

2025, oct, 28 5,580,000.00

GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA
CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS MC.



Egresos

Número: 2025001408
Fecha: 28/10/2025
NIT 31417502
Tipo Ident. Cédula de ciudadanía

A Favor de GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA
Dirección CR 86 17 35 AP 703 TO 01 ED EL ARADO B. INGENIO
Código Postal 760000
Cheque No BANCOLOMBIA Fecha 27/11/2025 Cheque por valor de 5,580,000.00
Por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS MC.
Concepto O.P No. 2025000654-CPS-001-2025. PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CD
Detalle LA IMPLEMENTACIÓN, ACTULIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SGSST VIG. 2025. PAGO 10 -

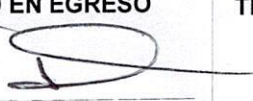
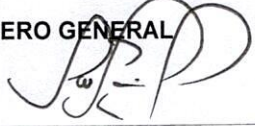
IMPUTACION PRESUPUESTAL					
Disponibilida d	Registro presupuestal	Codigo	Nombre de la cuenta	Cod DANE	Valor
2025000002	2025000001	2.1.2.02.02.008.06	Servicio de Desarrollo de Recursos Humanos	999999999999999999	6,000,000.00
TOTAL					6,000,000.00

MOVIMIENTO CONTABLE			
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
24905503	Otros servicios / C.A. GESTION HUMANA Y FINANCIERA / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	5,580,000.00	00.00
11100503	Cuenta Corriente Bancolombia 060-413009-16 / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	00.00	5,580,000.00

	Débitos	Créditos	Valor Cheque
	5,580,000.00	5,580,000.00	5,580,000.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPH	Ret. Estampilla ProHospitales Universit Deptales	1.00	6,000,000.00	60,000.00	COM	2025000654
EPU	Ret. Estampilla Prodesarrollo UCEVA	0.50	6,000,000.00	30,000.00	COM	2025000654
ES1	Ret. Estampillas ProUnivalle	2.00	6,000,000.00	120,000.00	COM	2025000654
ESC	Ret. Estampillas Procultura	1.00	6,000,000.00	60,000.00	COM	2025000654
EST	Ret. Estampillas Prodesarrollo	2.00	6,000,000.00	120,000.00	COM	2025000654
EUP	Ret. Estampilla ProUniversidad del Pacífico	0.50	6,000,000.00	30,000.00	COM	2025000654

No Contrato 0

Elaboró:	REVISOR EN EGRESO	TESORERO GENERAL	Firma y Sello Beneficiario
			
liliana			c.c ó Nit

Fecha Recibido: _____

ORDEN DE PAGO



No.: 2025000654

Fecha: 28/oct./2025

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA

CC o Nit: 31417502 Teléfonos: 3218519110

Dirección: CR 86 17 35 AP 703 TO 01 ED EL ARADO B. INGENIO

Concepto: CPS-001-2025. PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CDVA EN

Detalle: LA IMPLEMENTACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SGSST VIG. 2025. PAGO 10

No. documento : Vencimiento: 27/11/2025 Valor: 6,000,000.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	CODIGO	VALOR
2025000002	2025000001	2.1.2.02.02.008.06	Servicio de Desarrollo de Recursos Humanos	999999999999999999999999	6,000,000.00
TOTAL					6,000,00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51118001	Servicios / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	6,000,000.00	00.00
24403501	Estampillas Prodesarrollo proveedores / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	120,000.00
24403502	Estampilla Prounivalle proveedores / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	120,000.00
24403503	Estampilla Procultura / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	60,000.00
24403505	Estampilla Prohospitales Universitarios Departamentales / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	60,000.00
24403506	Estampilla Prodesarrollo UCEVA / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	30,000.00
24403507	Estampilla Prouniversidad del Pacifico / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	30,000.00
24905503	Otros servicios / GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA	4000 / C.A. GESTIO	00.00	5,580,000.00

ORDEN DE PAGO



No.: 2025000654

Fecha: 28/oct./2025

Sumas Iguales

6,000,000.00

6,000,000.00

Revisó:

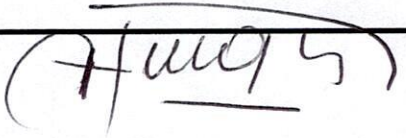
Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido
Estampilla Pro Hospitales Deptales	1.00	6,000,000.00	60,000.00
Estampilla Prodesarrollo UCEVA	0.50	6,000,000.00	30,000.00
ESTAMPILLA PROUNIVALLE PROVEEDORES	2.00	6,000,000.00	120,000.00
PROCULTURA	1.00	6,000,000.00	60,000.00
PRODESARROLLO PROVEEDORES	2.00	6,000,000.00	120,000.00
Estampilla Pro Universidad del Pacífico	0.50	6,000,000.00	30,000.00

Total Valor Retenido

420,000.00

Neto a Pagar : \$ 5,580,000.00

Valor Neto a pagar en letras: CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS MC.


 SUBDIRECT. ADMIN PARA REC. FISICOS Y FINANC.


 DIRECT. ADMIN GESTION HUMANA Y FINANCIERA

REGISTRO

NUMERO: 2025000001

SUBDIRECT. ADMIN PARA REC. FISICOS Y FINANC.**CERTIFICA:**

QUE EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 13 Y 14, DEL ARTICULO 25 DE LA LEY 80 DE 1993, HAN SIDO REGISTRADOS EN LOS LIBROS DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL EN CURSO, CON CARGO AL PRESUPUESTO DE:

FECHA: 17/01/2025**A FAVOR DE:** GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA**NIT:** 31417502

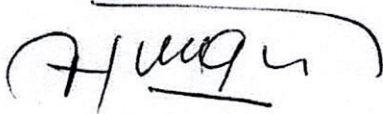
Cuenta	NOMBRE	Tipo Afec	Número	Crédito	Contra Crédito
2.1.2.02.02.008.06	Servicio de Desarrollo de Recursos Humanos	DIS	2025000002	72,000,000.00	0.00

Total Reserva: 72,000,000.00 0.00

OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CDVC EN LA IMPLEMENTACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SGSST VIG. 2025

Tipo de contratación:**Número del Contrato:****Objeto Contratacion:**

Se expide en CALI a los 17 días del mes de Enero de 2025

**SUBDIRECT. ADMIN PARA REC. FISICOS Y FINANC.**

Elaborado por: matildep

**" VIGILAMOS EL PATRIMONIO REGIONAL "**

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACION ES Estrictamente PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO LEGAL ESTABLECIDO, QUE ES DE RESPONSABILIDAD DE LA OFICINA JURIDICA CORRESPONDIENTE.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**Número: 2025000002**

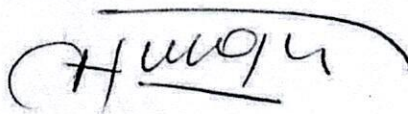
El suscrito SUBDIRECT. ADMIN PARA REC. FISICOS Y FINANC., certifica que en la fecha existe saldo presupuestal libre de afectación para respaldar el siguiente compromiso:

Fecha: 16/01/2025

CUENTA	NOMBRE	Valor
2.1.2.02.02.008.06	Servicio de Desarrollo de Recursos Humanos	72,000,000.00
Total Disponibilidad:		72,000,000.00

CONCEPTO: SERVICIO DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS

Se expide en CALI a los 16 días del mes de Enero de 2025

**SUBDIRECT. ADMIN PARA REC. FISICOS Y FINAN**

RETE INDEPENDIENTES

Para rentas de trabajo diferente a relación laboral, legal o reglamentaria (Parágrafo 2 Art. 383 ET)

Nota: Retención aplicable únicamente por el periodo gravable 2025



Descargue otras
Herramientas



Realice un aporte
voluntario



CONSULTOR CONTABLE.COM

EMPRESA DE EJEMPLO
LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO
CC. 31417502

Digite los meses a los que corresponde el ingreso 1 Valor UVT 2025 49,799	Mes Octubre de 2025
--	------------------------

La retención en la fuente que se calcule en esta herramienta es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.
Parágrafo 2 Art. 383 ET
Modificado Ley 2277 de 2022

Conceptos	Datos	Limites	Depuración
-----------	-------	---------	------------

1

Total pagos en el mes

Valor del ingreso por rentas de trabajo	6,000,000		6,000,000
Total ingresos mes	6,000,000		6,000,000

Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)

Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)		Sin límites	-
Fondo de Solidaridad Pensional		Sin límites	-
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		25 % del ingreso laboral y hasta 2.500 UVT	-
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)		Sin límites	-
Aportes a ARL			-
Total ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional	-	-	-

Subtotal (A)	6,000,000
---------------------	------------------

2

Menos rentas exentas

Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)		30% del Ingreso tributario del año y hasta 3.800 UVT anuales (316,66 UVT Mensuales)	-
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-		-
Total rentas exentas	-		-

Subtotal (B)	6,000,000
---------------------	------------------

3

Menos deducciones

Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud			-
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	NO	Hasta 10% de los ingresos brutos y hasta 32 UVT	-
Intereses por préstamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)		100 UVT , promedio año anterior	-
Total deducciones			-

Subtotal (C)	6,000,000
---------------------	------------------

Digite el valor acumulado de esta renta exenta de meses anteriores de este año.
Celda E57

Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)	790 UVT Anual	1,500,000
--	----------------------	------------------

Límite del 40% sobre ingresos netos y hasta 1.340 UVT	2,400,000	1,500,000
--	------------------	------------------

Base gravable (ver tabla)	4,500,000
----------------------------------	------------------

Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)	\$ -	0.00%
--	-------------	--------------

Diseño
William Dussan Salazar
consultorcontable1@gmail.com
(03/01/2025) Versión 7 2025

Nota: la retención en la fuente a practicar, corresponde al periodo al cual se realiza el cálculo, en este caso es de 1 mes

Seleccione de la
lista :

La persona natural manifestó por escrito y bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas:

SI

Proceso M1P2-03

INFORME No. 10 ✓

INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
------------------------	----------	----------------------	--

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

CONTRATO No.	CPS-001-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO
IDENTIFICACIÓN	31417502
FECHA DE INICIO	17-ene-25
FECHA DE TERMINACIÓN	31-dic-25
VALOR DEL CONTRATO	72,000,000
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN	N/A
OTROSI	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIA CECILIA CAICEDO OROZCO

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA

El Contratista cumplió con la obligación de mantenerse al día con el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en Salud, Pensiones y ARL, de acuerdo con las bases de cotización que están en las normas vigentes. Se anexa soporte correspondiente al mes de SEPTIEMBRE según consta en planilla #7984472956 el pago correspondiente a este informe. Se relaciona a continuación el detalle de la ejecución financiera:

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial	\$ 72,000,000
Adición (+)	
Valor total (=)	\$ 72,000,000
Total Pagos y/o Amortizaciones antes de Factura (-)	\$ 54,000,000
Valor de la factura para Pagos y/o Amortizaciones (-)	\$ 6,000,000
Valores totales pagados y/o amortizados a la fecha (=)	\$ 60,000,000
Saldos actuales después de esta factura (=)	\$ 12,000,000

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADOS EN EL PERÍODO	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
1	Mantener actualizados Formatos, políticas, procedimientos, matrices, indicadores de estructura, proceso y resultado del SG-SST, elaborar el plan de trabajo anual, y el programa de capacitación del SG-SST.	X	
2	Planificar y controlar actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con las necesidades de los trabajadores a partir del marco regulador colombiano	X	
3	Implementación y cumplimiento del cronograma de actividades de acuerdo a los resultados de la evaluación inicial sobre los estándares mínimos para desarrollar desde la fecha de firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2025.	X	
4	Hacer seguimiento al desarrollo de los estándares mínimos establecidos por la Resolución 0312 de 2019, y por la normatividad vigente.	X	
5	Cumplir con la metodología establecida en la propuesta de trabajo y con el cronograma de actividades avalado por el supervisor del contrato.	X	
6	Diseñar planes y programas de promoción y prevención en salud, de acuerdo con las necesidades de la Entidad	X	
7	Identificar y analizar las causas de los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales.	X	
8	Cumplir con las demás actividades que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	X	
9	Las demás que pacten las partes sin que exista subordinación	X	

CONCEPTO DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Santiago de Cali, OCTUBRE 27 del 2025

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA

CUENTA DE COBRO No. 10 ✓

OCTUBRE ✓

CPS-001-2025

DEBE A:

LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO

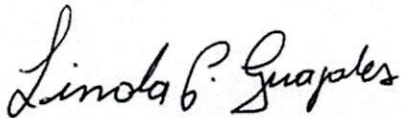
CC 31417502 CARTAGO

LA SUMA DE:

SEIS MILLONES PESOS MCTE \$6.000.000 MCTE No.CPS-001-2025

POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO O PROFESIONAL CON POSGRADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, QUE CUENTE CON LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DEL SG-SST DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO ANUAL SUSCRITO POR LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA. CUENTA DE COBRO CORRESPONDIENTE AL MES DE **OCTUBRE**.

CORDIALMENTE



**LINDA PATRICIA GRAJALES B.- CONTRATISTA
PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
LICENCIA PROFESIONAL LPS ST2381-19** 

CC.: No. 31.417.502 de Cartago

Tel: 3218519110

Linda P. Grajales
Seguridad y Salud en el Trabajo
Cel: 3218519110

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 31417502
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 12 NO. 29 B 78 APTO 501	TELÉFONO: 3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7984472956	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN: MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1814086079

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 316.800
SUBTOTAL:			1	\$ 316.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 247.500
SUBTOTAL:			1	\$ 247.500
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 10.400
SUBTOTAL:			1	\$ 10.400

VALOR SIN MORA:	\$ 574.700
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 574.700

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	31417502	LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO	NÚMERO PLANILLA:	7984472956	TIPO DE PLANILLA:	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO	2025	I-INDEPENDIENTES	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE	3050000	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1814086079											
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALLE 12 NO. 29 B 78 APTO 501	TELÉFONO:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act													
DIRECCIÓN:	PRIVADA	UNICO																	
TIPO APORTANTE:	FORMA DE PRESENTACIÓN:	APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																	

TOTAL APORTES A PENSIÓN														TOTAL APORTES A SALUD			
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		VALOR PAGADO					
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA						
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 316.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 316.800	\$ 0	\$ 316.800			
SUBTOTALES:														\$ 316.800	\$ 0	\$ 316.800	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 247.500	\$ 0		\$ 0	\$ 247.500	\$ 0	\$ 0	\$ 247.500
SUBTOTALES:																

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD RIP	SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES						
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.400	\$ 10.400	\$ 0	\$ 0	\$ 10.400	\$ 10.400
SUBTOTALES:								\$ 10.400	\$ 10.400	\$ 0	\$ 0	\$ 10.400	\$ 10.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
																				PENSIÓN										SALUD										ARP										GCF										SENA										ICBF										ESAP										MINEDU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Nº IDENTIFICACIÓN NOMBRES TIPO COTIZANTE SUBTIPO COTIZANTE SALARIO BÁSICO TIPO DE SALARIO COLABORANDO REFORMA TRIBUTARIA										INS RET TVE TDE TDA TDC COD VSP VST SJA SJA COM ICE IGE VAC AYP VCT RFP										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN FSP APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR EMPLEADO INDICADOR TARIFA ESPECIAL TOTAL APORTE ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN VALOR ADRES TOTAL APORTE ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN CENTRO DE TRABAJO TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN VALOR ADRES TOTAL APORTE ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC COTIZACIÓN TOTAL APORTE										ADMIN DIAS COT IBC									

TOTAL PAGADO: \$ 574.700

Santiago de Cali, 27 de OCTUBRE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES CPS 001-2025

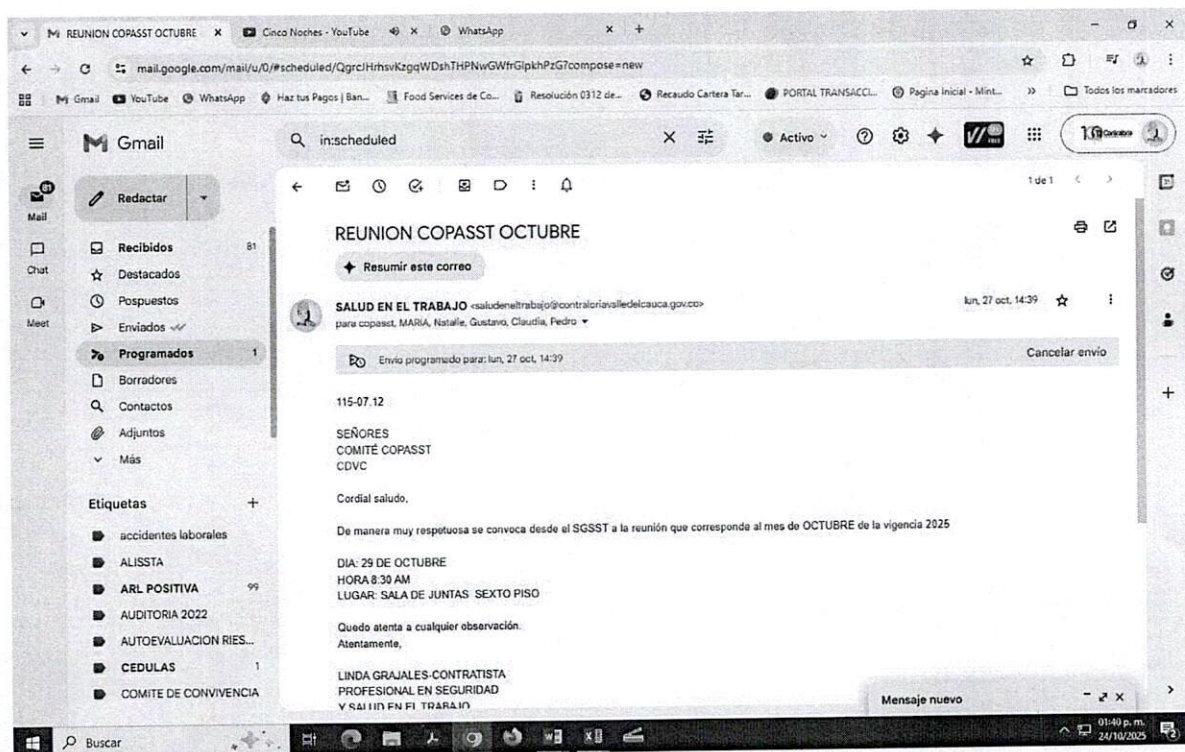
CUENTA DE COBRO No 10

En el mes de **OCTUBRE** del 2025 se realizaron las siguientes actividades específicas contempladas en el CPS 001-2025 y en el plan de Trabajo del SGSST el cual tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido por la norma en su Decreto 1072 del 2015 y el la Resolución 0312 del 2019.

Las actividades ejecutas fueron:

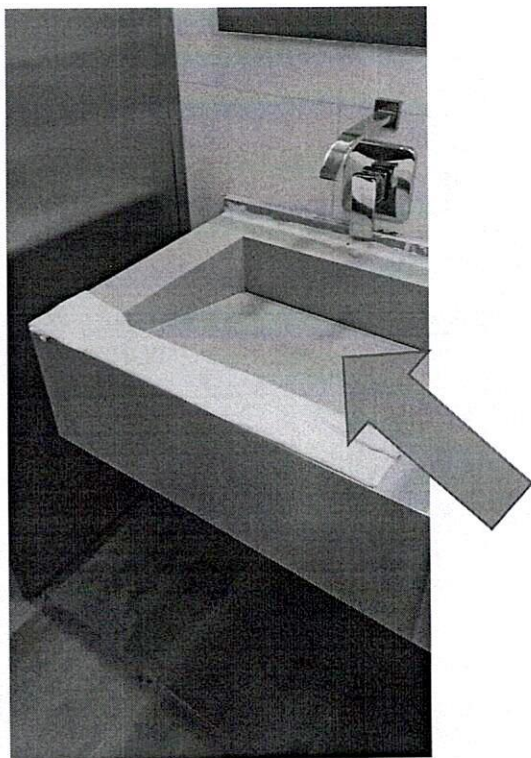
REUNION COPASST se convocó para el 29 de OCTUBRE en la sala de juntas en el horario de las 8:30am, citando el sistema de seguridad y salud en el trabajo, en esta reunión se tratarán temas como SIMULACRO, INPECCIONES TEMA BAÑOS, CITACION DE RECALIFICACION A LA FUNCIONARIA NATALI FLORES TUPAZ

ANEXO EVIDENCIA CORREO ELECTRONICO CITACION



INSPECCIONES COPASST Y SGSST: Se evidencio en el mes de OCTUBRE, dentro de las inspecciones realizadas las siguientes situaciones

1. Las baterías sanitarias del 5to piso en este mes, han presentado algunas averías para su buen servicio, cabe aclarar que todas han sido reportadas a la oficina de infraestructura del edificio de gobernación ya que estas zonas comunes son su responsabilidad y actualmente se vienen compartiendo estos espacios con los del 3 y 4 piso por temas de remodelación de las áreas que corresponde a sus pisos.

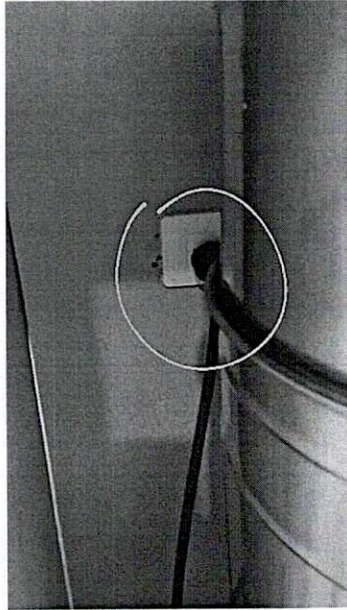


Lava manos con obstrucción, esto hace que el agua retenida genere una situación de riesgo para accidente de trabajo por riesgo locativo.



Orinales del quinto piso, con señalización de no servicio por encontrarse con obstrucción para evacuar fluidos.

2. Se hizo reporte por riesgo eléctrico, la greca ubicada en cocineta del 5to piso, presento riesgo eléctrico ya que la carga que genera esta greca es muy alta y ocasiono un corto dentro de esta cocineta, al cierre de este informe se estaban realizando las gestiones pertinentes para mitigar el cambio de tomas y demás implementos, garantizando así el buen funcionamiento, se hizo recomendación de no conectar absolutamente nada de las tomas ubicadas en este espacio hasta que se cambien las partes que nos den luz verde para activar su uso.

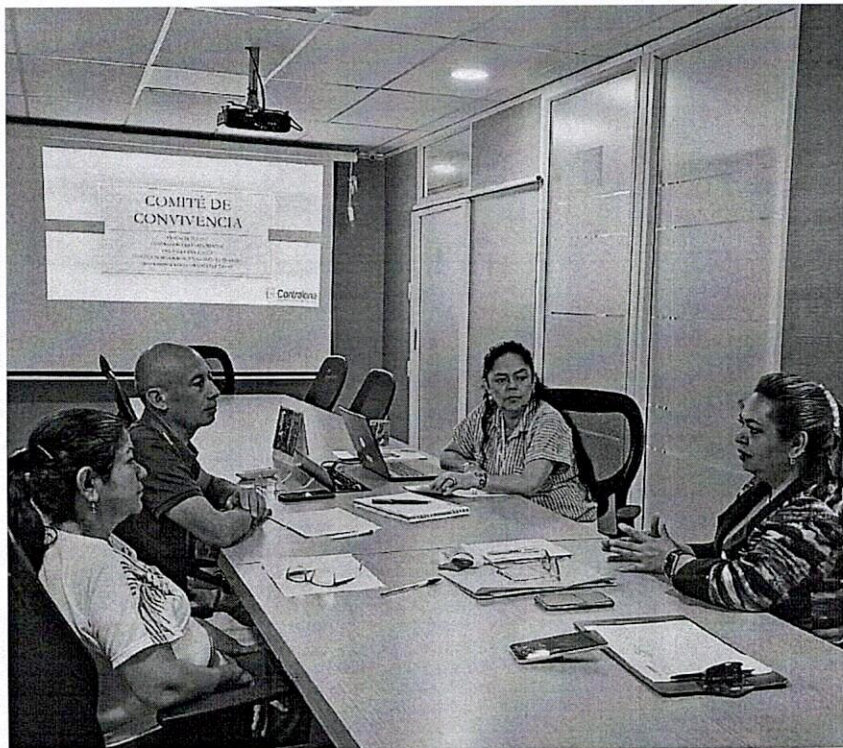


3. Se reporto al área de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la gobernación la situación de riesgo que se podría presentar por falta de seguridad en las escaleras que comunican los pisos 5 y 6 ya que la puerta de seguridad del cuarto de electricidad y canaletas se mantiene abierta sin seguridad, esto hace que esta puerta no genere seguridad y sea un riesgo locativo de cuidado para mitigar AT, evidencio foto anexas a este informe del mes de OCTUBRE 2025

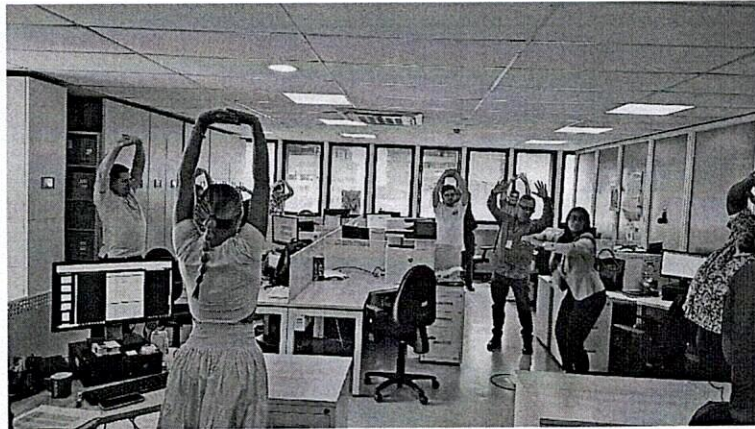
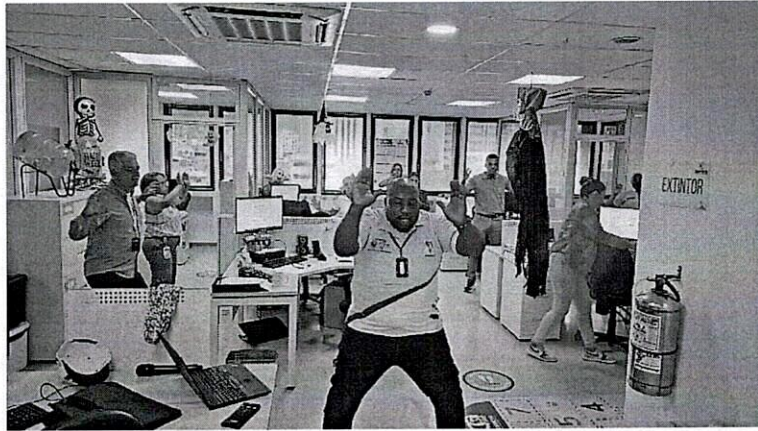


CAPACITACION COMITÉ DE CONVIVENCIA.

Se realizó la elección del comité de convivencia para vigencia 2025-2027, actividad generada por la dirección de gestión humana de la entidad donde se cumplieron todos los requisitos solicitados por la normas del SGSST, como cumplimiento del plan de trabajo y con la iniciación de este nuevo comité, se llevó a cabo la inducción y capacitación, como inducción se trataron los temas relacionados las funciones del comité y el objetivo principal que debe cumplir dentro de los estándares del SGSST, también se capacito al COCOLA con relación a la nueva normatividad en su resolución 3461 del 2025 emitida por el Ministerio de Trabajo y que se viene ejecutando desde el 1 de septiembre del año en curso.

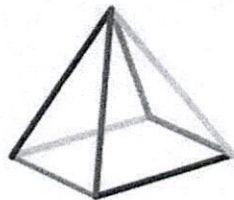


PAUSAS SALUDABLES: En el mes de octubre se realizaron 5 jornadas de actividad para pausas activas con el apoyo de INDERVALLE las cuales cumplen como objetivo motivar a los funcionarios de la entidad tener coordinación, liderazgo, estiramiento muscular, posturas ergonómica, baile, estas actividades van acompañadas por música de diferentes ritmos, dentro de las jornadas se cuenta con 2 profesionales de indervalle que combinan entre lo ya mencionado y los ejercicios osteo musculares de estiramiento para postura para trabajos administrativos. Para 31 de octubre se envió a los correos de los funcionarios 2 actividades para pausas saludables mentales las cuales consistían en adivinar las respuestas a los jeroglíficos propuestos para si estimular el cerebro dentro de sus jornadas laborales.



EVIDENCIA EJERCICIOS PARA PAUSAS MENTALES MES OCTUBRE

¿Cuál es la
vista desde
arriba de esta
pirámide?



A



B



C



D

 Contraloría
Companhia de Contabilidade



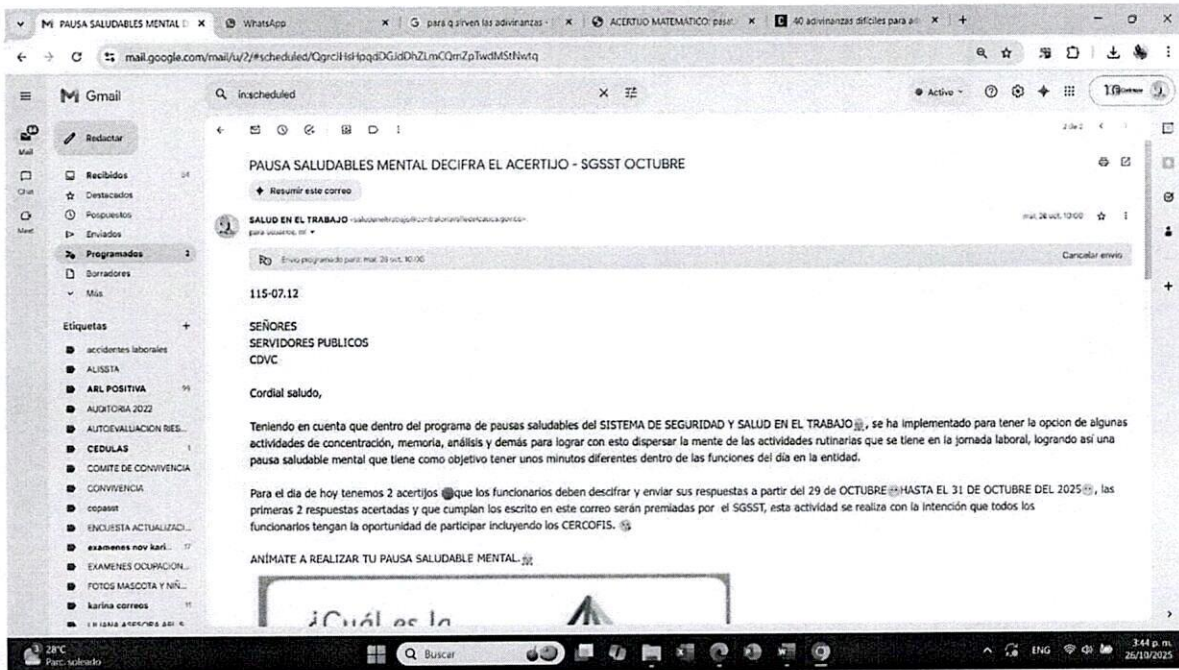
Soy un número de 3 cifras.
La suma de las tres cifras es 18.
La primera cifra es la mitad
que la segunda
y un tercio de la tercera.
¿Qué número soy?

— — —

 Contraloría
Companhia de Contabilidade



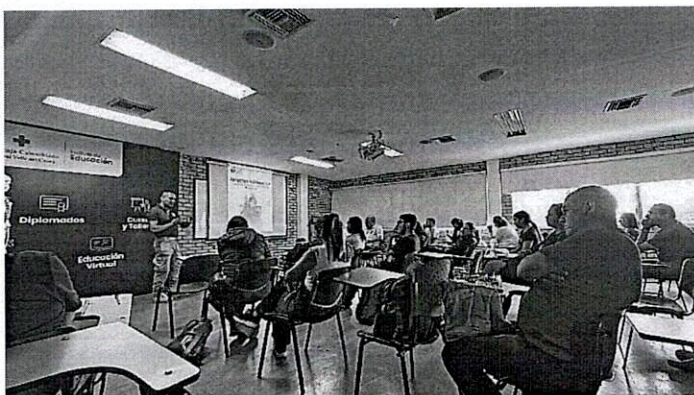
EVIDENCIA CORREO ELECTRONICO PAUSA MENTALES



En el mes de octubre se tenía programado una asesoría nutricional, pero teniendo en cuenta que el mes de septiembre dentro de la semana de la salud se realizó esta actividad, se da como cumplida dentro del plan de trabajo del SGSST.

CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIAS

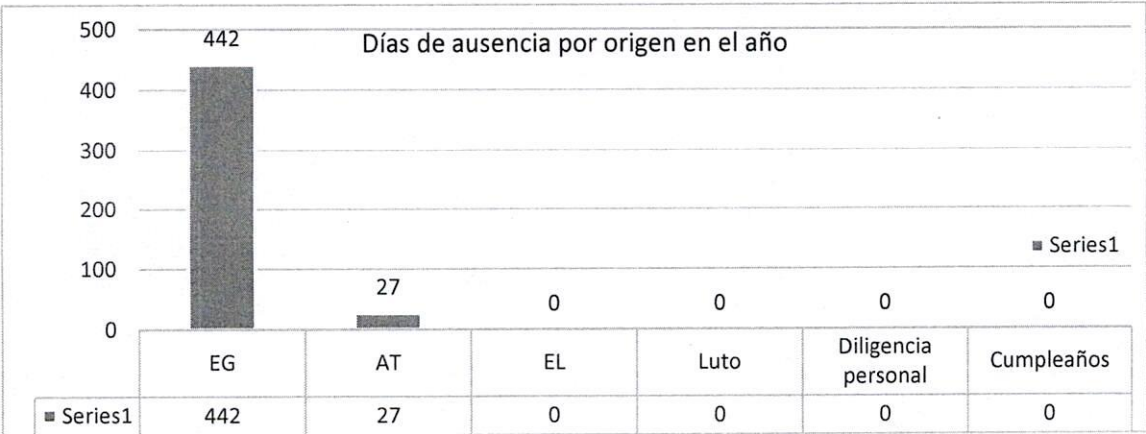
Octubre tuvo la oportunidad de convocar a la brigada de emergencias para socializar todo lo planeado con el objetivo de la participación dentro del simulacro nacional, con el apoyo de la Gobernación la brigada tuvo 3 capacitaciones en manejo de emergencias, evacuación donde también estuvieron citados los líderes de evacuación de la entidad, estas capacitaciones son de carácter obligatorio y hacen parte del cumplimiento de la Resolución 0312 en su estándar zzzzzzz donde la brigada debe ser capacitada.



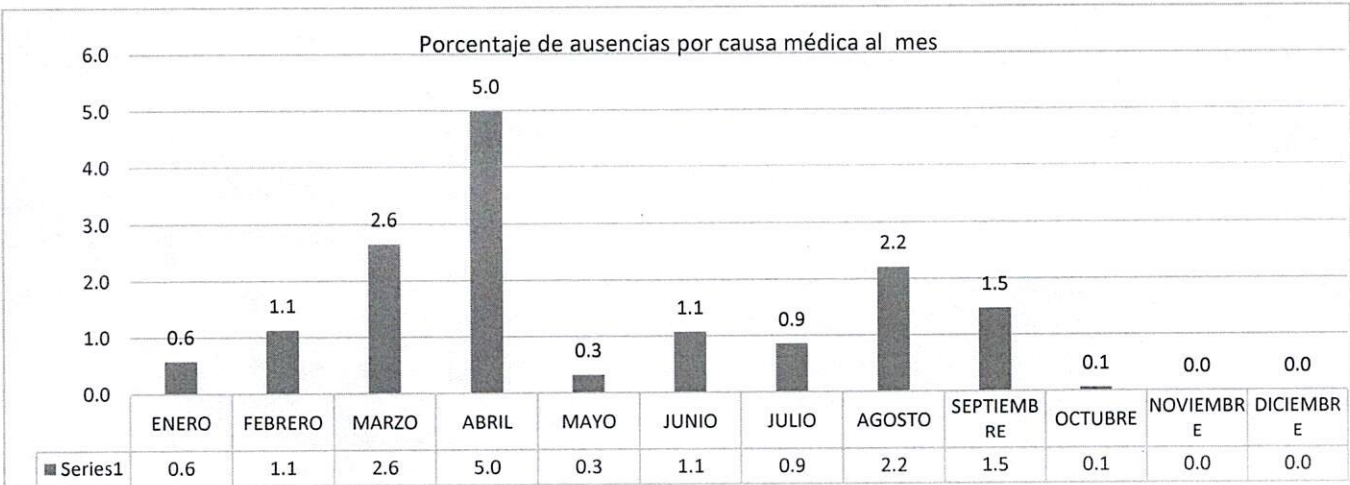
ACCIDENTES DE TRABAJO Y LECCIONES APRENDIDAS: en el mes de octubre no se presentaron accidentes de trabajo, por tal motivo no existen lecciones para aprender y socializar.

INDICADORES DEL SGSST

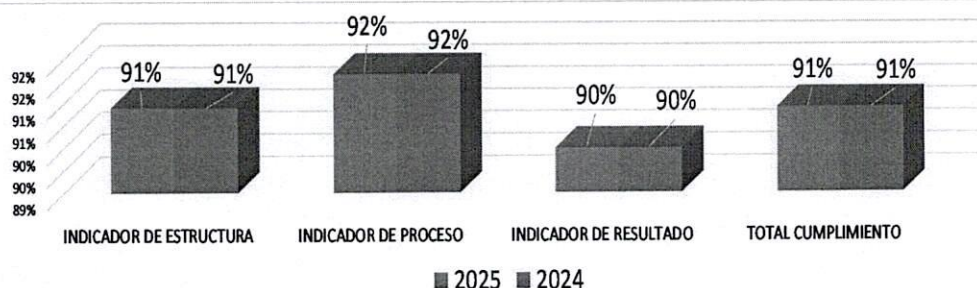
AUSENTISMO SGSST: en lo transcurrido de la vigencia 2025 se han presentado 442 días por enfermedad genera y como resultado de 7 accidentes se tiene el registro de 27 días días de ausencias por los funcionarios que sufrieron accidente de trabajo. Ruta de información para caracterización: PC- ESCRITORIO- CARPETA SGSS- CARPETA SST 2025- ESTANDARES



se evidencia que el ausentismo para el SGSST fue mas alto en el mes de ABRIL por motivos de embarazo de riesgo para funcionaria de la entidad lo que hace que el indicador del mes sea mas notable en este mes.

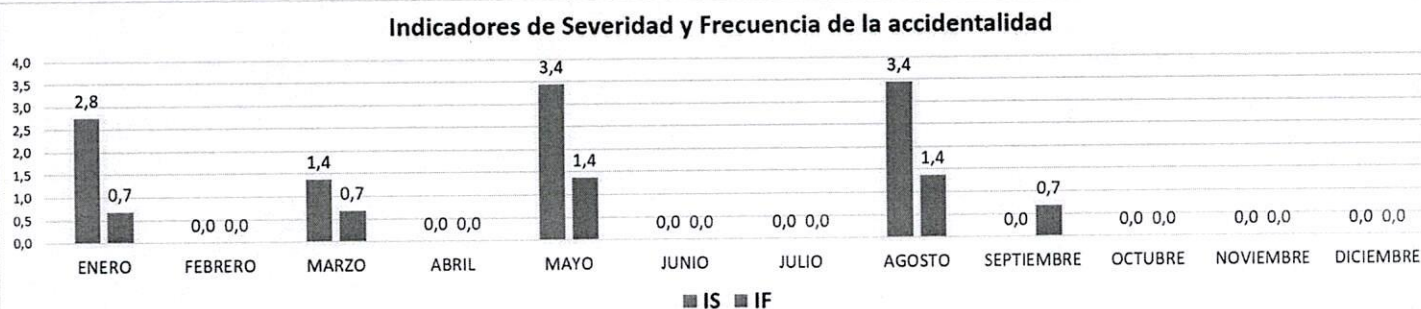


INDICADORES DE ESTRUCTURA, PROCESO, RESULTADO Y CUMPLIMIENTO: este indicador es el resultado de los requerimientos que están propuestos dentro de la Resolución 0312 del 2019, estos indicadores nos miden temas como las políticas, matriz de riesgo, matriz legal, procedimientos, conservación de documentos, copasst, convivencia etc.

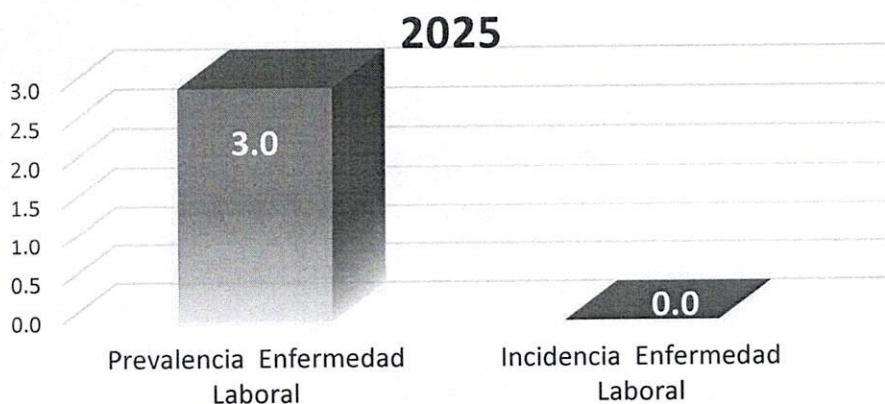


Lo que va de la vigencia 2025, se han presentado 7 accidentes de trabajo generando 9 días de incapacidad que equivalen a un 11.0% de severidad (gravedad del AT) y se obtuvo una frecuencia (veces que se pueda repetir un AT) esto como resultado del porcentaje de accidentes de trabajo presentados hasta el cierre del mes de OCTUBRE 2025

REPRESENTACIÓN GRAFICA DEL INDICADOR



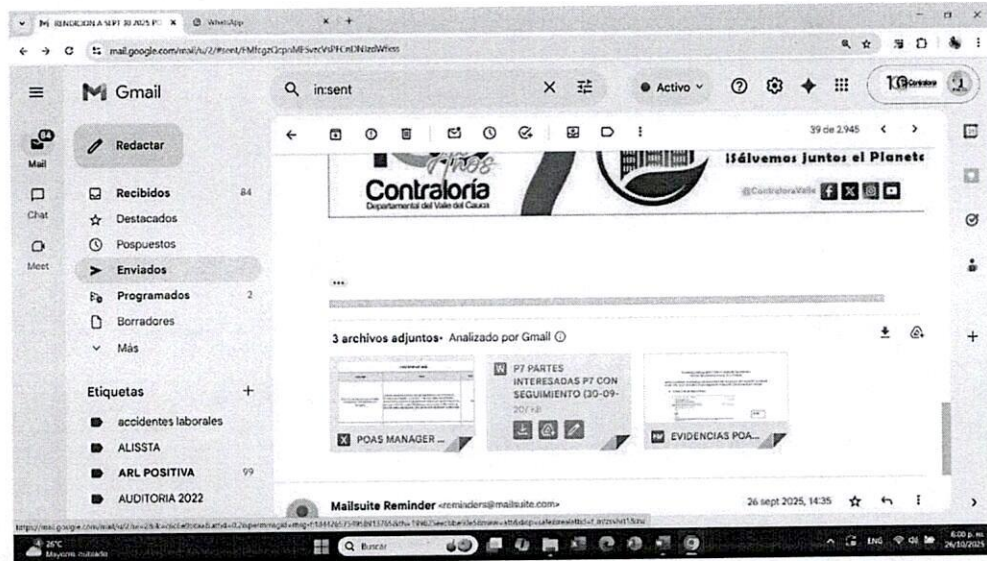
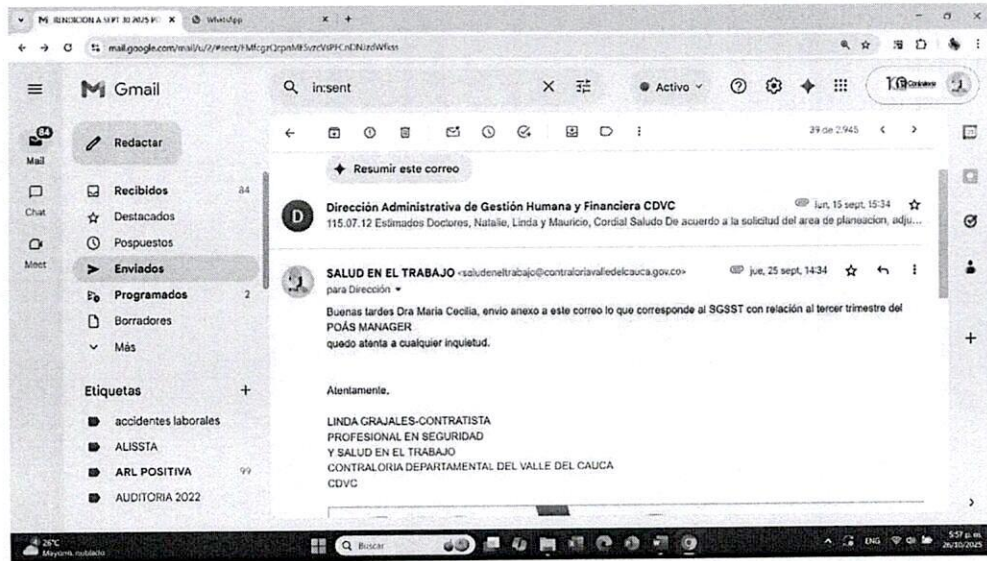
INDICADORES DE ENFERMEDAD LABORAL- VIGENCIA 2025



Indicador de enfermedades laborales sin novedad, se continua con los diagnósticos ya establecidos por la ARL POSITVA y que cuentan con calificación para EL.

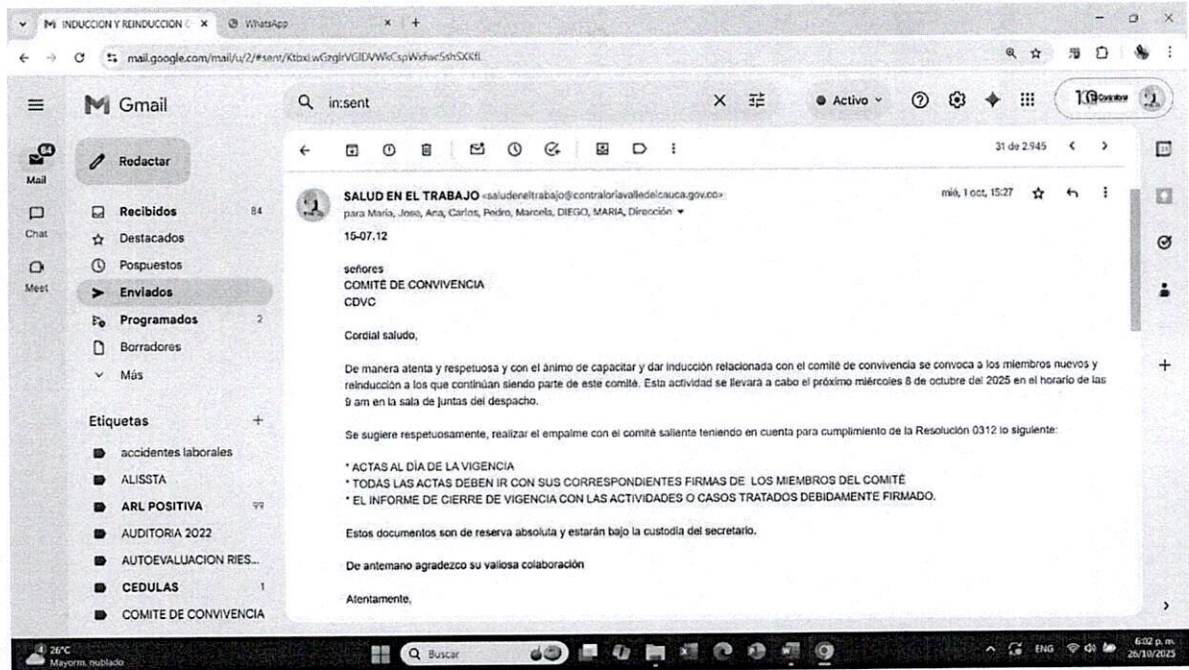
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS AL PLAN DE TRABAJO Y DE CUMPLIMIENTO CON EL SGSST

1. Se presento el informe del POAS MANAGER con relación a las actividades del tercer trimestre de la vigencia 2025, anexo pantallazos de correos electrónicos enviados con la información mencionada.

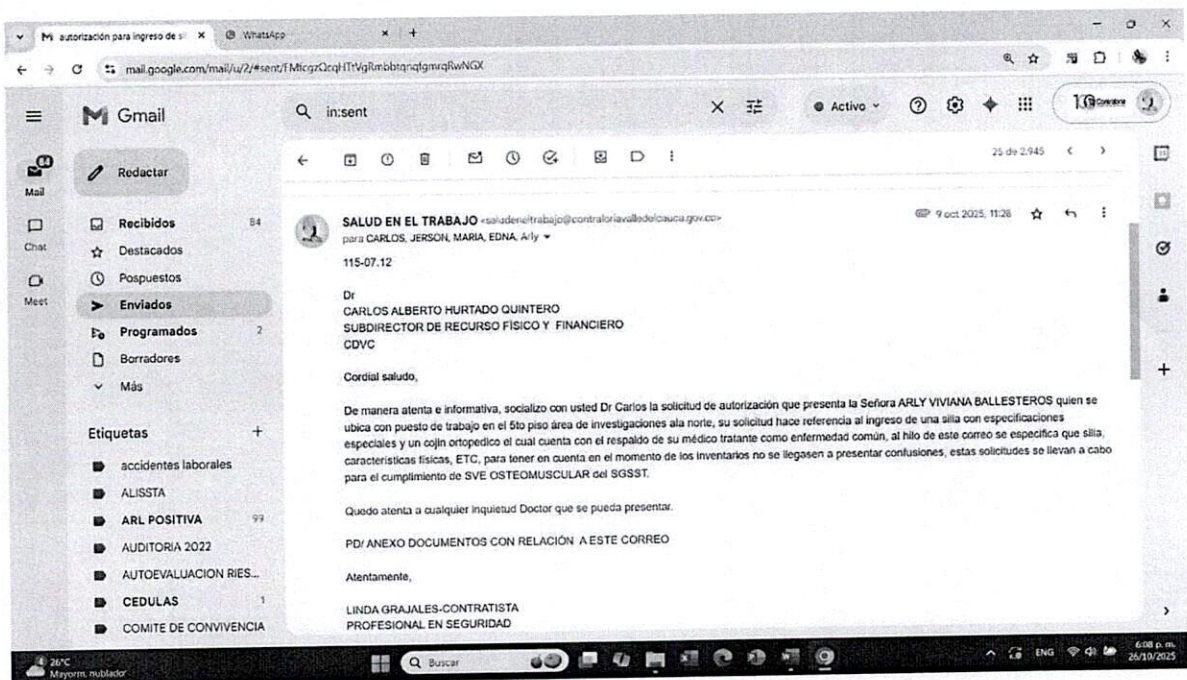


2. Solicitud de empalme con el comité de convivencia saliente: Se envió correo electrónico para solicitar al COCOLA saliente entregar todo lo relacionado con este comité de apoyo del SGSST, para inicio de la vigencia 2025-2027, entre estas solicitudes están:
 - Actas firmadas
 - Carpetas de casos si existen
 - Informe de cierre de vigencia

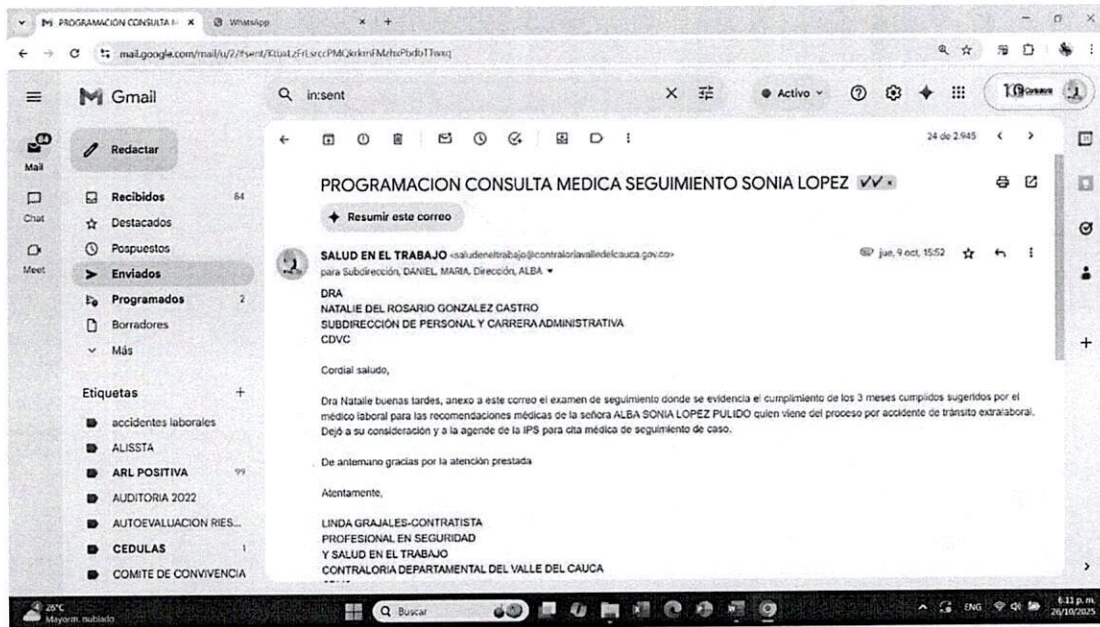
ANEXO EVIDENCIA DE CORREO ELECTRONICO



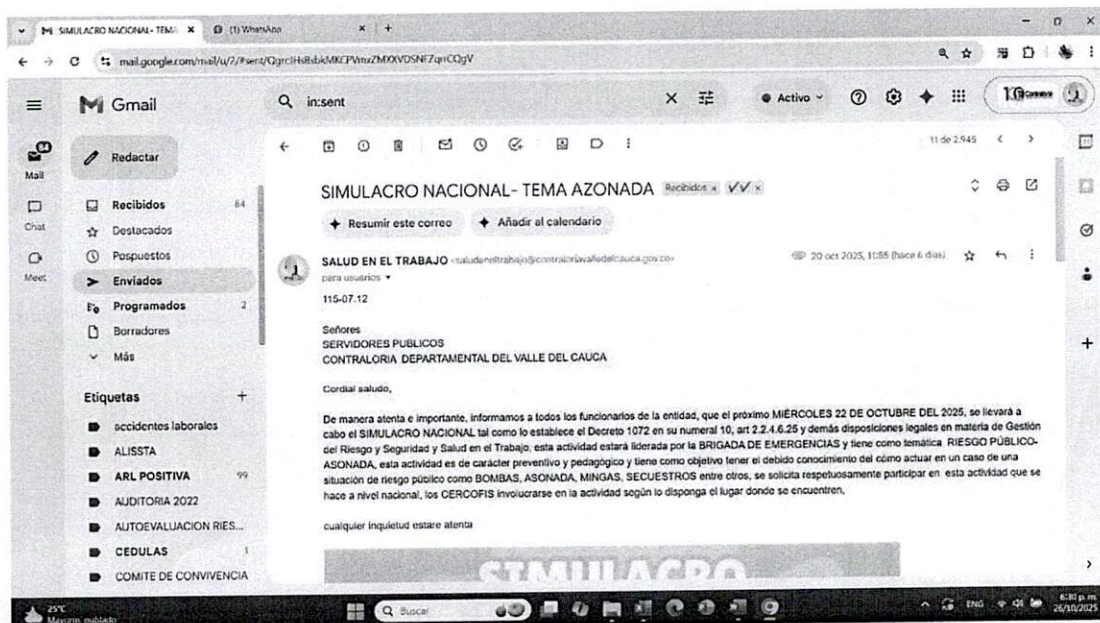
- Se dio apoyo a la gestión para el ingreso de silla ergonómica por solicitud de la funcionaria ARLY VIVIANA BALLESTEROS este requerimiento se hace con referencia específicas y especiales y un cojín ortopédico el cual cuenta con el respaldo de su médico tratante para enfermedad común. Esto con el objetivo de generar espacios seguros y comodidad para jornada laboral.

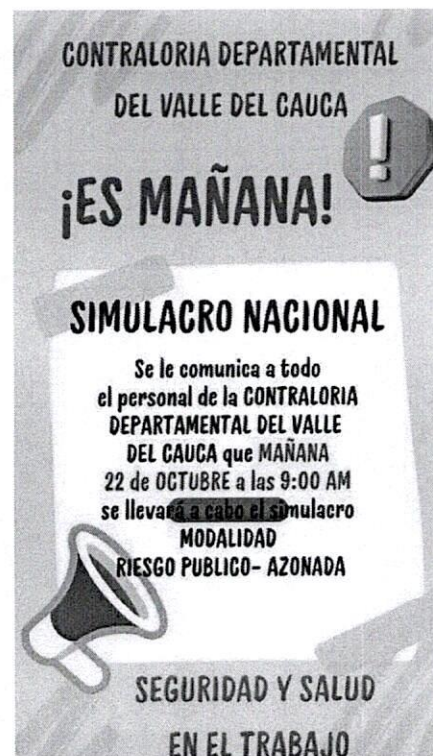
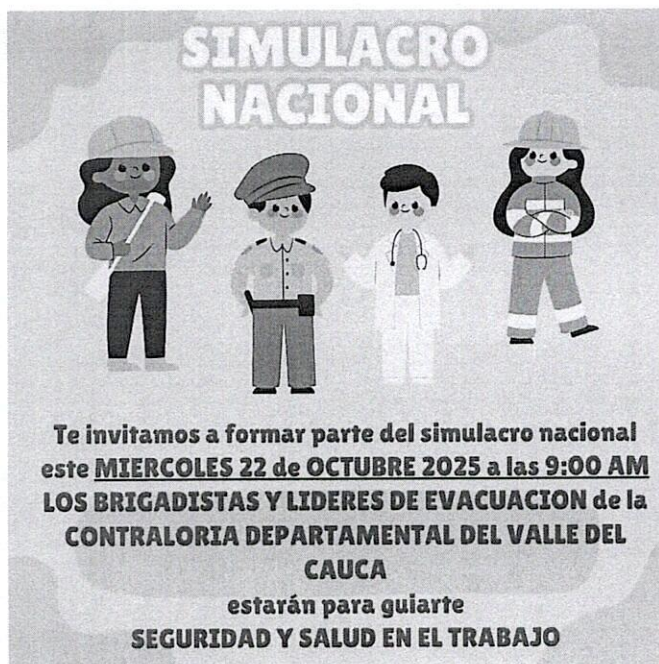


4. Se realizó seguimiento a exámenes ocupacionales: se hizo solicitud a la oficina de personal para gestionar cita médica a la funcionaria ALBA SONIA LOPEZ PULIDO como seguimiento a su caso ya que dentro de las recomendaciones por 3 meses estaba llegando a su cumplimiento para diagnóstico, este seguimiento es el resultado de una post incapacidad por enfermedad común como resultado de un accidente de tránsito.



5. Se realizó el simulacro nacional, esta actividad hace parte de los estándares mínimos del SGSST, esto como una actividad anual programada a nivel nacional para obligatorio cumplimiento, para la logística de esta actividad se enviaron correos informativos a la población de la entidad, se crearon 3 piezas informativas para correo electrónico y WhatsApp, se socializó personalmente con el apoyo de la líder de la brigada de la entidad a cada área de la CDVC, se dotó a los líderes nuevos de la entidad. ANEXO EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD

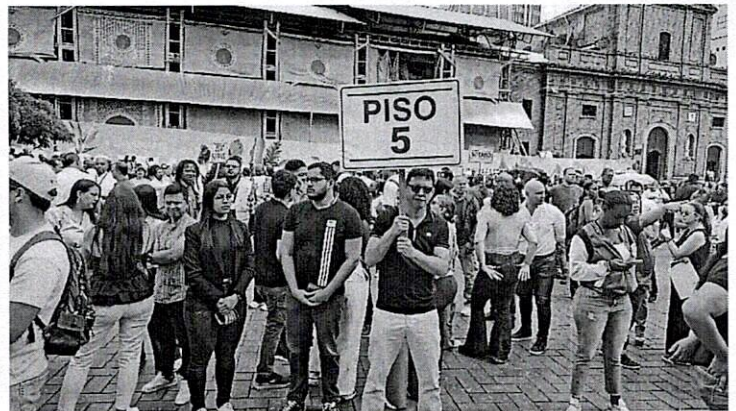




BRIGADA DE LA GOBERNACION DEL VALLE Y LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA

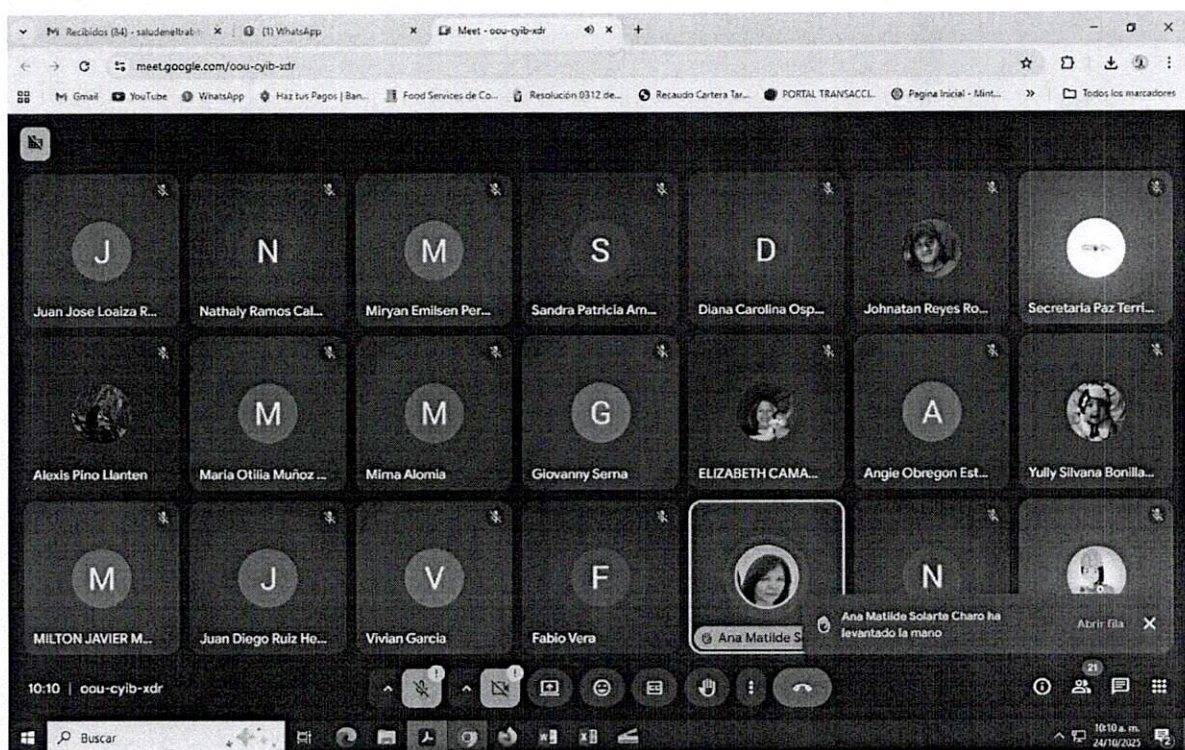


BRIGADA Y LÍDERES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA



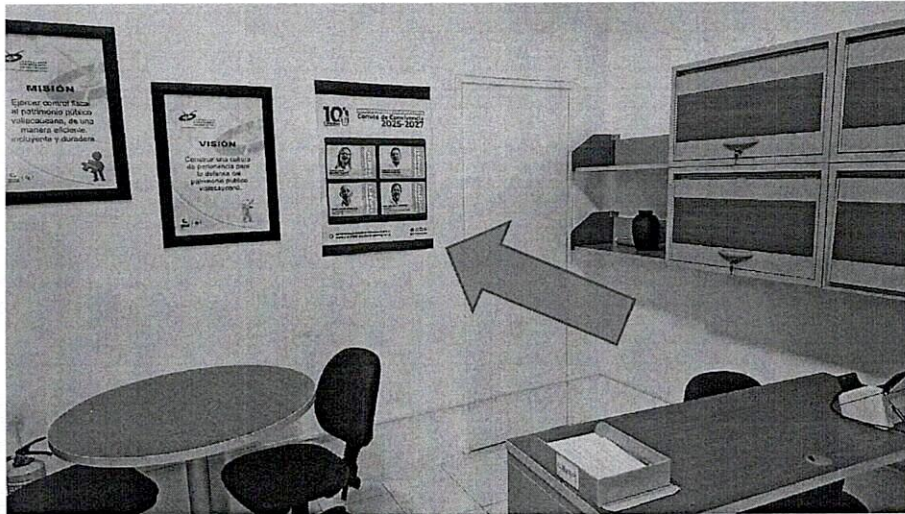
ACTIVIDAD SIMULACRO 22 OCTUBRE DEL 2025- TEMA AZONADA

6. Se asistió a reunión virtual para retroalimentación para simulacro y tratar temas como plan de mejora para una próxima actividad.



7. Se realizo visita al CERCOFIS CARTAGO, en esta sede de la entidad se hizo socialización del nuevo comité de convivencia, se inspecciono botiquín, extintor, y se asesoro a funcionaria para corrección de postura ergonómica, se evidencio confort térmico por funcionamiento optimo del aire acondicionado de la oficina.

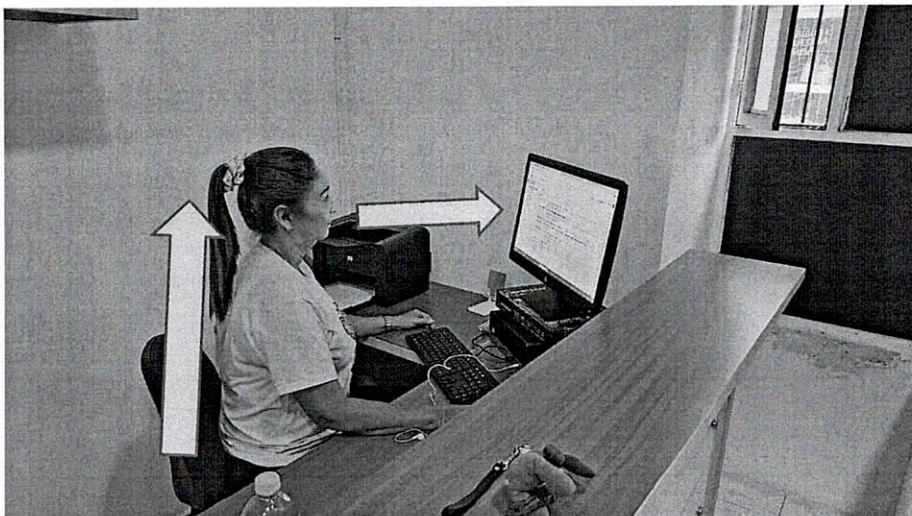
ANEXO EVIDENCIA DE VISITA CERCOFIS CARTAGO.



SOCIALIZACION DELCOMITE DE
CONVIVENCIA 2025-2027



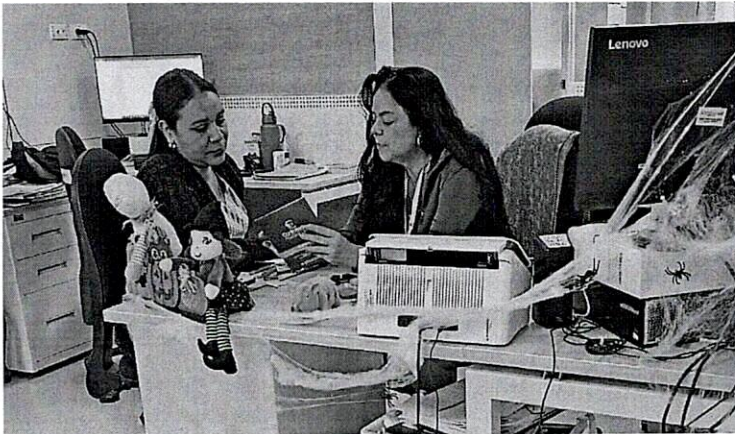
INSPECCION A ESPACIOS,
BOTQUIN, EXTINTOR, RIESGO
LOCATIVO, RIESGO FISICO



SUGERENCIA DE POSTURA CORE Y
ERGONOMIA CON RELACION AL
MONITOR DEL COMPUTADOR Y SU
PUESTO DE TRABAJO

8. INDUCCIONES: se realizaron 2 inducciones para personal nuevo de la entidad, donde se dio a conocer todo lo relacionado con el SGSST, las políticas, objetivos, procedimientos, definiciones de AT. EL INCIDENTE, EG, se socializaron los diferentes riesgos dentro de la matriz de la entidad, se socializo el debido proceso para reportar accidente de trabajo. Las actas de estas inducciones reposan en las hojas de vida de los funcionarios.

ANEXO EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Se presenta este informe mensual con un cumplimiento del 100% ejecutado dentro de lo planeado para el mes de OCTUBRE vigencia 2025.

			ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
LINDA PATRICIA GRAJALES B. Firma responsable SST			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
	Actividades por mes		7	7	13	13	13	13	12	12	12	12	13	13	12	12	11	11	12	12	13	13	11	0	11	0	
	Cumplimiento por mes		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%		
	Cumplimiento trimestral		100%						100%						100%						33%						
	Cumplimiento Anual		83%																								

Atentamente,

Linda P. Grajales

Linda Patricia Grajales B.
Profesional SST
Lic. LPSST23811-19

PLAN ANUAL DE TRABAJO Y CAPACITACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2025

VIGENCIA	2025	FECHA DE ACTUALIZACION	24/01/2025	RESPONSABLE	Profesional SG-SST LINDA GRAJALES-Contratista.
----------	------	------------------------	------------	-------------	---

OBJETIVO DEL PLAN Promover el cuidado integral de la salud individual y colectiva de los funcionarios de la CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA, generando condiciones de trabajo seguras que minimicen el riesgo de sufrir accidentes, enfermedades generales y laborales a traves de la ejecucion de las actividades del plan de trabajo del SG-SST.

ALCANCE Funcionarios contratistas y proveedores de la Contraloria Departamental del Valle del Cauca.

META GENERAL Cumplir con el 90% de las actividades programadas para el año 2025

MARCO NORMATIVO **Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.17.** Planificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST: (...) " Establecer el plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos, en el que se especifiquen metas, actividades claras para su desarrollo, responsables y cronograma, responsables y recursos necesarios"
Resolución 0312 de 2019: Diseñar y definir un plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.

No	OBJETIVO	TEMA	ACTIVIDAD	META	RESPONSABLES	CRONOGRAMA																				
						ENE		FEB		MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
1	Fortalecer la planificación del SG- SST de acuerdo a los requerimientos establecidos en el decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 de 2019	Planificación del SGSST	Gestionar apoyo de servicios profesionales en SST	Realizar contrato de prestacion de servicios 2023	Gestion Humana	1	1																			
			actualizacion en ALISSTA ARL POSITIVA	mantener actualizada al la plataforma de la ARL POSISTIVA	Responsable SST	1	1																			
2			Realizar la autoevaluación de estándares minimos año 2024 en plataforma MINTRABAJO Y REPORTE ARL POSITIVA	Autoevaluar el 100% del SG-SST y montar en las 2 plataformas	Responsable SST	1	1																			
3			Revisión y actualización de las politicas del SG-SST	Actualizar la politica con apoyo del COPASST	Responsable SST			1	1																	
			Revision de la Politica Vial PESV	Dar a conocer la nueva politica para implementar el PESV en la entidad.	Responsable SST			1	1																	
4			Divulgación y publicación de las politicas del SG- SST	Publicar las politicas en todas las sedes de la CCVC y divulgar por correo electronico a todos los funcionarios	Responsable SST			1	1																	
5			Definir los objetivos del SG- SST	Definir los objetivos de trabajo del periodo 2023	Responsable SST -			1	1																	
6			Divulgación y publicación de objetivos del SGSST	Publicar los objetivos en todas las sedes de la CDVC y divulgar por correo electronico a todos los funcionarios	Responsable SST			1	1																	
7			Actualización de la matriz. legal	Actualizar la matriz con corte al mes anterior de la revision, (dependiendo de las normas que se expidan para el sst o las que apliquen al mismo	Responsable SST	cuando aplique																				
10			Socializacion de la matriz de identificacion de peligros y riesgos	90% de los funcionarios por correo electronico	Responsable SST - COPASST				1	1																
11	Apoyar al COPASST en el cumplimiento de sus funciones como estrategia de prevencion de los riesgos laborales	COPASST	Reunión Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo	12 reuniones al año	COPASST	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
12			Capacitaciones COMITÉ COPASST	3 formaciones al año	COPASST-PROF SST						1	1					1	1								
13			inspecciones COPASST-SST	90% de las actividades programadamas	COPASST			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
						1	4	7	7	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	0	2	0

No	OBJETIVO	TEMA	ACTIVIDAD	META	RESPONSABLES	CRONOGRAMA																							
						ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC	
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
14	Fortalecer el accionar el CCL en pro del mejoramiento de la salud psicosocial de los funcionarios y las buenas relaciones	Comité de convivencia laboral	Reunión Comité de convivencia Laboral	4 reuniones en el año	CCL			1	1					1	1					1	1					1			
15			Capacitacion al comité de convivencia laboral	3 formaciones en el año	CCL, SST Y ARL										1	1					1	1	1	1					
18			Realizar Exámenes médicos periódicos	100% del personal vinculado	SUBDIRECCION - responsable SST	1	1																						
19			Seguimiento a recomendaciones Diagnóstico de Condiciones de Salud derivado de los EMO	80% del personal con recomendaciones	Talento Humano-responsable SST					1	1			1	1			1	1			1	1					1	
21	Implementar el programa de estilos de vida y habitos saludables acorde a los diagnosticos médicos, enfocados en el control de peso y acondicionamiento fisico	Medicina preventiva	Clases de Acondicionamiento Físico (rumboterapia, aeróbicos, actividades de movimiento pausas saludables)	Ultimo viernes de cada mes, se procurara hacerlo presencial en los cercofis	COPASST- Responsable SST - Talento Humano YARL POSITIVA			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
22			Pausas saludables (cardiovascular, osteomuscular, cognitiva, visual)	12 actividades al año	COPASST - Responsable SST, ARL E INFIVALLE			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
23			Asesorias nutricionales	3 asesorias al año	Responsable SST - Talento Humano Y ARL POSITIVA							1	1					1	1					1	1				
24			Sensibilización en prevención de riesgo cardiovascular y estilos de vida saludable	90% de los funcionarios	COPASST- Responsable SST - Talento Humano Y ARL POSITIVA								1	1						1	1								
25			Sensibilizacion en prevención Y cuidado para enfermedades comunes y laborales	90% de los funcionarios	Responsable SST - Gestion humana Y ARL POSITIVA						1	1								1	1					1			
26			Diseño y ejecucion de la semana de la seguridad y salud en el trabajo 28 DE ABRIL Y 28 DE JULIO	90% de las actividades programadas	Responsable SST - Gestion Humana- COPASST Y ARL POSITIVA							1	1							1	1	1	1						
28			Seguimiento a la implementacion de los protocolos de bioseguridad para COVID 19 y sus variantes	100% de las sedes	COPASST- Responsable SST - Talento Humano Y ARL POSITIVA	Cuando aplique																							
30			Inspecciones ergonómicas en puestos de trabajo presencial	90% de los funcionarios de las sedes	COPASST- Responsable SST -										1	1											1		
31			Sensibilización en higiene postural y manejo de cargas	90% de los funcionarios de las sedes	Responsable SST - ARL POSITIVA							1	1																
32	Diagnosticar e intervenir el riesgo psicosocial con el fin de contribuir a la salud mental de	Psicosocial	Aplicación de Batería de Riesgo Psicosocial	100% de los funcionarios vinculados	Responsable SST - Talento Humano																				1				
33	Intervencion del riesgo psicosocial		Ejecutar el 90% del plan de intervencion	Responsable SST - Talento Humano						1	1			1	1	1	1			1	1								

[illegible]

			ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
LINDA PATRICIA GRAJALES B. Firma responsable SST			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
	Actividades por mes		7	7	13	13	13	13	12	12	12	12	13	13	12	12	11	11	12	12	13	13	11	0	11	0	
	Cumplimiento por mes		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%		
	Cumplimiento trimestral		100%						100%						100%						33%						
	Cumplimiento Anual		83%																								

LIGIA STELLA CHAVES ORTIZ

REPRESENTANTE LEGAL
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA

Proyecto: Linda Patricia Grajales B.	Profesional en Seguridad y salud en el Trabajo	
Reviso: Maria Cecilia Caicedo Orozco	Dir. Adm de Gestion Humana y Financiero	
Aprobo: Pedro Pablo Paraless Perez	Oficina Juridica	

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14697665373



(415)7707212489984(8020) 000001469766537 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

3 1 4 1 7 5 0 2 1

Impuestos de Cali

5

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

3 1 4 1 7 5 0 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio

Cartago

1 4 7

31. Primer apellido

GRAJALES

32. Segundo apellido

BUENO

33. Primer nombre

LINDA

34. Otros nombres

PATRICIA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio

Cali

0 0 1

41. Dirección principal

CR 86 17 35 AP 703 TO 01

42. Correo electrónico

grajaleslinda09@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 1 8 5 1 9 1 1 0

45. Teléfono 2

3 2 3 3 4 6 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

0 0 1 0

2 0 1 1 0 1 1 5

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

8 2 1 1

2 0 1 6 0 1 0 1

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GRAJALES BUENO LINDA PATRICIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Certificado Bancario

Lunes, 11 de septiembre de 2023

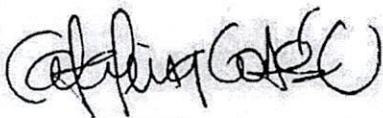
Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO identificado(a) con CC 31417502, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	30081600543	2003/04/29	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

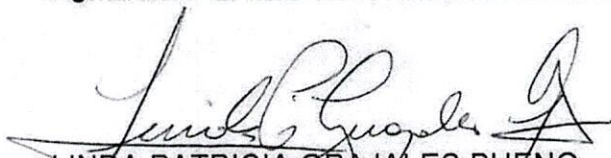
Santiago de Cali, Enero 29 del 2025

SEÑORES
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA

Cordial saludo,

Yo LINDA PATRICIA GRAJALES BUENOS identificada con cedula número 31417502 de Cartago Valle, manifiesto ante ustedes que **SI** me tomare los costos o deducciones asociadas a mis rentas en la vigencia actual 2025.

Agradezco de ante mano su colaboración

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Linda Patricia Grajales Bueno', with a stylized flourish at the end.

LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO
CC 31417502
CELULAR 3218519110

Recibo individual de pagos - Sucursal Virtual



NIT. 890.903.938-8

Compañía: CONTRALORIA DEPTAL DE
NIT Compañía: 0800090735
Fecha Actual: Miércoles, 29 de octubre de 2025 - 08:24 AM

Número de cuenta:	30081600543	Tipo de cuenta:	Ahorros
Entidad:	BANCOLOMBIA	Cuenta local:	E
Nombre de beneficiario:	GRAJALES BUENO LIN	Documento:	000000031417502
Valor:	5.580.000,00	Cheque:	0
Concepto:		Referencia:	
Estado:	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA		
Fecha de aplicación:	28 de Octubre de 2025		