

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202501591

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MILENA PATRICIA AVILA BARRIOS		
Identificación:	32.837.512		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500928	Fecha de C.D.P.	2025/ 03 / 11
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202503033	Fecha del R.P.	2025/ 05 / 02
Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 19.200.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 19.200.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/ 05 / 02	2025/ 11 / 01		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$19.200.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$19.200.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 9.600.000
Valor por ejecutar		\$ 9.600.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.200.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		3

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 02 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Participar en las jornadas de inducción y reintroducción, programadas por el Programa.	Actividad no programada.
Brindar apoyo en la ejecución de vacunación antirrábica en perros y gatos, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, con un promedio mensual de 400 animales vacunados.	Animales vacunados Baranoa a. Microterritorio Santa Elena: Perros: 183 - Gatos: 137 Viviendas visitadas: 142 b. Jornada de vacunación Perros: 50 - Gatos: 30 Jornada de educación: 30 Personas capacitadas. Usiacurí a. Microterritorio La Floresta: Perros: 13 - Gatos: 11 Viviendas visitadas: 12 b. Microterritorio 19 de mayo: Perros: 50 - Gatos: 37 Viviendas visitadas: 27 c. Microterritorio Nueva Esperanza:

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	Perros: 32 - Gatos: 18 Viviendas visitadas: 18
Brindar apoyo en el cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos. (Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura diariamente, dos veces al día; diligenciamiento de kardex diariamente; diligenciamiento de actas de disposición final de residuos hospitalarios y similares diariamente, limpieza de neveras semanal, limpieza de termos diariamente, entre otras)	Baranoa-Usiacurí: Se recibió insumos (guantes, jeringas, bolsas rojas y guardián), se hace entrega de residuos, se verifica pilas , se recibe termos
Brindar apoyo en la elaboración, revisión y consolidación diaria de inventarios y kardex de los biológicos, insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis.	Baranoa: a. Dosis de vacuna recibida: 32 unidades b. Jeringas recibidas: 320 unidades c. Guardianes recibidos: 1 unidad d. Guantes recibidos: 7 pares Usiacurí: a. Dosis de vacuna recibida: 16 unidades b. Jeringas recibidas: 161 unidades c. Guardianes recibidos: 1 unidad d. Guantes recibidos: 5 pares
Brindar apoyo en la ejecución de actividades de educación dirigida a la comunidad general, educativa, líderes comunitarios, entre otros, en los factores de riesgo para la prevención de las Zoonosis y las ETV priorizadas y Tenencia responsable de animales de compañía, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, con un promedio mensual de 400 viviendas visitadas, cuando no se realice vacunación.	Baranoa: DENGUE 1.Microterritorio San José. Viviendas visitadas:189 (primera visita). Jornada de educación: 120 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 2.Microterritorio Villa Leyva. Viviendas visitadas:29 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 3.Microterritorio Fundacec. Viviendas visitadas:29 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 4.Microterritorio Las Margaritas. Viviendas visitadas:64 (primera visita). Jornada de educación: 40 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 5.Microterritorio Paraíso. Viviendas visitadas:14 (primera visita). 6.Microterritorio Barahona. Viviendas visitadas:6 (primera visita). Jornada de educación: 19 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 7.Microterritorio primavera. Viviendas visitadas:30 (primera visita). Jornada de educación: 00 Personas capacitadas, prevención del Dengue. 8.Microterritorio Urbanización El Carmen. Viviendas visitadas:30 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue. Instituciones educativas Inspeccionadas: 3 1.Hogar comunitario -Negativo. Inspección en Entornos especiales. 2.Hogar Mi Edad Feliz -Negativo. Inspección en Entornos especiales. 3.Hogar Gotitas de Amor -Negativo. Inspección en Entornos especiales.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	<p>Instituciones Educativa capacitadas: 3</p> <p>1. Hogar comunitario. Jornada de educación: 13 Estudiantes, 2 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>2. Mi Edad Feliz. Jornada de educación: 13 Estudiantes, 1 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>3. Gotitas de Amor. Jornada de educación: 13 Estudiantes, 2 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>Establecimientos especiales¹¹</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tienda Esquina Blanca-Negativo. 2. Tienda El Tío Sam-Negativo. 3. Tienda Los Recuerdos De Ella-Negativo. 4. Tienda El Milagro de Dios-Negativo. 5. Tienda La Niña Mary-Negativo. 6. Tienda La Bendición de Paraíso-Positivo 7. Tienda La Esquina Verde-Negativo. 8. Tienda San José-Positivo 9. Tienda Mi Retorno-Negativo. 10. Tienda Santa Isabel-Negativo. 11. Tienda Propiedad Primavera-Negativo. <p>Capacitación Tenencia Responsable de Mascotas: 1</p> <p>1. Microterritorio San José. Jornada de educación: 30 Personas capacitadas.</p> <p>BLOQUEO</p> <p>1. Paciente Dereck Enrique Rada García</p> <p>Microterritorio Villa Andrea. Viviendas visitadas: 30 (primera visita).</p> <p>2. Paciente José Ricardo Arregoces</p> <p>3. Leonel Morales Bolívar</p> <p>Microterritorio Las margaritas. Viviendas visitadas: 60 (primera visita).</p> <p>Recolección de Inservibles Baranoa Microterritorio Pradito, en total se recolectaron 2 toneladas de inservibles.</p>
Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa, en otros municipios, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran, de acuerdo con la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, con un promedio mensual de 400 animales vacunados.	Actividad no programada.
Brindar apoyo en la ejecución de intervención química realizada para el control de la Leptospirosis.	Actividad no programada.
Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis	En Actividad no programada.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Realizar el diligenciamiento completo, con letra legible y sin enmendaduras de las planillas, formatos y actas que soportan la ejecución de las actividades del Programa ETV y Zoonosis o la metodología o del medio a través del cual se recolecte la información según las indicaciones del Programa.	Baranoa: 53 planillas diligenciadas a diarias por medio del link, 3 devoluciones (devueltas por exceso de corrector) y entregadas al Líder de campo asignado. distribuidas de la siguiente manera: Capacitaciones:15. Casa a casa: 16 Entornos especiales:14. Vacunación canina y felina:8 Planillas Devueltas:3 000501 000502 000502
Brindar apoyo en la organización del archivo físico del Programa ETV y Zoonosis, según los lineamientos de gestión documental de la Gobernación.	Actividad no programada.
Participar en las reuniones quincenales convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	Reunión convocada líder de campo Eliana Cárcamo, (5,12,19,26 de junio) en el cual se trataron algunos temas: • Correcto diligenciamiento de formularios de visitas domiciliarias de inspección, tipos de planillas y diligenciamiento de planillas. 18-06-2025 Reunión convocada líder de campo Eliana Cárcamo manejo de vacunas, registro y diligenciamiento en el planillero y carnet. 18-07-2025 - entrega de insumo para iniciar jornada de vacunación con la Dra. Eliana Bolaños, instalaciones secretaria salud municipal.
Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	No se presentaron en el periodo.
Realizar informe mensual de actividades	Se realizó informe de mensual de las actividades realizadas.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

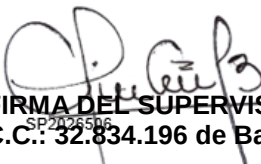
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

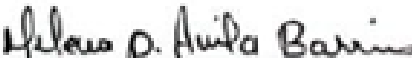
<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9486277310	2025/05/22	\$440,500
2	9487431927	2025/06/13	\$440.500
3	9488914138	2025/07/14	\$440.500
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$1.321.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de agosto de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.834.196 de Baranoa


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 32.837.512 de Baranoa

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION PLANILLA PAGADA - MILENA PATRICIA AVILA BARRIOS

 Instructivo

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento	Número de documento
<input type="text" value="Cédula de ciudadanía"/>	<input type="text" value="32837512"/>
EPS	
<input type="text" value="SALUD TOTAL"/>	
Valor aportado a EPS	
<input type="text" value="178000"/>	
Clave de pago	
<input type="text" value="9488914138"/>	
Período de cotización (salud)	
<input type="text" value="2025"/>	<input type="text" value="07"/>

☐

No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.



CERTIFICACIÓN

Yo, **NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS**, identificada con cédula de ciudadanía No 25.279.330 de Popayán (Cauca), bajo el cargo de profesional universitario, de la Subsecretaría de Salud Pública del departamento del Atlántico, certifico que la contratista, **MILENA PATRICIA AVILA BARRIOS**, identificada con cedula de ciudadanía N° CC 32.837.512; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° 202501591; de fecha 02 de mayo de 2025, en el periodo comprendido del 02 de julio al 01 de agosto de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Participar en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.	Actividad no programada.
Brindar apoyo en la ejecución de vacunación antirrábica en perros y gatos, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, con un promedio mensual de 400 animales vacunados.	Animales vacunados Baranoa a. Microterritorio Santa Elena: Perros: 183 - Gatos: 137 Viviendas visitadas: 142 b. Jornada de vacunación Perros: 50 - Gatos: 30 Jornada de educación: 30 Personas capacitadas. Usiacurí a. Microterritorio La Floresta: Perros: 13 - Gatos: 11 Viviendas visitadas: 12 b. Microterritorio 19 de mayo: Perros: 50 - Gatos: 37 Viviendas visitadas: 27 c. Microterritorio Nueva Esperanza: Perros: 32 - Gatos: 18 Viviendas visitadas: 18
Brindar apoyo en el cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos.(Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura diariamente, dos veces al día; diligenciamiento de kardex diariamente; diligenciamiento de actas de disposición final de residuos hospitalarios y similares diariamente, limpieza de neveras semanal,	Baranoa-Usiacurí: Se recibió insumos (guantes, jeringas, bolsas rojas y guardián), se hace entrega de residuos, se verifica pilas , se recibe termos



limpieza de termos diariamente, entre otras)	
Brindar apoyo en la elaboración, revisión y consolidación diaria de inventarios y kardex de los biológicos, insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis.	<p>Baranoa:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Dosis de vacuna recibida: 32 unidades b. Jeringas recibidas: 320 unidades c. Guardianes recibidos: 1 unidad d. Guantes recibidos: 7 pares <p>Usiacurí:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Dosis de vacuna recibida: 16 unidades b. Jeringas recibidas: 161 unidades c. Guardianes recibidos: 1 unidad d. Guantes recibidos: 5 pares
Brindar apoyo en la ejecución de actividades de educación dirigida a la comunidad general, educativa, líderes comunitarios, entre otros, en los factores de riesgo para la prevención de las Zoonosis y las ETV priorizadas y Tenencia responsable de animales de compañía, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, con un promedio mensual de 400 viviendas visitadas, cuando no se realice vacunación.	<p>Baranoa:</p> <p>DENGUE</p> <p>1.Microterritorio San José. Viviendas visitadas:189 (primera visita). Jornada de educación: 120 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>2.Microterritorio Villa Leyva. Viviendas visitadas:29 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>3.Microterritorio Fundacec. Viviendas visitadas:29 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>4.Microterritorio Las Margaritas. Viviendas visitadas:64 (primera visita). Jornada de educación: 40 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>5.Microterritorio Paraíso. Viviendas visitadas:14 (primera visita).</p> <p>6.Microterritorio Barahona. Viviendas visitadas:6 (primera visita). Jornada de educación: 19 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>7.Microterritorio Primavera. Viviendas visitadas:30 (primera visita). Jornada de educación: 00 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>8.Microterritorio Urbanización El Carmen. Viviendas visitadas:30 (primera visita). Jornada de educación: 20 Personas capacitadas, prevención del Dengue.</p> <p>Instituciones educativas Inspeccionadas: 3</p> <p>1.Hogar comunitario-Negativo. Inspección en</p>



	<p>Entornos especiales.</p> <p>2.Hogar Mi Edad Feliz -Negativo. Inspección en Entornos especiales.</p> <p>3.Hogar Gotitas de Amor-Negativo. Inspección en Entornos especiales.</p> <p>Instituciones Educativa capacitadas: 3</p> <p>1. Hogar comunitario. Jornada de educación: 13 Estudiantes,2 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>2. Mi Edad Feliz. Jornada de educación: 13 Estudiantes,1 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>3. Gotitas de Amor. Jornada de educación: 13 Estudiantes,2 Docentes, capacitados, prevención del Dengue.</p> <p>Establecimientos especiales11</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tienda Esquina Blanca-Negativo. 2. Tienda El Tío Sam-Negativo. 3. Tienda Los Recuerdos De Ella-Negativo. 4. Tienda El Milagro de Dios-Negativo. 5. Tienda La Niña Mary-Negativo. 6. Tienda La Bendición de Paraíso-Positivo 7.Tienda La Esquina Verde-Negativo. 8. Tienda San José-Positivo 9. Tienda Mi Retorno-Negativo. 10. Tienda Santa Isabel-Negativo. 11. Tienda Propiedad Primavera-Negativo. <p>Capacitación Tenencia Responsable de Mascotas: 1</p> <p>1. Microterritorio San José. Jornada de educación: 30 Personas capacitadas.</p> <p>BLOQUEO</p> <p>1.Paciente Dereck Enrique Rada García</p> <p>Microterritorio Villa Andrea. Viviendas visitadas:30 (primera visita).</p> <p>2. Paciente José Ricardo Arregoces</p> <p>3.Leonel Morales Bolívar</p> <p>Microterritorio Las margaritas. Viviendas visitadas:60 (primera visita).</p> <p>Recolección de Inservibles</p> <p>Baranoa</p> <p>Microterritorio Pradito, en total se recolectaron 2 toneladas de inservibles.</p>
Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa, en otros municipios,	Actividad no programada.



en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio.	
Brindar apoyo en la ejecución de intervención química realizada para el control de la Leptospirosis.	Actividad no programada.
Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis	En Actividad no programada.
Realizar el diligenciamiento completo, con letra legible y sin enmendaduras de las planillas, formatos y actas que soportan la ejecución de las actividades del Programa ETV y Zoonosis o la metodología o del medio a través del cual se recolecte la información según las indicaciones del Programa.	Baranoa: 53 planillas diligenciadas a diarias por medio del link, 3 devoluciones (devueltas por exceso de corrector) y entregadas al Líder de campo asignado. distribuidas de la siguiente manera: Capacitaciones:15. Casa a casa: 16 Entornos especiales:14. Vacunación canina y felina:8 Planillas Devueltas:3 000501 000502 000502
Brindar apoyo en la organización del archivo físico del Programa ETV y Zoonosis, según los lineamientos de gestión documental de la Gobernación.	Actividad no programada.
Participar en las reuniones quincenales convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	Reunión convocada líder de campo Eliana Cárcamo, (5,12,19,26 de junio) en el cual se trataron algunos temas: • Correcto diligenciamiento de formularios de visitas domiciliarias de inspección, tipos de planillas y diligenciamiento de planillas. 18-06-2025 Reunión convocada líder de campo Eliana Cárcamo manejo de vacunas, registro y diligenciamiento en el planillero y carnet. 18-07-2025 - entrega de insumo para iniciar jornada de vacunación con la Dra. Eliana Bolaños, instalaciones secretaria salud municipal.
Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	No se presentaron en el periodo.
Realizar informe mensual de actividades	Se realizó informe de mensual de las actividades realizadas.



La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento a los (11), días del mes de agosto de 2025.

NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS

Profesional Universitario

Subsecretaría de Salud Pública

Secretaría de Salud del Atlántico

PROYECTÓ Y VALIDÓ: (Eliana Carcamo) - Profesional contratista de apoyo – Programa ETV y Zoonosis

De: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de marzo de 2025 8:23
Para: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Asunto: RE: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA

solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de marzo de 2025 17:38
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Cc: Rosario Paola Hernández Herrera
<rhernandez@atlantico.gov.co>; contratacionopssaludpublica@gmail.com <contratacionopssaludpublica@gmail.com>
Asunto: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA
Barranquilla, 12 de marzo de 2025

Doctor
EDGARDO GÓMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL
ATLÁNTICO egomez@atlantico.gov.co

Cordial saludo.

Me permito informarle que, en cumplimiento de la Circular con radicado 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, por medio de la cual se comunica que debe ser notificado previamente a su despacho el uso de la firma digital en los Informes de Gestión de Supervisión y/o Interventoría, la Subsecretaría de Salud Pública notifica formalmente el uso de la firma digital en los informes mencionados anteriormente, que se encuentren bajo la supervisión de la misma Subsecretaría de Salud Pública.

Atentamente,

OLINDA OÑORO JIMENEZ
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental
Gobernación del Atlántico