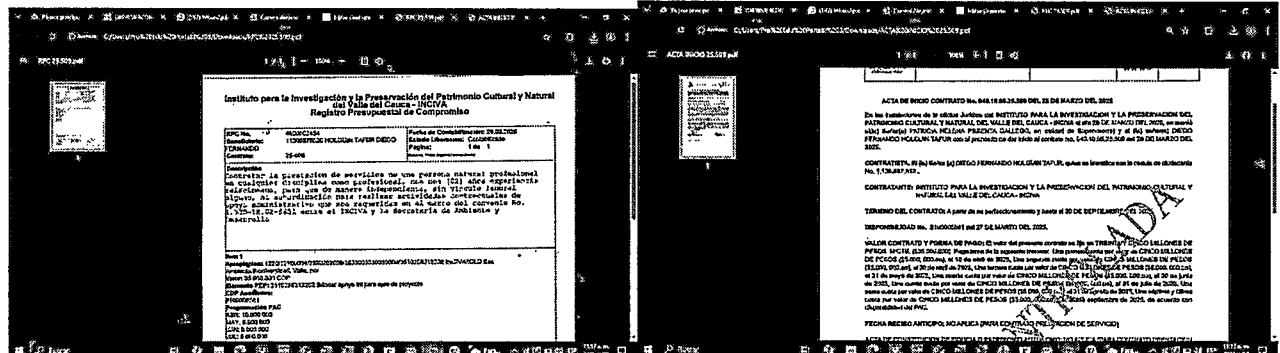
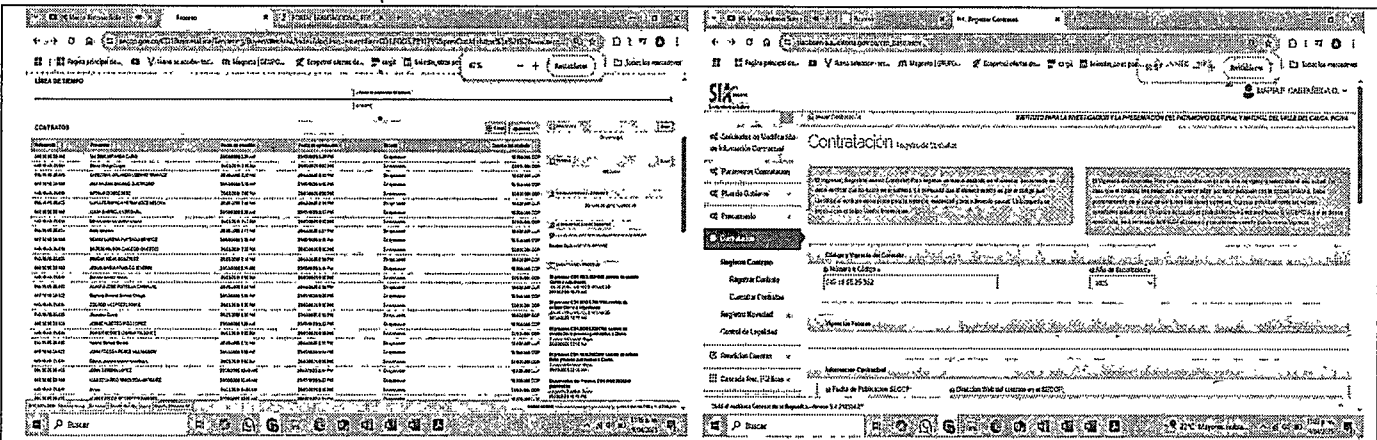


 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 7

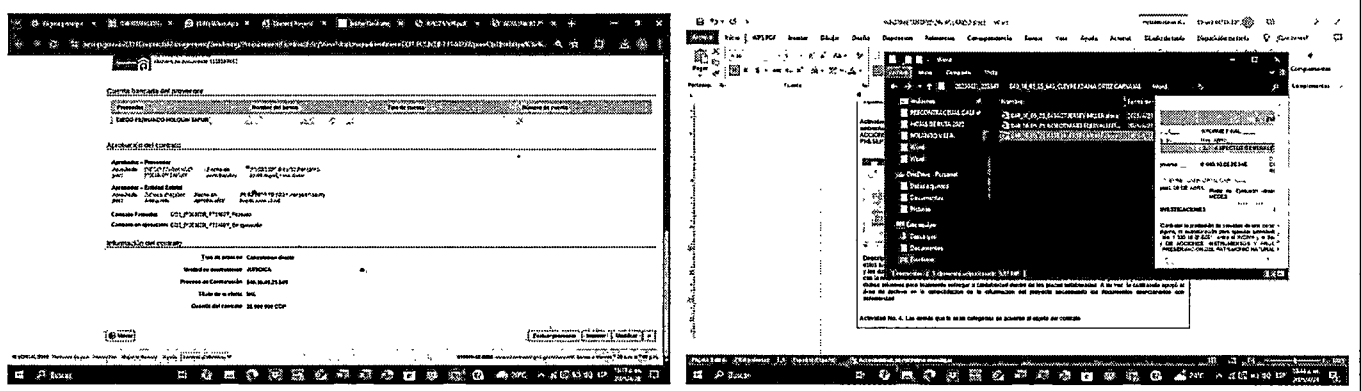
1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: <u> X </u>		INFORME FINAL: <u> </u>	
		CUOTA No. 1	
Fecha informe:	Día: 10	Mes: ABRIL	Año: 2025
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: <u> X </u>	Convenio: <u> </u>	#: 040.10.05.25.509	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100005561 DEL 27 DE MARZO DEL 2025 RPC 4900002454 DEL 29 DE MARZO DEL 2025
Nombre Contratista: DIEGO HOLGUIN TAFUR		Documento de identificación No. 1.130.587.852	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 28 DE MARZO DEL 2025		Plazo de Ejecución (meses): 02 DIAS Y 6 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 30/09/2025
Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES		Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con dos (02) años experiencia relacionada, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad		% cumplimiento mensual
1	Apoyar en los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOP II en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA y a los procesos, procedimientos y formatos establecidos para ello.		14,28 %
2	Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.		14,28 %
3	Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".		14,28 %
4	Recopilar y consolidar toda la información de la contratación para realizar la rendición en el SECOP II y/o SIA OBSERVA, respectivamente.		14,28 %
5	Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.		14,28 %
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			



Descripción: La contratista apoyó en la rendición de la contratación realizada en el mes de marzo 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Por otro lado, la contratista apoyó en la rendición de la contratación del mes de marzo 2025 en la plataforma SIA OBSERVA, a través del alistamiento digital de los documentos pertenecientes al proceso precontractual y contractual como son, estudios previos, RPC, Acta de Inicio, pantallazo del SECOP II firmado, entre otros. Conforme a ello, proceder a rendir en el aplicativo SIA OBSERVA dichos documentos para posteriormente marcar cada contrato dentro de los diez (10) días calendario del mes siguiente, es decir, de abril 2025 el cual es el tiempo legal dispuesto por el aplicativo para dicha acción.

Actividad No. 3: Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".



Descripción: El contratista apoyó en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC correspondiera y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisó que los informes contratan con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, la contratista les gestionó y tramitó las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, la contratista apoyó al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4: Recopilar y consolidar toda la información de la contratación para realizar la rendición en el SECOP II y/o SIA OBSERVA, respectivamente.

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7714027&prevCtxUrl=https%3a%...

UTC -5 11:20 25
INCIVA

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Esquema

Menú

Administración de contratos

Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Volver

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	EMILY VANESSA VELEZ A.	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1151946937	Guardar y notificar
Supervisor	Patricia Helena Pimienta G.	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39776533	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ A.	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1151946937	Guardar y notificar
--------------------	------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------	---------------------

Historico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ AVILA	22 días de tiempo transcurrido (20/04/2023 2:58:31 PM) UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito
Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ AVILA	30 días de tiempo transcurrido (23/03/2023 10:16:21 AM) UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☒ Si ☐ No *

Gasto Posicionado como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Si ☒ No ☐

Buscar

UTC -5 11:20 45
INCIVA

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Esquema

Menú

Administración de contratos

Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Volver

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.7714027
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	30 días de tiempo transcurrido (26/03/2023 4:31:57 PM) UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito
Número del contrato	040.10.05.25.509
Objeto del contrato	Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con dos (02) años experiencia relacionada, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	29 días de tiempo transcurrido (18/03/2023 12:00:00 PM) UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito
Fecha de terminación del contrato	30/09/2023 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☒ Si ☐ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No *
Reversión	☐ Si ☒ No *

Buscar

UTC -5 11:20 a.m.
2023/4/28

Descripción: Recopiló y consolidó toda la información relacionada con el proceso de contratación, incluyendo documentos, soportes, actas, informes, comunicaciones y cualquier otro insumo relevante, con el fin de preparar y presentar de manera adecuada la rendición de cuentas correspondiente en las plataformas SECOP II y/o SIA OBSERVA. Esta actividad garantiza el cumplimiento de los lineamientos normativos en materia de transparencia, trazabilidad y control de la contratación pública.

Actividad No. 5: Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.

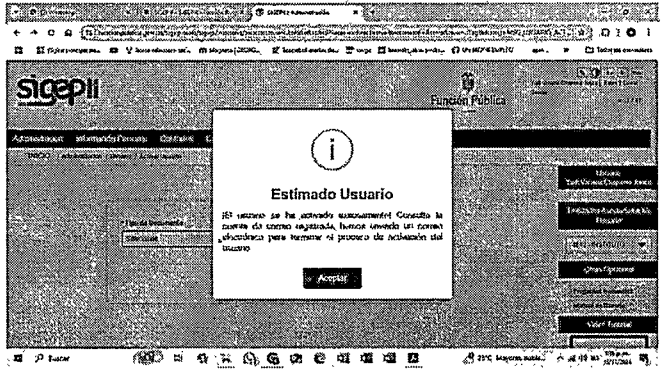
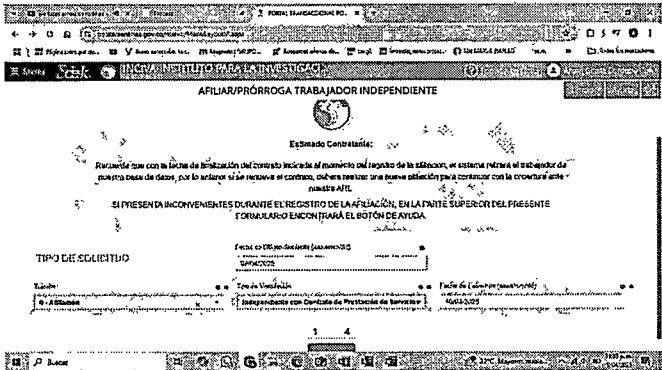


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: Ea contratista participó en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

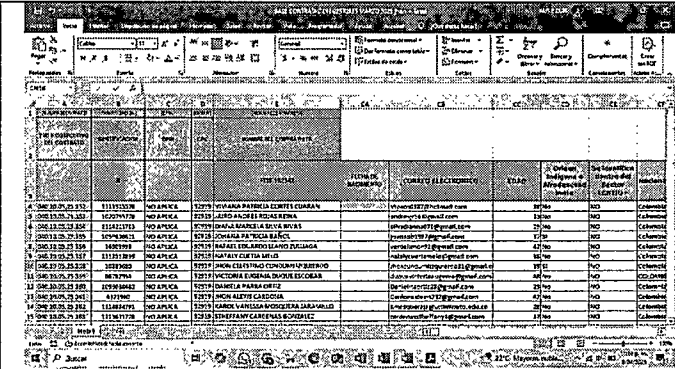
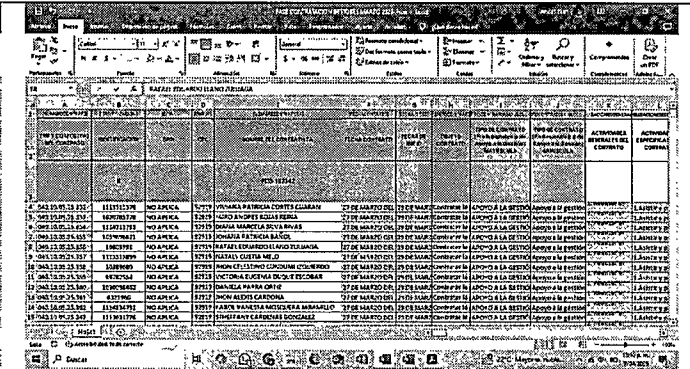
En Dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de marzo 2025
- Rendición SIA Observa'de la contratación de marzo 2025
- Ejecución de la contratación de marzo 2025 en el SECOP II
- Cronograma de presentación de informes mes de marzo 2025, entre otros puntos.



Descripción: El contratista brindó apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el proceso de marzo 2025. Consecuentemente, la contratista apoyó en la actualización de la base registrando en ella las novedades encontradas en los expedientes presentados por el personal a contratar.

El contratista apoyó en el proceso de activación, asociación, verificación y aprobación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II. Del mismo modo, la contratista apoyó en el proceso de afiliación a la ARL POSITIVA, asociando a cada contratista perteneciente a la Zona que le fue asignada para el periodo de contratación marzo 2025.

	
---	--

Posteriormente, El contratista brindó apoyo en el diligenciamiento de la base jurídica, en la cual, se solicitaban algunos datos sociodemográficos de los gestores contratados en el mes de marzo, para ello la contratista diseñó un formulario a través del aplicativo Google, acto seguido procedió a compartir a través de un enlace dicho formulario a los gestores pertenecientes a la Zona Norte Oriente con la finalidad de que estos lo diligenciaran.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MARZO-ABRIL desde el 30 de MARZO al 10 de ABRIL del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 35.000.000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$ 35.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 5.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 30.000.000	Cuota 7			
		Cuota 8			

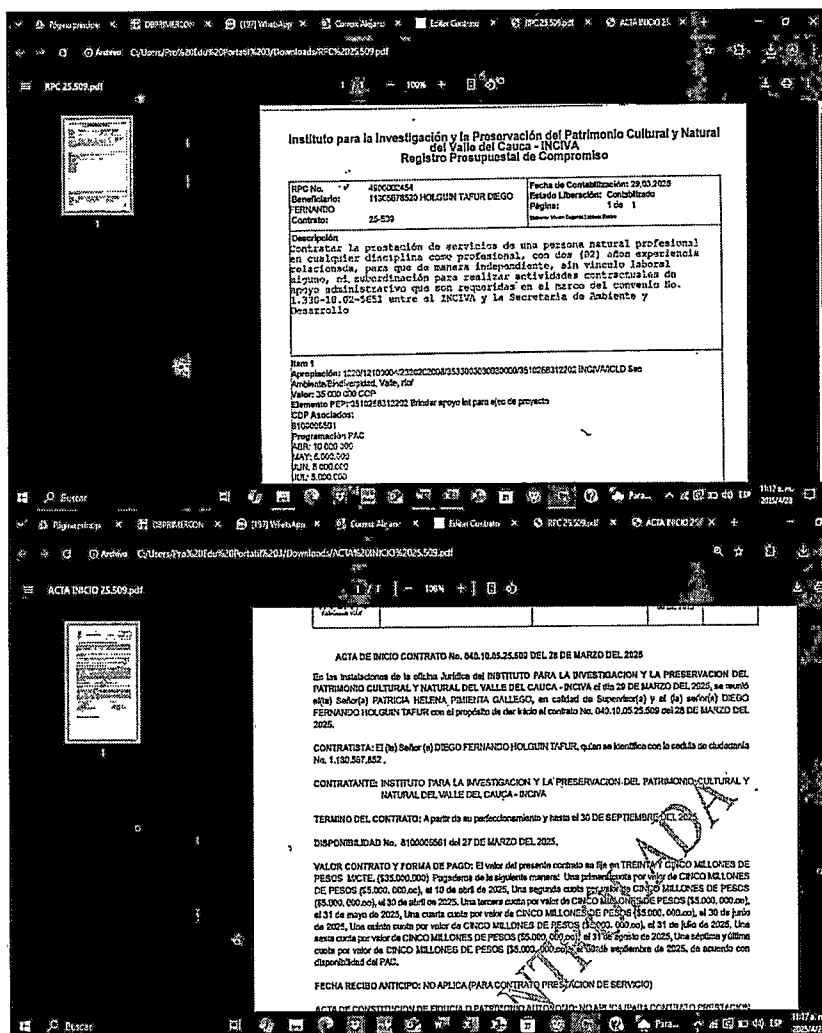
 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 7 de 7

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
7. INFORME JURIDICO		
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral		
Suspensión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS		
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa		
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los		
10	días del mes de	ABRIL de 2025

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURIDICA

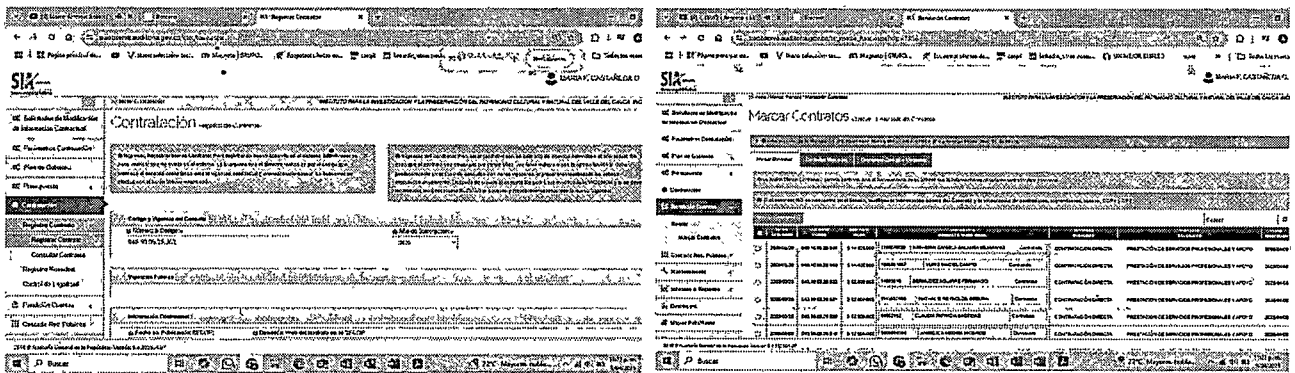
Apoyo a la Supervisión: ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO



Descripción: Apoyé en el proceso de contratación del mes de marzo 2025, en donde se inició con la publicación de la etapa precontractual subiendo para esto los estudios previos a la plataforma SECOP II para cada uno de los contratos correspondientes a la Zona Norte Oriente, luego procedí con la etapa contractual subiendo en el punto 5 del aplicativo documentos tales como, Certificado de Idoneidad, Oficio de Contrato y Documentos del contratista, posteriormente, envié a cada proveedor para su aceptación. Finalmente, apoyé en el proceso de aprobación por parte de la entidad de cada uno de los contratos publicados en dicho aplicativo para el periodo marzo 2025.

Actividad No. 2: Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.

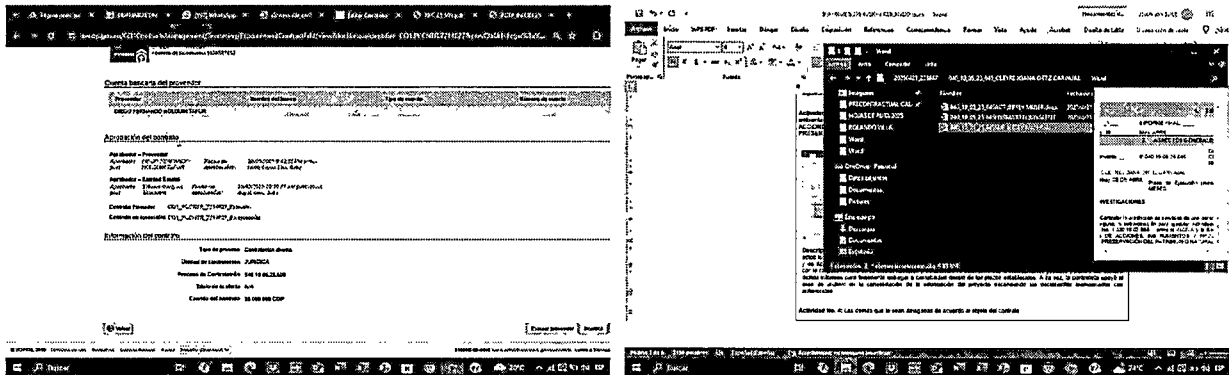
CONTRATOS		LÍNEA DE TIEMPO	
CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
040.10.05.25.509	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.510	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.511	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.512	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.513	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.514	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.515	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.516	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.517	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.518	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.519	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.520	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.521	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.522	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.523	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.524	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.525	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.526	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.527	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.528	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.529	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.530	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.531	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.532	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.533	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.534	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.535	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.536	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.537	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.538	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.539	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.540	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.541	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.542	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.543	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.544	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.545	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.546	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.547	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.548	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.549	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.550	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.551	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.552	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.553	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.554	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.555	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.556	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.557	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.558	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.559	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.560	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.561	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.562	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.563	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.564	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.565	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.566	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.567	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.568	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.569	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.570	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.571	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.572	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.573	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.574	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.575	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.576	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.577	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.578	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.579	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.580	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.581	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.582	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.583	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.584	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.585	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.586	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.587	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.588	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.589	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.590	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.591	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.592	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.593	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.594	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.595	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.596	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.597	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.598	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.599	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025
040.10.05.25.600	28/03/2025	30/09/2025	28/03/2025



Descripción: Apoyé en la rendición de la contratación realizada en el mes de marzo 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Por otro lado, apoyé en la rendición de la contratación del mes de marzo 2025 en la plataforma SIA OBSERVA, a través del alistamiento digital de los documentos pertenecientes al proceso precontractual y contractual como son, estudios previos, RPC, Acta de Inicio, pantallazo del SECOP II firmado, entre otros. Conforme a ello, proceder a rendir en el aplicativo SIA OBSERVA dichos documentos para posteriormente marcar cada contrato dentro de los diez (10) días calendario del mes siguiente, es decir, de abril 2025 el cual es el tiempo legal dispuesto por el aplicativo para dicha acción.

Actividad No. 3. Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".



Descripción: Apoyé en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC correspondía y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisé que los informes contaran con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, les gestioné y tramité las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, apoyé al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4: Recopilar y consolidar toda la información de la contratación para realizar la rendición en el SECOP II y/o SIA OBSERVA, respectivamente.

UTC-5 11:20:25

INCIWA

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

Menú

Ira

Buscar...

Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimiento

Volver

Eval

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	EMILY VANESSA VELEZ A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1151946937	Guardar y notificar
Supervisor	Patricia Helena Pimentel G	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39776533	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1151946937	Guardar y notificar
--------------------	-----------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------	---------------------

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ AVILA	22 días de tiempo transcurrido (2024-03-22 23:59:59 PM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
Ordenador del pago	EMILY VANESSA VELEZ AVILA	30 días de tiempo transcurrido (2024-03-22 10:59:59 AM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☒ Sí ☐ No

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☒ Sí ☐ No

Valor

UTC-5 11:20:45

INCIWA

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

Menú

Ira

Buscar...

Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimiento

Volver

Evaluar proveedor

Imprimir

Modificar

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.7714027

Versión del contrato

1

Estado de contrato

En ejecución

Fecha de generación del estado

30 días de tiempo transcurrido (2024-03-22 21:57:07 PM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

040.10.05.25.509

Objeto del contrato

Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con dos (02) años experiencia relacionada, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTO

Tipo de Contrato

Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato?

☐ Sí ☒ No

Duración del contrato

6 Meses

Fecha de inicio de contrato

29 días de tiempo transcurrido (2024-03-22 12:00:00 PM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de terminación del contrato

30/09/2025 11:59:00 PM (2025-09-30) Bogotá, Lima, Quito

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☐ Sí ☒ No

Obligaciones Ambientales

☐ Sí ☒ No

Obligaciones pos consumo

☐ Sí ☒ No

Reversión

☐ Sí ☒ No

UTC-5 11:20:45

INCIWA

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

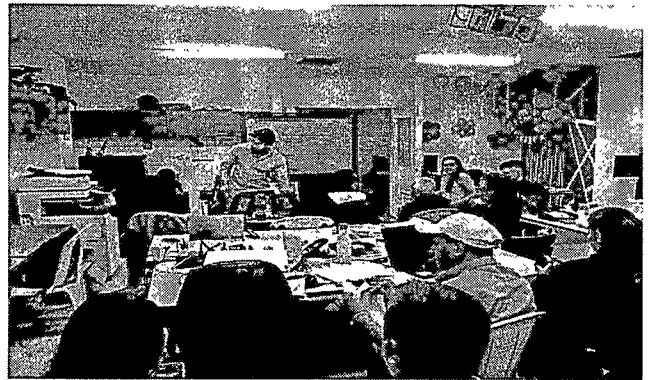
Menú

Ira

Buscar...

Descripción: Recopilé y consolidé toda la información relacionada con el proceso de contratación, incluyendo documentos, soportes, actas, informes, comunicaciones y cualquier otro insumo relevante, con el fin de preparar y presentar de manera adecuada la rendición de cuentas correspondiente en las plataformas SECOP II y/o SIA OBSERVA. Esta actividad garantiza el cumplimiento de los lineamientos normativos en materia de transparencia, trazabilidad y control de la contratación pública.

Actividad No. 5. Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.

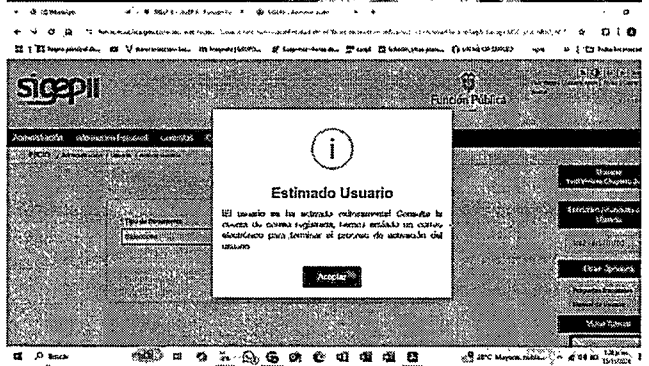
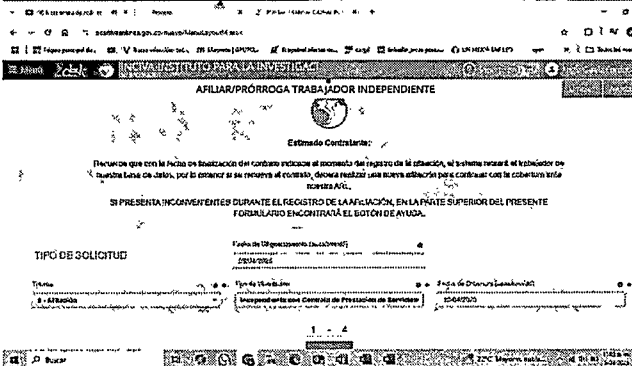
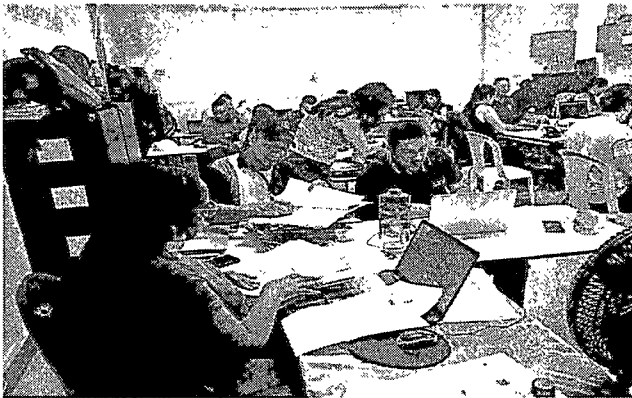


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: Participé en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En Dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de marzo 2025
- Rendición SIA Observa de la contratación de marzo 2025
- Ejecución de la contratación de marzo 2025 en el SECOP II
- Cronograma de presentación de informes mes de marzo 2025, entre otros puntos.



Descripción: Brindé apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO HOLGUIN TAFUR				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 1.130.587.852	
COBRO	INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ABRIL
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.25.509 DEL 28/03/2025			
GDP	No Y FECHA: 8100005561 DEL 27/03/2025			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 4900002454 DEL 29/03/2025			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA 2:
Stephany Sanchez			16/5/25	dd/mm/aa
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	30-7458	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X			
Claudia Patricia Batalla		Claudia PB	FECHA:	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:	dd/mm/aa	6 mayo 2025
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA:	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
			dd/mm/aa	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
Asistente Tesorería INCIVA			FECHA:	
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA			dd/mm/aa	08 MAY 2025
FIRMA:				
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA:	
			dd/mm/aa	

 INCIVA Patrimonio Vital	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020		No. 001- 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"		
Fecha documento: 10 DE ABRIL DEL 2025		
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA		
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848		
Ciudad: Santiago de Cali		
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIEGO FERNANDO HOLGUIN TAFUR		
Cedula beneficiario: 1.130.587.852/Dirección Beneficiario: CALLE 30 #13C-19		
Correo Electrónico beneficiario: afmcinvica@outlook.com Teléfono beneficiario :3178567239 Ciudad: Cali		
INFORMACION CONTRACTUAL		
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con dos (02) años experiencia relacionada, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".		
No. RPC: 4900002454 del 29 DE MARZO DEL 2025 No. CDP: 8100005561 DEL 27 DE MARZO DE 2025 Valor Contrato:		
\$35.000.000 TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE		
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.25.509 del 28 DE MARZO DEL 2025.		
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente No. 0570012970005349 Banco: DAVIVIENDA		
Valor \$: 5.000.000		
Son: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE		
NO DECLARO RENTA		
Diego Holguin Firma y cedula del Beneficiario 1.130.587.852		



INCIVA

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



INCIVA

Documento No. 2500068348 Fecha de Contabilización: 09.05.2025
Referencia: 3000007458
RUT del Tercero: 11305878520 HOLGUIN TAFUR DIEGO FERNANDO
Código del Tercero: 1130587852 Documento RPC: 4900002454
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CUOTA CPS DE3 29 MAR

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	4.675.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	4.675.000	0
Total:					4.675.000	4.675.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000007458 Fecha de Contabilización: 07.05.2025
Referencia: CUOTA 01
RUT del Tercero: 11305878520 HOLGUIN TAFUR DIEGO FERNANDO
Código del Tercero: 1130587852 Documento RPC: 4900002454
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CUOTA CPS 509

Página 1 de 1.

Descripción: 1RA CUOTA CPS DE3 29 MAR AL 10 DE ABRI 2025
2DA CUOTA CPS238 DEL 11 AL 30 DE ABRIL DE 2025

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	4.675.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	5.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	50.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	50.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	100.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	25.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	100.000
Total:					5.000.000	5.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	5.000.000	50.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	5.000.000	50.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	5.000.000	100.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	5.000.000	25.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	5.000.000	100.000
Total:			325.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	5.000.000	0
Total:		5.000.000	0

Vo Bo
Gloria Lilian Saavedra

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Elaborado por