ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBIENTE Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	**PROCESO GESTIÓN JURÍDICA**	BOGOTÁ INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL
	CONCEPTO VIABILIDAD OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
	Código: PA02-PR02-F07 / **Versión: 5.0**	

Este formato debe ser impreso en una hoja:

1. DATOS GENERALES DEL NUEVO CONTRATO A REALIZAR

FECHA DE LA SOLICITUD:	2025-09-05 11:03:17	**SUPERVISOR**	**HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ**	**LÍNEA P.A.A.**	7951-8-BS-25-3
DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN U OFICINA	Subdirección de Gestión Corporativa			**AREA Y/O GRUPO DE TRABAJO**	Suministros y adquisición elementos para manteamiento locativo
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	Concurso de méritos abierto	**VALOR TOTAL:**	85.486.888	**PLAZO HASTA:**	4 MESES Y 30 DIA(S)
OBJETO:	**7951-8-BS-25-3-INTERVENTORIA TÉCNICA, JURIDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y AMBIENTAL A LA EJECUCIÓN DE ADECUACIONES Y MEJORAS EN LOS ALBERGUES DE LA SEDE UCA CON EL OBJETIVO DE AUMENTAR LA CAPACIDAD OPERATIVA Y GARANTIZAR CONDICIONES ÓPTIMAS DE BIENESTAR PARA PERROS Y GATOS.**				
CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO	**7951 Mejoramiento de la gestión pública y administrativa del Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal en Bogotá D.C.**				
CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	**O2301174599202400611601 2 - Sedes modificadas**				
META(S) DEL PROYECTO	Realizar 100% del plan de mantenimiento correctivo- preventivo, que se requiera en la entidad para las diferentes sedes				
CODIGO Y NOMBRE POSICIÓN PRESUPUESTAL	**O2320202005040154129 - Servicios generales de construcción de otros edificios no residenciales**				
CODIGO ELEMENTO PEP	**PM/0229/0116/45990120061**				
CODIGO Y NOMBRE FONDO	**1-100-F001-VA-RECURSOS DISTRITO**				

LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRA INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES APROBADO Y VIGENTE EN LA ENTIDAD

¿ EL CONTRATISTA TIENE UN CONTRATO INICIAL?	NO	SI LA RESPUESTA ES NO, PASAR A DILIGENCIAR FIRMAS
	SI	SI LA RESPUESTA ES SI, PASAR A DILIGENCIAR LA PARTE 2 DEL FORMATO

2. DATOS DEL CONTRATO A PRORROGAR Y/O ADICIONAR

No. DEL CONTRATO:		**FECHA DE INICIO:**		**FECHA DE TERMINACIÓN:**		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:						
INFORMACION PRESUPUESTAL CONTRATO (ADICIONE LAS CELDAS QUE REQUIERA)					**VALOR INICIAL**	**VALOR ADICION**
CODIGO PROYECTO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL/AÑO EXPEDICION REGISTRO:**		**VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL**	**0**	**0**
SUBTOTAL CONTRATO					**0**	**0**
TOTAL CONTRATO					**0**	

ESPACIO PARA DILIGENCIAR POR OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

3. VIABILIDAD

Observaciones	**No. Viabilidad OAP**
	3982
	FECHA
	2025-09-05

Elaboró:	**HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ**	**Cargo:**	Subdirector de Gestión Corporativa	**Firma:**	
Revisó (Director / Subdirector/ Jefe de Oficina):	**HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ**	**Cargo:**	Subdirector de Gestión Corporativa	**Firma:**	
Revisó (Profesional Oficina Asesora de planeación):	**Juliana - Duarte Tapiero**	**Cargo:**	Contratista - Profesional OAP	**Firma:**	

Aprobó (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	**VERONICA BASTO MENDEZ**	**Cargo:**	Jefe Oficina Asesora de Planeación	**Firma:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBIENTE Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	**PROCESO GESTIÓN JURÍDICA**		BOGOTÁ INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL
	CONCEPTO VIABILIDAD OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN		
	Código: PA02-PR02-F07	**Versión: 5.0**	

Este formato debe ser impreso en una hoja:

1. DATOS GENERALES DEL NUEVO CONTRATO A REALIZAR	**FECHA DE LA SOLICITUD:**	2025-09-29 15:24:00	**SUPERVISOR**	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**	**LÍNEA P.A.A.**	7933-7-BS-15-96
	DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN U OFICINA	Subdirección de Atención a la Fauna			**AREA Y/O GRUPO DE TRABAJO**	Bienes y Servicios Fauna
	MODALIDAD DE SELECCIÓN:	Concurso de méritos abierto	**VALOR TOTAL:**	94.985.432	**PLAZO HASTA:**	4 MESES Y 29 DIA(S)
	OBJETO:	**7933-7-BS-15-96-INTERVENTORIA TÉCNICA, JURIDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y AMBIENTAL A LA EJECUCIÓN DE ADECUACIONES Y MEJORAS EN LOS ALBERGUES DE LA SEDE UCA CON EL OBJETIVO DE AUMENTAR LA CAPACIDAD OPERATIVA Y GARANTIZAR CONDICIONES ÓPTIMAS DE BIENESTAR PARA PERROS Y GATOS.**				
	CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO	**7933 Optimización de los servicios para la atención integral y bienestar de animales domésticos, de granja y especies no convencionales en Bogotá D.C.**				
	CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	**O230117450120240036030 61 - Servicio de atención integral a la fauna**				
	META(S) DEL PROYECTO	Establecer 1 Plan(es), para la ejecución de las necesidades en infraestructura para garantizar la capacidad instalada de la UCA y demás infraestructura para la protección y cuidado animal en el D.C				
	CODIGO Y NOMBRE POSICIÓN PRESUPUESTAL	**O2320202005040154129 - Servicios generales de construcción de otros edificios no residenciales**				
	CODIGO ELEMENTO PEP	**PM/0229/0103/45010610036**				
CODIGO Y NOMBRE FONDO	**1-100-F001-VA-RECURSOS DISTRITO**					

LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRA INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES APROBADO Y VIGENTE EN LA ENTIDAD

¿ EL CONTRATISTA TIENE UN CONTRATO INICIAL?	NO	SI LA RESPUESTA ES NO, PASAR A DILIGENCIAR FIRMAS
	SI	SI LA RESPUESTA ES SI, PASAR A DILIGENCIAR LA PARTE 2 DEL FORMATO

2. DATOS DEL CONTRATO A PRORROGAR Y/O ADICIONAR	**No. DEL CONTRATO:**		**FECHA DE INICIO:**		**FECHA DE TERMINACIÓN:**		
	NOMBRE DEL CONTRATISTA:						
	INFORMACION PRESUPUESTAL CONTRATO (ADICIONE LAS CELDAS QUE REQUIERA)					**VALOR INICIAL**	**VALOR ADICION**
	CODIGO PROYECTO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL/AÑO EXPEDICION REGISTRO:**		**VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL**	**0**	**0**
	SUBTOTAL CONTRATO					**0**	**0**
	TOTAL CONTRATO					**0**	

ESPACIO PARA DILIGENCIAR POR OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

3. VIABILIDAD	**Observaciones**					**No. Viabilidad OAP**
						4000
						FECHA
						2025-09-30
Elaboró:	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**		**Cargo:**	Subdirectora de Atención a la Fauna	**Firma:**	
Revisó (Director / Subdirector/ Jefe de Oficina):	**LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO**		**Cargo:**	Subdirectora de Atención a la Fauna	**Firma:**	
Revisó (Profesional Oficina Asesora de planeación):	**RINA FERNANDA MOLINA LIÑAN**		**Cargo:**	Contratista - Profesional OAP	**Firma:**	
Aprobó (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	**VERONICA BASTO MENDEZ**		**Cargo:**	Jefe Oficina Asesora de Planeación	**Firma:**	

Observaciones (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	**El concepto se emite con base en la información del Plan Anual de Adquisiciones y los Proyectos de Inversión vigentes, en lo relativo a la descripción, metas y valor estimado para la vigencia actual. Verificada la información, se confirma que la solicitud se encuentra alineada con las actividades programadas en los proyectos de inversión y debidamente incorporada en el Plan Anual de Adquisiciones vigente. Se aclara que esta viabilidad no representa pronunciamiento sobre la procedencia jurídica o contractual. La responsabilidad del cumplimiento de la normatividad, lineamientos y procedimientos aplicables recae en el gerente del proyecto.**