	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-155 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	DAVID ALBERTO SERNA ACERO			C.C. No:	80871048
DEPENDENCIA:	DIRECIÓN TERRITORIAL CUNDINAMARCA			No CONTRATO:	CUN-006-2025
FECHA DE INICIO DEL CTO:	04/02/2025			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	19/12/2025
No CDP:	1725	No RP:	1925	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
9490850756	2025-09-09

OBJETO:

Prestar servicios profesionales como enlace de Comunicaciones para apoyar la creación de contenidos periodísticos multimedia y de diseño requeridos por la territorial en el marco del Plan Institucional de Comunicaciones.

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	SEPTIEMBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	11	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	8

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 54.915.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 54.915.000,00
Valor a pagar:	$ 5.230.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar la implementación de la estrategia de comunicación de la entidad en la Dirección Territorial, siguiendo los lineamientos establecidos por la sede central	Se apoyó la implementación de la estrategia de comunicación de la entidad en la Dirección Territorial, siguiendo los lineamientos establecidos por la sede central a través de acciones que permitieron una adecuada gestión. Se adjunta en evidencias el informe consolidado del mes de septiembre en donde se puede observar detalladamente cada una de las acciones, piezas, videos, boletines, fotografías y acompañamiento a las diferentes actividades de la territorial Cundinamarca como del apoyo que se brindó a la Sede Central.
2. Adelantar las actividades de producción, edición y diseño de las piezas, material digital y audiovisual como apoyo en la gestión de contenidos para los diferentes canales de comunicación	Se adelantaron las actividades de producción, edición y diseño de las piezas, material digital y audiovisual como apoyo en la gestión de contenidos para los diferentes canales de comunicación como se puede evidenciar las evidencias que se adjuntan en el presente informe de gestión. Un claro ejemplo de ello, fueron las 39 piezas gráficas elaboradas, los 11 videos y las publicaciones que se llevaron a cabo en las redes sociales de la ESAP. Es de aclarar que dentro del informe podrán ver las evidencias del trabajo realizado en los enlaces que aparecen en azul, todo ello por seguridad está guardado en la nube, específicamente en el Drive destinado para tal fin.
3. Desarrollar las estrategias y contenidos periodísticos para la divulgación de las actividades institucionales, académicas e investigativas propias del quehacer de la Escuela en la territorial, siguiendo los lineamientos entregados por la sede central	Se desarrollaron las estrategias y contenidos periodísticos para la divulgación de las actividades institucionales, académicas e investigativas propias del quehacer de la Escuela en la territorial, siguiendo los lineamientos entregados por la sede central. Cómo por ejemplo se llevó a cabo un boletín de prensa el cual daba a conocer la gestión realizada por el grupo de capacitación de la territorial Cundinamarca en alianza con la Escuela de armas del ejercito Colombiano, como también la realización de un boletín interno con los últimos avances de las gestiones realizadas por cada una de las áreas misionales y estratégicas de la territorial. Por último se validó la información contenida en el artículo científico sobre el grupo de investigación Conatus.
4. Comunicar, promover, gestionar y participar en los eventos y actividades relevantes que desarrolle la Dirección territorial, en el proyecto de fortalecimiento del sistema de comunicación interna y externa de la ESAP	Se comunicó, se promovió, se gestionó y se participó en los eventos y actividades relevantes que desarrolle la Dirección territorial, en el proyecto de fortalecimiento del sistema de comunicación interna y externa de la ESAP, como por ejemplo Café con el autor, el cual se emitió a través del canal oficial de la ESAP @ESAPOficial.Se brindó apoyo en la realización del III Simposio Internacional de Gobierno Urbano realizado en las instalaciones de cámara y comercio de Bogotá, entre otros, los cuales se encuentran relacionados en las evidencias adjuntas al presente informe de gestión.

5. Gestionar, organizar y entregar el soporte documental que se dé en el desarrollo del cumplimiento de las obligaciones del contrato, de conformidad con el proceso de Gestión Documental implementado por la ESAP	Se gestionó, se organizó y se entregó el soporte documental que se dé en el desarrollo del cumplimiento de las obligaciones del contrato, de conformidad con el proceso de Gestión Documental implementado por la ESAP
6. Participar en las reuniones a las que sea convocado con el fin de evidenciar avances, propuestas y proyecciones respecto al cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en las reuniones a las que fui convocado con el fin de evidenciar avances, propuestas y proyecciones respecto al cumplimiento del objeto contractual. En el archivo de evidencias se puede validar los eventos en los cuales fui convocado y en donde preliminarmente se presentaron las reuniones que se llevaron a cabo para que cada uno de los eventos fuera como se diseñaron.
7. Presentar informes mensuales y/o periódicos según los requerimientos del supervisor del contrato	Se presenta el informe mensual junto con el pago de los parafiscales según los requerimientos del supervisor del contrato, como también los anexos que se deben subir al drive del supervisor para su revisión y validación.
8. Mantener organizada y actualizada la documentación que se reciba y se produzca en el ejercicio de las obligaciones pactadas, bajo los procedimientos de archivo y gestión documental aplicables; y realizar, cada mes, la debida transferencia y validación ante el área encargada de la Sede Territorial.	Se mantiene organizada y actualizada la documentación que se reciba y se produzca en el ejercicio de las obligaciones pactadas, bajo los procedimientos de archivo y gestión documental aplicables; y realizar, cada mes, la debida transferencia y validación ante el área encargada de la Sede Territorial.
9. Asistir y participar en los eventos institucionales de la Dirección Territorial, y brindar el apoyo y soporte logístico que se requiera.	Se asistió y se participó en los eventos institucionales de la Dirección Territorial, y brindar el apoyo y soporte logístico que se requiera.
10. Las demás obligaciones que le sean asignadas, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	Las demás obligaciones que le sean asignadas, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	MARY LUCERO DUQUE BURGOS	35250944

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80871048		SERNA ACERO DAVID ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 11 #69-67	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4795195	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1000000433	9490850756	I	2025/10/10	2025/09/09	BANCO DE BOGOTA	0	$609,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,100,000	$336,000			$2,100,000	$262,500			$0	$0			$2,100,000		$11,000		$0	$0		$609,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,100,000	$336,000			$2,100,000	$262,500			$0	$0			$2,100,000		$11,000		$0	$0		$609,500
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$2,100,000	$336,000			$2,100,000	$262,500			$0	$0			$2,100,000		$11,000		$0	$0		$609,500
1	CC	80871048 SERNA DAVID																		230201	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,100,000	0.522%	$11,000	0	$0	$0	No	$609,500
Total	**Afiliados(1)**																					$2,100,000	$336,000			$2,100,000	$262,500			$0	$0			$2,100,000		$11,000		$0	$0		$609,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80871048		SERNA ACERO DAVID ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 11 #69-67	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4795195	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1000000433	9490850756	I	2025/10/10	2025/09/09	BANCO DE BOGOTA	0	$609,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$336,000	$0	$0	$336,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$336,000	$0	$0	$336,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,000	$0	$0	$11,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,000	$0	$0	$11,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$262,500	$0	$0	$262,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$262,500	$0	$0	$262,500
TOTAL				**1**	**$609,500**	**$0**	**$0**	**$609,500**

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
ENLACES DE COMUNICACIÓN TERRITORIALES
INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Dirección Territorial: Cundinamarca

Nombre enlace: David Alberto Serna Acero

Mes: Septiembre

Se presenta el siguiente informe para dar cuenta del trabajo realizado por el enlace de comunicación de la Territorial durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre del 2025, en cada uno de los frentes de trabajo del Equipo de Comunicaciones de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP y demás obligaciones contractuales.

Frente	Actividad	Cumplimiento
1. Periodístico	Boletines de prensa	1
	Copys redes sociales	11
	Radio ESAP	5
	Boletín interno mensual	1
2. Audiovisual	Fotografías (número de cubrimientos fotográficos)	180
	Videos	11
3. Eventos	Apoyo y cubrimiento	7
4. Diseño gráfico	Diseño de piezas gráficas	39
5. Relaciones Públicas	Bases de datos, relacionamiento con medios.	1

1. Frente periodístico

1.1 Boletines de prensa y boletín interno

Se redactó (1) boletín de prensa revisado y aprobado por el Equipo de Comunicaciones en Sede Central y se diseñó (1) boletín interno con los últimos acontecimientos de nuestra territorial.

BOLETIN INTERNO

#	Fecha	Tema/título
1	26 de septiembre	ESACE Diplomado
2	23 de septiembre	Boletín interno Cundinamarca #7

1.2 Redes sociales

2. REDES SOCIALES

Se redactaron y enviaron (**11**) copys para publicar en las diferentes redes sociales.

#	Copy
1	Estás cordialmente invitado al lanzamiento del libro "La políticas públicas del Sumapaz: Experiencias, aprendizajes y desafíos en una provincia plural". La ESAP territorial Cundinamarca, tiene el placer de presentar esta importante obra que explora la complejidad y las particularidades de las políticas públicas en la región del Sumapaz. . No te pierdas la oportunidad de conocer los hallazgos y reflexiones de esta investigación, y de participar en un diálogo enriquecedor con sus autores. ¡Esperamos contar con tu presencia!
2	#Cundinamarca | Felicitamos a los 71 nuevos profesionales en Administración Pública Territorial en Fusagasugá, Madrid, Tibirita, Puerto Salgar, Gachetá y Girardot. ¡El país los espera para afrontar los desafíos del sector público y contribuir al desarrollo de sus comunidades!
3	#Territoriales | Con la participación de docentes, funcionarios, estudiantes y contratistas, se llevó a cabo en #Fusagasugá "Café con el autor", donde se presentó el libro "Las políticas públicas del Sumapaz: Experiencias, aprendizajes y desafíos en una provincia plural".
4	**#Territoriales** | Un logro más para la ESAP **hashtag#Cundinamarca**! 🚀 El dir. ESAP Cundinamarca, Javier Gutiérrez, junto al asesor en fortalecimiento institucional, innovación y cultura organizacional, Andrés Mateus, participaron en el Congreso Internacional de Gestión del Conocimiento e Innovación del Sector Público que se llevó a cabo en el municipio de Mosquera. En este importante evento, nuestros representantes expusieron las experiencias exitosas de la Escuela, demostrando una vez más el compromiso de la ESAP con la excelencia y el liderazgo en el sector público
5	Comprender el papel de las instituciones en el gobierno urbano es uno de los temas que se abordarán en III Simposio Internacional “Gobierno Urbano: debates entre lo urbano y lo metropolitano”. Javier Gutiérrez director de la ESAP, territorial Cundinamarca explica su impacto en esquemas asociativos. 🗓 16 y 17 de septiembre, Cámara de Comercio de Bogotá, sede Chapinero Organizan: IEU-UNAL y ESAP. Apoya: CCB. Inscripciones: https://ieu.unal.edu.co/tercer-simposio.../inscripcion/
6	#AEstaHora en la mesa de trabajo 3, el Dir. territorial ESAP #Cundinamarca, Javier Gutiérrez, comparte la ponencia “El gobierno urbano en el marco de los esquemas asociativos territoriales”, donde explica los retos de las regiones metropolitanas y el caso de Bogotá y sus municipios aledaños.
7	**#Territoriales** | ¡Estamos de vuelta con una nueva emisión de nuestro podcast Territorial **#Cundinamarca**! En esta entrega, tenemos un invitado especial: nuestro Dir. Nacional, profesor Jorge Iván Bula Escobar, referente en el ámbito de la administración pública del país, con quien conversamos sobre la Economía del cuidado.
8	En Madrid, Cundinamarca, se llevó a cabo un importante seminario: "Potencialización de los Territorios a través de las Juntas de Acción Comunal". El evento contó con la participación de miembros de las juntas de acción comunal del municipio, quienes se capacitaron en temas clave para fortalecer su labor. Durante el

	seminario, se abordaron puntos esenciales como la normatividad, la gestión, la formulación de proyectos comunales y el liderazgo dentro de las comunidades.
9	A esta hora el profesor de la ESAP, Luis Jair Pacheco realiza su ponencia titulada "Servicios Públicos inteligentes y gobernanza digital: desafíos metropolitanos del siglo XXI", en el marco del III Simposio Internacional de Gobierno Urbano, desde la @camaracomerbog.
10	En alianza con la Red Nacional de Veedurías de Cundinamarca se llevó a cabo en el municipio de San Juan de Rioseco, el seminario presencial de Participación Ciudadana, Acción Juvenil y Control Social. Este evento contó con la participación de 85 personas. Fue un espacio de aprendizaje e intercambio de ideas, donde los asistentes pudieron profundizar en herramientas y estrategias para fortalecer su rol como agentes de cambio. Se abordaron temas como la importancia de las veedurías ciudadanas, el rol de la juventud en la toma de decisiones y el ejercicio del control social para asegurar la transparencia en la gestión pública.
11	Desde la Subdirección Nacional de Servicios Académicos y la OTIC realizaremos la segunda jornada nacional de entrega de tabletas, destinadas a apoyar los procesos de formación académicos y facilitar el acceso a recursos para estudiantes y docentes.

1.3 Radio ESAP

Se realizó la publicación en canal de youtube de 5 podcast en Radio ESAP

RADIO ESAP

#	Tema	Género periodístico
1	Invitado especial de fortalecimiento y asistencia técnica Carlos Novoa	Entrevista
2	Invitado especial del director Financiero de la ESAP Sede Central	Entrevista
3	Invitada especial de la maestrante	Entrevista
4	Invitada especial del proyecto de la cuenca del rio Bogotá	Entrevista
5	Invitado especial director Nacional profesor Jorge Iván Bula Escobar	Entrevista

3. Frente fotográfico y audiovisual

Los enlaces de comunicación de las Direcciones Territoriales deben hacer cubrimiento en fotografía de las actividades que se realicen en su sede para complementar los boletines de prensa, publicar en redes sociales y alimentar el banco de imágenes de la ESAP; además, debe realizar la preproducción (guiones, libretos, idea creativa), producción (grabación) y posproducción (edición)

2.1 Fotografías

Se realizó el cubrimiento en fotografía de las siguientes actividades:

Actividad/tema
Café con el autor
Capacitación de ediles y edilesas
Cetap Sopó
Simposio Internacional de Gobierno Urbano
ESACE ejercito Nacional
Congreso internacional de innovación mosquera
Potencialización de los territorios
Seminario Juvenil
Grados 2025-2

3.2 Videos

VIDEOS

Se realizó la preproducción, producción y posproducción de diez (11) videos.

#	Tema
1	Podcast Cundinamarca entrevista Jorge Iván Bula
2	Café con al autor
3	Gama feria universitaria
4	Simposio Internacional de Gobierno urbano
5	Entrevista profesora Angélica Bernal
6	Entrevista profesor Giovanny Castro
7	Entrevista profesor Luis Jair Pacheco
8	Entrevista Javier Gutiérrez
9	Representante estudiantil
10	Inteligencia artificial Doctor Javier
11	Entrega de tablets

4. Apoyo y realización de eventos

Los enlaces de comunicación de las Direcciones Territoriales deben apoyar el diseño, la logística, la convocatoria y el cubrimiento de los eventos que se realicen en sus sedes. Durante este periodo se apoyó la realización de (9) eventos:

Evento	Actividades realizadas
Café con al autor	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas y publicación en redes sociales.
Simposio Internacional de Gobierno urbano	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas y publicación en redes sociales.
Entrega de tabletas	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas.
ESACE ejército Nacional	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas.
Congreso internacional de innovación Mosquera	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas.

Grados 2025-2	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas.
Potencialización de los territorios Madrid	Registro fotográfico y de video. Realización de entrevistas.

5. Diseño gráfico

Los enlaces de comunicación de las Direcciones Territoriales deben diseñar piezas gráficas con base en el manual de imagen institucional, para campañas, micrositio, eventos, calendario académico, capacitaciones y demás temas requeridos desde la Dirección Territorial y la Sede Central.

Durante este periodo se realizó el diseño gráfico de treinta y seis piezas (39) piezas.

PIEZAS GRÁFICAS

Cantidad	Área solicitante
9	Dirección Territorial y Capacitaciones
9	Dirección Territorial
6	sstt
3	OTIC
4	Bienestar
6	Académica

6. Divulgación estratégica

Los enlaces de comunicación de las Direcciones Territoriales deben apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de las acciones de comunicación estratégicas; apoyar la difusión en los medios de comunicación internos (carteleras digitales y físicas; correo electrónico, grupos de WhatsApp, entre otros) y externos de los temas prioritarios de la Territorial y del nivel nacional.

5.1 Divulgación interna

Se apoyó a las diferentes direcciones, subdirecciones y áreas en la divulgación de información a través de la publicación a través de correos electrónicos, grupos de WhatsApp en la cartelera análoga y digital así:

Tema
Biblioteca Tech
Carnetización ESAP
Gastos de desplazamiento y auxilios económicos
Prevención del riesgo público
Inducción seguridad y salud en el trabajo
Café con el autor
Comunicación proactiva

Además, se apoyó a la sede Central en la implementación y divulgación de las siguientes estrategias de comunicación:

Tema	Actividades realizadas
Cuerpos colegiados	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Pos COP 16 Colombia	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Papel Neurodivergencia	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Convocatoria Hora cátedra docentes	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Grados	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Hablemos de TIC	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Sistema de internacionalización Aprende una segunda lengua	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Bienestar Universitario campaña suicidio	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Aprende Chino -mandarín	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Campaña sobre el suicidio	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial
Simposio Internacional Gobierno Urbano	Socialización de la información en carteleras digitales y en los grupos de whatsapp de la territorial

Para la divulgación de información en los medios de comunicación externos, partiendo desde la página web de la ESAP, se realizaron las siguientes gestiones:

5.1.1 Actualización micrositio

Se solicitó al Webmaster la actualización en el micrositio de la Territorial de la siguiente información:

Solicitud	¿Se actualizó?
ACTUALIZACIÓN	Boletín de prensa, mapa actualizado de cetap y se agregaron las fotos de los docentes de CONATUS

5.1.2 Monitoreo de medios

Durante este periodo se registraron 11 publicaciones en redes de la ESAP.

Enlace
https://x.com/ESAPOficial/status/1962540839185400263?t=1wsYaUQdvXc_SHmZM5_YSw&s=08
https://x.com/ESAPOficial/status/1965459946084196517?t=S_2xA582bG9ARj0__P-7tA&s=08
https://www.linkedin.com/posts/escuela-superior-de-administraci%C3%B3n-p%C3%BAblica_territoriales-cundinamarca-ugcPost-7370822875647205379-PRWY
https://www.instagram.com/reel/DOeQ24Dknel/?igsh=MXU1NHJnbWl4NjA1bQ==
https://www.instagram.com/reel/DOq8vY4gmME/?igsh=MW50aWoxZTl2YXdndQ==
https://x.com/esapoficial/status/1968051442243211690?s=46
https://x.com/ESAPOficial/status/1968419459627982868/photo/4
https://www.instagram.com/reel/DOulhyKEgSW/?igsh=MWh0cjd0NG1zcGlxbQ==
https://x.com/ESAPOficial/status/1968431819012891124?t=LoyvZW5HbilTOce2h7CJtQ&s=08
https://x.com/ESAPOficial/status/1968419459627982868?t=s7BorGKGPZoGbUPf03i1Nw&s=08
https://www.instagram.com/reel/DOtsokmEjOf/?igsh=Njl4bHlieHdpYjR4
https://x.com/ESAPOficial/status/1968292950766682271?t=ZIsn3b8dIhuHfAvKMuYGYw&s=08
https://www.instagram.com/reel/DOKGsMbjrnK/?igsh=bzgxeHo0YjEyczFr https://www.facebook.com/share/v/1BACkzr2MY/?mibextid=wwXIfr
https://x.com/esapoficial/status/1968051442243211690?s=46

7. Relaciones públicas

Los enlaces de comunicación de las Direcciones Territoriales deben gestionar relaciones con los medios de comunicación de la región y las áreas de comunicación de entidades estratégicas para la divulgación de la información de la ESAP y la oferta académica y de capacitación. Durante este periodo, se realizaron las siguientes gestiones:

- Se realizó el acompañamiento al director territorial Doctor Javier Leonardo Gutiérrez y al profesor Jair Pacheco al Seminario Internacional de Gobierno Urbano en la Cámara de Comercio de Bogotá.

- Se realizó el apoyo logístico del Café con el autor que se llevó a cabo en las instalaciones del CDIM de la cetap de Fusagasugá.

- Se llevó a cabo el apoyo logístico y de producción de la rendición de cuentas y diálogos regionales que se llevó a cabo en las instalaciones de la ESAP Fusagasugá.

- Se coordinó la emisión de las entregas de las tables en el marco de la entrega de la zona tech que se llevó a cabo mediante transmisión del canal oficial de la ESAP.

- Se llevó a cabo el relacionamiento con el área de prensa y divulgación de la Escuela de Armas del ejército Colombiano para llevar a cabo el video conjunto y registro fotográfico de la capacitación que lidera el grupo de Fusagasugá.