Fundación La Cultura Nos Mueve

Guadalajara de Buga, 23 de octubre de 2025

Doctora
SARA COLORADO
Secretaria Municipal de Cultura
Guadalajara de Buga - Valle

ASUNTO: PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA 14 VERSION DEL BUGA JAZZ FESTIVAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL FESTIVAL

- **Nombre del evento**: Buga Jazz festival 2025
- **Lugar**: Guadalajara de Buga, Valle del Cauca
- **Versión**: Décimo Cuarta versión
- **Objetivo general**: Generar a través de la Décima Cuarta Versión de Buga Jazz Festival, espacios de construcción y difusión cultural, fomentando la cultura musical en el municipio, promoviendo el jazz como género integrador que estimula la creatividad, el diálogo intergeneracional y la identidad cultural local.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Producir tres (3) espectáculos artisticos y musicales en el marco del Buga Jazz Festival en su edición No. 14.
2. Establecer el Buga Jazz Festival como una plataforma para el apoyo de artistas locales, departamentales y nacionales.
3. Reconocer a las instituciones y personas que han aportado a la generación de espacio musical y cultural en la ciudad de Guadalajara de Buga.
4. Desarrollar actividades que favorezcan la adquisición de conocimientos en el género jazz en la ciudad de Guadalajara de Buga.

3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	LUGAR
Campaña de expectativa en redes sociales – medios físicos e impresos	Equipo de comunicaciones y marketing	Redes sociales de la Fundación La Cultura nos Mueve y medios de comunicación aliados – Pasacalles ubicados en lugres estratégicos de la ciudad y entrega de volantes.
Ronda en medios de comunicación digitales y emisoras de la ciudad	Equipo de comunicaciones - director artístico y artistas invitados	Emisoras de la ciudad
Concierto de apertura	Equipo organizador, de producción, logístico y comunicaciones	Plazoleta de la Basílica de Nuestra Señora de Lourdes
Jornada Académica	Tallerista y equipo organizador del Festival	Escuela de música universidad del Valle sede Buga
Concierto de Gala	Equipo logístico - artistas y equipo organizador	Teatro Municipal de Buga
Concierto y Jam	Equipo logístico - artistas y equipo organizador	El Solar de Mercedes

4. ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA

Comité Organizador:

- Coordinar la logística, programación y operación general del evento.
- Integrar a las entidades públicas locales y privadas en la planificación del festival.

Equipo de Producción:

- Gestionar la contratación de sonido, iluminación, montaje de escenarios y permisos necesarios.
- Garantizar la adecuada disposición de espacios para el público, servicios de seguridad y atención médica.

Comunicaciones y Marketing:

- Diseñar la estrategia de comunicación del festival.
- Difundir el evento en medios locales, regionales y en redes sociales.
- Crear alianzas con medios de comunicación para la cobertura del festival.
- Promover paquetes turísticos que incluyan hospedaje, alimentación y entradas al festival.

Dirección artística musical

- Hacer la selección de las agrupaciones y artistas que participan en el festival.
- Acordar los honorarios y gastos relacionados con el traslado, viáticos y alojamiento en los casos en que sea necesario.

Relaciones Públicas

- Coordinar la llegada y atención de artistas invitados.
- Organizar actividades sociales para los artistas y prensa.
- Garantizar la vinculación de patrocinadores, aliados y entidades del sector turístico.

5. PATROCINIOS Y ALIANZAS

- **Patrocinadores principales**: Empresas privadas locales y regionales.
- **Apoyo institucional**: Alcaldía de Buga, Secretaría Municipal de Cultura de Buga.
- **Alianzas**: Universidad del Valle sede Buga, Escuelas de música, centros culturales, restaurantes, bares locales.

Fundación La Cultura Nos Mueve

6. COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

- **Redes sociales**: Creación de una campaña de expectativa, destacando la programación y artistas invitados.
- **Medios locales**: Aliarse con emisoras y periódicos locales para cobertura previa y durante el festival.
- **Merchandising**: Diseñar posters, volantes, pasacalles, videos y otro material alusivo al festival para promover la identidad del evento.

7. EVALUACIÓN Y CIERRE

Al finalizar el festival, el comité organizador deberá realizar una evaluación del desarrollo del evento, incluyendo:

1. Revisión de los objetivos logrados.
2. Análisis financiero y de sostenibilidad.
3. Informe de impacto cultural y económico.
4. Propuestas de mejora para la próxima edición.

Teniendo en claro los siguientes Objetivos Específicos:

Cordialmente,

CLAUDIA LUCIA MENESES QUINTERO
Representante Legal
Fundación La Cultura Nos Mueve