

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               | Versión<br>3                     |               |  |            |
| <b>CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA</b>                                                                                                                                 |                   |                              |                                          |               | Fecha de aprobación<br>2/15/2018 |               |                                                                                     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               | Código:<br>04-02-FO-0002         |               |                                                                                     |            |
| <b>INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                           |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                              | LUIS FERNANDO VALENCIA ANGULO            |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| TIPO DE DOCUMENTO:                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                              | C.C                                      | X             | C.E                              | No.           |                                                                                     | 1111750939 |
| CORREO ELECTRONICO:                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                              | lfva21judiciales@gmail.com               |               |                                  | CELULAR:      |                                                                                     | 3207827500 |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:                                                                                                                                                                                                                  |                   |                              |                                          |               |                                  | SUBRED        |                                                                                     |            |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO:                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                              | ADM JURIDICA SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO |               |                                  | SEDE:         |                                                                                     | SUBRED     |
| CENTRO DE COSTOS:                                                                                                                                                                                                                                            | Centro de costo   | %                            |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | SU37T05           | 100                          |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| ENTIDAD FINANCIERA:                                                                                                                                                                                                                                          |                   | BANCO DAVIVIENDA S.A         |                                          |               | TIPO DE CUENTA:                  |               | AHORRO                                                                              |            |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                              | 570451870024481                          |               |                                  |               | PENSIONADO                                                                          | NO         |
| <b>INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| NÚMERO DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                           |                   | 553                          |                                          |               | VIGENCIA                         |               | 2025                                                                                |            |
| NÚMERO DE CDP                                                                                                                                                                                                                                                | 1878              | FECHA                        | 2025-09-17 16:39:48.000                  | NÚMERO DE CRP | 40155                            | FECHA         | 2025-09-29 00:00:00.000                                                             |            |
| OBJETO DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                         |                   | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| PERIODO CERTIFICADO:                                                                                                                                                                                                                                         |                   |                              | DESDE                                    | FECHA INICIAL |                                  | HASTA         | FECHA FINAL                                                                         |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          | 2025-07-01    |                                  |               | 2025-07-31                                                                          |            |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES:                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                              |                                          | \$5,638,044   |                                  |               |                                                                                     |            |
| TIPO DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                            |                   | Administrativo               |                                          |               | RESERVA DE GLOSA 0%              |               | N/A                                                                                 |            |
| OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes. |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| <b>CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                     |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| CONCEPTO                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                              |                                          |               |                                  | VALORES       |                                                                                     |            |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:                                                                                                                                                                                                                      |                   |                              |                                          |               |                                  | \$39,466,308  |                                                                                     |            |
| VALOR EJECUTADO                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               |                                  | \$28,190,220  |                                                                                     |            |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                              |                                          |               |                                  | \$5,638,044   |                                                                                     |            |
| VALOR A LIBERAR                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                              |                                          |               |                                  | \$0           |                                                                                     |            |
| SALDO POR EJECUTAR                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                              |                                          |               |                                  | \$11,276,088  |                                                                                     |            |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                              |                                          |               |                                  | 71%           |                                                                                     |            |
| El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:                                                                                                                                                                                                      |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.                  |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| Número de Planilla                                                                                                                                                                                                                                           | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC     | APORTE PENSION 16% IBC                   | NIVEL ARL     | APORTE ARL                       | TOTAL APORTES |                                                                                     |            |
| 1073045019                                                                                                                                                                                                                                                   | \$2,255,218       | \$281,902                    | \$360,835                                | 3             | \$54,937                         | \$697,674     |                                                                                     |            |
| Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.                                                                                                                                          |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| Julio Alfonso Peñuela Saldaña<br>79908016<br>Supervisor                                                                                                                                                                                                      |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.                                                                                                                                         |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |
| Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..<br>Copyright © 2021                                                                                                                                         |                   |                              |                                          |               |                                  |               |                                                                                     |            |

| OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PRODUCTOS                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| .Apoyar el ejercicio de la defensa técnica judicial y administrativa de la entidad en los procesos judiciales o administrativos con énfasis en cobro coactivo, contestando en término las demandas y actuaciones administrativas y jurídicas, requerimientos y evacuando todas las etapas procesales de procesos en sede administrativa y judicial. | SE REALIZÓ EL DEBIDO SEGUIMIENTO A CADA UNO DE LOS PROCESOS JUDICIALES INICIADOS CONTRA EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD, DONDE SE PERSIGUE EL RECONOCIMIENTO Y PAGO DE GLOSAS IMPUESTAS A PARTE DE LA FACTURACIÓN INSTITUCIONAL EXPEDIDA POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD, CUYAS CONSTANCIAS SE APORTAN AL INFORME. MEDIANTE AUTO DEL 17 DE JULIO DE 2025, SE INADMITIO LA DEMANDA No. j-2025-522 PRESENTADA ANTE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD, DEL CUAL SE CORRIÓ TRASLADO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA A EFECTO QUE APORTARA LA INFORMACIÓN EXIGIDA, PERO DURANTE EL TÉRMINO DEL TRASLADO NO SE OBTUVO RESPUESTA, POR LO CUAL SE PRESUPE, LA DEMANDA SERÁ RECHAZADA. | ACTUACIONES DEBIDAMENTE GESTIONADAS Y PRESENTADAS DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Apoyo en el trámite de cada una de las etapas del procedimiento de cobro coactivo a la Oficina Jurídica.</p>                                                                                                                                             | <p>SE REALIZÓ ANÁLISIS DE PROCEDENCIA DE ACCIONES JUDICIALES CONTENCIOSAS O JURISDICCIONALES ANTE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD, SIN EMBARGO, POR MÚLTIPLES INCONSISTENCIAS EN EL EXPEDIENTE DE LA EMPRESA DEUDORA SEGUROS DEL ESTADO S.A., SE EXPIDIÓ EL OFICIO No. SSO-2025-210-004200-3. – CON LA FINALIDAD QUE SE DETERMINE CON PRECISIÓN EL TRÁMITE QUE SE INTENTA PROMOVER Y SE APORTEN LAS PRUEBAS DEL CASO. – SE ELABORÓ MANDAMIENTO DE PAGO DENTRO DEL PROCESO DE COBRO COACTIVO No. 01-2025 SEGUIDO CONTRA LA SOCIEDAD CONSORCIO PRIMARIO 29 Y OTROS, LUEGO DEL ANÁLISIS DE PROCEDENCIA EFECTUADO AL EXPEDIENTE ENTREGADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA. DE IGUAL FORMA, SE LIBRARON LAS COMUNICACIONES PARA NOTIFICAR EN DEBIDA FORMA LA ROVIDENCIA Y SE CREÓ EL EXPEDIENTE EN LA MATRIZ DIGITAL DE COBRO COACTIVO, CONSERVANDOSE LAS CONSTANCIAS DE NOTIFICACIÓN RESPECTIVAS. – SE EXPIDIÓ EL AUTO 05 DEL 18 DE JULIO DE 2025, DENTRO DEL PROCESO COACTIVO No. 002-2019 SEGUIDO CONTRA OLGA NELSY BERMÚDEZ CASTILLO, DONDE SE CONVALIDA QUE LA DEUDORA NO REGISTRA FALLECIDA Y SE ORDENÓ REQUERIR A LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y AL BANCO DAVIVIENDA A EFECTO DE OBTENER INFORME DE LA APLICACIÓN DE LAS MEDIDAS CAUTELARES DECRETADAS EN EL PROCESO. – SE LIBRÓ EL AUTO 01 DEL 15 DE JULIO DE 2025, DENTRO DEL PROCESO No. 003-2013 SEGUIDO CONTRA EL CENTRO DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO CEDEP – SIKUANI S.A.S., POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCIÓ PERSONERÍA A NUEVO APODERADO Y SE REQUIRIÓ A LA EJECUTADA A EFECTO QUE ACREDIT EL PAGO DE LA OBLIGACIÓN.</p> | <p>ACTUACIONES GESTIONADAS DENTRO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS</p>                 |
| <p>.Apoyar con respuestas a consultas, derechos de petición a los órganos de control de la Administración Pública y demás entes que lo requieran.</p>                                                                                                       | <p>SE RESOLVIÓ DENTRO DEL TÉRMINO UNA PETICIÓN, A TRAVÉS DEL OFICIO 2025-210-004200-3</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>PETICIÓN RESUELTA DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL</p>                                  |
| <p>Estudiar, proyectar y elaborar respuestas, dentro de los términos de ley, a las peticiones asignadas a la Oficina Jurídica, realizando el correspondiente registro de la respuesta y sus soportes en el sistema de gestión documental de la entidad.</p> | <p>SE RENDIÓ INFORME MENSUAL DEL ESTADO DE LOS PROCESOS COACTIVOS INICIADOS CON OTRAS CAUSAS DISTINTAS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>INFORME NOTIFICADO DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL</p>                                 |
| <p>.Apoyar la elaboración y sustanciación de los actos administrativos como circulares, memorandos oficios o resoluciones que se requieren para el mejor funcionamiento de la Subred Sur Occidente.</p>                                                     | <p>NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| .Apoyar la proyección de conceptos jurídicos solicitados por la Gerencia o cualquier dependencia del nivel directivo o asesor de la Sub Red Sur Occidente para revisión, aprobación y/o suscripción del Jefe de la Oficina Jurídica.                     | SE EMITIÓ CONCEPTO JURÍDICO SOBRE LA NECESIDAD DE SUSCRIBIR CON SALVEDADES, EL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No. 3859370 DE 2022 EJECUTADO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD, DEBIDO A LA IMPOSIBILIDAD FUTURA DE INTERPONER DEMANDAS POR ASPECTOS NO OBJETADOS A TRAVÉS DE UNA SALVEDAD. -DE IGUAL FORMA, SE RINDIÓ INFORME SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA RESPECTO DE LA APLICABILIDAD DE DESCUENTOS SOBRE LA CAPITA DE USUARIOS DE LA EPS SANITAS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO, CUANDO FUERON ATENDIDOS POR OTRA INSTITUCIÓN EN SALUD FUERA DE BOGOTÁ, EL CUAL SE REMITIÓ AL CORREO ELECTRÓNICO DE LA LÍDER DE DEVOLUCIONES, MARTHA ESPERANZA HERNÁNDEZ BUITRAGO. | CONCEPTO ENTREGADO DENTRO DEL TÉRMINO SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA |
| Apoyar en la proyección, revisión y/o aprobación de las actuaciones administrativas que le sean asignadas para decidir un caso sometido a conocimiento de la Subred.                                                                                     | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO  |
| Dar trámite a las solicitudes de conciliación presentadas por terceros o iniciadas por la Subred Sur Occidente a fin de dar solución en derecho a la problemática planteada.                                                                             | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO  |
| Asistir y apoyar a la Oficina Jurídica y demás dependencias funcionales en los asuntos legales y jurídicos relacionados con las funciones y actividades propias de la Subred.                                                                            | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO  |
| Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor de conformidad con la naturaleza del contrato.                                                                                                                                     | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO HUBO ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES AL RESPECTO, DURANTE EL PERÍODO INFORMADO  |
| Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor de conformidad con la naturaleza del contrato.                                                                                                                                     | ACTIVIDAD DUPLICADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ACTIVIDAD DUPLICADA                                                          |
| <p>Julio Alfonso Peñuela Saldaña<br/>79908016<br/>Supervisor</p>                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |
| <p>Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</p> <p>Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..<br/>Copyright © 2021</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |