INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: Un primer pago del 07 de mayo al 06 de junio de 2025.

CONTRATO N° CD-08-2025-4111

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÒN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROYECTO PREVENCIÒN Y RECLUTAMIENTO FORZADO, USO Y UTILIZACIÒN Y PARTICIPACIÒN EFECTIVA DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÒVENES - NNAJ EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar atención, orientación y/o asistencia a la población víctima que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	• Expliqué de manera clara y concisa a las víctimas sobre los diferentes programas, servicios y beneficios a los que tienen derecho, tanto a nivel local como nacional. • Ayudé a las víctimas a realizar trámites administrativos relacionados con su reparación integral, como la inscripción en el Registro Único de Víctimas (RUV), la solicitud de medidas cautelares o la presentación de peticiones, quejas y reclamos. • Atendí de manera personalizada las inquietudes que las víctimas puedan tener sobre sus derechos, el proceso de reparación y cualquier otro aspecto relacionado con su situación. • Conecté a las víctimas con otras entidades o instituciones que puedan brindarles servicios complementarios, como asistencia psicosocial, jurídica o médica.
Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del proyecto (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc) y presentar informes que den cuentas de su gestión.	• Identifiqué y recolecté datos relevantes de diversas fuentes (formularios, encuestas, bases de datos). • Organicé y depuré los datos para garantizar su calidad y consistencia. • Utilicé herramientas y técnicas estadísticas para extraer valiosos de los datos.

Apoyar en el acompañamiento comunitario para el desarrollo de las distintas actividades del proyecto encaminadas a los procesos de gestión y fortalecimiento de la participación efectiva de lo líderes y la población víctima residente en las comunidades priorizadas.	• Brinde capacitación al equipo sobre cómo evitar la revictimización durante el proceso de intervención, asegurando las interacciones respetuosas, seguras y libres de juicio.
Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas en beneficio de la población víctima del Distrito de Barranquilla.	• Asistí a las ferias vamos pal barrio, en los barrios las dunas y el bosque, en estas brindé información relacionadas al programa.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	• Apoyo administrativo al proyecto para facilitar la gestión de recursos, la organización de documentos entre otros.

Atentamente,



ROSMERY LIZCANO RODRIGUEZ
CC: No. 26.688.307