COMPROBANTE DE EGRESO

Número: EPC -CE 20251656

Fecha 30/09/2025

CONTRATO	NOMBRE	NIT
PS-445	katherine Liyet ovalle sabogal	1098744685 - 5
	VALOR CONTRATO	22,500,000.00
		DESCUENTOS
	Honorarios 2490540001	4,458,381.00
	0610 Davivienda R.P. 1110060002	4,458,381.00

BANCO BANCOLOMBIA	**TIPO:** AHORROS	**No. CTA:** 73000001419
CDP: 20250412	**RP:** 20250665	**CUENTA :**

PAGO 2-5 EPC-PS-445-2025 CC02 RPP/20250665 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO, Y TODOS

ELABORO
JorgeRP

APROBO
FRANCISCO JAVIER ARIAS ALONSO
TESORERO

SOLIN ERP
Impreso por Jorge Iván Rodríguez Posada

DAVIVIENDA

EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA SA EPC
Proceso de Pago

Encabezado Proceso de Pago

Nombre Proceso de Pago	Pago 546-14 Contratistas	**Estado Proceso**	Pagado
Nº Proceso de Pago	52614685		
Origen de los Fondos	EMPRESARIAL - 550473100000610		
Fecha de Creacion	30/09/2025	**Fecha de Pago**	30/09/2025 12:45
Total de Registros	14	**Monto Total**	$ 78.107.646,00
Registros Ingresados	14	**Monto Ingresado**	$ 78.107.646,00

Detalle de Pagos

Nit Destino	Nombre Destino	Referencia	Tipo Producto o Servicio Destino	Producto o Servicio Destino	Entidad Destino	Valor	Estado	Motivo Rechazo
900691502	0 0	0000000000000000	Corriente	69873936986	BANCOLOMBIA	$ 10.677.988,00	Pago Exitoso	
79904696	0 0	0000000000000000	Ahorros	488447706315	DAVIVIENDA	$ 6.287.141,00	Pago Exitoso	
79211392	0 0	0000000000000000	Ahorros	91207483651	BANCOLOMBIA	$ 5.029.712,00	Pago Exitoso	
1098744685	0 0	0000000000000000	Ahorros	73000001419	BANCOLOMBIA	$ 4.458.381,00	Pago Exitoso	
1077150403	0 0	0000000000000000	Ahorros	149136459	BOGOTA	$ 4.841.099,00	Pago Exitoso	
1071168744	0 0	0000000000000000	Ahorros	488403145177	DAVIVIENDA	$ 4.765.017,00	Pago Exitoso	
1069078184	0 0	0000000000000000	Ahorros	17716709671	BANCOLOMBIA	$ 5.214.453,00	Pago Exitoso	
1022391965	0 0	0000000000000000	Ahorros	4662016774	SCOTIABANK COLP	$ 5.436.761,00	Pago Exitoso	
1010121440	0 0	0000000000000000	Ahorros	78450425	BOGOTA	$ 5.214.453,00	Pago Exitoso	
1000987532	0 0	0000000000000000	Ahorros	550488453247485	DAVIVIENDA	$ 4.715.357,00	Pago Exitoso	
1000375632	0 0	0000000000000000	Ahorros	550488403238881	DAVIVIENDA	$ 3.531.923,00	Pago Exitoso	
93402262	0 0	0000000000000000	Ahorros	8870165910	DAVIVIENDA	$ 6.792.525,00	Pago Exitoso	
80723723	0 0	0000000000000000	Ahorros	49227150	BBVA	$ 5.928.383,00	Pago Exitoso	
1121835784	0 0	0000000000000000	Ahorros	91201034308	BANCOLOMBIA	$ 5.214.453,00	Pago Exitoso	

ORDEN DE PAGO

OK

OP-EPC 20252008 — **Fecha** 29 de Septie de 2025

Página 1 de 1

C.D.P.Número:	20250412
R.P.Número:	20250665
Origen de fondos:	INGRESOS CORRIENTES
TERCERO:	katherine Liyet ovalle sabogal — 1098744685
CONCEPTO:	EPC-PS-445-2025

DESCRIPCIÓN PAGO 2-5 EPC-PS-445-2025 CC02 RPP/20250665 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO, Y TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ADELANTE EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P., EN VIRTUD DEL CONVENIO 009 DE 2008 Y SUS MODIFICATORIOS, EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES

DESCUENTOS

No.DE CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	C. COSTO	BASE DE RETENCIÓN	VALORES DEBITO	VALORES CREDITO
5111790001	Honorarios	001	0.00	4,500,000.00	0.00
243627100111	Servicios Tarifa 9,66	001	4,308,400.00	0.00	41,619.00
2490540001	Honorarios		0.00	0.00	4,458,381.00

Total Descuentos 41,619.00

Valor neto a girar 4,458,381.00

DATOS DEL GIRO	
BANCO DESTINO	BANCOLOMBIA
TIPO	CUENTA DE AHORROS
No.DE CUENTA	73000001419

DATOS DEL BENEFICIARIO
katherine Liyet ovalle sabogal
1098744685

VoBo Director de presupuesto (E)
RUTH MARINA NOVOA HERRERA

Elaboro: Heidy Aponte

Ordenador del Pago
DINA JASMIN GONZALEZ CASTRO

29 SEP 2025
430pm

EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A ESP

NIT. 900222346-0

FECHA DEL DOCUMENTO (dd/mm/aaaa) 26/09/2025

CONTABILIZACION DEL DOCUMENTO DSE 5237

CONCEPTO: PAGO 2-5 EPC PS 445-2025 CC 2 RPP/20250665-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJ

NOMBRE katherine Liyet ovalle sabogal **NIT/CEDULA** 1098744685

CUENTA	NOMBRE CUENTA	C.COSTO	RECURSO	BASE	DEBITO	CREDITO
5111790001	Honorarios	001 224		0.00	4,500,000.00	0.00
243627100111	Servicios Tarifa 9,66	001 224	00001	4,308,400.00	0.00	41,619.00
2490540001	Honorarios			0.00	0.00	4,458,381.00
			TOTAL GENERAL		**4,500,000.00**	**4,500,000.00**

Total descuentos 41,619.00

Valor neto a girar 4,458,381.00

Elaborado por: Alcira Yaneth Martinez Dominguez
Cargo: Profesional de Apoyo

RUTH MARINA NOVOA HERRERA
DIRECTORA DE CONTABILIDAD

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

N° DSE5237

FECHA EMISIÓN 26/09/2025

RÉGIMEN CONTABLE Impuesto sobre las ventas – IVA

No somos autorretenedores de renta

ICA Actividad Económica 9609

Nit 900222346

Dirección

Responsabilidad Fiscal O-23

Resolución DIAN N° 18764096453281 **autorizada del** 4934 **al** 10000 **con vigencia** 1/08/2026

Documento Soporte software propio

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	katherine Liyet ovalle sabogal	**NIT/CEDULA**	1098744685
DIRECCIÓN	cll 2 n 2 30 conjunto residencial luciana	**CIUDAD**	LA MESA
TELÉFONO	3137338927	**EMAIL**	Katherineovalles11@gmail.com
FORMA DE PAGO	Contado	**MEDIO DE PAGO**	Transferencia Débito Bancaria
FECHA VENCIMIENTO	26/09/2025	**RESPONSABILIDAD FISCAL**	R-99-PN
CUDS	18e49fbdc9e4b1ea7398d552980216ab1bf603b6696469363eb21cb8929a0d29798fa7cc6c8648744a58ffbdcab36edf		

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	TOTAL ITEM
HONORARIOS	HONORARIOS	1,00000	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00

NOTAS

PAGO 2-5 EPC PS 445-2025 CC 2 RPP/20250665-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJ

TOTALES

VALOR EN LETRAS

CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.

SUBTOTAL	$	4.500.000,00
IVA(+)	$	0,00
RETENCION(-)	$	0,00
ICA(-)	$	0,00
RETENCIÓN IVA (-)	$	0,00
TOTAL	$	4.500.000,00

BOGOTA D.C. 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025

DSE 5239

CUENTA DE COBRO N.° 2

EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
NIT: 900.222.346-0

DEBE A

KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL
CC No. 1.098.744.685

La suma de: **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 4.500.000) M/CTE.**

Por concepto del **SEGUNDO PAGO** de la ejecución del contrato de prestación de Servicios:

EPC-PS-445-2025

OBJETO CONTRATO:

" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO Y TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ADELANTEN EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S-A E.S.P, EN VIRTUD DEL CONVENIO 009 DE 2008 Y SUS MODIFICATORIOS, EN LA DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES"

Cuenta de ahorros: **BANCOLOMBIA N° 730-0000-1419**

Bajo gravedad de juramento, estipulo que no me voy a deducir costos y gastos a final del año.

KATHERINE LIEYT OVALLE SABOGAL
C.C. No. 1.098.744.685
Katherineovalles15@gmail.com
3137338927

Paula Aldana
26/09/2025
3:05 pm

epc
EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. ESP
25 SEP 2025
RADICADO EN
2025RC01412
SUJETO A VERIFICACIÓN NO IMPLICA ACEPTACIÓN

EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.

INFORME DE ACTIVIDADES	
Contrato de Prestación de Servicios No:	EPC-PS-445-2025
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO Y TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ADELANTEN EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S-A E.S.P, EN VIRTUD DEL CONVENIO 009 DE 2008 Y SUS MODIFICATORIOS, EN LA DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES
Informe No.	02
Fecha	24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
PERIODO	DEL 21 DE AGOSTO DE 2025 AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2025

N°	Obligación contractual	Actividad realizada	Documento soporte sugerido
1	Apoyo técnico y seguimiento en el marco del plan de gestión del riesgo del sector, especialmente en el componente del manejo del desastre, con base en el Protocolo establecido para tal fin.	Apoyo a las remuneraciones para realizar el consolidado, dependiendo de la información como: solicitud del alcalde, certificación de hacienda, acta de gestión del riesgo, evidencia fotográfica y certificación del municipio. Apoyo en el diligenciamiento en las bases a cargo del área de emergencia (base equipos, base gobernación y consolidado	W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\2. SOLICITUD Y RESPUESTA\2025\8.AGOSTO W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\3. CONSOLIDADO ATENCION DE EMERGENCIAS\CONSOLIDADO DE ATENCIÓN Y PARQUE AUTOMOTOR RUTA DRIVE BASE GINA https://epcundinamarca-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mesadeayudaepc_epcundinamarca_onmicrosoft_com/Ev1-MlOiehRPsJJcdsC1q34BJFY--CzjUZ9ftNQuuU0ooA?e=BLjDJI W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\2. SOLICITUD Y RESPUESTA\2025\8.AGOSTO
2	Apoyo técnico y seguimiento en la formulación del proyecto	NA	NA

Calle 24 #51-40, Bogotá
Capital Tower- Piso 7 y 11
Código Postal: 111321- Tel 601 795 44 80
contactenos@epc.com.co
www.epc.com.co
@EPCUNDI

N°	Obligación contractual	Actividad realizada	Documento soporte sugerido
	agua vida y saber (mantenimiento, puesta en marcha, seguimiento, capacitación).		
3	Realizar visitas de diagnóstico y seguimiento en los diferentes municipios del departamento.	Apoyo en el diligenciamiento del acta de visita.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\9. SEPTIEMBRE\16. CAPARRAPÍ-VISITA
4	Garantizar la operatividad de los equipos y vehículos asignados para desempeñar la función misional y establecer los mecanismos operativos encaminados al desarrollo de las actividades en el marco de los componentes del plan de gestión del riesgo del sector en los diferentes municipios.	apoyo en la nueva base, realizando los respectivos ajustes solicitados conforme a los requerimientos establecidos.	https://epcundinamarca-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mesadeayudaepc_epcundinamarca_onmicrosoft_com/EvJ-MlOiehRPsJJcdsC1q34BJFY--CzjUZ9ftNQuuU0ooA?e=BLjDJl
5	Informar oportunamente a la Empresa sobre hechos que afecten la normal ejecución de los contratos.	NA	NA
6	Apoyar a la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados, hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los contratistas, al vencimiento de los plazos y la vigencia de las garantías y dar trámite oportuno a los pagos y la liquidación de los mismos.	NA	NA
7	Desarrollar actividades de apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en la elaboración y/o revisión de actas, los proyectos de	Apoyo en la elaboración de respuestas relacionadas con la atención prestada mediante carrotanque para el suministro de agua	W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\T-475 LA MESA QUIPILE ANAPOIMA\INFORMES\2025\8.AGOSTO

GOBO LIBRE E INDEPTE DE CUNDINCA

N°	Obligación contractual	Actividad realizada	Documento soporte sugerido
	respuesta de los derechos de petición, quejas y demás solicitudes que le designe el supervisor.	potable a los municipios de La Mesa y Anapoima, en cumplimiento del cronograma correspondiente al mes de julio, de conformidad con la sentencia T-475.	
8	Velar por la gestión integral de las actividades a su cargo, incluyendo el trámite requerido para alcanzar los objetivos del área al que ha sido asignado.	NA	NA
9	Informar oportunamente a la empresa, sobre hechos que afecten la norma ejecución de los contratos	NA	NA
10	Realizar apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en la verificación de presupuestos, cantidades de obra programadas vs. ejecutadas, estudios, Apis precontractuales y contratados, y demás documentos que le asigne el supervisor	Apoyo en el diligenciamiento y actualización de las obras a realizar, alimentando continuamente la base con la información correspondiente a las respectivas obras programadas.	BASE OBRAS: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_4K2Ap24mQcVg8-6wHsh3kezn0jXoYa9egLDx3yu6l0/edit?usp=sharing
11	Asistir y brindar apoyo comunicacional en Comités Asesores, Talleres y actividades asignadas, garantizando la documentación y cobertura adecuada de las reuniones.	participación en comité de reunión en el que se trataron temas relacionados con el seguimiento gerencial, la actualización de bases de datos y las obras a realizar	
12	Mantener actualizada en la base de datos o sistema de información de proyectos el estado de los proyectos a su cargo, la ejecución de los contratos o convenios bajo su supervisión y las demás que le indique el supervisor.	Apoyo en el diligenciamiento en las bases a cargo del área de emergencia (base equipos, base gobernación y consolidado	W:\3. EMERGENCIAS\VARIOS 2025\CONSOLIDADO ATENCIONES Y PARQUE AUTOMOTOR ANDESCO https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rfNT-vuMMzo6hNQ8rRhB78kdxnIKd4iL/edit?usp=sharing&ouid=114945

N°	Obligación contractual	Actividad realizada	Documento soporte sugerido
			369440067219731&rtpof=true&sd=true EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\3. CONSOLIDADO ATENCION DE EMERGENCIAS\2025 W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\2. SOLICITUD Y RESPUESTA\2025\8.AGOSTO RUTA DRIVE BASE GINA https://docs.google.com/spreadsheets/d/146Iitmq9F9HoTeUYJKljgcKCHcQ_Uu37/edit?usp=sharing&ouid=112792388179742619938&rtpof=true&sd=true
13	Apoyar la gestión de mantener las carpetas de los contratos y/o convenios debidamente organizados y realizar la transferencia documental.	Apoyo en la elaboración de la información requerida por la Unidad Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres (comodato)	W:\3. EMERGENCIAS\ICCU\2025\AGOSTO
14	Colaborar con la entidad contratante en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad; de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y el entrabamiento que pudieran presentarse.	NA	NA
15	Apoyar la elaboración y/o revisión de informes, presentaciones y documentos que le indique el supervisor y elaborar los informes establecidos en el contrato.	Apoyo en la elaboración de respuestas a las solicitudes de equipos de succión-presión presentadas por los municipios.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\8. AGOSTO

	37/edit?usp=sharing&ouid=112792388179742619938&rtpof=true&sd=true
13. Apoyar la gestión de mantener las carpetas de los contratos y/o convenios debidamente organizados y realizar la transferencia documental.	W:\3. EMERGENCIAS\ICCU\2025\AGOSTO
14. Colaborar con la entidad contratante en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad; de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y el entrabamiento que pudieran presentarse.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
15. Apoyar la elaboración y/o revisión de informes, presentaciones y documentos que le indique el supervisor y elaborar los informes establecidos en el contrato.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\8. AGOSTO
16. Apoyar en la creación del sistema operativo para recolección de basuras regional.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
17. Recopilar información del sistema departamental en la recolección de basuras.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
18. Las demás que se relacionen con el objeto del contrato, y que le solicite el supervisor	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\9. SEPTIEMBRE
19. Apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en los nuevos proyectos especiales para el cumplimiento del plan estratégico.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.

AGREGAR LAS OBLIGACIONES SEGÚN SEAN NECESARIAS O DESCRIBIR LAS QUE FUERON SOLICITADAS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN.

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE PAGO: En desarrollo de las funciones de supervisión, me permito certificar que los documentos soportes descritos a continuación, se encuentran verificados y que los mismos cumplen a entera satisfacción con los requisitos de la ley, y los exigidos en la **CLAUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO:** Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. pagará a la CONTRATISTA el valor establecido en el contrato, en la siguiente forma: **CINCO (05) PAGOS** iguales y sucesivos, que serán cancelados mes vencido por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE., IVA incluido,** incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones nacionales y departamentales, previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como el respectivo informe de actividades realizadas, la certificación de cumplimiento expedida por

el supervisor designado y la cancelación de los aportes a la Seguridad Social como Salud, Pensión y Riesgos Laborales y demás documentos necesarios para el pago.

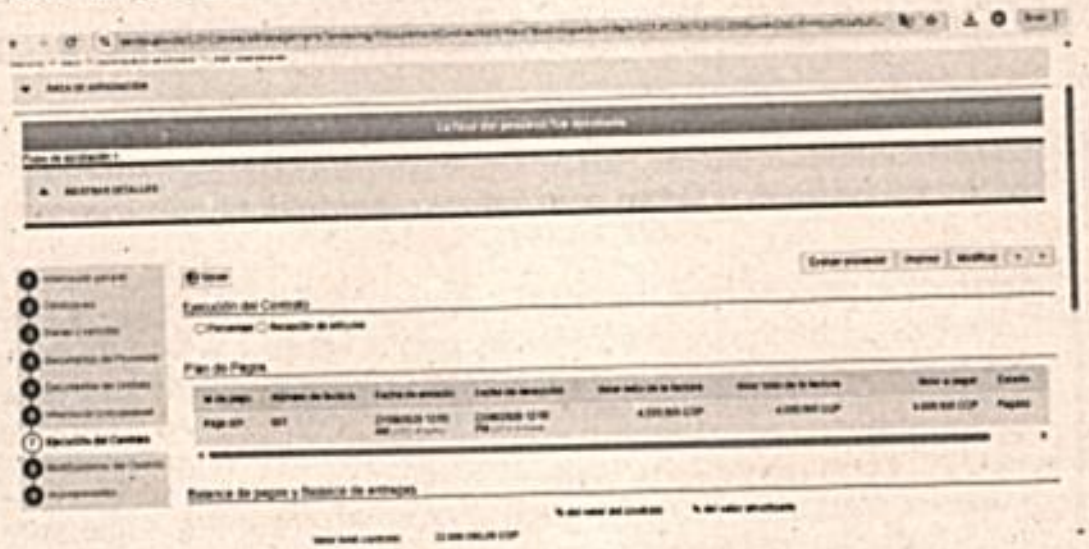
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Concepto	*No.*	*Fecha*	*Concepto*	*No. Planilla*	*Fecha*	*Valor Pagado Sin Intereses de Mora*
Informe de Actividades	2	24-09-2025	Pago de aportes a salud, pensión y ARL	9491234025	24-09-2025	522.400

ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERO:

No.	*Periodo*		*Factura de Venta o Cuenta de Cobro*			*Saldo por Ejecutar*
	Desde	*Hasta*	*No.*	*Fecha*	*Valor*	
1	21/07/2025	20/08/2025	1	21/08/2025	$ 4,500,000.00	$ 18,000,000.00
2	21/08/2025	21/09/2025	2	24/09/2025	$ 4,500,000.00	13,500,000.00

PANTALLAZO SECOP II CUENTA ANTERIOR:



N°	Obligación contractual	Actividad realizada	Documento soporte sugerido
	establecidos en el contrato.		
16	Apoyar en la creación del sistema operativo para recolección de basuras regional.	NA	NA
17	Recopilar información del sistema departamental en la recolección de basuras.	NA	NA
18	Las demás que se relacionen con el objeto del contrato, y que le solicite el supervisor	Se brindó apoyo en la elaboración de las respuestas a los protocolos correspondientes a las solicitudes recibidas.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\9. SEPTIEMBRE
19	Apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en los nuevos proyectos especiales para el cumplimiento del plan estratégico.	NA	NA

KATHERINE LIYET OVALLE SABOAGAL
Profesional de apoyo

GOBº LIBRE E INDEPTE DE CUNDINCA

CERTIFICACION RENTAS DE TRABAJO

Bogotá, 24 de septiembre de 2025

Señores
EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.P.S.
Ciudad

Asunto: Certificación de cumplimiento de requisitos rentas de trabajo (Art. 103 y 383 del E.T.)

Cordial saludo;

De conformidad con la referencia y solo para fines tributarios, manifiesto bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

No.	CONCEPTO	SI	NO
1	Soy persona natural, residente en Colombia	X	
2	Tengo dos (2) o más empleados o contratistas vinculados con esta actividad		X
3	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios	X	

NOTA: Me comprometo a suministrar oportunamente cualquier cambio en la información aquí manifestada.

Cordialmente,

KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL
C.C.: 1.098.744.685 DE BUCARAMANGA

CERTIFICACIÓN DE NO DEPENDIENTES

Bogotá, 24 de Septiembre de 2025

Señores
EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.
Ciudad

Asunto: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de empleado contribuyente y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el parágrafo cuarto del artículo segundo del Decreto 0099 de 2013, informo que no tengo dependientes a mi cargo

Cordialmente,

KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL
CC. 1.098.744.785
Cel. 3137338927

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (Prestación de servicios, prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, compraventa, suministros, arrendamiento, alquiler y mantenimiento)	Código: GC-F307 Versión: 5 Fecha: 28/05/2025

Contrato No.	EPC-PS-445-2025
Tipo contrato	PRESTACION DE SERVICIOS
Informe Parcial No.	DOS (2)
Periodo del informe	del 21 de AGOSTO al 20 de SEPTIEMBRE del 2025
Fecha en que se rinde el informe	24/09/2025
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista	KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL
C.C.	1098744685
Supervisor	MAYRA ALEJANDRA SOLANO GAMEZ
Cargo	DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO Y TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ADELANTEN EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S-A E.S.P, EN VIRTUD DEL CONVENIO 009 DE 2008 Y SUS MODIFICATORIOS, EN LA DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES
Fecha de suscripción contrato	18/07/2025
Fecha de inicio del contrato	21/07/2025
Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal y/o Certificado(s) de Afectación Parcial del **CDP y CDR**	N° 20250412 / 8/07/2025
Registro Presupuestal **RP** y/o Compromiso FIA	N° 20250665 / 18/07/2025
Plazo de ejecución (con prorroga si aplica)	5 MESES
Valor total (con adición si aplica)	$ 22,500,000.00
Fecha de terminación	20/12/2025

OBJETIVO: Verificar y certificar el informe de actividades suministrado por el contratista KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL entregado a MAYRA ALEJANDRA SOLANO GAMEZ como supervisora de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA: Para efectos de las obligaciones del supervisor, se recibió y revisó lo siguiente:

- Factura o cuenta de cobro No: **2**
- Informe de actividades presentado por el contratista para el periodo contractual. (GC-F124 Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios y sus anexos)
- Pagos de seguridad social y aportes parafiscales, expedidas por el representante legal de la empresa. (Ley 789 2002)
- Comprobante o Certificado de pagos al sistema de seguridad social (personas naturales).
- (DEMAS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR EL SUPERVISOR Y EN DESARROLLO AL CONTRATO)

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN: Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, así como el análisis de las actividades reportadas confrontadas con las Obligaciones específicas enmarcadas en el contrato.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a certificar fueron:

OBLIGACIÓN (relación de actividades ejecutadas durante el periodo)	SOPORTE DONDE SE PUEDE EVIDENCIAR CUMPLIMIENTO
1. Apoyo técnico y seguimiento en el marco del plan de gestión del riesgo del sector, especialmente en el componente del manejo del desastre, con base en el Protocolo establecido para tal fin.	W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\2. SOLICITUD Y RESPUESTA\2025\8.AGOSTO W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\3. CONSOLIDADO ATENCION DE EMERGENCIAS\CONSOLIDADO DE ATENCIÓN Y PARQUE AUTOMOTOR RUTA DRIVE BASE GINA https://epcundinamarca-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mesadeayudaepc_epcundinamarca_onmicrosoft_com/EvJ-MlOjehRPsjJcdsC1q34BJFY--

	CzjUZ9ftNQuuU0ooA?e=BLjDJI W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\3. CONSOLIDADO ATENCION DE EMERGENCIAS\2025
2. Apoyo técnico y seguimiento en la formulación del proyecto agua vida y saber (mantenimiento, puesta en marcha, seguimiento, capacitación).	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
3. Realizar visitas de diagnóstico y seguimiento en los diferentes municipios del departamento.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\9. SEPTIEMBRE\16. CAPARRAPÍ- VISITA
4. Garantizar la operatividad de los equipos y vehículos asignados para desempeñar la función misional y establecer los mecanismos operativos encaminados al desarrollo de las actividades en el marco de los componentes del plan de gestión del riesgo del sector en los diferentes municipios.	https://epcundinamarca-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mesadeayudaepc_epcundinamarca_onmicrosoft_com/EvJ-MlOlehRPsjJcdsC1q34BJFY--CzjUZ9ftNQuuU0ooA?e=BLjDJI
5. Informar oportunamente a la Empresa sobre hechos que afecten la normal ejecución de los contratos.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
6. Apoyar a la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados, hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los contratistas, al vencimiento de los plazos y la vigencia de las garantías y dar trámite oportuno a los pagos y la liquidación de los mismos.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
7. Desarrollar actividades de apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en la elaboración y/o revisión de actas, los proyectos de respuesta de los derechos de petición, quejas y demás solicitudes que le designe el supervisor.	W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\T-475 LA MESA QUIPILE ANAPOIMA\INFORMES\2025\8.AGOSTO

8. Velar por la gestión integral de las actividades a su cargo, incluyendo el trámite requerido para alcanzar los objetivos del área al que ha sido asignado.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
9. Informar oportunamente a la empresa, sobre hechos que afecten la norma ejecución de los contratos	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
10. Realizar apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en la verificación de presupuestos, cantidades de obra programadas vs. ejecutadas, estudios, Apis precontractuales y contratados, y demás documentos que le asigne el supervisor	BASE OBRAS: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_4K2Ap24mQcVg8-6wHsh3kezn0jXoYa9egLDx3yu6l0/edit?usp=sharing
11. Asistir y brindar apoyo comunicacional en Comités Asesores, Talleres y actividades asignadas, garantizando la documentación y cobertura adecuada de las reuniones.	W:\3. EMERGENCIAS\VARIOS 2025\ACTAS DE REUNIÓN.
12. Mantener actualizada en la base de datos o sistema de información de proyectos el estado de los proyectos a su cargo, la ejecución de los contratos o convenios bajo su supervisión y las demás que le indique el supervisor.	W:\3. EMERGENCIAS\VARIOS 2025\CONSOLIDADO ATENCIONES Y PARQUE AUTOMOTOR ANDESCO https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rfNT-vuMMzo6hNQ8rRhB78kdxnIKd4iL/edit?usp=sharing&ouid=114945369440067219731&rtpof=true&sd=true EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\3. CONSOLIDADO ATENCION DE EMERGENCIAS\2025 W:\3. EMERGENCIAS\EQUIPOS EPC\2. SOLICITUD Y RESPUESTA\2025\8.AGOSTO RUTA DRIVE BASE GINA https://docs.google.com/spreadsheets/d/146Iitmq9F9HoTeUYJKljgcKCHcQ_Uu

	37/edit?usp=sharing&ouid=112792388179742619938&rtpof=true&sd=true
13. Apoyar la gestión de mantener las carpetas de los contratos y/o convenios debidamente organizados y realizar la transferencia documental.	W:\3. EMERGENCIAS\ICCU\2025\AGOSTO
14. Colaborar con la entidad contratante en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad; de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y el entrabamiento que pudieran presentarse.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
15. Apoyar la elaboración y/o revisión de informes, presentaciones y documentos que le indique el supervisor y elaborar los informes establecidos en el contrato.	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\8. AGOSTO
16. Apoyar en la creación del sistema operativo para recolección de basuras regional.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
17. Recopilar información del sistema departamental en la recolección de basuras.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.
18. Las demás que se relacionen con el objeto del contrato, y que le solicite el supervisor	W:\3. EMERGENCIAS\OFICIOS EMERGENCIAS\2025\9. SEPTIEMBRE
19. Apoyo a la Dirección Operativa y de Proyectos Especiales en los nuevos proyectos especiales para el cumplimiento del plan estratégico.	No se registraron actividades asociadas a esta obligación.

AGREGAR LAS OBLIGACIONES SEGÚN SEAN NECESARIAS O DESCRIBIR LAS QUE FUERON SOLICITADAS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN.

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE PAGO: En desarrollo de las funciones de supervisión, me permito certificar que los documentos soportes descritos a continuación, se encuentran verificados y que los mismos cumplen a entera satisfacción con los requisitos de la ley, y los exigidos en la **CLAUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO:** Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. pagará a la CONTRATISTA el valor establecido en el contrato, en la siguiente forma: **CINCO (05) PAGOS** iguales y sucesivos, que serán cancelados mes vencido por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE., IVA incluido,** incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones nacionales y departamentales, previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como el respectivo informe de actividades realizadas, la certificación de cumplimiento expedida por

el supervisor designado y la cancelación de los aportes a la Seguridad Social como Salud, Pensión y Riesgos Laborales y demás documentos necesarios para el pago.

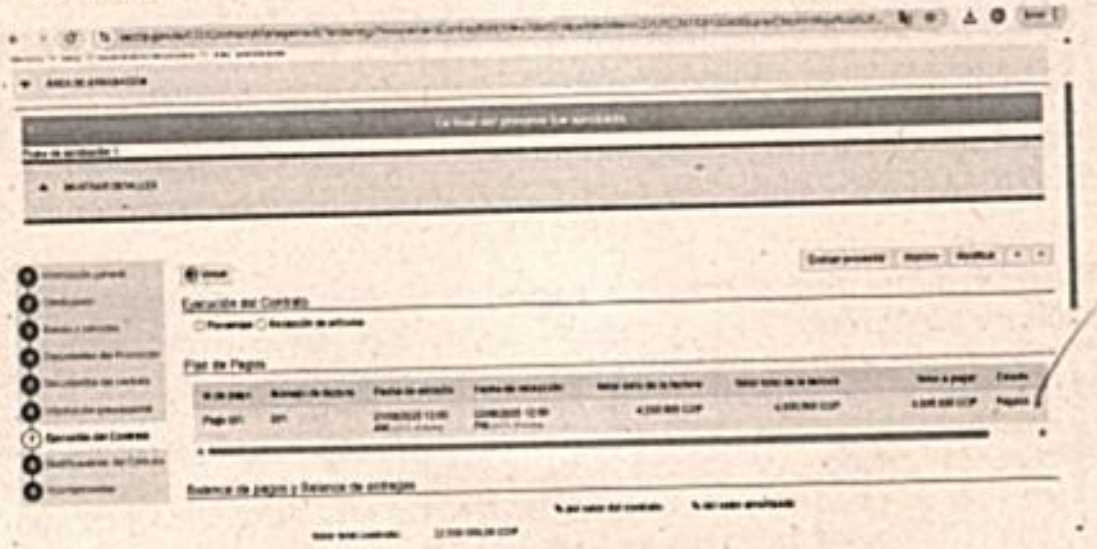
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Concepto	*No.*	*Fecha*	*Concepto*	*No. Planilla*	*Fecha*	*Valor Pagado Sin Intereses de Mora*
Informe de Actividades	2	24-09-2025	Pago de aportes a salud, pensión y ARL	9491234025	24-09-2025	522.400

ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERO:

No.	*Periodo*		*Factura de Venta o Cuenta de Cobro*			*Saldo por Ejecutar*
	Desde	*Hasta*	*No.*	*Fecha*	*Valor*	
1	21/07/2025	20/08/2025	1	21/08/2025	$ 4,500,000.00	$ 18,000,000.00
2	21/08/2025	21/09/2025	2	24/09/2025	$ 4,500,000.00	13,500,000.00

PANTALLAZO SECOP II CUENTA ANTERIOR:



RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Por lo anterior, esta supervisión autoriza el Pago N° **2** del presente contrato por la suma de $4,500,000.00, certificando el cumplimiento integral de cada una de las obligaciones pactadas en el mismo.

A continuación, se relacionan los anexos que soportan el mismo:

- Informe de Actividades 2

Dado en Bogotá D.C., a los VEINTICUATRO (24) días del mes de SEPTIEMBRE de DOS MIL VEINTICINCO (2025).

MAYRA ALEJANDRA SOLANO GAMEZ.
DIRECTORA OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES.

EPC	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Código: GC-F124 Versión: 9 Fecha: 29/05/2025

FECHA: 24-sep-25

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	EPC-PS-445-2025		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO Y TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ADELANTEN EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A E.S.P,EN VIRTUD DEL CONVENIO 009 DE 2008 Y SUS MODIFICATORIOS,EN LA DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	21-jul-25
CONTRATISTA:	KATHERINE LIYET OVALLE SABOGAL		
SUPERVISOR:	MAYRA ALEJANDRA SOLANO GAMEZ		
DEPENDENCIA:	DIRECCION OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES		
FECHA DE INICIO:	21-jul-25	**FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:** 29-dic-25	**VALOR DEL CONTRATO** $ 22.500.000

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	2	**PERIODO DEL INFORME:**	DEL 21 DE AGOSTO AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2025

2. Anexo informe N°2 de actividades solicitado por la Direccion Operativa y de Proyectos Especiales, donde se relacionan las obligaciones contractuales.

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO: **$ 4.500.000**

SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR	VALOR PAGADO SIN INTERESES DE MORA
Salud	FAMISANAR	AGOSTO	9491234025	24-sep-25	$ 225.000	$ 225.000
Pensión	PROTECCION	AGOSTO	9491234025	24-sep-25	$ 288.000	$ 288.000
ARL	COLMENA	AGOSTO	9491234025	24-sep-25	$ 9.396	$ 9.400
Total					**$ 522.396**	**$ 522.400**

CONTRATISTA

CÉDULA: 1.098.744.685 DE BUCARAMANGA SANTANDER

FIRMA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	de	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC [illegible]		OVALLE SABOGAL KATHERINE LIVET	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA PARVICALFINCA VILLA KATHERINE	LA MESA-CUNDINAMARCA	[illegible]	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco		Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]			$524,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$1,100	$0	$289,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$288,000	$1,100	$0	$289,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$100	$0	$9,500
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$9,400	$100	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$900	$0	$225,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$225,000	$900	$0	$225,900
TOTAL				1	$522,400	$2,100	$0	$524,500

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC [illegible]		URIALLE SANDOVAL KATHERINE [illegible]	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA PATICALI PIC, AVELLA KATHERINE	LA MESA-CUNDINAMARCA	[illegible]	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	[illegible]	[illegible]	I	2025/09/10	2025/09/24	HEBUE	0	$324,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$129,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$129,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Ciudad: LA MESA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$129,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
1	CC	[illegible]	URIALLE KATHERINE	[illegible]	$1,800,000	$288,000	[illegible]	30	$1,800,000	$129,000		0	$0	$0	[illegible]	30	$1,800,000	$9,400	0	$0	$0
													$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$129,000											

PLANILLA PAGADA