Alcaldía de
Miraflores

ACTA PARCIAL No. 07
CONTRATO No. 049 DE 2025
PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRATISTA	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
NIT	1.051.568.501-3
REPRESENTANTE LEGAL	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C.	1.051.568.501 EXPEDIDA EN CHIVATA-BOYACA
C.D.P	69 DEL 22 DE ENERO, 339 DE 12 DE MAYO Y 726 DE 28 DE OCTUBRE DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	170 DEL 03 DE FEBRERO, 892 DEL 11 DE JUNIO Y 1783 DE 30 DE OCTUBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.
FECHA DEL CONTRATO	03 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO DEL CONTRATO	27 DE DICIEMBRE DE 2025
PLAZO ADICIONAL	N/A
PLAZO TOTAL	27 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS ONCE PESOS ($55.209.211,00)
VALOR ADICION N° 1	VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (20.807.652.00)
VALOR ADICION N°2	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (6.000.000)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	OCHENTA Y DOS MILLONES DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($82.016.863 00)
FECHA DE INICIACIÓN	03 DE FEBRERO DE 2025
FECHA PRESENTE ACTA	30 DE OCTUBRE DE 2025

En el municipio de Miraflores, el treinta (30) de octubre de 2025, en la oficina de la Secretaría de **PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA**, se reunieron: **ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ**, Secretario de planeación e infraestructura con funciones de dirección local de salud y en su calidad de supervisor por parte del Municipio y **NATALY AYDE MEDINA ROBERTO**, en su calidad de contratista, con el fin de recibir los servicios parcialmente ejecutados según contrato de la referencia, de acuerdo con cuadro anexo a la presente.

DETALLE	FECHA ACTA	VALOR
VALOR CONTRATO		$ 55.209.211
VALOR ADICIONAL N°1		$20.807.211
VALOR ADICIONAL N°2		$6.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$ 82.016.863**
VALOR EJECUTADO		$ 53.700.00
VALOR ACTA PARCIAL No. 1	27/02/2025	$7.600.000
VALOR ACTA PARCIAL No. 2	27/03/2025	$7.600.000
VALOR ACTA PARCIAL No. 3	26/06/2025	$16.000.000
VALOR ACTA PARCIAL No. 4	24/07/2025	$17.500.000
VALOR ACTA PARCIAL No. 5	29/08/2025	$5.000.000
VALOR ACTA PARCIAL No. 6	26/09/2025	$12.859.211
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	30/10/2025	$7.000.000
SALDO POR EJECUTAR		**$8.457.652**

El contratista presentó informe de actividades, anexa planilla de pago Seguridad Social correspondiente al mes de octubre con número 348275 04 y cuenta de cobro.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
Contratista

ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ
Secretario de Planeación e Infraestructura
Supervisor

CONTRATO DE SERVICIOS		ACTA DE SUPERVISIÓN No.		6	FECHA DE EXPEDICIÓN		
Numero	Año	Parcial	Final	Total	Día	Mes	Año
049	2025	X			30	10	2025

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA
TIPO DE PERSONA: NATURAL X JURIDICA
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
NIT.: 1.051.568.501-3
REPRESENTANTE LEGAL: NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C.: 1.051.568.501 EXPEDIDA EN CHIVATA
DIRECCIÓN: Carrera 7 #69 12
TELEFONO: 3123671426
LUGAR DE EJECUCIÓN: Miraflores
OBJETO DE LA ORDEN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.
TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 27 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS ONCE PESOS ($55.209.211,00)
FECHA DE INICIO: 03/02/2025
FECHA DE SUSPENSION: N/A
FECHA DE REINICIO: N/A
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO: 27 DE DICIEMBRE DE 2025
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO: N/A
VALOR ADICIONAL N°1: VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (20.807.652.00)
VALOR ADICIONAL N°2: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (6.000.000)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: OCHENTA Y DOS MILLONES DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($82.016.863.00)

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
2	Realizar 9 salas situacionales de suicidio y promoción de la salud mental con la participación de E.S.E, Dirección local de salud, Comisaria de	Se realizo saia situacional del mes de octubre el 14 de octubre de 2025, se realizo seguimiento al plan de acción del mes de	✓ Informe de actividad ✓ Documento sala situacional

	Familia, centro de escucha, zoe, policía nacional e instituciones educativas, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio) con seguimiento y evaluación de resultados.	septiembre, se realizó análisis de indicadores y casos de salud mental con barreras de acceso y se formuló plan.	✓ Registros de asistencia ✓ Registros fotográficos ✓
18	Realizar 10 mesas de trabajo con el mecanismo articulador para el abordaje de violencias de género en el Municipio de Miraflores Boyacá (incluye Activación de comités, plan de acción identificando las problemáticas a impactar, ruta de atención, mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y género, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores).	Se desarrollo mesa de trabajo con el comité de promoción y prevención del mecanismo articulador, se realizó seguimiento al plan de acción y se elaboró informe de avance para socialización en mecanismo articulador	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registro fotográfico ✓ Registro de asistencia
19	Realizar 4 Mesas de trabajo con la mesa municipal de maternidad segura para la reducción de la morbi - mortalidad Materno Perinatal a nivel municipal según lineamientos de Secretaría de Salud de Boyacá. (Incluye Plan de Acción, Cronograma de Trabajo con Seguimiento respectivo y plan de mejora Municipal)	Se desarrollo mesa de seguimiento al programa de maternidad segura el 20 de octubre de 2025, se realizó seguimiento a la ejecución del plan de acción del periodo julio a septiembre, se aprobó informe de avance de resultados para reporte a SESALUB y se concertaron compromisos	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registros de asistencia ✓ Capturas de sesión ✓ Consolidado de seguimiento plan de acción y soportes por carpeta en Digital
21	Realizar 4 mesas de trabajo con EAPB, ESE Hospital regional de Miraflores y dirección local de salud, con el fin de formular e implementar el plan municipal para la prevención y seguimiento de la Situación del cáncer a nivel municipal. Incluye diagnóstico, plan de acción y seguimiento.	Se desarrollo mesa de seguimiento al programa de maternidad segura el 21 de octubre de 2025, se realizó seguimiento a la ejecución del plan de acción del periodo julio a septiembre, se aprobó informe de avance de resultados para reporte a SESALUB y se concertaron compromisos	✓ Informe de actividad ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Acta de sesión ✓ Copia plan de acción en Excel

24	Ejecutar un Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2025 con seguimiento mensual y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 11 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Comisaría de Familia, Personería Municipal, Líderes comunitarios. incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003	Se llevo a cabo sesión de comité PAI del mes de octubre, el día 20, se realizó seguimiento al avance del plan de intensificación de la vacunación de septiembre a diciembre de 2025, se elaboró plan de medios, se socializaron metas de vacunación para jornada del 25 de octubre, se socializo y aprobó ejecución del tercer trimestre del comité PAI y se realizó reporte a SESALUB	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Copia plan de acción ✓ Registro fotográfico ✓ Copia de seguimiento a metas en Excel digital ✓ Copia demanda inducida en digital ✓ Copia de documentos Excel de metas jornada septiembre ✓ Copia de lineamientos intensificación de la vacunación
29	Elaborar plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento IRA-EDA, que incluya las acciones de: Coordinación intersectorial, Vigilancia en Salud Pública, Reducción de la transmisión en la comunidad, Red de servicios de salud y Comunicación del riesgo para prevenir, monitorear y mitigar el incremento de casos, a través de 4 mesas de trabajo de acuerdo al comportamiento epidemiológico de los eventos, con participación de los integrantes del Puesto de Mando Unificado ó Comité de Gestión del riesgo.	Se realizo mesa de seguimiento al plan el día 28 de octubre de 2025, se consolidaron soportes de avance en carpetas digitales para reporte a sesalub y se concertaron compromisos para cumplimientos de metas.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registro fotográfico ✓ Registro de asistencia ✓ Soportes de avance plan d acción en digital
31	Desarrollar 4 mesas de trabajo con la participación de actores municipales	Se desarrollo mesa de movilidad segura el 29 de	✓ Informe de actividad

	como Secretaria de Gobierno, E.S.E, Policía, Instituciones Educativas entre otros, para seguimiento de problemáticas y necesidades para una movilidad segura, saludable y sostenible (Incluye Diagnóstico y Plan de Trabajo)	octubre de 2025, se consolido seguimiento al plan de acción y se concertaron acciones de intensificación de prevención durante época decembrina.	✓ Acta de sesión ✓ Registro fotográfico ✓ Registro de asistencia ✓ Soportes de avance plan d acción en digital

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

Se deja constancia que el contratista acredita el pago de aportes al sistema de seguridad social integral con la planilla de 34827504, correspondiente al mes de octubre de 2025, la cual se adjunto al acta de entrega y recibo final que obra en el expediente contractual y que verificados los pagos estos corresponden lo establecido en la ley.

REPORTE DE PAGOS DE PARAFISCALES

	NR	**x**

REPORTE DE VALORES A CANCELAR AL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO REPORTADO:

PAGO NUMERO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	SALDO POR EJECUTAR
07	$82.016.863.00	$7.000.000	$ 8.457.652

SUPERVISOR

NOMBRE:

ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ

CARGO:

Secretario de Planeación e Infraestructura
Supervisor

FIRMA