

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA ANÁLISIS Y GESTIÓN DE POLÍTICAS DE SALUD COLECTIVA	CONTRATO No. 7299527	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 24/01/2025
		Fecha de Terminación: 23/12/2025
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		PLAZO DE EJECUCIÓN: Trescientos treinta (330) días
		PRÓRROGA:
CONTRATISTA: DIDIER ALEXIS SANTOS LOZANO		Fecha de Inicio (Prórroga): No aplica
		Fecha de Terminación (Prórroga): No aplica
		SUSPENSIÓN:
SUPERVISOR (Nombre y cargo): MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Directora de Epidemiología Análisis y Gestión de Políticas Director Técnico Código 9 Grado 07		Fecha de Inicio (Suspensión): No aplica
		Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): No aplica
		PERIODO DEL INFORME: 01/10/2025 – 31/10/2025
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados para apoyar el seguimiento que realiza la Secretaría Distrital de Salud a los convenios interadministrativos relacionados con la implementación de intervenciones, procedimientos, actividades colectivas e individuales de alta externalidad y la gestión de insumos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC) y la Gestión de la Salud Pública (GSP).		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 78.040.050,00
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 0,00
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 0,00
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 0,00
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 0,00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 58.411.795,00
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 7.094.550,00
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 12.533.705,00

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Realizar el seguimiento integral, retrospectivo y concurrente, de los convenios suscritos por la Secretaría	1_1_Se realizó el seguimiento retrospectivo al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Medicamentos Seguros en una subred Integrada de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024 del periodo	1_1_1_Acta_sgto_retrosp_CO_01_al_03102025. 1_1_2_LC_CO_01_al_03102025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

Distrital de Salud para la ejecución del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas – PSPIC y la Gestión de la Salud Pública – GSP, según lo concertado con la supervisión en el plan de actividades, lo cual incluye la elaboración de instrumentos, la formulación, conciliación y reporte de glosas, liquidación, solicitud y el monitoreo de los planes de mejora a que haya lugar y la elaboración y entrega de los informes que den cuenta de los resultados del seguimiento integral a los productos ejecutados por las Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.; así mismo, comunicar a la supervisión cualquier circunstancia que tenga incidencia en la imparcialidad para el desarrollo del contrato.	comprendido entre el 1 de junio al 31 de julio de 2025. 1_2. Se realizó la presentación para la Socialización de hallazgos del seguimiento retrospectivo y en campo de los convenios interadministrativos para las cuatro Subredes de Servicios de Salud E.S.E., con los referentes distritales, del periodo del 01 de junio al 31 de julio 2025 – del proceso VSA; para la línea de Medicamentos Seguros. 1_3. Se elaboraron los informes integrales del seguimiento retrospectivo del periodo comprendido del 1 de febrero al 31 de marzo de 2025, del componente de Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA, de la línea de Medicamentos Seguros, de las Subredes Integradas de Servicios de Salud, en el marco de los convenios GSP - PSPIC 2024. 1_4. Se realizó conciliación de glosas del proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Medicamentos Seguros en tres Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024 del periodo comprendido entre el 01 de abril al 31 de mayo de 2025. 1_5. Se realizó la validación de TH para el seguimiento retrospectivo al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Medicamentos Seguros en las subredes Integradas de Servicios de Salud Norte y Sur en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024 del para el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 30 de septiembre de 2025. 1_6. Se realizó el seguimiento retrospectivo al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-	1_2_1_PPT_Línea_MS_09102025 1_3_1_Informe_integral_Sur_01Feb2025_31Mar2025. 1_3_2_Informe_integral_Norte_01Feb2025_31Mar2025. 1_3_3_Informe_integral_SO_01Feb2025_31Mar2025. 1_3_4_Informe_integral_CO_01Feb2025_31Mar2025. 1_4_1_Acta_Con_Norte_16102025 1_4_2_Alc_Act_Sgto_Norte_16102025 1_4_3_Alc_LC_Norte_16102025 1_4_4_Acta_Con_SO_17102025 1_4_5_Alc_Act_Sgto_SO_17102025 1_4_6_Alc_LC_SO_17102025 1_4_7_Acta_Con_CO_20102025 1_4_8_Alc_Act_Sgto_CO_20102025 1_4_9_Alc_LC_CO_20102025 1_5_1_Correo_lider_equipo_22102025 1_6_1_Acta_sgto_retrosp_Norte_23_al_28102025
---	---	---

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	VSA, para la línea de Medicamentos Seguros en una subred Integrada de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024 del periodo comprendido entre el 1 de agosto al 30 de septiembre de 2025. 1_7. Se comunico a la supervisión de mi contrato que durante el presente periodo no se han presentado circunstancias que tengan incidencia en la imparcialidad con la que desarrolle mis obligaciones contractuales.	1_6_2_LC_Norte_23_al_28102025 1_8_1_Reporte_Supervisor_Octubre_2025
2. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al Modelo de Salud de Bogotá “MAS Bienestar”. Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental.	2_1. Se diligenció matriz de glosas del componente Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Medicamentos Seguros en una Subred en el marco del convenio GSP-PSPIC, del periodo 01 de junio al 31 de julio de 2025 2_2. Se diligenció matriz de conciliación de glosas del componente Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Medicamentos Seguros en 3 Subredes en el marco del convenio GSP-PSPIC, del periodo 01 de abril al 31 de mayo de 2025 2_3. Se diligenció matriz de glosas del componente Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Medicamentos Seguros en una Subred en el marco del convenio GSP-PSPIC, del periodo 01 de agosto al 30 de septiembre de 2025	2_1_1_Matriz_Glosas_CO_01_al_030802025 2_2_1_Matriz_conc_glosas_Norte_16102025 2_2_2_Matriz_conc_glosas_SO_17102025 2_2_3_Matriz_conc_glosas_CO_20102025 2_3_1_Matriz_Glosas_Norte_23_al_28102025
3. Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarios) o actividades misionales de	3_1. Se asistió a la reunión de revisión de productos resultantes del ejercicio de seguimiento retrospectivo al proceso VSA para la línea de Medicamentos Seguros en una Subred en el marco del convenio GSP-PSPIC, del periodo 01 de junio al 31 de julio de 2025 3_2. Se asistió a la reunión de socialización final de hallazgos del seguimiento retrospectivo del periodo 01 de junio al 31 de julio de 2025 al proceso VSA para la línea de Medicamentos Seguros en 1	3_1_1_Acta_Rev_CO_06_y_07102025 3_2_1_Acta_cierre_CO_08102025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

carácter especial de la Subsecretaría relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, en el marco del Modelo de Salud de Bogotá “MAS Bienestar”.	Subred en el marco del convenio GSP-PSPIC, 3_3. Se asistió a las reuniones con referentes distritales, de socialización de los hallazgos del seguimiento retrospectivo del periodo del 1 junio al 31 de julio 2025 del componente VSA; para las líneas de Medicamentos Seguros y Aspectos Administrativos. 3_4. Se asistió la reunión de revisión de informes integrales en el marco de los Convenios Interadministrativos GSP-PSPIC de la Subred Norte y Subred Sur del periodo 01 de febrero al 31 de marzo de 2025 3_5. Se asistió a reunión de socialización a la conciliación de glosas del proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Medicamentos Seguros en tres Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024 del periodo comprendido entre el 01 de abril al 31 de mayo de 2025. 3_6. Se asistió a reuniones del equipo de apoyo a la supervisión proceso VSA para socializar claridades frente al proceso de seguimiento de los convenios GSP-PSPIC 3_7. Se asistió a la reunión de revisión de productos resultantes del ejercicio de seguimiento retrospectivo al proceso VSA para la línea de Medicamentos Seguros en una Subred en el marco del convenio GSP-PSPIC, del periodo 01 de agosto al 30 de septiembre de 2025	3_3_1_Acta_socialización_MS_09102025 3_3_2_Acta_socialización_Asp_Admon_10102025. 3_4_1_Revision_Informes_14102025 3_5_1_Acta_Cierre_Conc_Norte_16102025 3_5_2_Acta_Cierre_Conc_SO_17102025 3_5_3_Acta_Cierre_Conc_CO_20102025 3_6_1_Reunión_equipo_VSA_01102025 3_6_2_Reunion_equipo_VSA_23102025 3_7_1_Acta_Rev_Norte_28_y_29102025
ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE		
Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado: No se encuentran asuntos pendientes de trámite		

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL					
APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Famisanar	Empresa:	Porvenir	Empresa:	Positiva de seguros.
				Nivel Riesgo:	1
Suma cancelada:	\$ 354.800	Suma cancelada:	\$ 454.100	Suma cancelada:	\$ 14.900
No Planilla:	1075576526	No Planilla:	1075576526	No Planilla:	1075576526
Mes(es) cancelado(s):	Septiembre de 2025	Mes(es) cancelado(s):	Septiembre de 2025	Mes(es) cancelado(s):	Septiembre de 2025

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	No aplica	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	No aplica	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	No aplica
FIRMA DEL CONTRATISTA					
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: DIDIER ALEXIS SANTOS LOZANO				
	FIRMA:				
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.022.399.451				

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 83,94% de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES:
INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializó el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializó el riesgo)
		SI	NO	
2	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales		X	No aplica
6	Que se presente una causal de inhabilidad, incompatibilidad y/o alguna referida a salud ocupacional		X	No aplica
8	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		X	No aplica
9	Demoras por parte de la supervisión en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista, o demoras por parte de la entidad contratante en el giro de los pagos aprobados		X	No aplica
10	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones y/o carreras técnicas y/o tecnológicas que así lo establecen (Cuando aplique)		X	No aplica
11	Incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista		X	No aplica
12	No iniciar los procesos administrativos de imposición de multas, sanciones o incumplimientos de manera oportuna.		X	No aplica

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Directora de Epidemiología Análisis y Gestión de Políticas Director Técnico Código 9 Grado 07
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: FREDDY VICENTE NIETO MORENO - CAMILO DALEMAN GONZÁLEZ
	FIRMA:

NOTAS:

* El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.

* Anexo: Orden de pago 520259, comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Certificación de vigencia rethus.

* Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

** Esta hoja hace parte del informe de actividades del mes de octubre del 2025 del contrato No. 7299527-2025, a nombre de Didier Alexis Santos Lozano.

BOGOTÁ SECRETARÍA DE SALUD Vig Ppto: 2025 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD ORDEN DE PAGO No: 520259 Usuario Dilig: YAMEDINA Fecha de Impresión: 29/10/2025 Estado: GIRADA													
Entidad:		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD											
Código:		201		Unidad Eje:		01		Fecha Diligenciamiento:		07-OCT-25			
1. DATOS DEL BENEFICIARIO													
Nombre:		DIDIER ALEXIS SANTOS LOZANO			Regimen:		No Responsable						
Dirección:		DG 21 78 43 AP 1216			Teléfono y Fax:								
C.C o NIT:		1022399451			Banco/Sucursal:		BANCOLOMBIA		Cuenta No/Clase:		23178424947/A		
2. DATOS DEL COMPROMISO													
Compromiso a Pagar:		CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)			No:		7299527		Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:		TOTAL		
Acta de Recibo No:					Nombre del Interventor:								
Detalle													
CTO-NO7299527-PLANILLA SP VIGENCIA-SEPTIEMBRE 2025 -PERIODO DE:01-sep 30-sep-2025													
Tipo de Orden de Pago:		VIGENCIA											
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL													
Fuente de financiación:				IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL									
				CDP		Código Rubro		Registro		Nombre		Valor Aplicación (Gasto)	
				1569		02-3-01-17-019-05-20240242-209102051		1317		Contratacion del Recurso Humano		\$7.094.550,00	
				VR BRUTO		SIETE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS						\$7.094.550,00	
ID Rubro		Fuente		Detalle		Valor							
02-3-01-17-019-05-20240242-209102051		01		12013		\$7.094.550,00							
Tipo		Com		Objeto		Ingreso		Banco					
023		20202009		91122		01-5-01-01-001							
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE													
Descripción		% Descuento		Base de Retención		Código Contable		VALORES					
Valor Bruto						5-1-11-79-0001		\$7.094.550,00					
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766		\$6.270.750,00		2-4-36-27-0001		\$48.034,00					
ESTAMPILLA - EST_PROCULTURA 0,5%		.5		\$7.094.550,00		2-4-36-90-0003		\$35.473,00					
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2		\$7.094.550,00		2-4-36-90-0007		\$141.891,00					
Valor amortización:				TOTAL DESCUENTOS				\$225.398,00					
Id fuente		Detalle		VALOR NETO A GIRAR		SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS PESOS		\$6.869.152,00					
01		Recursos Del Distrito						Código contable					
12013		APORTE ORDINARIO						2-4-01-02-0003					
MOVIMIENTO TESORERÍA													
Endosado a:													
Observaciones				Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)									
				Nombre _____									
				Cédula _____ Firma _____									
YURY ANGELICA MEDINA OSPINA GESTION DE PAGOS				ANGEL ANTONIO ZABALETA GALINDO Responsable del Presupuesto									
													

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES CERTIFICA QUE:

DIDIER ALEXIS SANTOS LOZANO CC 1022399451 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

Datos del contratante			
Nombres y apellidos o Razón Social	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		
Tipo de documento de identificación	NI	Número de documento de identificación	800246953
Datos del trabajador			
Fecha de inicio cobertura	2025-01-24	Estado de afiliación	Activo
Clase de riesgo	1	Código Actividad Económica	1841201
Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-24	Fecha Fin del Contrato	2025-12-26
Tipo de vinculación	Independiente	Fecha de retiro	

Esta certificación se expide a los 29 días del mes de octubre del 2025.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) |
defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00
a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva
Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

www.positiva.gov

Resultado General -2025-10-29→1:31:37 PM

Tipo Identificación	Nro. Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado Identificación:	Detalles
CC	1022399451	DIDIER	ALEXIS	SANTOS	LOZANO	Vigente	Ver

De conformidad con los artículos 100 y 101 del Decreto Ley 2106 de 2019, una vez revisadas las bases de datos del Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud se constató que el (la) señor(a) DIDIER ALEXIS SANTOS LOZANO identificado(a) con CC 1022399451 registra La siguiente información:

2025-10-29→1:31:37 PM

Información Académica

Tipo Programa	Origen Obtención Título	Profesión u Ocupación	Fecha inicio ejercer Acto Administrativo	Acto Administrativo	Entidad Reportadora
UNV	Local	FARMACIA	2019-08-22	8925	Colegio Nacional de Químicos Farmacéuticos de Colombia

La información dispuesta se encuentra en proceso de actualización de conformidad con lo señalado por el Ministerio de Salud y Protección Social. El talento humano en salud puede continuar ejerciendo su profesión u ocupación del área de la salud, presentando los documentos que acreditaron el cumplimiento de los requisitos que se encontraban vigentes (Resolución de autorización de ejercicio en todo el territorio nacional, expedida por este Ministerio o por una Secretaría de Salud, y según la profesión, tarjeta profesional, matrícula profesional, etc.). Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud (ReTHUS).