INFORME DE ACTIVIDADES N° 05

CONTRATISTA:	Juliana Carolina Guzmán Vela
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1.094.885.106
CONT. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No:	CPS 228 - 2025 OA
FECHA DE INICIO:	Mayo 19 de 2025
FECHA DE TERMINACION:	Noviembre 19 de 2025
FECHA ACTUAL:	Octubre 27 de 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS JURÍDICOS, BRINDANDO APOYO EN LOS PROCESOS DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN EN EL MARCO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS AL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE FILANDIA QUINDÍO.

INFORME PERIODO DEL 19 DE SEPTIEMBRE AL 18 DE OCTUBRE DE 2025

No.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	OBSERVACIONES
1	Brindar apoyo profesional en la convocatoria a medios de comunicación, dando a conocer la gestión institucional de la Alcaldía de Filandia Quindío enfocado en una administración transparente con enfoque de resultados.	Brindé apoyo profesional en la convocatoria a medios de comunicación locales, departamentales y nacionales, con el fin de invitarlos y vincularlos a la difusión de la gestión institucional de la Alcaldía de Filandia – Quindío, bajo un enfoque de transparencia y resultados: - Se promovió la cobertura del acto de entrega de la placa Best Tourism Village 2023, distinción que resalta a Filandia como uno de los pueblos más hermosos del mundo para hacer turismo rural. El evento contó con la presencia del Viceministro de Comercio, Industria y Turismo, realizado el 1 de octubre de 2025 en la Calle del Arte y la Gastronomía. - Se acompañó la comunicación institucional de la renovación de la cancha de la vereda Argenzul, liderada por las Secretarías de Planeación y Gobierno desde el área de Deportes y Enlace Comunitario, resaltando el trabajo conjunto en beneficio de la comunidad rural.	

- Se destacó la participación del municipio en el foro “Conectando Regiones, Ciudades y Territorios Inteligentes”, llevado a cabo en Pereira, Risaralda, evento en el cual el alcalde compartió la experiencia local y presentó el proyecto Guardian, desarrollado en Filandia con el apoyo de la inteligencia artificial.

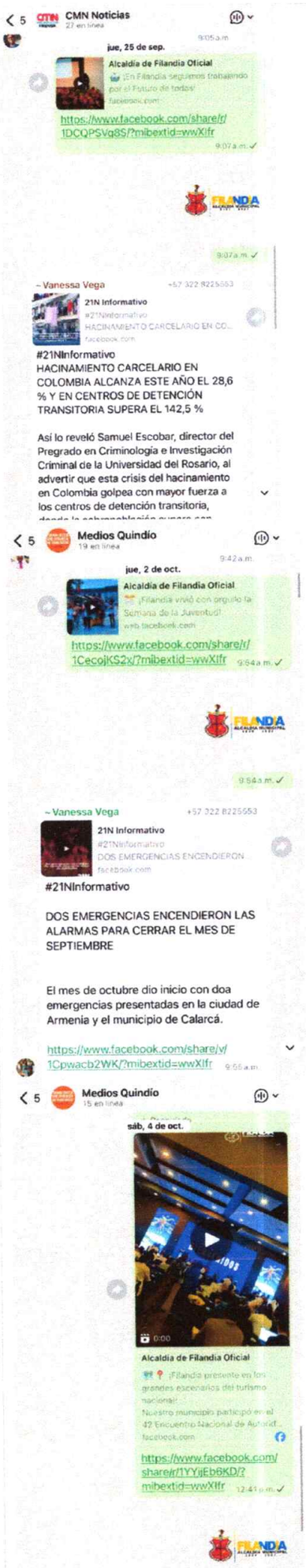
- Se apoyó la divulgación de la Semana de la Juventud 2025, un espacio diseñado para escuchar, soñar y construir futuro con los jóvenes, evidenciando el compromiso de la administración con la participación juvenil.

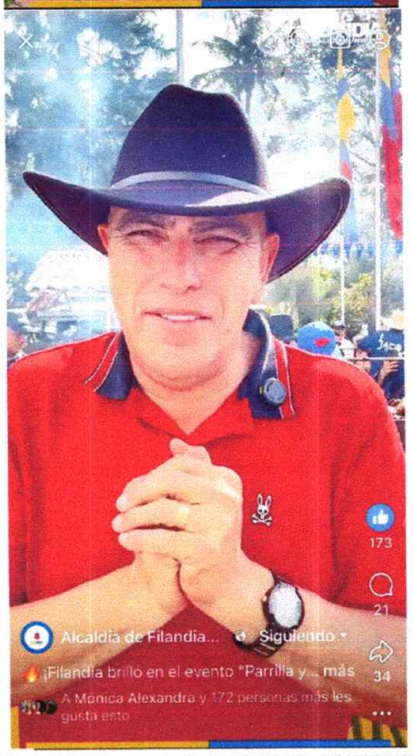
- Se impulsó la visibilidad de Filandia en el 42.º Encuentro Nacional de Autoridades de Turismo Regional, realizado en el Quindío y liderado por el Viceministerio de Comercio, Industria y Turismo y FONTUR, destacando la gestión turística del municipio.

- Se coordinó la promoción del Mercado Campesino y Artesanal de Filandia, programado para el 18 de octubre de 2025, con el objetivo de fortalecer la economía local y exaltar el trabajo de campesinos y artesanos.

- Se difundió la información sobre la II Edición del Festival Tesoro de la India, realizada el 12 de octubre, una celebración que reunió lo mejor de la cultura local, la alegría de su gente y la gastronomía que identifica a Filandia.

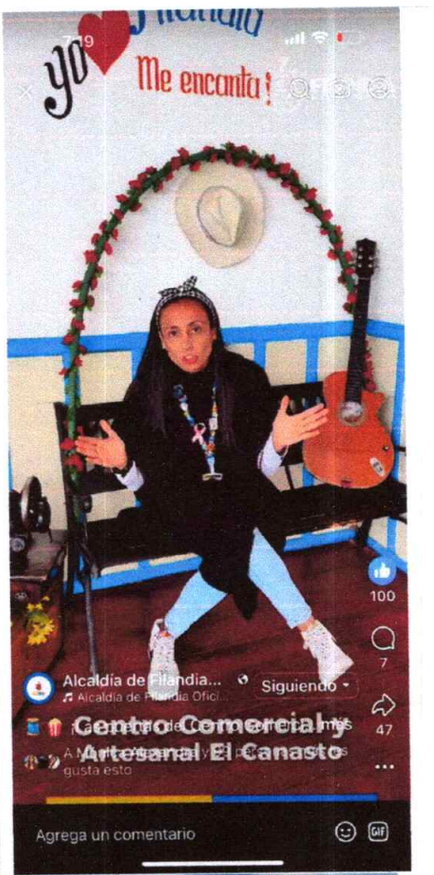
- Se apoyó la proyección mediática del evento Filandia con Aroma de Café, desarrollado los días 12, 13 y 14 de octubre en el parque principal, exaltando el trabajo del campo, la calidad del café local y la calidez de la comunidad.

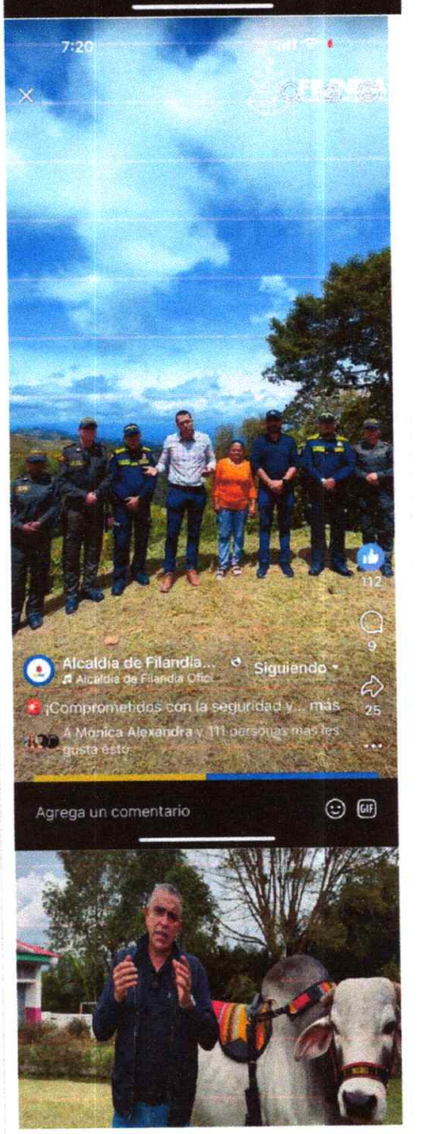


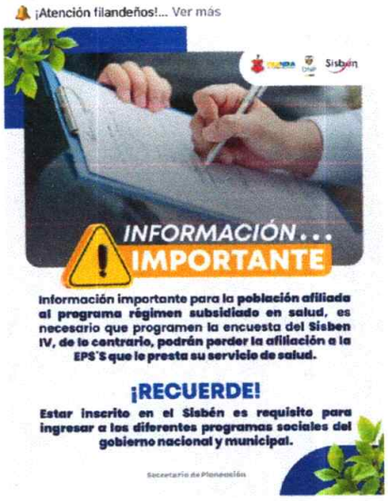
2	Brindar apoyo en la realización de entrevistas y grabación de videos a los funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Filandia con el fin de divulgar la gestión de la administración municipal.	Brindé apoyo en la planeación, realización de entrevistas y grabación de videos a funcionarios y contratistas de la Administración Municipal de Filandia, con el propósito de socializar y visibilizar las acciones, logros y mensajes institucionales que fortalecen la imagen pública de la Alcaldía y promueven la participación ciudadana. Entre las actividades desarrolladas se destacan: - Registro audiovisual de la jornada de caracterización dirigida a la población víctima del conflicto armado, realizada el 15 de octubre en el Punto Vive Digital, mostrando el compromiso institucional con la atención integral y el bienestar social de las familias filandeñas. -Grabación del señor Alcalde durante el evento "Parrilla y Sabor by Taurus", en el cual destacó la importancia de estos espacios gastronómicos que fortalecen la economía local y ofrecen a propios y visitantes nuevas experiencias turísticas en el "Pueblo de los Colores". -Producción de video con el Secretario de Gestión Rural invitando a la comunidad al II Festival Tesoro de la India, con una amplia programación cultural, gastronómica y recreativa, reafirmando el valor de la cultura como eje del desarrollo turístico del municipio. -Registro de entrevista al Alcalde Municipal para medios nacionales como La FM y Noticias RNC TV, abordando temas relacionados con la seguridad y el orden público, y destacando las acciones preventivas y de fortalecimiento institucional adelantadas por la administración. -Grabación en el Centro Comercial y Artesanal "El Canasto", resaltando su variada oferta de artesanías y	  

gastronomía local, como una estrategia para impulsar el comercio filandeño y promover el talento de los emprendedores del municipio.

-Video institucional con el Secretario de Gestión Rural en el barrio Turbay, mostrando los avances en la recuperación y embellecimiento de espacios públicos, desarrollados con el apoyo de la Policía Nacional y las Empresas Públicas de Filandia (EPF), evidenciando el trabajo conjunto por un entorno limpio, seguro y participativo.





3	Brindar apoyo en la actualización de las redes sociales, así como apoyar en la elaboración de estrategias que apunten al mejoramiento interno y que incentiven los valores y sentido de pertenencia en el sentido de una gestión administrativa del municipio de Filandia.	Brindé apoyo en la actualización de las redes sociales institucionales mediante la elaboración y publicación de piezas gráficas, videos y contenidos digitales dirigidos a la comunidad, con el objetivo de generar un impacto positivo, fortalecer la identidad municipal y fomentar la participación ciudadana. Estas acciones contribuyeron al mejoramiento interno de la comunicación institucional, al fortalecimiento de los valores organizacionales y al sentido de pertenencia frente a la gestión administrativa de la Alcaldía de Filandia. Entre las actividades desarrolladas se destacan: - Video institucional con la intervención del Viceministro de Comercio, Industria y Turismo, en la ceremonia de entrega de la placa Best Tourism Village 2023, distinción internacional que posiciona a Filandia como uno de los pueblos más hermosos del mundo para hacer turismo rural. El material fue difundido en redes para destacar este logro que fortalece la imagen turística del municipio. - Carrete fotográfico informativo sobre el régimen subsidiado en salud, orientado a los usuarios del programa, recordando la importancia de programar la encuesta del SISBÉN IV para conservar la afiliación a su respectiva EPS. La publicación buscó generar conciencia ciudadana y prevenir la pérdida de beneficios en salud. - Carrete fotográfico de prevención y orientación ciudadana sobre programas y proyectos de vivienda, informando que la atención se brinda exclusivamente en las oficinas de Planeación o a través de las redes oficiales de la Alcaldía. El mensaje central fue “No entregues dinero ni asistas a reuniones fuera de la Alcaldía. Cuidado, no te dejes engañar”, como estrategia	 Alcaldía de Filandia Oficial ¡Atención filandeños!... Ver más  alcaldiadefilandiaoficial  Alcaldía de Filandia Oficial ¡Orgullo filandeño!... Ver más 

preventiva ante posibles fraudes.

- Carrete fotográfico de la posesión oficial de los cabildantes del adulto mayor, realizada en el auditorio de la Alcaldía Campestre y Cultural, un acto simbólico que reafirmó el compromiso de la administración con la inclusión, la participación y el reconocimiento de esta población.

- Carrete fotográfico de la jornada de sensibilización electoral, adelantada en labor conjunta entre la Alcaldía de Filandia y la Registraduría Nacional, dirigida a las instituciones educativas del municipio, con el objetivo de motivar la participación de los jóvenes en las elecciones de los Consejos de Juventud 2025, programadas para el 19 de octubre.

- Carrete fotográfico institucional sobre la entrega de los estudios básicos de gestión del riesgo de desastres, relacionados con fenómenos de remoción en masa, inundaciones y avenidas torrenciales. El acto contó con la presencia del Alcalde Municipal, representantes del Gobierno Departamental del Quindío y el equipo consultor Construzuelos de Colombia S.A.S., destacando el compromiso interinstitucional con la prevención y la planificación territorial.

- Carrete fotográfico "Orgullo Filandeño", destacando la participación de la Banda Músico-Marcial Imperio Latina, integrada por 40 jóvenes bajo la dirección del profesor John Alexander, quienes representaron al municipio en el IV Festival de Bandas Músico-Marciales de la Corporación Musiarte Transformando Vidas, realizado en Zipaquirá, Cundinamarca. La agrupación obtuvo cuatro reconocimientos,

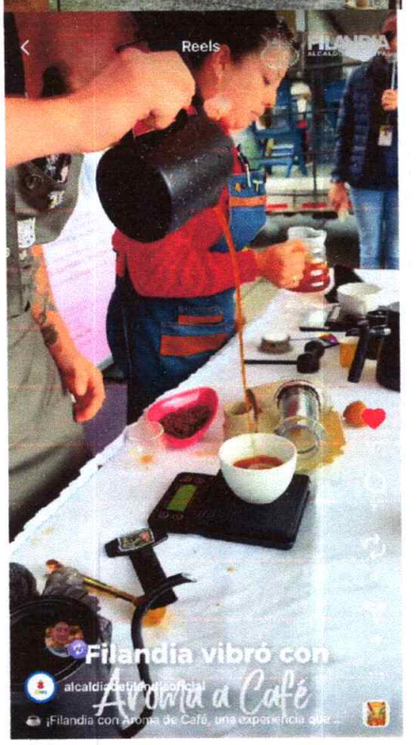


dejando en alto el nombre de Filandia y fortaleciendo el sentido de pertenencia y orgullo cultural a través de la difusión en las redes sociales institucionales.

- Carrete fotográfico "Más seguridad para Filandia", destacando el aumento del pie de fuerza de la Policía Nacional en el municipio, acción articulada con el alcalde Duberney Pareja Giraldo para fortalecer la prevención, el control y la convivencia ciudadana, reafirmando el compromiso institucional con la paz y la seguridad del territorio.

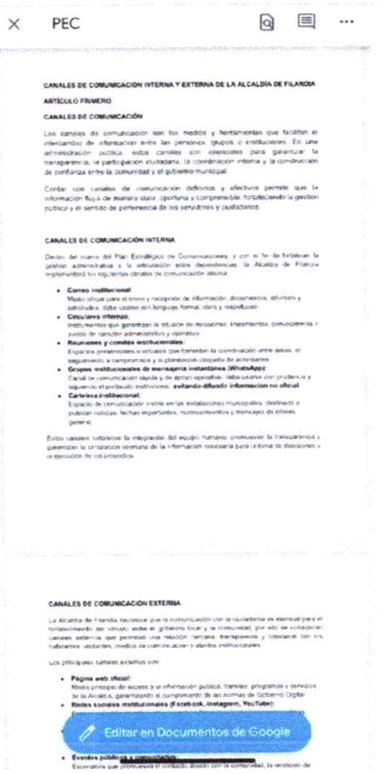
- Realicé la difusión de información en el grupo de WhatsApp institucional conformado por funcionarios y contratistas de la Alcaldía Municipal, compartiendo de manera constante y actualizada contenidos relacionados con las actividades, logros, gestión y noticias de la Administración. Esta estrategia tuvo como propósito visibilizar la labor del señor Alcalde Duberney Pareja Giraldo y de su equipo de trabajo ante la comunidad, al tiempo que fortaleció la comunicación interna, incentivó el sentido de pertenencia institucional y promovió la participación activa del personal en la difusión de los mensajes oficiales. Gracias a esta labor, se logró incrementar el alcance, las interacciones, los "likes", las vistas y la proyección de las redes sociales del municipio, consolidando una imagen positiva y coherente de la gestión local.



4	Brindar apoyo en la presentación y coordinación de los eventos y ceremonias que realice la Alcaldía Municipal con el fin de fortalecer la imagen institucional.	Brindé apoyo en la presentación y coordinación de eventos institucionales, fortaleciendo la imagen de la Administración Municipal de Filandia y promoviendo espacios de participación ciudadana que reflejan el compromiso de la Alcaldía con la comunidad. Entre las actividades desarrolladas se destacan: - Presentación la ceremonia de entrega de la placa Best Tourism Village 2023, distinción internacional que posiciona a Filandia como uno de los pueblos más hermosos del mundo para el turismo rural - Presentación del evento "Filandia con Aroma de Café", realizado los días 12, 13 y 14 de octubre en el parque principal, donde se exaltó el trabajo del campo, la calidad del café local y la alegría de la comunidad a través de actividades culturales, concursos y espacios de convivencia.	 

5	Brindar apoyo en la redacción de boletines de prensa, así como de piezas informativas que se emiten desde el área de comunicaciones y que son enviados a la prensa local, regional y nacional o solo divulgación interna con enfoque de resultados administrativos.	Brindé apoyo en la redacción de boletines de prensa y elaboración de piezas informativas emitidas desde el área de Comunicaciones de la Alcaldía de Filandia, dirigidas tanto a medios locales, regionales y nacionales como a la divulgación interna, con el propósito de fortalecer la imagen institucional y proyectar los resultados de la gestión administrativa con enfoque de transparencia y participación. Entre las acciones desarrolladas se destacan: -Redacción y diseño de la pieza informativa "Visitas con Futuro para Filandia", que destacó la presencia en la Alcaldía Campestre y Cultural de los representantes de la Dirección Nacional de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN): el Subdirector de Registro y Control Aduanero Nacional y el Director Seccional de Armenia. El boletín resaltó la articulación interinstitucional y la importancia de la reciente habilitación del Aeropuerto El Edén de Armenia como zona primaria aduanera, fortaleciendo la relación entre la DIAN y el municipio. - Elaboración de una pieza informativa sobre recomendaciones básicas de seguridad vial, dirigida a la comunidad filandeña, con el objetivo de sensibilizar sobre el autocuidado y la prevención de accidentes, especialmente entre peatones, considerados el eslabón más vulnerable dentro de los actores viales. - Redacción de boletín informativo para divulgación interna sobre la apertura del curso o Bootcamp de Inteligencia Artificial de Talento Tech, gratuito para funcionarios y contratistas de la Alcaldía gracias a la gestión del señor Alcalde Duberney Pareja Giraldo. La comunicación promovió la participación y el fortalecimiento de las competencias digitales del talento humano municipal.	  

6	Brindar apoyo en la elaboración y proyección de actos administrativos y mensajes de felicitaciones, condolencias, conmemoraciones y discursos para el Alcalde Municipal.	Brindé apoyo en la redacción y diseño de mensajes institucionales y documentos protocolarios, contribuyendo a fortalecer la cercanía y el vínculo de la Administración Municipal con la comunidad y su equipo de trabajo. Entre las acciones realizadas se destacan: - Elaboración de tarjetas de cumpleaños personalizadas para los compañeros, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y mejorar el ambiente laboral dentro de la administración municipal.	
7	Brindar apoyo en la revisión y actualización del Manual de Identidad del Municipio.	Se brindó apoyo en la revisión del Manual de Identidad Visual del Municipio, asegurando la coherencia y el fortalecimiento de la imagen institucional en todos los materiales y comunicaciones oficiales de la Alcaldía de Filandia, con el fin de facilitar su posterior actualización.	
8	Brindar apoyo en la revisión y actualización del Plan de Comunicaciones.	Brindé apoyo en la revisión y actualización del Plan Estratégico de Comunicaciones (PEC), en concordancia con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales. Este proceso se ha venido desarrollando de manera progresiva y organizada, abordando por etapas la estructuración de objetivos, estrategias, acciones y mecanismos de evaluación, con el propósito de fortalecer la comunicación interna y externa de la Administración Municipal. La actualización parcial se está realizando de forma gradual, asegurando que cada componente del plan responda a las necesidades reales de la entidad y contribuya a consolidar una comunicación	

		clara, participativa y orientada a resultados.	
9	Brindar apoyo en la revisión, ajuste y actualización de los actos administrativos que adopta los medios de comunicación internos y externos.	Brindé apoyo en la revisión, ajuste y actualización de los actos administrativos relacionados con los medios de comunicación internos y externos de la Alcaldía Municipal de Filandia, garantizando la aplicación de lineamientos institucionales y criterios de calidad en los procesos de difusión y divulgación. -Orden de Trabajo del Área de Comunicaciones (Código RE-SC-64, Versión 01), instrumento mediante el cual se estandariza la solicitud, revisión y aprobación de piezas gráficas, boletines, campañas y demás contenidos emitidos por los canales oficiales. Esta herramienta permitió fortalecer la organización y el control de la comunicación institucional. - Se actualizó la Resolución del registro de medios de comunicación internos y externos de la Alcaldía para su posterior revisión y aprobación por parte de la Jefe de la Oficina de Asuntos Jurídicos y Administrativos, asegurando la coherencia y validez de la información difundida.	

OBLIGACIONES GENERALES

Además de las actividades específicas señaladas en el presente contrato CPS 228-2025 OA del 19 de mayo del 2025, cumplo con las actividades generales que se encuentran consignadas en el estudio previo que soporta la necesidad de suscribirlo.

VALOR TOTAL DEL CTO:	$ 21.000.000
Valor cuenta de cobro:	$ 3.500.000
Valor pago seguridad:	$ 449.200
Planilla:	Nº. 9491892653

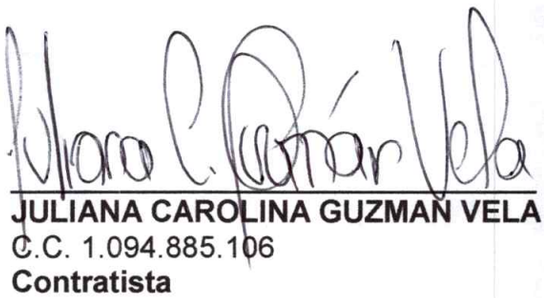
DECLARACIÓN JURAMENTADA: Para efectos de los aportes al Sistema De Seguridad Social, declaro bajo la gravedad de juramento realizar los aportes al sistema acorde al total de ingresos percibidos, conforme al artículo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 780 de 2016 modificado por el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018 que define que el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y **teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización**, esto es, el mes anterior.

Que dicha cotización se efectúa bajo preceptuado en el artículo 3.2.7.1 de las normas ibídem que expresa lo siguiente: "*El ingreso base de cotización (IBC) al Sistema de Seguridad Social Integral del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales relacionados con las funciones de la entidad*

contratante ***corresponde mínimo al cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado de cada contrato****, sin incluir el valor total del Impuesto al Valor Agregado (IVA) cuando a ello haya lugar. En ningún caso el IBC podrá ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente ni superior a 25 veces el salario mínimo mensual legal vigente".*

En todo caso y el contratista que cotice por varios ingresos el pago de aportes se efectuará sobre el valor resultante en cada uno de los contratos, independientemente de que el resultado de la aplicación del 40% al valor mensualizado del contrato o contratos sujetos a retención sea inferior a un (1) salario mínimo legal mensual vigente.

Así las cosas, he realizado los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social conforme a los ingresos percibidos en el mes de Septiembre con un IBL del 40% del total de los contratos de prestación de servicios que tengo en ejecución a la fecha.



JULIANA CAROLINA GUZMAN VELA
C.C. 1.094.885.106
Contratista