SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES N°	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-209-2025	
MES DE OCTUBRE	
SECRETARÍA.	AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS AMBIENTALES DE LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.
CONTRATISTA	MELISA GARCIA URREA
CEDULA	1.037.948.814
PLAZO	3 MESES
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	02 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
FECHA TERMINACION INICIAL	01 DE DICIEMBRE DEL 2025
FECHA DE TERMINACION FINAL	01 DE DICIEMBRE DEL 2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 7.500.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$ 7.500.000
PERIODO DEL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE
FECHA DE ELABORACIÓN	30 DE OCTUBRE DE 2025

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE, se realizó la firma el presente contrato CPS-209-2025 con la contratista MELISA GARCIA URREA con cedula de ciudadanía N° 1.037.948.814 del Municipio de San Carlos, en la prestación de servicios como apoyo para el fortalecimiento y seguimiento a los proyectos ambientales de la secretaria de agricultura y medio ambiente , en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (pgirs) en los corregimientos del municipio de San Carlos.

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el 01 de octubre al 30 de octubre del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con numero CPS-209-2025.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-209-2025

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Promover la protección y conservación ambiental de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas en las diferentes veredas de los corregimientos, por medio de charlas ambientales.
2	Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población en los corregimientos del municipio de san Carlos dando enfoque a la conservación del ecosistema.
3	Apoyo a la fomentación de la creación de cercos vivos y corredores biológicos para favorecer la fauna silvestre y mejorar la biodiversidad local con las escuelas y su entorno.
4	Brindar apoyo y acompañamiento durante visitas de diagnóstico relacionadas con quejas ambientales, proponiendo medidas correctivas y preventivas.
5	Apoyo a la Secretaría de Agricultura y medio Ambiente como veedores ciudadanos para la conservación del medio ambiente de los corregimientos.
6	Apoyo al programa de PGIRS en los corregimientos
7	Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo del proyecto PRISER de las veredas, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas en el proyecto.
8	Apoyo a las visitas de extensión rural mensuales, dentro de las reuniones programadas por las JAC, enfocadas al tema de manejo integral de residuos sólidos.

9	Acompañar y apoyar la ejecución de informes de las visitas técnicas de control y seguimiento de la autoridad Ambiental al Relleno Sanitario, planta de biodegradación y ECA en los corregimientos del municipio de San Carlos.
10	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.
11	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.
12	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.

DESARROLLO DEL INFORME CPS-209-2025:

ACTIVIDAD 1. PROMOVER LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES IMPULSANDO LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS EN LAS DIFERENTES VEREDAS DE LOS CORREGIMIENTOS, POR MEDIO DE CHARLAS AMBIENTALES.
DESARROLLO: 1. Con el grupo de ecojovenes Jordán se realizó una socialización puerta a puerta en cada negocio del corregimiento el Jordán en donde se le compartió información a los comerciantes sobre la ley 2232 de 2022 que habla sobre la reducción gradual de los plásticos de un solo uso Es importante que los comerciantes conozcan la ley sobre plásticos de un solo uso porque deben cumplirla para evitar sanciones económicas. 2. Se vienen realizando visitas a la institución educativa rural el Jordán en las cuales se visitan los salones y se les recuerda a los estudiantes la correcta separación de los residuos sólidos, además se acompaña a los estudiantes que hacen parte de los ecojovenes a vigilar los contenedores de residuos solidos con el fin de garantizar que los demás estudiantes realicen la correcta separación en la fuente de los residuos.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Socialización en los negocios sobre la ley 2232 con grupo ecojovenes corregimiento el jordán Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Socialización en los negocios sobre la ley 2232 con grupo ecojovenes corregimiento el jordán Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
 Acompañamiento a ecojovenes en puntos de recolección de residuos Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Acompañamiento a ecojovenes en puntos de recolección de residuos Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025
IMAGEN N° 5	**IMAGEN N° 6**
 Charla sobre codigo de colores con estudiantes de grado septimo Fecha / mes 01-30 de octubre del 2025	 Charla sobre codigo de colores con estudiantes de grado octavo Fecha / mes 01-30 de octubre del 2025

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDAD 2. ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO A LOS DIFERENTES CONVENIO INTERINSTITUCIONALES Y DEMÁS PROYECTOS QUE SE DESARROLLEN EN TORNO A LA POBLACIÓN EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS DANDO ENFOQUE A LA CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA.

DESARROLLO:

1. En conjunto con la institución educativa rural el Jordán se llevó a cabo una caminata ecológica en la cual se le hablo a los estudiantes de 4 temas de importancia, la caminata estuvo dividida por bases de la siguiente manera:
   Base 1. Impactos ambientales en el agua, el aire y el suelo.
   Base2. La importancia de los arboles
   Base 3. Cuidado del agua.
   Base 4. Fauna y flora local, conocimiento y cuidados.
   Al final del recorrido los estudiantes realizaron una reflexión sobre lo aprendido y un compromiso ambiental.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: caminata ecológica jóvenes por la tierra corregimiento el Jordan Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Lugar: caminata ecológica jóvenes por la tierra corregimiento el Jordan Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
 Lugar: caminata ecológica jóvenes por la tierra corregimiento el Jordan Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Lugar: caminata ecológica jóvenes por la tierra corregimiento el Jordan Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025

ACTIVIDAD 3. APOYO A LA FOMENTACIÓN DE LA CREACIÓN DE CERCOS VIVOS Y CORREDORES BIOLÓGICOS PARA FAVORECER LA FAUNA SILVESTRE Y MEJORAR LA BIODIVERSIDAD LOCAL CON LAS ESCUELAS Y SU ENTORNO

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 4. BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE VISITAS DE DIAGNÓSTICO RELACIONADAS CON QUEJAS AMBIENTALES, PROPONIENDO MEDIDAS CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2

ACTIVIDAD 5. APOYO A LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE COMO VEEDORES CIUDADANOS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DE LOS CORREGIMIENTOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Fecha / mes:	Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 6. APOYO AL PROGRAMA DE PGIRS EN LOS CORREGIMIENTOS

DESARROLLO:

1. Se llevo a cabo una jornada de recolección de residuos posconsumo en el corregimiento el Jordán con el objetivo de promover el manejo adecuado de residuos especiales y peligrosos que no deben ser dispuestos junto con los residuos ordinarios.
   Durante la actividad, se realizó la recolección de pilas usadas, bombillos, medicamentos vencidos, envases de plaguicidas, baterías y aparatos electrónicos en desuso, entre otros elementos. Los habitantes de la comunidad fueron sensibilizados sobre la importancia de

separar estos residuos y entregarlos en estas jornadas de recolección, evitando así la contaminación del suelo, el agua y el aire.

2. se continuaron realizando visitas periódicas al relleno sanitario del corregimiento El Jordán, lo que ha permitido fortalecer la comunicación y el acompañamiento con los operarios facilitando el seguimiento a las actividades y el mantenimiento de una relación de trabajo colaborativa.
3. En conjunto con operarios del reciclaje se desarrolló una jornada de orden y aseo en la bodega de reciclaje, promoviendo el trabajo en equipo y el cuidado de los espacios destinados al manejo de los residuos aprovechables.
4. Con apoyo de los estudiantes de grado 11 que hacen parte de los ecojóvenes Jordan, se realizo una reciclaton en los sectores la tolda y san Jose del corregimiento el Jordán, en dicha jornada se realizó un recorrido casa a casa recolectando los residuos reciclables que las personas tuvieran en sus viviendas además de darles información sobre la correcta separación de los residuos en la fuente y las rutas de recolccion de residuos solidos en el corregimiento.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: reciclaton con ecojovenes corregimiento el Jordan Fecha/ mes 021-30 de octubre del2025	 Lugar: jornada de recolección de residuos posconsumo corregimiento el Jordan Fecha/ mes.01 -30 de octubre del2025

IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4
 Lugar: jornada de embellecimiento en la bodega de reciclaje corregimiento el Jordán Fecha/ mes.01 -30 de octubre del2025	 Lugar: visita al relleno sanitario corregimiento el Jordan Fecha/ mes.01-30 de octubre del2025

ACTIVIDAD 7. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EN CAMPO DEL PROYECTO PRISER DE LAS VEREDAS, CON EL FIN DE ASEGURAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4
IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6

ACTIVIDAD 8. APOYO A LAS VISITAS DE EXTENSIÓN RURAL MENSUALES, DENTRO DE LAS REUNIONES PROGRAMADAS POR LAS JAC, ENFOCADAS AL TEMA DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 1
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 1

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDAD 9. ACOMPAÑAR Y APOYAR LA EJECUCIÓN DE INFORMES DE LAS VISITAS TÉCNICAS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL AL RELLENO SANITARIO, PLANTA DE BIODEGRADACIÓN Y ECA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: Fecha / mes:	 Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 10. REGISTRAR Y DOCUMENTAR FOTOGRÁFICAMENTE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS, CONSOLIDANDO EVIDENCIAS VISUALES PARA ANÁLISIS, SEGUIMIENTO Y COMUNICACIÓN DE RESULTADOS.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: Fecha / mes:	 Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 11. GESTIONAR Y CONSOLIDAR LA TRAZABILIDAD DE INFORMACIÓN A CARGO, MANTENIENDO CARPETAS FÍSICAS Y/O DIGITALES ACTUALIZADAS QUE INCLUYAN; ESTE MATERIAL SERÁ ENTREGADO COMO UN PRODUCTO ADICIONAL AL INFORME FINAL Y DEBERÁ COMPARTIRSE A TRAVÉS DE LOS CANALES OFICIALES DE LA OFICINA AGROAMBIENTAL.

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

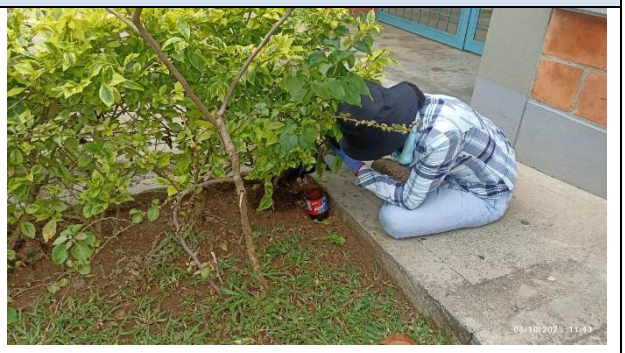
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: Fecha / mes:	 Lugar: Fecha / mes:

ACTIVIDAD 12. LAS DEMÁS ACTIVIDADES CONVENIDAS CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, SIEMPRE EN FUNCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS AMBIENTALES Y PRODUCTIVOS EN EL MUNICIPIO.

DESARROLLO:

1. se brindó acompañamiento y apoyo logístico durante la jornada de embellecimiento llevada a cabo en el corregimiento de samana , durante esta actividad se brindó apoyo en la limpieza de espacios comunes, hidratación de los asistentes y labores de limpieza y recolección de residuos sólidos al finalizar la Jornada.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
 Lugar: labores de embellecimiento en el corregimiento samana Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Lugar: labores de embellecimiento en el corregimiento samana Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
 Lugar: labores de embellecimiento en el corregimiento samana Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025	 Lugar: labores de embellecimiento en el corregimiento samana Fecha / mes: 01-30 de octubre del 2025

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Promover la protección y conservación ambiental de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas en las diferentes veredas de los corregimientos, por medio de charlas ambientales.	4
2	Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población en los corregimientos del municipio de san Carlos dando enfoque a la conservación del ecosistema.	1
3	Apoyo a la fomentación de la creación de cercos vivos y corredores biológicos para favorecer la fauna silvestre y mejorar la biodiversidad local con las escuelas y su entorno.	

4	Brindar apoyo y acompañamiento durante visitas de diagnóstico relacionadas con quejas ambientales, proponiendo medidas correctivas y preventivas.	
5	Apoyo a la Secretaría de Agricultura y medio Ambiente como veedores ciudadanos para la conservación del medio ambiente de los corregimientos.	
6	Apoyo al programa de PGIRS en los corregimientos	4
7	Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo del proyecto PRISER de las veredas, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas en el proyecto.	
8	Apoyo a las visitas de extensión rural mensuales, dentro de las reuniones programadas por las JAC, enfocadas al tema de manejo integral de residuos sólidos.	
9	Acompañar y apoyar la ejecución de informes de las visitas técnicas de control y seguimiento de la autoridad Ambiental al Relleno Sanitario, planta de biodegradación y ECA en los corregimientos del municipio de San Carlos.	
10	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.	
11	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.	
12	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.	1
	TOTAL	10

Atentamente;

Melisa Garcia Urrea

MELISA GARCIA URREA
CC: 1.037.948.814
CONTRATISTA

Jose Miguel Q.M.

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SUPERVISOR