

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.817 de 2025	
Nombre completo del contratista: LEONARDO ASTAIZA JIMENEZ	
Documento de identificación: 1.143.932.309	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/ MAYO/ 2025	Fecha terminación 31 / DICIEMBRE /2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No.1: PRIMERO: MODIFICAR la CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, fundado en la suscripción y plena ejecución del Convenio Interadministrativo No. CVC No. 0129 DE 2025, teniendo en cuenta las necesidades propias del servicio y con el fin de dar estricto cumplimiento al objeto contractual, del contrato de prestación de servicios No.4133.010.26.1.817-2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintidós millones trescientos cuarenta y cuatro mil pesos M/CTE (\$22.344.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 22.344.000	\$2.793.000	\$ 13.965.000	\$ 5.586.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9491959763 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1810585449 Operador: aportes en línea Fecha de Pago: 29/ SEPTIEMBRE / 2025 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE - 2025			
Observaciones al informe financiero y contable:				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 6 del 24 de octubre de 2025

Colaboró en la elaboración del sustrato, que incluyó la mezcla de tierra, cascarilla de arroz y otros componentes esenciales, destinado para su uso en el Vivero Distrital y en los viveros satélites que forman parte de la red de viveros del DAGMA.

Apoyó en la preparación del sustrato, realizando la combinación de tierra, cascarilla de arroz y otros elementos indispensables, destinado a ser utilizado en el Vivero Distrital y en los viveros satélites que integran la red de viveros del DAGMA.


Llevó a cabo la propagación de material vegetal siguiendo las especificaciones técnicas definidas por la entidad, implementando medidas de control fitosanitario y considerando otros criterios pertinentes para este tipo de labor.

Realizó un riego constante a las plántulas y al material vegetal en crecimiento en el Vivero Distrital, debido a que la ciudad enfrentó un periodo de sequía, lo que hizo necesaria la hidratación para mantener la calidad del material establecido y garantizar su supervivencia.

Participó en las jornadas de mantenimiento dedicadas a la limpieza y al deshierbe de las zonas forestales y ornamentales del Vivero Distrital. Estas actividades comprendieron la remoción de malezas en cada bolsa, la extracción de raíces adheridas a la base de los árboles, además de la reubicación y el cambio de bolsa de ejemplares forestales y ornamentales que presentaban deterioro o raíces expuestas.

Supervisó la organización de las actividades en conjunto con el personal operativo del Vivero Distrital y redactó un informe que fue entregado a los encargados de cada tarea planificada. Este procedimiento garantizó el cumplimiento y progreso de las labores definidas por la supervisión del DAGMA, en alineación con el objeto del contrato.

Realizó la recolección de semillas y esquejes en áreas públicas y en ciertas propiedades privadas, previa autorización de sus propietarios. Este material vegetal fue establecido en el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Vivero Distrital con el propósito de conservar especies representativas y de alto valor ecológico para la ciudad. Del mismo modo, los esquejes de plantas ornamentales obtenidos buscan aportar al embellecimiento urbano, fomentar el equilibrio ecológico al beneficiar a los insectos polinizadores y ampliar la oferta floral y ornamental en el entorno urbano.


Prestó apoyo en las jornadas de siembra forestal y ornamental desarrolladas en distintas comunas del Distrito de Cali, complementadas con labores de mantenimiento en áreas verdes utilizando guadañas, motosierras y otras herramientas adecuadas. Estas acciones contribuyeron al cumplimiento de las metas de plantación establecidas en el programa Cali Distrito + Verde y en las demás actividades planificadas por la supervisión.

Participó en la caracterización y selección del material vegetal, tanto ornamental como forestal, destinado a su posterior entrega a diferentes secretarías de la Alcaldía y a ciudadanos que realizaron solicitudes mediante la plataforma ORFEO, conforme al procedimiento administrativo establecido. Las entregas se realizaron teniendo en cuenta el diagnóstico previo de las áreas de siembra y las especificaciones proporcionadas por los solicitantes.

Ejecutó actividades técnicas orientadas a identificar individuos vegetales portadores de granos y fuentes semilleras, con el propósito de recolectar semillas, esquejes y otras partes de las plantas. Estas acciones tuvieron como objetivo apoyar los procesos de propagación técnica de especies vegetales, contribuyendo al fortalecimiento institucional, la optimización y el adecuado funcionamiento del Vivero Distrital de Santiago de Cali y de la red de viveros del DAGMA.

Realizó visitas técnicas a los espacios públicos, durante las cuales evaluó las condiciones actuales de floración y fructificación mediante observaciones fenológicas. Esto permitió determinar el momento adecuado para la recolección de semillas y partes de plantas, con el fin de iniciar los procesos pregerminativos necesarios para dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el convenio con la CVC.

Ejecutó acciones orientadas a revisar el estado actual de la maquinaria, equipos y herramientas, así como a preparar las áreas dentro de las instalaciones del Vivero Distrital y de la red de viveros. Estas actividades tuvieron como propósito ampliar los espacios disponibles y destinar zonas específicas para los procesos productivos, de propagación y de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

conservación ambiental en las instalaciones del Vivero Distrital y en la red de viveros del DAGMA.

Durante todo el periodo contractual, atendió las actividades adicionales asignadas por la Dirección del DAGMA y/o la Subdirección de Gestión de Ecosistemas y UMATA, siempre que guardaran relación con el objeto del contrato. Asimismo, ofreció apoyo constante en la ejecución de la programación definida por el jefe operativo del vivero, contribuyendo al correcto desarrollo de las labores planificadas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

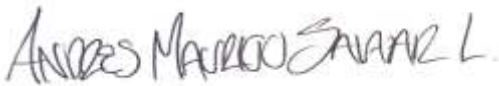
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA


No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LINA MARCELA BOTÍA MUÑOZ
Nombre y firma del Supervisor



ANDRES MAURICIO SALAZAR LOAIZA 
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de OCTUBRE del 2025