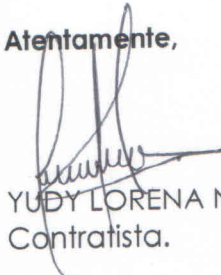


| CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAMARIA - INFORME DE ACTIVIDADES PARCIAL |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |                           |                   |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| CONTRATO                                                         | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                                                  | CONTRATISTA                                                                                                                                                                   | SUPERVISOR                | PERIODO EJECUTADO |
| 007-2025                                                         | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL CONCEJO DEL MUNICIPIO DE VILLAMARIA – CALDAS.                                    | YUDY LORENA NIETO CASTRO                                                                                                                                                      | FEDERICO SANCHEZ VALENCIA | OCTUBRE           |
| ACTIVIDADES EJECUTADAS                                           |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |                           |                   |
| No.                                                              | ACTIVIDAD                                                                                                                                           | DESCRIPCIÓN DE LO REALIZADO                                                                                                                                                   | EVIDENCIA                 |                   |
| 1                                                                | Realizar recopilación de los documentos que hacen parte de los expedientes de la secretaria de concejo, organizando su respectivo folder o carpeta. | Recopile 4 documento de correspondencia recibida, 4 oficios realizados, 4 actas de sesiones ordinarias del mes de agosto del 2025, 3 actas de comisión del plan y presupuesto |                           |                   |
| 2                                                                | Apoyar al presidente y secretario del concejo en la oportuna respuesta de los oficios recibidos por parte de cualquier peticionario.                | Se le da respuesta a los derechos de petición y la información solicitada por medios electrónicos.                                                                            | se adjunta                |                   |
| 3                                                                | Apoyar en la redacción de las actas de sesiones plenaria y oficios que surjan de la corporación.                                                    | Elabore en el mes de octubre 4 actas correspondientes a sesiones ordinarias del mes de agosto.                                                                                | Se adjunta                |                   |
| 4                                                                | Apoyar en la redacción de las actas de sesiones plenaria y oficios que                                                                              | Elabore en el mes de octubre 3 actas de sesiones de comisión.                                                                                                                 | Se adjunta                |                   |

|   |                                                                                    |                                                                         |            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|
|   | surjan de la                                                                       |                                                                         |            |
| 5 | Realizar seguimiento de la prestada honorable recinto                              | Se realiza el seguimiento adecuado de la prestada del honorable recinto | Se adjunta |
| 6 | Las demás que asigne el supervisor y que tenga que ver con el objeto del contrato. |                                                                         |            |

Atentamente,

  
YUDY LORENA NIETO CASTRO  
Contratista.

## Evidencias de actividad N° 002.

|                                                                                                                                                                                                      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ● ...alejandrafra999                                                                                                                                                                                 | 24 de Octubre |
| hoja de vida - Buenas Tardes, Doctor Franco le envío la hoja de vida para el cargo del secretario general de Ch.  |               |
| ● ...alejandrafra999                                                                                                                                                                                 | 24 de Octubre |
| acta de cierre convocatoria - Buenas Tardes Doctor Franco le envío el acta de cierre de la convocatoria           |               |
| ● ...concejovillamarcaldas -                                                                                      | 24 de Octubre |
| Postulación al cargo de Secretario General - Concejo Municipal de Villamaría, Caldas - Buenas Tardes, Doctor      |               |
| ● ...concejomunicipal -                                                                                           | 24 de Octubre |
| Inscripción a proceso de selección Secretario General - Buenas Tardes, Doctor Franco le envío la hoja de vida y   |               |
| ● ...CONCEJOMUNICIPAL -                                                                                           | 24 de Octubre |
| POSTULACIÓN AL CARGO - Buenas Tardes, Doctor Franco le envío la hoja de vida para el cargo del secretario gene    |               |
| ● ...concejovillamarcaldas -                                                                                      | 24 de Octubre |
| PRESENTACIÓN CONVOCATORIA - ASPIRANTE AL CARGO DE SECRETARIO CONCEJO VILLAMARÍA 2026 - Buen                       |               |
| ● ...personeria_hglotahelena -                                                                                    | 24 de Octubre |
| respuesta derecho de petición - se recibe los documentos nuevamente, ya que usted menciona que no los p           |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 23 de Octubre |
| ponencia en segundo debate - Buenas tardes Honorables Concejales. Les envío la ponencia en segundo deba           |               |
| ● j01pmphillan                                                                                                                                                                                       | 23 de Octubre |
| respuesta acción de tutela 17 873 40 89 001 2025 00490 00 - Buenas tardes, respetado señor juez remitimos         |               |
| ● sandraortiz2587                                                                                                                                                                                    | 23 de Octubre |
| respuesta derecho de petición - Buenas Tardes respetada, señora Ortiz. Le adjuntamos la respuesta a su dere       |               |
| ● ...manizalesptcs -                                                                                              | 23 de Octubre |
| Respuesta DP 20250721800183 Juan David Orozco Concejo - Buenas Dias honorables concejales les envío n             |               |
| ● ...manizalesptcs -                                                                                              | 23 de Octubre |
| Respuesta DP 202507213243103 Juan David Orozco Giraldo Concejo - Buenas Dias honorables concejales le             |               |
| ● ...concejomunicipal -                                                                                           | 23 de Octubre |
| RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORME- CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO SEXTO DEL ACUERDO MUNICIPAL 00                        |               |

|                                                                                                                                                                                                      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 22 de Octubre |
| actas de sesión - Buenas Dias Honorables Concejales les envío las actas de sesión de los días 28 y 29 de agost  |               |
| ● ...sistemas                                                                                                                                                                                        | 21 de Octubre |
| PUBLICAR RESOLUCION N° 058 - Buenas tardes de la manera más atenta y respetuosa, les pido la colaboraci         |               |
| ● ...concejomunicipal -                                                                                           | 21 de Octubre |
| Avalúos solicitados - De: "Planeación" <planeacion@villamaría-caldas.gov.co> Para: "concejomunicipal" <con      |               |
| ● ...valen4557 -                                                                                                  | 21 de Octubre |
| Respuesta DP 2025072906AAB7 Valentina Carrón Ramirez Concejo - Buenas Tardes Honorables concejales              |               |
| ● ...valen4557 -                                                                                                  | 21 de Octubre |
| Respuesta DP 20250718029568 VALENTINA CARDONA RAMIREZ CONCEJO - Buenas Tardes Honorables con                    |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 21 de Octubre |
| certificaciones proyecto de acuerdo n° 014 - Buenas Tardes Honorables Concejales les envío las siguientes do    |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 21 de Octubre |
| desagregado del gasto, sector educativo - Buenas Dias Honorables concejales. Les envío gasto desagregado        |               |
| ● ...concejo, concejo -                                                                                           | 21 de Octubre |
| CONCEPTO JURIDICO PROYECTO DE ACUERDO MODIFICACIONES PRESUPUESTO - Buenas Dias Honorables C                     |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 20 de Octubre |
| ponencia en segundo debate proyecto de acuerdo 1° 014 - Buenas Tardes, Honorables Concejales les envío la       |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 20 de Octubre |
| documentación proyecto n° 014 - Buenas Dias Honorables Concejales les envío unas certificaciones allegadas      |               |
| ● ...concejomunicipal, alcaldia -                                                                                 | 15 de Octubre |
| Proyecto de Acuerdo de 2025, sobre el Estatuto Tributario del Municipio de Villamaría - Buenas tardes, Doctor   |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 15 de Octubre |
| ponencia en primer debate - Buenas Tardes, Honorables concejales les envío la ponencia en primer debate de      |               |
| ● ...cieloalcaza64                                                                                                                                                                                   | 14 de Octubre |
| respuesta recomendaciones al proyecto de acuerdo de estatuto organico - Buenas Dias Honorables concejale        |               |

|                           |                                                                                                                                                                                           |        |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Para: sistemas            | Informe preliminar - Buenos Días para subir este informe a la página web del concejo Gracias INFORME PRELIMINAR DE REQUISITOS DE CONVOCATORIA DE SECRETARIO DEL CONCE...                  | 28 oct |
| Para: ALEJANDRO ... 2     | Recibidos Postulación al Cargo "Secretario General de Villamaría Caldas" - Buenas Tardes. Doctor Franco le envió la hoja de vida para el cargo de secretario general de Juan Esteban J... | 24 oct |
| Para: mi, CONCEJOMUNI.    | Recibidos POSTULACION AL CARGO - Buenas Tardes honorable mesa directiva hago envío de mis documentos, para que se tenga en cuenta en la convocatoria pública que hace refer...            | 24 oct |
| Para: sistemas            | ACUERDO N° 010 - Buenos Días Por favor publicar en la página el siguiente acuerdo municipal: acuerdo N° 010, " por medio del cual se modifica el presupuesto general de rentas y gas...   | 24 oct |
| Para: sistemas            | ACUERDO MUNICIPAL N° 009 - Buenas Tardes. Por favor publicar este acuerdo en el espacio de la página del concejo acuerdo N° 009, " por medio del cual se establece un aporte de p...      | 23 oct |
| Para: sistemas 2          | Recibidos PUBLICATION EN LA PAGINA - Buenos Días. por favor publicar esta resolución en la pagina. gracias _____ CONCEJO MUNICIPAL Villamaría, Caldas Palacio Municipal, Carrera ...      | 22 oct |
| Para: cjluliana1006 ... 2 | Recibidos RESOLUCIÓN MODIFICA Y CORRIGE - buenos días, les reenvío la resolución de la convocatoria modificada por el doctor Franco _____ CONCEJO MUNICIPAL Villamaría, Ca...             | 22 oct |
| Para: sistemas            | resolucion N° 058 - Buenas tardes de la manera más atenta y respetuosa, les pido la colaboración para publicar de manera prioritaria esta resolución. Resolución N.º 058, por medio de... | 21 oct |
| Para: Nathalia 2          | Recibidos Solicitud de Información Urgente - Datos del Concejo Municipal de VILLAMARIA - Con el fin de dar respuesta a su solicitud nos permitimos hacer entrega de lo solicitado. Fav... | 21 oct |
| Para: mi                  | Recibidos (sin asunto) - _____ CONCEJO MUNICIPAL Villamaría, Caldas Palacio Municipal, Carrera 4 Calle 9 Esquina Teléfono (6) 893 23 29 Página web: www.villamaría-caldas.gov.co          | 14 oct |
| Para: JAIME, MAURICIO ... | Recibidos Acta COMFIS (Documento que va incluido en Proyecto de Acuerdo POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO) -                         | 9 oct  |
| Para: alcaldiaivir. 2     | Recibidos Derecho de petición — Información tributaria municipal 2024–2025 - Por medio de la presente me permito dar respuesta a su solicitud presentada e informando que por co...       | 8 oct  |
| Para: tesorería ... 2     | Recibidos Solicitud relacionada con el Acuerdo Municipal de Villamaría, Caldas Nro. 005 del 19 de mayo de 2025. - buenas tardes, renuevo esta solicitud. _____ CONCEJO MUNICIPA...        | 7 oct  |
| Para: MAURICIO ... 3      | Recibidos Proyecto de acuerdo editable y exposición de motivos - Buenos Días doctor Franco. le envió el proyecto de acuerdo y exposición de motivos, para el concepto jurídico. _____     | 3 oct  |
| Para: MAURICIO ... 2      | Recibidos PROYECTO DE ACUERDO Y ANEXOS - Buenos Días, honorables concejales les envío los anexos del proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUE...                   | 3 oct  |

### Evidencias de actividad N° 003.

| FECHA      | ACTA | NOMBRE DE SESIÓN                                                                                      | DURACIÓN | N FOLIOS |
|------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
|            |      |                                                                                                       |          |          |
| 28/08/2025 | 068  | Informe de gestión y control político                                                                 | 5h 6m    | 36       |
| 29/08/2025 | 069  | Control político, jefatura de presupuesto                                                             | 3h 22m   | 40       |
| 30/08/2025 | 070  | Informe de gestión casa de la cultura, control político secretaria general y secretaria de planeación | 7h 05 m  | 50       |
| 31/08/2025 | 071  | Clausura de sesiones del tercer periodo ordinario                                                     | 18m 23 s | 3        |

|                                                                                                                           |                       |                    |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------|
|  ACTA N° 068 DEL 28 DE AGOSTO DEL 2025 | 14/10/2025 7:56 a. m. | Documento de Mi... | 151 KB |
|  ACTA N° 069 DEL 29 DE AGOSTO DEL 2025 | 21/10/2025 4:09 p. m. | Documento de Mi... | 158 KB |
|  ACTA N° 070 DEL 30 DE AGOSTO DEL 2025 | 28/10/2025 5:24 p. m. | Documento de Mi... | 213 KB |
|  ACTA N° 071 DEL 31 DE AGOSTO DEL 2025 | 29/10/2025 8:21 a. m. | Documento de Mi... | 213 KB |

### Evidencias de actividad N°004.

| PROYECTO | ACUERDO | NOMBRE DE SESIÓN                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA      | N FOLIOS |
|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 010      | 011     | Por medio del cual se faculta al alcalde municipal para adquirir un predio destinado a la conservación y preservación ambiental del municipio de Villamaría- caldas y se autorizan vigencias futuras ordinarias para su financiación (comisión del plan) | 18/07/2025 | 03       |
| 010      | 011     | Por medio del cual se faculta al alcalde municipal para adquirir un predio destinado a la conservación y preservación ambiental del municipio de Villamaría- caldas y se autorizan vigencias futuras ordinarias para su financiación (comisión del plan) | 30/07/2025 | 04       |

|     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |   |
|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| 010 | 011 | Por medio del cual se faculta al alcalde municipal para adquirir un predio destinado a la conservación y preservación ambiental del municipio de Villamaria- caldas y se autorizan vigencias futuras ordinarias para su financiación (comisión del presupuesto) | 22/07/2024 | 8 |
|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|

|                                                                                   |                                         |                        |                    |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|--------------------|-------|
|  | ACTA 009 COMISION DEL PLAN PROYEC...    | 27/10/2025 12:09 p. m. | Documento de Mi... | 26 KB |
|  | ACTA 009 JULIO 18, PROYECTO DE ACUE...  | 27/10/2025 6:30 p. m.  | Documento de Mi... | 25 KB |
|  | ACTA 010 JULIO 2025 COMISION DE PRES... | 27/10/2025 4:30 p. m.  | Documento de Mi... | 33 KB |

#### Evidencias de actividad N°005.

| ENTIDAD                  | ACTIVIDAD                       | HORA                   | FECHA      |
|--------------------------|---------------------------------|------------------------|------------|
| TALENTO HUMANO           | RESCATISTAS                     | De 10:00 AM A 11:30 AM | 2/10/2025  |
| SECRETARIA DE PLANEACION | REUNION                         | DE 10:00 AM A 11:00 AM | 8/10/2025  |
| SECRETARIA DE GOBIERNO   | COMITÉ DE GARANTIAS ELECTORALES | DE 10:00 AM A 11:00 AM | 9/10/2025  |
| SUPER DE ALIMENTOS       | OFERTA LAABORAL                 | De 8:00 AM A 4:00 PM   | 10/10/2025 |
| PERSONERIA               | REUNION                         | De 8:00 am a 12:00 PM  | 11/10/2025 |
| TALENTO HUMANO           | RESCATISTAS                     | De 3:00 PM A 5:00 PM   | 14/10/2025 |
| TALENTO HUMANO           | REUNION                         | De 9:00 AM A 12:00 PM  | 15/10/2025 |
| REGISTRADOR              | REUNION                         | De 3:30 PM A 4:30 PM   | 15/10/2025 |
| TALENTO HUMANO           | RESCATISTAS                     | De 4:30 PM A 5:30 PM   | 15/10/2025 |
| SECRETARIA DE GOBIERNO   | COMITÉ ELECTORAL                | De 7:00 AM A 8:00 AM   | 16/10/2025 |
| DIRECCION LOCAL DE SALUD | MANIPULACION DE ALIMENTOS       | De 8:00 AM A 12:00 PM  | 16/10/2025 |
| SECRETARIA GENERAL       | REUNION                         | De 3:00 PM A 4:00 PM   | 16/10/2025 |
| SECRETARIA DE PLANEACION | PROYECTO GUADUALES              | DE 2:00 PM A 3:00 PM   | 17/10/2025 |
| REGISTRADOR              | TESTIGOS                        | De 3:00 PM A 5:00 PM   | 17/10/2025 |
| SECRETARIA DE GOBIERNO   | CONSEJO DE PAZ                  | DE 10:00 AM A 11:00 AM | 22/10/2025 |
| TALENTO HUMANO           | MEDICO SEGURIDAD EN EL TRABAJO  | De 2:30 PM A 4:30 PM   | 22/10/2025 |
| SECRETARIA DE GOBIERNO   | COMITÉ ELECTORAL                | De 7:00 AM A 8:00 AM   | 24/10/2025 |
| DIRECCION LOCAL DE SALUD | APS                             | De 8:00 AM A 10:00 AM  | 24/10/2025 |