



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato
115 - 2025

2. Informe
Mensual

3. Periodo del informe
1/09/2025 A 30/09/2025

4. Nombre contratista
JOSE ORLANDO RODRIGUEZ MONSALVE

5. Tipo documento de Identidad
CC

6. Número documento de identidad
1.090.366.607

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reintegración, Atención Diferencial, Reincorporación y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública; así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación y, articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.

8. Lugar de ejecución

NORTE DE SA - Cúcuta

GT NORTE DE SANTANDER

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
115 - 2025		Mensual		1/09/2025 A 30/09/2025	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS					
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
1	Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y/o programa de acompañamiento.	Si	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>- 2/9/2025. Se participó en reunión de seguimiento a proyecto del Catatumbo.</p> <p>-4/09/2025. Se apoyó en el diligenciamiento del factor cinco (5) del instrumento de viabilidad y diagnóstico de genero y mujer para la elaboración del plan de intervención de HACARIPAZ.</p> <p>-5/09/2025. Se apoyó en el diligenciamiento del factor cinco (5) del instrumento de viabilidad y diagnóstico de género y mujer para la elaboración del plan de intervención de COODEPAZC.</p> <p>-17/09/2025. Se apoyó en el diligenciamiento del factor cinco (5) del instrumento de viabilidad y diagnóstico de género y mujer para la elaboración del plan de intervención del Proyecto Puntadas Por la Paz.</p> <p>-17/09/2025. Se apoyó en el diligenciamiento del factor cinco (5) del instrumento de viabilidad y diagnóstico de género y mujer para la elaboración del plan de intervención de COMPROCAT.</p> <p>-20/09/2025. Se acompañó en reunión de seguimiento a estrategias de sostenibilidad económica con el enlace de Nivel central sobre las postulaciones de HACARIPAZ, COODEPAZC, IXORA Y COMPROCAT</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/t/sites/arnorte-santander/Documents%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGUEZ_MONSALVE/05_Septiembre?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>		
2	Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reinserción - CNR en el marco del Programa de Reinserción Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.	Si	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-10/09/2025. Se participó en el encuentro nacional de profesionales de sostenibilidad económica para actualizaciones de los métodos operáticos de asistencia Técnica, Proyectos productivos Individuales, Proyectos productivos Colectivos, seguimientos a proyectos y estrategia de sostenibilidad.</p> <p>-11/09/2025. Se participó en el encuentro nacional de profesionales de sostenibilidad económica para actualizaciones de los métodos operáticos de asistencia Técnica, Proyectos productivos Individuales, Proyectos productivos Colectivos, seguimientos a proyectos y estrategia de sostenibilidad.</p> <p>-12/09/2025. Se participó en el encuentro nacional de profesionales de sostenibilidad económica para actualizaciones de los métodos operáticos de asistencia Técnica, Proyectos productivos Individuales, Proyectos productivos Colectivos, seguimientos a proyectos y estrategia de sostenibilidad.</p>		

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
115 - 2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025
		<p>- 18/09/2025. Se participó en la Visita del PMA, a la cooperativa COMPROCAT, para la revisión y seguimiento del proyecto piscícola con mira a reactivación.</p> <p>-19/09/2025. Se actualizaron documentos de las formas asociativas como HACRIPAZ, COODEPAZC, Puntadas por la paz e IXORA para continuar con sostenibilidad económica</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_Septiembre?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
3	Si	<p>Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.</p> <p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-16/9/2025. Se articuló con Cámara de Comercio de para entrenamiento en mercadeo, finanzas, redes y comercialización para la estabilización económica para comparecientes de fuerza pública.</p> <p>-17/9/2025. Se participó en el segundo día con Cámara de Comercio de para entrenamiento en mercadeo, finanzas, redes y comercialización para la estabilización económica para comparecientes de fuerza pública.</p> <p>-18/9/2025. Se participó en el tercer día con Cámara de Comercio de para entrenamiento en mercadeo, finanzas, redes y comercialización para la estabilización económica para comparecientes de fuerza pública.</p> <p>-21/09/2025. Se postuló ECOAPRI, proyecto de Miel de los patios para acompañamiento a la creación de registro de marca del empaque con la superintendencia de industria y comercio.</p> <p>-21/09/2025. Se postuló COMPROCAT, proyecto de lácteos de Bufapaz para acompañamiento a la creación de registro de marca del empaque con la superintendencia de industria y comercio.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
4		<p>Orientar y acompañar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos colectivos e individuales, de acuerdo con las necesidades de la población sujeto en el marco de las rutas y programas de atención de la ARN.</p> <p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-15/09/2025. Se gestionó con el SENA Fondo Emprender para asesoría con la Asociación ASOPAZNOR.</p> <p>-26/09/2025. Se realizó envió a Bogotá el tercer informe trimestral de asociaciones.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
115 - 2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025
<p>5</p> <p>Desarrollar estrategias que permitan evaluar el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y enfoques transversales que contempla la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.</p>	<p>Si</p>	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-5/09/2025. Se envió correo ala enlace de Asistencia Técnica de nivel central sobre Novedad y situación en Tibú La Gabarra para visita del PRE_PP_28404.</p> <p>-11/09/2025. Se envió correo ala enlace de Asistencia Técnica de nivel central sobre Novedad y situación en Tibú La Gabarra para visita del PRE_PP_28404.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
<p>6</p> <p>Apoyar la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva con vocación productiva y de generación de ingresos, que soliciten los sujetos colectivos en reincorporación, conforme con los lineamientos operativos definidos por la Entidad.</p>	<p>Si</p>	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>- Se programa con COODEPAZC, la Jornada de socialización de planes colectivos para el día 11 de octubre de 2025.</p> <p>-Se programa con HACARIPAZ, la Jornada de socialización de planes colectivos para el día 11 de octubre de 2025.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
<p>7</p> <p>Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN</p>	<p>Si</p>	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-12/9/202. Se Articuló con el Fondo Emprender del SENA, para socialización de ofertas de convocatorias para asociaciones</p> <p>-16/9/2025. Se Articuló con la jurisdicción especial para la Paz, con el propósito de remisión de documentos soporte de amnistía e indultos de los firmantes de paz de COMPROCAT a que se le vas a adjudicar el predio.</p> <p>-19/08/2025. Se participó en reunión de socialización de la estrategia de planeación participativa con entidades como CORPONOR, Alcaldía de Cúcuta, Programa Mundial de Alimentos, Oficina de Catastro de Alcaldía de Cúcuta, Agencia de Desarrollo Rural y equipo de nivel central.</p> <p>-19/08/2025. Se articuló a la Cámara de comercio en el fortalecimiento socio empresarial, liderazgo y emprendedor 2025, como fortalecimiento organizativo y comercial de las unidades de negocios de los comparecientes.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Hon orarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGU EZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
115 - 2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025
8 Apoyar el control y seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con la formulación, implementación y seguimiento a proyectos productivos, unidades de negocio y demás estrategias de generación y fortalecimiento técnico y económico, que se desarrollen en el marco de los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-22/09/2025. Se entregó diez (10) planillas de actores externos al técnico de archivo de las reuniones de actores externos.</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Honorarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGUEZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
9 Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.	Si	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-9/9/2025. Se participó en reunión de socialización cálculo de UAF para ETCR Caño - ARN - CNR</p> <p>-15/9/2025. Se participó en reunión de Revisión acciones PRI - PPP Caño Indio para el ejercicio de planeación participativa.</p> <p>-15/9/2025. Revisión Matriz Solicitudes Predios ruta SAE _ Organizaciones Norte De Santander.</p> <p>-16/9/2026. Se participó en el primer día de la Planeación Predial Participativa.</p> <p>-17/9/2026. Se participó en el segundo día de la Planeación Predial Participativa.</p> <p>-19/9/2026. Se participó en el tercer día de la Planeación Predial Participativa.</p> <p>- 22/9/2026. Se participó reunión mensual de seguimiento a estado de avance de compra predios Norte de Santander</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Honorarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGUEZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
10 Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión, relacionada con el objeto contractual.	Si	<p>En el periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-3/09/2025. Se apoyó en la respuesta de ASOPAZNOR mediante oficio EXT25-013826.</p> <p>-19/9/2025. Se apoyó en la respuesta de oficio Traslado peticiones de Asociación Campesina</p> <p>-21/9/2025. Se apoyó en la respuesta de oficio OFI-2025-00016355 comunicación de la resolución MTSP No. MTSP No. 0519 DEL 06 de octubre DE 2022 - Juan Pablo Chacón Vega C.C 1.094.426.157</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/r/sites/arnnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Honorarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGUEZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
115 - 2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025
11	Si	<p>El periodo que comprende del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025 se desarrollaron las actividades.</p> <p>-3/09/2025. Se participó en reunión ETCR Caño Indio: Mesa de trabajo - Revisión reporte ARPA.</p> <p>-4/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, Precisiones logísticas actividades PPP</p> <p>-5/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, Reunión PPP-GT coordinación temas productivos.</p> <p>-15/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, Presentación nuevo Enlace GSE.</p> <p>-15/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, Reunión de equipo Grupo Territorial Norte de Santander.</p> <p>-19/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, reunión revisión IV Norte Santander.</p> <p>-23/09/2025. Se participó vía Microsoft Team, agenda jornadas AUTO SAR CUCUTA DIA 1 jornada de la mañana</p> <p>-25/09/2025. Se participó reunión Jornada de Cuidado Psicosocial - Encuentro Grupal - Cuidándonos para la Paz</p> <p>Evidencia Soporte: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/t/sites/arnnorte_santander/Documentos%20compartidos/General/Honorarios_Soportes/0115_JOSE_ORLANDO_RODRIGUEZ_MONSALVE/05_SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=KdnpAW</p>
11. CERTIFICACIONES		
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:		
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>		
12. FIRMAS		
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre: JOSE ORLANDO RODRIGUEZ MONSALVE	Nombre: LORENA ANYELINE CORVERA VILLAMIZAR	Cargo: Coordinador GT
Fecha		30/09/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>