OFICINA DE GESTION JURIDICA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1. **INFORMACIÓN GENERAL:**

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER
NÚMERO DE CONTRATO	710 DE 2025
CONTRATISTA	BAG ABOGADOS S.A.S / RL JUAN CARLOS BAUTISTA GUTIERREZ
C.C. / NIT	900.695.132-0
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
FECHA DE INICIO	24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2025
CDP No.	00001884 DEL 29 DE AGOSTO DE 2025
RP No.	00002129 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($19.500.000.00)
VALOR A COBRAR EN EL PRESENTE INFORME	SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 6.500.000,00) M/CTE
% AVANCE DE LA EJECUCIÓN	**PLAZO (100 %)**
CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	33.33 % DE EJECUCIÓN

2. **ADICIONAL (SI APLICA)**

ADICIÓN EN TIEMPO	N/A	
ADICIÓN EN VALOR	N/A	
PLAZO FINAL	N/A	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N/A	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	N/A	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	**PLAZO (%)**	**VALOR (%)**
	N/A	N/A

3. **INFORME DE ACTIVIDADES**

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA

OFICINA DE GESTION JURIDICA

1. Emitir conceptos jurídicos de manera verbal y por escrito, según el caso, relacionados con las decisiones de la entidad en el campo administrativo y público que surjan con ocasión al servicio, acorde con su especialidad o experiencia para el despacho del señor alcalde y las demás dependencias de la alcaldía municipal. 2. Verificación de documentos relacionados con trámites administrativos, excluidos los de carácter laboral y contractual, en lo referente a aspectos legales a fin de garantizar su validez jurídica que requiera el despacho del señor alcalde y las demás dependencias de la alcaldía municipal.	**Anexo 1.** Gestión ante la entidad el dia 30 de septiembre de 2025, de aclaración respecto a encargado de dar respuesta en tema relacionado con el convenio marco de alianza entre la Fundación Éxito y el Municipio De Villa Del Rosario. **Anexo 2.** Gestión ante la entidad el dia 30 de septiembre de 2025, de solicitud de información para dar respuesta a petición relacionada con el presupuesto para mecanismos de participación ciudadana – Plan de Desarrollo 2023-2026. **Anexo 3.** Gestión ante la entidad el dia 01 de octubre de 2025, de reiteración de solicitud de información para dar respuesta a petición relacionada con el presupuesto para mecanismos de participación ciudadana – Plan de Desarrollo 2023-2026. **Anexo 4.** Gestión ante la entidad el dia 03 de octubre de 2025, de solicitud de información requerida por la Procuraduría Provincial de Instrucción de Cúcuta, relacionada con el seguimiento al programa de alimentación PAE, enunciado en la solicitud de Información. E-2025-264274. **Anexo 5.** Gestión ante la entidad el dia 07 de octubre de 2025, de solicitud de expediente del proceso policivo para conocer el recurso de apelación interpuesto por Stiven García Gutiérrez y la señora Hilda Yuliana Carrero. **Anexo 6.** Gestión ante la entidad el dia 07 de octubre de 2025, de publicación de parte resolutiva del acto administrativo, según la Resolución 202472004014086 del 2024-06-11, proferida por la Agencia Nacional De Tierras. **Anexo 7**. Gestión ante la entidad el dia 09 de octubre de 2025, de solicitud de información respecto del contrato 896 del 06 de diciembre de 2019, cuyo objeto era el suministro de menaje para la dotación de comedores escolares del Municipio de Villa del Rosario. **Anexo 8.** Gestión ante la entidad el dia 14 de octubre de 2025, solicitando información relacionada con el fallo de tutela proferido el 21 de octubre de 2022, en el marco de la Acción de Tutela 548744089003202200554. **Anexo 9.** Gestión ante la entidad el dia 15 de octubre de 2025, solicitando información acerca de solicitud por parte de la Secretaría De Planeación a las empresas Aqualia y a EICVIRO en el marco de la acción de tutela RAD 548744089-003-2022-00554-00.

	Anexo 10. Gestión ante la entidad el dia 15 de octubre de 2025, de solicitud de información relacionada con las actuaciones adelantadas referidas en el escrito de apelación del proceso verbal abreviado – art. 223 ley 1801 de 2016 Johann Iván Gelvez Giraldo. **Anexo 11.** Gestión ante la entidad el dia 21 de octubre de 2025, de solicitud de información relacionada con las sesiones de cabildo abierto realizadas para dar respuesta a petición RAD 2025000340026221.
3. Prestar asesoría legal y jurídica, en la emisión de actos administrativos por parte de la entidad.	**Anexo 12.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 23 de septiembre de 2025, de citación de notificación personal de resolución No. 788 del 23 de septiembre de 2025 a los querellantes y querellado. **Anexo 13.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 29 de septiembre de 2025, de recomendación relacionada con el auto de apertura de incidente de desacato RAD 548744089-003-2025-00486-00 tramitado por Laura Vergel Ramírez, en relación al Dr. Samuel David Morales Sanabria. **Anexo 14.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 29 de septiembre de 2025, de citación de notificación personal de resolución No. 800 del 24 de septiembre de 2025 ante los señores Antonio María Ramírez Castillo, Rubén David Pizo Ruiz, Rubén Pizo Bermeo y Sebastiana Martínez Suarez. **Anexo 15.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 29 de septiembre de 2025, de Resolución por la cual se designa delegado para asistir a comité territorial de justicia transicional del Municipio De Villa Del Rosario. **Anexo 16.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 29 de septiembre de 2025, de ajustes solicitados a Resolución por la cual se designa delegado para asistir a comité territorial de justicia transicional del Municipio De Villa Del Rosario. **Anexo 17.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 03 de octubre de 2025, proyecto de Resolución por medio de la cual se admite un recurso de apelación y se dictan otras disposiciones en el marco del proceso verbal abreviado por Nilson Triana Romero. **Anexo 18.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 03 de octubre de 2025, proyecto de Resolución por medio de la cual se admite un recurso de apelación y se dictan otras disposiciones No. 824 del seis (06) de octubre de 2025.

OFICINA DE GESTION JURIDICA

	Anexo 19. Proyección y remisión ante la entidad el dia 06 de octubre de 2025, de respuesta a la petición del señor Fabian Andrés Jaimes en relación al presupuesto para mecanismos de participación ciudadana – Plan de Desarrollo 2023-2026. **Anexo 20.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 09 de octubre de 2025, de citación de notificación personal de resolución No. 825 del seis (06) de octubre de 2025 a los señores Nilson Triana Romero, Mercedes Ramírez Escamilla, Brayan Manuel Aldana Chinchilla y José María Arias. **Anexo 21.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 09 de octubre de 2025, de citación de notificación personal de resolución No. 824 del seis (06) de octubre de 2025 a los señores Leidy Carolina Balaguera Maldonado, Evelia Lizeth Ortega Ortega, Lendy Karina Pérez Corredor, Sergio Iván Rodríguez Duran así mismo a los querellantes.
4. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo o capacitaciones a las que sea convocadas.	Participación en Reunión el dia 22 de octubre de 2025.
5. Acompañar en los casos que sea requerido, para acciones complementarias donde sea solicitado.	**Anexo 22.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 24 de septiembre de 2025, de Respuesta recusación y traslado a la Procuraduría Regional de Instrucción de Norte de Santander y Respuesta a Gases del Oriente. **Anexo 23.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 25 de septiembre de 2025, de escrito de contestación de tutela RAD 54874408900220250065900 ante el Juzgado Segundo Promiscuo Municipal de Villa del Rosario tramitada por Juan Carlos Rangel. **Anexo 24.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 30 de septiembre, de oficio remisorio con destino a la Procuraduría Provincial de Instrucción de Cúcuta relacionado con la respuesta solicitud de información sobre los avances de la celebración de convenios con el Instituto Nacional Penitenciario Y Carcelario – INPEC – oficio No. FVM-2011. **Anexo 25.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 30 de septiembre, de proyecto de respuesta, para ser radicada en el SIEPDOC de la Contraloría General de Norte de Santander en relación al radicado 20252010022381 del 22 de septiembre de 2025 de solicitud de información auditoría de cumplimiento del Municipio De Rosario vigencia 2024.

OFICINA DE GESTION JURIDICA

	Anexo 26. Proyección y remisión ante la entidad el dia 06 de octubre de 2025, de respuesta a solicitud de convenio allegado por la Unidad Nacional de Protección - UNP, de conformidad con los lineamientos dados por el despacho en el marco del oficio OFI-2025-00031452 del 26 de septiembre de 2025. **Anexo 27.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 06 de octubre de 2025, de respuesta a oficio No. PMVR-01-1.1-2093 ante la Personería Municipal de Villa del Rosario. **Anexo 28.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 10 de octubre de 2025, de respuesta a requerimiento realizado por la Agencia Nacional De Tierras en virtud de la resolución no. 202472004014086 del 2024-06-11. **Anexo 29.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 15 de octubre de 2025, de escrito de contestación al incidente de desacato tramitado en el marco de radicado 54874408900320220055400 ante el Juzgado Tercero Promiscuo Municipal de Villa del Rosario. **Anexo 30.** Proyección y remisión ante la entidad el dia 15 de octubre de 2025, respuesta dirigida al Juzgado Quinto de Familia de Cúcuta en Oralidad, respecto de la orden impartida en oficio N°1202.

6. **BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS**

BALANCE FINANCIERO			
1	**VALOR INICIAL**	**$19.500.000.00**	✓
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	0	
3	**= VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**$19.500.000.00**	✓
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA.	**0**	
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	**$6.500.000,00**	✓
6	- AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si Aplica)	0	
7	**= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)**	**$13.000.000.00**	✓

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	**No COMPROBANTE DE EGRESO**	**VALOR**

OFICINA DE GESTION JURIDICA

PAGO N° 1		
PAGO N° 2		
PAGO N° 3		

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	COLPENSIONES-PORVENIR	2025-09	2025-10-09	90082439	$ 2.253.900
SALUD	SANITAS EPS-NUEVA EPS	2025-09	2025-09-01	89260562	$ 545.500
ARL	POSITIVA	2025-09	2025-09-01	89260562	$ 71.300

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **ANGIE LUCIA ZABALA DUARTE**, en mi condición de **SUPERVISORA** del contrato **de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER** No. **710** de fecha **24 de septiembre de 2025**, **CERTIFICO** que: **BAG ABOGADOS S.A.S / RL JUAN CARLOS BAUTISTA GUTIERREZ,** realizo la entrega del informe de actividades, correspondiente a la ejecución del contrato correspondiente al período del 24 de septiembre al 23 de octubre de 2025, el valor a reconocer y pagar es la suma de **SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 6.500.000,00) M/CTE** corresponde al pago **No. 1 de 3** estimados en el contrato antes mencionado, así mismo **CERTIFICO** que el contratista acreditó los pagos de seguridad social acá relacionados.

Se expedide la presente a los 24 días del mes de octubre de 2025.

ANGIE LUCIA ZABALA DUARTE
Supervisora

Angie L Zabala Duarte
Jefe Oficina Asesora Jurídica
TP. 322.457 C.S.J

BAG ABOGADOS SAS
R/L JUAN CARLOS BAUTISTA
Contratista

	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Proyectó:	Blanca Miriam Cabarico Pinzón	Auxiliar Administrativo	
Revisó y aprobó:	Angie Lucia Zabala Duarte	Jefe Oficina de Gestión Jurídica	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente			

Angie L Zabala Duarte
Jefe Oficina Asesora Jurídica
TP. 322.457 C.S.J