**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San José del Guaviare, 30 de octubre de 2025

Señor
**YONNATHAN VILLAMIZAR CLAVIJO**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7394047 de 2025
Instructor G14
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare
Guaviare

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes octubre de 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7394047 de 2025

Edgardo León Ceballos Poveda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86.058.972 de Villavicencio - Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.7394047, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre de 2025.

**Valor total del contrato:** Cincuenta Y Seis Millones Quinientos Treinta Y Ocho Mil Quinientos Treinta Y Cuatro Pesos Mcte ($56.538.534).

**Forma de Pago:** a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por un valor de Cuatro Millones Cuatrocientos Cuarenta Y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta Y Tres Pesos M/cte ($4.444.853), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Cinco Millones Trescientos Treinta y Tres Mil Ochocientos Veinticuatro Pesos Mcte. ($5.333.824) cada uno. c) Un último correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de Cuatro millones ochenta y nueve mil doscientos sesenta y cinco pesos M/cte ($4.089.265.)

**Fecha de terminación del contrato: :** Será hasta el dia 23 de diciembre de 2025

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar acciones de formación profesional integral en modalidad virtual, en los niveles de formación complementaria, en la familia de programación que imparte el Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 2 | Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique | Estar atento a las asignaciones pertinentes por parte de equipo central de virtualidad para atender a los usuarios y contribuir a las metas estipuladas para el centro.<br><br>3321407 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3321330 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3321417 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3321328 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3353341 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3353340 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3353338 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON<br>3353339 - ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON | Formularios de asignación de fichas dispuesto por el equipo central en plataforma SAVA. |
| 5 | Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. | Revisar y atender los cuestionamientos de nivel central con respecto al desarrollo de la temática de formación virtual complementaria en el área de programación. | Correos del facilitador Carlos Andrés Cárdenas Tique para el alistamiento de la guía para orientar procesos de formación virtual. |
| 8 | Reportar en el sistema SOFIA+ en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como, proyectos de formación, registro | Tener como referencia las indicaciones de la guía de seguimiento para formación virtual, cumpliendo los tiempos de evaluación para los aprendices aprobados y velar por la generación de los mismos en el menor tiempo posible. | Reporte de juicios evaluativos de SOFIA+ |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9492544225 operador Aportes en Línea del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,

**Firma**

**EDGARDO LEÓN CEBALLOS POVEDA**
**Contratista**
**C.C. No. 86.058.972 de Villavicencio.**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**YONNATHAN VILLAMIZAR CLAVIJO**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7394047 de 2025
INSTRUCTOR GRADO 14
COORDINADOR ACADÉMICO