PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil Octubre 31 de 2025

Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7552892**
Instructor Grado 20
Coordinador de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7552892 del año 2025

Yo. **Luis Fernando Velásquez Duarte**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.100.957.268 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Complementarias, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintitrés millones ochocientos veintiséis mil pesos pesos m/cte. ($23.826.000) correspondiente a Seiscientas (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Las horas contratadas a un precio unitario de Treinta y nueve mil setecientos diez pesos m/cte ($39.710), el SENA pagará al CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIAPLUS.

Plazo: Seiscientas (600) horas para ser ejecutadas en un plazo máximo de Diez meses, sin exceder el calendario académico 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral: Titulada y/o complementaria programada en el centro Agroturístico en la red de conocimiento institucional de pedagogía en el área temática Protección Ambiental, Seguridad y salud en el Trabajo.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Desarrollo curricular (guías, instrumentos de evaluación), carpeta del instructor, reporte de hora de planeación pedagógica.	EVIDENCIA 1 Elaboración de guías e instrumentos de evaluación Ficha: **3336817** **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.** Enlace : 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE Ficha: **3352203** **Caracterización de Residuos Peligrosos.** Enlace : 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE

			Ficha: **3231330** **Asistencia Administrativa** Enlace : https://drive.google.com/drive/folders/1u7cncyIJ86-4p0LdJ0cqK7oXKghoBW2Y?usp=drive_link Ficha: **3362248** **Tratamiento Primario de Residuos Solidos** Enlace: 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	impartir la formación profesional de en las fichas. Ficha: **3336817** **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.** Ficha :**3352203** **Caracterización de Residuos Peligrosos** Ficha :**3231330** **Asistencia Administrativa** Ficha: **3362248** **Tratamiento Primario de Residuos Solidos**	EVIDENCIA 2 Ejecución de fichas en sus carpetas Ficha: **3336817** **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.** Enlace: 3336817 Ficha :**3352203** **Caracterización de Residuos Peligrosos** Enlace: 3352203 Ficha :**3231330** **Asistencia Administrativa** Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1cw8BlsUE9F6iqrDykkeEB48ccinTM7dZ?usp=drive_link Ficha: **3362248** **Tratamiento Primario de Residuos Solidos** Enlace: 3362248
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y	Elaborar instrumentos de evaluación de acuerdo a cada programa	EVIDENCIA 3 Diseño de instrumentos de evaluación según corresponde la ficha asignada y su programa de formación.

	metodológicos de la entidad.		Ficha: **3336817** **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.** Enlace: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Ficha: **3352203** **Caracterización de Residuos Peligrosos.** Enlace: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Ficha: **3231330** **Asistencia Administrativa** Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1cqx_kgLFTwy3XqCvQ-Z5Oj_o_zZqoXnt?usp=drive_link Ficha : **3362248** **Tratamiento Primario de Residuos Solidos** Enlace: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Gestión de documentos solicitados en los programas de formación	EVIDENCIA 4 Se encuentra en la evidencia 4, obligación 8 del informe GOR-F-01

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. B). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de Aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. E). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Seguimiento y planificación de la verificación de aprendices matriculados en los cursos	EVIDENCIA 5 Se encuentra en la evidencia 5, obligación 9 del informe GOR-F-01
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

	selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

	sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.		
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

	del Centro de Formación a las cuales sea invitado.		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Impartir formación en los programas:** **FICHA : 3231330** **FECHA :** 23 de Octubre **RANGO DE HORA:** 13:00 A 18:00 **PROGRAMA:** ASISTENCIA ADMINISTRATIVA **TRANSVERSAL:** PROTECCIÓN AMBIENTAL Y SST **COMPETENCIA:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA SST **RESULTADO:** INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y	EVIDENCIA 6 Registros fotográficos de las formaciones en ejecución **FICHA: 3231330** **Asistencia Administrativa** Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Cp6zSs9-GeuwpBzLZ5EyVWV_dTGy4bAY?usp=drive_link

		PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL**.** **FECHA :** 24 de Octubre **RANGO DE HORA:** 13:00 A 18:00 **RESULTADO:** EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN. **FECHA :** 25 de Octubre **RANGO DE HORA:** 7:00 A 17:00 **RESULTADO:** VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL **TOTAL DE HORAS DE FORMACIÓN :** 20 HORAS	

		FICHA: 3362248 **FECHA:** 28 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 14:00 A 18:00 **PROGRAMA:** TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS **COMPETENCIA:** RECUPERAR LOS RESIDUOS POTENCIALMENTE RECICLABLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. **ACTIVIDAD:** APLICAR TÉCNICAS DE APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SEGÚN NORMAS TÉCNICAS. **FECHA:** 30 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 13:00 A 18:00 **ACTIVIDAD:** OPERAR SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS**.**	**FICHA: 3362248** **TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS** Enlace**: 5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA**

		TOTAL DE HORAS DE FORMACIÓN: 16 HORAS **FICHA: 3336817** **FECHA:** 01 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 14:00 A 18:00 **PROGRAMA:** TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA **COMPETENCIA:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA **ACTIVIDAD:** MANTENER EL CULTIVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL. **HORAS DE FORMACION:** 8 HORAS	**FICHA: 3336817** **PROGRAMA: Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana.** Enlace: 5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA

		FICHA: 3352203 **FECHA:** 10 – 17 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 14:00 A 18:00 **PROGRAMA:** CARACTERIZACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS. **COMPETENCIA:** COORDINAR EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA AMBIENTAL. **ACTIVIDAD:** DOCUMENTAR LA CARACTERIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES Y TIPO DE RESIDUO PELIGROSO. **FECHA:** 13 - 20 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 14:00 A 18:00 **ACTIVIDAD:** ANALIZAR RESIDUOS PELIGROSOS ACORDE CON MÉTODOS DE CARACTERIZACIÓN Y NORMATIVA DE MANEJO SEGURO	**FICHA: 3352203** **CARACTERIZACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS** Enlace**: 5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA**

		FECHA: 14 – 15 de Octubre **RANGO DE HORA:** 8:00 A 12:00 14:00 A 18:00 **ACTIVIDAD:** DISPONER LAS MUESTRAS DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS **TOTAL DE HORAS DE FORMACIÓN:** 48 HORAS **TOTAL, DE HORAS DE FORMACIÓN:** 92 HORAS **TOTAL, HORAS DEL MES:** 92 HORAS.	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

	apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

	y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.		
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES
32	Atender oportunamente los	Presentar y cargar oportunamente los	EVIDENCIA 7 Se encuentra en la evidencia

	requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes.	7, obligación 32 del informe GOR-F-01
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE DESARROLLO ESTE MES	NO SE DESARROLLO ESTE MES

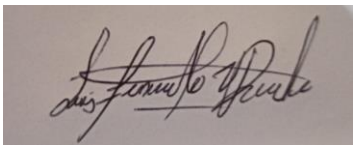
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y de la planilla No. 35061600 de Asopagos mes de Septiembre y planilla N. 35161880 de Asopagos mes de Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

Firma



Ing. Luis Fernando Velasquez Duarte

Contratista

C.C. No. 1.100.957.268

Recibí a satisfacción:

Firma

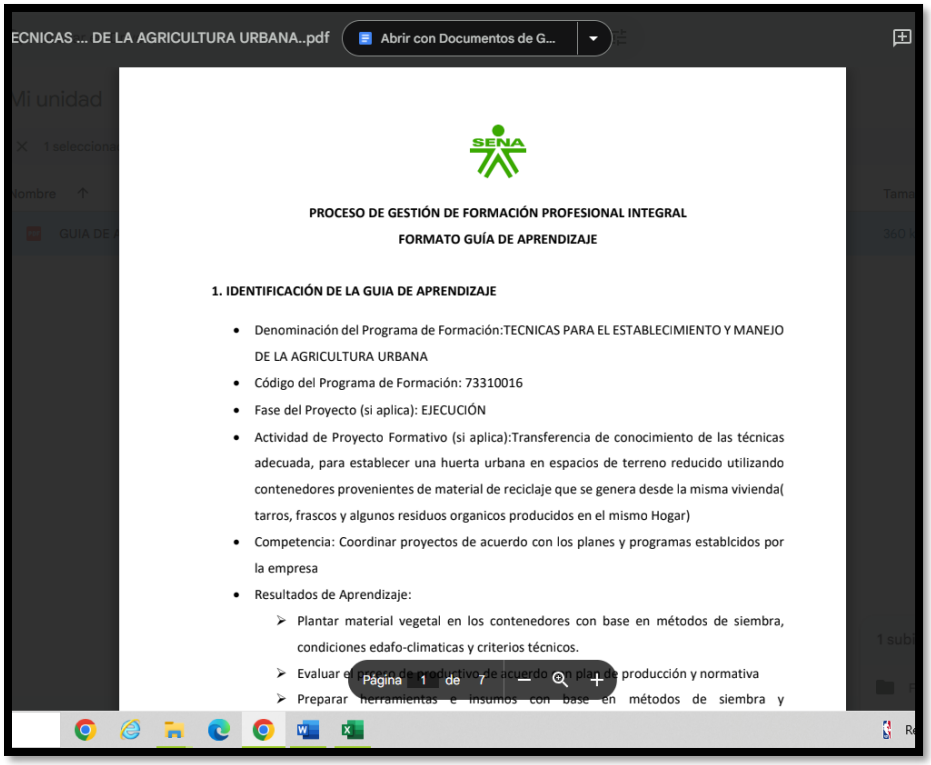
Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7552892**
Instructor Grado 20
Coordinador de programas especiales

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE OCTUBRE 2025					
LUIS FERNANDO VELASQUEZ DUARTE CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7552892					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1-OBLIGACION 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

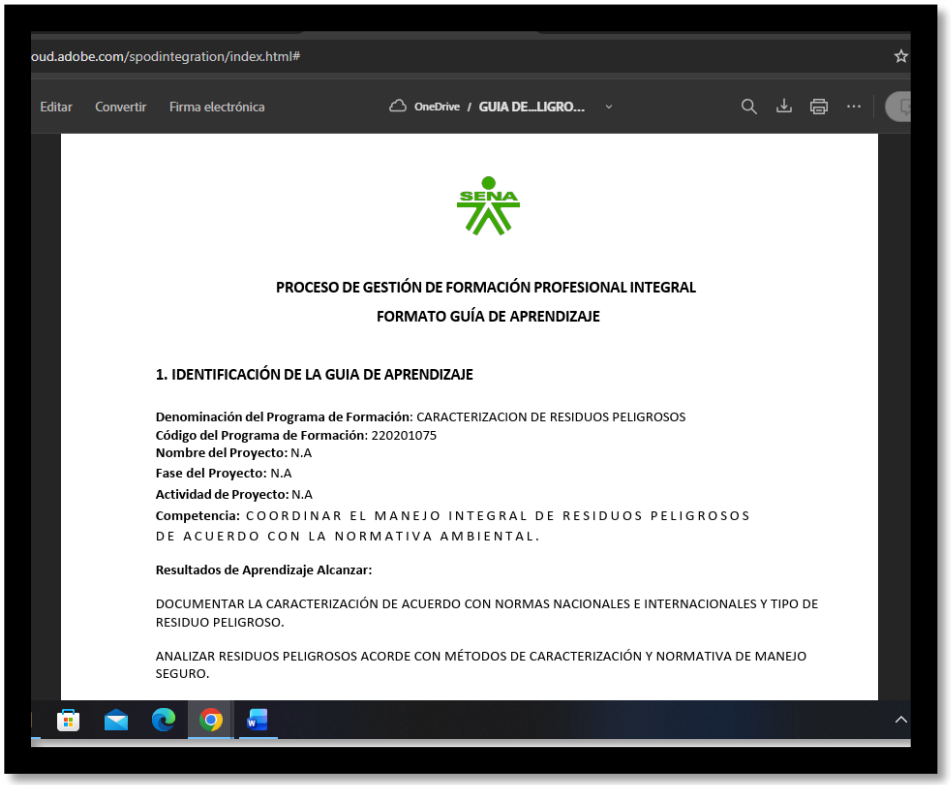
ACCION: Planificación de Fichas y solicitud de creación de fichas.

EVIDENCIA FICHA 3336817
GUIA DEAPREDIZAJE TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA
ENLACE: 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE

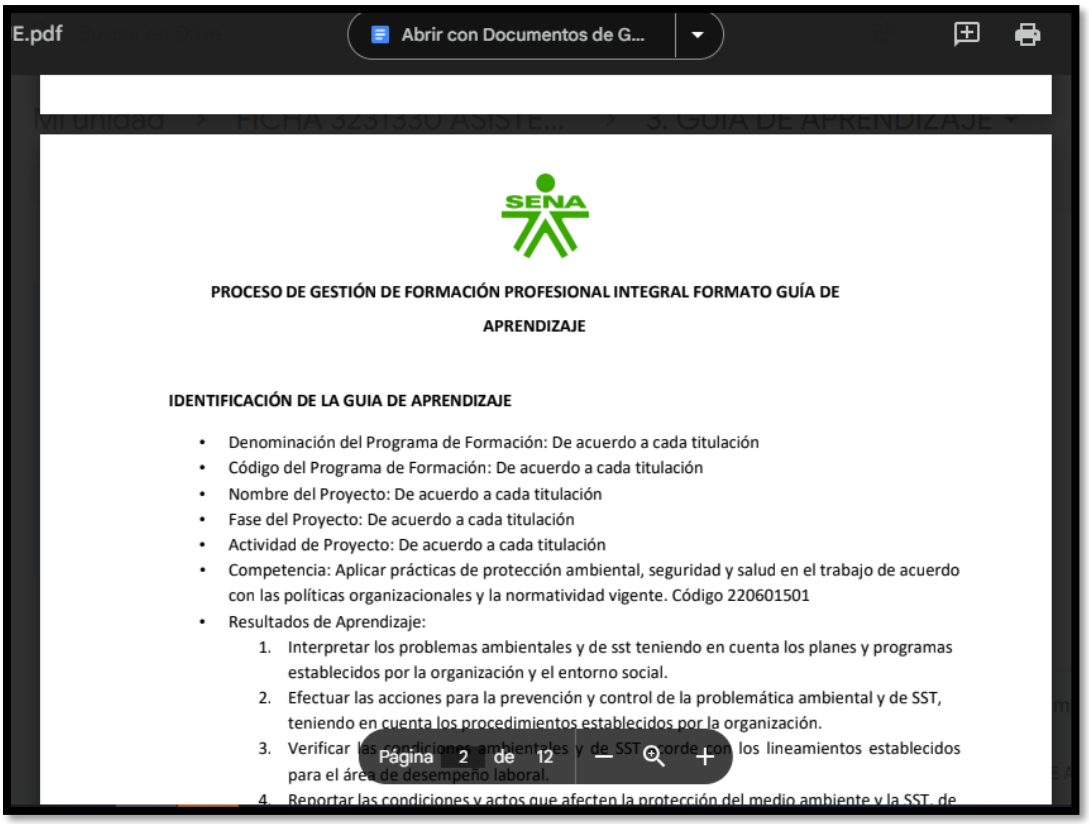


FICHA 3352203 - GUIA DE APRENDIZAJE CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

ENLACE: [3.GUÍAS DE APRENDIZAJE]



EVIDENCIA FICHA 3231330 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
GUIA DE APREDIZAJE TRANSVERSAL PROTECCION AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1u7cncyIJ86-4p0LdJ0cqK7oXKghoBW2Y?usp=drive_link



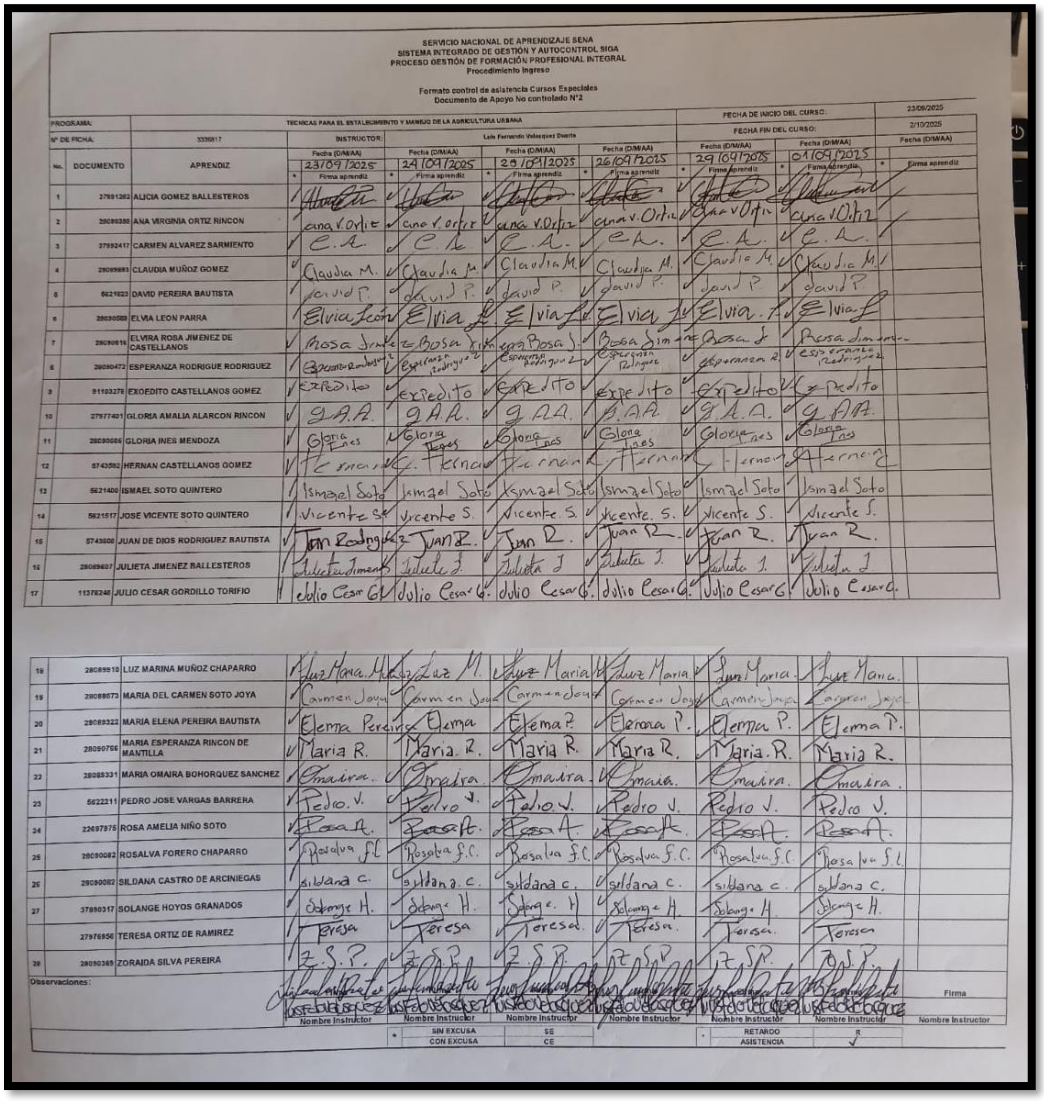
EVIDENCIA FICHA 336248 GUIA DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS
ENLACE: 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE



EVIDENCIA 2-OBLIGACION 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

ACCION: Impartir formación en las fichas

EVIDENCIA FICHA : 3336817 – LISTA DE ASISTENCIA TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA
Nº DE FICHA: 3336817
INSTRUCTOR: Luis Fernando Velasquez Duarte
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 23/09/2025
FECHA FIN DEL CURSO: 2/10/2025

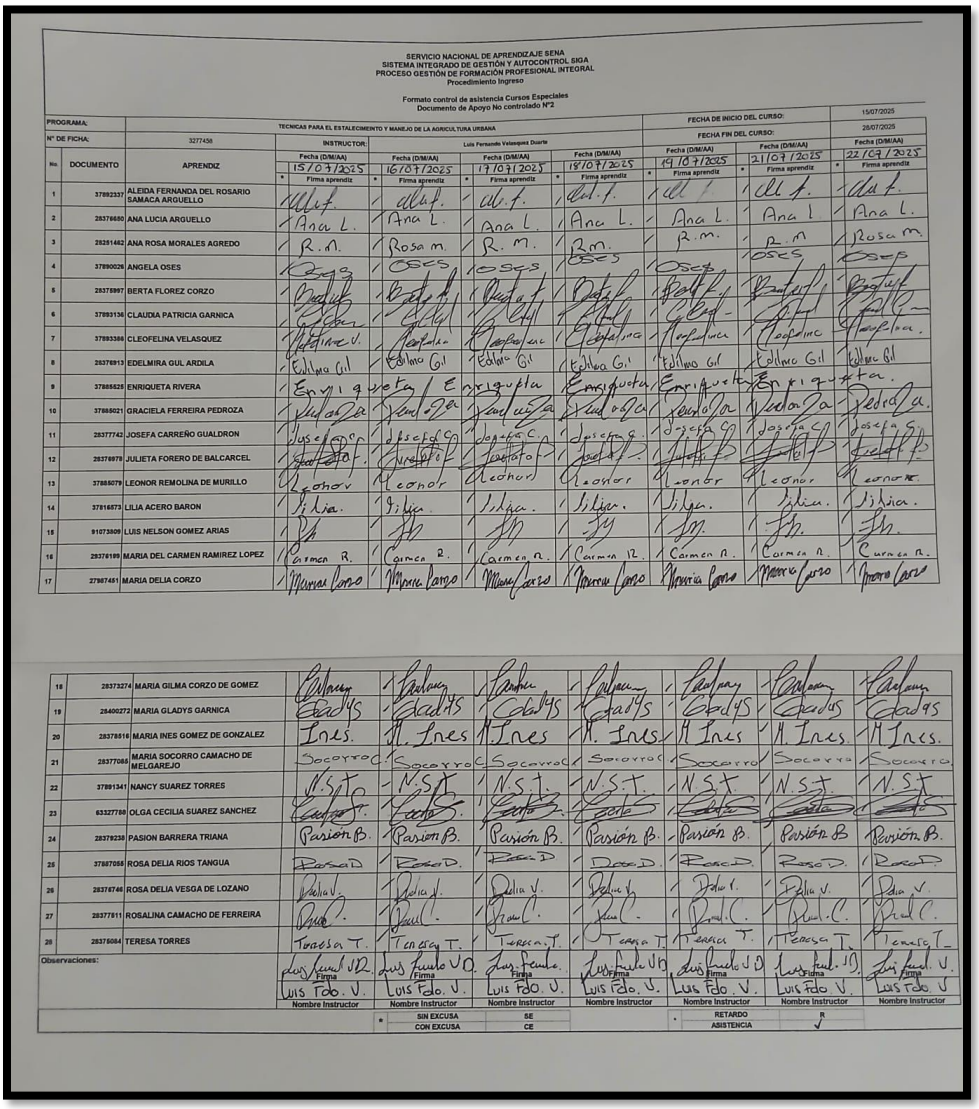
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 23/09/2025	Fecha (D/M/AA) 24/09/2025	Fecha (D/M/AA) 25/09/2025	Fecha (D/M/AA) 26/09/2025	Fecha (D/M/AA) 29/09/2025	Fecha (D/M/AA) 01/10/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	27991262	ALICIA GOMEZ BALLESTEROS							
2	28030388	ANA VIRGINIA ORTIZ RINCON							
3	27992417	CARMEN ALVAREZ SARMIENTO							
4	28089883	CLAUDIA MUÑOZ GOMEZ							
5	5621023	DAVID PEREIRA BAUTISTA							
6	28030389	ELVIA LEON PARRA							
7	28089816	ELVIRA ROSA JIMENEZ DE CASTELLANOS							
8	28030472	ESPERANZA RODRIGUE RODRIGUEZ							
9	91103278	EXODITO CASTELLANOS GOMEZ							
10	27977401	GLORIA AMALIA ALARCON RINCON							
11	28089686	GLORIA INES MENDOZA							
12	5743592	HERNAN CASTELLANOS GOMEZ							
13	5621400	ISMAEL SOTO QUINTERO							
14	5621517	JOSE VICENTE SOTO QUINTERO							
15	5743600	JUAN DE DIOS RODRIGUEZ BAUTISTA							
16	28089607	JULIETA JIMENEZ BALLESTEROS							
17	11376248	JULIO CESAR GORDILLO TORIFIO							
18	28089518	LUZ MARINA MUÑOZ CHAPARRO							
19	28089573	MARIA DEL CARMEN SOTO JOYA							
20	28089322	MARIA ELENA PEREIRA BAUTISTA							
21	28090756	MARIA ESPERANZA RINCON DE MANTILLA							
22	28088331	MARIA OMAIRA BOHORQUEZ SANCHEZ							
23	5622211	PEDRO JOSE VARGAS BARRERA							
24	22497975	ROSA AMELIA NIÑO SOTO							
25	28090082	ROSALVA FORERO CHAPARRO							
26	28090082	SILDANA CASTRO DE ARCINIEGAS							
27	37890317	SOLANGE HOYOS GRANADOS							
	27976956	TERESA ORTIZ DE RAMIREZ							
28	28030365	ZORAIDA SILVA PEREIRA							

Observaciones:

Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Firma

*	SIN EXCUSA	SE	*	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE	✓	ASISTENCIA	✓

EVIDENCIA FICHA : 3336817 – LISTA DE ASISTENCIA COMPLEMENTARIA CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA
N° DE FICHA: 3277438
INSTRUCTOR: Luis Fernando Velasquez Duarte
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 15/07/2025
FECHA FIN DEL CURSO: 28/07/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 15/07/2025	Fecha (D/M/AA) 16/07/2025	Fecha (D/M/AA) 17/07/2025	Fecha (D/M/AA) 18/07/2025	Fecha (D/M/AA) 19/07/2025	Fecha (D/M/AA) 21/07/2025	Fecha (D/M/AA) 22/07/2025
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	37892337	ALEIDA FERNANDA DEL ROSARIO SAMACA ARGUELLO							
2	28376680	ANA LUCIA ARGUELLO							
3	28261462	ANA ROSA MORALES AGREDO							
4	37890026	ANGELA OSES							
5	28378997	BERTA FLOREZ CORZO							
6	37893136	CLAUDIA PATRICIA GARNICA							
7	37893386	CLEOFELINA VELASQUEZ							
8	28376913	EDELMIRA GUL ARDILA							
9	37885629	ENRIQUETA RIVERA							
10	37885021	GRACIELA FERREIRA PEDROZA							
11	28377742	JOSEFA CARREÑO GUALDRON							
12	28376979	JULIETA FORERO DE BALCARCEL							
13	37885079	LEONOR REMOLINA DE MURILLO							
14	37816873	LILIA ACERO BARON							
15	91073809	LUIS NELSON GOMEZ ARIAS							
16	28376199	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ LOPEZ							
17	27987451	MARIA DELIA CORZO							
18	28373274	MARIA GILMA CORZO DE GOMEZ							
19	28400272	MARIA GLADYS GARNICA							
20	28378516	MARIA INES GOMEZ DE GONZALEZ							
21	28377085	MARIA SOCORRO CAMACHO DE MELGAREJO							
22	37891341	NANCY SUAREZ TORRES							
23	63327780	OLGA CECILIA SUAREZ SANCHEZ							
24	28378238	PASION BARRERA TRIANA							
25	37887055	ROSA DELIA RIOS TANGUA							
26	28376746	ROSA DELIA VESGA DE LOZANO							
27	28377811	ROSALINA CAMACHO DE FERREIRA							
28	28375084	TERESA TORRES							

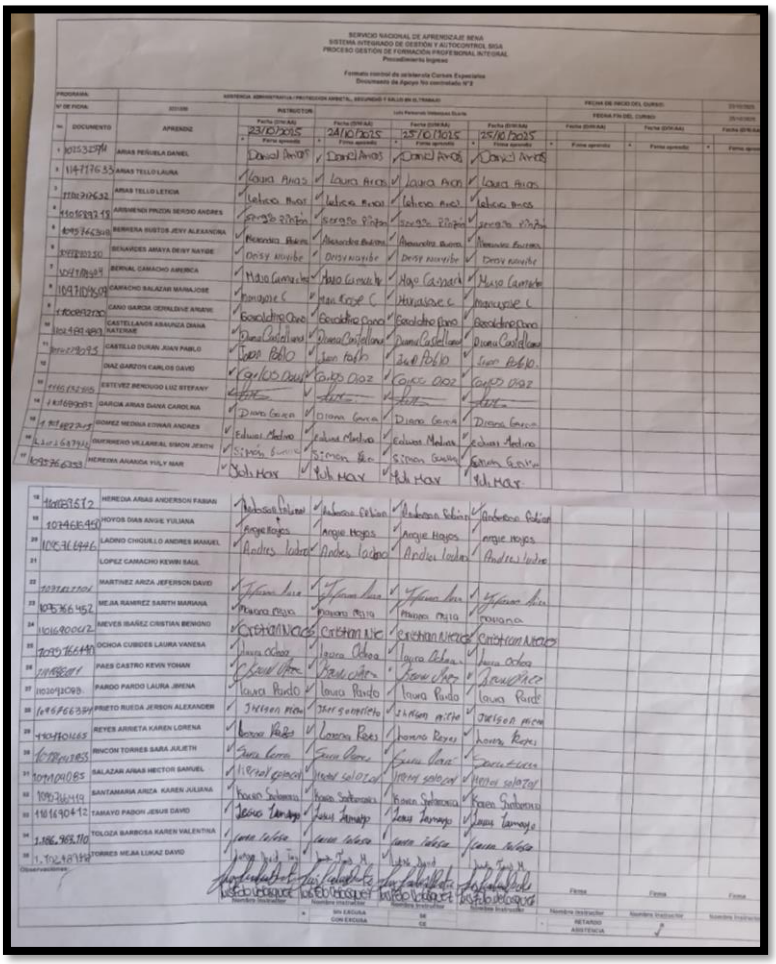
Observaciones:

Firma / Nombre Instructor: Luis Fdo. V.

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / CE

* RETARDO / ASISTENCIA: R / ✓

EVIDENCIA FICHA : 3231330 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA– LISTA DE ASISTENCIA TANSVERSAL PROTECCION AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	1013532796	ARIAS PEÑUELA DANIEL
2	1147776535	ARIAS TELLO LAURA
3	1116217632	ARIAS TELLO LETICIA
4	1116169979	ARISMENDI PINZON SERGIO ANDRES
5	1095746316	BERRERA RUSTOS JEVY ALEXANDRA
6	1007281350	BENARDES ARAYA DEISY NAYIBE
7	1014180689	BERNAL CAMACHO AMERICA
8	1091107610	CAMACHO BALAZAR MARIA JOSE
9	1100892735	CANO GARCIA GERALDINE ARIANY
10	1014491980	CASTELLANOS ARAUNZA DIANA NATHINE
11	1116179095	CASTILLO DURAN JUAN PABLO
12		DIAZ GARZON CARLOS DAVID
13	1116152316	ESTEVEZ BENOUGO LUZ STEFANY
14	1101692011	GARCIA ARIAS DIANA CAROLINA
15	1117827245	GOMEZ MEDINA EDWAR ANDRES
16	1.101.167.942	GUERRERO VILLAREAL SIMON JESHUA
17	1092746233	HEREDIA AMANDA YULY MAR
18	1098787512	HEREDIA ARIAS ANDERSON FABIAN
19	1074658490	HOYOS DIAS ANGIE YULIANA
20	1098741446	LADINO CHIQUILLO ANDRES MANUEL
21		LOPEZ CAMACHO KEWIN SAUL
22	1093127201	MARTINEZ ARIZA JEFERSON DAVID
23	1075766452	MEJIA RAMIREZ SARITH MARIANA
24	1014900012	NIEVES IBAÑEZ CRISTIAN BENIGNO
25	1098761449	OCHOA CUBIDES LAURA VANESA
26	1116681041	PAES CASTRO KEVIN YOHAN
27	1032913093	PARDO PARDO LAURA JIRENA
28	1098766394	PRIETO RUEDA JERSON ALEXANDER
29	1014910163	REYES ARRIETA KAREN LORENA
30	1.098.021.853	RINCON TORRES SARA JULIETH
31	1098791085	SALAZAR ARIAS HECTOR SAMUEL
32	1007766419	SANTAMARIA ARIZA KAREN JULIANA
33	1101690412	TAMAYO PADON JESUS DAVID
34	1.106.969.110	TOLOZA BARBOSA KAREN VALENTINA
35	1.102.187.990	TORRES MEJIA LUKAZ DAVID

	23/10/2025	24/10/2025	25/10/2025	25/10/2025
Observaciones				
Nombre Instructor				
SIN ESCUELA / CON ESCUELA				
DE / CE				
Firma				
Nombre Instructor				
RETARDO / ASISTENCIA				
Nombre Instructor				

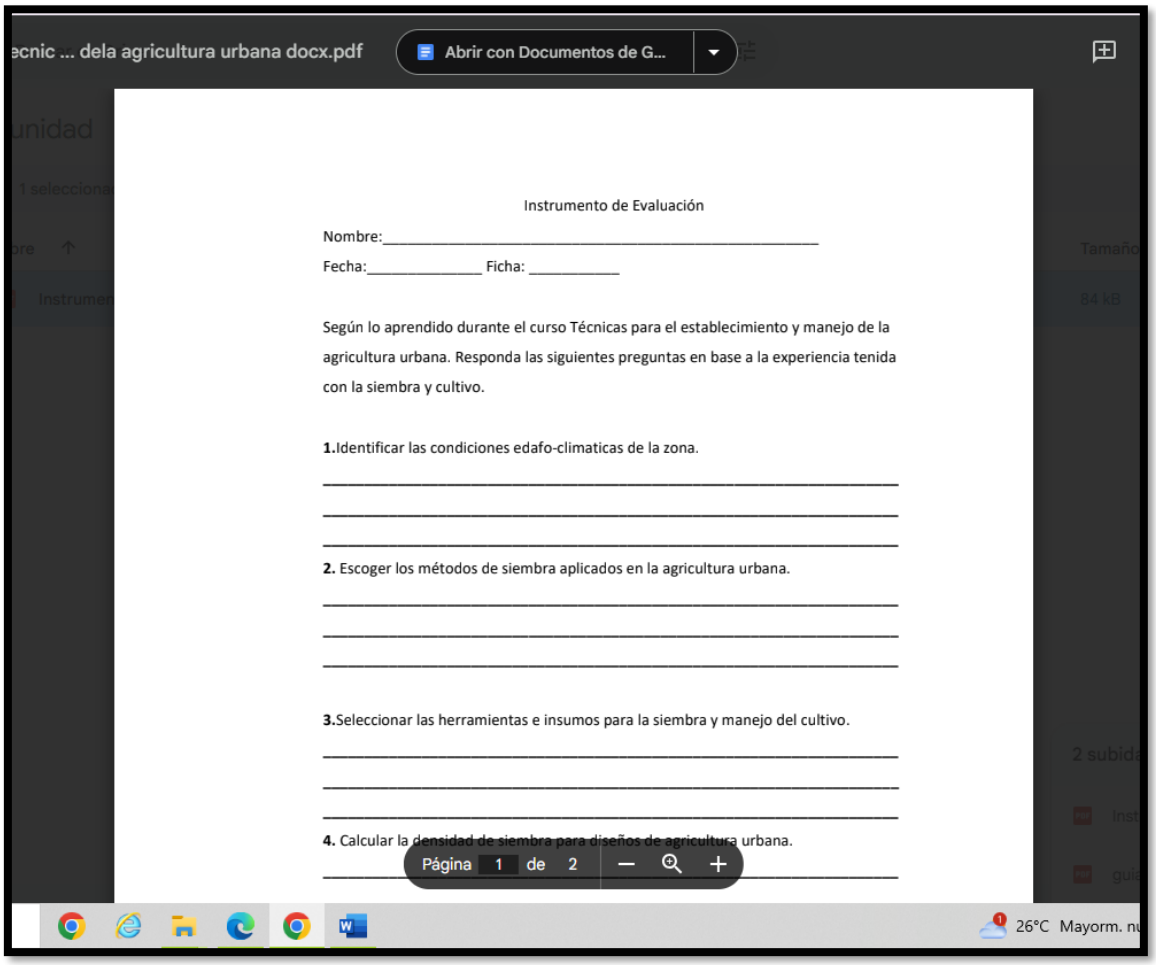
EVIDENCIA 3-OBLIGACION 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

ACCION: Elaborar las guias y desarrollo de aprendizaje de acuerdo con la especialidad.

Evidencia:

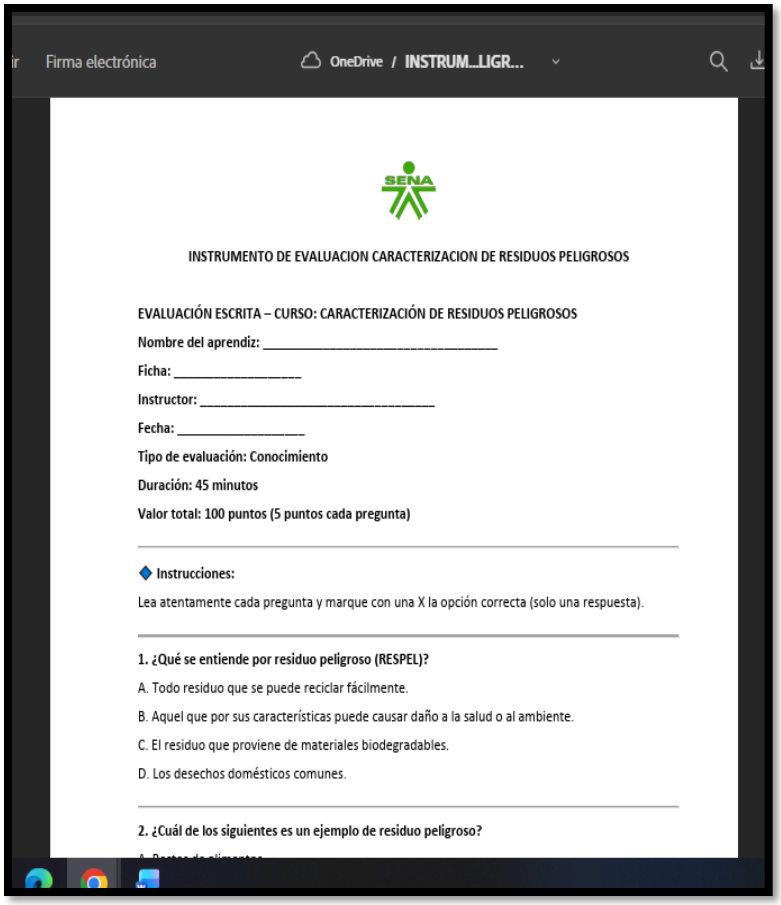
EVIDENCIA FICHA : 3336817 – COMPLEMENATRIA TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

ENLACE: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN



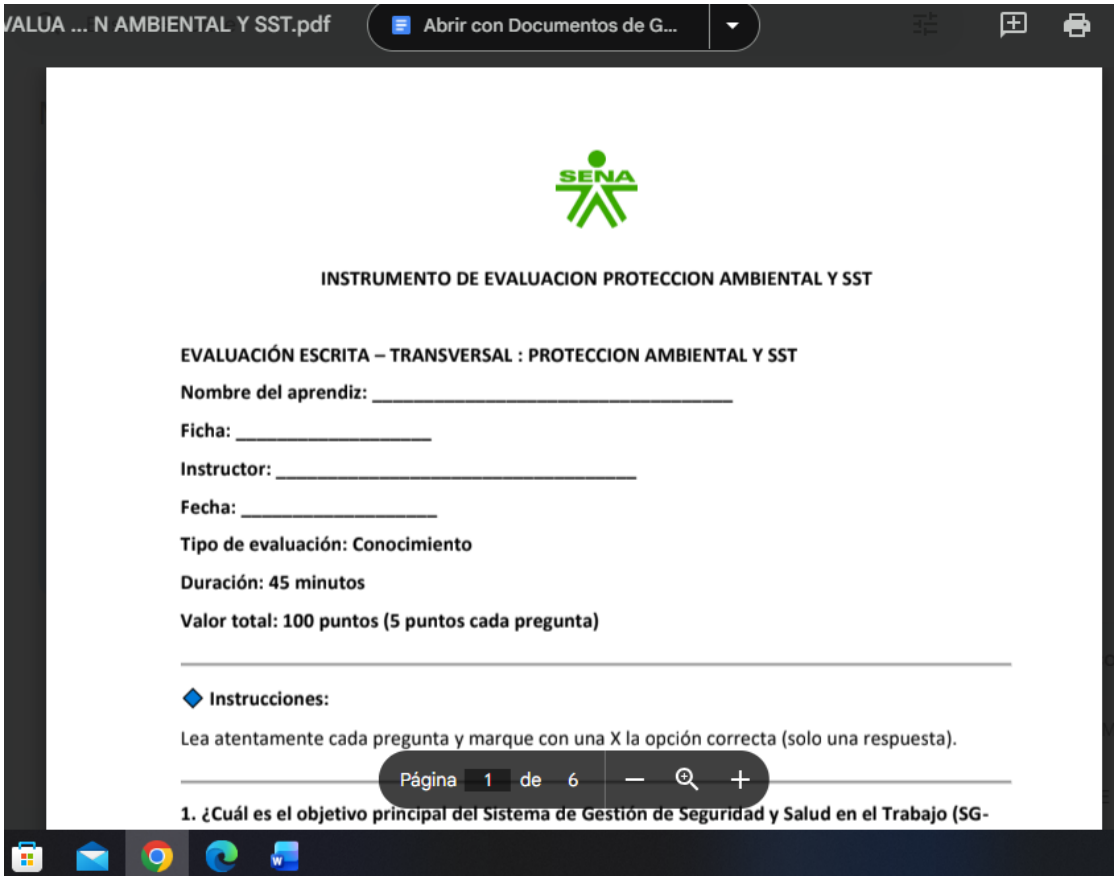
Evidencia:

EVIDENCIA FICHA : 3352203 – COMPLEMENATRIA CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS **ENLACE: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**



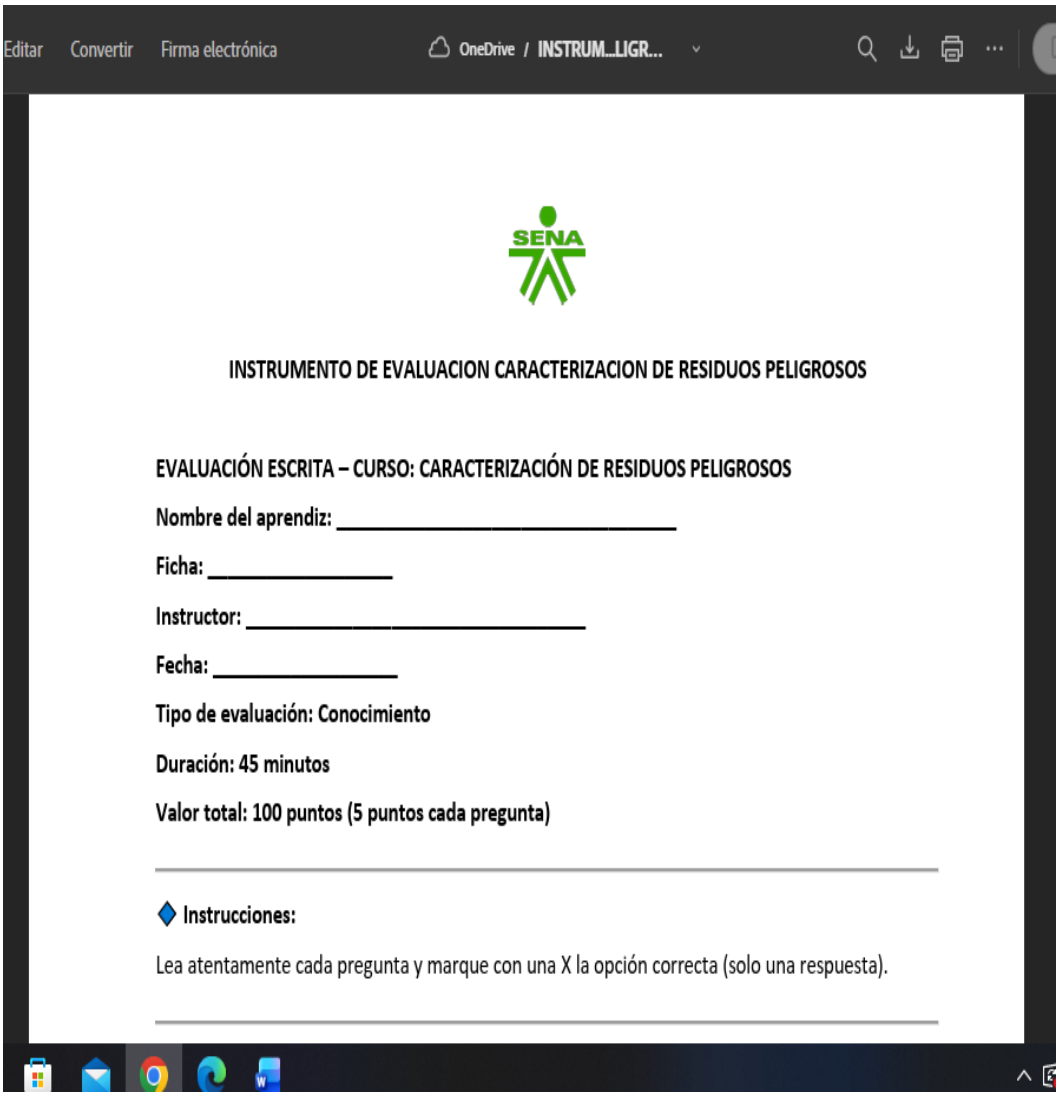
EVIDENCIA FICHA : 3231330 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA– TRANSVERSAL PROTECCIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1cqx_kgLFTwy3XqCvQ-Z5Oj_o_zZqoXnt?usp=drive_link



EVIDENCIA FICHA : 3336817 CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS.

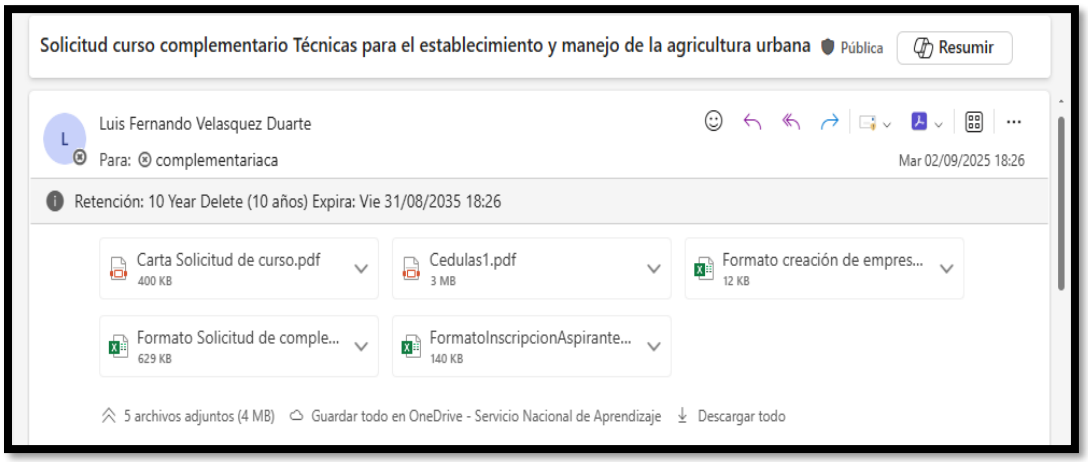
ENLACE: 4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

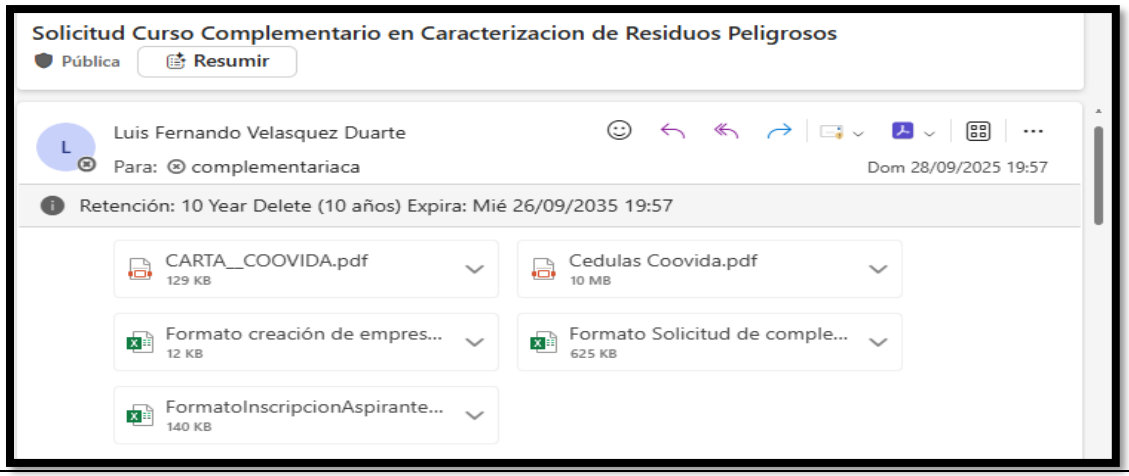


EVIDENCIA 4-OBLIGACION 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

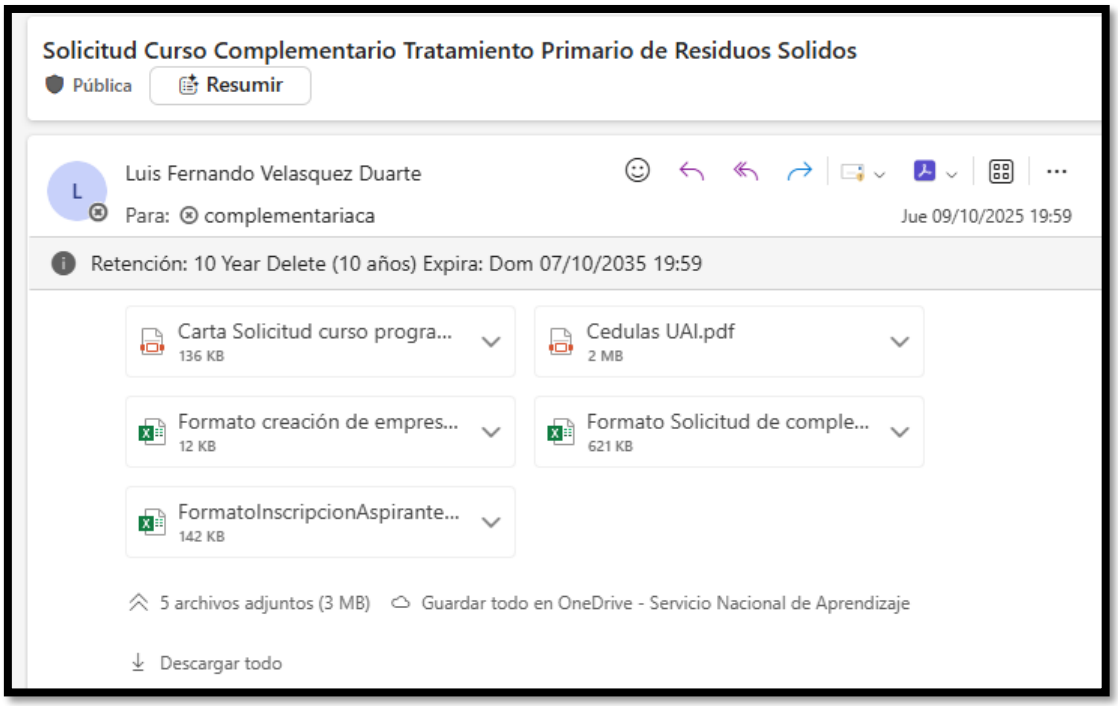
ACCION: Gestión de documentos solicitados en los programas de formación.

Evidencia:

EVIDENCIA FICHA : 3336817 TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA


EVIDENCIA FICHA : 3352203 CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS


EVIDENCIA FICHA : 3362248 TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS



EVIDENCIA 5-OBLIGACION 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

ACCION: Seguimiento y planificación de la verificación de aprendices matriculados en lo cursos.

Evidencia:

FICHA 3336817 – COMPLEMENTARIA : MATRICULA TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3336817
Programa de Formación	TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

Identificación	Nombre	Estado
CC - 27991262	ALICIA GOMEZ BALLESTEROS	Matriculado
CC - 28090388	ANA VIRGINIA ORTIZ RINCON	Matriculado
CC - 27992417	CARMEN ALVAREZ SARMIENTO	Matriculado
CC - 28089893	CLAUDIA MUÑOZ GOMEZ	Matriculado
CC - 5621823	DAVID PEREIRA BAUTISTA	Matriculado
CC - 28090558	ELVIA LEON PARRA	Matriculado
CC - 28090616	ELVIRA ROSA JIMENEZ DE CASTELLANOS	Matriculado
CC - 28090472	ESPERANZA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 91103276	EXPEDITO CASTELLANOS GOMEZ	Matriculado
CC - 28099469	FLOR MARIA ROMERO ARAQUE	Anulado Matrícula
CC - 27977401	GLORIA AMALIA ALARCON RINCON	Matriculado
CC - 28090605	GLORIA INES MENDOZA	Matriculado
CC - 5743592	HERMAN CASTELLANOS GOMEZ	Matriculado
CC - 5621400	ISMAEL SOTO QUINTERO	Matriculado
CC - 5621517	JOSE VICENTE SOTO QUINTERO	Matriculado
CC - 5743600	JUAN DE DIOS RODRIGUEZ BAUTISTA	Matriculado
CC - 28089607	JULIETA JIMENEZ BALLESTEROS	Matriculado
CC - 11376246	JULIO CESAR GORDILLO TORIFIO	Matriculado
CC - 28089910	LUZ MARINA MUÑOZ CHAPARRO	Matriculado
CC - 28088673	MARIA DEL CARMEN SOTO JOYA	Matriculado
CC - 28089322	MARIA ELENA PEREIRA BAUTISTA	Matriculado
CC - 28090766	MARIA ESPERANZA RINCON DE MANTILLA	Matriculado
CC - 28089331	MARIA OMAIRA BOHORQUEZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 5622211	PEDRO JOSE VARGAS BARRERA	Matriculado
CC - 22697975	ROSA AMELIA NIÑO SOTO	Matriculado
CC - 28090082	ROSALVA FORERO CHAPARRO	Matriculado
CC - 28376697	SILDANA CASTRO DE ARCINIEGAS	Matriculado
CC - 37890317	SOLANGE HOYOS GRANADOS	Matriculado
CC - 27976956	TERESA ORTIZ DE RAMIREZ	Matriculado
CC - 28090369	ZORAIDA SILVA PEREIRA	Matriculado

FICHA 3352203 – COMPLEMENTARIA : MATRICULA CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3352203
Programa de Formación	CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 37892337	ALEIDA FERNANDA DEL ROSARIO SAMACA ARGUELLO	Matriculado
CC - 28376650	ANA LUCILA ARGUELLO	Matriculado
CC - 28251462	ANA ROSA MORALES AGREDO	Matriculado
CC - 37890026	ANGELA OSES	Matriculado
CC - 28375997	BERTA FLOREZ CORZO	Matriculado
CC - 37893136	CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ GARNICA	Matriculado
CC - 37893386	CLEOFELINA VELASQUEZ	Matriculado
CC - 28376913	EDELMIRA GIL ARDILA	Matriculado
CC - 37885525	ENRIQUETA RIVERA	Matriculado
CC - 37885021	GRACIELA FERREIRA PEDROZA	Matriculado
CC - 1100964415	JEAN CARLOS MARTINEZ MARULANDA	Matriculado
CC - 1100972335	JOHANA MARCELA MEJIA ALVAREZ	Matriculado
CC - 28377742	JOSEFA CARREÑO GUALDRON	Matriculado
CC - 28376978	JULIETA FORERO DE BALCARCEL	Matriculado
CC - 1100967043	LAURA VANESSA CHAPARRO TORRES	Matriculado
CC - 37885079	LEONOR REMOLINA DE MURILLO	Matriculado
CC - 37816573	LILIA ACERO BARON	Matriculado
CC - 91073809	LUIS NELSON GOMEZ ARIAS	Matriculado
CC - 28376199	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ LOPEZ	Matriculado
CC - 27987451	MARIA EDILIA CORZO	Matriculado
CC - 28373274	MARIA GILMA CORZO DE GOMEZ	Matriculado
CC - 28400272	MARIA GLADYS GARNICA	Matriculado
CC - 28378516	MARIA INES GOMEZ DE GONZALEZ	Matriculado
CC - 28377085	MARIA SOCORRO CAMACHO DE MELGAREJO	Matriculado
CC - 37891341	NANCY SUAREZ TORRES	Matriculado
CC - 63327788	OLGA CECILIA SUAREZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 28379238	PASION BARRERA TRIANA	Matriculado
CC - 37887055	ROSA DELIA RIOS TANGUA	Matriculado
CC - 28376746	ROSA DELIA VESGA DE LOZANO	Matriculado

FICHA 3362248 – COMPLEMENTARIA : MATRICULA TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3362248
Programa de Formación	TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 37949567	ALEIDA CABEZAS ARIAS	Matriculado
CC - 1100962306	ALVARO FABIAN GOMEZ GOMEZ	Matriculado
CC - 1100974195	ANDERSON ANDRES CASTAÑEDA ARIAS	Matriculado
CC - 1101260236	BETHSY NATALI HERRERA BARRAGAN	Matriculado
CC - 1020818278	CARLOS SMITH SILVA HUERTAS	Matriculado
CC - 1101260423	CRISTOPHER SANTIAGO DURAN FERREIRA	Matriculado
TI - 1127924985	FATIMA PILAR VARGAS BAUTISTA	Matriculado
CC - 1032936899	GERSON DAVID PICO GIL	Matriculado
CC - 5741319	HERACLIO MARTINEZ VELASQUEZ	Matriculado
CC - 13686172	IRVING LEON FARFAN LAMUS	Matriculado
CC - 1100964415	JEAN CARLOS MARTINEZ MARULANDA	Matriculado
CC - 1100975099	JERSON FERNEY GUALDRON BAUTISTA	Matriculado
CC - 1127601809	JESUS ALBERTO GRANADOS OSORIO	Matriculado
CC - 1100967463	JESUS ALBERTO SUAREZ GUEVERA	Matriculado
CC - 1100974226	JOHANA HERNANDEZ SANABRIA	Matriculado
CC - 1100972335	JOHANA MARCELA MEJIA ALVAREZ	Matriculado
CC - 1065902844	JUAN MANUEL SALAZAR CORDOBA	Matriculado
CC - 1100967043	LAURA VANESSA CHAPARRO TORRES	Matriculado
CC - 63432922	LOLA ARAQUE BALLESTEROS	Matriculado
CC - 13686261	LUIS CARLOS FARFAN LAMUS	Matriculado
CC - 1100967233	MAYERLY VIVIANA GARCIA DUARTE	Matriculado
CC - 1005464480	MIGUEL ANGEL JIMENEZ MACIAS	Matriculado
CC - 1100950323	NIDIA CAROLINA FONTECHA TARAZONA	Matriculado
CC - 1100966841	RUDY ALEXANDRA RODRIGUEZ LOPEZ	Matriculado
CC - 1095832365	SAMARI GARCIA ZAPATA	Matriculado
CC - 1100972920	SEBASTIAN CALA PEÑA	Matriculado
CC - 1097493862	VALENTINA LOPEZ RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1100952953	VICTOR JOSE BARRERA	Matriculado
CC - 1100964367	YURLEY PAOLA TORRES FUENTES	Matriculado

EVIDENCIA 6-OBLIGACION 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

ACCION: Impartir formación en los programas.

Evidencia:

FICHA 3336817 – COMPLEMENTARIA : TECNICAS PARA EL ESTABLECIMEINTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

Enlace: 5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA



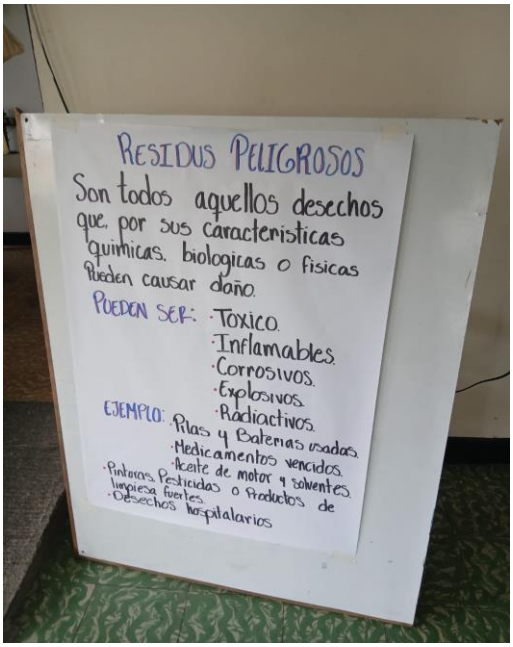




FICHA 3352203 – COMPLEMENTARIA : CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

ENLACE: [5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA]







FICHA 3231330 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA – TRANSVERLAS PROTECCION AMBIENTAL Y SEGURIDAD YSALUD EN EL TRABAJO.

ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1Cp6zSs9-GeuwpBzLZ5EyVWV_dTGy4bAY?usp=drive_link









FICHA 3362248 COMPLEMENTARIA – TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

ENLACE: 5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA



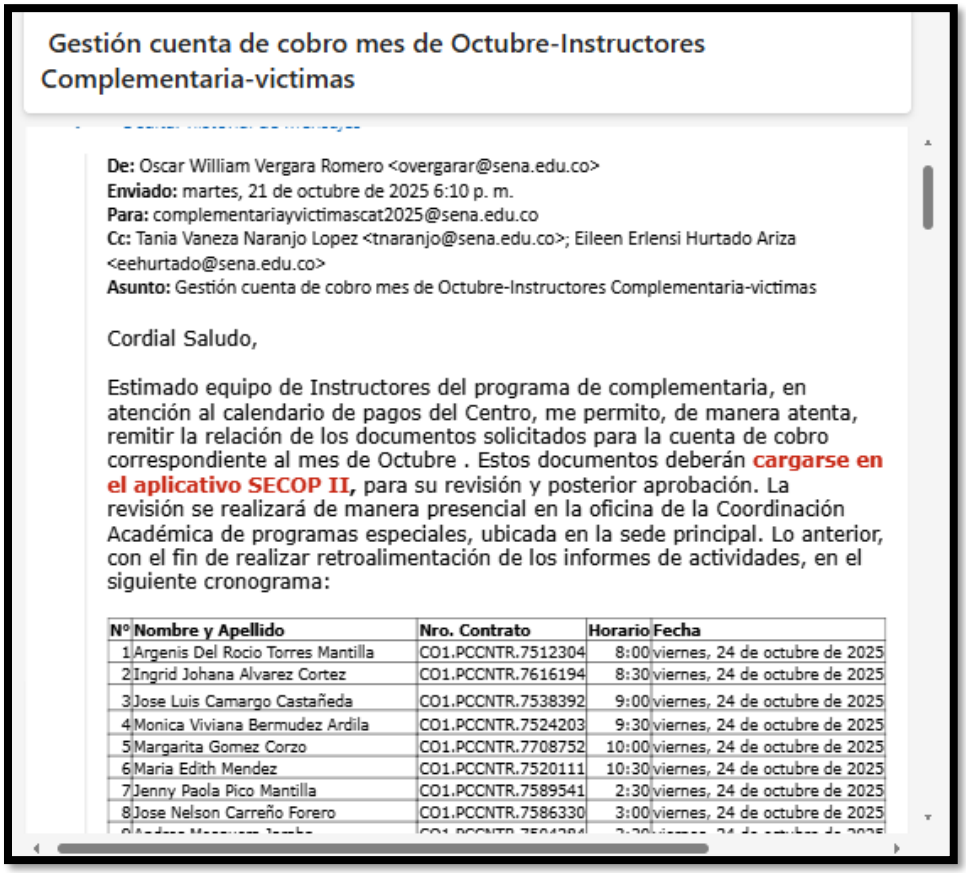




EVIDENCIA 7-OBLIGACION 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

ACCION: Presentar y cargar oportunamente los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes. **Evidencia:**

CORREO GESTION CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBRE 2025



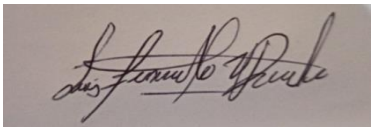
Gestión cuenta de cobro mes de Octubre-Instructores Complementaria-victimas

De: Oscar William Vergara Romero <overgarar@sena.edu.co>
Enviado: martes, 21 de octubre de 2025 6:10 p. m.
Para: complementariayvictimascat2025@sena.edu.co
Cc: Tania Vaneza Naranjo Lopez <tnaranjo@sena.edu.co>; Eileen Erlensi Hurtado Ariza <eehurtado@sena.edu.co>
Asunto: Gestión cuenta de cobro mes de Octubre-Instructores Complementaria-victimas

Cordial Saludo,

Estimado equipo de Instructores del programa de complementaria, en atención al calendario de pagos del Centro, me permito, de manera atenta, remitir la relación de los documentos solicitados para la cuenta de cobro correspondiente al mes de Octubre . Estos documentos deberán **cargarse en el aplicativo SECOP II**, para su revisión y posterior aprobación. La revisión se realizará de manera presencial en la oficina de la Coordinación Académica de programas especiales, ubicada en la sede principal. Lo anterior, con el fin de realizar retroalimentación de los informes de actividades, en el siguiente cronograma:

N°	Nombre y Apellido	Nro. Contrato	Horario	Fecha
1	Argenis Del Rocio Torres Mantilla	CO1.PCCNTR.7512304	8:00	viernes, 24 de octubre de 2025
2	Ingrid Johana Alvarez Cortez	CO1.PCCNTR.7616194	8:30	viernes, 24 de octubre de 2025
3	Jose Luis Camargo Castañeda	CO1.PCCNTR.7538392	9:00	viernes, 24 de octubre de 2025
4	Monica Viviana Bermudez Ardila	CO1.PCCNTR.7524203	9:30	viernes, 24 de octubre de 2025
5	Margarita Gomez Corzo	CO1.PCCNTR.7708752	10:00	viernes, 24 de octubre de 2025
6	Maria Edith Mendez	CO1.PCCNTR.7520111	10:30	viernes, 24 de octubre de 2025
7	Jenny Paola Pico Mantilla	CO1.PCCNTR.7589541	2:30	viernes, 24 de octubre de 2025
8	Jose Nelson Carreño Forero	CO1.PCCNTR.7586330	3:00	viernes, 24 de octubre de 2025



Luis Fernando Velásquez Duarte

Contratista C.C. 1.100.957.268

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS FERNANDO VELASQUEZ DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3231330 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3362248 - TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECUPERAR LOS RESIDUOS POTENCIALMENTE RECICLABLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SEGÚN NORMAS TÉCNICAS.

OPERAR SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336817 - TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111203 MANTENER EL CULTIVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3352203 - CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220201075 01 DISPONER LAS MUESTRAS DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

220201075 02 ANALIZAR RESIDUOS PELIGROSOS ACORDE CON MÉTODOS DE CARACTERIZACIÓN Y NORMATIVA DE MANEJO SEGURO

220201075 03 DOCUMENTAR LA CARACTERIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES Y TIPO DE RESIDUO PELIGROSO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 92,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS FERNANDO VELASQUEZ DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 28 de octubre de 2025, a las 21:56:04, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1100957268
Código de Verificación	1100957268251028215604

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 283392964

PIB
21:57:02

Bogotá DC, 28 de octubre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS FERNANDO VELASQUEZ DUARTE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1100957268:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:58:24 PM horas del 28/10/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1100957268**
Apellidos y Nombres: **VELASQUEZ DUARTE LUIS FERNANDO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/10/2025 09:59:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1100957268** y Nombre: **LUIS FERNANDO VELASQUEZ DUARTE.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **125685405** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 22:00:42 horas del 28/10/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1100957268,** Apellidos y Nombres **VELASQUEZ DUARTE LUIS FERNANDO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1100957268 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 28/10/2025 10:03 PM

Código Verificación: **WTLMSRD1G8**

Válida hasta: **27/01/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC