

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79998027		LOZADA SALCEDO JONNATHAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 112A bis 71C 96 casa 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4938094	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-09	2025-09	1864326921	9492069884	I	2025/10/07	2025/10/20	NEQUI	13	\$473,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES						
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tdc	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$28,500			\$1,423,500		\$34,700		\$0	\$0	\$469,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$28,500			\$1,423,500		\$34,700		\$0	\$0	\$469,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$28,500			\$1,423,500		\$34,700		\$0	\$0	\$469,000
1	CC	79998027	LOZADA JONNATHAN																	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS017	30	\$1,423,500	\$178,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$28,500	14-11	30	\$1,423,500	2.436%	\$34,700	30	\$0	\$0	No	\$469,000
Total Afiliados(1)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$28,500			\$1,423,500		\$34,700		\$0	\$0	\$469,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79998027		LOZADA SALCEDO JONNATHAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 112A bis 71C 96 casa 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4938094	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1864326921	9492069884	I	2025/10/07	2025/10/20	NEQUI	13	\$473,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO		NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$227,800	\$1,900	\$0	\$229,700
PORVENIR	230301		800,224,808	8	1	\$227,800	\$1,900	\$0	\$229,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$34,700	\$300	\$0	\$35,000
ARL SURA	14-11		890,903,790	5	1	\$34,700	\$300	\$0	\$35,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$28,500	\$300	\$0	\$28,800
COMPENSAR	CCF24		860,066,942	7	1	\$28,500	\$300	\$0	\$28,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$178,000	\$1,500	\$0	\$179,500
FAMISANAR	EPS017		830,003,564	7	1	\$178,000	\$1,500	\$0	\$179,500
TOTAL					1	\$469,000	\$4,000	\$0	\$473,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79998027		LOZADA SALCEDO JONNATHAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 112A bis 71C 96 casa 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4938094	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1873475073	9493503663	I	2025/11/10	2025/10/23	NEQUI	0	\$265,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$806,650	\$129,100			\$806,650	\$100,900			\$806,650	\$16,200			\$806,650	\$19,700		\$0	\$0		\$265,900
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$806,650	\$129,100			\$806,650	\$100,900			\$806,650	\$16,200			\$806,650	\$19,700		\$0	\$0		\$265,900
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							\$806,650	\$129,100			\$806,650	\$100,900			\$806,650	\$16,200			\$806,650	\$19,700		\$0	\$0		\$265,900
1	CC	79998027	LOZADA JONNATHAN			X														230301	17	\$806,650	\$129,100	EPS017	17	\$806,650	\$100,900	CCF24	17	\$806,650	\$16,200	14-11	17	\$806,650	2.436%	\$19,700	17	\$0	\$0	No	\$265,900
Total Afiliados(1)																							\$806,650	\$129,100			\$806,650	\$100,900			\$806,650	\$16,200			\$806,650	\$19,700		\$0	\$0		\$265,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79998027		LOZADA SALCEDO JONNATHAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 112A bis 71C 96 casa 49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4938094	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1873475073	9493503663	I	2025/11/10	2025/10/23	NEQUI	0	\$265,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO		NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$129,100	\$0	\$0	\$129,100
PORVENIR	230301		800,224,808	8	1	\$129,100	\$0	\$0	\$129,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$19,700	\$0	\$0	\$19,700
ARL SURA	14-11		890,903,790	5	1	\$19,700	\$0	\$0	\$19,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$16,200	\$0	\$0	\$16,200
COMPENSAR	CCF24		860,066,942	7	1	\$16,200	\$0	\$0	\$16,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$100,900	\$0	\$0	\$100,900
FAMISANAR	EPS017		830,003,564	7	1	\$100,900	\$0	\$0	\$100,900
TOTAL					1	\$265,900	\$0	\$0	\$265,900

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

✓ **Datos guardados**

⬅ Cancelar

◀ Evaluación de la Entidad Estatal ▶

[VER CONTRATO](#)

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐	ARL SURA 79998027 CTO 6016-2025.pdf	ARL SURA 79998027 CTO 6016-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
	Cuenta julio 2025.pdf (Archivado)	Cuenta julio 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta Julio 2025.pdf	Cuenta Julio 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta Agosto 2025.pdf	Cuenta Agosto 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta Septiembre 2025.pdf	Cuenta Septiembre 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-10-01	Hasta:	2025-10-17	
Nombre del Contratista:	JONNATHAN CAMILO LOZADA SALCEDO		Número de Documento:	79998027	
Correo Electrónico:	jonnathanls21@gmail.com		Número Telefónico:	3017865310	
Nombre del Supervisor:	JULIO ANDRÉS SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Cargo:	JEFE DE OFICINA	Código - Grado:	006-05

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6016-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1059
Perfil:	TECNICO ADMINISTRATIVO II				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC				
Unidad de Servicios:	USS VISTA HERMOSA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
T07SA	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC	ADMINISTRATIVA	\$1411944	94.4%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 1411944	UN MILLON CUATROCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATROPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
Fecha de Inicio del Contrato	2025-07-01	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-12-31
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	JULIO	\$ 2491666	
2	AGOSTO	\$ 2491666	
3	SEPTIEMBRE	\$ 2491666	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 14949996	\$ 14949996	\$ 7474998	\$ 7474998

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar y entregar informe mensual de gestión a las incidencias y requerimientos registrados en la mesa de servicios y de las capacitaciones de los Sistemas de Información.	- Se entrega el informe correspondiente al mes de septiembre al jefe de mesa de servicios	- se adjunta informe enviado al jefe de mesa de servicios - https://subredsurgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
2	Desarrollar procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo, dispositivos periféricos, redes de datos de las unidades de atención de la Subred.	- Se realiza el mantenimiento preventivo en software, mediante CMD y actualización de sistema operativo, se revisa funcionamiento de memoria RAM, de sistema y de disco duro en los equipos de los casos intervenidos en Vista Hermosa cuarto y tercer piso	- Se adjunta relacion de casos de mesa de servicios - https://subredsurgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
3	Reportar los cambios sobre la infraestructura y activos fijos de la Institución de acuerdo a los procedimientos establecidos por la Subred.	- Se realiza entrega de inventario como corresponde a Activos Fijos, en el cual entregue 1 CPU ubicada en oficina de mesa de servicios de Vista Hermosa, 1 PORTATIL marca PCSmart, 1 IMPRESORA TERMICA ubicada en la oficina de sistemas unidad el Carmen, 1 MASTIL y una ANTENA ubicados en Abraham Lincoln	- Se adjunta soporte entregado a Activos Fijos - https://subredsurgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
4	Promover la cultura de seguridad de la información de acuerdo a los lineamientos Institucionales.	- Se retroalimenta a los usuarios del buen uso de la información para guardar y acceder mediante los aplicativos autorizados por la subred y realizando backup respectivos en espacio en nube o memoria externa (usuarios de Vista Hermosa)	- Se realiza una retroalimentación verbal por lo que no se registra evidencia - https://subredsurgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
5	Realizar rondas de verificación del estado técnico remoto, telefónico y/o presencial de acuerdo a necesidades establecidas por la Oficina de Sistemas de Información TICS 7 x 24.	- Se hizo verificación de estado de sistema al pasar por los equipos y servicios mientras se realizaba el inventario en la unidad de Vista Hermosa y hospital Meissen	- https://subredsurgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	Participar en las actividades programadas para actualización de sistemas de información, cambio en infraestructura y renovación tecnológica en general desde la Oficina de Sistemas de Información TICS.	- Se acude a Reunión virtual el día 7 de octubre a las 2:00 pm con la ingeniera Rocío, ingeniero Julian Garcia, Ingeniero Julio Andres y el ingeniero de Necsoft Nelson Cardenas en la sede administrativa.	- Se adjuntan pantallazos de las citaciones relacionadas. - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
7	Realizar procesos de copias de seguridad en las estaciones de trabajo de acuerdo a los lineamientos y procedimientos de la Oficina de Sistemas de Información TICS.	- Se recuerda a los usuarios que el proceso de backup es apoyado por soporte de sistemas en el paso de la información de un equipo a otro, pero el almacenamiento o la recopilación de la información es propio del usuario, por lo que se recomiendo realizar diariamente copia en almacenamiento externo o en nube para evitar la pérdida de información.	- La retroalimentación se realizo verbalmente - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
8	Apoyar los procesos de implementación de nuevos sistemas de información relacionadas con herramientas tecnológicas de apoyo en los diferentes servicios.	- No hubo situación o implementación de algún sistema nuevo para apoyar su implementación, de igual manera se tuvo como única actividad la realización del inventario por directriz del ing. Julio Andrés	- N/A - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
9	Mantener actualizadas las hojas de vida de los equipos activos tecnológicos de las sedes a su cargo	- No se realizo actualización de hojas de vida ya que estuve exclusivamente en inventario y en revision de proformas	- N/A - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
10	Apoyar en la adecuación y mantenimiento del cableado estructurado en cada una de las sedes a intervenir.	- No hubo casos en relacion a esta actividad, ya que el personal tecnológico de redes e infraestructura a intervenido directamente en estos casos.	- N/A - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
11	Apoyar en la instalación de puntos de red nuevos en las sedes requeridas	- No hubo casos en relacion a esta actividad, ya que el personal tecnológico de redes e infraestructura a intervenido directamente en estos casos.	- N/A - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKtEt9AtXWuJMBnjk2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
12	Manejo de taller del área de Sistemas, recolección de equipos para reparación o que en su diagnóstico apliquen para baja.	No hubo equipos para dar de bajas en este periodo.	- N/A - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKnet9AtXWuJMBnj2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
13	Manejo de Inventarios y bajas bodega asignada por la entidad.	- Se continua el inventario de equipos Necsoft con la unidad hospital Vista Hermosa y Meissen. Se revisan proformas y facturas del convenio PIC, EBEH y APH, junto con la proforma general y se hace cruce para encontrar anomalías.	- Se adjuntan inventarios - https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKnet9AtXWuJMBnj2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo
14	Apoyar técnicamente en la estabilización de los aplicativos de la entidad durante los procesos de plan de contingencia.	- No se presento contingencia que requiriera apoyo directo desde mi ubicación o proceso, la contingencia presentada fue durante un fin de semana que fue abordada por el equipo disponible del momento.	- https://subredsur.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jefe_sistemastics_subredsur_gov_co/EtBEcU1aC-BKnet9AtXWuJMBnj2nJJj1ONuCW9BjgbLAW?e=hSsbmo

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 2491666
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1864326921	-			
2025	SEPTIEMBRE	2025	10	20					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 996666	\$ 159467	\$ 229700	
Salud					FAMISANAR		\$ 124583	\$ 179500	
ARL				3	SURA		\$ 24279	\$ 35000	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 289253	\$ 444200	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	451570131180		
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JONNATHAN LOZADA SALCEDO CAMILO			2025-10-23 11:44:19	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JONNATHAN LOZADA SALCEDO CAMILO			2025-10-23 12:41:56	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JONNATHAN LOZADA SALCEDO CAMILO			2025-10-23 13:29:19	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					JULIO ANDRES SANCHEZ SANCHEZ			2025-10-29 16:33:30	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					MELBA VIVIANA RODRIGUEZ VELANDIA			2025-10-30 09:13:47	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



JULIO ANDRÉS SÁNCHEZ SÁNCHEZ
JEFE DE OFICINA
Carrera 20 No. 47-51-35 Sur - Código postal: 110611
www.subredsur.gov.co
Teléfono 7300000 Ext 26017
© Siasur - 2025