INFORME DE SUPERVISION No. 1 Y FINAL

CONTRATO N. LP 003 - 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BECERRIL (CESAR)
NIT.	800.096.576-4
CONTRATISTA:	CORPORACION PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA: "CORFECOL"
NIT.	900090742-6
REPRESENTANTE LEGAL	GUILLERMO CALLE ROMERO
OBJETO:	"IMPLEMENTACIÓN DE ALTERNATIVAS DE USO PRODUCTIVO COMO ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE BECERRIL, CESAR"
VALOR DEL CONTRATO:	($2.979.538.613,33)
PLAZO DEL CONTRATO:	DOS (02) MESES
FECHA DE INICIO	20 DE MAYO DE 2025
CDP SPGR	5325 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2025
RP SPGR	5625 DE FECHA 21 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	DIECINUEVE (19) DE JULIO 2025
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	URSULINA MARIA ADECHINE VIÑA – SECRETARIA DE PLANEACION

Objeto del Contrato:

Este contrato tuvo como propósito central fortalecer las capacidades locales del sector agropecuario, mediante la intervención directa y el apoyo con equipos, herramientas y materiales que contribuyeran al mejoramiento de las actividades productivas del campo. Su ejecución buscó optimizar los procesos agrícolas y pecuarios, garantizando condiciones adecuadas para la sostenibilidad y eficiencia de la producción rural. De igual manera, la implementación del proyecto respondió a la necesidad de mitigar los efectos adversos generados por los periodos de sequía, que han impactado de manera significativa las unidades productivas y el bienestar de los pequeños productores del municipio.

CRITERIOS PARA PROMOVER LOS DESEMBOLSOS DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Para promover el desembolso de los recursos ejecutados en el referido contrato, se procede a verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas, conforme a los siguientes criterios basados en el reporte proporcionado:

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

a) Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato: La Corporación CORFECOL ejecutó todas las actividades, entregables y compromisos establecidos en el contrato, logrando la satisfacción total del objeto contractual. (100%)

b) Hacer entrega de los elementos descritos en el presupuesto oficial a la población beneficiaria del proyecto: CORFECOL realizó la entrega completa de los kits de fortalecimiento agrícola en maíz y fríjol caupí, así como los kits de ganadería doble propósito, beneficiando a las familias contempladas en el proyecto. (100%)

c) Colocar a disposición el personal requerido según las especificaciones técnicas: Se contrató y dispuso del personal técnico, administrativo y operativo con los perfiles idóneos para garantizar la correcta ejecución del contrato. (100%)

d) Brindar los programas y subprogramas descritos en el presupuesto oficial: Se ejecutaron 105 programas de asistencia técnica y acompañamiento en campo, fortaleciendo los componentes agrícola, ganadero, social y ambiental del proyecto. (100%)

e) Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos del personal o subcontratistas: Durante la ejecución del contrato no se presentaron demandas, reclamos ni procesos judiciales o administrativos, lo que evidencia cumplimiento pleno. (100%)

f) Responder por el pago de los impuestos que cause la legalización del contrato: CORFECOL cumplió con las obligaciones tributarias derivadas del contrato, encontrándose a paz y salvo conforme a su condición de entidad del Régimen Tributario Especial. (100%)

g) Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal o a terceros: No se registraron afectaciones ni perjuicios a bienes o personas, gracias a la aplicación de medidas preventivas de seguridad y control durante la ejecución contractual. (100%)

h) Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos solicitados: Se elaboraron y entregaron oportunamente todos los informes técnicos, financieros y administrativos requeridos por la supervisión, los cuales fueron avalados sin observaciones sustanciales. (100%)

i) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del Municipio: CORFECOL atendió de manera diligente y oportuna todas las instrucciones y requerimientos emitidos por la entidad contratante. (100%)

j) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones: Las actuaciones se desarrollaron bajo principios de transparencia y cooperación institucional, garantizando una ejecución fluida y sin retrasos. (100%)

k) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley: La entidad contratista actuó con independencia, ética y apego a la ley, absteniéndose de atender cualquier intervención o presión indebida. (100%)

l) Mantener la reserva profesional sobre la información suministrada para el desarrollo del objeto contractual: CORFECOL garantizó la confidencialidad y el uso adecuado de la información suministrada por la entidad, evitando su divulgación o uso indebido. (100%)

m) Radicar las facturas por trabajos ejecutados y ajustes dentro de los plazos convenidos: Se radicaron las facturas FE-103 y FE-104 correspondientes al 100% de la ejecución contractual, dentro de los plazos establecidos. (100%)

n) Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato: Se expidieron y mantuvieron vigentes las pólizas de cumplimiento, manejo, calidad y responsabilidad civil extracontractual durante toda la ejecución. (100%)

o) Acreditar el pago de aportes parafiscales y de seguridad social: CORFECOL se encuentra al día con los aportes correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral, SENA, ICBF y cajas de compensación familiar. (100%)

p) Actualizar las pólizas que lo requieran: Las pólizas exigidas por el contrato se mantuvieron vigentes y actualizadas, sin observaciones o requerimientos por parte de la supervisión. (100%)

q) Elaborar y presentar conjuntamente con el supervisor las actas de terminación y liquidación: Se elaboraron y firmaron las actas respectivas en coordinación con la supervisión, conforme a los lineamientos contractuales. (100%)

r) Presentar toda la información requerida por el supervisor o el Municipio: CORFECOL atendió completa y oportunamente todas las solicitudes de información, presentando los soportes técnicos, financieros y administrativos exigidos. (100%)

s) Acoger las directrices definidas por el área competente del Municipio para el personal de perfil social: Se implementaron las directrices emitidas, garantizando la adecuada articulación entre el equipo social del contratista y el personal designado por la administración municipal. (100%)

t) Afiliar a los terceros empleados para la ejecución del contrato a entidades del sistema de seguridad social: Todo el personal vinculado fue afiliado a EPS, ARL y demás entidades correspondientes, garantizando la cobertura y protección de riesgos laborales. (100%)

u) Tomar medidas necesarias para la seguridad del personal y transeúntes: Se organizó y dirigió el programa y comité de seguridad industrial, sin registrarse accidentes ni incidentes durante la ejecución del contrato. (100%)

v) Estudiar cuidadosamente todos los factores que puedan influir en la ejecución y aplicar controles de riesgo: Se identificaron y gestionaron los riesgos técnicos, sociales y ambientales, garantizando una ejecución planificada y segura. (100%)

w) Cumplir con lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1860 de 2021 sobre inclusión social: CORFECOL dio cumplimiento a la normativa de fomento a la contratación con población vulnerable, acreditando la participación de personas en condición de pobreza extrema mediante el SISBEN Grupo A. (100%)

AVANCES TECNICO Y FINANCIERO DEL CONTRATO

Obligación Contractual	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Descripción de la Ejecución	Avance / Cumplimiento
a) Organizar y contratar el personal idóneo y el equipo de trabajo necesario para ejecutar	20/05/2025	19/07/2025	Se contrató el equipo técnico, profesional y administrativo requerido e idóneo para el desarrollo del proyecto, conforme al plan de ejecución.	100%

Obligación Contractual	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Descripción de la Ejecución	Avance / Cumplimiento
cabalmente las actividades planteadas.			Se anexa relación del personal contratado con soporte de cumplimiento Sisbén (Grupo A).	
b) Ejecutar los costos materiales, operativos y logísticos necesarios para desarrollar las actividades.	20/05/2025	19/07/2025	Se ejecutaron los costos operativos y logísticos asociados al transporte, distribución de insumos y desarrollo de actividades técnicas en campo.	100%
c) Ejecutar las actividades específicas descritas en el pliego de condiciones.	20/05/2025	19/07/2025	Se cumplieron todas las actividades técnicas y operativas previstas en el numeral 2.1 del pliego, incluyendo visitas técnicas, entregas de insumos y capacitaciones grupales.	100%
d) Realizar la entrega de los insumos y elementos de acuerdo con las condiciones contractuales.	20/05/2025	19/07/2025	Se realizaron las entregas programadas para las líneas agrícola y ganadera: 210 kits de fortalecimiento agropecuario, 110 agrícolas y 100 ganaderos, con actas y registros fotográficos anexos.	100%
e) Garantizar la calidad de los elementos entregados.	20/05/2025	19/07/2025	Los insumos entregados (semillas, suplementos, tanques, herramientas, etc.) cumplieron con estándares de calidad certificados y verificables en las actas de entrega.	100%
f) Realizar talleres, capacitaciones y demás actividades descritas en el presupuesto oficial.	20/05/2025	19/07/2025	Se realizaron 64 demostraciones de métodos y talleres de capacitación en manejo de herramientas, buenas prácticas agrícolas y ganaderas, y adaptación al cambio climático.	100%
g) Cumplir de buena fe el objeto del contrato.	20/05/2025	19/07/2025	La ejecución del contrato se desarrolló en cumplimiento de los principios de transparencia, lealtad y buena fe contractual.	100%
h) Informar oportunamente al supervisor cualquier situación que afecte la correcta ejecución.	20/05/2025	19/07/2025	No se presentaron situaciones que comprometieran la ejecución. Se mantuvo comunicación constante con la supervisión.	100%
i) Mantener vigentes los precios ofertados durante la ejecución del contrato.	20/05/2025	19/07/2025	Los valores ofertados se mantuvieron invariables durante la ejecución contractual.	100%
j) Cumplir las demás obligaciones derivadas	20/05/2025	19/07/2025	CORFECOL cumplió todas las obligaciones legales y	100%

Obligación Contractual	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Descripción de la Ejecución	Avance / Cumplimiento
del estudio de conveniencia, la propuesta y la Ley 80 de 1993.			contractuales derivadas del marco normativo aplicable.	
k) Acatar las instrucciones emitidas por el supervisor durante la ejecución.	20/05/2025	19/07/2025	Se atendieron y ejecutaron todas las observaciones e instrucciones impartidas por la supervisión.	100%
l) Presentar la factura de cobro una vez ejecutado el objeto contractual.	20/05/2025	19/07/2025	Se radicaron las facturas FE-103 y FE-104, correspondientes al 100% del valor contractual, previo cumplimiento total de actividades.	100%
m) Presentar oportunamente los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social.	20/05/2025	19/07/2025	Se acreditó el pago de aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado al proyecto.	100%
n) Garantizar el cumplimiento integral del contrato y obligaciones derivadas.	20/05/2025	19/07/2025	CORFECOL ejecutó de manera completa las obligaciones contractuales y mantuvo vigentes las pólizas de cumplimiento y responsabilidad civil.	100%

RELACION DEL AVANCE DE EJECUCIÓN Y SUS COMPONENTES

ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATO – No LP-003-2025 MUNICIPIO DE BECERRIL	Actividades	may-25	jun-25	jul-25
Acompañamiento Tecnico. Realizar Asistencia Técnica Agropecuaria A través De Las Visitas Tecnicas A Fincas	2	0.3	1	0.7
Entrega De Insumo Para El Fortalecimiento De Las actividades agropecuarias.	210	0	0	210
Entrega De Insumo Para El Fortalecimiento De Los Productores Agricolas	110	0	110	0
Entrega De Insumo Para El Fortalecimiento De Los Productores Ganaderos	100	0	100	0
Demonstraciones De Métodos Capacitaciones	64	0	32	32
Transporte de equipo y materiales hasta los sitios de entregas.	12	0	6	6

Acompañamiento técnico: Se ejecutaron durante dos (2) meses las actividades de acompañamiento y asistencia técnica programadas, logrando la **realización de 630 visitas técnicas a las fincas beneficiarias**. Dichas visitas se efectuaron bajo la orientación del equipo técnico y se centraron en los siguientes objetivos:

Visita #1: Implementación y uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias (BPA/BPP).

Visita #2: Fortalecimiento de procesos asociativos y de emprendimiento productivo.

Visita #3: Desarrollo de actividades y prácticas de sostenibilidad ambiental y conservación de la biodiversidad.

Se anexaron listados de usuarios de las líneas agrícola y ganadera, relación de predios visitados, registros fotográficos y videos de las actividades realizadas.

Ejecutado al 100%.

Entrega de insumos para el fortalecimiento de las actividades agropecuarias: Se efectuaron 210 entregas programadas correspondientes a las líneas de fortalecimiento productivo, en cumplimiento de las condiciones contractuales. Los kits entregados incluyeron herramientas, materiales y elementos técnicos, de acuerdo con el listado establecido.

Se anexan actas de entrega debidamente suscritas.

Ejecutado al 100%.

Entrega de insumos para el fortalecimiento de los productores agrícolas: Se desarrollaron 110 entregas programadas en la línea agrícola, consistentes en semillas certificadas, fertilizante foliar, cal agrícola y otros insumos necesarios para el fortalecimiento productivo. La actividad se realizó en el parque principal, garantizando la trazabilidad y control de entrega.

Se anexan las actas de entrega correspondientes.

Ejecutado al 100%.

Entrega de insumos para el fortalecimiento de los productores ganaderos: Se realizaron 100 entregas programadas en la línea ganadera, entregando sal mineralizada, bloques nutricionales, vitamina AD3E, melaza y suplementos alimenticios para bovinos, según las especificaciones técnicas previstas.

Se anexan actas de entrega con soporte fotográfico.

Ejecutado al 100%.

Demostraciones de métodos y capacitaciones: Se llevaron a cabo 64 sesiones demostrativas en campo, orientadas al manejo y uso de herramientas, buenas prácticas agrícolas y pecuarias, conservación ambiental y manejo sostenible del entorno productivo. Las capacitaciones incluyeron demostraciones de métodos y escuelas de campo con participación activa de los beneficiarios.

Ejecutado al 100%.

Transporte de insumos: Se realizaron 12 traslados logísticos para el transporte de insumos, materiales y equipos hacia los puntos de entrega y desarrollo de las actividades programadas. Esta actividad garantizó la distribución oportuna y segura de los recursos a las diferentes zonas de intervención.

Se anexan listados de asistencia y soportes de entrega.

Ejecutado al 100%.

Expedición de pólizas de cumplimiento: La Corporación CORFECOL expidió las pólizas de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según las condiciones contractuales y dentro de los plazos establecidos.

Las pólizas fueron suscritas con Seguros del Estado S.A., con la siguiente información:

Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual Derivada del Cumplimiento

No. 75-44-101054774, vigencia desde el 20 de mayo de 2025 hasta el 19 de mayo de 2026, por un valor asegurado de $627.969.000.

Póliza de Cumplimiento Entidad Estatal

No. 75-44-101144758, vigencia desde el 20 de mayo de 2025 hasta el 19 de mayo de 2026, por un valor asegurado de $627.969.000.

Ejecutado al 100%.

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO.

ESTADO FINANCIERO A LA FECHA	
Valor del contrato	$ 2.979.538.613,33
Valor total del contrato	$ 2.979.538.613,33
Anticipo 50%	0.00
Valor -Acta parcial 1 y final	$ 2,979,538,613.33
Valor en ejecución	$0

Estado detallado de la ejecución financiera
Presupuesto.

REPUBLICA DE COLOMBIA				
DEPARTAMENTO DEL CESAR				
MUNICIPIO DE BECERRIL				
CONTRATO LP-003-2024: Implementación de alternativas de uso productivo como estrategia para el fortalecimiento de las actividades agropecuarias en el municipio de Becerril, Cesar.				
COSTOS DIRECTOS				
EJECUCION PRESUPUESTAL				
ESPECIFICACION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ACOMPAÑAMIENTO TECNICO	MES	2	$ 107.500.000,00	$ 215.000.000,00
INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS	UNIDAD	210	$ 9.502.633,33	$ 1.995.553.000,00
INSUMOS PARA MITIGAR LA ACCION DEL FENOMENO DEL NIÑO EN LOS PRODUCTORES GANADEROS	UNIDAD	100	$ 2.086.333,33	$ 208.633.333,33
INSUMOS PARA MITIGAR LA ACCION DEL FENOMENO DEL NIÑO EN LOS PRODUCTORES AGRICOLAS	UNIDAD	110	$ 1.211.600,00	$ 133.276.000,00
FORTALECIMIENTO TECNICO Y PRODUCTIVO A TRAVES DE CAPACITACIONES	SESIONES	64	$ 1.520.000,00	$ 97.280.000,00
TRANSPORTE HASTA EL SITIO DE ENTREGA	VIAJES	12	$ 880.000,00	$ 10.560.000,00
			TOTAL COSTOS DIRECTOS	$ 2.660.302.333,33
COSTOS INDIRECTOS				
ESPECIFICACION			%	VALOR
		ADMINISTRACION	12%	$ 319.236.280,00
			TOTAL COSTOS INDIRECTOS	$ 319.236.280,00
			VALOR TOTAL PROYECTO	$ 2.979.538.613,33

Balance financiero:

VALOR INICIAL CONTRATO:	$2.979.538.613,33
VALOR EJECUTADO AVANCE 1 Y FINAL:	$2.979.538.613,33
VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA:	$2.979.538.613,33
VALOR POR EJECUTAR:	$0.00
AVANCE FINANCIERO	
ANTICIPO DEL 50%:	$ 0.00
VALOR FACTURADO ACTA N° 1 Y FINAL:	$ 2.979.538.613,33
VALOR TOTAL FACTURADO PRESENTE ACTA:	$2.979.538.613,33
VALOR POR FACTURAR:	$0.00
VALOR A PAGAR PARA ESTE INFORME	$2.979.538.613,33

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato, todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Dejando constancia que todos los valores estarán expresados en pesos colombianos y al igual que las cantidades estarán aproximadas al entero por exceso o por defecto.

La Supervisión hace constar que el producto objeto de este contrato ha sido entregado por el contratista, avalado por el agente interventor designado para la vigilancia y control de dicho contrato y recibido por la Supervisión a entera satisfacción, cumpliendo cabalmente lo estipulado en los documentos contractuales.

Por lo anterior se autoriza el pago por valor de: DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 2.979.538.613,33).

Para mayor constancia este informe se firma en el municipio de becerril el día (07) de octubre del año 2025.

URSULINA MARIA ADECHINE VIÑA

Secretaria de Planeación

Proyectó: Dielber Echeverri Granados, Profesional Apoyo Jurídico Secretaria de Planeación.
Revisó: Ana María Rocha y Gisseth Martinez Profesionales Universitarios Secretaria de Planeación, apoyos a la supervisión Coordinación agropecuaria.
Revisó y Aprobó: Ursulina María Adechine Viña, Secretaria de Planeación