



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



Contratante:

FONDO UNICO TIC

RECURSO

Propios

Fecha de Diligenciamiento

AA

MM

DD

2025

9

30

Supervisor

Nombre:

Jefe of. de Fomento Regional de TIC - JUANITA ESPELETA
NORENA

Cargo:

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

CAICEDO ORTIZ ANGIE LORENA

N° C.C.

1.117.811.566

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

375027976

tipo cuenta

Ahorro

Entidad financiera

BANCO DE BOGOTA

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)

REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT

Número de Contrato	0750-2025	Ciudad de RetelCA	FLORENCIA
Numero de Registro Presupuestal	104625		
Fecha del Registro Presupuestal	2025-03-06 00:00:00	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	3/7/2025		
Inicio de Cobertura de ARL	3/6/2025	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	3/7/2025	Plazo de Ejecución Hasta	10/6/2025

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



OBJETO CONTRACTUAL:

15000962099 - Prestar servicios de apoyo a la gestión para integrar el equipo social que promueva la estrategia de Comunidades de Conectividad y demás iniciativas institucionales para los grupos de interés y entidades territoriales en el marco de la

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4

adjuntar obligatorio
mes anterior Y MES FINAL*5.

AGOSTO

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

- *1. El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
- *2. La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
- *3. El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
- *4. **Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- *5. **Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)

☒

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)

☐

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC

\$

Valor que solicita como deducción AVP

\$

Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera

Entidad Financiera

Número de Cuenta

Número de Cuenta

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	NO	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	NO	De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
<i>Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite</i>	<i>Colocar SI O NO</i>	<i>Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre</i>



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

CAICEDO ORTIZ ANGIE LORENA

C.C.

1.117.811.566

MES DE COBRO

SEPTIEMBRE

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaron a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

\$ **4.204.000,00**

CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS MONEDA CTE

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

Factura electrónica de venta. (Responsables)
Planilla de aportes al SSS en salud, pensión y riesgos
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055)
Certificado curso MIG (primer pago)
Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

Supervisor (1)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Jefe of. de Fomento Regional de TIC - JUANITA ESPELETA NORENA

CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

Supervisor (2)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1117811566	NÚMERO PLANILLA:	7984419648	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGIE LORENA CAICEDO ORTIZ	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	agosto AÑO	2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN VICENTE DEL CAGUAN	DEPARTAMENTO:	CAQUETA	DÍAS DE MORA:		11	
DIRECCIÓN:	BARRIO COLINAS DEL LAGO	TELÉFONO:	3000000	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1804639139
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 269.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.900	\$ 0	\$ 269.100	\$ 1.900	\$ 271.000	
SUBTOTALES:										\$ 269.100	\$ 1.900	\$ 271.000	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 210.200	\$ 0	\$ 1.500	\$ 0	\$ 210.200	\$ 1.500	\$ 0	\$ 211.700	
SUBTOTALES:													\$ 210.200	\$ 1.500	\$ 0	\$ 211.700	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 41.000	\$ 41.000	\$ 300	\$ 0	\$ 41.300	
SUBTOTALES:										\$ 41.000	\$ 300	\$ 41.300	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP			DÍAS COT	IBC	CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 1117811566	CAICEDO ORTIZ ANGLIE LORENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.681.600				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.681.600	\$ 269.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 269.100	ESSC62-ASMET SALUD EPS	30	\$ 1.681.600	\$ 210.200	\$ 0	\$ 210.200	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.681.600	\$ 111.781.156	\$ 41.000	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato-Año	Dependencia			No. Identificación del contratista	Nombre del Contratista		
750-2025	Oficina de Fomento Regional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones			1.117.811.566	Angie Lorena Caicedo Ortiz		
Objeto contractual	Prestar servicios de apoyo a la gestión para integrar el equipo social que promueva la estrategia de Comunidades de Conectividad y demás iniciativas institucionales para los grupos de interés y entidades territoriales en el marco de la implementación de soluciones de acceso comunitario a las TIC a nivel nacional				Valor inicial del contrato/orden de compra	\$	29.428.000,00
Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Período de reporte	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
05/03/2025	210	07/03/2025	06/10/2025	septiembre-2025	JUANITA ESPELETA NOREÑA	JEFE OFICINA FOMENTO REGIONAL	1054992785
SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO							
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	Registro Presupuestal No.	Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)	Valor	Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)		
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	104625	06/03/2025		\$ 29.428.000,00			
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				\$ -			
NOMBRE DEL CEDENTE				No. Identificación		Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:	
NOMBRE DEL CESIONARIO				No. Identificación			
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.							
Terminación anticipada		Fecha terminación	Acta de terminación			Fecha del acta de terminación anticipada	
			SI		NO	X	

Contrato	750-2025					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
Valor Total de Contrato					\$	29.428.000,00
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago (\$)	Observaciones aclaratorias
08/04/2025	\$ 4.204.000,00	09/04/2025	103815825	11,43%	\$ 3.363.200,00	
08/05/2025	\$ 4.204.000,00	09/05/2025	138309325	14,29%	\$ 4.204.000,00	
08/06/2025	\$ 4.204.000,00	10/06/2025	184341125	14,29%	\$ 4.204.000,00	
08/07/2025	\$ 4.204.000,00	14/07/2025	241820525	14,29%	\$ 4.204.000,00	
08/08/2025	\$ 4.204.000,00	11/08/2025	280849625	14,29%	\$ 4.204.000,00	
08/09/2025	\$ 4.204.000,00	08/09/2025	325594125	14,29%	\$ 4.204.000,00	
dd/mm/aaaa		dd/mm/aaaa		0,00%		



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



TOTALES	\$ 29.428.000,00	Ejecución financiera acumulada:	82,86%	\$ 24.383.200,00	
					SALDO POR GIRAR
					17,1%
					\$ 5.044.800

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	1. Realizar acompañamiento y apropiación a los grupos de interés para la conformación y formalización de alternativas de soluciones que apunten a la disminución de la brecha digital, de conformidad con el plan de trabajo concertado con la supervisión.	16,67%	1.1 Llamar a las comunidades priorizadas en el anexo 1 del programa JI-CDC del departamento del Caquetá, Guainia y Guaviare para explicarles los formatos de Fiducoldex, para que lo envíen debidamente diligenciado y firmado más la certificación bancaria de la comunidad. Posteriormente a eso subí los documentos en cada una de las carpetas el día 22/09/2025. Anexo 1.1 PDF. 1.2 Llamar a siete comunidades identificadas en el municipio de san Vicente del Caguán departamento del Caquetá para que enviaran los datos de su organización y entren en un proceso de selección para el proyecto conectando los no conectados de Colnodo el día 20/09/2025 y 25/09/2025. Anexo 1.2 PDF.	2,38%	16,19%	0,48%
OBLIGACIÓN 2:	2.Acompañar la elaboración de los estudios de sitio, caracterización y condiciones de campo.	16,67%	2.1 Apoyar al técnico del PBS que estaba visitando la comunidad de Campo Hermoso con algunos suscriptores que se reemplazaron porque ya no viven en la comunidad el día 25/09/2025. Anexo 2.1 PDF. 2.2 Apoyar al técnico del PBS que estaba visitando la comunidad del Rincón Llanero con algunos suscriptores que se reemplazaron porque ya no viven en la comunidad el día 25/09/2025. Anexo 2.2 PDF.	2,38%	16,19%	0,48%
OBLIGACIÓN 3:	3.Capacitar a la población de interés en herramientas y aprovechamiento de las tecnologías de la información en aspectos técnico y social, administrativo, financiero, regulatorio.	16,67%	3.1 Se realizó la aplicación del módulo 3 y 4 de apropiación en la comunidad del Rincón Llanero del municipio de san Vicente del Caguán el día 28/09/2025. Anexo 3.1 PDF. 3.2 Se realizó la aplicación del módulo 3 y 4 de apropiación en la comunidad de Campo Hermoso del municipio de san Vicente del Caguán el día 29/09/2025. Anexo 3.2 PDF. 3.3 Se realizó la aplicación del módulo 3, 4 y la profundización comercial de apropiación en la comunidad Guacamayas del municipio de san Vicente del Caguán el día 30/09/2025. Anexo 3.3 PDF.	2,38%	16,19%	0,48%
OBLIGACIÓN 4:	4. Asistir, participar e informar de las reuniones, mesas de trabajo, comités y demás instancias que sean requeridas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto contractual.	16,67%	4.1 Reunión virtual de seguimiento con el líder regional Daniel Naranjo para explicarnos los formatos de Fiducoldex y llenar la matriz en la base de datos con las observaciones de cada una de las comunidades el día 03/09/2025. Anexo 4.1 PDF. 4.2 Reunión virtual con el ingeniero Alexander Oviedo para revisar el Avance y agendamiento para las capacitaciones en cada una de las comunidades priorizadas en el departamento del Caquetá el día 07/09/2025. Anexo 4.2 PDF. 4.3 Reunión virtual con el ingeniero Alexander Oviedo para elaborar un plan de trabajo departamental para cumplir la meta de las capacitaciones en conjunto con los enlaces regionales el día 11/09/2025. Anexo 4.3 PDF. 4.4. Reunión virtual de seguimiento con el líder regional Daniel Naranjo y los enlaces regionales del departamento del Caquetá para la socialización del plan de trabajo y asignación de responsabilidades el día 11/09/2025. Anexo 4.4 PDF. 4.5 Reunión virtual con el líder regional Daniel Naranjo, los enlaces regionales y el PBS de Florencia para solucionar inconvenientes que se han presentado en comunidades en cuanto a las visitas técnicas el día 17/09/2025. Anexo 4.5 PDF. 4.6 Reunión virtual con el territorial el ingeniero alexander Oviedo y los enlaces regionales para explicarles la experiencia en los módulos aplicados en algunas comunidades y explicarles algunas dinámicas que hacen profundizar y que entiendan mejor la información de dichos módulos el día 23/09/2025. Anexo 4.6 PDF.	2,38%	16,19%	0,48%
OBLIGACIÓN 5:	5. Cumplir con los trámites internos de la entidad en los tiempos establecidos por el supervisor para la presentación de los informes de ejecución contractual, modificaciones al contrato, entrega de documentos y radicación de cuentas de cobro.	16,67%	5.1 Elaboración y presentación del informe de ejecución contractual del mes de Septiembre del año 2025. Anexo 5.1 PDF	2,38%	16,19%	0,48%
OBLIGACIÓN 6:	6. Las demás actividades que sean inherentes a la naturaleza del contrato.	16,67%	6.1 Participar y realizar de manera exitosa las evaluaciones de las capacitaciones de apropiación. Anexo 6.1 PDF 6.2 Participar y aprobar el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. Anexo 6.2 PDF 6.3 Participar y aprobar el curso del sistema integrado de gestion. Anexo 6.3 PDF	2,38%	16,19%	0,48%
Ponderación de servicios		100%	% de avance general del contrato	14,29%	97,14%	2,86%



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones
Comunidades capacitadas en módulos 3 y 4 de apropiación, diligenciamiento, cargue de documento y acompañamiento a las comunidades donde se está implementando la solución de conectividad asignados por mi líder regional Daniel Naranjo.	30/09/2025	septiembre-2025	

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL					
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución			Fecha solución
¿Se materializó alguno de los riesgos previsible contractuales?	SI		NO	X	

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR	
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7746275&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
Contratista:	Supervisor: Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOF) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	FIRMA
fecha	1/10/2025
fecha	1/10/2025

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Angie Lorena Caicedo Ortiz

C.C 1.117.811.566

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 24 de septiembre 2025

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 769338275000



► CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN ◄

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y su Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales certifica a:

ANGIE CAICEDO

C.C. 1117811566

Por haber participado
en la Inducción del

*Intensidad 2 horas en
modalidad virtual.*



**SISTEMA INTEGRADO
DE GESTIÓN**

Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

24 de septiembre de 2025

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Cuenta cobro- Septiembre -750-2025

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251005-073927-d0c036-14252773

Creación: 2025-10-05 07:39:27

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-10-05 14:06:12



Escanee el código
para verificación

Firma: SUPERVISORA

JUANITA ESPELETA NOREÑA

1054992785 de Chinchiná

jespeleta@mintic.gov.co

Jefe de la Oficina de Fomento Regional de TIC

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MINTIC

Firma: APROBÓ

YEIDA SOFIA BULA DUMAR

33333632

ybula@mintic.gov.co

CONTRATISTA

OFICINA FOMENTO REGIONAL

Firma: REVISOR

JUAN CARLOS MEJIA MONTAÑO

15922162

jmejiam@mintic.gov.co

CONTRATISTA

OFICINA DE FOMENTO REGIONAL

Firma: ELABORADOR

Angie Lorena Caicedo Ortiz

1117811566

alcaicedo@mintic.gov.co

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
Cuenta cobro- Septiembre -750-2025			
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251005-073927-d0c036-14252773		Creación: 2025-10-05 07:39:27	
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-10-05 14:06:12	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Angie Lorena Caicedo Ortiz alcaicedo@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-10-05 07:39:42 Lec.: 2025-10-05 12:02:39 Res.: 2025-10-05 12:03:03 IP Res.: 191.156.122.66
Firma	JUAN CARLOS MEJIA MONTAÑO jmejiam@mintic.gov.co CONTRATISTA OFICINA DE FOMENTO REGIONAL	Aprobado	Env.: 2025-10-05 12:03:03 Lec.: 2025-10-05 12:09:01 Res.: 2025-10-05 12:09:46 IP Res.: 200.118.80.137
Firma	YEIDA SOFIA BULA DUMAR ybula@mintic.gov.co CONTRATISTA OFICINA FOMENTO REGIONAL	Aprobado	Env.: 2025-10-05 12:09:46 Lec.: 2025-10-05 12:10:14 Res.: 2025-10-05 13:17:05 IP Res.: 181.52.213.68
Firma	JUANITA ESPELETA NOREÑA jespeleta@mintic.gov.co Jefe de la Oficina de Fomento Regional de TIC Ministerio de Tecnologías de la Información y las	Aprobado	Env.: 2025-10-05 13:17:05 Lec.: 2025-10-05 14:05:49 Res.: 2025-10-05 14:06:12 IP Res.: 181.61.246.129