ETIOPIA PATRICIA VARGAS	32142211					Sebosdan1@hotmail	3144142364		
12	Luisa Fda Herrera	1054541499					luisherrera833@hotmail.com	3021231261		Luisa Herrera
13										
14										
15										
16										

Powered by CamScanner

9B

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Sept. DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Reunión Socialización del Programa Técnico en Sistemas Tele informáticos Grado 9 Colegio San José de Puerto Araujo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Janeth Amaya	72029[illegible]						3146416436		Janeth Amaya.
2	MÓNICA PINILLA	1096206753						3235934346		
3	Yuri Sanchez.	1039698638						3128767605		Yuri sanchez.
4	Dessi Janeth	1136559799					yurimarisolsanchez@gmail.com	3153634450		Dessi JD
5	Edna Idalidez Parra.	43656343					ednaidalidezparrahenera@gmail.com	3225584293.		Edna. I. Parra.
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Powered by CamScanner