RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



Yopal Casanare 29 de octubre de 2025

BIENESTAR FAMILIAR

No. 20253940000090262
Código web: NWdZtM+BXeRBQWgEbZRueP5G0LU=
Radicador: MARTHA ISABEL GOMEZ CEPEDA Fecha: 2025-10-31 11:12 Folios: 21
Remitente: LUCY CENDALES BERNAL
Clasificada
Destino: Grupo Administrativo (Casanare)
Asunto: Radica cuenta de cobro y de ejecución del mes de JUNIO del contrato No 85001342025 cuyo objeto es "PRESTAR EL SERVICIO DE RESTAURANTE A LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE LABORAN EN EL ICBF DEL CENTRO ZONAL DE VILLANUEVA, DEPARTAMENTO DE CASANARE".

Señores

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL** domiciliado en Villanueva Casanare**,** identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, por medio de la presente y de la manera más respetuosa me permito radica cuenta de cobro y de ejecución del mes de JUNIO del contrato No 85001342025 cuyo objeto es "PRESTAR EL SERVICIO DE RESTAURANTE A LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE LABORAN EN EL ICBF DEL CENTRO ZONAL DE VILLANUEVA, DEPARTAMENTO DE CASANARE".

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

LUCY CENDALES BERNAL	LUCY CENDALES BERNAL	CODIGO: FT-SST-001
	NIT: 52.111.147	VERSION: 001
	FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Y DOTACION	FECHA DE EDICION: 14-04-2025

NOMBRE COMPLETO	Juan Felipe Gomez Vargas	CARGO:	Aux de Cocina.

No.	FECHA DE ENTREGA	CAMISA ANTIFLUIDO	PANTALÓN ANTIFLUIDO	ZAPATOS ANTIDESLIZANTES	DELANTAL TERMICO	DELANTAL DE CAUCHO	COFIAS	GUANTES	TAPABOCAS	GAFAS	CAMISAS POLOS	ZAPATOS CERRADOS ANTIDESLIZANTES	JEAN PANTALÓN	FIRMA DE RECIBIDO
1	22-04-2025	1	1	1			30	30	30	1				Juan Felipe G.V.
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

LUCY CENDALES BERNAL	LUCY CENDALES BERNAL	CODIGO: FT-SST-001
	NIT: 52.111.147	VERSION: 001
	FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Y DOTACION	FECHA DE EDICION: 14-04-2025

NOMBRE COMPLETO	Juan Felipe Gomez Vargas	CARGO:	Aux de cocina.

No.	FECHA DE ENTREGA	CAMISA ANTIFLUIDO	PANTALÓN ANTIFLUIDO	ZAPATOS ANTIDESLIZANTES	DELANTAL TERMICO	DELANTAL DE CAUCHO	COFIAS	GUANTES	TAPABOCAS	GAFAS	CAMISAS POLOS	ZAPATOS CERRADOS ANTIDESLIZANTES	JEAN PANTALÓN	FIRMA DE RECIBIDO
1	2-05-2025						30	30	30					Juanfelipe G. V.
2	3-06-2025						30	30	30					Juanfelipe V.
3	4-07-2025						30	30	30					Juanfelipe V.
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

LUCY CENDALES BERNAL

NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO: **N°85001342025**	**OBJETO CONTRACTUAL:** PRESTAR EL SERVICIO DE RESTAURANTE A LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE LABORAN EN EL ICBF DEL CENTRO ZONAL DE VILLANUEVA, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

1. Programa de Manejo de Residuos Sólidos

Objetivo: Establecer prácticas adecuadas para la gestión de residuos sólidos generados en el restaurante, minimizando su impacto ambiental.

Fase (PHVA)	Actividad	Periodicidad
Planear	Elaborar plan de manejo de residuos; identificar puntos críticos.	Anual

1.1 Introducción

El presente documento establece el Plan de Manejo de Residuos Sólidos (PMIRS) del restaurante Mil Delicias Restaurante & Comidas Rápidas, con el fin de garantizar la correcta gestión de los residuos generados en sus operaciones diarias, cumpliendo con la normatividad ambiental y sanitaria vigente en Colombia. Este documento sigue los lineamientos de la Ley 99 de 1993, Decreto 1076 de 2015, Resolución 2184 de 2019 (códigos de colores) y Resolución 2674 de 2013 para establecimientos manipuladores de alimentos.

1.2 Objetivo General

Implementar un sistema adecuado para la separación, manejo, almacenamiento y disposición final de los residuos sólidos generados en las actividades del restaurante, minimizando los impactos ambientales y sanitarios, y promoviendo la cultura ambiental dentro del establecimiento**.**

1.3 Objetivos Específicos

- Identificar los tipos de residuos generados según su origen.
- Establecer procedimientos para la separación en la fuente dentro del restaurante.
- Determinar responsables y mecanismos de recolección y manejo adecuado.
- Garantizar el almacenamiento temporal seguro y ordenado.
- Asegurar la entrega regular a gestores autorizados.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

- Capacitar al personal en buenas prácticas de manejo de residuos.
- Implementar registros y evidencias del manejo adecuado.

1.4 Clasificación de Residuos Generados

TIPO DE RESIDUOS	RESIDUOS	MANEJO O DESTINO FINAL
Residuos Aprovechables	Cartón, vidrio, plástico PET, latas de aluminio	Empresa de aseo municipal
Residuos No Aprovechables	Papel sucio, servilletas usadas, empaques contaminados	Empresa de aseo municipal
Residuos Orgánicos Aprovechables	Cáscaras, residuos de alimentos, restos de preparación Aprovechamiento o compostaje	Estos residuos son llevados a la finca de la representante legal para compostaje.
Peligrosos (RESPEL)	Envases de químicos, detergentes, desinfectantes	Fundación Cre@ción – Trueq-in Empresa de aseo municipal cuando realiza campañas Posconsumo.

1.5 Identificación de Puntos Críticos de Generación

Se identifican los siguientes puntos dentro del restaurante donde se genera la mayor cantidad de residuos:

- Área de cocina y preparación de alimentos.
- Zona de lavado.
- Comedor o área de servicio al cliente.
- Área de almacenamiento temporal de residuos.

1.6 Procedimiento de Gestión de Residuos

1.6.1 Implementar separación en la fuente usando los siguientes colores:

- **Verde:** Residuos Orgánicos Aprovechables
- **Blanco:** Residuos Aprovechables
- **Negro:** Residuos No aprovechables

1.6.2 Depositar los residuos en canecas con tapa y bolsa.
1.6.3 Evitar mezclar residuos aprovechables con contaminados.
1.6.4 Establecer un horario interno de recolección.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.5 Realizar disposición final con gestores autorizados.
1.6.6 Llevar registro mensual en formato de control.

Responsables

Cargo	Responsabilidad
Responsable Ambiental	Supervisar la implementación del plan
Personal de cocina	Separación adecuada de residuos
Servicios Generales	Recolección interna y limpieza
Administradora	Verificar cumplimiento y reportes mensuales

Evidencia y Registros

- Listado de retiro de residuos con firmas.
- Registros de entrega a gestor.
- Reporte fotográfico.
- Actas de capacitación.

2. Programa de Uso Eficiente y ahorro de agua

Objetivo: Reducir el consumo de agua en las actividades del restaurante mediante prácticas de uso racional.

Fase (PHVA)	Actividad	Periodicidad
Planear	Diagnóstico del consumo y detección de puntos de alto consumo.	Anual

2.2 Introducción

El presente documento tiene como propósito realizar el diagnóstico del consumo de agua en el Restaurante Mil Delicias Restaurante & Comidas Rápidas, con el fin de identificar los puntos de alto consumo y proponer medidas de optimización que permitan reducir el desperdicio de este recurso natural.

El documento hace parte del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, en cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental 2025 del restaurante y la normatividad ambiental vigente, particularmente la Ley 373 de 1997 sobre programas para el uso eficiente y ahorro del agua.

2.3 Objetivo General

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Evaluar el consumo actual de agua en las diferentes áreas del restaurante Mil Delicias e identificar los puntos de mayor demanda, para establecer medidas de control, mantenimiento y optimización del recurso.

2.4 Objetivos Específicos

- Medir y analizar el consumo mensual de agua potable registrado por el medidor principal.
- Identificar las áreas o procesos que representan los mayores niveles de consumo.
- Evaluar posibles fugas o pérdidas de agua.
- Proponer estrategias de ahorro y acciones correctivas.

2.5 Metodología de Evaluación

1. Revisión del medidor principal:

Se verificó el estado del medidor de agua del restaurante, el cual es de uso exclusivo (no compartido).

2. Inspección visual:

Se realizó un recorrido por las áreas de cocina, lavado, baños y limpieza general.

3. Entrevista con el personal:

Se consultó con el personal de cocina sobre los hábitos de uso de agua durante las actividades de lavado y preparación de alimentos.

4. Registro de consumos:

Se tomaron las lecturas mensuales de los últimos tres meses para calcular el promedio de consumo en metros cúbicos (m^3).

5. Determinación de puntos críticos:

Se identificaron las zonas donde el uso de agua es más alto o continuo.

2.6 Resultados del Diagnostico

2.6.1 Promedio de consumo mensual

Mes	Lectura inicial (m^3)	Lectura final (m^3)	Consumo mensual (m^3)	Observaciones

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Marzo 2025	92	96	4	Consumo estable. Sin fugas visibles
Abril 2025	96	100	4	Consumo normal. Incremento por limpieza general.
Mayo 2025	100	105	5	Mayor uso en temporada alta.
Junio 2025	105	109	4	Retorno al consumo promedio.

Promedio mensual de consumo (marzo–junio 2025):

$$\frac{(4+4+5+4)}{4} 4.25 \frac{m^3}{mes}$$

Promedio mensual de consumo: 4,25 m³

El consumo se mantiene estable y controlado, sin indicios de fugas ni variaciones críticas. El mayor uso se observa en mayo, debido al aumento de actividad en cocina y lavado de utensilios.

2.7 Puntos críticos de alto consumo

Área / Punto	Descripción del uso	Observaciones	Nivel de consumo	Recomendaciones
Cocina – Lavado de platos	Uso constante de agua para limpieza de utensilios, ollas y vajilla.	No se apaga el grifo durante enjabonado.	Alto	Implementar uso intermitente del agua y recipientes de enjuague.
Lavamanos del personal	Lavado frecuente de manos por manipulación de alimentos.	Flujo continuo de agua.	Medio	Instalar aireadores o llaves temporizadas.
Baños del personal	Descarga del sanitario y lavamanos.	Consumo estable.	Medio	Revisar estado de válvulas y flotadores.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Área de limpieza general	Lavado de pisos y áreas comunes.	Uso diario de manguera.	Medio	Reemplazar manguera directa por balde o atomizador.

2.8 Conclusiones

- El área con mayor consumo de agua corresponde al lavado de platos y utensilios en cocina, por ser una actividad continua y manual.
- No se identificaron fugas visibles en tuberías o conexiones.
- El consumo promedio se mantiene dentro de un rango normal, pero puede optimizarse mediante el uso eficiente del agua y pequeñas modificaciones en la rutina de limpieza.

2.9 Recomendaciones

- Usar recipientes de enjuague en lugar de agua corriente.
- Revisar mensualmente el medidor y registrar lecturas.
- Sensibilizar al personal sobre buenas prácticas de ahorro de agua.
- Programar mantenimiento preventivo de válvulas y mangueras cada seis meses.

2.10 Indicadores y Seguimiento

Indicador	Fórmula	Frecuencia	Meta
Consumo mensual de agua	m³/mes	Mensual	≤ 5 m³/mes
Fugas detectadas	Nº de fugas / inspección	Mensual	0
Cumplimiento de medidas de ahorro	% de medidas implementadas	Trimestral	≥ 90%

Responsables

Cargo	Responsabilidad
Responsable Ambiental	Supervisar la implementación del plan
Personal de cocina	Separación adecuada de residuos
Servicios Generales	Recolección interna y limpieza
Administradora	Verificar cumplimiento y reportes mensuales

3. Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Objetivo: Optimizar el consumo energético, promoviendo el uso eficiente de la energía en todas las actividades.

Fase (PHVA)	Actividad	Periodicidad
Planear	Diagnóstico energético y definición de medidas de ahorro.	Anual

3.1 Introducción

El presente documento tiene como objetivo establecer el diagnóstico energético del Restaurante Mil Delicias Restaurante & Comidas Rápidas, con el fin de conocer el comportamiento del consumo de energía eléctrica, identificar los principales equipos que demandan electricidad y definir medidas de ahorro y eficiencia energética que permitan optimizar el uso de los recursos, reducir costos operativos y minimizar el impacto ambiental.

El diagnóstico se desarrolla dentro del Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía, en cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental 2025.

3.2 Objetivo General

Evaluar el consumo de energía eléctrica en las diferentes áreas del restaurante, identificando los puntos o equipos de mayor demanda y estableciendo medidas de ahorro y control energético.

3.3 Objetivos Específicos

- Identificar los equipos eléctricos instalados en el restaurante y sus horarios de uso.
- Analizar los registros de consumo mensual con base en las facturas del servicio.
- Determinar los puntos de alto consumo.
- Proponer medidas de eficiencia energética y uso racional.

3.4 Metodología del Diagnóstico

1. **Revisión de facturas eléctricas:** Se analizaron los consumos registrados entre marzo y junio de 2025.
2. **Inspección física:** Se verificaron los equipos instalados en cocina, área de refrigeración, atención al cliente y oficina.
3. **Entrevista con el personal:** Se identificaron hábitos de uso de equipos y prácticas de apagado.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

4. **Determinación de puntos de alto consumo:** Se establecieron los equipos con mayor demanda energética y tiempo de funcionamiento.

3.5 Resultados del Diagnóstico

Consumo eléctrico promedio (marzo – junio 2025)

Mes	Lectura inicial (kWh)	Lectura final (kWh)	Consumo mensual (kWh)	Observaciones
Marzo 2025	1840	1980	140	Consumo normal.
Abril 2025	1980	2130	150	Incremento por mayor actividad en cocina.
Mayo 2025	2130	2280	150	Estable.
Junio 2025	2280	2420	140	Reducción por control de horarios.

Promedio mensual: 145 kWh. El consumo eléctrico se mantiene estable, con ligeros incrementos en los meses de mayor producción.

3.6 Inventario de equipos eléctricos

Área	Equipos	Cantidad	Uso aproximado diario	Observaciones
Cocina	Neveras, licuadora, batidora, extractor, plancha, microondas	7	10 h	Alto consumo continuo
Zona de atención	Ventiladores, caja registradora, televisor	3	8 h	Uso moderado
Oficina/Administración	Computador, impresora	2	6 h	Consumo bajo
Iluminación general	Bombillos LED, fluorescentes	10	12 h	Recomendable cambiar 100% a LED

3.7 Puntos Críticos de Alto Consumo

Área	Tipo de equipo	Descripción del uso	Nivel de consumo	Recomendaciones
Cocina	Neveras y planchas	Funcionan durante toda la jornada	Alto	Revisar sellos de puertas, descongelar periódicamente.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Cocina	Extractor	Uso continuo	Alto	Instalar interruptor independiente para control.
Iluminación general	Bombillos fluorescentes	Consumo constante	Medio	Sustituir por LED y apagar en horas de luz natural.
Zona de atención	Ventiladores	Uso constante en horas pico	Medio	Usar solo cuando haya clientes.

3.8 Medidas de Ahorro y Eficiencia Energética

- Reemplazar todas las bombillas fluorescentes por tecnología LED.
- Implementar un programa de apagado de equipos eléctricos fuera del horario laboral.
- Revisar el estado de cables, conexiones y extensiones.
- Capacitar al personal sobre el uso racional de energía.
- Mantener limpios los equipos eléctricos para evitar sobrecalentamiento.
- Registrar el consumo mensual de energía para detectar variaciones.

3.9 Indicadores y Seguimiento

Indicador	Fórmula	Frecuencia	Meta
Consumo promedio mensual	kWh/mes	Mensual	≤ 150 kWh
% de luminarias LED instaladas	(Luminarias LED / Total luminarias) × 100	Trimestral	100%
Cumplimiento de medidas de ahorro	% medidas implementadas	Trimestral	≥ 90%

3.10 Conclusiones

- El mayor consumo se presenta en el área de cocina, principalmente por el uso continuo de refrigeradores, extractores y planchas.
- No se evidencian anomalías en el sistema eléctrico.
- El restaurante puede reducir su consumo en un 10 –15% implementando las medidas propuestas.

Atentamente,



LUCY CENDALES BERNAL
Representante legal
C.C. 52.111.147

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CERTIFICACION

PLENA AUTONOMA

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL**, identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare , certifico que para la ejecución del contrato N°85001342025 se lleva a cabo con plena autonomía técnica, financiera y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en el numeral 6 " Especificaciones Técnicas de los insumos, bienes, productos , obras o servicios a entregar" de la Ficha de Condiciones de Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y/o Entrega del Bien (FCT).

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo de JUNIO de 2025, los veintinueve (29) días, del mes de Octubre de 2025

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

39400

MEMORANDO

Radicado No: 202539400000051693

Para: WILLIAM IRENARCO BENAVIDES MARTINEZ
Grupo Financiero

Asunto: CUENTA DE COBRO CONTRATO **85001342025** PERIODO **JUNIO** 2025 - SERVICIOS DE RESTAURANTE CZ VILLANUEVA.

Fecha: 2025-10-31

Cordial Saludo,

Me permito enviar documentos soporte para trámite de pago correspondiente al mes de **JUNIO** 2025, del contrato No. **85001342025**, cuyo objeto es **" PRESTAR EL SERVICIO DE RESTAURANTE A LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE LABORAN EN EL ICBF DEL CENTRO ZONAL DE VILLANUEVA, DEPARTAMENTO DE CASANARE"**. A nombre de **LUCY CENDALES BERNAL**. identificado con NIT No 52111147-1 Se anexa los siguientes documentos:

- ✓ Certificación de Pago contratos prestación de servicios
- ✓ Factura electrónica de venta
- ✓ Representación Gráfica factura electrónica de venta
- ✓ Certificado pago parafiscales
- ✓ Planillas de seguridad social
- ✓ Soportes primera cuenta

Agradezco la atención,

NOHORA YAMILE VARGAS FONSECA
Supervisora contrato 850001342025

Proyectó: Fridt Yaneth Galindo Ramírez/Profesional apoyo a Supervisión

Yo, **NOHORA YAMILE VARGAS FONSECA**

en mi calidad de SUPERVISOR, INTERVENTOR O INTERLOCUTOR del documento relacionado a continuación, certifico para efectos del presente pago, que el proveedor o contratista ha cumplido con las obligaciones financieras consignadas en el documento contractual, ha acreditado y demostrado el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral y Parafiscales en los montos y plazos establecidos, verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 ó ha acreditado y demostrado cumplir lo descrito en el Art. 114-1 del Estatuto Tributario y el art. 65 de la Ley 1819 de 2016. En tal virtud, autorizo el pago conforme al siguiente detalle:

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA	LUCY CENDALES BERNAL				
TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	Nit	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	85001342025		
TIPO DE DOCUMENTO FUENTE	CONTRATO	NÚMERO DOCUMENTO FUENTE	85001342025	FECHA SUSCRIPCIÓN	21 (día) / febrero (mes) / 2025 (año)
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE 27 (día) / febrero (mes) / 2025 (año)	HASTA	27 (día) / diciembre (mes) / 2025 (año)	RÉGIMEN TRIBUTARIO	NO REPSONSABLE DEL IMPUESTO
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN			31 (día) / octubre (mes) / 2025 (año)		

2. DATOS DEL PAGO

PAGO CON CARGO A:	Vigencia	PAGO No:	4 DE 7
VALOR A PAGAR	$ 3.952.800,00	EN LETRAS	TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE.
PERÍODO DE PAGO	DESDE 1 (día) / junio (mes) / 2025 (año)	HASTA	30 (día) / junio (mes) / 2025 (año)

2.1 AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	RPC	RECURSO	IDENTIFICADOR PRESUPUESTAL	DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DEL GASTO	USO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR
A-02-02-02-006-003	38025	27	A 02 02 02 006 003	321 DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA	A-02-02-02-006-003-03	$ 2.873.490,00
					DESCUENTO POR NÓMINA	$ 1.079.310,00

NOTA: LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DEL PAGO ESTÁN ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN VIGENTE DEL PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

2.2 INFORMACION BANCARIA

CONSIGNAR EN EL BANCO:	BANCOLOMBIA	NÚMERO DE CUENTA	30500000472	TIPO DE CUENTA	Cuenta Ahorros / A la mano

3. OBSERVACIONES

4. ANTICIPOS

VALOR A PAGAR	$ - A	EN LETRAS			
AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -	CUOTA NÚMERO		DE	

5. APLICACIÓN DEL PAGO

PAGO CORRIENTE			
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	VALOR	$	3.952.800,00
GASTOS DE INVERSIÓN DIFERENTES A INFRAESTRUCTURA	VALOR		
GASTOS DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	VALOR		
TOTAL PAGO CORRIENTE	VALOR	$	3.952.800,00 B
TOTAL A PAGAR (A+B)	VALOR:	$	3.952.800,00

SUPERVISOR(ES), INTERVENTOR(ES) O INTERLOCUTOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN REGIONAL / SDG	ÁREA O C.Z.	FIRMA
NOHORA YAMILE VARGAS FONSECA	SUPERVISORA CONTRATO	CASANARE	GRUPO ADMINISTRATIVO	
NOMBRE	**CARGO**	**DIRECCIÓN REGIONAL**	**ÁREA O C.Z.**	**FIRMA**
FRIDT YANETH GALINDO RAMIREZ	PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO	CASANARE	GRUPO ADMINISTRATIVO	

FUNCIONARIO FINANCIERO DESIGNADO / ÁREA O CENTRO ZONAL

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN REGIONAL	ÁREA O C.Z.	FIRMA

RESPONSABLE DEL VISADO DE PAC

NOMBRE	ÁREA	FIRMA	FECHA (dd/mm/aaaa)
FRIDT YANETH GALINDO RAMIREZ	GRUPO ADMINISTRATIVO		31/10/2025

ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO ÚNICAMENTE POR LAS PAGADURIAS

RECEPCIÓN DOCUMENTOS

NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA

DEVOLUCIONES

NOMBRE QUIÉN DEVUELVE	FECHA DE DEVOLUCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA

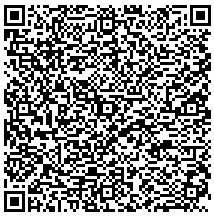
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DESPUÉS DE EFECTUADA LA DEVOLUCIÓN

NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



LUCY CENDALES BERNAL
NIT 52.111.147-1
CRA 13 n 11 70
Tel: (601) 3102106530
Villanueva - Colombia
ricurasdelllano1@gmail.com



Factura electrónica de venta
No. FELC 533

Señores	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF REGIONAL CASANARE		
NIT	899.999.239-2	**Teléfono**	(000) 4377630 - Ext. 000
Dirección	DIAGONAL 9 8 85	**Ciudad**	Yopal - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	29/10/2025, 18:49
Expedición	29/10/2025, 18:49
Vencimiento	28/11/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	SERVICIO DE RESTAURANTE MES DE JUNIO	183.00	20,000.00	3,952,800.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Tres millones novecientos cincuenta y dos mil ochocientos pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-11-28 por $ 3,952,800.00

Observaciones:
#$46-02-00-085;85001342025;nohora.vargas@icbf.gov.co#$

Total Bruto	3,660,000.00
Impoconsumo 8%	292,800.00
Total a Pagar	**3,952,800.00**

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764100370280 aprobado en 20251020 prefijo FELC desde el número 517 al 1000 Vigencia: 6 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 5611 Expendio a la mesa de comidas preparadas Tarifa
CUFE: c518095f9fae169718a4fe1056fb5ad920df1a9012d2ead84193ae0ea515f92a7d9e527be0c45b64a7633efd774e8f08

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
c518095f9fae169718a4fe1056fb5ad920df1a9012d2ead84193ae0ea515f92a7d9e527be0c45b64a7633efd774e8f08

Número de Factura: FELC-533
Fecha de Emisión: 29/10/2025
Fecha de Vencimiento: 28/11/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: LUCY CENDALES BERNAL
Nombre Comercial: RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
Nit del Emisor: 52111147
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 04 - INC
Actividad Económica: 5611
País: Colombia
Departamento: Casanare
Municipio / Ciudad: Villanueva
Dirección: CRA 13 n 11 70
Teléfono / Móvil: 57|3102106530|
Correo: ricurasdelllano1@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: No aplica / INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF REGIONAL CASANARE
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999239
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-13
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
País: Colombia
Departamento: Casanare
Municipio / Ciudad: Yopal
Dirección: DIAGONAL 9 8 85
Teléfono / Móvil: 0004377630000
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	002	SERVICIO DE RESTAURANTE MES DE JUNIO	ZZ	183,00	$ 20.000,00	$ 0,00	$ 0,00			$ 292.800,00	8.00	$ 3.660.000,00

Notas Finales

#$46-02-00-085;85001342025;nohora.vargas@icbf.gov.co#$

Datos Totales



Documento generado el:
29/10/2025 18:49:00
Documento validado por la DIAN:
29/10/2025 18:49:10
XML Generado por: Proveedor Tecnológico
830048145
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	
IVA	0,00
INC	
Bolsas	0,00
Otros impuestos	
Total impuesto (=)	
Total neto factura (=)	
Descuento Global (-)	
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **$**	$

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	3.660.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3.660.000,00
IVA	0,00
INC	292.800,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	292.800,00
Total neto factura (=)	3.952.800,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 3.952.800,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764100370280 Rango desde: 517 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2026-04-21

APROBACIÓN FACTURA ELECTRÓNICA SIIF NACIÓN

Identificación Entidad	Descripción Entidad	Numero Interno de Documento SIIF	Tipo de Documento	Número Factura Asociada	Fecha de Recepción	No. Identificación Tercero	Nombre o Razón Social	Estado de documento	Valor máximo para Obligar	Código CUFE_CUDE
46-02-00-085	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE	18868463	Factura electrónica	FELC533	29/10/2025 12:00:00 p. m.	52111147	LUCY CENDALES BERNAL	Aceptada	3952800,00	c518095f9fae169718a4fe1056fb5ad920df1a9012d2ead84193ae0ea515f92a7d9e527be0c45b64a7633efd774e8f08

Fecha de registro
31/10/2025

CUFE/CUDE
c518095f9fae169718a4fe1056fb5ad920df1a9012d2ead84193ae0ea515f92a7d9e527be0c45b64a7633efd774e8f08

Proveedor	Documento Proveedor
LUCY CENDALES BERNAL	52111147

Tipo Documento DE	Número de Documento DE
Factura Electronica	FELC533

Valor Total	Total Impuestos	Subtotal Documento
3,952,800.00	0.00	3,660,000.00

Fecha de Emisión DE	Fecha de Recepción DE
2025-10-29	2025-10-29

Observación
APROBADA

Motivo de rechazo

CANCELAR

APROBAR RECHAZAR

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



LUCY CENDALES BERNAL
52.11.147

CERTIFICO QUE

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL**, identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, CON EL FIN DE DAR Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 27 de diciembre de 2002 bajo la gravedad de juramento, manifiesto que he cumplido en forma oportuna y completa con los aportes y de mas obligaciones legales que me corresponden respecto a la seguridad social y pensiones para el contratado durante el mes de JUNIO 2025.

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo de JUNIO de 2025, a los veintinueve (29) días, del mes de octubre de 2025

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CERTIFICACION ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL**, identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare, certifico que para la ejecución del contrato N°85001342025 cuento contratado al señor **JUAN FELIPE GOMEZ VARGAS** bajo la modalidad de Orden de prestación de servicios con cargo de auxiliar de cocina y o manipulador de alimentos, y ejecuto funciones en el mes de JUNIO 2025.

NOMBRE	CEDULA	CARGO	FECAH DE VINCULACION	Numero de Contrato
JUAN FELIPE GOMEZ VARGAS	**1.118.199.944**	**MANIPULADOR DE ALIMENTOS**	**1/03/2025**	**002 de 2025**

A quien le interese

Dada en Villanueva, Casanare, a los veintinueve (29) días, del mes de octubre de 2025.

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52111147		CENDALES BERNAL LUCY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CAR 12 N 11 72	VILLANUEVA-CASANARE	6237078	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1000000783	9488273542	I	2025/07/10	2025/07/22	BANCO DE BOGOTA	12	$409,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	52111147	CENDALES LUCY	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$1,800	$0	$229,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$1,800	$0	$229,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$1,400	$0	$179,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$178,000	$1,400	$0	$179,400
TOTAL				**1**	**$405,800**	**$3,200**	**$0**	**$409,000**

2025/07/22 08:46 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118199944		GOMEZ VARGAS JUAN FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 13-63	VILLANUEVA-CASANARE	6241592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	9486551258	9486551258	I	2025/07/10	2025/06/16	BANCO DE BOGOTA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1118199944	GOMEZ JUAN	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

2025/06/13 04:42 PM

INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
LUCY CENDALES BERNAL C.C 52.111.147
CONTRATO 85001342025
REPORTE DESCUENTOS ALIMENTACION CENTRO ZONAL VILLANUEVA
DEL 01 AL 30 DE JUNIO 2025

No.	Identificacion	Nombres y Apellidos	Dias	DESCUENTO CONCEPTO 310	CONCEPTO 910	OBSERVACIONES
1	7180950	WILMAN GERARDO CACERES NOVA	23	$ 79.670		Vacaciones 24/06/2025 al 15/07/2025
2	28076074	BEATRIZ FOCAZZIO ORTIZ	30	$ 103.918		
3	33677721	YINEIDY JOHANNA HERNANDEZ MORALES	30	$ 110.028		
4	35600433	YADIRA INES PANDALES MURILLO	15	$ 55.014		Vacaciones 16/06/2025 al 08/07/2025
5	37933923	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS PARRA	8	$ 29.341		Vacaciones 9/06/2025 al 01/07/2025
6	46376035	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA	29	$ 106.360		Incapacidad
7	52964639	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA	30	$ 103.918		
8	1049797544	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	30	$ 103.918		
9	1075234156	JOSE LUIS PÉREZ BAHAMÓN	20	$ 69.279		Ingreso 11/06/2025
10	1094248343	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS	30	$ 103.918		
11	1121827473	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR	30	$ 110.028		
12	1143119497	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO	30	$ 103.918		
		TOTAL		**$ 1.079.310**	**$ -**	

TOTAL DE DESCUENTO	**$ 1.079.310**

YULIETH PAOLA CALDERON MEDINA
Coordinadora Administrativa

Proyecto: Yudi Fernanda Cuevas Cachay / Contratista -Referente de Nomina
Grupo Administrativo y Gestión Humana

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CERTIFICACION BUENAS PRACTICAS EN LA GESTION CONTRACTUAL

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL** domiciliado en Villanueva Casanare**,** identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare, certifico que para la ejecución del contrato N°85001342025 el compromiso de cumplimiento durante el contrato que se cumplirán las disposiciones legales y reglamentarias referente a Higiene y Salubridad en la preparación y distribución de la alimentación.

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo del JUNIO de 2025, los veintinueve (29) días, del mes de octubre de 2025

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CERTIFICACION BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA-MPM

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL**, identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare, certifico que para la ejecución del contrato N°85001342025 certifico que, se cumple con las buenas prácticas de manufactura, en relación con los principios de buenas prácticas de manufactura-MPM según el título 11 del decreto 3075/1997 y en el título 11 de la Resolución 267 4 de 2013, para la compra, recepción, preparación, elaboración, manipulación y almacenamiento de alimentos

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo de JUNIO de 2025, a los veintinueve (29) días, del mes de octubre de 2025.

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CERTIFICACION CERTIFICACIÓN CAMBIO DE PERSONAL

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL**, identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare, certifico que para la ejecución del contrato N°85001342025 de acuerdo a la actividad especifica No 4, específicos que **NO REALIZÓ CAMBIO DEL PERSONAL**.

De la misma manera que con el cumplimento de la actividad especifica No 6 se certifica que no ha tenido ausencias de manipulador de alimentos para la prestación del servicio durante el mes de JUNIO de 2025.

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo de JUNIO de 2025, a los VEINTINUEVE (29) días, del mes de octubre de 2025.

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
BIENESTAR FAMILIAR		Versión 9	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD:

FECHA **1 DE MARZO - 1 DE ABRIL - 1 MAYO - 1 JUNIO DE 2025**

PLAN DE CAPCITACION

}

HORA FINAL:11 :00 AM

LUGAR **RESTAURRANTE PARRILLA VITORIA**

DEPENDENCIA LIDER: _____ LUCY CENDALEZ- CONTRATISTA Contrato N°85001342025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	CHARLA O CAPACITACION	HORAS	CONTRATO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
										AM	FECHA
1	**Juan Felipe Gomez**	1118199944	Auxilair de concina	Restauarante PARRILLA VICTORIA - LUCY CENDAELS	Reforzar conocimientos relativos a la normatividad interna de RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA , procedimientos operativos, procesos de ventas, entre otros aspectos de interés genera	**3**	X	3212129052	juafeliepker@gmail.com		1 DE MARZO DE 2025
2	**Juan Felipe Gomez**	1118199944	Auxilair de concina	Restauarante PARRILLA VICTORIA - LUCY CENDAELS	Definición e importancia del control de las enfermedades transmitidas por alimentos en la industria láctea.	**1**	X	3212129052	juafeliepker@gmail.com		1 DE ABRIL DE 2025
3	**Juan Felipe Gomez**	1118199944	Auxilair de concina	Restauarante PARRILLA VICTORIA - LUCY CENDAELS	Conocer los principios normativos que rigen nuestra producción	**1**	X	3212129052	juafeliepker@gmail.com		1 DE MAYO DE 2025
4	**Juan Felipe Gomez**	1118199944	Auxilair de concina	Restauarante PARRILLA VICTORIA - LUCY CENDAELS	Proporcionar información clara y de fácil compresión que permita a nuestro personal manipulador de alimentos afrontar el día a día de su trabajo con las máximas garantías higiénicas	**4**	X	3212129052	juafeliepker@gmail.com		1 DE JUNIO DE 2025
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

BIENESTAR FAMILIAR

RESTAURANTE RICURAS DEL LLANO - CONTRATO No.85001342025 - R/L LUCY CENDALES BERNAL
CENTRO ZONAL VILLANUEVA - JUNIO 2025

No	NOMBRE	ALMUERZOS RECIBIDOS - JUNIO - 2025				
		LUNES O2/06/2025	MARTES 03/06/2025	MIERCOLES 04/06/2025	JUEVES 05/06/2025	VIERNES 06/04/2025
1	BEATRIZ FOCACIO ORTIZ	FESTIVO				
2	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS	FESTIVO				
3	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA	FESTIVO				
4	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO	FESTIVO				
5	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA	FESTIVO				
6	WILMAN GERARDO CACERES NOVA	FESTIVO				
7	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	FESTIVO	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez
8	YADIRA INES PANDALES MURILLO	FESTIVO				
9	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR	FESTIVO				
10	YINEIDY YOHANA HERNANDEZ MORALES	FESTIVO				
11	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS	FESTIVO				
	SUBTOTAL 11	FESTIVO				

Powered by CamScanner

RESTAURANTE RICURAS DEL LLANO - CONTRATO No.85001342025 - R/L LUCY CENDALES BERNAL
CENTRO ZONAL VILLANUEVA - JUNIO 2025

No	NOMBRE	ALMUERZOS RECIBIDOS - JUNO 2025				
		LUNES 9/06/2025	MARTES 10/06/2025	MIERCOLES 11/06/2025	JUEVES 12/06/2025	VIERNES 13/06/2025
1	BEATRIZ FOCACIO ORTIZ					
2	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS					
3	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA					
4	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO					
5	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA					
6	WILMAN GERARDO CACERES NOVA					
7	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez
8	YADIRA INES PANDALES MURILLO					
9	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR					
10	YINEIDY YOHANA HERNANDEZ MORALES					
11	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
12	JOSE LUIS PÉREZ BAHAMÓM	----------	----------	----------		
TOTAL 12						

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

RESTAURANTE RICURAS DEL LLANO - CONTRATO No.85001342025 - R/L LUCY CENDALES BERNAL

CENTRO ZONAL VILLANUEVA - JUNIO 2025

No	NOMBRE	ALMUERZOS RECIBIDOS -JUNIO 2025				
		LUNES 16/06/2025	MARTES 17/06/2025	MIERCOLES 18/06/2025	JUEVES 19/06/2025	VIERNES 20/06/2025
1	BEATRIZ FOCACIO ORTIZ					
2	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS					
3	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA					
4	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO					
5	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA					
6	WILMAN GERARDO CACERES NOVA					
7	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez	Wilmer Lopez
8	YADIRA INES PANDALES MURILLO	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
9	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR					
10	YINEIDY YOHANA HERNANDEZ MORALES					
11	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
12	JOSE LUIS PÉREZ BAHAMÓM					
	TOTAL 12					

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

RESTAURANTE RICURAS DEL LLANO - CONTRATO No. 85001342025 R/L LUCY CENDALES BERNAL
VILLANUEVA - JUNIO 2025

No	NOMBRE	ALMUERZOS RECIBIDOS - JUNIO 2025				
		LUNES 23/06/2025	MARTES 24/06/2025	MIERCOLES 25/06/2025	JUEVES 26/06/2025	VIERNES 27/06/2025
1	BEATRIZ FOCACIO ORTIZ	FESTIVO				
2	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS	FESTIVO				
3	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA	FESTIVO				
4	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO	FESTIVO				
5	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA	FESTIVO				
6	WILMAN GERARDO CACERES NOVA	FESTIVO	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
7	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	FESTIVO				
8	YADIRA INES PANDALES MURILLO	FESTIVO	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
9	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR	FESTIVO				
10	YINEIDY YOHANA HERNANDEZ MORALES	FESTIVO				
11	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS	FESTIVO	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES	VACACIONES
12	JOSE LUIS PÉREZ BAHAMÓM	FESTIVO				
	TOTAL 12	FESTIVO				

Powered by CamScanner

RESTAURANTE RICURAS DEL LLANO - CONTRATO No. 85001342025 R/L LUCY CENDALES BERNAL

VILLANUEVA - JUNIO 2025

No	NOMBRE	ALMUERZOS RECIBIDOS - JUNIO 2025		
		LUNES 30/06/2025	N/A	N/A
1	BEATRIZ FOCACIO ORTIZ	FESTIVO	N/A	N/A
2	ENNA YURANY LOPEZ VANEGAS	FESTIVO	N/A	N/A
3	JULIANA PAOLA ORBEGOZO ORJUELA	FESTIVO	N/A	N/A
4	NERLIS MABEL SILVA JARAMILLO	FESTIVO	N/A	N/A
5	SANDRA LILIANA CHAPARRO BARRERA	FESTIVO	N/A	N/A
6	WILMAN GERARDO CACERES NOVA	FESTIVO	N/A	N/A
7	WILMER DARIO LOPEZ RUIZ	FESTIVO	N/A	N/A
8	YADIRA INES PANDALES MURILLO	FESTIVO	N/A	N/A
9	YINA MABEL RODRIGUEZ ESCOBAR	FESTIVO	N/A	N/A
10	YINEIDY YOHANA HERNANDEZ MORALES	FESTIVO	N/A	N/A
11	CARMENZA EUGENIA BOLAÑOS	FESTIVO	N/A	N/A
12	JOSE LUIS PÉREZ BAHAMÓM	FESTIVO	N/A	N/A
	TOTAL 12	FESTIVO	N/A	N/A

Powered by CamScanner

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



PUBLICAION MENU JUNIO 2025





Nit: 52111147- 1
Correo Electrónico: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Dirección: Carrera 13 No 11-70

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL





Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530

RESTAURANTE PARRILLA VICTORIA
LUCY CENDALES BERNAL



CONDICIONES TECNICAS

La suscrita **LUCY CENDALES BERNAL** domiciliado en Villanueva Casanare**,** identificada con cedula de ciudadanía No 52.11.147, debidamente suscrito a Cámara de Comercio de Villanueva Casanare, que para la ejecución del contrato N°85001342025, certifico que no se han presentado cambios de lugar para prestar el servicio al ICBF a los colaboradores beneficiarios, entre el horario de 12:00 M a 2:00 PM, en la dirección Carrera 13 No 11- 78 Barrio Centro.

Dada en Villanueva, Casanare, para el periodo de ejecución del periodo de JUNIO de 2025, los veintinueve (29) días, del mes de octubre de 2025

Cordialmente

LUCY CENDALES BERNAL
C. C 52111147
Dirección electrónica: ricurasdelllano1@gmail.com
Ciudad. Villanueva Casanare
Cel: 3102106530