

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.789-2025 de 2025	
Nombre completo del contratista: CARMEN ELENA SANCHEZ POSADA	
Documento de identificación: 1118283896	
Nombre del supervisor: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	
Objeto del contrato: Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/OCT/2025	Fecha terminación 30/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL M/CTE (\$8.379.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$8.379.000	\$2.793.000	\$0	\$5.586.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

Observaciones al informe financiero y contable: Adjunto certificado de afiliación como independiente activo en la EPS NUEVA EPS S.A. y certificado del fondo de pensiones PORVENIR S.A., para el pago de la primera cuota, no se adjunta planilla de acuerdo al Decreto 1273 de julio de 2018, donde los trabajadores independientes efectuarán la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

cancelación del mes vencido de la seguridad social.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista realizó las actividades para el contrato en la cuota No. 1, así:

1. Brindar apoyo como enlace entre la Subdirección con el equipo de comunicaciones del DAP en temas relacionados con la implementación de estrategias de comunicación digital.

Actividad 1: Participó en reuniones de Planificación con el equipo de comunicaciones, donde propuso ideas para fortalecer la visibilidad de los proyectos a través de campañas y publicaciones digitales.

Actividad 2: Participó en reuniones para la planificación del evento Emprendeweek, donde se definieron las posiciones estratégicas de los emprendedores para el día de la feria.

2. Apoyar la producción fotográfica y audiovisual que aporte a la difusión y divulgación de la información, actividades y gestiones de la Subdirección de Planificación del Territorio.

Actividad 1: Apoyó la organización y acompañamiento de jornadas fotográficas durante las actividades de la subdirección de planificación del territorio, asegurando que las imágenes reflejaran los objetivos y resultados de cada gestión realizada.

Actividad 2: Participó en la producción de piezas audiovisuales informativas y testimoniales, dando apoyo al equipo de comunicaciones.

3. Apoyar en la elaboración de actas y/o solicitudes que le sean requeridas por la Subdirección de Planificación del Territorio.

Actividad 1: Durante este mes no elaboró actas o solicitudes requeridas por la Subdirección de Planificación del Territorio.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el subdirector de Planificación del Territorio.

Actividad 1: Apoyó la logística y coordinación de reuniones, talleres y espacios de trabajo interinstitucionales, siguiendo las orientaciones del supervisor y contribuyendo al cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos.

Actividad 2: Apoyó en la logística del lanzamiento de la mesa académica de expertos de la cámara de comercio de Cali, siguiendo las orientaciones del supervisor y contribuyendo al desarrollo oportuno del evento.

<https://drive.google.com/drive/folders/13iQkCFULgbKTOA63Dq8yVqRdBG2TIG7G>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

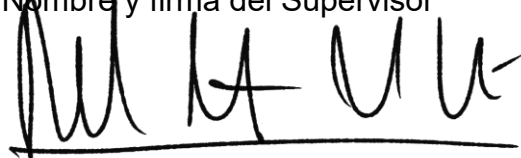
No se reportan recomendaciones al contratista en el presente periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ

Nombre y firma del Supervisor



PAUL ALBERT OROZCO RENDÓN

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de octubre del 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3523
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	AVDA 2 NORTE# 10 Y 11 PISO 10 CAM		8. Teléfono	602-6689100	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SANCHEZ POSADA CARMEN ELENA		10. NIT/C.C.	1.118.283.896	5
11. Dirección	TRANSVERSAL 29 # 33C-29		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	carmencita1393@gmail.com		14. Teléfono	3181594359	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS CUOTA UNO (1)				
16. Valor de la Operación	\$ 2.793.000	DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.789-2025	18. CDP	3700027592		
		19. RPC	4500385115		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación				
21. Valor del Contrato	\$ 8.379.000	OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE			



CERTIFICA

Que la persona relacionada a continuación, en cumplimiento a lo establecido en las normas legales vigentes, ha cotizado al Sistema General de Seguridad Social en Salud a través de esta Entidad Promotora de Salud las siguientes semanas de cotización:

Datos del COTIZANTE**CC 1118283896 CARMEN ELENA SANCHEZ POSADA**

Estado Cotizante:	Vigente
Causal:	ACTIVO4
Semanas Cotizadas Nueva EPS S.A.:	0
Fecha Afiliación:	24/10/2024
Fecha Último Periodo Cotizado:	
Fecha Cancelación:	

La presente certificación se expide el día 15 de Octubre de 2025 a solicitud del (de la) interesado(a).

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS

Cordialmente,

**Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A.**

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

CARMEN ELENA SANCHEZ POSADA, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.118.283.896**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 15 de Octubre del 2025.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

**INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 1 DE 3)**

INFORME CONTRATISTA	
CONTRATISTA	Carmen Elena Sánchez Posada
NÚMERO DEL CONTRATO	4132.010.26.1.789-2025 de 2025
FECHA DE INICIO	1 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	\$ 8.379.000
VALOR DE LA CUOTA	\$ 2.793.000
NÚMERO DE CUOTA	01

SUPERVISOR: ALEXANDRO BANDA RODRIGUEZ.

Objeto del contrato: Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación

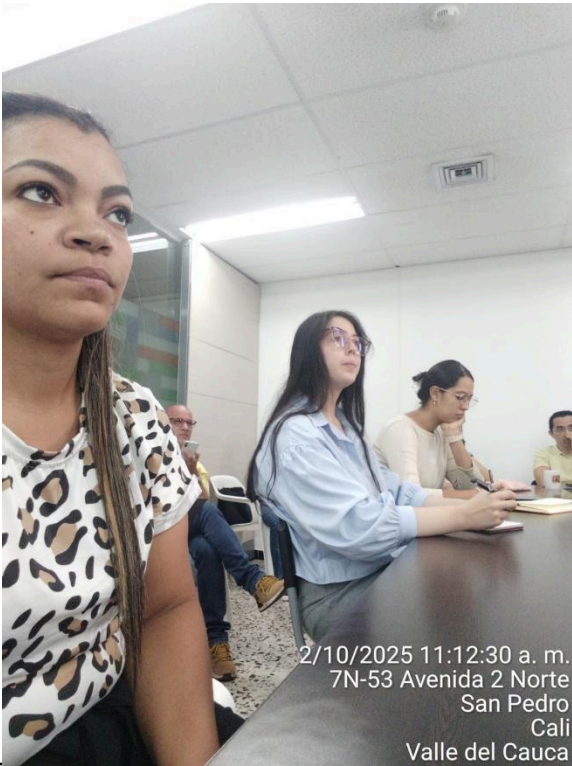
En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo octubre de 2025:

Yo, **CARMEN ELENA SÁNCHEZ POSADA**, identificado con la cédula de ciudadanía **1118283896** de Yumbo, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. **4132.010.26.1.789-2025** de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación”, certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la **01** Cuota, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

CUOTA 01:

1. Brindar apoyo como enlace entre la Subdirección con el equipo de comunicaciones del DAP en temas relacionados con la implementación de estrategias de comunicación digital.

**INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 1 DE 3)**

FOTO EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
 2/10/2025 11:12:30 a. m. 7N-53 Avenida 2 Norte San Pedro Cali Valle del Cauca	ACTIVIDAD 1: Participé en reuniones de Planificación con el equipo de comunicaciones, donde propuse ideas para fortalecer la visibilidad de los proyectos a través de campañas y publicaciones digitales.
 2/10/2025 11:09:43 a. m. 7N-53 Avenida 2 Norte San Pedro Cali Valle del Cauca	ACTIVIDAD 2: Participo en reuniones para la planificación del evento Emprendeweek, donde se definieron las posiciones estratégicas de los emprendedores para el día de la feria.

INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 1 DE 3)

2. Apoyar la producción fotográfica y audiovisual que aporte a la difusión y divulgación de la información, actividades y gestiones de la Subdirección de Planificación del Territorio.

FOTO EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
 1/10/2025 11:49:44 a. m. San Pedro Cali Valle del Cauca	ACTIVIDAD 1: Apoyé la organización y acompañamiento de jornadas fotográficas durante las actividades de la subdirección de planificación del territorio, asegurando que las imágenes reflejaran los objetivos y resultados de cada gestión realizada.
 1/10/2025 12:01:59 p. m. Puente España San Pedro Cali Valle del Cauca	ACTIVIDAD 2: Participe en la producción de piezas audiovisuales informativas y testimoniales, dando apoyo al equipo de comunicaciones.

INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 1 DE 3)

3. Apoyar en la elaboración de actas y/o solicitudes que le sean requeridas por la Subdirección de Planificación del Territorio.

Durante este mes no se elaboraron actas o solicitudes requeridas por la Subdirección de Planificación del Territorio.

4. Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el subdirector de Planificación del Territorio.

FOTO EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
	ACTIVIDAD 1: Apoyé la logística y coordinación de reuniones, talleres y espacios de trabajo interinstitucionales, siguiendo las orientaciones del supervisor y contribuyendo al cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos.
	ACTIVIDAD 2: Apoyé en la logística del lanzamiento de la mesa académica de expertos de la cámara de comercio de Cali, siguiendo las orientaciones del supervisor y contribuyendo al desarrollo oportuno del evento.

**INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 1 DE 3)**

SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, CARMEN ELENA SANCHEZ POSADA, identificado con la cédula de ciudadanía 1118283896 de Yumbo, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.789 de 2025, Adjunto certificado de afiliación como independiente activo en la EPS NUEVA EPS S.A. y certificado del fondo de pensiones PORVENIR S.A., para el pago de la primera cuota, no se adjunta planilla de acuerdo al Decreto 1273 de julio de 2018, donde los trabajadores independientes efectuaran la cancelación del mes vencido de la seguridad social.

Observaciones Pago Seguridad social: No aplica

Se adjuntan evidencias en el drive:

<https://drive.google.com/drive/folders/13iQkCFULgbKTOA63Dq8yVqRdBG2TIG7G>

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de octubre 2025

Carmen Elena Sanchez P.

CARMEN ELENA SANCHEZ POSADA

Contratista

C.C. 1118283896

Copia: Expediente - contrato