

 Alcaldía Distrital de Barrancabermeja		OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO	
REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.			
DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ, JEFE DE OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO, EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO, REMITE A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y A LA SECRETARÍA JURÍDICA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		N° CONTRATO: 1905-25	
DETALLE:		CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:	
PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA - CONTABILIDAD:		☐ ACTA PARCIAL ☒ CUENTA DE COBRO ☐ LIQUIDACIÓN ☐	
ACTA PARCIAL ☐ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☒		OTRO: _____	
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		FIRMA DEL SUPERVISOR	
CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES	
	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL E INFORME EVIDENCIAS FÍSICAS O MAGNÉTICAS (C/D DEBE VENIR MARCADO)		
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:			
			
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA			
RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA. PROCEDO A RADICARLAS A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA. PROCEDO A RADICAR A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:			
NOTA. PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL P.M.A. C.D.P., R.P., MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI.			
RECIBIDO DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD			

Barrancabermeja, octubre de 2025 ✓

CUENTA DE COBRO FINAL Y DE LIQUIDACIÓN
Contrato No. 1905-25 ✓

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA ✓
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS ✓
C.C 1.005.187.456 de Barrancabermeja ✓

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.000.000,00) ✓		
POR CONCEPTO DE:	<u>ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL Y DE LIQUIDACIÓN</u> ✓	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1905-25 ✓
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR (A) PÚBLICO (A) PARA APOYAR LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE SE DESARROLLAN EN LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO DE LA ALCALDÍA DE BARRANCABERMEJA. ✓	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	25 DE AGOSTO de 2025 24 DE SEPTIEMBRE de 2025 ✓	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	BANCO DE BBVA. CUENTA DE AHORROS 0084591999	DEL CUAL SOY TITULAR

Firma,


ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS
C.C 1.005.187.456 de Barrancabermeja ✓
Dirección: Calle 48 # 31 25 BARRIO PALMIRA ✓
Correo Electrónico: **alber.091911@gmail.com** ✓
Teléfono: **3012170149** ✓



**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1905-25**

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS
IDENTIFICACION:	C.C N° 1.005.187.456 DE BARRANCABERMEJA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR (A) PÚBLICO (A) PARA APOYAR LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE SE DESARROLLAN EN LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO DE LA ALCALDÍA DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000 M/CTE)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (3) MESES
SUPERVISOR:	DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ-JEFE DE OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	25 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	24 DE SEPTIEMBRE DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ – JEFE DE LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO** en su calidad de Supervisor y **ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS – Contratista**, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

- a). Que el Contrato de Prestación de Servicios N°. **1905-25** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **20 de JUNIO de 2025**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **TRES (03) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **25 del mes de JUNIO de 2025**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.
- c). Que **ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS**, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el **25 de JUNIO de 2025 hasta el 24 de SEPTIEMBRE de 2025**, según las actividades descritas en el contrato.
- d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **acta final y de liquidación** a los meses de **AGOSTO y SEPTIEMBRE DE 2025** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.00.000,00 M/CTE), durante el término comprendido entre el **VEINTICINCO (25) de AGOSTO de 2025 hasta el VEINTICUATRO (24) de SEPTIEMBRE de 2025**, realizando durante ese periodo las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTESEVIDENCIA EN MAGNETICO.
1. APOYAR EN LA REVISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO EN LO REFERENTE AL AREA CONTABLE.	En el tiempo comprendido entre el 25 de agosto al 24 de septiembre apoyé en la revisión de las cuentas de cobro en la parte contable de los siguientes contratistas: • ELVER MARIN QUIROGA • SILVIA LEONOR IRIARTE OVIEDO • CAMILA TORRES VALENCIA • KATHERINE ALEJANDRA VARGAS TOLOZA	Se adjunta en CD las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES ENFOCADOS AL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS PROCESOS Y LAS POLITICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DESDE LA OFICINA	En el tiempo comprendido entre el 25 de agosto al 24 de septiembre no fui requerido para llevar a cabo esta actividad.	N/A



Oficina de
Relacionamiento con
el Ciudadano

DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO.		
3. LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y QUE CORRESPONDA A LA NATURALEZA DE LA OFICINA DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO.	En el tiempo comprendido entre el 25 de agosto al 24 de septiembre se asiste a las reuniones convocada por la Dra Diana Janeth Rodríguez Suarez el día: 20 de septiembre	Se adjunta en CD las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, CERTIFICO que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000 M/CTE)** que serán cancelados de la siguiente forma: **TRES (3) Pagos** Contenidos en: **A) DOS (2) Pagos** parciales equivalentes a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, **B) UN (1) último pago** equivalente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000,00 M/CTE)** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente a los meses de **AGOSTO y SEPTIEMBRE** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla: 7982995676			
Periodo cotizado	De	Agosto 01 de 2025	
	Hasta	Agosto 31 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pension	\$256.000	\$0.00	\$256.000
Salud	\$200.000	\$0.00	\$200.000
ARL	\$8.400	\$0.00	\$8.400
Totales.	\$464.400	\$0.00	\$464.400

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla: 7986177579			
Periodo cotizado	De	Septiembre 01 de 2025	
	Hasta	Septiembre 30 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pension	\$256.000	\$1.500	\$257.500
Salud	\$200.000	\$1.100	\$201.100
ARL	\$8.400	\$100	\$8.500
Totales.	\$464.400	\$2.700	\$467.100

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del Contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ – JEFE DE OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO – Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista **ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describe:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL, DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
1. APOYAR EN LA REVISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO EN LO REFERENTE AL AREA CONTABLE.	● Total, de actividades realizadas durante el periodo contractual de 14 actividades.

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL, DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
2. APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES ENFOCADOS AL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS PROCESOS Y LAS POLITICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DESDE LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO.	Total, de actividades realizadas durante el periodo contractual de 1 actividades.
3. LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y QUE CORRESPONDA A LA NATURALEZA DE LA OFICINA DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO.	Total, de actividades realizadas durante el periodo contractual de 3 actividades.

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final y de liquidación:

VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.000 M/CTE	
VALOR ACTA PARCIAL 01 PAGADA		\$4.000.000 M/CTE
VALOR ACTA PARCIAL 02 PAGADA		\$4.000.000 M/CTE
VALOR PRESENTE ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN		\$4.000.000 M/CTE
VALOR SIN EJECUTAR		\$0
SUMAS IGUALES	\$12.000.000 M/CTE	\$12.000.000 M/CTE

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Días de Junio	7978340428	\$294.200	\$800	\$295.000
Julio 2025	7978915641	\$464.400	\$0,00	\$464.400
Agosto 2025	7982995676	\$464.400	\$0.00	\$464.400
Septiembre 2025	7986177579	\$464.400	\$2.700	\$467.100
TOTALES		\$1.687.400	\$3.500	\$1.690.900

VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.000 M/CTE
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	TRES (3) meses
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 1.687.400 M/CTE
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 1.690.900 M/CTE

9. DECLARACIONES.

- Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
- Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual



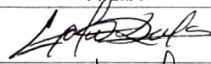
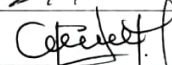
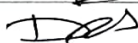
Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la Plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remitario y Cuenta de Cobro.

27 OCT 2025


DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ
Jefe Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano


ALBERTH YESID RODRIGUEZ CUADROS
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Revisó	Keila Galeano		OCTUBRE 2025
Revisó	Carmen Margarita Ortega López		OCTUBRE 2025
Aprobó	DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ		OCTUBRE 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			