

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 10 DE OCTUBRE 2025.	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MAYERLINE LUCUMI PEREZ	
Cedula o Nit: 1.148.694.355 de Cali Valle	Dirección Beneficiario: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate
Teléfono: 3214195456	Correo Electrónico: mayerlinelucumi752@gmail.com
Ciudad: CALI	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: “IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA”.	
No. RPC: 5500006347 de 18/06/2025	No. CDP: 5600087735 de 23/07/2025
Vr. Contrato \$ 30.000.000	
Concepto: CUOTA No. 04 - Mes de octubre de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-9779 de JULIO 23 de 2025.	
Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva), Planilla de seguridad social No 1074977197 Referencia de pago No 1755364623 del mes de septiembre de 2025 operador simple.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 230565156387 del Banco popular	
Valor \$: 5.000.000	
Son: CINCO MILLONES CON 00/100 M/CTE.	
CC.1.148.694.355 Firma y cedula del Beneficiario	

INFORME DE ACTIVIDADES No 4

Fecha: octubre 10 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-9779 de 23/07/2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica
Territorial:

4-Valle territorio de vida

Línea de acción:

LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa:

Pg 41-Valle seguro

Meta de Resultado:

MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma

Sg 4100101.Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto:

MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

Proyecto:

Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

Actividad del
Proyecto:

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE OCTUBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca	Asistí a la mesa de trabajo interinstitucional de la vereda El Chontaduro, municipio de Jamundí, con la participación de diferentes dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía de Jamundí y líderes sociales del territorio. Durante el encuentro se socializó el trabajo que se ha venido adelantando en la zona durante el último año, resaltando los avances, aprendizajes y retos identificados. Asimismo, se destacó la importancia de realizar las actividades de ofertas institucionales que responda de manera efectiva a las necesidades prioritarias de la comunidad, fomentando la participación ciudadana, el fortalecimiento del tejido social y el acceso a servicios que promuevan el bienestar colectivo. Se hizo énfasis en la necesidad de coordinar previamente con los actores territoriales, con el fin de garantizar una intervención oportuna, pertinente y con verdadero impacto. Finalmente, se acordó la fecha para la realización de la jornada interinstitucional en el territorio.	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779-1

INFORME DE ACTIVIDADES No 4

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca	Participé en la jornada de capacitación convocada por la subdirección técnica de apoyo a la gestión, la cual tuvo como objetivo brindar orientación detallada sobre el uso adecuado de la nueva plataforma de gestión contractual. Durante la sesión, se explicaron los procedimientos necesarios para el diligenciamiento, carga y envío de los documentos requeridos para la cuenta de cobro mensual, con el fin de garantizar una gestión eficiente, oportuna y conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
	participé de la reunión convocada por la Secretaria de Educación Departamental del Valle del Cauca, en la cual se llevó a cabo la orientación para la construcción de los contenidos de la campaña de habilidades socioemocionales y prevención del suicidio, que se realizara de forma digital y se abordaron los temas que cada secretaria trabajara.	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
	Asistí a la reunión realizada con la secretaria de gobierno del municipio de Bugalagrande, con el objetivo de revisar las tareas asignadas para el desarrollo de la actividad de intervención integral en el municipio, durante el encuentro se revisaron las ofertas institucionales que participaran por parte de la alcaldía y se socializaron las posibles secretarías que se vincularían con sus ofertas institucionales desde la Gobernación del Valle, así como la participación de la entidad privada.	EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
	Participé de la reunión de equipo de trabajo con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas en el marco del proyecto. Durante el encuentro se socializo el avance de las acciones ejecutadas hasta la fecha y se brindó información sobre las actividades que aún están pendientes, las cuales están previstas para desarrollarse durante el mes de octubre. A si mismo se abordaron aspectos logísticos.	EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
	Participé en la mesa de trabajo, cuyo objetivo fue la elaboración de los contenidos para las campañas de prevención del suicidio y el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales. Durante la jornada se definió la información que debe estar disponible en las plataformas digitales, así como la formas en que será transmitida. Todos los acuerdos y lineamientos fueron consignados en un documento de trabajo.	EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
	Participé de la reunión de gobierno municipal de Palmira en articulación con la secretaria de seguridad y convivencia ciudadana, en el cual se trataron temas sobre las ofertas institucionales que participaran en la jornada de intervención de integral, con el fin de lograr una articulación	EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779

INFORME DE ACTIVIDADES No 4

	efectiva entre el municipio, departamento y entidades privadas, de la misma manera se concordó una fecha tentativa para la realización del evento. Participé en el taller de salud integral y motivación empresarial, espacio orientado a fortalecer el bienestar físico, emocional y mental de los asistentes, así como incentivar el desarrollo de las habilidades para la vida laboral. Durante la jornada se abordaron temáticas relacionadas con el autocuidado, salud preventiva y la motivación personal. Participé de la articulación con la Secretaria de Gobierno Municipal de Bugalagrande, en el que se convocó presidentes de la junta de acción comunal y líderes del sector de la María, Prados de San Bernabé y el Edén, con el fin de coordinar el evento de intervención integral, que se estará realizando para el próximo 18 de octubre en la institución educativa Magdalena Ortega.	EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779 EVIDENCIA 9-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda	Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.	EVIDENCIA 10-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779

Se anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva), Planilla de seguridad social No 1074977197 Referencia de pago No 1755364623 del mes de septiembre de 2025 operador simple. ✓

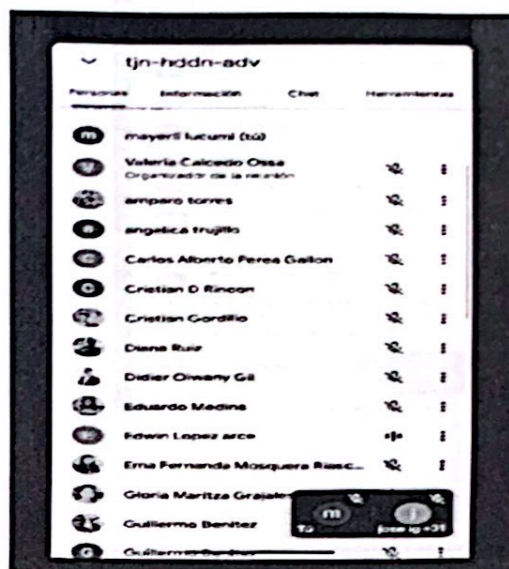
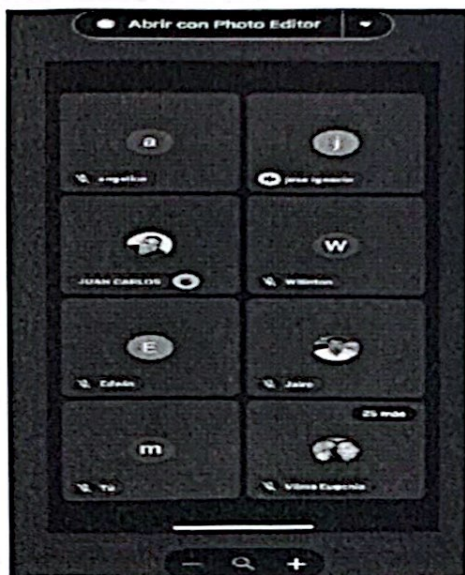
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 10 de octubre de 2025. ✓

Firma: Mayerline Lucumi Pérez
 Nombre: Mayerline Lucumi Pérez
 C.C. 1.148.694.355 de Cali Vallé

INFORME DE ACTIVIDADES No 4

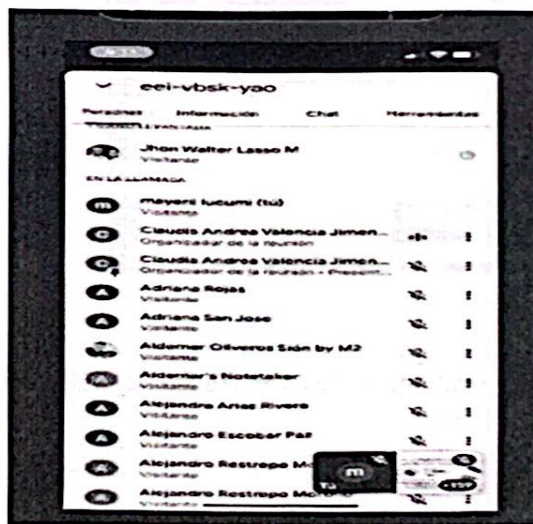
EVIDENCIAS-OCTUBRE

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1A-d9PFr-pLXPi3BdQ7-J03gXFn74DkuB?usp=drive_link

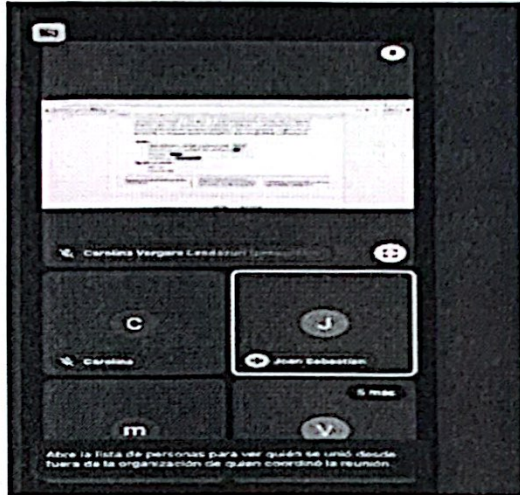
EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1A-d9PFr-pLXPi3BdQ7-J03gXFn74DkuB?usp=drive_link

INFORME DE ACTIVIDADES No 4

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



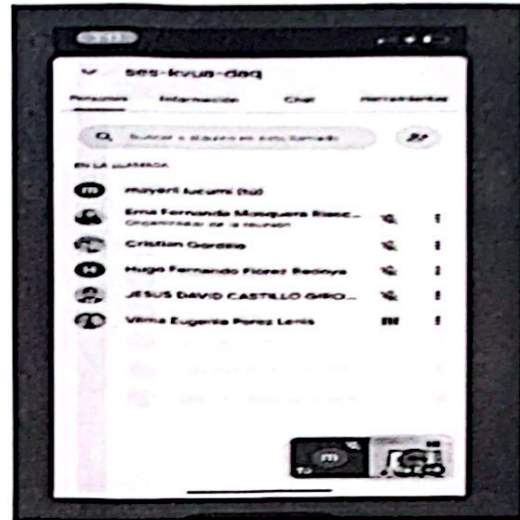
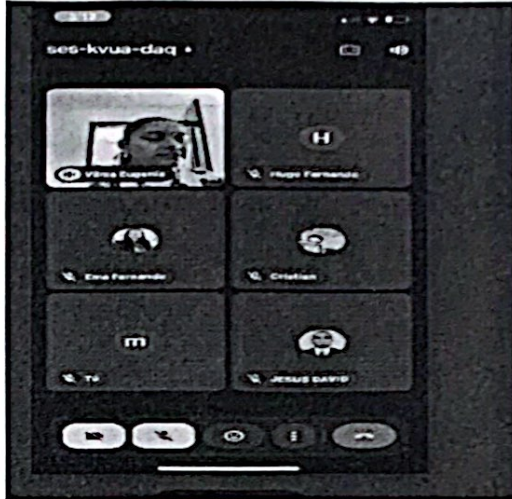
EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1hqo-_J2k-KDT8IZZ_STrakuHuB678XCf?usp=drive_link

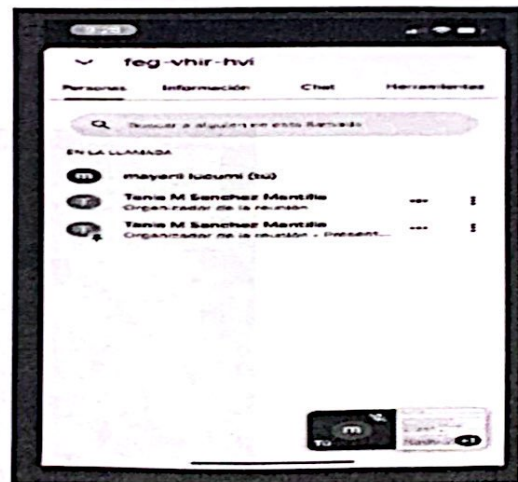
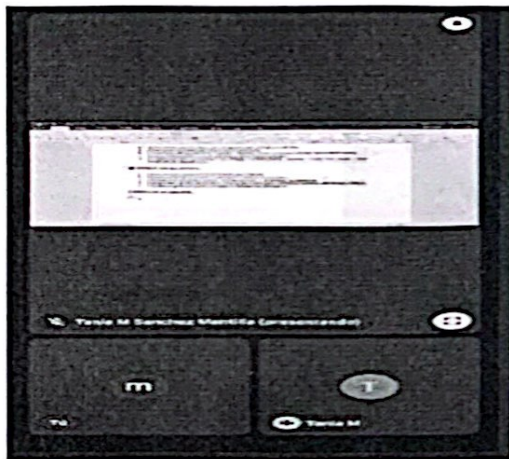
INFORME DE ACTIVIDADES No 4

EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1eJf-iMNnVZ88VATr4EbVp48cSnOu7aXw?usp=drive_link

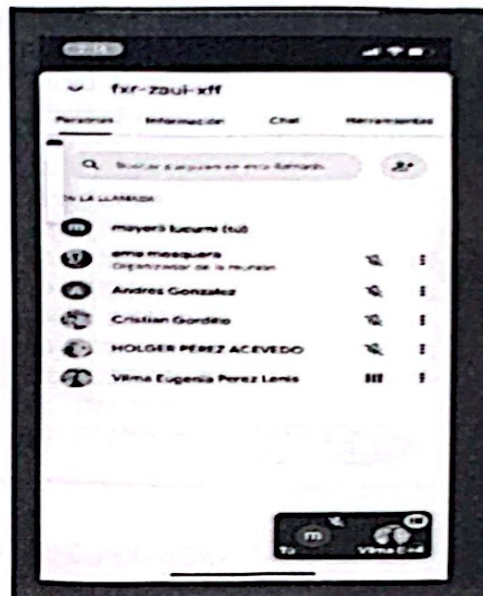
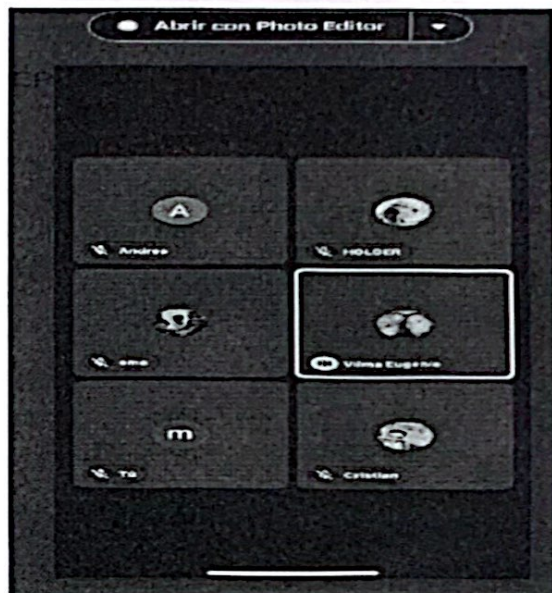
EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1t0WZxrVSKsmNo7fTwTdTzWs9qNhYzFtv?usp=drive_link

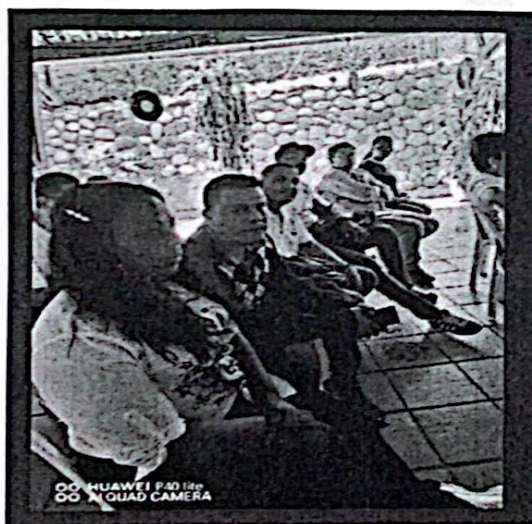
INFORME DE ACTIVIDADES No 4

EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1itLrP43QKxqPvK7mTa1EuXHove2YeUXL?usp=drive_link

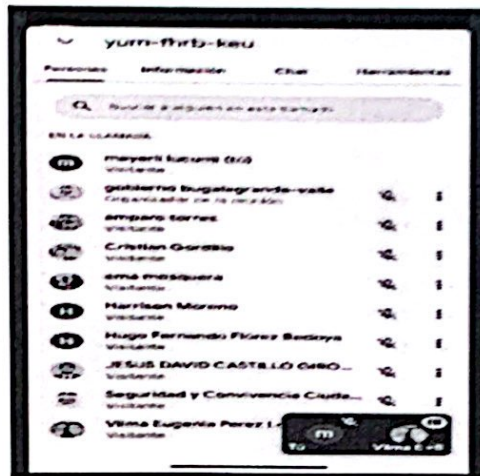
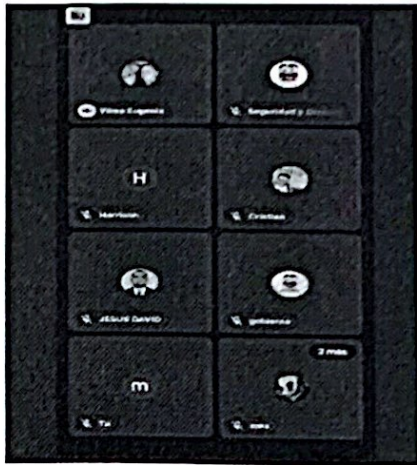
EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/1O_nSxU_ivGDxZDNywdJNTljfDm19U2DW?usp=drive_link

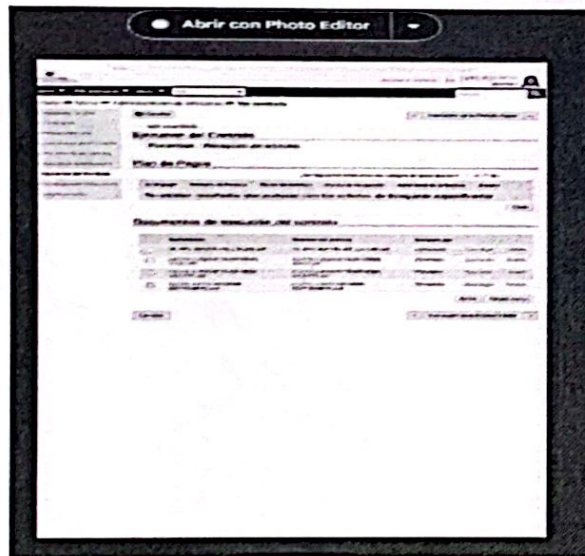
INFORME DE ACTIVIDADES No 4

EVIDENCIA 9-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/10V8GDPdVrzKW_gzLCUHPqZhw4ObVgRa?usp=drive_link

EVIDENCIA 10-DEL CONTRATO No1.410-17.13-9779



https://drive.google.com/drive/folders/14RLu7T1ZYOFKRo6osoFk3QrgAM-jogN9?usp=drive_link

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	10	de	Octubre	de	2025
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1410-17.13-9779	de julio 23 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No de 18/06/2025. Registro Presupuestal No 5600087735 de 23/07/2025.

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/03; SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida
META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.
OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de corredores seguros para mejorar la seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.
PROGRAMA: : Pg 41-Valle Seguro
SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.
ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/03
POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.
CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA Cedula No 1.118.282.156 de Yumbo Valle Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	MAYERLINE LUCUMI PÉREZ Título profesional Psicóloga Dirección: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate Teléfono: 3214195456 Cédula de Ciudadanía No: 1.148.694.344 de Cali Valle

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-9779 de julio 23 de 2025 para la cuota No cuatro (4), ejecutada en el mes de octubre de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. ✓

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Sistematizar información en materia de desaparición, líderes sociales, prevención del reclutamiento en el departamento del valle del Cauca.	
	2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca	
	3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca	
	4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de octubre 2025	100% ✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cuatro (4), ejecutada en el mes de octubre de 2025.	66.66% ✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista asistió a la mesa de trabajo interinstitucional de la vereda El Chontaduro, municipio de Jamundí, con la participación de diferentes dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía de Jamundí y líderes sociales del territorio. Durante el encuentro se socializó el trabajo que se ha venido adelantando en la zona durante el último año, resaltando los avances, aprendizajes y retos identificados. Asimismo, se destacó la importancia de realizar las actividades de ofertas institucionales que responda de manera efectiva a las necesidades prioritarias de la comunidad, fomentando la participación ciudadana, el fortalecimiento del tejido social y el acceso a servicios que promuevan el bienestar colectivo. Se hizo énfasis en la necesidad de coordinar previamente con los actores territoriales, con el fin de garantizar una intervención oportuna, pertinente y con verdadero impacto. Finalmente, se acordó la fecha para la realización de la jornada interinstitucional en el territorio.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1A-d9PFr-pLXPi3BdQ7-J03gXFn74DkuB?usp=drive_link

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participó en la jornada de capacitación convocada por la subdirección técnica de apoyo a la gestión, la cual tuvo como objetivo brindar orientación detallada sobre el uso adecuado de la nueva plataforma de gestión contractual. Durante la sesión, se explicaron los procedimientos necesarios para el diligenciamiento, carga y envío de los documentos requeridos para la cuenta de cobro mensual, con el fin de garantizar una gestión eficiente, oportuna y conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1A-d9PFr-pLXPi3BdQ7-J03gXFn74DkuB?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión convocada por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, en la cual se llevó a cabo la orientación para la construcción de los contenidos de la campaña de habilidades socioemocionales y prevención del suicidio, que se realizara de forma digital y se abordaron los temas que cada secretaria trabajara.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1tSbGtc0dRc0rOj6C_GVv1J22CTUpKTde?usp=drive_link

- El contratista asistió a la reunión realizada con la secretaria de gobierno del municipio de Bugalagrande, con el objetivo de revisar las tareas asignadas para el desarrollo de la actividad de intervención integral en el municipio, durante el encuentro se revisaron las ofertas institucionales que participaran por parte de la alcaldía y se socializaron las posibles secretarías que se

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 4 de 6
--	---	--

vincularían con sus ofertas institucionales desde la Gobernación del Valle, así como la participación de la entidad privada.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1hqo-_J2k-KDT8IZZ_STrakuHuB678XCf?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión de equipo de trabajo con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas en el marco del proyecto. Durante el encuentro se socializó el avance de las acciones ejecutadas hasta la fecha y se brindó información sobre las actividades que aún están pendientes, las cuales están previstas para desarrollarse durante el mes de octubre. A si mismo se abordaron aspectos logísticos.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1eJf-iMnNvZ88VATr4EbVp48cSnOu7aXw?usp=drive_link

- El contratista participó en la mesa de trabajo, cuyo objetivo fue la elaboración de los contenidos para las campañas de prevención del suicidio y el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales. Durante la jornada se definió la información que debe estar disponible en las plataformas digitales, así como la formas en que será transmitida. Todos los acuerdos y lineamientos fueron consignados en un documento de trabajo.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1t0WZxrVSKsmNo7fTwTdTzWs9qNhYzFtv?usp=drive_link

- El contratista participó de la reunión de gobierno municipal de Palmira en articulación con la secretaria de seguridad y convivencia ciudadana, en el cual se trataron temas sobre las ofertas institucionales que participaran en la jornada de intervención de integral, con el fin de lograr una articulación efectiva entre el municipio, departamento y entidades privadas, de la misma manera se concordó una fecha tentativa para la realización del evento.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1itLrP43QKxqPvK7mTa1EuXHove2YeUxL?usp=drive_link

- El contratista participó en el taller de salud integral y motivación empresarial, espacio orientado a fortalecer el bienestar físico, emocional y mental de los asistentes, así como incentivar el desarrollo de las habilidades para la vida laboral. Durante la jornada se abordaron temáticas relacionadas con el autocuidado, salud preventiva y la motivación personal.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/1O_nSxU_ivGDxZDNywdJNTljfDm19U2DW?usp=drive_link

- El contratista participó de la articulación con la Secretaria de Gobierno Municipal de Bugalagrande, en el que se convocó presidentes de la junta de acción comunal y líderes del sector de la María, Prados de San Bernabé y el Edén, con el fin de coordinar el evento de intervención integral, que se estará realizando para el próximo 18 de octubre en la institución educativa Magdalena Ortega.

Ver evidencias en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

https://drive.google.com/drive/folders/10V8GDPdVrzKW_gzLCUHPqZhw4ObVgRa?usp=drive_link

4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan

- El contratista realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

Ver evidencias en:

https://drive.google.com/drive/folders/14RLu7T1ZYOFKRo6osoFk3QrgAM-jogN9?usp=drive_link

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15430814>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número cuatro (4-CUATRO CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, *Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), pensiones (Porvenir), ARL (positiva)*, Planilla de seguridad social No 1074977197 Referencia de pago No 1755364623 del mes de septiembre de 2025 operador simple. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	30.000.000	✓ CUOTA 1	AGOSTO 2025	5.000.000	PAGADA ✓
Valor Adiciones	0.00	✓ CUOTA 2	AGOSTO 2025	5.000.000	PAGADA ✓
Reajustes	0.00	✓ CUOTA 3	OCTUBRE 2025	5.000.000	PAGADA ✓
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	15.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	20.000.000				
Valor saldo por ejecutar	10.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
• Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto. • Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA • Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA • Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA • Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA • Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.		
DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO



¡Hola, Mayerline Lucumi Pérez!

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✓

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 580.500

Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S

Descripción: Pago PSE. Ref:8822626702-202509-935624.
idTrans:935624

Fecha de la transacción: 05/09/2025

CUS: 1755364623

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:

-  Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
-  No abras enlaces sospechosos.
-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
-  Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:

-  En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
-  Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



ACHColombiaOficial



@ACHColombia_



ACH Colombia Oficial

PAGADO 05/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAYERLINE LUCUMI PEREZ		
Documento	CC1148694355	Dirección	CL 10 #1 E - 21
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3214195456
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1148694355	MAYERLINE LUCUMI PEREZ	59	00																	0	30	30	30	0		(230301) PORVENIR	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 2.000.000	\$ 250.000	0,522	\$ 2.000.000	\$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500	\$ 0	\$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!