**INFORME DE SUPERVISION # 07**
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPS-027-2025**

**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACION DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACA 2025."**

A los treinta y un (31) días del mes de julio de dos mil veinticinco (2025), la suscrita S.D. secretaria de gobierno de Otanche/Boyacá, de conformidad, procede a realizar informe de supervisión al contrato de prestación de servicios profesionales No CPS-027 de 2025, por cuanto el mismo se encuentra pago # 7.

## 1. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

El Municipio de Otanche suscribió el contrato de prestación de servicios profesionales No 027 de 2024 cuyo objeto es ": **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACION DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACA 2025."** por un valor de **TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000) M/CTE.** y un plazo de ejecución de **HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2025.**

### 2. FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | **ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE** |
| **CONTRATISTA** | **CÉSAR AUGUSTO OVALLE GAMBOA** |
| **C.C. No** | **1055553243** |
| **OBJETO** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACION DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACA 2025** |
| **VALOR** | **TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000) M/CTE.** |
| **PLAZO** | HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2025 |
| **FECHA DE INICIO** | 14 DE ENERO DE 2025 |
| **FECHA TERMINACION** | VEINTE (20) DE DICIEMBRE DE 2025 |
| **SUPERVISOR** | **YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO** |
| **FECHA INFORME** | VEINTIOCHO (28) DE MARZO DE 2025 |
| **PERIODO** | **DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025** |

### 3. DESARROLLO DEL CONTRATO.

| ITEM | OBLIGACIONES ESPECIFICA | ACTIVIDAD DESARROLLADA | MEDIO DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1.** | Prestar el servicio como Enlace Municipal de Atención a Víctimas del conflicto armado. | El contratista cumplió a satisfacción la actividad. | Debido a temas de confidencialidad y respeto a la privacidad de la población víctima no se tomaron registros fotográficos de la atención y orientación.<br>Planillas de constancia de atención. |
| **2.** | Desempeñar las funciones como Enlace Municipal del Sistema RUSICST y SIGO-PAT. | El contratista cumplió a cabalidad la actividad. | PANTALLAZOS |
| **3.** | Asistir y acompañar en la operatividad de la mesa de participación efectiva de víctimas del municipio de Otanche, además de prestar apoyo administrativo en la formulación de proyectos productivos dirigidos a la población víctima. | El contratista cumplió a cabalidad la actividad. | REGISTRO FOTOGRAFICO #3 |
| **4.** | Realizar las veces de secretaria técnica en el comité territorial de justicia transicional. | No se realizaron sesiones del CTJT | N/A |
| **5.** | Acompañar a todas las instituciones que intervienen población víctima en cualquiera de los hechos victimizantes. | El contratista cumple con la actividad en el periodo comprendido. | PANTALLAZOS |
| **6** | Atención, acompañamiento, apoyo, orientación, asesoría, asistencia y formación integral a las víctimas que lo requieran. | El contratista cumplió a cabalidad con la actividad. | Pantallazos<br>Planillas de atención. |
| **7.** | Realización de consulta individual a través de la herramienta VIVANTO- Red Nacional de Información, con el fin de confirmar la inclusión en el Registro Único de Víctimas y verificar los turnos de ayuda humanitaria otorgados a las víctimas | El contratista cumplió a cabalidad con la actividad. | PANTALLAZOS # 7 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **8** | Realizar Registro del DNP (Diligencia de notificación personal), lectura, explicación y entrega de resoluciones a las víctimas. Posteriormente remitir DNP a la respectiva unidad de víctimas. | El contratista cumplió a cabalidad con la actividad. | N/A |
| **9** | Realización de procesos de diligenciamiento dirigidas a los entes gubernamentales en todo lo referente a las solicitudes de recolocación y gestión de los componentes de ayuda humanitaria para las víctimas que por disposición de la ley les corresponde. | El contratista cumple con la actividad. | # 9(Pantallazos) |
| **10** | Elaborar y enviar formatos de solicitud de actualizaciones y novedades del Registro Único de Víctimas- RUV según las necesidades que se presenten. | El contratista cumple con la actividad. | Registro fotográfico # 10 (Pantallazos) |
| **11.** | Llevar a cabo encuestas de caracterización para familias víctimas del conflicto armado interno. | El contratista cumple con la actividad. | PANTALLAZO |
| **12** | Coordinar y apoyar el comité de derechos humanos del municipio de Otanche. | El contratista no cumple con la actividad durante el periodo señalado.<br>El contratista manifiesta que no se realizaron sesiones ni actividades en pro del comité. | N/A |
| **13** | Apoyar el consejo de paz, reconciliación y convivencia del municipio de Otanche | El contratista cumple con la actividad durante el periodo señalado. | N/A |

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato:

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| ITEM | VALOR |
|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO** | **$ 33.000.000** |
| **VALOR ACTAS PARCIALES (6)** | ($16.500.000) |
| **VALOR POR PAGAR PRESENTE INFORME** | ($2.750.000) |
| **VALOR POR EJECUTAR** | **$ 13.750.000** |

**FUENTE DE VERIFICACIÓN**

1. Cuenta de Cobro # 7
2. Informe de Actividades presentado por el contratista.
3. Planilla de seguridad social No 9488271843
4. Certificación bancaria

**ACTIVIDADES DE SUPERVISION**

La Supervisión estuvo a cargo de la secretaria de gobierno quien ejerce el adecuado seguimiento al contrato, verificando el desarrollo de las actividades con la supervisión presencial y cumplimiento de metas que traza el programa las cuales realizo el contratista.

La supervisora verificó el cumplimiento y se realizó seguimiento del contrato y de cada una de las actividades realizadas conforme a las reuniones realizadas con el contratista para la socialización de las actividades y entrega de informes.

1. Se verificó que la contratista se encontrara al día en los pagos de seguridad social del mes de julio de 2025. **Anexos** fotocopias de pago salud y certificación de afiliación a pensión allegados por la contratista con número de planilla 9488271843

La anterior se expide en Otanche a los treinta y un (31) días de julio de 2025.

**YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO**
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISOR

| | | |
|---|---|---|
| Administración Municipal 2024 - 2027 | República de Colombia – Departamento de Boyacá<br>Municipio de Otanche<br>PROCESO: CONTRATACION<br>NIT 891.801.362-1<br>Modelo Estándar de Control Interno - MECI<br>SECRETARÍA DE GOBIERNO | |
| CODIGO: SG-210 | INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL — FECHA 15/02/2024 | VERSION: 1 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CIUDAD Y FECHA | 31 DE JULIO DE 2025, OTANCHE - BOYACÁ | | | | | | |
| CONTRATISTA: | CÉSAR AUGUSTO OVALLE GAMBOA | | | | C.C. O NIT: | 1.055.553.243 | |
| REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique) | | | | | | | |
| RÉGIMEN DEL IMPUESTO DE VENTAS | COMÚN | | SIMPLIFICADO | X | TIPO DE CONTRATO | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES | |
| N° CONTRATO: CPS- 027 -2025 | AÑO CONTRATO: | 2025 | VIGENCIA DESDE: | 14 DE ENERO | HASTA: | 20 DE DICIEMBRE DE 2025 | |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACION DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACA 2025 | | | | | | |
| PERIODO DE PAGO: | DESDE: | 1-jul-25 | HASTA: | 31-jul-25 | PAGO No. | 7 | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO | | | | | | |

**ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO**

| DETALLE | (+) | (-) |
|---|---|---|
| (+) Valor inicial del contrato | $ 33.000.000 | |
| (+) Valor adiciones | $ 0 | |
| (=) Valor total contrato | $ 33.000.000 | |
| (-) Anticipo | | |
| (-) Valor Pagos Realizados | | $ 16.500.000 |
| **(-)Valor a pagar** | | **$ 2.750.000** |
| (-) Valor pendiente de ejecución | | $ 13.750.000 |
| SUMAS IGUALES | **$ 33.000.000** | **$ 33.000.000** |

**VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.750.000,00) MCTE.**

| | | |
|---|---|---|
| Administración Municipal 2024 - 2027<br>CODIGO: SG-210 | República de Colombia – Departamento de Boyacá<br>Municipio de Otanche<br>PROCESO: CONTRATACIÓN<br>NIT: 891.801.362-1<br>Modelo Estándar de Control Interno - MECI<br>SECRETARÍA DE GOBIERNO<br>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL — FECHA 13/02/2020 | VERSION: 1 |

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningun caso puede ser inferior al salario minimo mensual legal vigente.. (**)Todos los empleadores, persona natural o jurídica, público o privado que empleen uno o más trabajadores permanentes, están obligados a pagar aportes parafiscales a la Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF. (***) Sujetos pasivos del impuesto para la equidad CREE

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NUMERO PLANILLA DE APORTES | 9488271843 | APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*): | $ 178.000,00 | APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*) | $ 227.800,00 | APORTES ARL (*): | $ 7.500,00 |
| VALOR APORTES SENA(**) | $ - | VALOR APORTES ICBF (**) | $ - | VALOR APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN (**) | $ - | AUTORRETENEDOR CREE (***) | |
| PORCENTAJE DE AVANCE A FECHA | | | | | | 58% | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES | SI | X | NO | | TOTAL ANEXOS | No FOLIOS | 24 | CD | | |

**NOTA: LOS ANEXOS MENCIONADOS REPOSAN EN LA CARPETA CONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO.**

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

FIRMA DEL CONTRATISTA
CÉSAR AUGUSTO OVALLE GAMBOA

**CERTIFICACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de supervisor y/o interventor del contrato de prestacion de servicios profesionales No. CPS-027-2025 arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas segun las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

| | |
|---|---|
| SUPERVISOR | Alcalde Municipal (E) |
| YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO | ASTRID KARINA HERNANDEZ PAEZ |
| Secretaria de Gobierno | |

**LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACA**

# CERTIFICA:

Que, el señor **CÉSAR AUGUSTO OVALLE GAMBOA,** identificado con CC No. 1.055.553.243 expedida en Otanche (Boyacá), Régimen simplificado ha cumplido con el objeto del contrato de prestación de servicios profesionales No.**CPS-027-2025 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACA 2025".** Periodo correspondiente del UNO (01) de julio al TREINTA Y UNO (31) de julio de 2025. De acuerdo a las especificaciones descritas en el contrato:

| **CONTRATO No:** | **CPS-027 – 2025** |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$33.000.000,00** |
| **OTRO SI** | **$00** |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$33.000.000,00** |
| **VALOR ACTAS PARCIALES** | **$16.500.000,00** |
| **VALOR PRESENTE ACTA** | **$2.750.000,00** |
| **VALOR PENDIENTE POR EJECUCION** | **$13.750.000,00** |

Que, el señor **CÉSAR AUGUSTO OVALLE GAMBOA**, identificado con CC No. 1.055.553.243 expedida en Otanche (Boyacá), Régimen simplificado ha cumplido con el pago de seguridad social.

Para constancia se firma a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2025.

**YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO**
Secretaria de Gobierno