Alcaldía de IBAGUÉ NIT. 800113389-7	**PROCESO**: GESTIÓN CONTRACTUAL	**Código:** FOR-39-PRO-GC-02	
		Versión:02	
	FORMATO: RADICACIÓN DOCUMENTOS PARA LEGALIZACIÓN DE CONTRATO	**Fecha:**28/11/2024	
		Página: 1 de 1	

TIPO CONTRATO:	COMPRAVENTA
No. CONTRATO Y FECHA:	2462 DE 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NO. PROCESO SECOP II	AI-MC-2408-2025
CONTRATISTA:	COMVALORES SAS
IDENTIFICACIÓN CC/NIT:	900.306.448-5
SECRETARIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE HACIENDA
OBJETO DEL CONTRATO:	RPI 06 - CONTRATAR LA COMPRAVENTA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: DE GESTIÓN DOCUMENTAL DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO DE LA ALCALDÍA DE IBAGUÉ
VALOR DEL CONTRATO:	CINCUENTA MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($50.340.000) M/CTE IVA INCLUIDO
VALOR ADICION N°01	VEINTICINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS ($25.168.300) M/CTE IVA INCLUIDO
NO. Y FECHA DE RP:	1310-5979 DE 24 DE OCTUBRE DE 2025
POLIZA No. FECHA Y ASEGURADORA:	25-44-101205868 DE 24 DE OCTUBRE DE 2025 Y 25-44-101205868 DE 24 DE OCTUBRE DE 2025 DE SEFUROS DEL ESTADO.

NOTA: El formato de radicación documentos para legalización de contrato debe llevar las diferentes modificaciones como son: (Adición, prorroga, suspensión, reinicio y demás).

En calidad de supervisor, se remite documentación antes relacionada para trámite de legalización de contrato ante la Oficina de Contratación de la Alcaldía Municipal de Ibagué.

Por lo anterior se firma a los 28 días del mes de octubre de 2025.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MILENA LONDOÑO RODRIGUEZ

CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTORA DE RECURSOS FISICOS

FIRMA DEL SUPERVISOR: Sandra M. Londoño

Se anexan ( ) _____ folios

Alcaldía de Ibagué
Oficina de Contratación
RADICACIÓN DOCUMENTOS

29 OCT 2025

Hora: 11:38 AM
Funcionario: Isabel Garzón
Folios: 4