

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ENTORNO Y/O COMPONENTE:	Entorno Cuidador Laboral - “Bienestar en Nuestro Entorno Laboral”
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Subred – Distrito
MES / PERIODO VERIFICADO	1 de agosto al 30 de septiembre 2025
FECHA DEL SEGUIMIENTO	23 al 27 de octubre de 2025
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Manuel Alejandro Bustos Melo

1. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 30

PRODUCTO: ACCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN Y LA PARTICIPACION CIUDADANA POR LA SALUD CON TRABAJADORES

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Organización y la participación ciudadana por la salud con trabajadores	<u>Perfiles del talento humano Profesional especializado 4 (Operativo): Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia con perfil de base profesional de la Salud en conformidad con el RETHUS.</u>	X		Para el mes de agosto 2025 se presentan 3 GOTIS con la siguiente distribución: 2 Engativá – 1 Chapinero PRIMERA GOTI LOCALIDAD DE ENGATIVA CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 2 agosto 2025 con administradora de la plaza de mercado Quirigua Paola Ardila y Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<u>Profesional universitario 2 (operativo), Profesional de Enfermería</u> <u>Profesional universitario 2 (operativo), Profesional de Psicología</u> Fichas técnicas por sesión, acta de reuniones y listado de sesiones colectivas; en caso de ser virtual anexar los pantallazos y el enlace de grabación de la sesión, junto Ficha_Sesiones_Colectivas. Ítem – GOTI Periodicidad (mensual) Claridades: Periodicidad: Los grupos especiales solicitados (cuidadores de personas con discapacidad, por ejemplo) no son mensuales, es durante toda la vigencia, según búsquedas y concertaciones, los que se logren identificar y ejecutar el o los colectivos.			Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 4 de agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional, Myriam Amaya, se caracterizaron 10 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código de actividad 4719, componente 198 proceso 3 temas 5, 1, 3 y 6. Acta de la sesión. Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 11 de agosto 2025, por profesional de enfermería Mónica Ramírez con la participación de 10 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 8 FINDRISC, de 7 EPOC y de 4 OMS. Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 15 agosto 2025, por profesional de psicología Jaime Sossa, con la participación de 10 trabajadores. Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, No se realizaron tamizajes de ASSIST ni tamizajes de SQR Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 19 agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya, con la participación de 10 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión. SEGUNDA GOTI LOCALIDAD DE ENGATIVA CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 12 de agosto 2025 con administradora de la Plaza Ferias Nubia Chávez y Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 12 de agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional, Myriam Amaya, se caracterizaron 11 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código actividad 4719, 198, 3, temas 5,1,3 y6. Ficha técnica y acta de la sesión. Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 15 de agosto 2025, por profesional de enfermería Daniela Vargas con la participación de 10 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 9 FINDRISC, de 7 EPOC y de 5 OMS Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 19 agosto 2025, por profesional de psicología Omaira Muñoz, con la participación de 11 trabajadores. Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, No se realizaron tamizajes de ASSIST ni tamizajes de SQR. Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 26 de agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya, con la participación de 11 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión TERCERA GOTI

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				LOCALIDAD DE CHAPINERO CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 5 agosto 2025 con la líder de trabajadores informales dedicados al arreglo y venta de flores Ana Delia Rodríguez y Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya. Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 6 agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya, se caracterizaron 13 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código actividad 4789, 198, 3, temas 5, 5 1 y 6, ficha técnica y acta de la sesión. Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 12 agosto 2025, por profesional de enfermería José Alexander Rodríguez con la participación de 11 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles. Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 8 FINDRISC, de 9 EPOC y de 8 OMS. Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 15 agosto 2025, por profesional de psicología Diana Marcela Maldonado, con la participación de 10 trabajadores Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, no se realizó tamizaje de ASSIST, no se realizó tamizaje de SQR. Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 21 de agosto 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya, con la participación de 13 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión. Para el mes de septiembre 2025 se presentan 3 GOTIS: 1 Engativá – 2 Chapinero Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral “Bienestar en nuestro entorno laboral”, debido a que el producto 30 – GOTIS se evidenció que no se reportó la distribución por localidades en el informe de gestión de la meta ejecutada y la meta verificada corresponde a Engativá (1) y Chapinero (2) PRIMERA GOTI LOCALIDAD DE ENGATIVA CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 1 de septiembre 2025 2025 con administradora de la Plaza Ferias Nubia Chávez y Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya. Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 3 de septiembre 2025, por Especialista en Salud Ocupacional, Myriam Amaya, se caracterizaron 12 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código actividad 4719, 198, 3, temas 5, 1, 3 y 6, ficha técnica y acta de la sesión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 9 de septiembre 2025, por profesional de enfermería Daniela Vargas con la participación de 10 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles. Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 7 FINDRISC, de 7 EPOC y de 4 OMS. Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 15 de septiembre 2025, por profesional de psicología Patricia Rodríguez, con la participación de 10 trabajadores. Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco. Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, 2 tamizajes de ASSIST, no se realizaron tamizajes de SQR. Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo del 19 de septiembre 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Myriam Amaya, con la participación de 12 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud. Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión. SEGUNDA GOTI LOCALIDAD CHAPINERO CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 2 de septiembre 2025 trabajadores informales en alta permanencia en calle en venta ambulante Sharon Marín y Amanda Munevar y Especialista en Salud Ocupacional Andrea Estrada. Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 8 de septiembre 2025, por Especialista en Salud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Ocupacional Andrea Estrada se caracterizaron 10 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral. Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código actividad 4789, 198, 3, temas 5, 1, 3 y 6. ficha técnica y acta de la sesión. Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo 11 de septiembre 2025, por profesional de Daniela Gómez Cavides con la participación de 10 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 10 FINDRISC, de 5 EPOC y de 3 OMS. Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 18 septiembre 2025, por profesional de psicología Mónica Burgos, con la participación de 10 trabajadores Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, no se realizó tamizaje de ASSIST, ni tamizaje de SQR. Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 25 septiembre 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Andrea Estrada, con la participación de 10 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión. TERCERA GOTI LOCALIDAD CHAPINERO CONCERTACIÓN: Cuenta con acta de concertación del 2 de septiembre 2025 con trabajadora informal en alta permanencia en calle en venta ambulante Florinda Buitrago y Especialista en Salud Ocupacional, Andrea Estrada.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Primera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 8 septiembre 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Andrea Estrada se caracterizaron 10 trabajadores Tema: Salud y ámbito laboral Cuenta con ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral código actividad 4789, 198, 3, temas 5, 1, 3 y 6. ficha técnica y acta de la sesión. Segunda Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 11 septiembre 2025, por profesional de Daniela Gómez con la participación de 10 trabajadores. Tema: Condiciones no transmisibles Otros temas tratados: cuidados de la salud y hábitos de vida saludable. Cuenta con ficha técnica, acta de la sesión y tamizajes: de 10 FINDRISC, de 9 EPOC y de 8 OMS. Tercera Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 18 septiembre 2025, por profesional de psicología Mónica Burgos, con la participación de 10 trabajadores Tema: Salud mental y convivencia. Otros temas tratados: Manejo de estrés y prevención del uso de tabaco Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión, 1 tamizaje de ASSIST, no se realizó tamizaje de SQR. Cuarta Sesión: Ficha técnica y acta de desarrollo de 25 septiembre 2025, por Especialista en Salud Ocupacional Andrea Estrada, con la participación de 10 trabajadores. Tema: Derechos y deberes en salud Cuenta con ficha técnica y acta de la sesión.
	Tamizajes aplicados según pertinencia	X		Se evidencia los soportes de tamizajes realizados durante la realización del producto por parte de los perfiles universitarios de acuerdo a la pertinencia que indica el lineamiento.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se observa que los profesionales realizaron canalizaciones de acuerdo a lo identificado y la necesidad del trabajador. Se documenta si un trabajador

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				no aplica para ser canalizado y motivo por el cual no acepta la canalización.
	Plan de trabajo con reporte de avance mensual (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co al.gov.co, 5to día hábil de cada mes)	X		Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes agosto 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 5 septiembre 2025 Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes septiembre 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 7 octubre 2025
	Base de datos de sesiones colectivas diligenciadas.	X		Se evidencia que los formatos implementados cuentan con sus consecutivos de ingreso a base de datos por parte del equipo GESI. Se verifican a necesidad.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 31

PRODUCTO: CUIDADO PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES EN BOGOTA

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Acompañamientos por el cuidado de la salud de los trabajadores de Bogotá	<u>Profesional especializado 4 (Operativo): Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia con perfil de base profesional de la Salud.</u>	X		Para el periodo correspondiente a seguimiento el producto es realizado por el perfil profesional especializado 4 (operativo) Sandra Gómez Pérez. Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral "Bienestar

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Actas de reunión y listados de asistencia, ficha técnica de acompañamientos colectivos. (Periodicidad: Mensual). Claridades: <u>Fortalecimiento Técnico:</u> <i>Acompañamiento técnico al equipo de Salud y Seguridad en el Trabajo de la empresa, acorde a los eventos que son de gran impacto en la salud de la población bogotana</i> <i>Acompañamiento para la definición del formato de caracterización condiciones de salud o encuesta socio demográfica de los trabajadores en la empresa que no cuenten con esta información. Este producto puede ser entregado por la empresa durante el periodo concertado de intervención.</i> Claridad: <i>El desarrollo de los fortalecimientos en temas de interés en salud pública se utiliza un listado de participantes revisado con el equipo distrital del producto y referente distrital, el cual está adaptado a los tiempos que las empresas permiten las intervenciones con los y las trabajadoras.</i> <u>Búsqueda activa:</u> <i>De acuerdo con la necesidad de la</i>			en nuestro entorno laboral”, debido a que el producto 31 – Empresas formales se evidenció que no se reportó la desagregación por localidades en el informe de gestión de la meta ejecutada y la meta verificada corresponde a Distrito (1) Para el mes de agosto 2025: Búsquedas activas Para este mes no se realizaron búsquedas. Para el mes de septiembre 2025: Búsquedas activas Para este mes no se realizaron búsquedas. CONCERTACIONES Para el mes de agosto 2025 se presentan actas de concertación presencial con los representantes de las empresas, para dar a conocer las acciones de la estrategia con el fin de generar acciones preventivas en salud, concertación de acciones y estudio sociodemográfico. Recomendaciones temas transversales. Orientación para verificación del esquema de vacunación. Se brinda información en cuanto a donación de tejidos y órganos. Acta 11 agosto 2025 presencial de 3 empresas en localidad de Kennedy con presentación de la estrategia y envío del material vía correo. Se envía correo con prioridades definidas, presentación de la estrategia y ficha de caracterización. Acta 21 agosto 2025 presencial en 3 empresas en localidad Kennedy con presentación de la estrategia y envío del material vía correo. Se envía correo con prioridades definidas, presentación de la estrategia y ficha de caracterización. Para el mes de septiembre 2025:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<i>ejecución del producto, realizar búsqueda activa de empresas que cumplan con los criterios de priorización como actividades económicas definidas desde SDS.</i> <i>Actividades de Caracterización para identificar necesidades en prevención, protección y detección específica.</i> <i>Identificación de poblaciones con mayor vulnerabilidad.</i> Claridad: <i>El formato de búsqueda activa de empresas para llamadas telefónicas y reuniones virtuales fue revisado en conjunto con el equipo distrital y referente distrital, con la finalidad de que pueda soportar al equipo de apoyo a supervisión los procesos de búsqueda en diferentes modalidades aparte a las reuniones presenciales.</i> <i>Nota 1. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados conjuntamente dentro del producto operativo.</i> <i>Nota 2: Se requiere realizar registro en el formato de acta, de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se entrevistan y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la o las personas se encuentran al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va</i>			Acta 04 septiembre 2025 presencial en empresa localidad Puente Aranda con presentación de la estrategia y envío del material vía correo. Se envía correo con prioridades definidas, presentación de la estrategia y ficha de caracterización. ACCIONES EN EDUCACIÓN Fichas técnicas elaboradas por el equipo durante la fase inicial. Para el mes de agosto 2025: Acta 01 agosto 2025 actividad presencial educación para la salud prioridad salud alimentaria y nutricional localidad Barrios Unidos, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 93 trabajadores. Acta 12 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Fontibón. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 58 trabajadores. Acta 13 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Puente Aranda. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 48 trabajadores. Acta 15 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Engativá. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 74 trabajadores. Acta 15 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Kennedy. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<i>a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB. En caso de que el cuidador o responsable no brinde o no tenga la información, se registra lo referido por el usuario</i> <i>Nota 3: Para poder tomar en intervención una empresa, se requiere el estudio sociodemográfico, cuando la empresa no cuente con los datos completos, se irán construyendo con la empresa durante el tiempo de intervención según concertación. La priorización de fortalecimientos, se realizará con los delegados de la empresa según sus necesidades o dinámicas propias.</i> <i>Nota 4: El tiempo de intervención por empresa, se desarrolla según concertaciones realizadas.</i>			vacunación. Listado de asistencia con 100 trabajadores. Acta 22 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Tunjuelito. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 41 trabajadores. Acta 23 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental localidad Tunjuelito. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 33 trabajadores. Acta 25 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental e IRA localidad Puente Aranda tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 25 trabajadores. Acta 27 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Kennedy, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 56 trabajadores. Acta 30 agosto 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental localidad Puente Aranda, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 48 trabajadores. Para el mes de septiembre 2025: Acta 6 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad salud sexual y reproductiva localidad Puente Aranda. Listado de asistencia con 50 trabajadores. Acta 14 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental localidad Suba. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 15 trabajadores. Acta 16 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental localidad Engativá. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 86 trabajadores. Acta 20 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Puente Aranda. tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 25 trabajadores. Acta 22 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Antonio Nariño, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 20 trabajadores. Acta 24 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad seguridad alimentaria y nutricional localidad Puente Aranda, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 31 trabajadores. Acta 25 septiembre 2025 actividad educación para la salud prioridad salud mental localidad Suba, tema transversal infección respiratoria aguda, riesgo público, indagación en esquema de vacunación. Listado de asistencia con 140 trabajadores. SEGUIMIENTO Y MONITOREO Para los meses de agosto y septiembre 2025 Acta 29 agosto 2025 presencial con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa TeknipleX, retroalimentación de las acciones

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 29 agosto 2025 presencial con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa Almacor, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 09 septiembre 2025 con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa industrias Somher, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 10 septiembre 2025 con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa industrias Pullman, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 10 septiembre 2025 con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa industrias Colmallas, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 10 septiembre 2025 con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa industrias Ferrelugue, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la información. Acta 29 septiembre 2025 con actividad de seguimiento y cierre del producto en empresa industrias Emasivos, retroalimentación de las acciones desarrolladas, trabajadores con prioridades se sugiere ingresar al programa de vigilancia epidemiológica y multiplicar la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21		
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				información. CONCERTACIÓN JORNADA DE VACUNACIÓN Para este periodo no se concertaron ni desarrollaron jornadas. ASISTENCIA TÉCNICA Acta 26 agosto 2025 reunión con Andrea González, no se cuenta con el soporte. Se evidencia envío de informe cuatrimestral periodo junio septiembre 2025 para producto 31 a correo trabajorednorte3@gmail.com el día 2 de octubre 2025 Oficio de radicado No 2025-ER-50607 del 07 de octubre de 2025 Se evidencia envío de informe final periodo diciembre 2024 septiembre 2025 para producto 31 a correo trabajorednorte3@gmail.com el día 9 de octubre 2025 Oficio de radicado No 2025-ER-53644 del 22 de octubre de 2025
	Tablero de indicadores con reporte mensual por UT. Porcentaje de trabajadores caracterizados en las empresas Porcentaje de trabajadores de grupos priorizados vinculados a Programas o servicios de salud Porcentaje de estrategias conjuntas desarrolladas para el mejoramiento de las condiciones de salud en cada empresa	X		Se evidencia reporte de indicadores mes de agosto 2025 producto cuidado para la salud de los trabajadores en Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 1 septiembre de 2025. Se evidencia reporte de indicadores mes de septiembre 2025 producto cuidado para la salud de los trabajadores en Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 3 de octubre de 2025 Se evidencia seguimiento al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores mes agosto 2025 al correo magonzalez@saludcapital.gov.co

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Porcentaje de trabajadores de grupos priorizados que continúan vinculados con Programas o servicios de salud de acuerdo a necesidad			espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 1 de septiembre 2025 Se evidencia seguimiento al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores mes septiembre 2025 al correo magonzalez@saludcapital.gov.co espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 3 de octubre 2025 Se evidencia reporte plan operativo producto cuidado para la salud de los trabajadores mes agosto vigencia diciembre 2024 a septiembre 2025 al correo proyectoformalidad2024@gmail.com magonzalez@saludcapital.gov.co espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 1 septiembre de 2025, adicional envío a correo apoyoslaboralnorte@gmail.com el día 01 septiembre 2025. Se evidencia seguimiento al plan operativo producto cuidado para la salud de los trabajadores mes septiembre 2025 vigencia diciembre 2024 septiembre 2025 al correo proyectoformalidad2024@gmail.com magonzalez@saludcapital.gov.co espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 3 de octubre de 2025 y adicional envío a correo de apoyoslaboralnorte@gmail.com el día 25 de septiembre 2025
	Resultados de caracterización de condiciones de salud.	X		ESTUDIO SOCIODEMOGRAFICO Se presentan actas que dan cuenta de la aplicación del estudio sociodemográfico a las empresas con el objetivo de evidenciar con cuántos trabajadores se cuenta, perfiles con mayor vulnerabilidad a priorizar. Se adjuntan formatos de caracterización de empresas. Acta 05 agosto 2025 empresa Lito localidad Puente Aranda con revisión de la información sociodemográfica 173 trabajadores. Recepción y Revisión de la información. Acta 28 agosto 2025 empresa Emasivo localidad Suba

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21		

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				con recepción y revisión de la información, total 1464 trabajadores. Se adjuntan los correos de recepción del sociodemográfico. Acta 12 septiembre 2025 empresa Ferrelugue localidad Puente Aranda con recepción y revisión de la información, total 135 trabajadores. Se adjuntan los correos de recepción del sociodemográfico.
	Reporte de avance de personas priorizadas con activación de ruta (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co 5to día hábil de cada mes)	X		Reporte de avances activación de ruta agosto 2025 al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co magonzalez@saludcapital.gov.co el día 01 septiembre 2025 con reporte de avances de personas priorizadas con activación de ruta 8 total (1 Rafael Uribe, 1 Suba, 1 Ciudad Bolívar, 1 Barrios Unidos, 1 Bosa, 3 Tunjuelito) Reporte de avances activación de ruta septiembre 2025 al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 3 octubre 2025 con reporte avances activación de ruta total 5 (1 Engativá, 1 Suba, 1 Bosa, 1 Suba, 1 Tunjuelito).

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA

PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES

INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 32

PRODUCTO: PROMOCION DEL CUIDADO CON PERSONAS VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES

SEXUALES PAGADAS.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Caracterización	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Psicología. Profesional universitario 2	X		Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral “Bienestar en nuestro entorno laboral”, debido a que el producto 32 – ASP se evidenció que no se reportó la desagregación por localidades en el informe de gestión de la meta ejecutada y

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

Social y Ambiental	Operativo Profesional en Enfermería. Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo social. Técnico Auxiliar de Enfermería. Se realizarán 8 búsquedas activas o recorridos de calle perfil de trabajo social y auxiliar de enfermería. El perfil de auxiliar de enfermería en el desarrollo de las búsquedas activas participa dando información clave frente a jornadas, acciones de Educación en Salud Pública, vacunación y entrega de 18 preservativos por persona.		la meta verificada corresponde a Subred (1) Búsquedas activas: Este producto estuvo a cargo del perfil profesional universitario 2 (Trabajo Social) Sandra Coral y auxiliar en enfermería Andrés Trujillo Para el mes de agosto 2025 se presenta formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Dicha actividad se realiza en las localidades de Chapinero, Engativá, Suba y Barrios Unidos de la subred Norte, se ejecuta un total de 8 búsquedas activas con la participación de 30 personas. Esta actividad se realiza de forma presencial en los establecimientos y zonas donde se ejercen actividades sexuales pagadas. Concertaciones con administradores de los establecimientos, se indaga sobre las dinámicas de operación, turnos, horarios, sensibilización en procedimientos con higiene, se solicita autorización para el ingreso del equipo ASP, entrega de preservativos. Articulación para ingreso a PAI. Se reitera importancia del uso del preservativo. Socialización de rutas de atención para la población clave. CHAPINERO 01/08/2025 Chantacleer ENGATIVÁ 21/08/2025 Manantial, Blue bar y solo para hombres SUBA 12/08/2025 Púrpura 08/08/2025 Abejitas, One Relax, Picardías 14/08/2025 Angels, dubai, alquimia, olimpus y la wiskeria 91 15/08/2025 Olimpus, la wiskeria 91, púrpura, lidos y picardías BARRIOS UNIDOS 19/08/2025 La Bonita, Kooqueta, Sirenitass, Casa Chanel, Rosquillas 66, Palmeras Real y La Mansión 20/08/2025 Casa Tokio, Celeste, Rosquillas 64, Angelitas, Rosquillas 64 sede 1 Para el mes de septiembre 2025: Dicha actividad se realiza en las localidades de Suba, Engativá, Chapinero, Barrios Unidos y Teusaquillo, se ejecuta un total de 8 actividades con la participación de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

			14 personas. Esta actividad se realiza de forma presencial en los establecimientos y zonas donde se ejercen actividades sexuales pagadas. En formato SISCO 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Chapinero 03/09/2025 Bellezas y figuras 17/09/2025 Chanteclear y Bariloche Engativá 04/09/2025 Manantial, blue bar y la playita Suba 05/09/2025 sin razón social 08/09/2025 Púrpura, fillin heart studio, sin razón social, sin razón social Barrios Unidos 11/09/2025 Mascarada SPA Barrios Unidos 12/09/2025 Tantra nighth Club Teusaquillo 24/09/2025 Cleopatra
	Se realizarán 40 caracterizaciones entre los perfiles de Enfermería y Psicología, de personas vinculadas a actividades sexuales pagadas. Formato Ficha_UTIS, instrumento Estrategia Entornos de Trabajo Saludables para la promoción del autocuidado y gestión del riesgo – (Formato Entorno Cuidador Laboral, Apartado del individuo), con anexos según corresponda.	X	Para el mes de agosto 2025 la caracterización estuvo a cargo de perfil profesional universitario 2 (enfermería) y perfil universitario 2 (psicología) Se presentan formato ficha UTI para recolección de la información entorno laboral con diligenciamiento de la cara identificación de la UTI y apartado registro del individuo. Durante el mes se realizaron un total de 40 intervenciones correspondientes a personas caracterizadas por los perfiles de enfermería y psicología, con el fin de identificar y prevenir riesgos en salud física y psicosocial, en este proceso se implementan tamizajes Findrisc, OMS, EPOC y SRQ de acuerdo al lineamiento o criterio profesional. Los tamizajes cuentan con número de consecutivo que evidencian que se encuentran digitados en base de datos. La totalidad de caracterizaciones se realizó por concertación previa con los administradores de los establecimientos mediante el proceso de búsqueda activa; la distribución de asesorías se realizó de la siguiente manera: Caracterización Perfil de enfermería: Actividad código 9609A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

				<table> <tr> <th>Localidad</th><th>Fecha Agosto</th><th>Establecimientos</th><th>Perfil</th><th>TOTAL</th></tr> <tr> <td>Chapinero</td><td>04, 05, 06</td><td>Bariloche VIP</td><td>Enfermera</td><td>15</td></tr> <tr> <td>Barrios Unidos</td><td>06</td><td>Casa Tokio</td><td>Enfermera</td><td>5</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td>20</td></tr> </table> Se brinda educación en prácticas de autocuidado, promoción actividad física, se socializan riesgos por actividad laboral, movilidad segura, estrategia IBOCA, lavado de manos, toma de saturación y frecuencia cardiaca, se indaga en vacunación. Caracterización perfil de psicología <table> <tr> <th>Localidad</th><th>Fecha Agosto</th><th>Establecimientos</th><th>Perfil</th><th>TOTAL</th></tr> <tr> <td>Usaquén</td><td>04, 05</td><td>Webcam Dream</td><td>Psicóloga</td><td>8</td></tr> <tr> <td>Chapinero</td><td>06, 08</td><td>Chantacerr</td><td>Psicóloga</td><td>12</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td>20</td></tr> </table> Educación en hábitos de vida saludable, prevención de enfermedades, medidas preventivas frente al riesgo público y movilidad segura, toma de perímetro abdominal. Para el mes de septiembre 2025 la caracterización estuvo a cargo de perfil profesional universitario 2 (enfermería) y perfil universitario 2 (psicología) Durante el mes se realizaron un total de 40 intervenciones correspondientes a personas caracterizadas por los perfiles de enfermería y psicología, con el fin de identificar y prevenir riesgos en salud física y psicosocial, en este proceso se implementan tamizajes Findrisc, OMS, Assist o SRQ de acuerdo al lineamiento o criterio profesional. La totalidad de caracterizaciones se realizó por concertación previa con los administradores de los establecimientos mediante el proceso de búsqueda activa; la distribución de asesorías se realizó de la siguiente manera:	Localidad	Fecha Agosto	Establecimientos	Perfil	TOTAL	Chapinero	04, 05, 06	Bariloche VIP	Enfermera	15	Barrios Unidos	06	Casa Tokio	Enfermera	5	TOTAL				20	Localidad	Fecha Agosto	Establecimientos	Perfil	TOTAL	Usaquén	04, 05	Webcam Dream	Psicóloga	8	Chapinero	06, 08	Chantacerr	Psicóloga	12	TOTAL				20
Localidad	Fecha Agosto	Establecimientos	Perfil	TOTAL																																								
Chapinero	04, 05, 06	Bariloche VIP	Enfermera	15																																								
Barrios Unidos	06	Casa Tokio	Enfermera	5																																								
TOTAL				20																																								
Localidad	Fecha Agosto	Establecimientos	Perfil	TOTAL																																								
Usaquén	04, 05	Webcam Dream	Psicóloga	8																																								
Chapinero	06, 08	Chantacerr	Psicóloga	12																																								
TOTAL				20																																								

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

			Caracterización Perfil de enfermería: Actividad código 9609A <table><tr><th>Localidad</th><th>Fecha Septiembre</th><th>Establecimientos</th><th>Perfil</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>Teusaquillo</td><td>02, 03, 04, 05</td><td>Webcam MMG</td><td>Enfermera</td><td>20</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td>20</td></tr></table> Se brinda educación en prácticas de autocuidado, promoción actividad física, se socializan riesgos por actividad laboral, movilidad segura, estrategia IBOCA, lavado de manos, toma de saturación y frecuencia cardiaca, se indaga en vacunación. Caracterización perfil de psicología <table><tr><th>Localidad</th><th>Fecha Septiembre</th><th>Establecimientos</th><th>Perfil</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>Engativa</td><td>02, 03</td><td>Manantial</td><td>Psicóloga</td><td>10</td></tr><tr><td>Engativa</td><td>04, 05</td><td>Blue Bar</td><td>Psicóloga</td><td>10</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td>20</td></tr></table> Educación en hábitos de vida saludable, prevención de enfermedades, medidas preventivas frente al riesgo público y movilidad segura, toma de perímetro abdominal. Para este ciclo se hace la recomendación a los dos perfiles profesionales universitarios 2 (psicología y enfermería) en utilizar la parte posterior del formato UTI para documentar aspectos relevantes durante la caracterización de los trabajadores, a manera general se podría documentar los compromisos generados o de forma individual se podría registrar indagación por adherencia a controles de salud, odontológicos, salud visual, entre otros y/o si se identifica la necesidad de activación de ruta para servicios de salud o de índole intersectorial.	Localidad	Fecha Septiembre	Establecimientos	Perfil	TOTAL	Teusaquillo	02, 03, 04, 05	Webcam MMG	Enfermera	20	TOTAL				20	Localidad	Fecha Septiembre	Establecimientos	Perfil	TOTAL	Engativa	02, 03	Manantial	Psicóloga	10	Engativa	04, 05	Blue Bar	Psicóloga	10	TOTAL				20
Localidad	Fecha Septiembre	Establecimientos	Perfil	TOTAL																																		
Teusaquillo	02, 03, 04, 05	Webcam MMG	Enfermera	20																																		
TOTAL				20																																		
Localidad	Fecha Septiembre	Establecimientos	Perfil	TOTAL																																		
Engativa	02, 03	Manantial	Psicóloga	10																																		
Engativa	04, 05	Blue Bar	Psicóloga	10																																		
TOTAL				20																																		
	Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas con reporte en base de datos con envío a referente Distrital.	X	Se evidencia la implementación de los formatos de identificación del riesgo tamizaje para salud mental y condiciones crónicas por parte de los perfiles universitarios. Los tamizajes cuentan con número de consecutivo que dan evidencia de su ingreso a bases.																																			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

	Implementación, diligenciamiento de los formatos SISCO garantizando calidad del dato y registro oportuno en sistema de información SISCO SSR.	X		Se evidencia la implementación con calidad de los formatos SISCO con número de consecutivo que evidencia su registro en el sistema de información.																																																																												
	Perfil auxiliar de enfermería realizará aplicación de pruebas para VIH (de ellas pueden corresponder a 9 pruebas confirmatorias), Sífilis y Hepatitis B, se deberán realizar 130 mensuales por cada una de ellas (390 en total) Realizar articulación entre equipo PAI, referente del entorno cuidador laboral y referente del programa salud sexual y reproductiva, para generar el cronograma de intervención que garantice el tamizaje con prueba rápida de antígeno de superficie del virus de la hepatitis B y la aplicación de vacuna de Hepatitis B, espacio que se debe realizar los cinco primeros días del mes. Canalización para el Tratamiento específico al paciente sero+. Las pruebas rápidas serán proporcionadas desde cada subred desde el rubro de insumos del PIC. En el marco de la entrega de resultados, se deberá ofrecer educación en	X		Se evidencia formato 2 Registro individual de pruebas rápidas y entrega de resultados (VIH, Sífilis, Hepatitis B) PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB PARA EL MES DE AGOSTO 2025 TOTAL 130 <table><tr><th>LOCALIDAD</th><th>Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA VIH</th><th>Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA SIFILIS</th><th>Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA HB</th><th>CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA VIH</th><th>CANTIDAD DE PRUEBAS POSITIVAS PARA SIFILIS</th><th>CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA HB</th></tr><tr><td>USAQUÉN</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>CHAPINERO</td><td>31</td><td>31</td><td>31</td><td>0</td><td>3</td><td>0</td></tr><tr><td>SUBA</td><td>31</td><td>31</td><td>31</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td></tr><tr><td>BARRIOS UNIDOS</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>TENUSAQUELO</td><td>18</td><td>18</td><td>18</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>130</td><td>130</td><td>130</td><td>1</td><td>9</td><td>0</td></tr></table> ENTREGA DE PRESERVATIVOS <table><tr><th>LOCALIDAD</th><th>ACTIVIDAD</th><th>NÚMERO DE PERSONAS</th><th>CANTIDAD DE PAQUETES</th><th>CANTIDAD DE PRESERVATIVOS</th></tr><tr><td rowspan="2">USAQUÉN</td><td>DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP</td><td>7</td><td>42</td><td>126</td></tr><tr><td>PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B</td><td>0</td><td>48</td><td>144</td></tr><tr><td rowspan="3">CHAPINERO</td><td>BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO</td><td>0</td><td>48</td><td>144</td></tr><tr><td>DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP</td><td>20</td><td>120</td><td>360</td></tr><tr><td>PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B</td><td>31</td><td>186</td><td>558</td></tr></table>	LOCALIDAD	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA VIH	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA SIFILIS	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA HB	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA VIH	CANTIDAD DE PRUEBAS POSITIVAS PARA SIFILIS	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA HB	USAQUÉN	0	0	0	0	0	0	CHAPINERO	31	31	31	0	3	0	SUBA	31	31	31	1	5	0	BARRIOS UNIDOS	50	50	50	0	1	0	TENUSAQUELO	18	18	18	0	0	0	TOTAL	130	130	130	1	9	0	LOCALIDAD	ACTIVIDAD	NÚMERO DE PERSONAS	CANTIDAD DE PAQUETES	CANTIDAD DE PRESERVATIVOS	USAQUÉN	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	7	42	126	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B	0	48	144	CHAPINERO	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	0	48	144	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	20	120	360	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B	31	186	558
LOCALIDAD	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA VIH	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA SIFILIS	Nº. DE PRUEBAS REALIZADAS PARA HB	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA VIH	CANTIDAD DE PRUEBAS POSITIVAS PARA SIFILIS	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA HB																																																																										
USAQUÉN	0	0	0	0	0	0																																																																										
CHAPINERO	31	31	31	0	3	0																																																																										
SUBA	31	31	31	1	5	0																																																																										
BARRIOS UNIDOS	50	50	50	0	1	0																																																																										
TENUSAQUELO	18	18	18	0	0	0																																																																										
TOTAL	130	130	130	1	9	0																																																																										
LOCALIDAD	ACTIVIDAD	NÚMERO DE PERSONAS	CANTIDAD DE PAQUETES	CANTIDAD DE PRESERVATIVOS																																																																												
USAQUÉN	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	7	42	126																																																																												
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B	0	48	144																																																																												
CHAPINERO	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	0	48	144																																																																												
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	20	120	360																																																																												
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SIFILIS, HEPATITIS B	31	186	558																																																																												

salud y proporcionar insumos de prevención (preservativos masculinos de hasta 18 unidades por usuario), esta actividad informativa deberá ser registrada en formatos y aplicativo SISCO SSR.

ENGATNE	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	17	102	306
	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	37	502	1.706
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	46	276	626
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	31	106	166
BARRIOS UNIDOS	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	65	516	1.536
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADORES ASP	6	36	106
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	56	306	366
TEUSAGUILLO	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	10	60	100
TOTAL		416	2.416	7.466

PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2025 TOTAL 130

PRUEBAS RAPIDAS VIH SIFILIS Y HB

LOCALIDAD	Nº DE PRUEBAS REALIZADAS PARA VIH	Nº DE PRUEBAS REALIZADAS PARA SIFILIS	Nº DE PRUEBAS REALIZADAS PARA HB	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA VIH	CANTIDAD DE PRUEBAS POSITIVAS PARA SIFILIS	CANTIDAD DE PRUEBAS REACTIVAS PARA HB
CHAPINERO	16	16	16	0	0	0
ENGATIVA	32	32	32	0	2	0
BARRIOS UNIDOS	20	20	20	0	3	0
TEUSAGUILLO	60	60	60	0	1	0
TOTAL	130	130	130	0	6	0

ENTREGA DE PRESERVATIVOS

LOCALIDAD	ACTIVIDAD	NÚMERO DE PERSONAS	CANTIDAD DE PAQUETES	CANTIDAD DE PRESERVATIVOS
CHAPINERO	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	38	218	848
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	18	108	324
ENDEMINA	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	28	174	692
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADOR ES ASP	17	102	308
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	32	192	678
SUSA	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	38	218	848
BARRIOS UNIDOS	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	14	84	282
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADOR ES ASP	26	156	504
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	20	120	360
TRUJIBOLO	BÚSQUEDA ACTIVA Y/O RECORRIDO	8	48	168
	DESARROLLO DE ACCIONES POR EL CUIDADO DE LA SALUD DE TRABAJADOR ES ASP	23	138	414
	PRUEBAS RÁPIDAS VIH, SÍFILIS, HEPATITIS B	80	480	1.680
TOTAL		316	1.814	6.742

Para el periodo agosto septiembre 2025 se evidencia la implementación con calidad de los formatos SISCO con registro en el sistema de información.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

Plan de Trabajo para la gestión del riesgo y cuidado de la salud	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Psicología.	X	Para el mes de agosto 2025 se evidencia plan de trabajo mes elaborado con acciones por perfil. Programación y ejecución semanal por perfil. Plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con distribución de actividades por perfil (programado y ejecutado)
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Enfermería.		Envío de plan de acción con avances en mes agosto 2025 y con proyección septiembre a correos trabajorednorte3@gmail.com apoyoslaboralnorte@gmail.com con fecha 1 de septiembre 2025
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo social.		Envío de plan de acción con avances en mes septiembre 2025 a correos trabajorednorte3@gmail.com apoyoslaboralnorte@gmail.com con fecha 30 de septiembre 2025
	Técnico Auxiliar de Enfermería.		Envío de plan operativo equipo ASP (datos cuantitativos) mes de agosto 2025 a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 5 de septiembre 2025
	Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales. Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales, evidenciando articulación equipo PAI vacunación Hepatitis B. Este plan de trabajo se realizará por mes teniendo en cuenta la dinámica de la zona y demás condiciones de salud pública, el plan debe contener: Asesorías orientadas al cuidado de la salud, asesorías psicosociales, seguimiento a casos identificados en situaciones de riesgo, fortalecimiento de redes, procesos de articulación con Gestión de Políticas para servicios a otros sectores. Los perfiles de Enfermería y Psicología son los		Envío de plan operativo equipo ASP mes de septiembre 2025 a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 07 de octubre 2025 Se evidencia envío de informe de actividades mes de agosto 2025 a correo trabajorednorte3@gmail.com apoyoslaboralnorte@gmail.com el día 5 septiembre 2025 Se evidencia envío de informe de actividades mes de septiembre 2025 a correo trabajorednorte3@gmail.com apoyoslaboralnorte@gmail.com el día 1 octubre 2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	encargados y para ello contarán con tiempos para plan de operativo mensual y reporte de informes para nivel central de acuerdo con medios de verificación. (Periodicidad: Mensual)			
Asesorías orientadas al cuidado de la salud	Profesional universitario 2 operativo Profesional en Enfermería Formato SISCO Formato 1^a. Consolidado de registro de actividades de promoción y prevención – Formatos tamizajes Findrisch- OMS, EPOC. Se realizarán 40 asesorías mensuales. Es necesario contar con el seguimiento y registró en el formato de UTIS del entorno cuidador laboral. (Periodicidad: Mensual)	X		Para el mes de agosto 2025 se presenta Formato 1^a Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil de enfermería Durante el mes reportado se realizan un total de 40 asesorías al cuidado de la salud. Las asesorías evidenciadas estuvieron relacionadas con la promoción de la actividad física, hábitos de vida saludable, auto examen de seno, auto examen de testículo, métodos de regulación de la fecundidad, prevención cáncer de cuello uterino, métodos de regulación de la fecundidad, uso adecuado del preservativo, prevención de ITS, toma de signos vitales y aplicación de tamizajes y entrega de preservativos, se indaga sobre el esquema de vacunación y se socializan los puntos de vacunación del subred así mismo se informa sobre movilidad y seguridad en el marco del riesgo público. Se presenta en formato SISCO 1^a de registro de participantes. Se explica la importancia de realizar citología, pasos para autoexamen de seno, derechos sexuales y reproductivos, uso correcto del preservativo, lavado de manos. Seguimiento a recomendaciones, promoción de la actividad física y ventajas de consumir frutas, verduras, riesgos biomecánicos por posturas inadecuadas, movimientos repetitivos y largas jornadas de pie. Métodos de regulación de la fecundidad. Entrega de preservativos. Para el mes de agosto 2025 se presenta Formato 1^a Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Enfermería.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

			<table><tr><th>Localidad</th><th>FECHAS</th><th>Establecimiento s</th><th>TOTAL</th><th>ONS</th><th>FINDERSC</th><th>EPOC</th></tr><tr><td>Chapinero</td><td>04.05.06.26.30</td><td>Barloche VIP</td><td>27</td><td>15</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Barrios Unidos</td><td>08.21.29</td><td>Casa Tokio</td><td>11</td><td>0</td><td>7</td><td>0</td></tr><tr><td>Suba</td><td>27</td><td>Casa UGBFI Laura Weinmann</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td></tr></table> Los tamizajes realizados durante las asesorías se encuentran con número de consecutivo lo que evidencia su ingreso al sistema. Para el mes de septiembre 2025 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Enfermería. <table><tr><th>Localidad</th><th>FECHAS</th><th>Establecimiento s</th><th>TOTAL</th><th>ONS</th><th>FINDERSC</th><th>EPOC</th></tr><tr><td>Tenopocho</td><td>02.03.04.05.25.26.</td><td>WESCAM MAG</td><td>29</td><td>0</td><td>30</td><td>0</td></tr><tr><td>Chapinero</td><td>09</td><td>Leona</td><td>4</td><td>0</td><td>4</td><td>0</td></tr><tr><td>Chapinero</td><td>11</td><td>Pato</td><td>4</td><td>0</td><td>4</td><td>0</td></tr><tr><td>Chapinero</td><td>24</td><td>Store Tab</td><td>3</td><td>0</td><td>3</td><td>0</td></tr></table> Los tamizajes realizados durante las asesorías se encuentran con número de consecutivo lo que evidencia su ingreso al sistema.	Localidad	FECHAS	Establecimiento s	TOTAL	ONS	FINDERSC	EPOC	Chapinero	04.05.06.26.30	Barloche VIP	27	15	1	1	Barrios Unidos	08.21.29	Casa Tokio	11	0	7	0	Suba	27	Casa UGBFI Laura Weinmann	2	0	2	0	Localidad	FECHAS	Establecimiento s	TOTAL	ONS	FINDERSC	EPOC	Tenopocho	02.03.04.05.25.26.	WESCAM MAG	29	0	30	0	Chapinero	09	Leona	4	0	4	0	Chapinero	11	Pato	4	0	4	0	Chapinero	24	Store Tab	3	0	3	0
Localidad	FECHAS	Establecimiento s	TOTAL	ONS	FINDERSC	EPOC																																																												
Chapinero	04.05.06.26.30	Barloche VIP	27	15	1	1																																																												
Barrios Unidos	08.21.29	Casa Tokio	11	0	7	0																																																												
Suba	27	Casa UGBFI Laura Weinmann	2	0	2	0																																																												
Localidad	FECHAS	Establecimiento s	TOTAL	ONS	FINDERSC	EPOC																																																												
Tenopocho	02.03.04.05.25.26.	WESCAM MAG	29	0	30	0																																																												
Chapinero	09	Leona	4	0	4	0																																																												
Chapinero	11	Pato	4	0	4	0																																																												
Chapinero	24	Store Tab	3	0	3	0																																																												
	Todas las gestantes y madres en periodo de lactancia identificadas en el Entorno Cuidador Laboral deben ser remitidas mensualmente los primeros 5 días del mes vencido, a los entornos educativo y comunitario con copia a mpfajardo@saludcapital.gov.co y espaciotrabajo@saludcapital.gov.co en una base de datos de Excel.	X	Para el mes de agosto 2025 se presenta el reporte de gestantes en base DRIVE Base de notificación mujeres gestantes o lactantes del entorno cuidador laboral. El equipo reporta las gestantes a través del siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VOwn2yuumrr4v6xVT2ALvKSOmS3Jru5r/edit?gid=275587641#gid=275587641 Base Excel reporte gestantes lactantes entorno laboral norte a correos espaciotrabajo@saludcapital.gov.co alcortes@saludcapital.gov.co el día 05 septiembre 2025 con 8 gestantes																																																															

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	Nota 1: En caso de identificar algún evento relacionado con enfermedad o accidente relacionado con el trabajo es importante avanzar en el proceso para notificación a SIVISTRA, únicamente personal administrativo principalmente.			
	Nota 2. Dentro del desarrollo de la actividad del Entorno Cuidador Laboral se debe realizar la identificación de usuarios con necesidades en salud, servicios sociales y/o usuarios sin aseguramiento; toda vez que la finalidad de las estrategias es mejorar las condiciones de salud de los trabajadores a lo largo de su curso de vida.			
	Nota 3: Se requiere realizar registro en el formato de asesoría de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la persona se encuentra al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB.			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia que los profesionales realizan la canalización e trabajadores de acuerdo a la necesidad.																																								
Asesorías psicosociales	Profesional universitario 2 operativo Profesional en Psicología Se realizarán 40 asesorías mensuales, contemplando la posibilidad de realizar seguimiento a la misma persona hasta en tres oportunidades, siempre y cuando sea pertinente. Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas. (Ver Espacio Trabajo, formato tamizaje Findrisch, OMS, SRQ). Se considera pertinente socializar los canales de Atención Psicosocial y Acceso a la Justicia. Se debe implementar en el 100% de los casos intervenidos por el profesional de Psicología, la escala de medición de mejoramiento de habilidades y competencias. (Periodicidad: Mensual) Claridades: (El 100% de las personas intervenidas, contarán con educación en movilidad y seguridad en el marco de riesgo público). Nota 1: En caso de identificar algún evento	X		Para el mes de agosto 2025 se presenta Formato 1^a Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Psicología. Durante el mes reportado se realizan un total de 40 asesorías psicosociales. Las asesorías evidenciadas estuvieron relacionadas la importancia del bienestar emocional y del autocuidado de la salud mental. En algunas ocasiones se hace contención emocional, manejo de emociones, manejo de estrés, se recuerdan los beneficios para dejar de consumir tabaco y alcohol, manejo del duelo, se socializan rutas de atención psicosocial a nivel distrital. Se hace aplicación de tamizajes y entrega de preservativos, se indaga sobre el esquema de vacunación y se socializan los puntos de vacunación de la subred así mismo se informa sobre movilidad y seguridad en el marco del riesgo público. En formato 1^a y cada trabajador con su escala de medición. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Localidad</th><th>FECHAS</th><th>Establecimientos</th><th>TOTAL</th><th>Cantidad</th></tr> <tr> <th></th><th></th><th></th><th></th><th>SRQ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Usaquen</td><td>11, 12, 21</td><td>Webcam Dream</td><td>13</td><td>6</td></tr> <tr> <td>Chapinero</td><td>13,16,22,26</td><td>Chantacleer</td><td>20</td><td>5</td></tr> <tr> <td>B/Unidos</td><td>26</td><td>Casa Santa Isabel de Hungría</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Suba</td><td>29</td><td>Angels</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Suba</td><td>29</td><td>Olimpo</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td></td><td></td><td>40</td><td>11</td></tr> </tbody> </table> Cada trabajador cuenta con su formato de Escala de habilidades para la vida adjunto. Se presentan 40 escalas de medición de mejoramiento de habilidades y competencias. Aplicación de tamizajes: SQR: 11 en total. Educación en cuidado de la salud mental y física, sensibilización riesgo psicosocial, establecer límites con los clientes, evitar sobre carga emocional, reconocer señales de agotamiento, se recomiendan estilos de	Localidad	FECHAS	Establecimientos	TOTAL	Cantidad					SRQ	Usaquen	11, 12, 21	Webcam Dream	13	6	Chapinero	13,16,22,26	Chantacleer	20	5	B/Unidos	26	Casa Santa Isabel de Hungría	2	0	Suba	29	Angels	3	0	Suba	29	Olimpo	2	0	TOTAL			40	11
Localidad	FECHAS	Establecimientos	TOTAL	Cantidad																																								
				SRQ																																								
Usaquen	11, 12, 21	Webcam Dream	13	6																																								
Chapinero	13,16,22,26	Chantacleer	20	5																																								
B/Unidos	26	Casa Santa Isabel de Hungría	2	0																																								
Suba	29	Angels	3	0																																								
Suba	29	Olimpo	2	0																																								
TOTAL			40	11																																								

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	relacionado con enfermedad o accidente relacionado con el trabajo es importante avanzar en el proceso para notificación a SIVISTRA, únicamente personal administrativo principalmente. Nota 2. Dentro del desarrollo de la actividad del Entorno Cuidador Laboral se debe realizar la identificación de usuarios con necesidades en salud, servicios sociales y/o usuarios sin aseguramiento; toda vez que la finalidad de las estrategias es mejorar las condiciones de salud de los trabajadores a lo largo de su curso de vida. Nota 3: Realizar articulación con delegado de PAI para que, según necesidad de población susceptible a vacunar en áreas definidas por el equipo de ASP del entorno, programar jornadas de vacunación extramural.		hábitos saludables, se debe reforzar el tema riesgo público. Para el mes de septiembre 2025 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Psicología. Durante el mes reportado se realizan un total de 40 asesorías psicosociales. Las asesorías evidenciadas estuvieron relacionadas la importancia del bienestar emocional y del autocuidado de la salud mental. En algunas ocasiones se hace contención emocional, manejo de emociones, manejo de estrés, se recuerdan los beneficios para dejar de consumir tabaco y alcohol, manejo del duelo, se socializan rutas de atención psicosocial a nivel distrital. Se hace aplicación de tamizajes y entrega de preservativos, se indaga sobre el esquema de vacunación y se socializan los puntos de vacunación de la subred así mismo se informa sobre movilidad y seguridad en el marco del riesgo público. <table><tr><th>Localidad</th><th>FECHAS</th><th>Establecimientos</th><th>TOTAL</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><th>SRQ</th></tr><tr><td>Engativá</td><td>09,10,15,17</td><td>Manantial</td><td>16</td><td>5</td></tr><tr><td>Engativá</td><td>11,12,17</td><td>Blue Bar</td><td>15</td><td>4</td></tr><tr><td>Teusaquill</td><td>18, 23</td><td>Webcam MMG</td><td>9</td><td>5</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td></td><td>40</td><td>14</td></tr></table> Aplicación de tamizajes: SQR: 14 en total Se presentan 40 escalas de medición de mejoramiento de habilidades y competencias.	Localidad	FECHAS	Establecimientos	TOTAL	Cantidad					SRQ	Engativá	09,10,15,17	Manantial	16	5	Engativá	11,12,17	Blue Bar	15	4	Teusaquill	18, 23	Webcam MMG	9	5	TOTAL			40	14
Localidad	FECHAS	Establecimientos	TOTAL	Cantidad																													
				SRQ																													
Engativá	09,10,15,17	Manantial	16	5																													
Engativá	11,12,17	Blue Bar	15	4																													
Teusaquill	18, 23	Webcam MMG	9	5																													
TOTAL			40	14																													
	Canalización para la activación de rutas Integrales de atención a la oferta distrital sectorial e intersectorial.	X	Se evidencia que los profesionales realizan la canalización de trabajadores de acuerdo a la necesidad.																														
Fortalecimiento de Redes Sociales y Comunitarias	Profesional universitario 2 operativo Profesional en Trabajo Social Realizará 5	X	Para el mes de agosto 2025 se presentan: 1. 01/08/2025 Referente de asuntos LGBTI de la subdirección de integración social de Usaquén y Trabajadora social de ASP articulación y																														

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

	fortalecimientos de redes. Se hará un especial énfasis en poder apoyar a personas migrantes sin importar su afiliación. Actas de articulación con otros sectores y organizaciones, así como de fortalecimiento de redes. (Periodicidad: Mensual)			compromisos para el desarrollo de jornada en estudio webcam Trabajo Social 05/08/2025 Subred Norte: PAI, entorno institucional DSDSDRDMI y laboral – ASP Articulación equipo de ASP, PAI y dimensión Sexual y reproductiva y salud materno infantil Trabajo social, psicología y referente del entorno 05/08/2025 Fundación Unimedicos y Trabajadora social de ASP Articulación virtual con la fundación Unimedicos y el equipo Distrital de Trabajo social para personas vinculadas a las ASP Trabajo Social 22/08/2025 Promotor social de la Universidad Los Libertadores y Trabajadora social de ASP Articulación de acciones entre la Universidad los libertadores y profesional de trabajo social del equipo ASP Trabajo social 26/08/2025 SDG, SDM, SDIS, SDE y Subredes integradas de servicios de salud Seguimiento al componente social y cultural de la mesa zesai Trabajo social Para el mes de septiembre 2025: 02/09/2025 Subred Norte PAI, entorno comunitario DSDSDRDMI y entorno laboral ASP Articulación dimensión salud sexual y salud reproductiva salud materno infantil, PAI y ASP entorno laboral Trabajo Social, Psicóloga y referente del entorno cuidador laboral 10/09/2025 Estrategia Casa de Tids de la SDM y Trabajadoras sociales de las subredes Centro Oriente y Norte Balance de las acciones ejecutadas entre los sectores salud y mujer Trabajadora social 11/09/2025 líder operativo de Engativá de políticas y Trabajadora social ASP Articulación de acciones entre Líder operativo de Engativá de políticas y Trabajadora social ASP Trabajadora social 22/09/2025 Red somos y equipo distrital de Trabajo social para ASP Realizar articulación con el equipo de Red somos y los equipos de ASP a nivel distrital para la canalización de casos positivos para sífilis de población migrante con estatus migratorio irregular Trabajadora social
--	---	--	--	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

				5. 23/09/2025 Reunión virtual entre SDM, SDS, SDIS, SDE Seguimiento al componente Social y Cultural de la mesa Zesai Trabajadora social
Seguimiento en la efectividad de la activación a la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, rutas de riesgos	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo Social Realizar seguimiento para la efectividad de las canalizaciones realizadas producto de la caracterización y asesorías realizadas a las personas identificadas a los servicios sociales y de salud requeridos de acuerdo con sus necesidades Seguimiento a 23 personas por mes hasta lograr efectividad en la canalización. Formatos de seguimiento (Registro del seguimiento a casos con pruebas reactivas para VIH y positivas para Sífilis en el SISCO), actas o soportes que den cuenta del seguimiento realizado. Como mínimo se debe lograr el 80% de la efectividad frente a la respuesta en salud de los casos. El reporte de la actividad de seguimiento a casos debe registrarse en los instrumentos y sistema de información SISCO. (Periodicidad: Mensual)	X		Para el mes de agosto 2025 se evidencia formato 3 canalización a servicios de salud y formato 4 canalización a protección social. Se realizan en el mes de agosto veintitrés (23) seguimientos de casos en las localidades: Usaquén 3 1, 12 y 19 de agosto Aseguramiento en salud, empleabilidad, vinculación académica. /SDS, casa de todas Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 3 Chapinero 1 06 de agosto Atención inicial para la gestante. / Convenio PAISS Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Engativá 1 11 de agosto portabilidad en salud/ EPS Sura Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Suba 5 11, 19, 22, 27, 29 de agosto Aseguramiento en salud, atención por medicina general, atención inicial para sífilis y portabilidad en salud. /SDS, Capital, red somos, Nueva EPS Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 4 Barrios Unidos 9 15, 21, 22, 29, 11, 13 de agosto Atención por medicina general y con especialistas, atención inicial para la sífilis, retiro de método de planificación familiar y aseguramiento en salud./ Capital salud, convenio PAISS, red somos, SDS, Sanitas, Nueva EPS, Salud Total Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 6 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 3 Teusaquillo 4 13, 21, 28 de agosto Atención inicial para la sífilis, Atención por medicina general y con especialistas y aseguramiento en salud / compensar, capital salud- subred sur, SDS, Nueva EPS Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 3 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

				Total de casos con efectividad: 23 Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 15 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 8 Total de casos con aseguramiento en salud: 5 casos (1 Usaquén, 1 Suba, 2 Barrios unidos y 1 de Teusaquillo) Se realizan en el mes de septiembre 2025 veintitrés (23) seguimientos de casos en las localidades: Usaquén 1 22 de septiembre Atención en salud mental. / Fundación Juntos se puede Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Chapinero 1 18 de septiembre Atención en salud. / Cajacopi Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Engativá 11 10, 16,17, 18, 19, 22, 23 de septiembre Atención en salud por medicina general, salud mental y especialistas, portabilidad en salud, asesoría jurídica, atención inicial para la sífilis y acceso a método regulador de la fecundidad. / Casa de todas, PAIS, Capital Salud, Cajacopi, Nueva EPS, Red somos. Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 9 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 2 Suba 4 04, 18, 25 de septiembre Atención por medicina general, atención inicial para sífilis, atención inicial para VIH y activación en el Adres. / Fundación Juntos se puede, SDS, Nueva EPS, coopsalud Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 2 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 2 Barrios unidos 4 25, 18, 24 de septiembre Atención por medicina general y con especialistas, atención inicial para la sífilis, retiro de método regulador de la fecundidad y aseguramiento en salud. / Capital salud, Pijaos Eps, Nueva EPS Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 3
--	--	--	--	---

			Teusaquillo 24, 25 de septiembre Atención inicial para la sífilis, Atención por odontología y toma de exámenes de laboratorio. / Compensar, Red somos Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 1 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 1 Total de casos con efectividad: 23 Total de formatos 4. Canalización a servicios de protección social: 15 Total de Formatos 3. Canalización a servicios de salud: 8 Total de casos con aseguramiento en salud: 0 casos Total de gestantes: 0																																								
	Base de datos con registro de la información.	X	Los formatos cuentan con número de consecutivo lo cual evidencia su ingreso a la base de información correspondiente.																																								
Desarrollo de acciones por el cuidado de la salud de trabajadores en actividades sexuales pagadas	Profesional universitario 2 operativo Profesional en Enfermería Profesional universitario 2 operativo Profesional Psicología Técnico 1 Auxiliar de Enfermería Contempla talleres, acciones pedagógicas y reflexivas en temáticas específicas según las necesidades de la población y pueden realizarse con otros sectores; sin embargo, cada mes debe realizarse por lo menos 7 acciones con participación de los tres perfiles que den cuenta de estos temas en particular durante este periodo. Formato SISCO Formato 1ª. Consolidado de	X	Para el mes de agosto 2025 se realizaron 7 colectivos en salud distribuidos por localidad de la siguiente manera: Se presentan ficha técnica, formato SISCO 1ª y ficha de sesiones colectivas del entorno <table><tr><th>No</th><th>FECHA</th><th>Lugar</th><th># de personas</th><th>Temas tratados</th></tr><tr><td>1</td><td>14 agosto 2025</td><td>Webcam Osmo</td><td>7</td><td>Manejo de estrés, Consumo de SPA, ITS, Comunicación asertiva, Condiciones crónicas no transmisibles, Cuidado menstrual, ITS, Salud mental, Proyecto de vida, Manejo emocional, PREP, PEP, DOKY PEP, Hábitos de vida saludable, Uso correcto del preservativo, Transformaciones corporales artísticas, Trata de personas, Comunicación asertiva, DOSSAR.</td></tr><tr><td>2</td><td>15 agosto 2025</td><td>Sin Ruptor Social</td><td>10</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>15 agosto 2025</td><td>Ello Hearts Studio</td><td>7</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>19 agosto 2025</td><td>Berleche</td><td>10</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>20 agosto 2025</td><td>Charbachar</td><td>10</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>27 agosto 2025</td><td>Casa LGBTI Laura Winstan</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>28 agosto 2025</td><td>Casa Tokio</td><td>8</td><td></td></tr></table> Para el mes de septiembre 2025 se realizaron 7 colectivos en salud distribuidos por localidad de la siguiente manera:	No	FECHA	Lugar	# de personas	Temas tratados	1	14 agosto 2025	Webcam Osmo	7	Manejo de estrés, Consumo de SPA, ITS, Comunicación asertiva, Condiciones crónicas no transmisibles, Cuidado menstrual, ITS, Salud mental, Proyecto de vida, Manejo emocional, PREP, PEP, DOKY PEP, Hábitos de vida saludable, Uso correcto del preservativo, Transformaciones corporales artísticas, Trata de personas, Comunicación asertiva, DOSSAR.	2	15 agosto 2025	Sin Ruptor Social	10		3	15 agosto 2025	Ello Hearts Studio	7		4	19 agosto 2025	Berleche	10		5	20 agosto 2025	Charbachar	10		6	27 agosto 2025	Casa LGBTI Laura Winstan	26		7	28 agosto 2025	Casa Tokio	8	
No	FECHA	Lugar	# de personas	Temas tratados																																							
1	14 agosto 2025	Webcam Osmo	7	Manejo de estrés, Consumo de SPA, ITS, Comunicación asertiva, Condiciones crónicas no transmisibles, Cuidado menstrual, ITS, Salud mental, Proyecto de vida, Manejo emocional, PREP, PEP, DOKY PEP, Hábitos de vida saludable, Uso correcto del preservativo, Transformaciones corporales artísticas, Trata de personas, Comunicación asertiva, DOSSAR.																																							
2	15 agosto 2025	Sin Ruptor Social	10																																								
3	15 agosto 2025	Ello Hearts Studio	7																																								
4	19 agosto 2025	Berleche	10																																								
5	20 agosto 2025	Charbachar	10																																								
6	27 agosto 2025	Casa LGBTI Laura Winstan	26																																								
7	28 agosto 2025	Casa Tokio	8																																								

	registro de actividades de promoción y prevención. Formato de sesiones colectivas diligenciado ítem ASP. (Periodicidad: Mensual) Claridad: Para los colectivos, debido a que el soporte de SISCO ya recoge las firmas de las usuarias, se valida que el formato de sesiones colectivas no tenga la firma, para la presentación del soporte, se entregan los dos documentos que validan la información en ambos documentos y la firma solo en el formato de SISCO.			<table><tr><th>No</th><th>FECHA</th><th>Lugar</th><th># de personas</th><th>Temas tratados</th></tr><tr><td>1</td><td>16 septiembre 2025</td><td>Rosquillas 64</td><td>10</td><td rowspan="7">Manejo de emociones, Consumo de SPA, Cuidado menstrual, ITS, Manejo del estrés, Uso correcto del preservativo, PrEP, PEP, DosisPEP, Proyecto de vida, transformaciones corporales artesanales, Comunicación asertiva, alimentación saludable, Agotamiento emocional, Hábitos de vida saludable, Pautas y cuidado de salud mental, Trato de personas, consumo de spa,</td></tr><tr><td>2</td><td>16 septiembre 2025</td><td>La Dorita</td><td>10</td></tr><tr><td>3</td><td>16 septiembre 2025</td><td>El Merental</td><td>10</td></tr><tr><td>4</td><td>16 septiembre 2025</td><td>Blue Bar</td><td>7</td></tr><tr><td>5</td><td>22 septiembre 2025</td><td>MMQ 1</td><td>13</td></tr><tr><td>6</td><td>22 septiembre 2025</td><td>MMQ 1</td><td>10</td></tr><tr><td>7</td><td>29 septiembre 2025</td><td>Rosquillas 70</td><td>8</td></tr></table>	No	FECHA	Lugar	# de personas	Temas tratados	1	16 septiembre 2025	Rosquillas 64	10	Manejo de emociones, Consumo de SPA, Cuidado menstrual, ITS, Manejo del estrés, Uso correcto del preservativo, PrEP, PEP, DosisPEP, Proyecto de vida, transformaciones corporales artesanales, Comunicación asertiva, alimentación saludable, Agotamiento emocional, Hábitos de vida saludable, Pautas y cuidado de salud mental, Trato de personas, consumo de spa,	2	16 septiembre 2025	La Dorita	10	3	16 septiembre 2025	El Merental	10	4	16 septiembre 2025	Blue Bar	7	5	22 septiembre 2025	MMQ 1	13	6	22 septiembre 2025	MMQ 1	10	7	29 septiembre 2025	Rosquillas 70	8
No	FECHA	Lugar	# de personas	Temas tratados																																		
1	16 septiembre 2025	Rosquillas 64	10	Manejo de emociones, Consumo de SPA, Cuidado menstrual, ITS, Manejo del estrés, Uso correcto del preservativo, PrEP, PEP, DosisPEP, Proyecto de vida, transformaciones corporales artesanales, Comunicación asertiva, alimentación saludable, Agotamiento emocional, Hábitos de vida saludable, Pautas y cuidado de salud mental, Trato de personas, consumo de spa,																																		
2	16 septiembre 2025	La Dorita	10																																			
3	16 septiembre 2025	El Merental	10																																			
4	16 septiembre 2025	Blue Bar	7																																			
5	22 septiembre 2025	MMQ 1	13																																			
6	22 septiembre 2025	MMQ 1	10																																			
7	29 septiembre 2025	Rosquillas 70	8																																			
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	NA	NA	Durante el desarrollo de las acciones colectivas no se identificó la necesidad de canalizar de acuerdo a los indicado por el equipo.																																		
Identificación, reconocimiento y asesoría en establecimientos relacionados con las actividades sexuales - tipo web cam, contacto y encuentro sexual, entre otros	Profesional universitario 2 operativo Profesional en Trabajo Social Articulación estratégica entre tecnólogo salud ocupacional y trabajo social para incluir los establecimientos como UTI de alto impacto para la implementación de la estrategia entornos laborales saludables con el ingreso posterior del especialista Salud Ocupacional Actas de reunión y listas de asistencia. (Periodicidad: Mensual)	X		Durante el mes de agosto 2025, se realizó el abordaje a 3 unidades de trabajo en donde se ejercen actividades sexuales pagadas, en donde 1 no acepta el ingreso de la estrategia en UTI alto impacto. <table><tr><th>No</th><th>Fecha</th><th>Localidad</th><th>Establecimiento</th><th>Cantidad de personas</th><th>Perfiles que acompañan el proceso</th></tr><tr><td>1</td><td>05/08/2025</td><td>Usaquén</td><td>Dream studio</td><td>1</td><td>Trabajadora social</td></tr><tr><td>2</td><td>14/08/2025</td><td>Suba</td><td>Púrpura</td><td>1</td><td>Trabajadora social</td></tr><tr><td>3</td><td>15/08/2025</td><td>Usaquén</td><td>Lancaster</td><td>1</td><td>Trabajadora social</td></tr></table> Durante el mes de septiembre 2025, se realizó la intervención a 3 unidades de trabajo en donde se ejercen actividades sexuales pagadas, en donde 1 no acepta el ingreso de la estrategia UTI alto impacto. Acta y listado de asistencia del proceso.	No	Fecha	Localidad	Establecimiento	Cantidad de personas	Perfiles que acompañan el proceso	1	05/08/2025	Usaquén	Dream studio	1	Trabajadora social	2	14/08/2025	Suba	Púrpura	1	Trabajadora social	3	15/08/2025	Usaquén	Lancaster	1	Trabajadora social										
No	Fecha	Localidad	Establecimiento	Cantidad de personas	Perfiles que acompañan el proceso																																	
1	05/08/2025	Usaquén	Dream studio	1	Trabajadora social																																	
2	14/08/2025	Suba	Púrpura	1	Trabajadora social																																	
3	15/08/2025	Usaquén	Lancaster	1	Trabajadora social																																	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 33

PRODUCTO: ACCIONES EN ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN EN EL ENTORNO LABORAL “BIENESTAR EN NUESTRO ENTORNO LABORAL”

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas en la implementación de la estrategia de Salas Amigas de la Familia Lactante del entorno laboral, según las orientaciones descritas en el presente documento.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Veinticinco (25) soportes de asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas asignadas para la implementación de la estrategia de SAFL-L. y a demanda asistencias técnicas en espacios administrativos saludables según las prioridades en seguridad alimentaria y nutricional. Las SAFL-L definidas desde nivel central para gestión de	X		Para los meses de agosto y septiembre 2025 el producto estuvo a cargo de la profesional Nutricionista dietista Diana Ospina. Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral “Bienestar en nuestro entorno laboral”, debido a que el producto 33 – SAFL se evidenció que no se reportó la desagregación por localidades en el informe de gestión de la meta ejecutada y la meta verificada corresponde a Distrito (1) Se presentan actas con soporte de asistencia técnica o visita a empresas: Para el mes de agosto 2025 se evidencia: Se realizaron seguimiento del proceso de implementación de 25 Salas de Lactancia Materna, cuentan con acta y Formato de Auto apreciación, en

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	la Subred deben ser tramitadas en máximo una semana después de ser asignadas, se debe programar la asistencia técnica inicial como máximo 30 días después de asignada, y la segunda asistencia técnica debe ser presencial en la que se aplique el formato de auto apreciación en conjunto con el responsable de la SAFL-L (si alguno de estos tiempos no es posible cumplirlos por situaciones especiales se debe contar con el soporte respectivo, en términos de disponibilidad de la SAFL-L. (Periodicidad: Mensual)			ella se explica los avances y se verifica formatos del proceso, de la estrategia de SAFL, en base a la Ley 1823 de 2017 y la Resolución 2423 de 2018, esta última indica todos los parámetros de implementación, infraestructura, dotación y acciones que se debe realizar en cada una de SAFL, también se diligencia el Formato de Auto apreciación, donde se evalúan 6 pasos para la implementación de la Estrategia para revisar avances del proceso de cada una de las empresas. Actas: - CARACOL 01 agosto 2025 - COVOSIAN COLOMBIA 08 agosto 2025 - COLSUBSIDIO OFICINA EL LAGO 11 agosto 2025 - CAJA DE VIVIENDA POPULAR 11 agosto 2025 - CENTRAL DE INVERSIONES SA 11 agosto 2025 - CONCEJO DE BOGOTÁ 12 agosto 2025 - HOCEN 12 agosto 2025 - POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA 12 agosto 2025 - COLSUBSIDIO CLÍNICA CALLE 94 13 agosto 2025 - LISTOS SAS 13 agosto 2025 - FUNDACIÓN PLAN 13 agosto 2025 - COLSUBSIDIOS CENTRO MEDICO QUIROGA 14 agosto 2025 - FUNDACIÓN GILBERTO ÁLZATE AVENDAÑO 14 agosto 2025 - COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES 14 agosto 2025 - EIATEC SAS 14 agosto 2025 - CORPORACIÓN MALOKA DE CIENCIA 15 agosto 2025 - FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMPENSAR 15 agosto - GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA 15

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				agosto 2025 19. DANE 20 agosto 2025 20. IDIGER 20 agosto 2025 21. UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ PONAL 20 agosto 2025 22. ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ EAAB 20 agosto 2025 23. ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ EAAB CENTRO OPERATIVO 20 agosto 2025 24. FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS 22 agosto 2025 25. CREPES Y WAFLES SA 22 agosto 2025 Para el mes de septiembre 2025 se evidencia: Durante las asistencias técnicas a las empresas se implementa el formato de auto apreciación con el fin de verificar las condiciones con las que cuenta la SAFL y con base a esto se dejan las recomendaciones para dar cumplimiento por la resolución. Se hace conforme a los 6 pasos establecidos por la resolución para su cumplimiento, haciendo verificación de cada uno de los ítems. Se verifican planes de capacitaciones, presentaciones de inducción y mecanismos de difusión en donde se relacione la SAFL, Se hace verificación del espacio físico con tema de infraestructura, equipos, insumos, registro y control. Se realiza entrevista a encargado y beneficiaria de la SAFL, para verificar que el acceso al espacio sean las óptimas, se verifica que no se esté publicitando lo sucedáneos de la leche materna. Se verifica que las empresas cuenten con lista de chequeo aplicada para verificar la fecha del concepto y en los casos que no está aplicada y/o ya cumple con el 100% se hace envío al par para su respectiva aplicación. En los casos que no cumplen se dejan las recomendaciones para realizar las mejoras correspondientes. Al aplicar las listas de chequeo se asigna un puntaje para determinar el concepto satisfactorio, cumplimiento parcial o incumplimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Actas: 1. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ PALOQUEMAO 04 septiembre 2025 2. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ Hernando Morales 04 septiembre 2025 3. IPES 08 septiembre 2025 4. SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR 08 septiembre 2025 5. CONTRALORÍA DE BOGOTÁ 09 septiembre 2025 6. CONSORCIO SALUD 09 septiembre 2025 7. CAPITAL SALUD EPS-S 09 septiembre 2025 8. CARROFÁCIL DE COLOMBIA SAS 09 septiembre 2025 9. LABORATORIOS ALCÓN DE COLOMBIA SA 10 septiembre 2025 10. ENVADA SAS 10 septiembre 2025 11. HONEYWELL COLOMBIA SA 10 septiembre 2025 12. WORLD COURIER DE COLOMBIA 11 septiembre 2025 13. JARDÍN BOTANICO JOSÉ CELESTINO MUTIS 11 septiembre 2025 14. INTEMPO SAS 11 septiembre 2025 15. SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES 11 septiembre 2025 16. COLSUBSIDIO CENTRO MEDICO USAQUEN 12 septiembre 2025 17. COLSUBSIDIO CLÍNICA CALLE 127 – 12 septiembre 2025 18. COLSUBSIDIO COLEGIO SEDE NORTE 12 septiembre 2025 19. ENEL COLOMBIA FONTIBÓN 15 septiembre 2025 20. ENEL COLOMBIA CALLE 93 – 15 septiembre 2025 21. ENEL COLOMBIA EDIFICIO Q3 – 15

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				septiembre 2025 22. ENEL COLOMBIA EDIFICIO TÉCNICO 15 septiembre 2025 23. ENEL COLOMBIA CERROSUBA 15 septiembre 2025 24. SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS CALLE 84 – 17 septiembre 2025 25. SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EDIFICIO BRICKELL 17 septiembre 2025
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades al talento humano encargado de la SAFL	<u>Profesional universitario 1:</u> <u>nutricionista dietista</u> Acta de fortalecimiento de capacidades dirigida al talento humano encargado de la SAFL que incluya gráfico comparativo de pretest y posttest y recursos utilizados. Mínimo 8 horas, que podrán ser ejecutadas en dos jornadas de manera virtual sincrónica o presencial, y deben incluir actividades de apropiación de conocimientos o revisión de literatura de forma autónoma por los participantes. Realizar demanda inducida hacia los grupos de apoyo comunitarios a la salud materna e infantil, por lo cual el profesional de nutrición realizará articulación con los profesionales del entorno comunitario del producto de dispositivos comunitarios,	X		Para el mes de agosto 2025 se evidencia: • 21/08/2025 hora 10:30 am a 12:30 pm. Fortalecimiento a encargados SAFL, realizado de manera virtual. Temas código internacional de comercialización de sucedáneos de la leche materna, alimentación complementaria y SAFL normas de uso y estrategias de divulgación. Pre test 25 y post test con 22 personas, gráficos comparativos. Listado con 27 asistentes. Para el mes de septiembre 2025 se evidencia: • 18/09/2025 hora 10:30 am a 12:30 pm. Jornada de fortalecimiento a encargados SAFL, realizada de manera virtual. Temas contexto de la práctica de la lactancia materna, beneficios, propiedades y efectos a corto – largo plazo de la leche materna, normatividad que protege la maternidad, la lactancia materna y los derechos a la salud sexual y reproductiva en Colombia, puntos clave durante la lactancia, técnicas y posiciones. Pre test 24 y post test con 25 Gráficos comparativos. Listado con 26 asistentes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	para consolidar el directorio de grupos de apoyo a nivel distrital. (Periodicidad: Mensual – un ciclo cada tres meses).			
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades dirigida a familias gestantes y lactantes beneficiarias de la SAFL	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Acta de fortalecimiento de capacidades a familias gestantes y lactantes, presentaciones y recursos utilizados, y encuesta de satisfacción según modelo indicado. (Periodicidad: Una mensual)	X		Para el mes de junio 2025 se evidencia: 21/08/2025 hora 8 am a 9:45 am. Fortalecimiento a familias gestantes y lactantes, virtual. Temas: técnicas de extracción, transporte, almacenamiento y suministro de la leche materna, riesgo del uso de biberones, chupos y leche artificial, semana mundial de la leche materna. Encuesta de satisfacción al fortalecimiento con 62 personas. Virtual. Se conectan 62 personas. Para el mes de septiembre 2025 se evidencia: 18/09/2025 hora 8 am a 9:30 am. Jornada de fortalecimiento a familias gestantes y lactantes, realizada de manera virtual. Temas alimentación complementaria, normatividad que protege la maternidad y lactancia materna en Colombia. Encuesta de satisfacción 25 asistentes.
Proceso de gestión y entrega de constancia(s) de participación emitida(s) por la Subred a responsables de la SAFL.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Constancias de participación de responsables de la SAFL en la plantilla aprobada desde nivel central. (que cumplan el 80% o más de participación) (Periodicidad: Mínimo un proceso mensual)	X		Se presenta correo enviado con constancias de participación a tres (4) personas con fecha 04 agosto 2025. Se presenta correo enviado con constancias de participación a cuatro (13) personas con fecha 29 septiembre 2025.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Actualización semanal de la información contenida en el DRIVE distrital de la SAFL correspondiente a la asistencia técnica. Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co a mpfajardo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales con cierre de lo gestionado al último día hábil del mes anterior.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales. Completamente actualizados a las acciones realizadas hasta el último día calendario del mes anterior. (Periodicidad: Semanal)	X		Para el mes de agosto 2025 se presenta envío de base original SAFL-L corte a 31 de agosto 2025 con los avances y ajustes realizados en Drive a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 03 de septiembre 2025. Para el mes de septiembre 2025 se presenta envío de base original SAFL-L corte a 30 septiembre 2025 con los avances y ajustes realizados en Drive a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co lpava@saludcapital.gov.co el día 01 de octubre 2025.
Apoyo técnico y operativo en el proceso de búsqueda activa de nuevas SAFL-L en el Distrito.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Soporte de 9 horas mensuales de búsqueda activa de nuevas SAFL-L, las actividades incluyen: depuración y análisis de bases de datos, (asignado desde nivel central), seguimientos telefónicos (c/uno se contabilizará de máximo 1 hora), reuniones de socialización/asistencia técnica de la estrategia con posibles SAFL-L (se contabilizará de máximo 3	X		Para el mes de agosto 2025 se soporta la actividad con depuración y análisis de bases de datos con los siguientes avances: - Acta 01 agosto 2025 con contacto telefónico responsable SAFL del IPES, socialización de la información de áreas de lactancia del espacio público. Envío de correo electrónico relacionado con la información de SAFL al área de talento humano de la dirección seccional de administración judicial Bogotá. Diligenciamiento de base de datos de áreas de lactancia. - Acta 20 agosto 2025 con socialización del artículo 3 de la ley 2306 de 2023 a responsable SAFL de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá. - Acta 22 agosto 2025 con socialización de la ley 2306 de 2023 a responsable de la SAFL de Crepes y Waffles SA.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	horas incluye las universidades y centros de formación abordados por el entorno educativo, empresas referidas por otras empresas ya inscritas o las indicadas desde nivel central). (Periodicidad: Mensual)			Para el mes de septiembre 2025 se soporta la actividad con depuración y análisis de bases de datos con los siguientes avances: - Acta 04 septiembre 2025 con socialización del artículo 3 de la ley 2306 de 2023 a responsable SAFL de Dirección Nacional de administración judicial de Bogotá. - Acta 15 septiembre 2025 con socialización del artículo 3 de la ley 2306 de 2023 con responsable de la SAFL de la entidad ENEL Colombia. - Acta 17 septiembre 2025 con socialización de la ley 2306 de 2023 con responsable de SAFL de la entidad Superintendencia de servicios públicos domiciliarios.
Intervenciones individuales o colectivas en alimentación y nutrición dirigidas a población de acciones en el entorno en informalidad	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Seis (6) intervenciones individuales o colectivas en alimentación y nutrición dirigidas a población abordada desde el componente de informalidad del entorno. El soporte de esta actividad será definido desde nivel central. (Periodicidad: Mensual)	X		Para el mes de agosto 2025 se evidencia soporte acta con la intervención individual a los siguientes usuarios: Visita a población trabajadora informal. - Acta 19 agosto 2025, localidad de Suba, niña de 9 años con sobrepeso reportado por entorno. - Acta 19 agosto 2025, Localidad de Suba con niña de 3 años con riesgo de desnutrición. - Acta 19 agosto 2025 con niña de 9 años con sobrepeso. Localidad de Suba. - Acta 19 agosto 2025 con niña de 23 meses con riesgo de desnutrición y talla baja, localidad de Engativá. - Acta 19 agosto 2025 con niño de 1 año de edad con desnutrición aguda moderada y talla baja. localidad de Engativá. - Acta 19 agosto 2025 con gestante de 19 años sin controles. localidad de Engativá. Intervención realizada con los acudientes de los NN, se indaga frente a la alimentación, se generan recomendaciones en beneficio de la salud y hábitos de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21		

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				vida saludable, se indaga frente a controles médicos y esquema de vacunación. Durante el proceso de intervención el perfil brinda asesoría en temas de alimentación y nutrición dando respuesta a la alteración nutricional en cada caso. Se indaga sobres los hábitos alimentarios de cada caso. Se brindan recomendaciones para alimentación saludable. Se socializa el plato saludable de la familia colombiana. Para el mes de septiembre 2025 se evidencia soporte acta con la intervención individual a los siguientes usuarios: • Acta 12 septiembre 2025 con niña 4 años con riesgo de desnutrición, localidad de Suba. • Acta 16 septiembre 2025 con adolescente de 15 años con obesidad localidad de Usaquén. • Acta 16 septiembre 2025 con niña de 12 años con delgadez localidad de Usaquén. • Acta 16 septiembre 2025 con niño de 10 años con sobrepeso localidad de Usaquén. • Acta 16 septiembre 2025 con niña de 5 años con delgadez localidad de Usaquén. • Acta 16 septiembre 2025 con niño de 9 años con sobrepeso localidad de Usaquén. Durante el proceso de intervención el perfil brinda asesoría en temas de alimentación y nutrición dando respuesta a la alteración nutricional en cada caso. Se indaga sobres los hábitos alimentarios de cada caso. Se indaga en controles médicos, esquema de vacunación. Educación alimentaria y nutricional, se indaga en hábitos alimentarios, se indaga sobre adherencia a controles, esquema de vacunación, se brinda orientación a través del plato saludable de la familia

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Colombiana, Guías Alimentarias Basadas en Alimentos GABA, tiempos de comida acorde al ciclo de vida.
Programación mensual de actividades del perfil cargado durante los primeros 5 días hábiles del mes en la matriz compartida desde nivel central “cronograma de actividades SAFL Bogotá”. Si las fechas proyectadas inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Matriz de cronograma de actividades diligenciado en línea que coincida con las fechas de ejecución de las demás actividades del producto. La programación mensual del total de las actividades del perfil debe cargarse durante los primeros 5 días hábiles del mes vencido en la matriz compartida desde nivel central “cronograma de actividades SAFL Bogotá”. Si las fechas proyectadas inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente. La matriz de cronograma será objeto de seguimiento concurrente y acompañamiento técnico desde nivel central. (Periodicidad: Mensual)	X		Se realiza verificación de matriz de cronograma en línea para los meses de agosto y septiembre 2025 en donde se evidencia que las fechas y horas diligenciadas corresponden a los soportes presentados.
Respuesta oportuna a las solicitudes realizadas desde nivel central	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Soporte de respuesta en los tiempos establecidos para ello se verificará en el correo destinado para la gestión del producto los correos enviados desde	NA	NA	Para este periodo no se recibieron solicitudes por parte de nivel central.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	mpfajardo@saludcapital.gov.co En caso de intervenir a niños, niñas, gestantes, lactantes de vigencias anteriores, archivo Excel con el exportado de bases de datos, donde se identifique el criterio de priorización para su intervención. (Periodicidad: A demanda)			

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 35

PRODUCTO: PLAN DE CUIDADO PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES EN UTI DE RURALIDAD CERCANA.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Caracterización de las condiciones de trabajo para la concertación del plan en UTI con trabajadores informales en ruralidad cercana	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u>	X		Producto realizado por perfil tecnólogo en Salud Ocupacional Julieth Vera. Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral "Bienestar en nuestro entorno laboral", debido a que el producto 35 – Ruralidad Cercana se evidenció que no se reportó la distribución por localidades en el informe

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Formato del Entorno Cuidador Laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado de caracterización de las condiciones de trabajo, caracterización de la actividad y flujograma, identificación de los individuos (a excepción de las variables de seguimiento y condiciones de salud), identificación de riesgos – peligros y definición de medidas de intervención. Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP			de gestión de la meta ejecutada y la meta verificada corresponde a Suba (16) Para el mes de agosto se verifican por localidad Usaquén 4 Suba 6 Chapinero 6 Total: 16 Perfil tecnólogo Caracterizadas en agosto 2025: 16 total Localidad de Usaquén: 4 UTIS - Cría de vacas 1010253830 - Cría de patos - Cría de gallinas - Vivero de la sabana Localidad de Suba - Huerta casera - Huerta casera - Cultivo de perejil - Cría de vacas - Huerta casera - Huerta casera Localidad de Chapinero - Cría de ganado - Cría de gallinas - Huerta casera - Cría de vacas - Cría de ganado - Apiario Caracterizadas en septiembre: 2025: 16 total Localidad de Suba

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				1. Cría de gallinas 1110254397 2. Lechuga hidropónica 1110254398 3. Cultivo de maíz 1110254399 4. Huerta casera 1110254400 5. Cultivo de perejil 1110254401 6. Huerta casera 1110254402 7. Huerta casera 1110254403 8. Vivero el mono 1110254404 9. Cría de caballos 1110254405 10. Cultivo de maíz 1110254406 11. Cultivo de estrellitas de Belén 1110254407 12. Vivero Manuel 1110254408 13. Plantigarden 1110254409 14. Infoambientes 1110254410 15. Vivero Santa Clara 1110254411 16. Vivero el árbol 1110254412 Se avanza con indagación en asistencia y controles médicos, oftalmológicos, odontológicos o tamizajes por cursos de vida (CA), junto a la oportunidad de identificar la necesidad de activación de ruta Se evidencia diligenciamiento de identificación de la UTI, datos del administrador, caracterización de la actividad con flujograma, diligenciamiento de condiciones de trabajo, seguimiento a citas o controles médicos, promoción de hábitos de vida saludable, orientación PAI, orientación riesgo público, plan de emergencia, se orienta en IEC IRA. Se evidencia en valoración inicial que se identifica trabajador expuesto a productos agroquímicos desconociendo hojas de seguridad sin uso de EPP, sin embargo, no se reporta a vigilancia sanitaria de acuerdo al reglamento.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad. Debe realizarse la notificación a Vigilancia en Salud Pública, cuando se identifique en los	X		Se evidencia poco proceso de canalización dentro del formato Ficha UTI de acuerdo a la necesidad. Para este periodo no se evidencia notificación a Vigilancia en Salud Pública.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	trabajadores accidentes o enfermedades relacionados con el desarrollo de su actividad económica o situaciones de riesgo que puedan afectar la salud de los trabajadores, según las categorías definidas por el sistema de vigilancia en salud de los trabajadores SIVISTRA.			
Implementación de plan de cuidado en UTI con trabajadores informales en ruralidad cercana	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u> Se espera que cada UTI cuente con 4 visitas por el tecnólogo en salud ocupacional (1 de caracterización, 2 (dos) de asesorías y 1 de monitoreo. Formato del Entorno Cuidador Laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado de seguimiento y monitoreo de las condiciones de trabajo, riesgos – peligros y definición de medidas de intervención. Nota 1: Realizar articulación con delegado de PAI para que, según necesidad de población susceptible a vacunar en áreas definidas por el equipo de ruralidad cercana del	X		Para el periodo en seguimiento se evidencia el diligenciamiento del formato entorno cuidado laboral ficha Utis con diligenciamiento de plan de cuidado y sus apartados para asesorías de acuerdo a las condiciones de trabajo, los riesgos evidenciados y las asesorías dispuestas para cada UTI caracterizada. La subred implementa un Drive compartido entre entorno cuidador laboral y VSA en donde se diligencian las UTIS con exposición a sustancias químicas para su seguimiento de acuerdo a los criterios suministrados por el equipo VSA, tales como tipo de sustancias químicas utilizadas y disponibilidad de talento humano para asistir a las fincas en la ruralidad cercana.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	entorno, programar jornadas de vacunación extramural. Nota 2: Se requiere realizar registro en el formato de UTI de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la persona se encuentra al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB. Nota 3. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados conjuntamente dentro del producto operativo.			
	Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP	X		Los formatos presentados cuentan con número de consecutivo evidenciando el ingreso de la información a la base correspondiente.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia bajo proceso de canalización dentro del formato Ficha UTI de acuerdo a la necesidad, sin embargo, se recomienda indagar durante la intervención para identificar las necesidades que sean oportunidad de activación de ruta.
Asesorías de monitoreo en UTI de ruralidad cercana	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Se procederá a realizar una (1) asesoría de monitoreo	X		Se evidencian las asesorías de monitoreo en UTI para ruralidad cercana, en formato del entorno cuidador laboral ficha Utis con diligenciamiento de las variables de seguimiento y evaluación del mejoramiento de las condiciones para cada una de las UTIS caracterizadas por el perfil. Se evidencia que durante el monitoreo el perfil tecnólogo SO registra mejoras en las condiciones frente a la manipulación de sustancias químicas o agroquímicos durante la actividad laboral en la finca.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	del proceso en UTI de ruralidad cercana con sus trabajadores/as (esta debe ser la última del proceso) Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado identificación de los individuos con diligenciamiento de las variables de seguimiento, asesorías el monitoreo, registro en caso de quedar plan de mejora, semáforo de cierre y la identificación de modificación de prácticas y condiciones. Importante recomendar que las UTI en las que se identifique falencias en manejo de agroquímicos o de aspectos higiénicos sanitarios, se activará reporte a Vigilancia de la Salud Ambiental a partir del diligenciamiento de la respectiva variable incluida en el formato de UTI – Individuo del entorno cuidador laboral, con previa articulación entre el referente del entorno y de Vigilancia de la Salud Ambiental			
	Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP.	X		Los formatos presentados cuentan con número de consecutivo evidenciando el ingreso de la información a la base correspondiente.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Reconocimiento de la labor de la mujer por el cuidado de la salud en UTÍ's de la ruralidad cercana	<u>Profesional Universitario 2. Trabajador Social Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u> El perfil de trabajo social participará por UTI hasta con tres visitas, iniciando con un reconocimiento de la familia elaborando un familiograma y del reconocimiento de la composición familiar y el entorno que rodea a la mujer. Fichas técnicas (una por cada temática a abordar con la población objeto de intervención) acorde a cada sesión desarrollada, acta de reuniones y listado de sesiones colectivas.	X		Para el periodo agosto septiembre el producto estuvo a cargo del perfil profesional universitario 2 (Trabajo Social) Ladys Iguaran. Para el mes de agosto 2025 se evidencia: Ficha mujer, niño, niña y adolescente campesino del entorno laboral que se implementa en esta vigencia en reemplazo de acta y formato de sesiones colectivas. Trabajo Social Para el mes de agosto 4 formatos en localidad Usaquén, 6 en suba y 6 en localidad Chapinero. Para el mes de septiembre 16 formatos en localidad Suba Ficha mujer, niño, niña y adolescente campesino del entorno laboral que se implementa en esta vigencia en reemplazo de acta y formato de sesiones colectivas. Fichas técnicas presentadas para este ciclo: Lectura de necesidades familiares, definición de roles para garantías y restitución de derechos, Pautas de crianza, Desarrollo integral, desarrollo integral mujer gestante, proyecto de vida, Autoconocimiento, Empatía, comunicación asertiva, Toma de decisiones, Manejo de problemas, Pensamiento Creativo, pensamiento crítico, manejo de emociones, pensamiento crítico, manejo del estrés, hábitos de vida saludable, Cuidado menstrual. Observaciones del seguimiento: Se evidencia diligenciamiento del aparatado de observaciones en el formato de acuerdo a lo identificado durante la intervención con las trabajadoras y sus familias. Se avanza en la indagación con las trabajadoras respecto a condiciones de salud, asistencia a controles

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				médicos, odontológicos, vacunación, optometría, entre otros con el objetivo de promover la atención en salud o la identificación de necesidades para la activación de ruta salud o intersectorial.
	Plan de trabajo con reporte de avance mensual y los soportes que dan cuenta del desarrollo. (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co , 5to día hábil de cada mes)	X		Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes agosto 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 05 septiembre 2025 Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes septiembre 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 7 octubre 2025
	Base de datos de ruralidad - sesiones colectivas (solo cuando se realicen sesiones colectivas de las UTI que no cuentan con NNA y/o mujeres campesinas para intervenir)	NA	NA	
	Producto comunicativo que homologa para el informe final para esta actividad.	NA	NA	Para este periodo no se elaboró producto comunicativo. Reporte de informe cuatrimestral con radicado No 2025-ER-50607 del 07 de octubre 2025 Reporte de informe final con radicado 2025-ER-53644 del 22 de octubre de 2025
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia baja indagación en asistencia a servicios de salud o adherencia en programas para identificar la necesidad de activación de rutas.
	Instrumento ruralidad debidamente diligenciado.	X		Para este periodo se continua con la implementación del instrumento ruralidad para este producto, el cual es presentado para los meses correspondientes al seguimiento.
	Formato sesiones colectivas debidamente diligenciado con ítem por Ruralidad.	NA	NA	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Nota 1. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados conjuntamente dentro del producto operativo. Nota 2. El aplicativo de ruralidad se encuentra en maquetación en el mes de diciembre de 2024, el cual se entregará a las subredes acorde a los tiempos de GESI, el registro de las asesorías se irá realizando en el instrumento adjunto en la caja de herramientas y posteriormente, se ingresará la información al mismo.			

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 40

PRODUCTO: TU BAR TU RESPONSABILIDAD.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Concertación y Alistamiento	<u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> <u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Acta de recorrido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación.	X		Para el mes de agosto 2025 el producto fue realizado por perfil profesional universitario 2 operativo (psicología) Jaime Sosa y Tecnólogo en salud ocupacional Cristian Moreno Para el mes de septiembre 2025 el producto fue realizado por perfil profesional universitario 2 operativo (psicología) Mónica Burgos - Omaira Muñoz y Tecnólogo en salud ocupacional Cristian Moreno

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Periodicidad: Mensual Claridad: Debido a que es un producto nuevo con unidad de medida asesoría, se realiza la homologación de horas para el proceso de búsqueda activa y búsqueda de actores clave, por tanto queda para realizar efectivamente 25 asesorías mes por cada uno de los perfiles.			Para el mes de septiembre 2025 se identificó hallazgo en el producto 34 - Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador Laboral “Bienestar en nuestro entorno laboral”, debido a que el producto 40 – Tu bar, tu responsabilidad Cercana se evidenció que no se reportó la distribución por localidades en el informe de gestión de la meta ejecutada y la meta verificada corresponde a Engativá (4), Teusaquillo (30), Chapinero (18) y Subred (4) Mes de agosto 2025 Soportes verificados: RECORRIDOS Acta 08 agosto 2025 hora 4 a 6 pm, con identificación de nuevas zonas de rumba y establecimientos en la localidad de Usaquén con 5 establecimientos identificados. Acta 21 agosto 2025 hora 5 a 7 pm con identificación de zonas de establecimientos en la localidad de Teusaquillo, se identifican 18 establecimientos. Acta 27 agosto 2025 hora 4 a 6 pm con identificación de zonas de establecimientos en la localidad de Teusaquillo, se identifican 11 establecimientos. Acta concertación con actores claves Acta 11 agosto 2025 hora 9 a 11 am con articulación con gestión y análisis políticas públicas Acta 25 agosto 2025 hora 3:30 a 5 pm con articulación vigilancia salud ambiental – vigilancia salud pública. Concertación y articulación con comunitario En este mes no se realizó articulación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Asesorías para el mes de agosto 2025: Localidad de Engativá Asesoría: 4 Monitoreo: 6 Localidad de Usaquén Monitoreo: 9 Localidad de Teusaquillo Caracterizaciones: 10 Monitoreo: 10 Localidad de Chapinero Caracterizaciones: 3 Asesoría 2: 9 Para el mes de septiembre 2025: Soportes verificados: Concertación y articulación con comunitario Para este mes no se realizó articulación Acta concertación con actores claves Acta 26 septiembre 2025 hora 8 a 10 am con articulación políticas. Acta 29 septiembre 2025 hora 3 a 5 pm con articulación con gestión y análisis de políticas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 30 septiembre 2025 hora 2 a 3 pm en mesa local de coordinación técnica sectorial SPA RECORRIDOS Acta 12 septiembre 2025 hora 4 a 8 pm, con identificación de establecimientos en la localidad de Engativá sector Villa Luz, se identifican 30 establecimientos. Acta 16 septiembre 2025 hora 4 pm a 6 pm con identificación de zonas y establecimientos en la localidad de Engativá sector de santa helenita con identificación de 15 establecimientos. Asesorías para el mes de septiembre 2025: Localidad Engativá Monitoreo: 4 Localidad Teusaquillo Asesoría 1: 10 Asesoría 2: 10 Monitoreo: 10 Localidad Chapinero Asesoría 1: 3 Asesoría 2: 3
	Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario. Periodicidad: Mensual			Monitoreo: 12
	Instrumento Tu bar tu responsabilidad aparado de	X		Asesorías para el mes de agosto 2025:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	recolección de información y caracterización del establecimiento y responsable o dueño. Periodicidad: Mensual			Localidad de Engativá Asesoría: 4 Monitoreo: 6 Localidad de Usaquéen Monitoreo: 9 Localidad de Teusaquillo Caracterizaciones: 10 Monitoreo: 10 Localidad de Chapinero Caracterizaciones: 3 Asesoría 2: 9 Asesorías para el mes de septiembre 2025: Localidad Engativá Monitoreo: 4 Localidad Teusaquillo Asesoría 1: 10 Asesoría 2: 10 Monitoreo: 10 Localidad Chapinero Asesoría 1: 3 Asesoría 2: 3

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Monitoreo: 12
	Formato de sesiones colectivas registrando en el ítem de GOTI, los datos correspondientes a los trabajadores informales de los establecimientos informales y en jornada a los trabajadores de los establecimientos formales. Periodicidad: Mensual	X		El formato se implementa en el momento de las asesorías para caracterizar nuevos trabajadores de los establecimientos. Se evidencian los siguientes hallazgos en los formatos presentados: Las fichas de sesiones colectiva se están diligenciando con oportunidad, coherencia y calidad. Se ingresa al trabajador con la fecha del momento en el cual se caracteriza y se diligencia la casilla Jornada/sesiones con (0,1,2,3,4) de acuerdo al momento en el cual cada trabajador caracterizado recibe la asesoría. Se recomienda en proceso generales indicar el tema de cada perfil psicología y tecnólogo SO, se está diligenciando solo un tema por sesión.
Implementación de las asesorías Actividad B Asesorías para promoción del bienestar integral con los trabajadores de las zonas de rumba del Distrito	<u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> <u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Ficha GESI Tu bar, tu responsabilidad. Periodicidad: Mensual	X		Para el mes de agosto 2025 el producto fue realizado por perfil profesional universitario 2 operativo (psicología) Jaime Sosa y Tecnólogo en salud ocupacional Cristian Moreno Para el mes de septiembre 2025 el producto fue realizado por perfil profesional universitario 2 operativo (psicología) Mónica Burgos - Omaira Muñoz y Tecnólogo en salud ocupacional Cristian Moreno Los formatos dan cuenta del proceso de asesorías en cada uno de los establecimientos intervenidos en este periodo de seguimiento.
	Formato de sesiones colectivas registrando en el ítem de tu bar tu responsabilidad, los datos correspondientes a los trabajadores informales de los establecimientos informales y	X		Las asesorías realizadas por ambos perfiles evidencian cumplimiento de acuerdo a los establecido por el lineamiento, se establecen compromisos con los trabajadores y se realiza el seguimiento a los mismos. Los temas implementados dentro de los

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	en jornada a los trabajadores de los establecimientos formales. Periodicidad: Mensual Momento 1 Caracterización: se realiza previa concertación con el establecimiento, para la aplicación del instrumento de caracterización en aras de identificar los riesgos asociados al desarrollo de la actividad económica. En la misma se realiza la realimentación de acuerdo con lo observado en aras de reforzar aquellas cosas que se implementan de manera adecuada. Momento 2: Asesoría 1: se realiza la sensibilización frente a los riesgos identificados y que requieren gestión. Por medio de las acciones de educación en salud pública se posibilita el reconocimiento de la herramienta plan de bienestar en establecimientos (ver caja de herramientas), en el cual el establecimiento podrá proyectar las acciones que llevará a cabo para dicha gestión. Momento 3 Asesoría 2: se realizará en el marco del acompañamiento a la proyección del plan de bienestar en			establecimientos son acordes a la identificación de necesidades durante el proceso de caracterización. El formato se implementa en el momento de las asesorías para caracterizar nuevos trabajadores de los establecimientos. Se evidencian los siguientes hallazgos en los formatos presentados: Las fichas de sesiones colectiva se están diligenciando con oportunidad, coherencia y calidad. Se recomienda en proceso generales indicar el tema de cada perfil psicología y tecnólogo SO, se está diligenciando solo un tema por sesión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	establecimientos, en donde se consolidará la estructura para la gestión de los riesgos identificados por el establecimiento. Momento 4 Cierre del proceso: se realiza cierre del proceso a la luz del cumplimiento de los compromisos pactados en el marco de la construcción del plan de bienestar en establecimientos. De esta manera, se realizará visita anual se seguimiento a la implementación. De no cumplir con los acuerdos establecidos en el momento del cierre, se generará al establecimiento un plan de mejora que requiere de seguimiento a los tres meses Nota 2: el aplicativo de tu bar tu responsabilidad se encuentra en maquetación en el mes de diciembre de 2024, el cual se entregará a las subredes acorde a los tiempos de GESI, el registro de las asesorías se irá realizando en el instrumento adjunto en la caja de herramientas y posteriormente, se ingresará la información al mismo.			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Evaluación y monitoreo Sistematización y la monitoreo de implementación	<u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> <u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> Informe ejecutivo (máximo 5 páginas) que consolide el mapeo de la zona de rumba. Periodicidad: Mensual	X		Se evidencia informe ejecutivo de la estrategia correspondiente al mes de agosto 2025 con introducción, objetivos, descripción general de la operación, población objeto, mapeo de los recorridos realizados y conclusiones. Enviado al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co c2sanchez@saludcapital.gov.co el día 5 de septiembre de 2025. Se evidencia informe ejecutivo de la estrategia correspondiente al mes de septiembre 2025 con objetivos, introducción, metodología, descripción general de la operación, población objeto, mapeo de los recorridos realizados, conclusiones. Enviado al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 7 de octubre de 2025 y 7 octubre 2025 c2sanchez@saludcapital.gov.co
Fortalecimiento de capacidades y autocuidado	<u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> <u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> Acta de asistencia SDS – Subred Participación del talento humano en las asistencias técnicas y de autocuidado convocadas desde la Secretaría de Salud. Periodicidad: Mensual	X		Asistencia técnicas Para este periodo no se convocaron fortalecimientos para el producto Tu bar, tu responsabilidad. Acta 01 septiembre 2025 con orientación ajuste fichas entrono laboral Tu bar, ruralidad, sesiones colectivas, empresas formales. Con Andrea González. Acta 26 septiembre 2025 reunión de equipo entorno cuidador laboral Acta 26 agosto 2025 reunión transversalidad entrono laboral con ARL SURA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Nota: Se realiza validación de asesorías por la ejecución de acciones de acuerdo con los tiempos de ejecución según como se relaciona:				
	Acción	Horas	Entregable	
	Recomido territorial	6 horas se validan 3 asesorías	Acta de recomido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación.	
	Concertación con actores clave y equipos entorno cuidado comunitario	6 horas se valida 3 asesorías	Acta de concertación con actores clave para lectura territorial. Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario.	

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES.

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha radicada	Número acta IVC	ID	Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Myriam Amaya	Profesional Especializado	Subred Norte E.S.E.
2	Yohana Pachón	Profesional Universitario	Subred Norte E.S.E.
3	Sandra Gómez	Profesional Especializado	Subred Norte E.S.E.
4	Cristian Moreno	Tecnólogo SO	Subred Norte E.S.E.
5	Sandra Coral	Profesional Universitario	Subred Norte E.S.E.
6	Sandra Gómez	Profesional Especializado	Subred Norte E.S.E.
7	Mónica Burgos	Profesional Universitario	Subred Norte E.S.E.
8	Alejandro Bustos	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Salud
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.