Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	2	
Contrato N°	202001253		
Nombre del Supervisor	JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
Nombre del contratista	CESAR AUGUSTO CAMPO ARGUELLES		
Identificación del contratista	1.140.854.408		
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logísticas, administrativas y operativas de la secretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del atlántico.		
Plazo	Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202000609	Fecha del C.D.P	05-03-2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202002826	**Fecha del R.P**	04-06-2020

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 16.800.000
	Adición 1	$ 0
	Adición 2	$ 0
	Adición 3	$ 0
	Total	$ 16.800.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-06-04	2020-12-03	N.A	N.A.

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 16.800.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0.
Valor Total del contrato		$ 16.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 5.600.000
Valor por ejecutar		$11.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		No. 2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyo logístico en las actividades ejecutadas por la subsecretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del atlántico.	Se realizó acompañamiento en 10 municipios para realizar actividades asignadas a la subsecretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del Atlántico.
Apoyar en el inventario de bienes mueble y/o enseres pertenecientes al departamento del atlántico y ubicados en las diferentes dependencias del ente territorial.	Se realizó informe de inventario en 11 municipios de los bienes, muebles y enseres pertenecientes a dependencia del ente territorial.
Apoyo en el traslado de bienes muebles y/o enseres a los distintos Municipios del departamento del Atlántico en virtud de la ejecución de proyectos contemplados en el plan de desarrollo de departamental.	Se realizaron entregas de bienes, muebles y/o enseres en 10 municipios del departamento del atlántico, para realizar la ejecución de proyectos contemplados en el plan de desarrollo del departamento.
Realizar informes de las actividades asignadas a solicitud del jefe inmediato.	Se ejecutó informe de las actividades realizadas en 5 municipios del departamento del Atlántico.
Realizar las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el jefe inmediato.	Se realizó acompañamiento logísticamente de las actividades asignadas en 5 municipios el cual los resultados fueron oportunos y eficientes

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los cuatro (4) días del mes de agosto de 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.045.667.900

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.140.854.408