

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 75081204
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LUIS GUILLERMO GUEVARA PAEZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	MANIZALES DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	CARRERA 18 NO 72 - 36	TELÉFONO: 3124506
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7986853191	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1813714957

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 294.400
SUBTOTAL:			1	\$ 294.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 230.000
SUBTOTAL:			1	\$ 230.000
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8908064905	CCF11	CCF11-CCF DE CALDAS	1	\$ 11.100
SUBTOTAL:			1	\$ 11.100
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 19.300
SUBTOTAL:			1	\$ 19.300

VALOR SIN MORA:	\$ 554.800
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 554.800

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					75081204				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					MANIZALES					DEPARTAMENTO:					CALDAS				
CIUDAD/MUNICIPIO:					CARRERA 18 NO 72 - 36					TELÉFONO:					3124506				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					I-INDEPENDIENTE				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA:					Otras actividades profesionales, científicas y té				
TIPO EMPRESA:					ÚNICO														
FORMA DE PRESENTACIÓN:																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):										NO									

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400	\$ 0	\$ 294.400	
SUBTOTALES:												\$ 294.400	\$ 0	\$ 294.400	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	
SUBTOTALES:													\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 19.300	\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 19.300
SUBTOTALES:									\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 19.300

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR							
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE				APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF11	CCF11-CCF DE CALDAS			1	\$ 11.100	\$ 0	\$ 11.100
SUBTOTALES:					\$ 11.100	\$ 0	\$ 11.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																													
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN										SALUD										ARP						DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE			TOTAL APORTE	TOTAL APORTE					TOTAL APORTE
																															SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																											
1	CC 75081204	GUEVARA PAEZ LUIS GUILLERMO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.840.000			NO																			230301-PORVENIR	30	1.840.000	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 294.400	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	1.840.000	\$ 230.000	\$ 0	\$ 230.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.840.000	\$ 75081204	\$ 19.300	30	1.840.000	CCF11-CCF DE CALDAS	\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0						

TOTAL PAGADO: \$ 554.800



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia – Quindío; octubre de 2025

Señora:
CONSTANZA NIETO NARANJO
SUPERVISOR
CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 8038725 del año 2025
PROFESIONAL G03
Profesional de aseguramiento de la calidad
Centro Agroindustrial
Armenia – Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes octubre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8038725 del año 2025.

LUIS GUILLERMO GUEVARA PAEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **75.081.204** de **Manizales - Caldas**, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en el Centro Agroindustrial de la Regional Quindío, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. (27.446.667)**. Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: un pago para julio de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.446.667)** y (5) pagos iguales por los meses de agosto a diciembre de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.600.000)** cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para realizar el diseño, ajuste y/o actualización curricular de los programas de formación profesional integral (PFI) asignados, conforme a los lineamientos pedagógicos, técnicos y normativos del SENA.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con los estándares de calidad y metodologías definidas por el SENA.	Realicé durante este mes en compañía y apoyo de la supervisora del contrato planeación, programación, diseño, análisis, ajustes y estructuración de los diferentes procesos y métodos que conllevan desde las políticas y demanda del SENA, a generar mediante normatividad vigente nuevos diseños curriculares, establecidos y priorizados por la demanda de la población objeto de intervención desde el Servicio Nacional de Aprendizaje que se aplicaran de acuerdo a los lineamientos institucionales y políticas de las institución.	Actas de reuniones realizadas con la supervisora del contrato Constanza Nieto Naranjo y con el Gestor Tecnológico Iván Vélez Villegas. Políticas y normatividad institucional vigente del SENA.
2	Entregar diseño, ajuste y/o actualización curricular de los programas de formación profesional integral asignados en los plazos y formatos establecidos.	Entregué durante este mes, mediante el envío por correo electrónico institucional a la supervisora del contrato y en cumplimiento del cronograma de actividades presentado y programado al inicio de este, en los plazos y en los formatos asignados para el proceso, la estructura respectiva de los diseños curriculares diseñados, los cuales se denominaron "Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao".	Archivos enviados de estructura de diseño curricular enviado denominado "Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao". Correo electrónico institucional.
3	Garantizar la propiedad intelectual y originalidad de los materiales.	Garanticé durante este mes que la información generada a partir de la estructuración de los diseños curriculares denominados "Manejo de plagas	Políticas de propiedad intelectual del SENA.



		y enfermedades en el cultivo de cacao”, cuenten con la propiedad intelectual y originalidad de los materiales y propiedad intelectual respectiva, buscando el cumplimiento de todas las políticas, estándares y normatividad vigente del SENA.	
4	Realizar las revisiones y ajustes solicitados por el SENA.	Entregué a la supervisora del contrato durante este mes, la estructura del diseño curricular “Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao”; esperando revisión, análisis y comentarios, para realizar los ajustes y cambios que fueren necesarios sobre la estructura enviada del diseño curricular respectivo, después del análisis respectivo.	Archivo de estructura de diseño curricular enviado denominado “Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao”. Correo electrónico institucional.
5	Presentar periódicamente avance de los programas asignados.	Presenté a partir de la programación concertada al inicio del contrató con la supervisora y en los tiempos establecidos los entregables correspondientes al avance concertado, mediante la entrega de la estructura de los diseños curriculares “Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao “.	Archivo de cronograma establecido entre la supervisora y el contratista de entregas y avances. Archivos de estructura de diseños curriculares enviados y denominados “Manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de cacao “. Correo institucional.
6.	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar	Realicé la respectiva afiliación y el respectivo pago del valor correspondiente a Salud, Pensión y ARL.	Pago soportado en la planilla de la plataforma nuevo soi



	oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Pago soportado en la planilla de la plataforma nuevo soi número 7986853191 , correspondiente al mes de septiembre de 2025.	numero 7986853191 , del mes de septiembre de 2025.
7.	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Afiliación realizada con fecha de inicio del contrato. Se mantiene la afiliación y pago al día a la ARL Positiva. Pago soportado en la planilla de la plataforma nuevo soi número 7986853191, correspondiente al mes de septiembre de 2025.	Certificación de afiliación ARL entregado en documento de primer pago. soportado en la planilla de SS descargado de la plataforma nuevo soi numero 7986853191, del mes de septiembre de 2025.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista **GTH-F-087**, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N.A	N.A	N.A	N.A



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el soporte de pago de la planilla No. **7986853191**, operador Nuevo Soi, para el periodo de septiembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$27.446.667
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	\$4.600.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$18.246.667
VALOR POR EJECUTAR	\$ 9.200.000

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

LUIS GUILLERMO GUEVARA PAEZ

Contratista

C.C. No. 75.081.204 Expedida en Manizales - Caldas



Recibí a satisfacción:

CONSTANZA NIETO NARANJO

SUPERVISOR

CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 8038725 del año 2025

Profesional de aseguramiento de la calidad



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA-PACO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

Armenia, octubre de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **LUIS GUILLERMO GUEVARA PAEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **75.081.204**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1. PCCNTR. 8038725 del año 2025**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

Firma

CONSTANZA NIETO NARANJO
SUPERVISOR
CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 8038725 del año 2025
Profesional de aseguramiento de la calidad

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$46,143,965	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-05	2024-12-14	QUINDIO	
2	\$41,375,100	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR TECNICO APORTANDO EN LA PLAN ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-02-07	2023-12-15	QUINDIO	
3	\$40,820,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-14	QUINDIO	
4	\$39,402,478	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-03	2025-03-30	QUINDIO	
5	\$35,696,367	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2021-03-01	2021-12-11	QUINDIO	
6	\$27,446,667	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL DISEÑO; AJUSTE Y/O ACTUALIZACIO ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-07-02	2025-12-31	QUINDIO	
7	\$14,655,246	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL CALDAS GRUPO ADM ...	2020-02-25	2020-12-16	CALDAS	
8	\$11,652,564	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-09-12	2019-12-16	BOGOTA	



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Designación responsables Gestión Curricular Programa: Desarrollo de habilidades sensoriales en cacao			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, octubre 15 de 2025	HORA INICIO: 10:30 A.M.	HORA FIN: 11:15 A.M.
LUGAR Y/O ENLACE:	Despacho de la Subdirección	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Agroindustrial – Regional Quindío	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y bienvenida. 2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. 3. Cierre de reunión.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Designar responsables de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Desarrollo de habilidades sensoriales en cacao modalidad presencial, asignado al Centro Agroindustrial para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular, a través del programa de catálogo 2025.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Inicio de Reunión. La Subdirectora (E) de Centro, Paola Andrea Vanegas Loaiza, inicia reunión, agradeciendo la asistencia y apoyo de las Coordinaciones de Formación y Académica, en la planeación del proceso a iniciar de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Desarrollo de habilidades sensoriales en cacao (Presencial), asignado al Centro para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular.			
2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. Acogiendo lo establecido en la Guía vigente para actualización del catálogo de programas de formación, y de acuerdo con el nivel y modalidad del programa asignado, se designan las siguientes personas, quienes, a partir de la fecha, estarán realizando las actividades propuestas del plan de trabajo anexo al acta:			
Nombres y Apellidos	Cargo	Correo electrónico	Celular



Constanza Nieto Naranjo	Profesional de Diseño y Desarrollo Curricular	cneton@sena.edu.co	3102463464
Luis Guillermo Guevara Páez	Profesional de apoyo a la gestión curricular	lgguevara@sena.edu.co	3124508444
Iván Vélez Villegas	Gestor Tecnológico	ivelezv@sena.edu.co	3116081310

3. Cierre.

La Subdirectora (E) de Centro, cierra la reunión, deseando los mejores resultados en el proceso de gestión curricular del programa.

CONCLUSIONES

Se designan los responsables de la gestión curricular del programa de formación complementaria Desarrollo de habilidades sensoriales en cacao (Presencial), quienes realizarán jornadas de trabajo semanales para el cumplimiento del objetivo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cargue de acta y plan de trabajo en repositorio (RIC)	Octubre 30 de 2025	Constanza Nieto Naranjo	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Andrea Vanegas Loaiza	Subdirección	X		 Firmado digitalmente por VANEGAS LOAIZA PAOLA ANDREA
Juan Diego Giraldo Llano	Coordinación Misional	X		
Jorge Mario Pardo Castro	Coordinación Académica	X		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Plan de Trabajo





ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Designación responsables Gestión Curricular Programa: Manejo de cultivo de cacao			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, octubre 15 de 2025	HORA INICIO: 9:30 A.M.	HORA FIN: 10:10 A.M.
LUGAR Y/O ENLACE:	Despacho de la Subdirección	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Agroindustrial – Regional Quindío	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y bienvenida. 2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. 3. Cierre de reunión.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Designar responsables de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Manejo de cultivo de cacao modalidad presencial, asignado al Centro Agroindustrial para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular, a través del programa de catálogo 2025.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Inicio de Reunión. La Subdirectora (E) de Centro, Paola Andrea Vanegas Loaiza, inicia reunión, agradeciendo la asistencia y apoyo de las Coordinaciones de Formación y Académica, en la planeación del proceso a iniciar de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Manejo de cultivo de cacao (Presencial), asignado al Centro para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular.			
2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. Acogiendo lo establecido en la Guía vigente para actualización del catálogo de programas de formación, y de acuerdo con el nivel y modalidad del programa asignado, se designan las siguientes personas, quienes, a partir de la fecha, estarán realizando las actividades propuestas del plan de trabajo anexo al acta:			
Nombres y Apellidos	Cargo	Correo electrónico	Celular



Constanza Nieto Naranjo	Profesional de Diseño y Desarrollo Curricular	cneton@sena.edu.co	3102463464
Luis Guillermo Guevara Páez	Profesional de apoyo a la gestión curricular	lgguevara@sena.edu.co	3124508444
Iván Vélez Villegas	Gestor Tecnológico	ivelezv@sena.edu.co	3116081310

3. Cierre.

La Subdirectora (E) de Centro, cierra la reunión, deseando los mejores resultados en el proceso de gestión curricular del programa.

CONCLUSIONES

Se designan los responsables de la gestión curricular del programa de formación complementaria Manejo de cultivo de cacao (Presencial), quienes realizarán jornadas de trabajo semanales para el cumplimiento del objetivo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cargue de acta y plan de trabajo en repositorio (RIC)	Octubre 30 de 2025	Constanza Nieto Naranjo	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Andrea Vanegas Loaiza	Subdirección	X		 Firmado digitalmente por VANEGAS LOAIZA PAOLA ANDREA
Juan Diego Giraldo Llano	Coordinación Misional	X		
Jorge Mario Pardo Castro	Coordinación Académica	X		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Plan de Trabajo





ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Designación responsables Gestión Curricular Programa: Recolección y beneficio de cacao			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, octubre 2 de 2025	HORA INICIO: 8:30 A.M.	HORA FIN: 9:20 A.M.
LUGAR Y/O ENLACE:	Despacho de la Subdirección	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Agroindustrial – Regional Quindío	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y bienvenida. 2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. 3. Cierre de reunión.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Designar responsables de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Recolección y beneficio de cacao modalidad presencial, asignado al Centro Agroindustrial para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular, a través del programa de catálogo 2025.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Inicio de Reunión. La Subdirectora (E) de Centro, Paola Andrea Vanegas Loaiza, inicia reunión, agradeciendo la asistencia y apoyo de las Coordinaciones de Formación y Académica, en la planeación del proceso a iniciar de Gestión Curricular del Programa de formación complementaria en Recolección y beneficio de cacao (Presencial), asignado al Centro para elaboración de Diseño y Desarrollo Curricular.			
2. Designación responsables Gestión Curricular Programa. Acogiendo lo establecido en la Guía vigente para actualización del catálogo de programas de formación, y de acuerdo con el nivel y modalidad del programa asignado, se designan las siguientes personas, quienes, a partir de la fecha, estarán realizando las actividades propuestas del plan de trabajo anexo al acta:			
Nombres y Apellidos	Cargo	Correo electrónico	Celular



Constanza Nieto Naranjo	Profesional de Diseño y Desarrollo Curricular	cneton@sena.edu.co	3102463464
Luis Guillermo Guevara Páez	Profesional de apoyo a la gestión curricular	lgguevara@sena.edu.co	3124508444
Iván Vélez Villegas	Gestor Tecnológico	ivelezv@sena.edu.co	3116081310

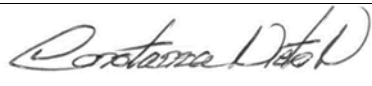
3. Cierre.

La Subdirectora (E) de Centro, cierra la reunión, deseando los mejores resultados en el proceso de gestión curricular del programa.

CONCLUSIONES

Se designan los responsables de la gestión curricular del programa de formación complementaria Recolección y beneficio de cacao (Presencial), quienes realizarán jornadas de trabajo semanales para el cumplimiento del objetivo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cargue de acta y plan de trabajo en repositorio (RIC)	Octubre 20 de 2025	Constanza Nieto Naranjo	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Andrea Vanegas Loaiza	Subdirección	X		 Firmado digitalmente por VANEGAS LOAIZA PAOLA ANDREA
Juan Diego Giraldo Llano	Coordinación Misional	X		
Jorge Mario Pardo Castro	Coordinación Académica	X		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Plan de Trabajo



Autoguardado GUÍA DE APRENDIZAJE BENEFICIO DEL GRANO DE CACAO Guardado Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Comentarios Edición Compartir

Calibri 12 A⁺ A⁻ Aa Fuente Normal Sin espaciado Título 1

Normal Sin espaciado Título 1

Buscar Reemplazar Seleccionar Crear un PDF Dictar Editor Complementos FSI Get Help!

SENA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
BENEFICIO DEL GRANO DE CACAO
- Código del Programa de Formación:
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A

Competencia: 270406023 - BENEFICIAR GRANO DE CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TÉCNICAS DE FERMENTACIÓN Y SECADO.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

Página 1 de 9 2412 palabras Español (Colombia) Predicciones de texto: activado 270406023 - 1 PLANIFICAR BENEFICIO DEL GRANO DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Accesibilidad: es necesario investigar

Autoguardado Anexo 3.2 Estado del arte Cosecha de la mazorca de ca... Guardado Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Comentarios Edición Compartir

Calibri 11 A⁺ A⁻ Aa Fuente Normal Sin espaciado Título 1

Normal Sin espaciado Título 1

Buscar Reemplazar Seleccionar Crear un PDF Dictar Editor Complementos FSI Get Help!

Sección 1: Articulación de la denominación con las competencias del programa de formación

Tabla 1. Articulación competencias con denominación

COSECHA DE LA MAZORCA DE CACAO

Competencia	Resultados de aprendizaje	Articulación con la denominación
COSECHAR FRUTO DEL CACAO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS	Programar la cosecha de la mazorca de cacao según criterios, técnicos y normatividad de calidad vigente. (R.A.1).	El R.A.1, relaciona de una manera directa con las condiciones necesarias y las condiciones que se deben tener en cuenta para realizar la programación adecuada de la programación de la cosecha de mazorca de cacao según criterios técnicos.
	Ejecutar actividades de cosecha de la mazorca de cacao, según criterios técnicos y normatividad de calidad vigente. (R.A.2).	El R.A.2, reúne las diferentes acciones, actividades y labores necesarias para desarrollar la labor agrícola de cosecha de la mazorca de cacao según criterios técnico, entre las que se encuentran, madurez fisiológica, madurez de cosecha, recolección, desprendimiento de mazorca, apertura de la mazorca, entre otras.

Página 3 de 6 876 palabras Español (Colombia) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar

Autoguardado GUÍA DE APRENDIZAJE GENERALIDADES PARA LA PRODUCCION DE CACAO Guardado

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Crear un PDF Dictar Editor Complementos FSi Get Help! Compartir

SENA

**PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE No.1

- Denominación del Programa de Formación:
GENERALIDADES PARA LA PRODUCCION DE CACAO.
- Código del Programa de Formación: **733192110**
- Nombre del Proyecto: N.A
- Fase del Proyecto: N.A
- Actividad de Proyecto: N.A

Competencia: **270401127 - GESTIONAR PRODUCCIÓN AGRÍCOLA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD**

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- 270401127 - 01 - PROGRAMAR PROCESO PRODUCTIVO PARA EL CULTIVO DE CACAO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**
- 270401127 - 02 - EJECUTAR LABORES ACORDES CON LAS NECESIDADES DEL CULTIVO DE CACAO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Página 1 de 8 2054 palabras Español (España) Predicciones de texto: activado

Autoguardado GUÍA DE APRENDIZAJE CONTROL FITOSANITARIO DEL CULTIVO DE CACAO Guardado

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Crear un PDF Dictar Editor Complementos FSi Get Help! Compartir

SENA

**PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
CONTROL FITOSANITARIO DEL CULTIVO DEL CACAO
- Código del Programa de Formación:
Nombre del Proyecto: N.A
Fase del Proyecto: N.A
Actividad de Proyecto: N.A

Competencia: **270401109 - CONTROLAR PLAGAS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA**

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- 270401109 - 01- IDENTIFICAR LAS PLAGAS Y ENFERMEDADES QUE AFECTAN LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES. (R.A 1)**
- 270401109 - 02 - REGISTRAR NIVELES DE AFECTACION GENERADOS POR EL ATAQUE DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN EL CULTIVO DE CACAO SEGÚN**

Página 1 de 8 2040 palabras Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto

Formato Programas Complementaria - MANEJO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN EL CULTIVO DE CACAO

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla Comentarios Edición Compartir

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acr... Voz Editor Complementos FSI Get Help! FSI Strategies

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Red de Conocimiento	Agrícola	Red tecnológica					
Línea Tecnológica	Cliente						
Denominación del programa	MANEJO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN EL CULTIVO DE CACAO						
Código del programa							
Nivel de formación	Complementaria	Formación Laboral				Tecnológica	
	FC	AU	OP	TL	PT	TG	ET
Duración máxima estimada del aprendizaje	Horas				Créditos académicos		
	48				1		
El manejo de plagas y enfermedades se puede definir como el uso de herramientas de control que buscan							

Página 1 de 8 2324 palabras Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 160%

GUÍA DE APRENDIZAJE MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN EL CULTIVO DE CACAO

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat Comentarios Edición Compartir

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acr... Voz Editor Complementos FSI Get Help! FSI Strategies

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE No.1

- Denominación del Programa de Formación:
MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN EL CULTIVO DE CACAO
- Código del Programa de Formación: **733192110**
 Nombre del Proyecto: N.A
 Fase del Proyecto: N.A
 Actividad de Proyecto: N.A
 Competencia: **270401109 - CONTROLAR PLAGAS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA**

Página 1 de 10 2735 palabras Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 160%