

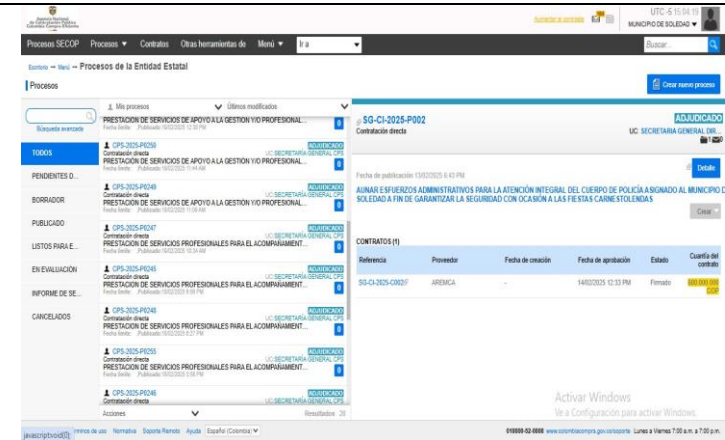
DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1140898888		CABARCAS THORNE ANDRES RICARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE49 N 67 B 94	BARRANQUILLA-ATLANTICO	5555555	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1815103619	9491344026	I	2025/10/22	2025/10/01	BANCO DAVIVIENDA	0	\$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
1	CC	1140898888	CABARCAS ANDRES	230201	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000	0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,000,000	\$10,500	0
Total Afiliados(1)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140898888		CABARCAS THORNE ANDRES RICARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 49 N 67 B 94	BARRANQUILLA-ATLANTICO	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-09	2025-09	1815103619		9491344026	I	2025/10/22	2025/10/01	BANCO DAVIVIENDA	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500	

INFORME DE ACTIVIDADES No. 002	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	CPS-2025-C1049
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.
PERIODO	1 de Agosto a 30 octubre de 2025
CONTRATISTA	ANDRES RICARDO CABARCAS THORNE
IDENTIFICACION	CC. No. 1.140.898.888 de Barranquilla
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
Brindar apoyo en el manejo de la plataforma Secop II	REALICE actualización de los equipos de trabajo y unidades de contratación, para licitaciones, vinculación de nuevos usuarios a la entidad. Como la actualización de flujos de pagos.
Asesorar a la Secretaría General del Municipio de Soledad, en el inicio y puesta en marcha de los procesos de selección; de acuerdo con las solicitudes realizadas por las Secretarías Misionales del Municipio de soledad	Realicé cargue de procesos de OPS y dependencias Secretaria Genera, desarrolle el cargue de los contratos del Departamento Administrativo De La Competitividad. Cargue procesos de la secretaria de Planeacion
Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la Secretaria General del Municipio de Soledad.	Realicé la estandarización de documentos contractuales para los procesos adelantados en el mes de octubre
Asesorar jurídicamente a las Secretarías Misionales del Municipio de Soledad en la proyección de los documentos pre contractuales. concordantes en materia precontractual, contractual y pos contractual.	Realice el apoyo en la estructuración de los documentos de la fase previa a las modalidades de selección como licitación publica y contratación directa
EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc)	 The screenshot displays the SECOP II web application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Procesos SECOP', 'Procesos', 'Contratos', and 'Otras herramientas de'. Below this, a sidebar on the left lists various process stages: 'TODOS', 'PENDIENTES D.', 'BORRADOR', 'PUBLICADO', 'LISTOS PARA E...', 'EN EVALUACION', 'INFORME DE SE...', and 'CANCELADOS'. The main content area shows a list of processes, with the selected one being 'CPS-2025-P002' (Contratación directa) for 'SECRETARIA GENERAL, CPS'. It includes details like the publication date (13/02/2025 4:47 PM) and a description: 'AJUSTAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DEL CUERPO DE POLICIA A SONADO AL MUNICIPIO DE SOLEDAD A FIN DE GARANTIZAR LA SEGURIDAD CON OCAISON A LAS FIESTAS CARNE YOLENDAS'. A table below lists contracts, with one entry for 'CPS-2025-C0007' by 'AREMCA' with a status of 'Firmado' and a value of '180.000.000'.

En la siguiente carpeta se pueden constatar todas las evidencias de ejecución del contrato: [SOLEDAD](#)

Firma:

Andres Cabarcas Th

ANDRES CABARCAS THORNE
C.C. No. 1.140.898.888 expedida en Barranquilla.



ALCALDÍA ^{de}
SOLEDAD

Pago Nro. 2

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO

Nit. 890.106.291-2

Debe a:

ANDRES CABARCAS THORNE

CC Nro. 1140898888 expedida en Barranquilla, Atlantico

La suma de: (\$5.000.000)

Valor en letras: CINCO MILLONES DE PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato): PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

No. De Contrato: 1049 Prefijo 2025

Periodo: 1 DE OCTUBRE - 30 DE OCTUBRE

Consignar en la Cuenta No.: 488425980684

Número de Celular: 3015151051

Correo Electrónico: cabarcastar@gmail.com

Atentamente,



ANDRES CABARCAS THORNE

Contratista Persona Natural

Secretaria General

eecaaa84bc72-2460984112359-41d515b1f7c4

Proyectado por: ANDRES CABARCAS THORNE

NELCY VILLA ESTARITA : eecaaa84bc72-2460984112443-0e06f67c4863

FORMATO CON-2025
INFORMES DE ACTIVIDADES E INTERVENTORIA



ALCALDÍA de
SOLEDAD

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	2		
Contrato N°	1049 Prefijo 2025			
Nombre del Supervisor	NELCY ESTHER VILLA ESTARITA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF		Otro:	
Nombre del contratista	ANDRES CABARCAS THORNE			
Identificación del contratista	1140898888			
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL			
Plazo	118 DIAS			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	754	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	13/08/2025	
Número de Registro Presupuestal (R.P)	2720	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	01/09/2025	
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$19.666.667		
	Adición 1	\$		
	Adición 2	\$		
	Total	\$19.666.667		
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)

FORMATO CON-2025
INFORMES DE ACTIVIDADES E INTERVENTORIA



ALCALDÍA de
SOLEDAD

Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$19.666.667
Adición No. 1		\$
Valor Total del contrato		\$19.666.667
Porcentaje del Anticipo	\$	
Porcentaje del Pago anticipado	\$	
Valor Ejecutado del Contrato		\$10000000
Valor por ejecutar		\$9.666.667
Valor a pagar en el presente Informe		5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$250.000	SEPTIEMBRE
Pensión	16%	\$320.000	SEPTIEMBRE
ARL	0.522%	\$10.500	SEPTIEMBRE



PLANILLA No. 9491344026		FECHA DE PAGO: 2025/10/01	OPERADOR: Operador donde se Paga la Planilla de Aportes
6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO			
Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.			
7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN		1 DE SEPTIEMBRE - 30 DE SEPTIEMBRE	
Obligación Contractual		Producto	
ACTIVIDAD 1 Brindar apoyo en el manejo de la plataforma Secop II		REALICE actualización de los equipos de trabajo y unidades de contratación, para licitaciones, vinculación de nuevos usuarios a la entidad. Como la actualización de flujos de pagos.	
ACTIVIDAD 2 Asesorar a la Secretaría General del Municipio de Soledad, en el inicio y puesta en marcha de los procesos de selección; de acuerdo con las solicitudes realizadas por las Secretarías Misionales del Municipio de soledad		Realicé cargue de procesos de OPS y dependencias Secretaria Genera, desarrolle el cargue de los contratos del Departamento Administrativo De La Competitividad. Cargue procesos de la secretaria de Planeacion	
ACTIVIDAD 3 Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la Secretaria General del Municipio de Soledad.		Realicé la estandarización de documentos contractuales para los procesos adelantados en el mes de octubre	
ACTIVIDAD 4 Asesorar jurídicamente a las Secretarías Misionales del Municipio de Soledad en la proyección de los documentos pre contractuales. concordantes en materia precontractual,contractual y pos contractual.		Realice el apoyo en la estructuración de los documentos de la fase previa a las modalidades de selección como licitación publica y contratación directa	
ACTIVIDAD 5			
ACTIVIDAD 6			

FORMATO CON-2025
INFORMES DE ACTIVIDADES E INTERVENTORIA



ALCALDÍA de
SOLEDAD

ACTIVIDAD 7	
ACTIVIDAD 8	
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3	
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.	
Fecha del Informe	30 DE OCTUBRE



NELCY VILLA ESTARITA
Supervisor
Secretaria General
c2d44904b439-2460984112456-c1234a1c9a21

Proyectado por: ANDRES CABARCAS THORNE

NELCY VILLA ESTARITA : c2d44904b439-2460984112448-70c7a6b52fad