educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

Solicitud de cotización

2 mensajes

educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co> 29 de octubre de 2025, 12:31
Para: Despacho Educacion <educacion@ibague.gov.co>

Señores
EMPRESA APOYO LOGISTICO
NIT. No. 800.122.614-8
gerenciaceta-atl@hotmail.com

Cordial saludo,

La Secretaria de Educación Municipal de Ibagué se permite adjuntar solicitud de cotización.

2 adjuntos

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO.xlsx
84K

0.1.1 SOLICITUD COTIZACIÓN APOYO LOGISTICO.pdf
497K

Despacho Educacion <educacion@ibague.gov.co> 29 de octubre de 2025, 13:04
Para: gerenciaceta-atl@hotmail.com
Cc: educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Secretaria de Educación Municipal.

Alcaldía de IBAGUÉ

2 adjuntos

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO.xlsx
84K

0.1.1 SOLICITUD COTIZACIÓN APOYO LOGISTICO.pdf
497K

37

Alcaldía de
IBAGUÉ

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANCIERA

Ibagué, 29 de octubre de 2025

Señores
EMPRESA APOYO LOGISTICO
NIT. No. 800.122.614-8
gerenciaceta-atl@hotmail.com

Asunto: Solicitud de Cotización.

Por medio de la presente la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué se permite solicitar de manera formal, realizar cotización con el fin de adelantar el estudio de mercado para el proceso contractual de CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO, CAFETERÍA, MANTENIMIENTO, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE (INCLUIDO INSUMOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y EN LA BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN

La cotización deberá ser presentada en el formato que se encuentra establecido en archivo adjunto Excel denominado "Solicitud de cotización para estudio de mercado".

Para lo cual, el cotizante deberá tener presente que el valor a cotizar debe contemplar el pago de impuesto, contribuciones y garantías exigidas al momento de legalizar el contrato.

Teniendo en cuenta lo anterior, se solicita allegar la cotización por medio de correo electrónico institucional: educación.contratacion@ibagué.gov.co; así mismo, se exige la invitación a participar en el proceso contractual que se adelantará y será publicado en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

LEIDY LORENA ORTEGÓN CARTAGENA
DIRECTORA ADMISNITRATIVA Y FINANCIERA

Elaboró: Luis Enrique Ascencio – Abogado contratista

educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

Solicitud de Cotización

2 mensajes

educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co> 29 de octubre de 2025, 12:31
Para: Despacho Educacion <educacion@ibague.gov.co>

Señores
SERVICIOS EMPRESARIALES SKY S.A.S
NIT. No. 900.789.555-7
aseototal5@gmail.com

Cordial saludo,

La Secretaria de Educación Municipal de Ibagué se permite adjuntar solicitud de cotización.

2 adjuntos

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO.xlsx
84K

0.1.1 SOLICITUD COTIZACIÓN SERVICIOS EMPRESARIALES SKY.pdf
496K

Despacho Educacion <educacion@ibague.gov.co> 29 de octubre de 2025, 13:03
Para: aseototal5@gmail.com
Cc: educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Secretaria de Educación Municipal.

Alcaldía de
IBAGUÉ

2 adjuntos

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO.xlsx
84K

0.1.1 SOLICITUD COTIZACIÓN SERVICIOS EMPRESARIALES SKY.pdf
496K

40

Alcaldía de
IBAGUÉ

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANCIERA

Ibagué, 29 de octubre de 2025

Señores
SERVICIOS EMPRESARIALES SKY S.A.S
NIT. No. 900.789.555-7
aseototal5@gmail.com

Asunto: Solicitud de Cotización.

Por medio de la presente la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué se permite solicitar de manera formal, realizar cotización con el fin de adelantar el estudio de mercado para el proceso contractual de CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO, CAFETERÍA, MANTENIMIENTO, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE (INCLUIDO INSUMOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y EN LA BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN

La cotización deberá ser presentada en el formato que se encuentra establecido en archivo adjunto Excel denominado "Solicitud de cotización para estudio de mercado".

Para lo cual, el cotizante deberá tener presente que el valor a cotizar debe contemplar el pago de impuesto, contribuciones y garantías exigidas al momento de legalizar el contrato.

Teniendo en cuenta lo anterior, se solicita allegar la cotización por medio de correo electrónico institucional: educación.contratacion@ibagué.gov.co; así mismo, se exige la invitación a participar en el proceso contractual que se adelantará y será publicado en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

LEIDY LORENA ORTEGÓN CARTAGENA
DIRECTORA ADMISNITRATIVA Y FINANCIERA

Elaboró: Luis Enrique Ascencio – Abogado contratista

41

educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

COTIZACION SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS

2 mensajes

Aseo Total 5 <aseototal5@gmail.com> 29 de octubre de 2025, 14:46
Para: educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

Buen dia

Me permito enviar cotización para las Instituciones Educativas del Municipio de Ibagué - Servicios Empresariales SYK SAS

Quedo atenta

Alix Valero

--

KARINA AGUILERA FRANCO
Gerente Comercial
ASEO TOTAL 5
Dir. Cra 7a #27a-33 B/Belalcazar
Tel. 3108913508-3145772260 Ibagué Tolima

2 adjuntos

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO SERVICIOS EMPRESARIALES SYK.xlsx
152K

COTIZACION SERVICIOS EMPRESARIALES POR DIAS.pdf
242K

Aseo Total 5 <aseototal5@gmail.com> 29 de octubre de 2025, 14:53
Para: educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

Buen dia

42

Me permito enviar cotización firmada para las Instituciones Educativas del Municipio de Ibagué - Servicios Empresariales SYK SAS

Quedo atenta

Alix Valero
[El texto citado está oculto]

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO SERVICIOS EMPRESARIALES SYK.xlsx
163K

SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA ESTUDIO DE MERCADO

FECHA:	29 de octubre
EMPRESA :	SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS
REPRESENTANTE LEGAL:	ERNESTO ALFONSO QUIROGA URIBE
NIT:	900.788.555-7
DIRECCION:	AV. MIROLINDO No.68-344
TELEFONOS Y FAX:	3178489488
E-MAIL:	aseototal5@gmail.com
VIGENCIA COTIZACIÓN:	35

LOGO EMPRESA COTIZANTE

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO, CAFETERÍA, MANTENIMIENTO, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE (INCLUIDO INSUMOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y EN LA BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN

POR FAVOR COTIZAR VALOR DEL IVA SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE PARA EL SERVICIO

ITEM	DESCRIPCIÓN ELEMENTOS	UN/MED	CANTIDAD	VALOR UNITARIO POR DIA - ANTES DE IVA	VALOR UNITARIO/ INCLUIDO IVA	V/R TOTAL INCLUIDO IVA POR DIA
1	PERSONAL DE ASEO TIEMPO COMPLETO: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	79	$ 112.359	$ 114.308	$ 9.829.788
2	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS NIVEL AVANZADO: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	3	$ 112.359	$ 114.308	$ 342.908
3	COORDINADORES: Tiempo completo día (incluye doteción y parafiscales)	SERVICIO	1	$ 117.307	$ 119.333	$ 119.333
4	SUPERVISOR: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	0	$ 117.307	$ 119.333	$ -
	VALOR COTIZACIÓN POR UN (01) DIA					$ 9.491.933
	VALOR COTIZACIÓN POR DOCE (12) DIAS					$ 113.903.196

GENERALIDADES DEL SERVICIO	La empresa de aseo a la cual se le adjudicará el contrato debe garantizar en forma permanente y continua la prestación del servicio de asee y desinfección, con recursos humanos, para cumplir con la totalidad de las especificaciones técnicas señaladas, conforme le describe la presente Ficha Técnica así: 1. Todo el personal de la empresa de aseo asignado al dispositivo de aseo, deberá auscribir el correspondiente acuerdo de confidencialidad de información, usando la información únicamente para el efectivo cumplimiento del servicio y el beneficio de la secretaria de Educación Municipal de Ibagué. 2. Todo el personal de la empresa de aseo, deberá darle trato de reserva y confidencialidad a toda la información recibida directa o indirectamante y no podrá utilizarla por ningún motivo, sin el consentimiento previo par escrito del supervisor y/o del contrato. 3.Los servicios de limpieza y desinfección se raslizarán bajo las preceptos normas sanitarias y ambientales legales vigantas, evitanda esl situaciones que puedan generar riesgos para los estudiantes de la institución educativa. 4. Se garantize un 100% del servicio, toda vez qua, si se presentan faltantes de personal o novedades par incapacidades, el cantratista gerentizare el reemplaze del trabajador de manera inmediata. 5. El contratiste será quien responda par el cumplimiento de obligaciones laborales y costos parafiscales que se originan en la nómina por vinculación del personal.

CUMPLE CON LA FICHA TÉCNICA, (SI APLICA) SI X NO

NOTA: SI MARCA (X) EN LA CASILLA CUMPLE, SE ENTIENDE QUE AL MOMENTO DE COTIZAR LA FIRMA, HA LEIDO, ANALIZADO Y ACEPTANDO EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS CONDICIONES DESCRITAS EN LA SOLICITUD DE LA COTIZACIÓN. SI EXISTE ALGUNA VARIACIÓN SOBRE LO EXIGIDO POR LA ENTIDAD, LA FIRMA COTIZANTE DEBERÁ ACLARAR CUÁLES SON LAS VARIACIONES OFRECIDAS EN EL CAMPO DE OBSERVACIONES DEL PRESENTE FORMATO.

ESPECIFICACIONES PARA LA COTIZACIÓN

* El cotizante manifiesta que cumple con las condiciones tecnicas establecidas
* El cotizante debe comprometerse a sostener los precios ofertados durante el desarrollo y ejecución del contrato, los precios deben ser firmes y fijos.
* El cotizante debe tener en cuenta que estos valores deben incluir los gastos de estampilla, retenciones y demás impuestos de orden nacional.

OBSERVACIONES DEL PROVEEDOR

1	

INFORMACIÓN ADICIONAL

No	LUGARES DE PRESTACION DEL SERVICIO
1	INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL Y BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUE

TIEMPO DE EJECUCIÓN	Se determinará dependiendo el analisis del estudio de marcado

El suscrito representante legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización y en especial las especificaciones tecnicas y ficha tecnica.

INSTRUCCIONES:

1. La cotización deberá entregarse EN EL FORMATO ADJUNTO Y EN FORMATO PDF
2. El Representante Legal debe ser quien firme la Cotización.
3. Diligenciar los cuadros de Especificaciones Técnicas, adjuntas al presente formato. Cuando aplique.
4. Tener en cuenta las fichas tecnicas de producto adjuntas a la presente solicitud de cotización.
5. Se anexa ficha tecnica
6. Cualquier observación o aclaración a la cotización, plasmarlo en el cuadro "Observaciones".

NOTA: El oferente no debe cambiar el orden de los items, solo debera diligenciar los campos requeridos en la cotización.

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

El suscrito representante Legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización y en especial que la Secretaria de Educacion Municipal de Ibague no se obliga con la recepción de esta cotización a efectuar invitación a proceso contractual.

educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

cotizacion aseo

1 mensaje

APOYO LOGISTICO A&L SAS <apoyologistico.gerencia@gmail.com> 29 de octubre de 2025, 16:16
Para: educacion contratacion educacion <educacion.contratacion@ibague.gov.co>

Buenas tardes

remito cotizacion

--

JUDITH DIAZ GARCIA
Representante legal
Apoyo Logístico A&L SAS

0. SOLICITUD COTIZACION ASEO APOYO LOGISTICO.xlsx
44K

45

SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA ESTUDIO DE MERCADO

FECHA:	29 de octubre
EMPRESA :	APOYO LOGISTICO A & L SAS
REPRESENTANTE LEGAL:	JUDITH DIAZ GARCIA
NIT:	888122614-8
DIRECCIDN:	CALLE 57 6-38
TELEFDNOS Y FAX:	3105517943
E-MAIL:	apoyologistico.gerencia@gmail.com
VIGENCIA COTIZACIÓN:	35

LOGO EMPRESA COTIZANTE

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO, CAFETERÍA, MANTENIMIENTO, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE (INCLUIDO INSUMOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y EN LA BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN

POR FAVOR COTIZAR VALOR DEL IVA SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE PARA EL SERVICIO

ITEM	DESCRIPCIÓN ELEMENTOS	UN/MED	CANTIDAD	VALOR UNITARIO POR DIA - ANTES DE IVA	VALOR UNITARIO/ INCLUIDO IVA	V/R TOTAL INCLUIDO IVA POR DIA
1	PERSONAL DE ASEO TIEMPD COMPLETO: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	79	$ 114.388	$ 121.167	$ 9.572.193
2	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS NIVEL AVANZADO: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	3	$ 114.308	$ 121.167	$ 363.581
3	COORDINADDRES: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	1	$ 119.333	$ 128.667	$ 128.687
4	SUPERVISOR: Tiempo completo día (incluye dotación y parafiscales)	SERVICIO	0	$ 119.333	$ 128.667	$ -
					VALOR COTIZACIÓN POR UN (01) DÍA	$ 18.864.381
					VALOR COTIZACIÓN POR DOCE (12) DIAS	$ 120.772.332

GENERALIDADES DEL SERVICIO	La empresa de aseo a la cual se le adjudicará el contrato debe garantizar en forma permanente y continua la prestación del servicio de aseo y desinfección, con recursos humanos, para cumplir con la totalidad de las especificaciones técnicas señaladas, conforme lo describe la presente Ficha Técnica así: 1. Toda el personal de la empresa de aseo asignado el dispositivo de asea, deberá suscribir el correspondiente acuerdo de confidencialidad de información, usando la información únicamente para el efectivo cumplimiento del servicio y al beneficio de la secretaria de Educación Municipal de Ibagué. 2. Todo el personal de la empresa de aseo, deberá darle trata de reserva y confidencialidad a toda la información recibida directa o indirectamente y no podrá utilizarla por ningún motiva, sin el consentimiento previo par escrito del supervisar y/a del contrata. 3.Los servicios de limpieza y desinfección se realizarán bajo las preceptas normas sanitarias y ambientales legales vigentes, evitanda así situaciones que puedan generar riesgos para los estudiantes de la institución educativa. 4. Se garantiza un 100% del servicio, toda voz que, si se presentan faltantes de personal o novedades por incapacidades, el contratista garantizara el reemplazo del trabajador de manera inmediata. 5. El contratista será quien responda por el cumplimiento de obligaciones laborales y costos parafiscales que se originan en la nómina por vinculación del personal.

CUMPLE CON LA FICHA TÉCNICA, (SI APLICA) SI X NO ___

NOTA: SI MARCA (X) EN LA CASILLA CUMPLE, SE ENTIENDE QUE AL MOMENTO DE COTIZAR LA FIRMA, HA LEIDO, ANALIZADO Y ACEPTANDO EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS CONDICIONES DESCRITAS EN LA SOLICITUD DE LA CDTIZACIÓN. SI EXISTE ALGUNA VARIACIÓN SOBRE LO EXIGIDO POR LA ENTIDAD, LA FIRMA COTIZANTE DEBERÁ ACLARAR CUÁLES SON LAS VARIACIONES OFRECIDAS EN EL CAMPO DE OBSERVACIONES DEL PRESENTE FORMATO.

ESPECIFICACIONES PARA LA COTIZACIÓN

* El cotizante manifiesta que cumple con las condiciones tecnicas establecidas
* El cotizante debe comprometerse a sostener los precios ofertados durante el desarrollo y ejecuciòn del contrato, los precios deben ser firmes y fijos.
* El cotizante debe tener en cuenta que estos valores deben incluir los gastos de estampilla, retenciones y demás impuestos de orden nacional.

OBSERVACIONES DEL PROVEEDOR

1	

INFORMACIÓN ADICIONAL

LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

No	
1	INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL Y BIBLIOTECA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUE

TIEMPO DE EJECUCIÓN	Se determinará dependiendo el analisis del estudio de mercado

El suscrito representante legal hace constar que conoce y acepta los términos de le presente solicitud de cotización y en especial las especificaciones tecnicas y ficha tecnica.

INSTRUCCIDNES:

1. La cotización deberá entregarse EN EL FORMATO ADJUNTO Y EN FORMATO PDF
2. El Representante Legal debe ser quien firme la Cotización.
3. Diligenciar los cuadros de Especificaciones Técnicas, adjuntas al presente formato. Cuando apliqua.
4. Tener en cuenta las fichas tecnicas de producto adjuntes a la presente solicitud de cotización.
5. Se anexa ficha tecnica
6. Cualquier observación o aclaración a la cotización, plasmarlo en el cuadro "Observaciones".

NOTA: El oferente no debe cambiar el orden de los items, solo debera diligenciar los campos requeridos en la cotización.

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

El suscrito representante Legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización y en especial que la Secretaria de Educacion Municipal de Ibague no se obliga con la recepción de esta cotización a efectuar invitación a proceso contractual.