

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒ X Cuota Número 10	INFORME FINAL ☐
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.274 de 2025	
Nombre completo del contratista: OLGA LUCIA BARRAGÁN LUNA	
Documento de identificación: C.C. 28.796.749	
Nombre del supervisor: JORGE ALEXANDER MORENO BORRERO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Secretaría de Seguridad y Justicia	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30/ENE/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: Sí, adición al contrato por el valor de TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$13.656.000).	
Prórroga: Sí, por 4 meses, hasta el 31 de diciembre de 2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$27.312.000)			
Adición: por el valor de TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$13.656.000).			
Prórroga: Sí, por 4 meses, hasta el 31 de diciembre de 2025			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 40.968.000	\$3.414.000	\$30.726.000	\$6.828.000
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075767147 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822908028 Operador: Simple Fecha de Pago: 08/10/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: Se anexa acto de pensión N°. sub 63301			
5. INFORME TÉCNICO			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

Concepto Supervisor:
CUOTA 10:

Actividad Contractual	Producto
A) Brindar apoyo en la sistematización de la información recolectada	No se requirió para el desarrollo de esa actividad
B) Apoyar en el proceso de gestión documental de la Secretaría de Seguridad y Justicia de conformidad con la Ley 594 / 2000 y demás normas que la reglamenten, de manera idónea y oportuna	Realizó la intervención de ochenta (80) cajas de los Procesos de Espacio Público, Actividades Económicas, Protección al Consumidor y Jurídica, en las cuales se identificaron carpetas pendientes por formatos índices Documentales y Formato Único de Inventario Documental (FUID) mal diligenciados o sin ese formato. Se clasificaron por cada uno de los subprocesos. Realizó la organización, clasificación y la identificación de treinta (30) cajas de los y procesos: Espacio Público, Actividades Económicas, Protección al Consumidor y Jurídica donde se les realizaron todos los procesos de gestión documental quedando listas con su traslado.
C) Apoyar el proceso de clasificación de los documentos de archivo de la Secretaría de conformidad con las Tablas de Retención Documental.	Realizó el diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental FUID de ocho (08) carpetas, correspondiente a la Serie 4161.060.13.1 Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias años 2020 y 2022, perteneciente a la oficina de Protección al Consumidor. Total dos (02) cajas,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	Realizó el diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental FUID de (11) carpetas, correspondiente a la Serie 4161.060.9.11 Procesos, Proceso de recuperación y Control del Espacio Público año 2022, perteneciente a la oficina de Espacio Público. para un total de tre(03) cajas
D) Apoyar la organización de los documentos de archivo observando el siguiente procedimiento: aplicar el principio de orden original en los documentos, depurar, foliar, rotular expedientes, inventariar la información debidamente organizada y ubicarla en cajas de archivo.	Realizó la foliación de cinco (05) carpetas perteneciente a la Serie 4161.060.911 Proceso de Recuperación y Control del Espacio Público, año 2022, Actas de verificación Espacio Público. Realizó la foliación de una (01) carpeta, perteneciente a la Serie 4161.060.2.1 Informe de Gestión Publicidad Exterior Visual año 2025.
E) Realizar visitas a las dependencias externas de la Secretaría de Seguridad y Justicia para apoyar las capacitaciones sobre Gestión archivística y revisión de archivos.	No se requirió para el desarrollo de esa actividad
F) Participar activamente en las diferentes reuniones estratégicas u operativas que sean realizadas por la Secretaría de Seguridad y Justicia y demás organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali	No se requirió para el desarrollo de esa actividad

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

G) Las demás actividades que le asigne la Secretaría de Seguridad y Justicia que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	Realizó el índice documental de tres(03) carpetas pertenecientes al Área Publicidad Exterior Visual Serie 4161.060.9.22 Proceso a la Publicidad Exterior Visual, Planilla de Control de Operativo año 2025.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 JORGE ALEXANDER MORENO BORRERO Nombre y firma del Supervisor	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de octubre de 2025	

