




ALCALDÍA DE
AGUA DE DIOS
NIT 890680149-4

ALCALDÍA MUNICIPAL DE AGUA DE DIOS

FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION CON LAS DIVERSAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS, CUNDINAMARCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en la realización de visitas técnicas y en la elaboración de informes detallados derivados de las inspecciones oculares que deba llevar a cabo la oficina asesora de planeación, asegurando la correcta documentación de hallazgos y recomendaciones. 2. Apoyar los procesos de liquidación de los contratos, convenios de las obras que se encuentran en ejecución en el Municipio de Agua de Dios. 3. Realizar presupuestos para distintos proyectos presentados por la Oficina Asesora de Planeación del Municipio de Agua de Dios. 4. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la supervisión, seguimiento y control de las obras ejecutadas presentando sus respectivos informes. 5. Asegurar la conservación de memorias, archivo y en general todos los documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato y aun después en que se haya culminado su vigencia, remitiendo al archivo que se indique los originales que se produzcan, hacer entregar al momento de la terminación del contrato de una copia de la totalidad de la dicha información en medio magnético. 6. Las demás tareas afines asignadas por el supervisor del contrato, que guarden relación con la naturaleza del contrato o sean necesarias para el cumplimiento de los objetivos y funciones de la oficina de planeación municipal, dentro de los marcos legales y técnicos establecidos. 7. Apoyo a la atención al público en las actividades relacionadas con la Oficina Asesora de Planeación.
META DEL PLAN DE DESARROLLO	200- Realizar anualmente un fortalecimiento (1) con la contratación de personal especializado, profesional, técnico y asistencial en la prestación de servicios y apoyo de la gestión en las dependencias de la administración municipal.
CPC	83329 – Otros servicios de ingeniería en proyectos n.c.p.
FUENTE FINANCI	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
VALOR MENSUAL	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$2.300.000.00) M/CTE.
VALOR TOTAL	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$4.600.000.00) M/CTE.
PLAZO	DOS (2) MESES


WANDERLEY ALBERTO HOYOS VEGA
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

Vo. Bo. Fabián Alonso Rodríguez Enciso / PSP Asesor Jurídico
Vo. Bo. Eliana Andrea Manzanares Góngora – Alcaldesa Municipal

