INTERCAMBIO 2
EVENTO: CÍRCULO ESCÉNICO
(Intercambio Red de Danza y Red de Creación Escénica)

Datos de contexto

Fecha: septiembre 21 de 2025

Hora del evento y duración: 3:00 pm a 6:00 pm (3 horas)

Lugar: Circo Medellín

Vestuario Recomendado: ***Formal:*** ***Business casual:*** ***Casual:*** ***Institucional:***

Organizador y contacto del evento: Clara Pabón Duarte – Ana Cecilia Hernández

Objetivo

Brindar a los niños y adolescentes participantes de los laboratorios de las redes de danza y creación escénica una experiencia vivencial en el Circo Medellín que amplíe sus referentes artísticos, fomente la creatividad y fortalezca el trabajo colectivo, en el marco de la juntanza cultural entre la Corporación Casa del Teatro de Medellín, Corporación Artística, Cultural, Educativa Elemental Teatro, Corporación Artística Teatral Oficina Central De Los Sueños y Corporación Artística Cultural Educativa Y Ecológica Renovación.

Perfil y número de asistentes

150 Participantes de los laboratorios de las Redes de danza y de Creación Escénica.

Mesa principal compuesta por

1.
2.
3.
4.
5.

Orden del día

#	Momento	Responsable	Tiempo	Horario
1	Bienvenida e introducción	Coordinadores de ambas Redes	10 min	3:00 – 3:10 pm
2	Actividad de intercambio en grupos mixtos	Artistas formadores	25 min	3:10 – 3:35 pm
3	Espacio de integración (refrigerio compartido)	Equipo logístico	20 min	3:35 – 3:55 pm
4	Presentación de obra Evocación	Circo Medellín	60 min	4:00 – 5:00 pm
5	Foro de cierre y conversación con artistas	Moderador/a – director y artistas	20 min	5:00 – 5:20 pm
6	Recogida de los participantes	Entidades asociadas	20 min	5:30 – 5:40 pm

Momentos con prensa

Información relevante

RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD

La visita al Circo Medellín fue una experiencia verdaderamente mágica para todos los asistentes. Para muchos, fue su primera vez en un circo, y la emoción y el asombro se reflejaron en sus rostros al presenciar el talento y la dedicación de los artistas.

El espectáculo fue una muestra impresionante de habilidades acrobáticas y artísticas que dejaron a todos sin aliento. Los niños se sintieron especialmente impactados por la valentía y el compromiso de los artistas, y la oportunidad de conocer a una familia de

circo que viaja por el mundo compartiendo su arte fue un momento especialmente motivador y emocionante.
La visita al Circo Medellín también fue una oportunidad para que los participantes del los laboratorios se integrarán y compartieran experiencias con personas de ideas afines. El espacio se convirtió en un lugar de encuentro y comunicación, donde se valoraron las diferencias y se reconocieron las semejanzas.
La experiencia fue un regalo para todos los asistentes. La magia y la lúdica del espectáculo, combinadas con la oportunidad de conocer un espacio emblemático de la ciudad, hicieron que la visita fuera inolvidable. Los niños y niñas valoraron especialmente la oportunidad de asistir con amigos a un espacio tan acogedor e inspirador, y la experiencia seguramente les dejará un recuerdo duradero.

La visita destacó la importancia de la creación artística en la vida de las personas. El espectáculo fue un recordatorio de que el arte tiene el poder de inspirar, motivar y unir a las personas, y que la creatividad y la imaginación son fundamentales para el desarrollo personal y colectivo.


Red
de Prácticas
Artísticas y
Culturales
Medellín
Círculo
escénico
Intercambio artístico entre la
Red de Danzas y Red de Creación Escénica
Domingo
21 de septiembre
de 2025
Circo Medellín
Carrera 53 #30A-155
De 3:00 p. m.
a 6:00 p. m.
8 laboratorios creativos compartiendo
150 participantes integrados
Juegos teatrales, dinámicas de movimiento y foro.
Convenio:
CASA DEL TEATRO DE MEDELLÍN
ELEMENTAL TEATRO
TEATRO Oficina de Sueños
Renovación
Corporación Artística
Organiza:
Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación


CIRCO
Medellín





Alertas

Por favor tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Este formato debe diligenciarse en su totalidad **en letra Calibri, tamaño 12** y **enviarse al Área de Eventos y/o Protocolo de la Alcaldía de Medellín** a la mayor brevedad posible.

- Siempre se debe incluir información de contexto, datos relevantes, cifras o fotografías que deban ser tenidas en cuenta y sirvan como insumo para la presentación del Señor Alcalde, Secretario o vocero.

- En caso de que se requiera, también se debe enviar el mapa del lugar donde se llevará a cabo el evento.

- Se recomienda el acompañamiento y asesoría **del Área de Eventos y/o Protocolo por lo menos con una o dos semanas de antelación**, para conocer y verificar cada uno de los detalles protocolarios y el orden del día.

- La Secretaría o entidad organizadora del evento o reunión, debe realizar la convocatoria y confirmación de los Secretarios(as), Gerentes, Directores e invitados.

- En **"Perfil y Número de Asistentes"** se debe incluir el listado de todos los invitados(as), incluyendo su respectivo tratamiento *(Señor/a, Honorable, etc..*), así como su nombre, apellidos y cargo.

- Los invitados deben enumerarse en **orden de importancia (de mayor a menor),** de acuerdo con las precedencias. En la medida de lo posible, se debe enviar al equipo de protocolo, el listado completo de las personas que confirmaron su asistencia, el día anterior al evento o reunión.

- Evite modificar el formato original de la bitácora. Se debe conservar el mismo diseño, tamaño y tipo de letra.