Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 02 | Mes 10 | Año 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	LIDA KARINA PALACIO OLAYA						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.070.988.324	DE	FACATATIVA				
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0008211	CELULAR	3222070046				
E-MAIL PERSONAL	LIDAPALACIOOLAYA@GMAIL.COM						
E-MAIL INSTITUCIONAL	LIDA.PALACIO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	37200045531	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL No **2158** DE Año **2025**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: **$ 12.992.640,00**

HONORARIOS MENSUALES: **$ 3.248.160,00**

OBJETO DEL CONTRATO: El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DELEGADA_DE_TIERRAS
Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: SARA J VELANDIA MENDOZA/DIANA P TORRES SAAVEDRA

CARGO DEL SUPERVISOR: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

CDP No.	81925	CRP No.	409425
FECHA CDP	7/07/2025	FECHA CRP	15/07/2025

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 15 | Mes 07 | Año 2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: BOGOTA D.C

DEPARTAMENTO: BOGOTA D.C

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 15 | Mes 11 | Año 2025

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: Día 16 | Mes 07 | Año 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 4 | DIAS

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: **$ 3.248.160,00**

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO

No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: **$ 3.248.160,00**

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año				MES A COBRAR
DEL	01	09	2025	PAGO No.	No DÍAS		SEPTIEMBRE
AL	30	09	2025	03	30	100%	SEPTIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

		Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1.	COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	EPS SURA	12.5%
2.	FONDO DE PENSIÓN	227800	COLPENSIONES	16%
3.	ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%

TOTAL A PAGAR $ 413.300 **PLANILLA DE PAGO No.** 80080382

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO $ 12.992.640,00

			VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.624.080,00	$ 1.624.080,00	$ 11.368.560,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 3.248.160,00	$ 4.872.240,00	$ 8.120.400,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 3.248.160,00	$ 8.120.400,00	$ 4.872.240,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 05	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 06	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año		
	DEL	01	09	2025	PAGO No.	SEPTIEMBRE
	AL	30	09	2025	03	SEPTIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, respecto de los procesos disciplinarios, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta la entidad. 2. Mantener actualizada la información del control de préstamo de expedientes a los abogados del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, en el Sistema de Información Disciplinaria. 3. Realizar la actualización y digitalización de expedientes disciplinarios que se adelanten en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos. 4. Tramitar las peticiones que le sean asignadas, respecto de los temas propios de los procesos disciplinarios a cargo del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos. 5. Apoyar la proyección de actas, oficios, comunicaciones, notificaciones e incorporación en los respectivos expedientes documentales virtuales o físicos. 6. Atender las consultas de los expedientes disciplinarios requeridas por los usuarios externos, así como el trámite de notificación cuando sea requerido. 7. Mantener actualizada la información de las bases de datos del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos y los sistemas de información de la entidad, conforme al rol que le sea asignado. 8. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 9. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño	1. REVISION CORRESPONDENCIA 2. INCORPORACION DE CORRESPONDENCIA 3. REVISION DE EXPEDIENTES Y REMISION DE COPIAS DIGITALES Y ENVIO DE OFICIOS 4. ENVIO DE COPIAS DIGITALES A LOS INVESTIGADOS 5. CARGUE DE EXPEDIENTES AL SID Y TRASLADO A JUZGAMIENTO. N/A 6. ATENCION AL USUARIO. N/A 7. SEGUIMIENTO A CADA BASE DE DATOS CREADA -BASE DE DATOS PROYECTOS 2025 -BASE DE DATOS SOLICITUDES OCDI -BASE DE DATOS SEGUIMIENTO COPIAS DIGITALES -BASE DE DATOS PORYECTOS 2024 (ABOGADOS CALI) 8. SEGUIMIENTO A CADA PROYECTO 2025 9.ASIGNACION DE OFICIOS OCDI 10 VALIDACION DE LAS BASES DE DATOS PARA EL 2024, PENDIENTES DE TRAMITE ABOGADOS CALI. 11. INFORME PAG 12. REUNION MENSUAL 05092025

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **LIDA KARINA PALACIO OLAYA** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.070.988.324** de **FACATATIVA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **2158** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **409425** CDP No **81925**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 3.248.160,00**

Valor en letras: **TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO SESENTA PESOS CON 00 CTVOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	09	2025	**PAGO No.**	**SEPTIEMBRE**
	AL	30	09	2025	**03**	**SEPTIEMBRE**

Para constancia se firma en **BOGOTA D.C** a los **02** días del mes de **OCTUBRE** de **2025**

SUPERVISOR

Sara J Velandia M. Paola Torres S

Firma Supervisor
SARA J VELANDIA MENDOZA/DIANA P TORRES SAAVEDRA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

CONTRATISTA

Lida Karina Palacio Olaya
cc 1070988324

Firma Contratista
LIDA KARINA PALACIO OLAYA
Cedula de Ciudadania No
1.070.988.324 **de** FACATATIVA

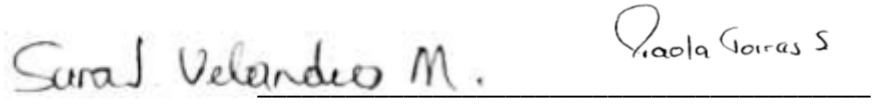
Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que la señora Lida Karina Palacio Olaya, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1070988324 de Facatativá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 2158 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2025.

Dependencia	**DELEGADA DE TIERRAS**								
Perfil Contratista	**TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B**								
Mes a cobrar	**Desde**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Hasta**	**Día**	**Mes**	**Año**	
		01	**09**	**2025**		**30**	**09**	**2025**	
Planilla seguridad social	Valor Salud							$178.000	
	Valor Pensión							$227.800	
	Valor ARL							$7.500	
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla							**80080382**	
	Periodo de la planilla							**Septiembre**	
	Fecha pago planilla							**02/10/2025**	

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista al día (02) días del mes de octubre del 2025.



SARA JULIETH VELANDIA MENDOZA/DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
(Profesional especializado Grado 19)

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-02, 10:49:41 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 80080382

Periodo Cotización: septiembre de 2025 **Periodo Servicio:** septiembre de 2025

PAGADO 02/10/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LIDA KARINA PALACIO OLAYA		
Documento	CC1070988324	**Dirección**	CL 19A #110 A - 33
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1070988324	LIDA KARINA PALACIO OLAYA	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.800	(EPS010) EPS SURA	$ 1.423.500	$ 178.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 1.423.500	$ 8.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 421.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 8.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 421.900	$ 0	$ 421.900

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

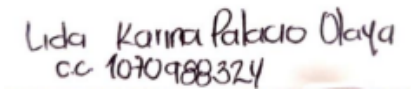
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.	X	
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.	X	
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, **cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.**	X	
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. **Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.**		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, A**djuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.**		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, A**djuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.**		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los, $**6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 02 días del mes de octubre de 2025.

Atentamente,



NOMBRE: Lida Karina Palacio Olaya

CC: 1070988324

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Acta de inicio Cto 2158-2025 Lida Palacio_firmada.pdf	Acta de inicio Cto 2158-2025 Lida Palacio_firmada.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL LIDA KARINA PALACIO OLAYA.pdf	ARL LIDA KARINA PALACIO OLAYA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Compromiso 409425 DT-CUR 1213 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.2158_2025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B vf.pdf	Compromiso 409425 DT-CUR 1213 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.2158_2025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B vf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	poliza 2158-2025.pdf	poliza 2158-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Designacion de supervision LIDA KARINA PALACIO OLAYA.pdf	Designacion de supervision LIDA KARINA PALACIO OLAYA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	U. certificado de salud.pdf	U. certificado de salud.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 16 AL 30 DE JULIO DEL 2025 - LIDA PALACIO firmada.pdf	EVIDENCIAS 16 AL 30 DE JULIO DEL 2025 - LIDA PALACIO firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 16 AL 31 DE JULIO - LIDA PALACIO firmada.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 16 AL 31 DE JULIO - LIDA PALACIO firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 - LIDA PALACIO O.pdf (Archivado)	EVIDENCIAS 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 - LIDA PALACIO O.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 LIDA PALACIO frimadas.pdf	EVIDENCIAS 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 LIDA PALACIO frimadas.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 - LIDA PALACIO firmada.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 - LIDA PALACIO firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - LIDA PALACIO (2).pdf	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - LIDA PALACIO (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte

Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 – 05 - 2021

Bogotá, D.C, **SNR2025IE-026415-3**
Doctor (a)
DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
Profesional Especializado Grado 19
Superintendencia Delegada de Tierras
O *Quien haga sus veces o quien designe el ordenador del gasto.*
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
E. S. D.

Asunto: Acto Administrativo para la Designación como Supervisora Temporal de Contratos de Prestación de Servicios.

Respetado (a) Doctor (a):

Se le ha designado a partir del 22 de septiembre de 2025 como Supervisora Temporal de los Contratos de Prestación que se relacionan a continuación:

No.	Contrato	Nombre
1	2151 de 2025	Andres Eduardo Alvarez Canchila
2	2156 de 2025	Erika Patricia Carrillo Verano
3	2158 de 2025	Lida Karina Palacio Olaya
4	2336 de 2025	Paula Andrea Rua Ruiz
5	2159 de 2025	Jonatan Osorio Rincon
6	2157 de 2025	Luis Fernando Amaya Amaya
7	2333 de 2025	Nidia Offir Ardila Ardila
8	2155 de 2025	Viviana Gonzalez Cano
9	2539 de 2025	Laura Victoria Ardila Contreras

Solicitud realizada mediante Memorando No. SNR2025IE-026347-3 del 16 de septiembre de 2025, labor que debe cumplir hasta el reintegro de vacaciones de la Doctora Sara Julieth Velandia Mendoza, es decir, hasta el 14 de octubre de 2025, teniendo en cuenta lo estipulado por los artículos 4 y 14 de la Ley 80 de 1993, artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, las cuales establecen los derechos y obligaciones de las entidades estatales en la ejecución del objeto de los contratos celebrados, su función de vigilancia que se realiza a través de los supervisores en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto contractual y obligaciones a cargo del Contratista.

Por tanto, la función que se le ha encomendado deberá desarrollarla teniendo en cuenta lo establecido en el Estatuto de Contratación y en especial lo previsto en la **Resolución No. 08045 del 30 de agosto de 2021** de esta Entidad, por medio de la cual se actualizó y adoptó el Manual Interno de Supervisión e Interventoría de la SNR.

Igualmente, es de obligatorio cumplimiento, por el (la) contratista y el supervisor verificar que todos los documentos suscritos en ejercicio de la labor que le ha sido asignada en el presente acto obren en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (**SECOP II**), con el fin de proceder en ésta al cargue de los documentos que se originen dentro de la ejecución del presente acto jurídico designado.

Se aclara que una vez reasuma sus funciones la Dra. Sara Julieth Velandia Mendoza, asumirá de manera inmediata la supervisión de los contratos relacionados en este oficio.

En caso de vacaciones o ausencia temporal o definitiva deberá indicar el nombre del supervisor que lo reemplazará.

Este acto administrativo es de obligatorio acatamiento y cumplimiento por el supervisor.

Cordialmente,



WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
Secretaría General

Documento Firmado Electrónicamente

Copia SARA VELANDIA; CAROLINA BRICEÑO; MARIA MUÑOZ
Elaboró: ZULAY ARIZA PERALTA / DC
Aprobó: RAMIRO ALEJANDRO CARDONA /DC. RAMIRO ALEJANDRO CARDONA AGUIRRE / DC