Personería de Floridablanca	**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GA-FO-065 Versión: 1 Fecha de emisión: 30/06/2022

NOMBRE:	DIANA LUCIA PENAGOS DUARTE			**C.C. No:**	1,095,842,302		
N° CONTRATO:	002	**AÑO CONTRATO:**	2025	**VIGENCIA DESDE:**	25 DE ENERO DE 2025	**HASTA:**	29 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) ESPECIALISTA EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

PERIODO DEL INFORME:	26 DE SEPTIEMBRE HASTA 25 DE OCTUBRE
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO	HENRY ALBERTO RESTREPO GAMBOA (DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA)

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	**DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONESESTIPULADAS EN EL CONTRATO**
1. Brindar apoyo jurídico en la proyección y/o revisión de las respuestas a los derechos de petición dentro de los términos de ley, que por competencia deba responder la Dirección de Gestión Administrativa y Financiera.	
2. Mantener actualizado el Sistema de Gestión Documental de la Personería Municipal de Floridablanca sobre las actuaciones y seguimientos realizados a los derechos de petición y demás oficios entregados por reparto.	NO APLICA
3. Apoyar a la Dirección de Gestión Administrativa y Financiera para absolver consultas, asistencia jurídica, emisión de conceptos y apoyo jurídico.	CONCEPTO JURIDICO SOBRE CAJA MENOR - REQUERIMIENTOS ACTIVIDAD CONMEMORATIVA CONCEPTO JURIDICO SOBRE PROCEDIMIENTO A REALIZAR DENTRO DE LA ENTIDAD POR REQUERIIENTO DE LA GOBERNACION DE SANTANDE - Circular 033 del 14 de octubre de 2025 - Gobernación deSantander INFORME DE TRAZABILIDAD Y CONCORDANCIA CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 013-2025
4. Brindar apoyo jurídico a la Dirección de Gestión Administrativa y Financiera en la proyección y revisión de los actos administrativos y demás documentos que se requieran.	PROYECCION RESOLUCION 091- 2025 POR MEDIO DE LA CUAL SE HACE UN ENCARGO DE FUNCIONES PROYECCION RESOLUCIÓN No. 093 de 2025 ENCARGO EDGAR PARDO PEREZ Circular 008-2025 - SOBRE LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE CUENTAS DE COBRO Y ACTUALIZACIÓN EN LA ENTREGA DE EVIDENCIAS.
5. Apoyar y proyectar las diferentes actuaciones en acciones de tutela, acciones populares y demás acciones constitucionales que asignen a la Dirección de Gestión Administrativa y Financiera y que por reparto le correspondan.	NO APLICA
6. Representar judicial y extrajudicial a la Personería Municipal de Floridablanca en los procesos en que ésta funja (bien sea como demandante, demandado, víctima o tercero interviniente) y asistir a las respectivas audiencias y diligencias y, que por reparto le sean asignados.	ASISTENCIA A COMITÉ DE CONCLIACION COMO CONTRATISTA QUE LLEVA A REPRESENTACION JUDICIAL DE LA ENTIDAD - 6 DE OCT -Socialización y aprobación del reglamento interno del Comité de Conciliación y Defensa Jurídica de la Personería Municipal de Floridablanca en cumplimiento de la Ley 2220 de 2022. PROYECCION ALEGATOS DE CONCLUSION DENTRO DEL PROCESO DE NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA EX FUNCIONARIA ALBA YANETH BALLESTEROS CONCEPTO JURIDICO frente a la autonomía administrativa y presupuestal de las Personerías-pago de condenas judiciales y conciliaciones DERECHO DE PETICIÓN - INFORMACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES (JURISDICCIÓN ORDINARIA - LABORAL Y CIVIL). CON PODER Y ANEXO TARJETA PROFESIONAL
7. Representar a la entidad en las audiencias de conciliación judicial o extrajudicialmente que convoque la entidad o en las que la entidad sea convocada y que por reparto le correspondan.	NO APLICA
8. Acompañar los diferentes eventos administrativos y electorales que se desarrollen en el Municipio de Floridablanca y sean requeridos por la entidad.	ASISTENCIA COMO DELEGADOS DEL MINISTERIO PÚBLICO A LAS VOTACIONES DEL 19 DE OCTUBRE DE 2025 ASISTENCIA COMO DELEGADOS DEL MINISTERIO PÚBLICO A LAS VOTACIONES DEL 19 DE OCTUBRE DE 2025
9. Las demás actividades asignadas formalmente por el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	MESA DE TRABAJO - Recopilación, organización y validación de evidencias de ejecución del Contrato No. 013-2025. PROYECCION DE ACTA DE MESA DE TRABAJO - Recopilación, organización y validación de evidencias de ejecución del Contrato No. 013-2025.

Observaciones ó Información Adicional

ANEXO CD

FIRMA DEL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

FIRMA DEL SUPERVISOR HENRY ALBERTO RESTREPO GAMBOA

Powered by CamScanner