INFORME DE ACTIVIDADES No. 08
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 008 DE 2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2025".

Fecha De Presentación:	29 de agosto del 2025
Periodo del informe	Primero (01) de agosto al treinta y uno (31) de agosto
Contratista:	Karen Dayana Ortiz Soto
Supervisor:	Yenni Alexandra Velásquez Salcedo
Plazo:	Hasta el 20 de diciembre de 2025
Fecha de Iniciación:	09 de enero del 2025
Fecha de Terminación:	20 de diciembre del 2025

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

1. **ACTIVIDAD 1:**

Apoyo y acompañamiento en la actualización de la información reportada en la base de datos del programa PASIVOCOL en sus diferentes formularios conforme a los soportes del archivo tomando como base las hojas de vida existentes y las nóminas de pago, a fin de demostrar avances ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: Se participó en la mesa de ayuda para casos concretos en depuración de registros a fin de subsanar inconsistencias de color negro.

Posteriormente se realizó el segundo envío del avance con regularidad para el segundo semestre conforme a lo dispuesto en la Ley 549 de 1999.

Evidencia: Pantallazo N°1 y 2.

2. **ACTIVIDAD 2:**

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la verificación de los informes emitidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público de los resultados del cargue de base de datos y para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 16 de la Ley 549 de 1999 que permita asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia pensional con el fin de garantizar el correcto manejo y disposición de los expedientes de historias laborales y programas dispuestos por el ministerio y para el adecuado registro de las historias laborales que permitan determinar el pasivo pensional de la entidad.

Descripción de actividad: Se consultó en la sede electrónica del FONPET el último estado de los requisitos habilitantes que se han radicado.

Evidencia: Pantallazo N° 3 y 4.

3. **ACTIVIDAD 3:**

Brindar apoyo en la actualización de la hoja de vida de la entidad territorial en la WEB PASIVOCOL.

Descripción de actividad: No aplica para el período teniendo en cuenta que se realiza

Evidencia: N/A

4. **ACTIVIDAD 4:**

Apoyo y acompañamiento en la corrección de inconsistencias generadas en la base de datos del programa PASIVOCOL, teniendo en cuenta los informes de validación publicados en la WEB PASIVOCOL por parte del Agente Regional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: Se brindó apoyo en la creación de casos concretos mediante ARANDA; en los cuales se han presentado inconvenientes con el sistema de Pasivocol (REQ-2481 y REQ-2486) y se subsanaron las demás inconsistencias.

Evidencia: Pantallazo N°5, 6 y 7.

5. **ACTIVIDAD 5:**

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la proyección de actos administrativos mediante los cuales se reconocen cuotas partes, cálculos actuariales y redención de bonos pensionales.

Descripción de actividad: Se participó en capacitación sobre los tipos de bonos pensionales y su reconocimiento en el aplicativo.

Se contacto al fondo de pensiones PORVENIR a fin de saber en qué etapa va el trámite del reintegro del bono pensional de la sra DORA LICE ROJAS MORENO.

Evidencia: Pantallazo N° 8 y 9 y 10.

6. **ACTIVIDAD 6:**

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la expedición de certificaciones de tiempos laborados en el aplicativo CETIL.

Descripción de actividad: No aplica para el período

Evidencia: N/A

7. **ACTIVIDAD 7:**

Apoyo en la proyección de respuestas a requerimientos y/o solicitudes de diferentes entidades

Descripción de actividad:

Se ofició a la oficina de bonos pensionales del MHCP a fin de solicitar capacitación en aspectos generales y uso del aplicativo.

Se notificó al ciudadano YERKY GARAVITO CANCELADO mediante correo electrónico de las actuaciones administrativas adelantadas por el municipio con relación a la deuda Mora del período que estuvo vinculado a la entidad.

Se brindó apoyo en la respuesta a requerimiento de la Gobernación de Boyacá sobre los convenios interadministrativos con establecimientos carcelarios.

Se brindó apoyo en la consecución de información de proceso NUC 157596000224202510012 que se adelanta la FISCALÍA por el delito de INTERÉS INDEBIDO EN LA CELEBRACIÓN DE CONTRATOS.

Evidencia: Pantallazo N°11, 12, 13, 14, 15, 16 Y 17.

8. **ACTIVIDAD 8:**

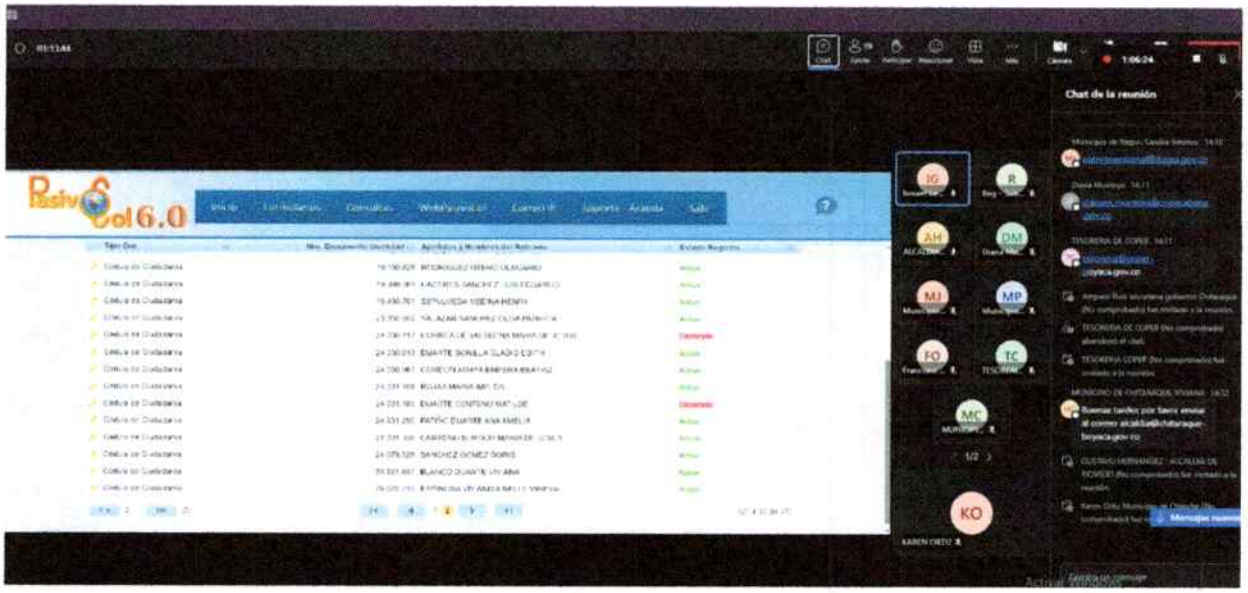
En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.

Descripción de actividad: Todas las actividades que aplican para el período se han llevado a cabo de esa manera.

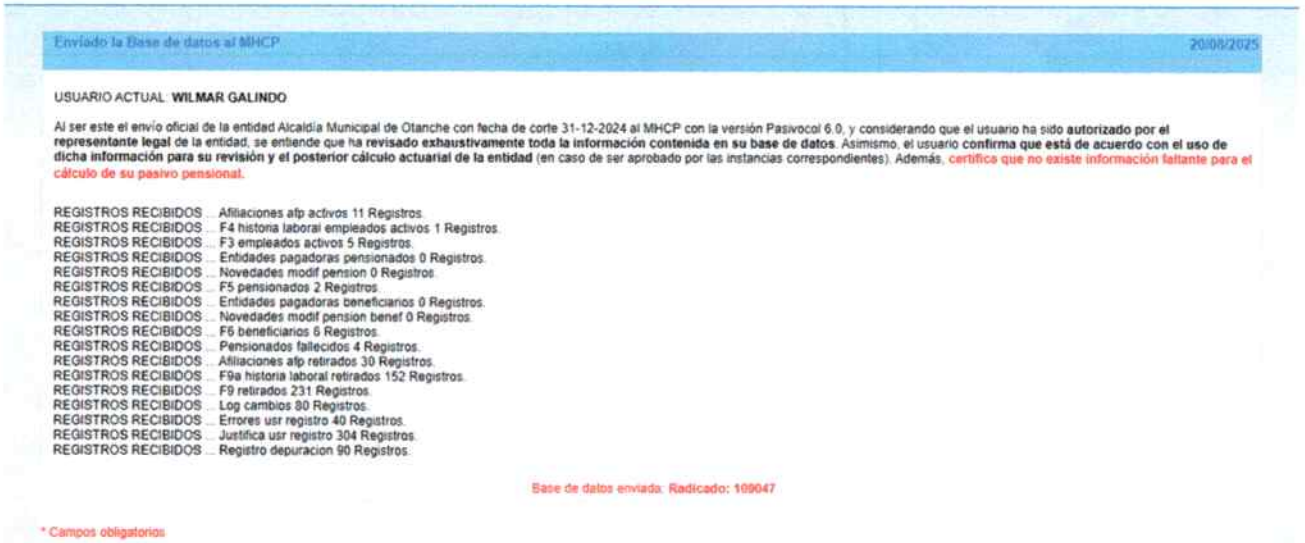
Evidencia: Registro fotográfico N° Todas las fotos que se anexan en el presente informe.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

Registro fotográfico N°1



Registro fotográfico N°2



Enviado la Base de datos al MHCP 20/08/2025

USUARIO ACTUAL: **WILMAR GALINDO**

Al ser este el envío oficial de la entidad Alcaldía Municipal de Otanche con fecha de corte 31-12-2024 al MHCP con la versión Pasivocol 6.0, y considerando que el usuario ha sido **autorizado por el representante legal** de la entidad, se entiende que ha **revisado exhaustivamente toda la información contenida en su base de datos**. Asimismo, el usuario **confirma que está de acuerdo con el uso de dicha información para su revisión y el posterior cálculo actuarial de la entidad** (en caso de ser aprobado por las instancias correspondientes). Además, certifica que no existe información faltante para el cálculo de su pasivo pensional.

REGISTROS RECIBIDOS ... Afiliaciones afp activos 11 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F4 historia laboral empleados activos 1 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F3 empleados activos 5 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Entidades pagadoras pensionados 0 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Novedades modif pension 0 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F5 pensionados 2 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Entidades pagadoras beneficiarios 0 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Novedades modif pension benef 0 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F6 beneficiarios 6 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Pensionados fallecidos 4 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Afiliaciones afp retirados 30 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F9a historia laboral retirados 152 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... F9 retirados 231 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Log cambios 80 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Errores usr registro 40 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Justifica usr registro 304 Registros.
REGISTROS RECIBIDOS ... Registro depuracion 90 Registros.

Base de datos enviada. Radicado: 109047

* Campos obligatorios

Registro fotográfico N°3



Registro fotográfico N°4

Fecha radicado	Numero radicado	Código Dane	Nombre Departamento	Nombre Entidad	Bloque	Nombre requisito	Estado	Fecha Validación
31/01/2025	1-2025-009107	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificacion de cubrimiento del pasivo pensional de las entidades descentralizadas en el caso de tener a su cargo este tipo de entidades. Anexo E3	Aceptado	03/02/2025
31/01/2025	1-2025-009107	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificación de otras reservas pensionales distintas a las constituidas en el FONPET, que respaldan el financiamiento del pasivo pensional de la ET. Anexo E2	Aceptado	03/02/2025
31/01/2025	1-2025-009107	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificación de estar al día en el pago de mesadas pensionales y/o bonos pensionales si los hubiere. Anexo E4	Aceptado	03/02/2025
14/07/2025	1-2025-071166	15507	BOYACA	OTANCHE	2 - CERTIFICACIONES PAGO NOMINA PENSIONADOS	Certificación del valor de los recursos apropiados para el año vigente por concepto de nomina de pensionados	Pendiente	
14/07/2025	1-2025-071166	15507	BOYACA	OTANCHE	2 - CERTIFICACIONES PAGO NOMINA PENSIONADOS	Cuenta Bancaria para el giro de Mesadas Pensionales. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria.	Pendiente	
31/01/2025	1-2025-009044	15507	BOYACA	OTANCHE	3 - CUMPLIMIENTO REGIMEN PENSIONAL Y FORMATO VENTA DE ACTIVOS	Certificación Cumplimiento de Régimen Pensional con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Aceptado	04/02/2025
31/01/2025	1-2025-009044	15507	BOYACA	OTANCHE	3 - CUMPLIMIENTO REGIMEN PENSIONAL Y FORMATO VENTA DE ACTIVOS	Formato de Venta de Activos - CGN 2009.009 - (Vigencia: 2024)	Aceptado	04/02/2025
28/01/2025	1-2025-007406	15507	BOYACA	OTANCHE	4 - DOCUMENTOS REPRESENTANTE LEGAL	Cédula de ciudadanía ampliada al 150%, Acto administrativo de la posesión del Representante Legal de la Entidad Territorial y Formato que acredita el nombramiento del Representante Legal de la Entidad Territorial expedido por la Registraduría Nacional del Estado Civil. Prepare un solo archivo PDF que incluya los tres documentos	Aceptado	31/01/2025

Registro fotográfico N°5

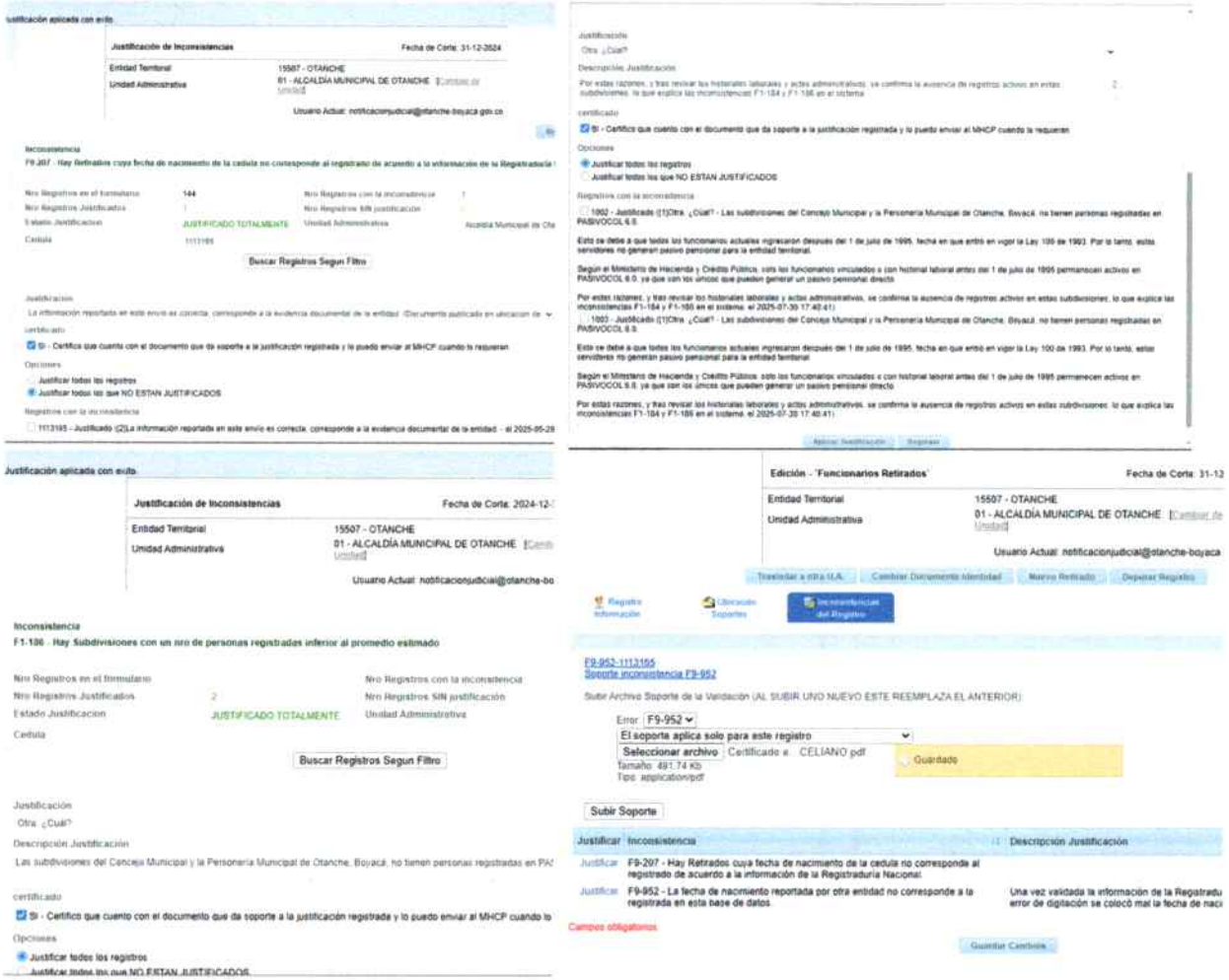


Registro fotográfico N°6

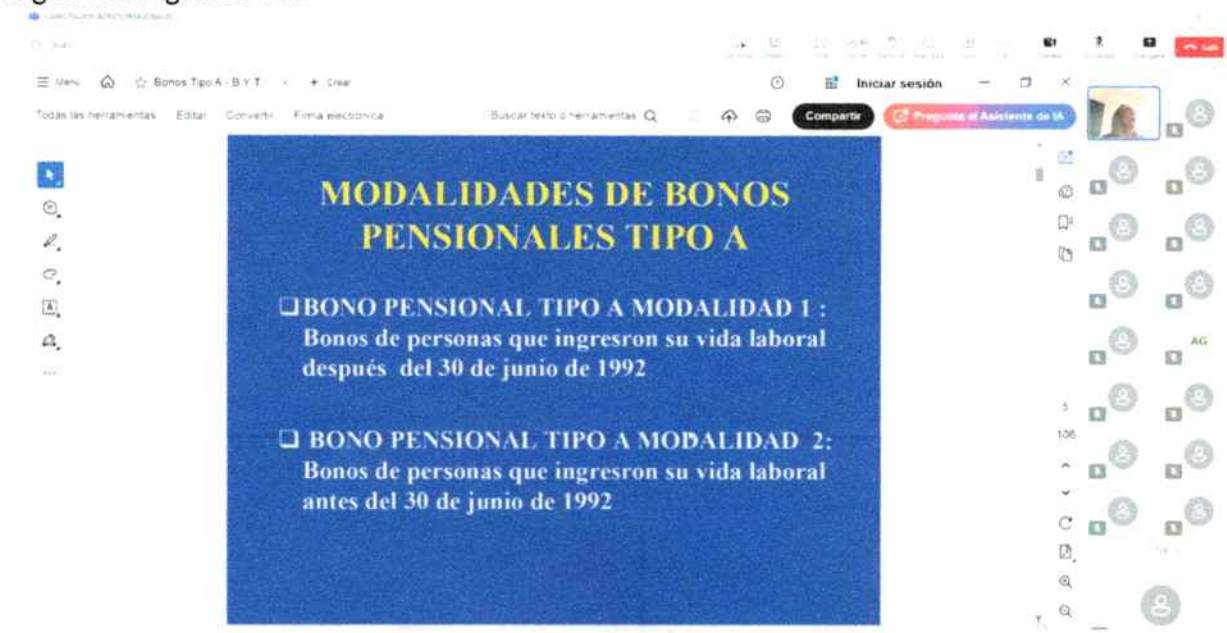


Novedades

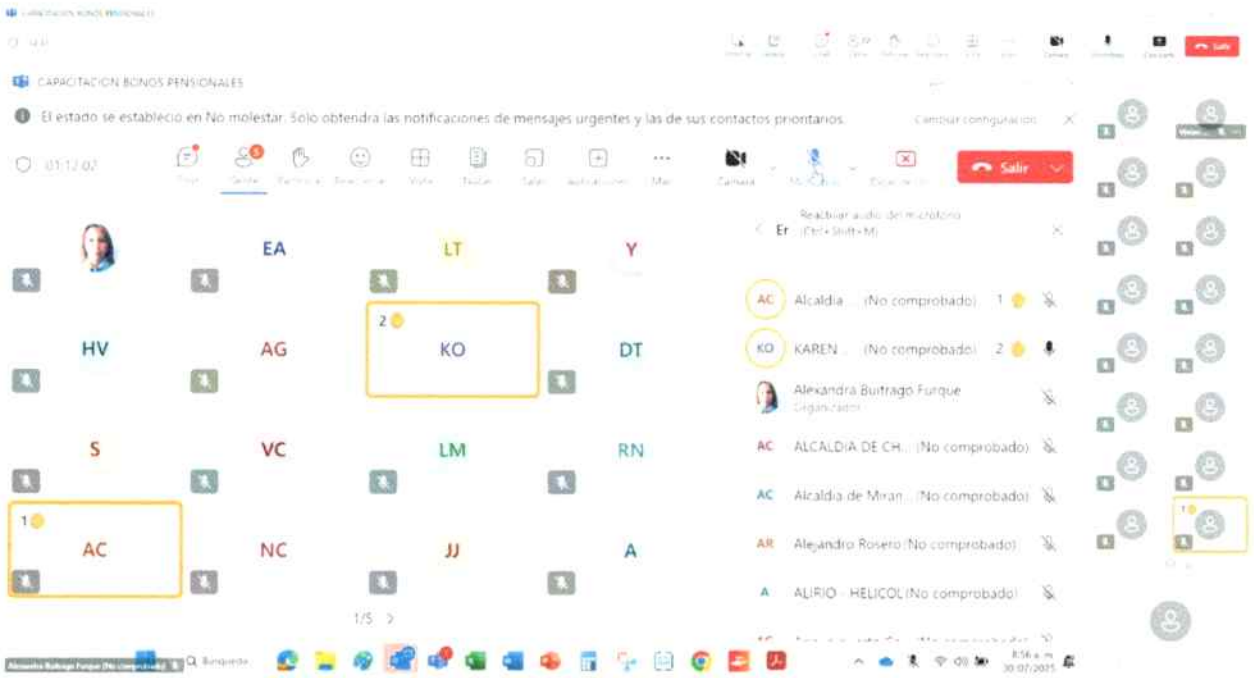
Registro fotográfico N°7



Registro fotográfico N°8



Registro fotográfico N°9



Registro fotográfico N°10

CAPACITACION BONOS PENSIONALES
1 mensaje

Alexandra Buitrago Furque <Alexandra.Buitrago@minhacienda.gov.co> 29 de julio de 2025, 12:11 p.m
Para: "tesoreria@palmar-santander.gov.co" <tesoreria@palmar-santander.gov.co>, "contactenos@palmar-santander-gov.co" <contactenos@palmar-santander-gov.co>, "secretariadehacienda @manta-cundinamarca.gov.co" <secretariadehacienda@manta-cundinamarca.gov.co>, Secretaria Financiera Santiago Putumayo <secfinanciera@santiago-putumayo.gov.co>, SECRETARÍA DE GOBIERNO CHAGUANÍ <gobierno@chaguani-cundinamarca.gov.co>, Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>, "recursoshumanos lapazrobles-cesar.gov.co" <recursoshumanos@lapazrobles-cesar.gov.co>, "notificacionjudicial@gachala-cundinamarca.gov.co" <notificacionjudicial@gachala-cundinamarca.gov.co>, Dirección de Administracion de Personal <direc.adminpersonal@puertogaitan-meta.gov.co>, Cuotas Partes Pensionales Jamundi <cuotaspartes@jamundi.gov.co>, cobro-coactivo cobro-coactivo <cobro-coactivo@timana-huila.gov.co>, "secretariadegobierno@timana-huila.gov.co" <secretariadegobierno@timana-huila.gov.co>

POR FAVOR CONFIRMAR ASISTENCIA

–

Buenos días

Conforme su inscripción y/o solicitud me permito enviar la citación a la capacitación en materia de Bonos Pensionales

Teoria de Bonos Pensionales: 8.00 a.m a 9.30 a.m

Registro y manejo del sistema de bonos pensionales: 9.30 a.m a 12 p.m

Esta invitación es intransferible, se les solicita a las entidades participantes no compartir el link con asesores externos o tramitadores.

Registro fotográfico N°11

Gmail

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

CAPACITACIÓN BONOS PENSIONALES

1 mensaje

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 29 de julio de 2025, 10:17 a.m.
Para: Alexandra Buitrago Furque <alexandra.buitrago@minhacienda.gov.co>

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa, me dirijo a ustedes con el fin de solicitar la participación del municipio de Otanche en el asunto de referencia.

Atentamente,

Registro fotográfico N°12

Gmail

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

COMPROBANTES LIQUIDACIÓN PLANILLAS M

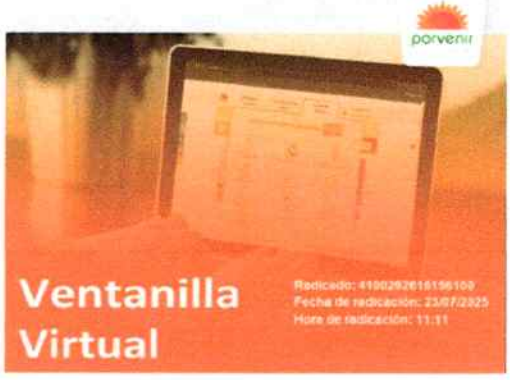
1 mensaje

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 1 de agosto de 2025, 5:44 p.m.
Para: ysneider@gmail.com

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito adjuntar la Resolución 345 del 11 de julio de 2025, junto con sus respectivos anexos. En este documento, se detalla de manera exhaustiva el asunto de la referencia, proporcionando toda la información necesaria para su conocimiento y consideración.

Atentamente,



Registro fotográfico N°13

Gobernación de Boyacá | Gobierno

Tunja 8 de agosto de 2025

Señores (as):

Alcaldes(as) y Secretarios(as) de Gobierno de los 123 municipios del Departamento de Boyacá.

ASUNTO: Solicitud de información sobre convenios interadministrativos con establecimientos carcelarios – Ley 2346 de 2024.

Respetados(as) señores(as):

En cumplimiento de lo ordenado por la Sentencia SU-122 de 2022 de la Corte Constitucional, mediante la cual se extiende el Estado de Cosas Inconstitucional por el hacinamiento en los centros de detención transitoria y carcelarios, se imparten órdenes específicas a las entidades territoriales para coordinar acciones

Registro fotográfico N°14

27/8/25, 11:39 Correo de GEEC Colombia En Línea - INFORMACIÓN SOBRE CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS CON ESTABLECIMIENTOS...

Gmail

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

INFORMACIÓN SOBRE CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS CON ESTABLECIMIENTOS CARCELARIOS – LEY 2346 DE 2024.

1 mensaje

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 12 de agosto de 2025, 9:21 a.m.
Para: maria.pico@boyaca.gov.co

Adjunto al presente correo electrónico, sírvase encontrar el Oficio con número de radicado SG.210-2025-129 mediante el cual se detalla el asunto de la referencia.

Cordialmente,

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

SG.210-2025-129.pdf
243K

Registro fotográfico N°15

Gmail notificacionjudicial otanche-boyaca.gov.co <notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co>

SOLICITUD DE INFORMACION Y DOCUMENTACION
2 mensajes

Ramiro Diaz Castro <ramiro.diaz@fiscalia.gov.co> 26 de agosto de 2025, 9:53
Para: "despacho@otanche-boyaca.gov.co" <despacho@otanche-boyaca.gov.co>
Cc: "gobierno@otanche-boyaca.gov.co" <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>, "notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co" <notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co>

Tunja, agosto 26 de 2025

Oficio No. 20570-02-10012

Doctor
WILIAR PEÑA SUATERNA
Alcalde Municipal
Otanche - Boyacá

Cordial saludo

A fin de dar cumplimiento a lo ordenado por la Fiscalia Sexta adscrita a la Unidad Seccional de Delitos Contra la Administración Pública de Tunja dentro de la NUC 157596000224202510012 que se adelanta por el delito de INTERÉS INDEBIDO EN LA CELEBRACIÓN DE CONTRATOS, respetuosamente me permito solicitar a Usted ordenar a quien corresponda:

. - Certificar si para el año 2017 el Señor ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 4.158.923 de Maripi, Boyacá, tuvo algún vinculo laboral con ese Ente Territorial, caso cierto, allegar copia de los respectivos actos administrativos de nombramiento y posesión.

.- Certificar si durante la administración de SALOMON DIAZ GUTIERREZ, el Ente Municipal suscribió Contratos con el Señor ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 4.158.923 de Maripi, Boyacá, caso cierto, indicar a través de una relación, fecha del Contrato, numero del contrato, modalidad contractual, objeto del contrato y valor.

Registro fotográfico N°16

Cordial saludo

Con relación a sus solicitud me permito adjuntar certificación de los contratos suscritos entre el municipio de Otanche y el señor ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS, para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555

[El texto citado está oculto]

CERTIFICACIÓN CONTRATOS ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS.pdf
208K

Anexos

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.

KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
Cc. 1.055.553.717 de Otanche
Correo: ortizsotodayana@gmail.com
Cel. 3108676896
CONTRATISTA

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-26, 08:54:29 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 79595440

Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025

PAGADO 05/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO		
Documento	CC1055553717	**Dirección**	CR 15 #3 - 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	OTANCHE	**Departamento**	BOYACA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1055553717	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.800	(CCFC55) EPS CAJACOPI	$ 1.423.500	$ 178.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 0	$ 413.300

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

OTANCHE, 29 de agosto de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T. "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
CC. 1.055.553.717

Certificación
Bancaria

Miércoles, 27 de noviembre de 2024

Alcaldía Municipal De Otanche

Bancolombia S.A. se permite informar que KAREN DAYANA ORTIZ SOTO identificado(a) con CC 1055553717, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	25400004516	2024-10-11	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co