

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0308-2025	
Nombre completo del contratista: ZORAIDA MILLAN VARELA	
Documento de identificación: 31905579	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/JUL/2025	Fecha terminación 30/SEP/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$8.055.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$8.055.000	\$2.685.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073960869 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822887227 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 20/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio/2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

La contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Atender y suministrar los servicios de cafetería a las reuniones adelantadas en los espacios asignados del Departamento Administrativo TIC.

- Brindó los servicios de aseo y cafetería a la funcionaria de zasca en el LID Paso del Comercio. Enlace de Evidencia:
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1XolgwWngeEzEz4tioQEeQOdPQwhzDbt2>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Desarrollar las actividades necesarias para que los espacios asignados del Departamento Administrativo de TIC se encuentren en condiciones óptimas de organización y limpieza.

Realizó la prestación de servicios generales en los siguientes espacios para diferentes actividades organizadas por DATIC:

- Jornada de capacitación para los estudiantes del Colegio Santa Juana de Arco sede López grados 6 y 7. Enlace de Evidencia:
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1WZyc6cF6NbBfPV8UaH1nKKRAidTVxBZ5>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Organizar, asear y mantener en buen estado los muebles y enseres de los espacios asignados del Departamento Administrativo de TIC.

- Realizó la limpieza adecuada de los muebles y enseres del LID Paso del Comercio y PAD Antonio Jose Escobar. Enlace de Evidencia:
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1NFSsTcy6ldBr2XosatX6yxkHUC-pdvya>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Realizó la organización de los baños, cafetería el LID Paso del Comercio y PAD Antonio Jose Escobar. Enlace de Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1c9An7M0yXol3vqLZScfzITn8LMj_q0qr?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 Willian Fernando Valencia Sarria φ Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 04/sep/2025