

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Revisión de informes integrales de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión en el marco de los Convenio Interadministrativos GSP – PSPIC No. 4177-2024 Subred Norte E.S.E y No. 4174-2024 Subred Sur E.S.E del periodo del 01 de febrero al 31 de marzo 2025.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo	Fecha: 14 de octubre de 2025			
Realizar la revisión de informes integrales de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión en el marco de los Convenio Interadministrativos GSP – PSPIC No. 4177-2024 Subred Norte E.S.E. y No. 4174-2024 Subred Sur E.S.E del periodo del 01 de febrero al 31 de marzo 2025.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
	Otro (X)			Revisión de Informes Integrales
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Secretaria Distrital de Salud – 4° piso edificio Administrativo			
	Hora Inicio: 7:30 a.m. Hora Fin: 4:20 p.m.			
	Notas por: Shirley Martínez y Freddy Nieto			
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: No aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la revisión por parte del líder de equipo de apoyo a la supervisión del proceso VSA, frente a los informes integrales presentados por los profesionales a cargo del seguimiento del proceso transversal Vigilancia de la Salud Ambiental – VSA, en el marco del convenio interadministrativo GSP – PSPIC No. 4177-2024 Subred Norte , periodo del 01 de febrero al 31 de marzo 2025.		
A continuación, se relacionan las observaciones identificadas:		
Informes Subred Norte E.S.E.		
Línea de intervención	Profesional	Observaciones
Seguridad Química	Mónica Cuervo	- Ajustar título del informe - Retirar inconsistencias relacionadas con las bases de talento humano, ya que no hubo glosas G12 - Ajustar encabezados tabla 2, repetir títulos de todas las tablas y ajustar sin decimales valores 100% - Incluir separador de cifras de miles - Ajustar justificación de Subejecución en producto establecimiento vigilado y controlado - Agrupar y sintetizar los hallazgos en desfavorables, ejecución financiera y seguimientos en campo - Ajustar porcentaje de glosa total en tabla 5 - Ajustar texto en subcapítulo 8.1.4.2 conceptos desfavorables
Aspectos Administrativos	Iván Garzón	- Ajustar la numeración - Validar y ajustar valores de talento humano y la verificación de honorarios - Incluir y validar radicados en gestión documental - Ajustar código en programático - Ajustar encabezados de tablas en ejecución financiera y el valor total

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

		• Detallar cantidad de hallazgos para cada criterio y ampliar en el análisis • Ordenar acrónimos
Alimentos Sanos y Seguros	Luis Piñeros	• Ajustar título del informe • Discriminar talento humano por formación • Retirar inconsistencias relacionadas con las bases de talento humano, ya que no hubo glosas G12 • Ajustar programático en cuanto a valores y porcentajes, ajustar el análisis • Ajustar cantidades y porcentajes de desfavorables y el análisis • Ajustar el análisis de la ejecución financiera para las glosas G1 en cuanto a la redacción • Ajustar los totales en tabla de ejecución financiera del producto Vigilancia Intensificada de la Salud Ambiental • Validar y ajustar acrónimos
Enfermedades Transmisibles de Origen Zoonótico - ETOZ	Marsela Buitrago	• Ajustar título del informe, tipos y colores de letra • Detallar acerca de las causas de subejecución • Validar y ajustar cantidades y porcentaje de desfavorables, así como su análisis • Ajustar periodo en todo el informe y tablas de ejecución financiera en su subcapítulo, encabezado y títulos • Ajustar subtotalet y totales en el programático del producto Control de vectores cantidades, porcentaje y análisis • Ajustar análisis desfavorables producto Inspección en viviendas • Ajustar análisis en ejecución financiera del producto Prevención y Control de Enfermedades Zoonóticas • Retirar productos que no tengan meta programada en el periodo
Aire, Ruido y Radiación Electromagnética -ARREM	Jenny López	• Ajustar título del informe, tipos y colores de letra • Ajustar programático en cuanto a valores, porcentajes y análisis para el producto Vigilancia epidemiológica ambiental • Ajustar redacción en análisis de ejecución financiera. • Ajustar redacción en análisis programático de subejecución del producto Establecimiento vigilado y controlado • Validar y ajustar acrónimos
Medicamentos Seguros	Alexis Santos	• Ajustar título del informe • Ajustar periodo en todo el informe y repetir títulos de todas las tablas • Ajustar porcentajes en programático • Ajustar redacción planes de mejora y ejecución financiera • Ordenar análisis de desfavorables y ajustar porcentajes • Ajustar porcentajes en programático • Incluir seguimientos en campo • Validar acrónimos
Calidad del Agua y Saneamiento Básico - CASB	John Corso	• Retirar detalle de los insumos para Vigilancia Intensificada • Validar valores de talento humano y ajustar • Retirar texto de hallazgos por bases de talento humano • Revisar puntuación, espacios y tildes e incluir separadores de miles en cifras • Centrar metas en tablas de programático • Ordenar y ajustar análisis de programático de producto establecimiento vigilado y controlado • Ajustar valores y porcentajes en desfavorables • Ajustar títulos, encabezados de tablas, subcapítulos, porcentajes, análisis y mencionar criterios en ejecución financiera • Ajustar tabla fila repetida en programático de Vigilancia intensificada de la salud ambiental • Ampliar justificación de subejecución en producto de inspección a viviendas • Validar los acrónimos

Siendo las 9:00 am se inicia la revisión de los informes integrales de la **Subred Sur E.S.E**, convenio interadministrativo No. 4174-2024 por parte de la profesional de apoyo a la Coordinación, Shirley Martínez

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Guerrero, para el proceso transversal de Vigilancia de la Salud Ambiental (VSA). A continuación, se reportan las observaciones realizadas:

Informes Subred Sur E.S.E.		
Línea de intervención	Profesional	Observaciones
Seguridad Química	Edgar Salazar	- Producto Establecimiento Vigilado y Controlado: _Se solicitan ajustes en la tabla programática por error en datos en los porcentajes totales código 4 y 24. _Ajustar el dato en el análisis de desfavorables para IVC a establecimientos de estética facial y/o corporal sin IVC a establecimientos de estética facial y/o corporal sin uso de aparatología.
Calidad del Agua y Saneamiento Básico -CASB	Jenny Morales	- Producto Establecimiento Vigilado y Controlado: _Ajustar redacción con respecto al análisis de la tabla programática que permita evidenciar mayor claridad entre los datos reportados. _Ajustar en la tabla de desfavorables códigos; 2027, 2150 la cantidad y totalización de actas por error en el dato, lo anterior conlleva al ajuste del análisis respectivo.
Aspectos Administrativos	Iván Garzón	- Producto: Gestión de vigilancia de la salud ambiental: _Ajustar titulación de la tabla ejecución financiera y actualizar la tabla de acrónimos en orden alfabético. _Ajustar los porcentajes del análisis en criterios de glosa G7, G2 y sintetizar análisis glosa criterio G1. _Ampliar el análisis incluyendo las líneas de intervención acorde a observación previa dada por el líder VSA del equipo de seguimiento.
Alimentos Sanos y Seguros	Adriana Moreno	- Producto Establecimiento Vigilado y Controlado: _Ajustar el porcentaje en el análisis de la tabla programática y ampliar acorde a los datos reportados que permitan evidenciar la razón de la subejecución. _Ajustar la tabla desfavorables error en totalización, así mismo, actualizar los datos en el análisis respectivo.
Eventos Transmisibles de Origen Zoonótico- ETOZ	Marsela Buitrago	_General: Ajustar la tabla de contenido acorde al tipo de letra y tamaño establecido. - Talento Humano: _Mejorar la redacción del análisis para mejor comprensión de este. - Producto: Establecimiento Vigilado y Controlado: _Ajustar datos por error en totalización de actas desfavorables e incluir IVC a establecimientos que prestan servicios de peluquería y/o SPA para animales, dado que no se había reportado. _Ajustar porcentaje total reportado en el análisis de la tabla financiera dado que está con error. - Producto: Control de Vectores: _Ajustar titulación criterio glosa tabla financiera - Producto: Prevención y Control de Enfermedades Zoonóticas: _Ajustar porcentaje en el análisis de la tabla financiera no es congruente en el criterio G1.
Aire, Ruido y Radiación Electromagnética -ARREM	Jenny López	_General: Ajustar la tabla de contenido acorde al tipo de letra y tamaño establecido. - Talento Humano: _Mejorar la redacción del análisis para mejor comprensión de este y actualizar perfil afectado en relación con glosa criterio G1. - Producto: Vigilancia epidemiológica ambiental: _Ajustar datos reportados en la tabla de ejecución programática en metas, totales y porcentajes para el código 2378 localidad Ciudad Bolívar y en el Subtotal general, así mismo actualizar la redacción del análisis con base al ajuste respectivo. _Ajustar el perfil y mes afectado para glosa por criterio G1 en el análisis de la tabla financiera.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Medicamentos Seguros	Alexis Santos	_General: Ajustar la titulación de las tablas financieras por error en el período y actualizar la tabla de contenido, índice de tablas según corresponda. • Producto Establecimiento Vigilado y Controlado: _Ampliar redacción que permita evidenciar la causa de la subejecución en el análisis de la tabla programática.
----------------------	---------------	--

Se solicita a los profesionales, que los ajustes deben ser realizados de forma inmediata, conforme las características de forma remitidas previamente y realizar el envío para el ejercicio de consolidación.

Es importante resaltar que el registro de los profesionales se realiza en un (1) único listado de asistencia.

Sin otro en particular se da por terminada la revisión siendo las 4:20 pm

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar envío de informes ajustados.	Profesionales VSA equipo técnico operativo de apoyo a la supervisión.	14/10/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Shirley Paola Martínez Guerrero	sp1martinez@saludcapital.gov.co	3102093424	SDS Subdirección de Acciones Colectivas	
2	Freddy Vicente Nieto Moreno	FVNieto@saludcapital.gov.co	3202659507	SDS Subdirección de Acciones Colectivas	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

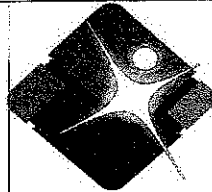
ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

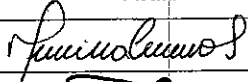
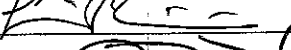
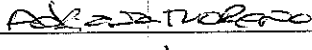
Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Revisión informes integrales subredes norte y sur Fecha: 14/0ctubre/2025.
Periodo febrero a marzo 2025.

Hora Inicio: 7:30 AM Hora Fin: 4:00 PM Lugar: 4^{to} Piso Edificio Administrativo - SDS.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Monica Cuervo S	SDS	Contratista	3133732078	macuervo@saludcapital.gov.co	
2	Iván Garzón M.	SDS.	Contratista	3138766476	ifgarzon@saludcapital.gov.co	
3	EDGAR KALAZAR	SDS	CONTRATISTA	311767028	edk22k@saludcapital.gov.co	
4	Luz Gabriel Pineda H.	SDS	Contratista	3112099388	lgpineda@saludcapital.gov.co	
5	Jenny A Morales M.	SDS.	Contratista	3143593316	jamorales@saludcapital.gov.co	
6	Marcela Buitrago	SDS	Contratista	3108737820	mbuitrago@saludcapital.gov.co	
7	Jenny Rocío López E	SDS	Contratista	3123378535	jilopez@saludcapital.gov.co	
8	Adriana Moreno	SDS	Contratista	3113277413	ajmoreno@saludcapital.gov.co	
9	Alexis Santos Lozano	SDS	Contratista	301402924	dosantos@saludcapital.gov.co	
10	John Fredy Corso J	SDS	Contratista	3124592621	jfcors@saludcapital.gov.co	
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.